

Správa nezávislého audítora

z auditu účtovnej závierky k 31.12.2025

a

**Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych
predpisov k 31.12.2025**

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o.

A P R Í L 2026

Správa nezávislého audítora

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o.

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audity účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit

vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídienie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybnit' schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Výročná správa bola k dispozícii v čase auditu a pred vydaním správy audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o sociálnych službách. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o sociálnych službách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:


- informácie uvedené vo výročnej správe neziskovej organizácie SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o. zostavenej za rok 2025 sú v súlade s jej účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o sociálnych službách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Senica, 16. apríla 2026

RVC Senica s.r.o.
M. Nešpora 925/8
905 01 Senica
IČO: 36 259 560
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T




Ing. Martin Urban
Kľúčový štatutárny audítora
Licencia UDVA č.1239

Výročná správa

o činnosti a hospodárení
neziskovej organizácie
SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o.

za rok 2025



Obsah

1 ÚVOD

- 1.1 Identifikácia a profil organizácie
- 1.2 Poslanie organizácie
- 1.3 Personalistika n. o.
 - 1.3.1 Personálne podmienky
 - 1.3.2 Personálne obsadenie
 - 1.3.3 Štruktúra pracovných pozícií a stav zamestnancov k 31.12.2025
 - 1.3.4 Vzdelávanie zamestnancov n. o. za rok 2025

2 ČINNOSŤ ORGANIZÁCIE ZA ROK 2025

- 2.1 Hlavná činnosť
 - 2.1.1 Pobytové sociálne služby
 - 2.1.2 Podporné sociálne služby
- 2.2 Klienti n. o.
- 2.3 Činnosť n. o. v roku 2025
 - 2.3.1 Činnosť SR n. o. a DR n. o.
 - 2.3.2 Záujmová a kultúrna činnosť

3 ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA K 31.12.2025

- 3.1 Ročná účtovná závierka
- 3.2 Schválený rozpočet na rok 2025
- 3.3 Komentár k výsledku hospodárenia za rok 2025 :
 - 3.3.1 Komentár k rozpočtu - Výnosy
 - 3.3.2 Komentár k rozpočtu – Náklady
- 3.4 Stav a pohyb majetku a záväzkov n. o.
- 3.5 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke
- 3.6 Ekonomicky oprávnené výdavky

4 ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

5 ZÁVER

PRÍLOHY

- Č.1 Účtovná závierka SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o., zostavená k 31.12.2025
- Č.2 Výsledky hospodárenia z hlavnej činnosti organizácie k 31.12.2025
- Č.3 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o., zostavenej k 31.12.2025

1 ÚVOD

1.1 Identifikácia a profil organizácie

- Názov organizácie:** SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o.
Sídlo: ul. Márie Krššákovej, č. 1107/1,972 51 Handlová
Zakladateľ: MESTO HANDLOVÁ
Zakladacou listinou schválenou Mestským zastupiteľstvom v Handlovej dňa 30.05.2013, uznesením č.823.
- Dátum založenia:** 05.06.2013
Deň začatia poskytovania sociálnej služby: 01.01.2014
- Právna forma:** nezisková organizácia (n. o.) podľa Zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách v platnom znení
nezisková organizácia sa zakladá na dobu neurčitú
- Doba trvania:** nezisková organizácia sa zakladá na dobu neurčitú
- IČO:** 45741191
DIČ: 2023791341
- Registrácia:** **1. Okresný úrad Trenčín, Trenčín**
- v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod č. OVVS/NO/224-13/2013
2. Trenčiansky samosprávny kraj, Trenčín
- v registri poskytovateľov sociálnych služieb, dňa 07.07.2015 (TSK/2015/05470-3) z dôvodu zmeny kapacít v poskytovaných druhoch sociálnych služieb od 01.01.2016
3. Regionálny úrad verejného zdravotníctva, Prievidza
- schválenie ubytovacej a stravovacej prevádzky n. o. Rozhodnutím č.: B/2015/01018 – HZP/03978 zo dňa 02.06.2015
- Hlavná činnosť n. o.:** poskytovanie všeobecne prospešných služieb v oblasti poskytovania sociálnych služieb podľa zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v platnom znení.
- Druhy sociálnych služieb:**
- 1. Zariadenie pre seniorov (ZPS),** kapacita 80 miest, celoročná pobytová forma (§ 35 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách)
 - 2. Zariadenie opatrovateľskej služby (ZOS),** kapacita 10 miest, celoročná pobytová forma (§ 36 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách)
 - 3. Domov sociálnych služieb (DSS)** (§ 38 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách):
 - kapacita 5 miest, celoročnou pobytovou formou
 - kapacita 1 miesto, týždenná pobytová forma
 - kapacita 1 miesto, ambulantná forma
 - 4. Denný stacionár (DS),** kapacita 3 miesta, ambulantná forma (§ 40 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách)
 - 5. Prepravná služba** (§ 42 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách)
 - 6. Jedáleň,** s kapacitou 50 stravníkov (§ 58 zákona č.448/2008 Z. z. o soc. službách)

Orgány n. o. :

Správna rada n. o.

Predseda: Mgr. Silvia Grúberová
Člen: Ing. Vladimír Buzalka
Člen: PhDr. Veronika Cagaňová

Dozorná rada n. o.: Predseda: Mgr. Ladislav Hozlár
 Člen: Ján Ličko
 Člen: Mgr. Branislav Botka

Štatutárny orgán: PhDr. Emília Nyitrayová, riaditeľka n. o.

1.2 Poslanie a cieľ organizácie

Poslaním je odstránenie, zmiernenie alebo prekonanie dôsledkov vzniku odkázanosti občanov na pomoc iných osôb, a to pri zohľadnení zmien a obmedzení spôsobených starnutím, resp. chorobou. **Cieľom** je vytvoriť prostredie simulujúce domov, zachovať v maximálnej miere súkromie prijímateľov, podnecovať ich k zachovaniu psychického a fyzického zdravia.

1.3 Personalistika n.o.

1.3.1 Personálne podmienky

V tabuľke č.1 sú podľa zákonom stanoveného personálneho normatívu presne (podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb a ich stanovených kapacít) vypísané prepočítané potrebné **počty zamestnancov** a z nich **počet odborných zamestnancov** v SENIOR CENTRE HANDLOVÁ, n. o.(ďalej len v SCHÁ).

Tab. č.1 **Zákonom stanovené personálne podmienky v zariadeniach sociálnych služieb** (podľa § 64 Prílohy č.1 k zákonu č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení)

| Druh poskytovanej sociálnej služby | Kapacita | Max. počet klientov sociálnej služby na 1 zamest. | Potrebný počet zamest. v SCHÁ | Skutočný počet zamest. v SCHÁ k 31.12.25 | % podiel odb. zam. na celk.počteza mestn. | Počet odbor. zamestn. na celkovom počte zamestn. | Skutočný počet odbor. zamest. v SCHÁ k 31.12.25 |
|------------------------------------|------------|---|-------------------------------|--|---|--|---|
| DSS-celoročný | 5 | 2,3 | 2,17 | | 60 % | 1,30 | |
| DSS- týždenný | 1 | 2,3 | 0,43 | | 60 % | 0,26 | |
| DSS - ambulatný | 1 | 3,0 | 0,30 | | 60 % | 0,18 | |
| ZPS | 80 | 2,0 | 40,00 | | 52 % | 20,80 | |
| ZOS | 10 | 2,0 | 5,00 | | 52 % | 2,60 | |
| DS | 3 | 4,5 | 0,6 | | 70 % | 0,42 | |
| Spolu: | 100 | | 48,5 | 50,25 | | 25,56 | 32,00 |
| Rozdiel: | | | | + 1,75 | | | + 6,44 |

Personálny normatív je vypočítaný **na plne obsadené zariadenie** (100 miest) z evidenčného počtu zamestnancov prepočítaného na zamestnancov na ustanovený pracovný čas (zamestnanec na kratší pracovný čas sa zahrnul len pomerom k jeho pracovnému času).

Prepočítaný, zákonom stanovený, min. počet zamestnancov by mal byť 48,5 zamestnancov, skutočne bolo k 31.12.2025 v zariadení zamestnaných 50,25zamestnancov, t.j. **o 1,75 zamestnanca viac** ako určuje zákon.

Prepočítaný, zákonom stanovený min. počet odborných zamestnancov by mal byť 25,56 zamestnancov, skutočne bolo v zariadení zamestnaných 32,00 odborných zamestnancov, t.j. **o 6,44 viac** odborných zamestnancov ako určuje zákon. Odborný zamestnanec (podľa § 84 zákona

o sociálnych službách) musí splniť kvalifikačné podmienky a je to: sestra, zdravotnícky asistent, sociálny pracovník, masér, fyzioterapeut, opatrovatel'/-ka, inštruktor sociálnej rehabilitácie. Všetci odborní zamestnanci, ktorí boli započítaní do celkového počtu 32,00, spĺňajú požadované kvalifikačné kritériá. Na základe uvedeného **spĺňame zákonom stanovený personálny normatív.**

1.3.2 Personálne obsadenie

Okrem hlavných pracovných pomerov a dohôd na výkon činností sme cez ÚPSVaR na vykonávanie aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej práce, v rozsahu 4,00 hod. v pracovné dni, v rámci národného projektu „Práca na skúšku“ zamestnávali:

1. 1 dobrovoľníka na opatrovateľskom úseku od 01.12.2024 do 28.02.2025,
2. 1 dobrovoľníka na stravovacom úseku od 01.10.2025 do 31.12.2025,
3. 1 dobrovoľníka na zdravotnom úseku od 01.12.2025 do 18.01.2026.

1.3.3 Štruktúra pracovných pozícií a stav zamestnancov k 31.12.2025

1. Zdravotno-opatrovateľský úsek

30 zamestnancov (27 zam. plný PÚ + 2 zam. ¾ PÚ + 1 zam. ½ PÚ) z toho plný pracovný úväzok 29 zamest. a z toho 28 odborných zamestnancov

a) nepretržitá prevádzka

- na prac. pozíciu: sestra /zdrav. asis.: 4 zamestn. - plný prac. úväzok
- na prac. pozíciu: opatrovatel'/ka: 21 zamestn. - plný prac. úväzok

b) jednozmenná prevádzka:

- na prac. pozíciu: vedúca sestra: 1 zamestn. - plný prac. úväzok
- na prac. pozíciu: ambulatná sestra: 1 zamestn. - plný prac. úväzok
- na prac. pozíciu: denná opatrovatel'ka: 2 zamestn. - 1 zam. ¾ PÚ + 1 zam. ½ PÚ
- na prac. pozíciu: rehabilitačná prac.: 1 zamestn. - ¾ PÚ

2. Stravovacia prevádzka

8 zamestnancov (7 zamestn. plný PÚ + 1 DoPČ), z toho 7 ¼ plný prac. úväzok -

vedúca stravovacej prevádzky: 1 zamestn. - plný pracovný úväzok
- na prac. pozíciu: kuchárka: 2 zamestn. - plný pracovný úväzok
- na prac. pozíciu: pomocná kuchárka: 4 zamestn. - plný pracovný úväzok
- na prac. pozíciu: diétna sestra: 1 zamestn. - dohoda o prac. čin.(4 hod./mes.)

3. Sociálny úsek

4 zamestnanci: 4 zam. na plný prac. úväzok = 4 odbor. zamestnanci

- na prac. pozíciu: soc. pracovník: 1 zamestn. - plný prac. úväzok
- na prac. pozíciu: inštruktor soc. rehabilitácie: 3 zamestn. - plný prac. úväzok

4. THP

10 zamestnancov (10 zam. na plný prac. úväzok) -

- na prac. pozíciu: riaditeľka: 1 zamestn. - plný prac. úväzok
- na prac. pozíciu: prevádzkarka: 1 zamestn. - plný prac. úväzok
- na prac. pozíciu: účtovníčka.: 1 zamestn. - plný prac.

úväzok

- na prac. pozíciu: skladníčka: 1 zamestn. - plný prac.

úväzok

- na prac. pozíciu: pracovník recepcie: 2 zamestn. - plný prac. úväzok
- na prac. pozíciu: upratovačka: 3 zamestn. - plný prac. úväzok
- na prac. pozíciu: údržbár/vodič: 1 zamestn. - plný prac. úväzok

Spolu 52 zamestnancov, z toho:

- 51 zamestnancov v PP + 1 zamestnanec na DoPČ,

- 50¼ zamestnancov na plný pracovný úväzok,
- 32 odborných zamestnancov.

1.3.4 Vzdelávanie zamestnancov n. o. v roku 2025

V roku 2025 sme v rámci ďalšieho vzdelávania a odborného rastu zamestnancov realizovali vzdelávanie zamestnancov zamerané na interné podmienky zariadenia:

- na odborné opatrovateľské postupy, internou, a aj externou formou,
- individuálnu a skupinovú supervíziu, externou formou,
- na procesy práce v programe CYGNUS on-line vzdelávaním,
- na odborné postupy práce s prijímateľmi sociálnych služieb a ich aktivizáciu, externou formou (reminiscencia, starostlivosť o seniorov s demenciou).

2 ČINNOSŤ ORGANIZÁCIE v roku 2025

2.1 Hlavná činnosť

N. o. zabezpečovala vykonávanie odborných činností, obslužných činností a ďalších činností, alebo utvárala podmienky na ich vykonávanie, v rozsahu ustanovenom zákonom pre druh sociálnej služby, ktorý poskytuje, a to:

1. odborné činnosti (základné sociálne poradenstvo, pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, sociálnu rehabilitáciu, ošetrovateľskú a opatrovateľskú starostlivosť),
2. obslužné činnosti (ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne),
3. ďalšie činnosti (úschovu cenných vecí, záujmovú činnosť).

Okrem uvedených činností v našej n. o. naďalej poskytujeme ako doplnkovú službu rehabilitačné ošetrovateľstvo (skupinové cvičenia, nácvik chôdze).

2.1.1 Pobytové sociálne služby

Tab. č. 2 Prehľad druhov a kapacít sociálnych služieb

| | 2014 | 2015 | 2016 – 2025 |
|--|------------|------------|-------------|
| Zariadenie pre seniorov | 80 | 80 | 80 |
| Domov sociálnych služieb – celoročný pobyt | 20 | 6 | 5 |
| Domov sociálnych služieb- týždenný pobyt | 0 | 1 | 1 |
| Domov sociálnych služieb – denný pobyt | 0 | 1 | 1 |
| Zariadenie opatrovateľskej služby | 0 | 6 | 10 |
| Denný stacionár | 0 | 6 | 3 |
| Stav | 100 | 100 | 100 |

2.1.2 Podporné sociálne služby

V roku 2025 SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. pokračovalo v poskytovaní podpornej sociálnej služby v **jedálni**, ktorú začala poskytovať od 01.09.2014. Výška stravnej jednotky – obeda (pozn.: racionálna strava) bola vo výške **4,00 €** do 30.09.2025 a od 01.10.2025 sa upravila na **4,10 €**, kedy sa zvýšila len hodnota surovín a výška režijných nákladov ostala nezmenená. K 31.12.2025 sme evidovali 41 poberateľov obeda.

Naďalej ponúkame občanom mesta Handlová aj podpornú **prepravnú službu**.

K 31.12.2025 nebola predložená žiadna požiadavka zo strany občanov mesta Handlová. Auto je majetkom n. o. a jeho služby využívajú prednostne prijímatelia sociálnych služieb n. o.

Výška poplatku za obed pre občanov mesta, ako aj výška poplatku za prepravnú službu, bola v roku 2025 stanovená podľa Všeobecného záväzného nariadenia č.1/2024 s účinnosťou do 30.09.2025, ktoré bolo zrušené od 01.10.2025 Všeobecným záväzným nariadením č. 6/2025 o sociálnych službách a príspevkoch mesta Handlová v súlade s § 72 ods. 2 zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

Prepravná služba a jedáleň sú v súlade s platnou legislatívou klasifikované ako sociálne služby, ktoré musia byť registrované na samosprávnom kraji, **no nevzniká** legislatívny nárok na ich finančnú dotáciu z MPSVaR.

3.2 Klienti n.o.

Tab. č. 3 Prehľad obsadenosti k 31.12.2025

| Druh sociálnej služby | Kapacita | Obsadenie | Voľné miesta | Evidencia čakateľov |
|--------------------------------------|------------|-----------|--------------|---------------------|
| Zariadenie pre seniorov | 80 | 80 | 0 | 41 |
| Domov sociálnych služieb- celoročný | 5 | 5 | 0 | 2 |
| Domov sociálnych služieb- týždenný | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Domov sociálnych služieb- ambulantný | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Zariadenie opatrovateľskej služby | 10 | 10 | 0 | 13 |
| Denný stacionár | 3 | 1 | 2 | 0 |
| S p o l u : | 100 | 96 | 4 | 56 |

Tab. č. 4 Prehľad stavu klientov od 01.01.2025 do 31.12.2025

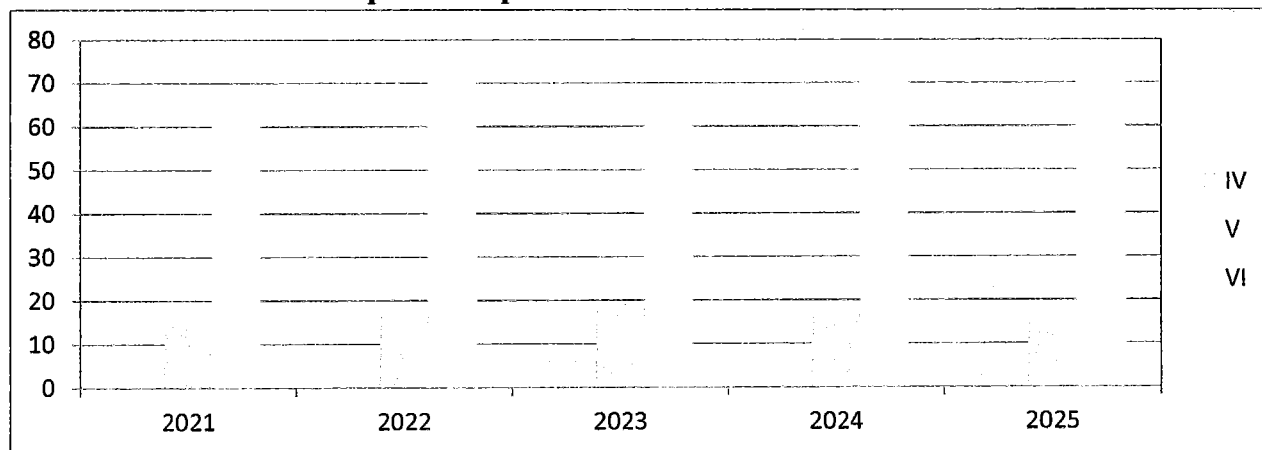
| | Prijatí klienti | Výstup | Exitus | Stav |
|---------------------|-----------------|----------|-----------|-----------|
| 01/ 2025 | 5 | - | 5 | 95 |
| 02/ 2025 | 1 | 1 | - | 95 |
| 03/ 2025 | 1 | - | 1 | 95 |
| 04/ 2025 | 1 | - | - | 96 |
| 05/ 2025 | 2 | - | 2 | 96 |
| 06/ 2025 | 1 | - | 1 | 96 |
| 07/ 2025 | 2 | - | 2 | 96 |
| 08/ 2025 | 1 | - | 1 | 96 |
| 09/ 2025 | - | - | 4 | 92 |
| 10/ 2025 | 5 | - | 1 | 96 |
| 11/ 2025 | 3 | 1 | 2 | 96 |
| 12/ 2025 | - | - | - | 96 |
| k 31.12.2025 | 22 | 2 | 19 | 96 |

Tab. č. 5 Prehľad klientov podľa stupňa odkázanosti v r.2014 – 2025 (stav k 31.12.)

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| IV. | 27 | 32 | 29 | 26 | 16 | 16 | 13 | 7 | 7 | 6 | 6 | 7 |
| V. | 15 | 10 | 19 | 20 | 16 | 19 | 24 | 15 | 17 | 19 | 17 | 15 |
| VI. | 45 | 48 | 48 | 49 | 61 | 58 | 37 | 65 | 71 | 69 | 72 | 74 |
| Spolu: | 87 | 90 | 96 | 95 | 93 | 93 | 74 | 87 | 95 | 94 | 95 | 96 |

Priemerný vek klientov n. o. k 31.12.2025 bol 82,5 rokov.

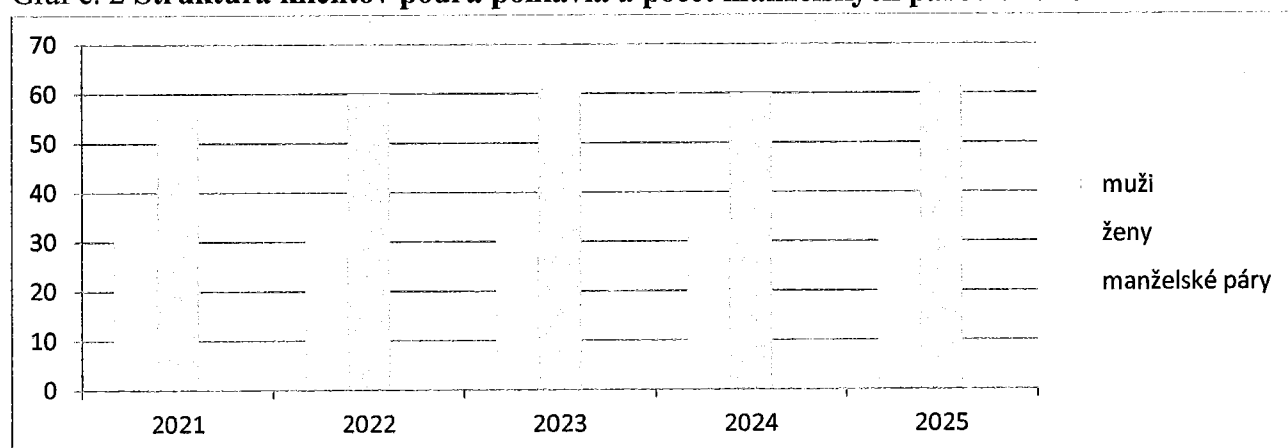
Graf č.1 Prehľad klientov podľa stupňa odkázanosti v r. 2021 – 2025



Tab. č. 6 Štruktúra, počet klientov podľa potreby opatrovateľských úkonov k 31.12.2025

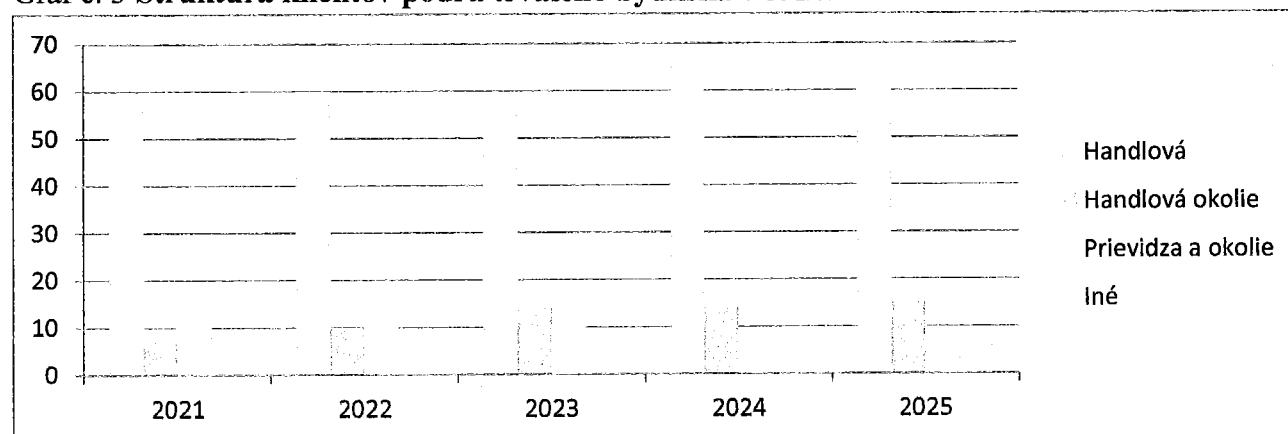
| Počet klientov s diétou | Imobilní klienti | Inkontinetní klienti | Potreba polohovania klientov | Klienti úplne odkázaní pri hygiene | Klienti úplne odkázaní na kŕmenie | Potreba vykonávania zdrav. úkonov u klientov |
|-------------------------|------------------|----------------------|------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|--|
| 17 | 67 | 84 | 17 | 65 | 21 | 37 |

Graf č. 2 Štruktúra klientov podľa pohlavia a počet manželských párov v r. 2021-2025



Pozn.: k 31.12.2025: muži: 35, ženy: 62, manželské páry:0

Graf č. 3 Štruktúra klientov podľa trvalého bydliska v r. 2021 – 2025



Pozn.: k 31.12.2025: Handlová: 65, Handlová okolie: 15, Prievidza a okolie: 8, iné: 8

2.3 Činnosť n. o. v roku 2025

2.3.1 Činnosť SR n. o. a DR n.o.

Správna rada n.o. v roku 2025 zasadala 4krát a na svojich zasadnutiach:

- preskúmala a následne schválila ročnú účtovnú závierku a výročnú správu za r. 2024,
- schválila rozpočet n. o. na rok 2026,
- operatívne riešila predložené požiadavky riaditeľkou n. o. k plynulému chodu zariadenia, čerpania získaných finančných prostriedkov,
- v súlade s predloženou správou o stave klientov a finančnej analýze riešila a odsúhlasovala ďalší postup smerovania n.o. s maximálnou hospodárnosťou v súlade s platnou legislatívou,
- schvaľovala interné predpisy a metodiky.

Dozorná rada n.o. v roku 2025 zasadala 2 krát a na svojich zasadnutiach:

- preskúmala ročnú účtovnú závierku a výročnú správu za rok 2024,
- schválila rozpočet n. o. na rok 2026,
- informovala sa o stave klientov, personálnom obsadení a o hospodárení s finančnými prostriedkami n.o.

2.3.2 Záujmová a kultúrna činnosť n. o.

1.Propagácia n. o.

V roku 2025 aktívne prebiehala propagácia o činnosti n.o., o podmienkach a postupoch poskytovania sociálnej služby pre občanov, pri podávaní si žiadostí o poskytovanie sociálnej služby, podmienkach prijímania do zariadenia, o spoločenských akciách, o financovaní, hospodárskej činnosti:

- o našej činnosti sme informovali prostredníctvom Handlovského hlasu, regionálnej televízie,
- na webovom sídle seniorcentrum.handlova.sk.

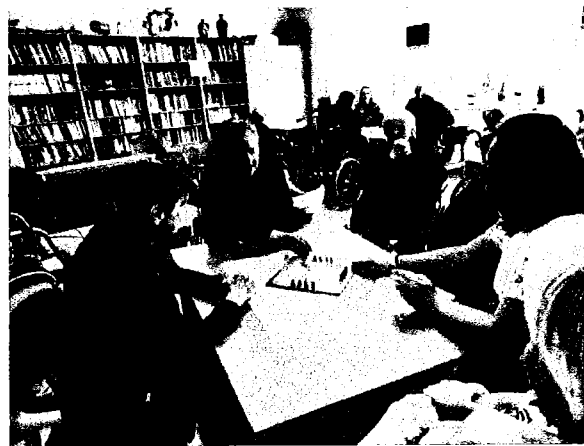
2.Záujmová a kultúrna činnosť klientov n. o.

N. o. okrem odborných a obslužných činností poskytovala, resp. zabezpečovala v roku 2025 aj ďalšie činnosti: záujmovú, kultúrnu činnosť, terapie. S cieľom uspokojenia individuálnych potrieb prijímateľov sociálnych služieb sme vydávali vlastný časopis „Nový domov“, ďalej pokračovala činnosť speváckeho súboru „Hviezdičky“, organizovali sa pravidelné tradičné ročné akcie: Fašiangy, oslavy MDŽ, Deň matiek, za účasti vystúpenia umeleckých súborov priamo v n.o., i za účasti školských organizácií.

Medzi akcie, ktoré sa nám podarilo v roku 2025 zorganizovať, patrili:



Digitálne zručnosti



Turnaj v spoločenských hrách (04.02.2025)



Jarné tvorivé dielne (28.02.2025)



Medzinárodný deň žien (07.03.2025)



Návšteva knižnice (18.03.2025, 18.09.2025)



Tréning pamäte (21.03.2025)



Vítanie jari(08.04.2025)



Veľkonočné tvorivé dielne (16.04.2025)



Stavanie mája (30.04.2025)



Deň matiek (12.05.2025)



Návšteva v klube dôchodcov (19.05.2025)



Handlovské športové hry (27.05.2025)



Športový deň v zariadení (28.05.2025)



Deň rodiny (07.06.2025)



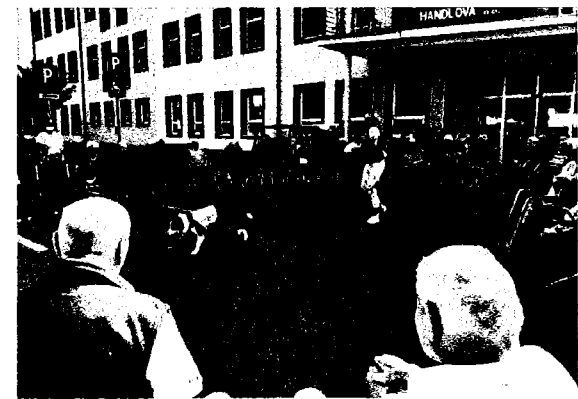
Pletenie košíkov (16.06.2025)



Husľový koncert (18.06.2025)



Hudobné posedenie v altánku (19.06.2025)



Canisterapia (24.06.2025)



Návšteva Banského múzea (09.07.2025)



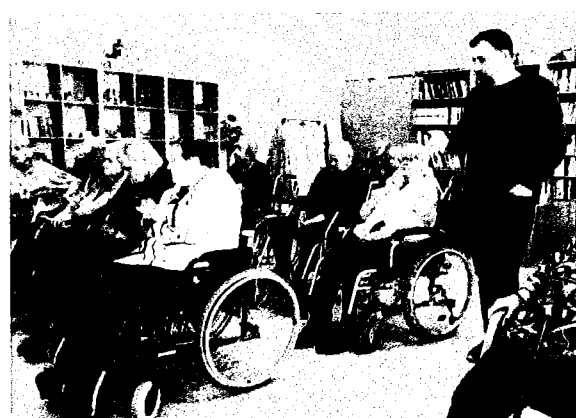
Hus'ový recitál (23.07.2025)



Senior bál s Gizkou Oňovou (15.08.2025)



Návšteva domu Karpat.nemcov(10.09.2025)



Beseda s Mgr. B. Ondruškom (02.10.2025)



Kvíz (15.10.2025)



Beseda o dôst. Prežití posl.rokov(28.10.2025)



Jesenné tvorivé dielne (16.10.2025)



Mesiac úcty k straším (23.10.2025)



Návšteva snozeleonu na ZŠ MC (24.10.2025)



Zimné tvorivé dielne (25.11.2025)



Mikuláš (05.12.2025)



Krabičky plné lásky (08.12.2025)



Betlehemske svetlo (22.12.2025)



Vianočné posedenie - 24.12.2024

Bližšie informácie o všetkých spoločenských podujatiach a akciách sú uvedené na stránke:
https://seniorcentrum.handlova.sk/#m_536579

3 ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA K 31.12.2025

Vedenie mzdovej a personálnej agendy, poradenstvo v oblasti ekonomiky, personalistiky a účtovníctva zabezpečoval externý ekonóm na základe mandátnej zmluvy. Účtovanie v sústave podvojného účtovníctva a samotné účtovníctvo spracovával výpočtovou technikou. Celé účtovníctvo bolo riadené predpismi o vedení účtovníctva platné pre organizácie, ktoré nie sú zriadené za účelom podnikania. Výlučným vlastníkom nebytových priestorov a pozemkov je mesto Handlová, v súlade s nájomnou zmluvou zo dňa 28.06.2013 a 30.11.2014.

3.1 Ročná účtovná zvierka

Účtovná zvierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva k 31.12.2025, tvorí prílohu č. 1 výročnej správy a bola schválená SR n. o., na zasadnutí dňa 16.03.2026 uznesením č. 125/14/2026.

3.2 Schválený rozpočet n. o. na rok 2025

SR n. o. na svojom zasadnutí dňa 13.11.2024 schválila rozpočet na rok 2025, uznesením č.78/08/2024 vo výške:

Nákladov: 1 555 792,00 €

Výnosov: 1 555 792,00 €

1. zmena rozpočtu

SR n. o. na svojom zasadnutí dňa 28.05.2025 schválila 1.zmenu rozpočtu na rok 2025, uznesením č.106/11/2025 ako vyrovnaný, vo výške:

Nákladov: 1 555 792,00 €

Výnosov: 1 555 792,00 €

Na základe výsledkov čerpania finančných prostriedkov k 30.04.2025 bola schválená úprava rozpočtu nasledovne:

1. V položke 501 Spotreba materiálu
 - sa znížila položka: nákup DHIM
2. V položke 502 Energie

Znížila sa položka za energie, v nadväznosti na čerpanie k 30.4.2025 a predpokladu do konca roka 2025.
3. V položke 518 Ostatné služby

sa navýšili položky :

 - nájomné: na základe uzatvorených Dodatkov k nájomným zmluvám s mestom Handlová, došlo k navýšeniu nájmu za budovu z pôvodného nájomného vo výške 1,00€ na sumu 1 500,00 € mesačne, od mája 2025,
 - pranie bielizne, stočné a pod.,
 - nájom softvéru, je upravené už podľa skutočných nákladov.
4. V položke 520 Osobné náklady,
 - sa navýšila položka : náhrada príjmu za nemoc,
 - sa upravila položka : zníženým mzdových nákladov o 4 000,00 €, ktoré boli presunuté na položku odchodné a jubilejné, ktoré boli rozpočtované, no boli zahrnuté v položke mzdové náklady.
5. V položke 538 Dane a poplatky

sa znížili položky:

 - kolky a potvrdenia,
 - komunálny odpad, podľa skutočných nákladov, ktoré už boli za r.2025 uhradené.
6. V položke 549 Ostatné náklady

sa upravili položky: poistenie auta a majetku, podľa skutočných nákladov, vyplatených za rok 2025.

V časti **Výnosy, tržby** sa 1.zmenou rozpočtu r.2025 neurobili žiadna úpravy.

2. zmena rozpočtu

Na základe výsledkov čerpania finančných prostriedkov k 31.12.2025 SR n. o. na svojom 13. zasadnutí schválila 2. zmenu rozpočtu nasledovne:

A/ v časti **Náklady** :

1. V položke 501 Spotreba materiálu

- sa znížili položky v súlade s výškou čerpania,
- navýšili sa položky:
 - materiál kuchyňa (od 01.10. 2025 navýšenie hodnoty surovín),
- nákup DHIM, kde bol zaúčtovaný nákup: pánty stany, k tomu nádoby na vodnú záťaž, tanierne do kuchyne, tyčový ručný mixér, nerezový policový vozík, mraznička do skladu kuchyne, antidekubitné matrace, skrine na lieky a hygienický materiál, váha na bielizeň, prenosné miniterminály pre opatrovatel'ky na evidenciu úkonov, viacúčelový vysávač, počítač, kovové skrine na archiváciu.

7. V položke 502 Energie

Okrem položky za plyn a elektriku, sa zvýšila položka za vodné, kde je minimálne prekročenie plánovaného rozpočtu.

8. V položke 511 Opravy a udržiavanie – sa znížili položky

Mimo bežných plánovaných servisov a revízií boli vykonané nevyhnutné opravy: výmena expanzných nádrží v kotolni, odstránenie závad na bleskozvodoch po odbornej prehliadke, oprava umývačky riadu a chladiarenských zariadení v kuchyni, oprava práčky, oprava dlažby na vysunutých terasách I. a II. poschodia a zatečenej fasády, oprava auta – výmena riadenia. Najvyššiu položku tvorila oprava dlažby na poschodiach vo výške 12 318,41 €.

9. V položke 512 Cestovné , sa zvýšila položka

10. V položke 518 Ostatné služby

- a) znížili sa položky v súlade s výškou čerpania,
- b) navýšili sa položky:
 - odborné služby, kde bolo zaúčtované rozšírenie siete WIFI na II. poschodí,
 - minimálne prekročenie rozpočtu: opakované lekárske prehliadky,
 - služby pre klientov, kde bola zaúčtovaná canisterapia a hudobné vystúpenie p. G. Oňovej ,
 - stočné, zrážky.

11. V položke 520 Osobné náklady, došlo k úprave položiek v súlade s výškou čerpania.

12. V položke 549 Stabilizačný príspevok

Je novou položkou v rozpočte, ktorá je tvorená z alikvotnej časti príspevku, vo výške 823,48 €, ktorú musela vrátiť opatrovatel'ka, nakoľko predčasne ukončila dohodou pracovný pomer a mesto vratku následne poukázalo na účet MPSVR, a príspevkom z MPSVR SR, ktorý bol vyplatený v decembri 2025 vo výške 28 867,00 € pre 30 odborných zamestnancov.

B/ v časti Výnosy, tržby

Upravil sa rozpočet navýšením položiek: za podpornú službu v jedálni, za stravné zamestnancov, 2% z dane a finančnými príspevkami na kultúrne vystúpenie p. G. Oňovej, z projektov nadácie Henkel a poskytnutým stabilizačným príspevkom .

Zmenu bolo potrebné urobiť z dôvodu následného vyhodnotenia čerpania rozpočtu, pri jednotlivých položkách v % vyrovnanom čerpaní. Schválením 2. zmeny rozpočtu na rok 2025 bol rozpočet vyrovnaný vo výške :

Nákladov: 1 575 934,00 €

Výnosov : 1 575 934,00 €

Tab.č.7 Rozpočet roku 2025

| Položka rozpočtu | Rozpočet 2025 | 1.zmena rozpočtu 2025 | 2.zmena rozpočtu 2025 | čerpanie 31.12.2025 | % podiel čerpania |
|-------------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|-------------------|
| 501 Spotreba materiálu | 220 900,00 | 215 900,00 | 200 322,00 | 200 300,65 | 99,99% |
| 502 Energie | 75 000,00 | 42 000,00 | 41 532,00 | 41 528,29 | 99,99% |
| 504 Tovar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| 511 Opravy a udržiavanie | 28 000,00 | 28 000,00 | 25 390,00 | 25 389,70 | 100,00% |
| 512 Cestovné | 50,00 | 50,00 | 170,00 | 168,30 | 99,00% |
| 513 Reprezentačné | 300,00 | 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| 518 Ostatné služby | 80 233,00 | 118 082,00 | 113 503,00 | 113 480,43 | 99,98% |
| 52 Osobné náklady | 1 132 699,00 | 1 136 699,00 | 1 150 731,00 | 1 150 727,94 | 100,00% |
| 521 Mzdové náklady | 815 151,00 | 811 151,00 | 827 827,00 | 827 826,42 | 100,00% |
| 524 Zákonné poistenie | 295 548,00 | 295 548,00 | 292 335,00 | 292 334,15 | 100,00% |
| 527 Zákonné sociálne náklady | 22 000,00 | 30 000,00 | 30 569,00 | 30 567,37 | 99,99% |
| 538 Dane a poplatky | 13 020,00 | 9 443,00 | 9 443,00 | 9 443,00 | 100,00% |
| kolky, potvrdenia | 20,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 100,00% |
| komunálny odpad | 13 000,00 | 9 438,00 | 9 438,00 | 9 438,00 | 100,00% |
| 547 Osobitné náklady-klienti | 80,00 | 80,00 | 55,00 | 55,00 | 100,00% |
| 549 Ostatné náklady | 2 520,00 | 2 248,00 | 31 163,00 | 31 160,02 | 99,99% |
| 551 Odpisy | 2 800,00 | 2 800,00 | 3 625,00 | 3 624,60 | 99,99% |
| 591 Daň z príjmov PO | 190,00 | 190,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| NÁKLADY | 1 555 792,00 | 1 555 792,00 | 1 575 934,00 | 1 575 877,93 | 100,00% |
| VÝNOSY | | | | | |
| platby klientov | 590 000,00 | 590 000,00 | 590 000,00 | 582 858,65 | 98,79% |
| stravné zamestnancov | 12 000,00 | 12 000,00 | 13 000,00 | 12 265,25 | 94,35% |
| podporná sl.-jedáleň | 31 000,00 | 31 000,00 | 36 000,00 | 35 778,05 | 99,37% |
| prepravná služba | 600,00 | 600,00 | 634,00 | 562,10 | 88,66% |
| prijaté vecné dary | 100,00 | 100,00 | 300,00 | 270,00 | 90,00% |
| záv.stra. (účet 622) | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 | 14 966,85 | 99,78% |
| centové vyrovnanie | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 84,54 | 42,27% |
| nájom (automaty, telocvična) | 3 500,00 | 3 500,00 | 4 000,00 | 3 910,00 | 97,75% |
| sponzorské | 50,00 | 50,00 | 2 300,00 | 2 206,20 | 95,92% |
| Dotácia MPSVaR | 902 292,00 | 902 292,00 | 881 900,00 | 881 888,38 | 100,00% |

| | | | | | |
|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| spolu | 1 554 742,00 | 1 554 742,00 | 1 543 334,00 | 1 534 790,02 | 99,45% |
| príspevky - 2% | 500,00 | 500,00 | 1 400,00 | 1 181,53 | 84,40% |
| ÚPSVaR, projekty | 500,00 | 500,00 | 1 500,00 | 1 298,54 | 86,57% |
| Stabilizačný príspevok MPSVR | 0,00 | 0,00 | 29 700,00 | 29 690,48 | 99,97% |
| sankcia - zvýš.starost. | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| Spolu | 1 555 792,00 | 1 555 792,00 | 1 575 934,00 | 1 566 960,57 | 99,43% |
| Rozdiel N a V | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -8 917,36 | |

Výsledky hospodárenia z hlavnej činnosti organizácie k 31.12.2025 tvoria prílohu č.2.

3.3 Komentár k výsledku hospodárenia za rok 2025

3.3.1 Komentár k rozpočtu - Výnosy

1. Finančný príspevok z MPSVaR

Finančný príspevok (ďalej len FP) z MPSVaR je podmienený stupňom odkázanosti klientov a formou sociálnej služby (týždenný, ambulantný, celoročný). V zmysle § 71 ods.6 zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách mesto Handlová dňa 23.08.2024 požiadalo MPSVR SR o poskytnutie finančného príspevku na rok 2025. Na prepravnú službu a jedáleň finančný príspevok nevzniká.

V zmysle Zmluvy o poskytnutí **finančného príspevku** Reg.č.1354/2025 – M_ ODFSS, jej Prílohy č.1 medzi mestom Handlová a MPSVaR Bratislava na strediská – ZPS, DSS, ZOS, DS vo väzbe na Dohodu o poskytnutí finančného príspevku na rok 2025 na financovanie sociálnej služby v SENIOR CENTRE HANDLOVÁ, n. o. zo dňa 10.02.2025 medzi mestom Handlová a n. o., podľa doložených výkazov obsadenosti za jednotlivé mesiace, mesto Handlová štvrťročne poukazovalo n. o. sumu zaslanú MPSVR SR. MPSVR v roku 2025 poskytlo FP štvrťročne a podmienkou jeho vyplatenia na každý nasledujúci štvrťrok bolo: vrátenie pomernej časti finančných prostriedkov za neobsadené miesta v danom štvrťroku na základe zúčtovania. FP bol účelovo určený na pokrytie časti nákladov na mzdy a odvody zamestnancov n.o.

Tab. č. 8 **Schválený FP príspevok z MPSVaR na rok 2025**

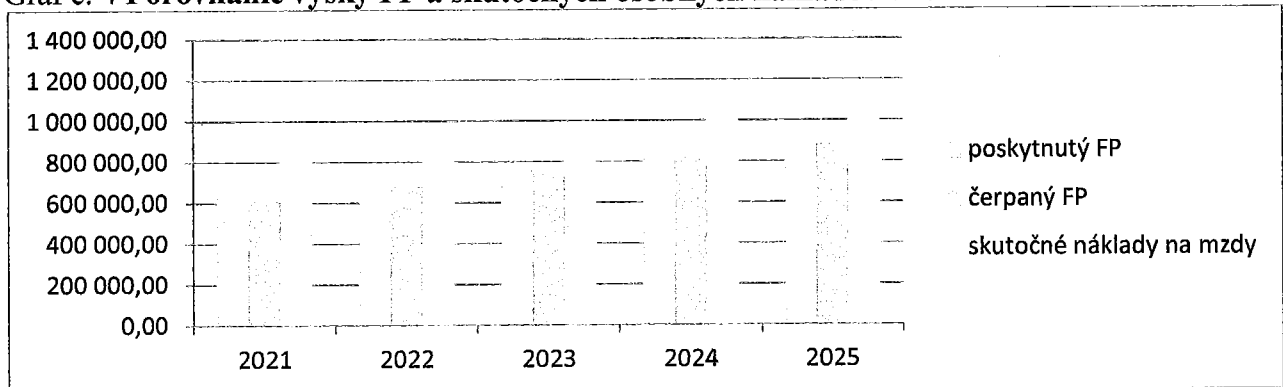
| ROK | 2025 | | | | Spolu žiadaný FP z MPSVaR |
|---------------------------------------|--|-----------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------|
| | Žiadaný FP z MPSVaR podľa st. odkázanosti klientov k 23.08.2024 | | | | |
| ZPS celoročná : 80 miest | <i>St.odkáz..</i> | <i>Výška FP</i> | <i>Počet klientov</i> | <i>Spolu výška FP</i> | 740 736,00 |
| | IV.st. | 488,00 € | 6 | 35 136,00 | |
| | V.st. | 675,00 € | 15 | 121 500,00 | |
| | VI.st. | 825,00 € | 59 | 584 100,00 | |
| ZOS celoročná : 10 miest | <i>St.odkáz.</i> | <i>Výška FP</i> | <i>Počet klientov</i> | <i>Spolu výška FP</i> | 89 556,00 |
| | IV.st. | 488,00 € | 1 | 5856,00 | |
| | V.st. | 675,00 € | 3 | 24 300,00 | |
| | VI.st. | 825,00 € | 6 | 59 400,00 | |
| DSS celoročná : 5 miest | <i>St.odkáz.</i> | <i>Výška FP</i> | <i>Počet klientov</i> | <i>Spolu výška FP</i> | 49 500,00 |
| | IV.st. | 488,00 € | 0 | 0,00 | |
| | V.st. | 675,00 € | 0 | 0,00 | |
| | VI.st. | 825,00 € | 5 | 49 500,00 | |
| DSS týždenná: 1 miesto | <i>St.odkáz.</i> | <i>Výška FP</i> | <i>Počet klientov</i> | <i>Spolu výška FP</i> | 8 100,00 |
| | IV.st. | 488,00 € | 0 | 0,00 | |
| | V.st. | 675,00 € | 1 | 8 100,00 | |
| | VI.st. | 825,00 € | 0 | 0,00 | |

| DSS ambulantná: 1 miesto | St.odkáz. | Výška FP | Počet klientov | Spolu výška FP | 5 400,00 |
|--------------------------------|-----------|----------|----------------|----------------|-------------|
| | IV.st. | 325,00 € | 0 | 0,00 | |
| | V.st. | 450,00 € | 1 | 5 400,00 | |
| | VI.st. | 550,00 € | 0 | 0,00 | |
| DS ambulantná : 3 miesta | St.odkáz. | Výška FP | Počet klientov | Spolu výška FP | 9 000,00 |
| | III. | 250,00 | 3 | 9 000,00 | |
| | IV. | 325,00 € | 0 | 0,00 | |
| | V. | 450,00 € | 0 | 0,00 | |
| SPOLU: | | | | | 902 292,00€ |

Tab. č. 9 Porovnanie čerpania FP voči skutočným nákladom na mzdy a odvody

| | Poskytnutý FP MPSVaR | Výška čerpania FP k 31.12 | % podiel čerpania | Výška osobných náklady | % podiel pokrytia osobných nákladov čerpaným FP |
|-------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|------------------------------|---|
| 2018 | 450 225,24 | 437415,36 | 97,15 % | 635989,74 | 68,77 % |
| 2019 | 517 056,00 | 501 654,30 | 97,02 % | 706 656,89 | 70,98 % |
| 2020 | 572 316,00 | 559 728,00 | 97,80 % | 776 559,38 | 72,08 % |
| 2021 | 626640,00 | 608 074,51 | 97,13 % | 820185,37 | 74,14 % |
| 2022 | 705 264,00 | 680 154,29 | 96,44 % | 905 773,02 | 75,09 % |
| 2023 | 758 162,97 | 739 520,96 | 97,54 % | 955 356,39 | 77,43 % |
| 2024 | 842 508,00 | 819 096,39 | 97,22 % | 1 058 412,91 | 77,39 % |
| 2025 | 902 292,00 | 881 888,38 | 97,74 % | 1 150 727,94 | 76,64 % |

Graf č. 4 Porovnanie výšky FP a skutočných osobných nákladov v r.2021–2025



Výška poskytnutého FP z MPSVaR, prostredníctvom Mesta Handlová podľa skutočne obsadených miest klientmi, bola v r. 2025 čerpaná vo výške **881 888,38€**, čo predstavuje **97,74%** čerpanie schválenej dotácie na rok.

Výška FP bola znížená o **20 403,62**, a to:

- o vratku vo výške 5 400,00 € za neobsadené 1 miesto v DSS, ambulantná forma,
- o vratku vo výške 8 100,00 € za neobsadené 1 miesto v DSS, týždenná forma,
- o vratku vo výške 6 903,62 € za neobsadené 2 miesta v Dennom stacionári.

2.Úhrada od klientov

V SENIOR CENTRE HANDLOVÁ n. o. sa úhrada za sociálne služby určuje za tieto činnosti:

1. za pomoc pri odkázanosti na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti, vydaného mestom alebo obcou do zariadenia pre seniorov, do zariadenia opatrovateľskej služby, denného stacionára (podľa miesta trvalého bydliska žiadateľa) alebo vydaného VÚC do domova sociálnych služieb, priradený stupeň odkázanosti,
2. za ubytovanie, podľa m² danej izby a obsadenosti klientmi,
3. za stravovanie, za druh a počet odobratej stravy,

4. za upratovanie, za pranie, za žehlenie a údržbu bielizne i šatstva.

Mesačná úhrada za sociálnu službu sa určuje ako súčet úhrad za odobraté činnosti násobené počtom dní v kalendárnom mesiaci v platnom znení Všeobecného záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“). Do 30.09.2025 podľa VZN č.1/2024 o úhrade za poskytovanie vybraných druhov sociálnych služieb na území mesta Handlová v súlade s § 72 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

V roku 2025 Správna rada SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o. na svojom zasadnutí dňa 02.04.2025 schválila uznesením č.98/10/2025 úpravu výšky cien za jednotlivé činnosti, ktoré boli schválené MsZ v novom VZN č.6/2025 o úhrade za poskytovanie vybraných druhov sociálnych služieb na území mesta Handlová, s účinnosťou od 01.10.2025, nasledovne:

1. Úhrada za odkázanosť, sa zvýšila

- o 0,10 € pri IV.st. odkázanosti,
- o 0,20 € pri V.st. odkázanosti,
- o 0,30 € pri VI.st. odkázanosti.

2. Úhrada za ubytovanie, sa nezvyšovala.

3. Úhrada za stravovanie:

- vo všetkých typoch podávanej stravy sa navýšila hodnota surovín o 6%,
- režijné náklady sa nezvyšovali,

4. Úhrada za upratovanie, pranie a žehlenie sa zvyšovala o 0,10 €/deň

Klient je povinný platiť úhradu za sociálne služby v sume určenej SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. a dohodnutej v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby. Klient neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti v čase jeho neprítomnosti v n. o. (dovolenka, pobyt v zdravotníckom zariadení), okrem úhrady za ubytovanie, čím mesačne dochádza k zníženej úhrade. K 31.12.2025 bol celkový počet dní neprítomnosti klientov v zariadení, práve z dôvodu pobytu v nemocnici, resp. na dovolenke, v celkovej výške 737 dní. Z toho priemerný mesačný počet dní neprítomnosti klientov bol potom v počte 61 dní, čo predstavuje priemernú zníženú mesačnú úhradu vo výške 824,00 € (priemerná denná úhrada bez ubytovania 13,50 € x 61 dní neprítomnosti).

Pre porovnanie uvádzame tabuľku neprítomnosti klientov v zariadení.

Tab. č. 10 Neprítomnosť klientov v zariadení v r. 2020 - 2025

| Neprítomnosť klientov v zariadení | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-----------------------------------|---------|---------|---------|----------|---------|---------|
| Dovolenka | 320 dní | 165 dní | 364 dní | 315 dní | 306 dní | 232 dní |
| Hospitalizácia | 473 dní | 350 dní | 355 dní | 709 dní | 571 dní | 505 dní |
| SPOLU: | 793 dní | 515 dní | 719 dní | 1024 dní | 877 dní | 737 dní |

Veľký vplyv na celkovú výšku úhrady od klientov má aj počet dní neobsadenosti miesta, kým nebude obsadené novým klientom. Celkový počet dní neobsadenosti miest v roku 2025 bol 228 dní, čo predstavuje priemernú zníženú mesačnú úhradu vo výške 333,00 € (priemerná denná úhrada 17,50 € x 19 dní mesačnej neobsadenosti).

Tab. č. 11 Počet dní neobsadenosti miest v zariadení v roku 2020 – 2025

| Druh sociálnej služby | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-----------------------|------|------|------|------|------|------|
| ZPS | 2104 | 3453 | 1380 | 286 | 148 | 79 |
| ZOS | 414 | 353 | 186 | 113 | 152 | 149 |
| DSS | 284 | 131 | 0 | 0 | 96 | 0 |
| SPOLU: | 2802 | 3937 | 1566 | 399 | 396 | 228 |

Tab. č.12 Priemerná mesačná úhrada klientov n. o. v rokoch 2020-2025

| Druh sociálnej služby | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| ZPS | 405,00 € | 426,00 € | 439,00 € | 472,00 € | 505,00 € | 516,00 € |
| ZOS | 397,00 € | 420,00 € | 441,00 € | 441,00 € | 486,90 € | 511,00 € |
| DSS | 366,00 € | 376,00 € | 395,00 € | 425,00 € | 434,00 € | 474,00 € |

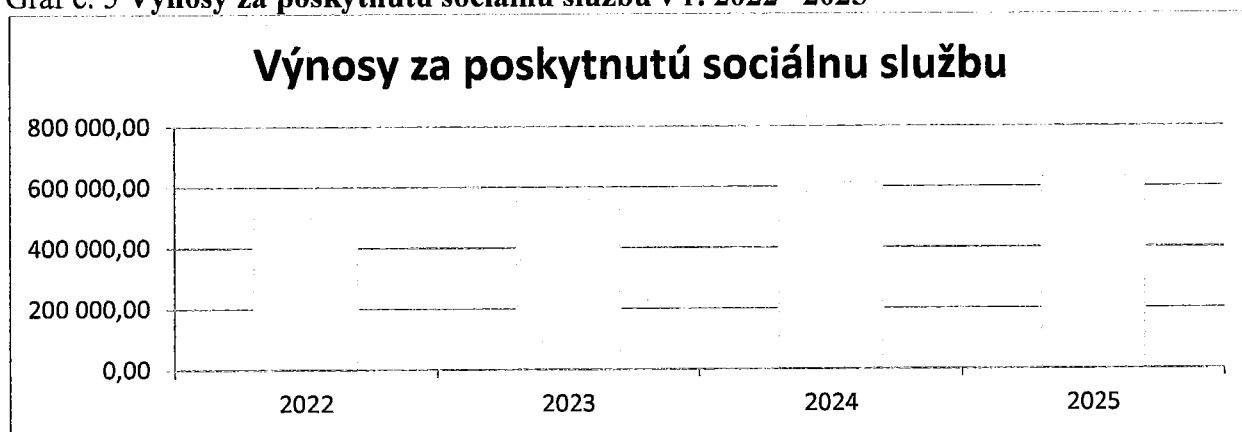
Za rok 2025 sme dosiahli celkové výnosy za poskytnutú sociálnu službu, vrátane podporných služieb a stravovania zamestnancov, vo výške **631 464,05 €** v členení:

1. za poskytnutú sociálnu službu klientom n. o., v celkovej výške **582 858,65 €**,
2. za podporné služby:
 - úhrada za podpornú službu v jedálni vo výške **35 778,05 €**,
 - úhrada za prepravnú službu vo výške **562,10 €**,
3. stravné od zamestnancov za obed vo výške **12 265,25 €**.

Tab. č. 13 Výnosy za poskytnutú sociálnu službu v r. 2022 - 2025

| Sociálna služba | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| úhrada od klientov | 477 480,19 | 526 371,09 | 563 390,58 | 582 858,65 |
| Úhrada za obedy v jedálni | 12 362,00 | 21 908,28 | 35 156,47 | 35 778,05 |
| Úhrada za prepravnú službu | 240,90 | 596,30 | 922,70 | 562,10 |
| Stravné od zamestnancov | 10 427,70 | 10 923,14 | 13 038,76 | 12 265,25 |
| SPOLU: | 500 510,79 | 559 798,81 | 612 508,51 | 631 464,05 |

Graf č. 5 Výnosy za poskytnutú sociálnu službu v r. 2022– 2025



3. Aktivácia vnútroorganizačných služieb

Sú to výnosy vo výške nákladov zo stravovania zamestnancov n. o. Výška úhrady stravného je vypočítaná v súlade s interným predpisom na určenie výpočtu režijných nákladov, ktoré sú považované za nevyhnutné pri príprave stravy, ktoré vznikli za predchádzajúci kalendárny rok na stravovacej prevádzke pri realizácii a zabezpečovaní stravy (hodnota surovín + režijné náklady = stravná jednotka). Do 30.09.2025 bola stravná jednotka – obed pre zamestnancov vo výške 4,00 €, z ktorej zamestnanci hradili 1,55 € (t. j. 45% zo stanovenej stravnej jednotky v n. o., v súlade so Zákonníkom práce, po odpočítaní príspevku zo Sociálneho fondu vo výške 0,25 €). Od 01.10.2025 bola suma zvýšená na 4,10 €, z ktorej zamestnanci hradili 1,60 € (t. j. 45% zo stanovenej stravnej jednotky v n. o., v súlade so Zákonníkom práce, po odpočítaní príspevku zo sociálneho fondu vo výške 0,25 €). Výnos vo výške nákladov (55% zo stravnej jednotky) na stravovanie zamestnancov n. o. bol v celkovej výške **14 966,85 €**.

4. Ostatné výnosy vo výške 84,54 € sú:

- odmeny za zostatok na účte, centové vyrovnanie.

5. Prijaté vecné dary vo výške 270,00 € sú:

- na základe darovacej zmluvy: invalidné vozíky.

6. Výnosy z prenájmu majetku v celkovej výške 3 910,00 € sú:

- z prenájmu miesta pod automatmi na kávu a cukrovinky,
- z prenájmu telocvične.

7. Prijaté sponzorské príspevky vo výške 2 206,20 €, sú:

- príspevky od fyzických osôb vy výške 869,20 €, ktoré boli použité na zakúpenie nočných stolíkov,
- príspevky od Nadácie Henkel vo výške 620,00 € na zakúpenie teleskopických hliníkových nájazdových rámp a na vstupenky do banského múzea,
- príspevky od právnických a fyzických osôb na kultúrne podujatie vo výške 717,00 €.

8. Príspevky z podielu zaplatenej dane (2%) vo výške **1 181,53 €**, ktoré sme použili na zakúpenie nočných stolíkov.

9. Iné dotácie:

a) Dotácia z ÚPSVR SR vo výške **1 298,54 €**, na výdavky pri vykonávaní aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej práce v rámci národného projektu „Práca na skúšku“:

- pre 1 dobrovoľníka na opatrovateľskom úseku od 01.12.2024 do 28.02.2025,
- pre 1 dobrovoľníka na stravovacom úseku od 01.10.2025 do 31.12.2025.

b) MPSVR SR poskytlo pre 30 odborných zamestnancov n. o. stabilizačný príspevok vo výške 28 867,00 €, v členení podľa pracovného zaradenia:

- pre sestry a fyzioterapeutov vo výške 1 300,00 €
- pre opatrovateľov a praktické sestry vo výške 1 000,00 €
- pre sociálnu pracovníčku a inštruktorky sociálnej rehabilitácie vo výške 600,00 €.

V dotácii je zaúčtovaná aj vratka z alikvotnej časti príspevku vyplateného v roku 2023, vo výške 823,48 €, ktorú musela vrátiť opatrovateľka, nakoľko predčasne ukončila dohodou pracovný pomer.

3.3.2 Komentár k rozpočtu – Náklady

Najvyššiu položku nákladov na hlavnú činnosť predstavovala spotreba materiálu, spotreba energie a osobné náklady.

1. Materiál, energie a služby

Náklady na nákup **materiálu**, v celkovej výške **200 300,65 €**, sa týkali hlavne nákupu:

- potravín, úmerne k počtu vydaných počtov jedál tak ako pre zamestnancov (denne cca pre 21 zamestnancov), tak aj k aktuálnemu počtu ubytovaných klientov, a potom aj k počtu stravníkov z podpornej služby v jedálni vo výške **167 857,15 €**,
- čistiacich prostriedkov vo výške **9 669,17 €**,
- kancelárskych potrieb vo výške **1 950,56 €**,
- všeobecného, prevádzkového materiálu vo výške **4 024,41 €**,
- materiál na drobné opravy a údržbu vo výške **332,25 €**,
- pracovné oblečenie a OOPP vo výške **2 293,81 €**,
- spotrebný materiál do kuchyne vo výške **484,52 €**,
- zdravotnícke pomôcky vo výške **93,01 €** a pomôcky pre sociálnu rehabilitáciu (na aktivizáciu) pre klientov vo výške **274,58 €**,
- nákup PHL vo výške **315,53 €**,
- materiálneho vybavenia prevádzky vo výške **13 005,66 €**, kde najvyššími položkami bol nákup: párty stanov, k tomu nádoby na vodnú záťaž, tanieru do kuchyne, tyčový ručný mixér, nerezový policový vozík, mraznička do skladu kuchyne, antidekubitné matrace, kovové skrine na lieky a hygienický materiál, váha na bielizeň, prenosné miniterminály pre opatrovateľky na evidenciu úkonov, viacúčelový vysávač, počítač, kovové skrine na archiváciu, nočné stolíky.

Náklady na **energie** boli vo výške **41 528,29 €**, v roku 2024 boli náklady vo výške **45 780,67 €**. Pozn. stočné za vodu, je účtované na položke 518 Ostatné služby.

Tab. č. 14 Prehľad spotreby energií v r. 2014 - 2025

| Spotreba ENERGIÍ | Voda (m3) | | Plyn (m3) | | Elektrika (kWh) | |
|------------------|-------------|--------------------|--------------|--------------------|------------------|--------------------|
| | Spotreba | náklady | Spotreba | náklady | Spotreba | náklady |
| rok 2014 | 1974 | 5128,- € | 29298 | 17166,- € | 60048 | 14025,- € |
| rok 2015 | 3082 | 9 535,- € | 36335 | 24854,- € | 84396 | 17875,- € |
| rok 2016 | 3021 | 7 919,- € | 40210 | 24833,- € | 83728 | 17557,- € |
| rok 2017 | 3177 | 8829,- € | 39431 | 22911,- € | 82292 | 17279,- € |
| rok 2018 | 2948 | 8209,- € | 35077 | 14903,- € | 82420 | 17645,- € |
| rok 2019 | 2823 | 8020,- € | 36235 | 15499,- € | 81800 | 19803,- € |
| rok 2020 | 2 827 | 8 089,- € | 36 147 | 16080,- € | 79 835 | 19 564,- € |
| rok 2021 | 2 725 | 7 711,- € | 33 813 | 15409,- € | 85 476 | 16 270,- € |
| rok 2022 | 2 535 | 7642,- € | 27 504 | 37 431,- € | 86 262 | 24 641,- € |
| rok 2023 | 2 538 | 8 835,- € | 27 286 | 23 217,- € | 86 486 | 19 150,- € |
| rok 2024 | 2 801 | 10 121,- € | 25 571 | 21 054,- € | 89 190 | 19 692,- € |
| rok 2025 | 3059 | 11 776,67 € | 26917 | 16 236,84 € | 90575 | 19 479,73 € |

S účinnosťou od 01.01.2025 do 31.12.2025 boli na základe prieskumu trhu uzatvorené zmluvy o dodávke plynu a elektriny s dodávateľom MAGNA ENERGIA a. s. Piešťany, s tým, že patríme do kategórie zraniteľných odberateľov podľa § 2 písm. k) bodu 5 Zákona č. 250/2012 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach, s cenami komodít zohľadňujúcimi aktuálne Nariadenie vlády, ktorým sa ustanovuje maximálna cena za časť regulovanej dodávky elektriny a plynu pre vybraných zraniteľných odberateľov.

V rámci **opráv a udržiavania** vo výške **25 389,70 €** boli vykonané tieto opravy: výmena expanzných nádrží v kotolni, odstránenie porúch na bleskozvodoch po odbornej prehliadke, oprava umývačky riadu a chladiarenských zariadení v kuchyni, oprava práčky, oprava dlažby na vysunutých terasách I. a II. poschodia a zatečenej fasády, oprava auta – výmena riadenia. Najvyššiu položku tvorí oprava dlažby na poschodiach vo výške 12 318,41 €. Zároveň sú pravidelne vykonávané povinné revízie výťahu, tlakových nádob, komínov, elektrickej inštalácie, požiarnej signalizácie a hasiacich prístrojov, zdvíhacieho zariadenia v aute, servisná prehliadka auta, elektrického ručného náradia a bielej techniky cca vo výške 13 000,00 €.

V rámci **ostatných služieb** vo výške **113 480,43€**, najvyššími položkami sú :

- pranie bielizne vo výške 49 984,16 € (pozn. v r. 2024 to bolo vo výške 47 838,18 €)
- účtovnícke služby a audit vo výške 23 488,50 €,
- stočné, čerpané do výšky 5 964,95 € (v r. 2024 to bolo vo výške 5 086,84 €)
- softvér a nájom softvéru, čerpané do výšky 4 843,11 €,
- **rôzne ročné, nepravidelné služby** vo výške 1 855,41 €, v ktorých sú zahrnuté: čistenie lapača tukov, supervízia pre odborných zamestnancov, čistenie a kontrola komínov, údržba zelene a pod.
- **odborné služby vo výške 4 328,33 €, v ktorých sú zahrnuté:** meranie váh, vlhkomerov, teplomerov, úradná skúška k expanznej nádobe, inštalácia Wifi na 2.poschodí vrátane materiálu.

2. Osobné náklady

Osobné náklady boli čerpané do výšky **1 150 727,94 €** v členení na:

- mzdové náklady vo výške **827 826,42 €**, to sú náklady v rámci pracovných zmlúv, dohôd o vykonaní pracovnej činnosti a rezerv na dovolenku,
- zákonné poistenie (zdravotné, sociálne) vo výške **292 334,15 €**,
- ostatné sociálne náklady (tvorba sociálneho fondu, náhrada príjmu za nemoc, 55 % príspevok na stravu, jubilejné a odchodné) vo výške **30 567,37 €**.

Najväčšiu skupinu tvoria odborní zamestnanci, a to hlavne opatrovatelia/-ky, v priamom kontakte s klientom. Mzdové náklady na jednotlivé pracovné pozície boli stanovené v súlade so Zákonníkom práce. Od 01.01.2025 boli upravené mzdové nároky všetkým zamestnancom v nadväznosti na úpravu minimálnej mzdy. Priemerná čistá mzda zamestnanca v n. o. za rok 2025 bola vo výške 1098,00 € (v roku 2024 bola čistá mzda vo výške 981,00 €). Priemerná čistá mzda (počtom najväčšej pracovnej skupiny) opatrovateľov bola vo výške 1 169,00 €. V roku 2025 boli zamestnancom n. o. vyplatené odmeny s májovou, októbrovou a decembrovou výplatom v celkovej výške 51 248,00 €. Celkový náklad zamestnávateľa na odmeny bol vo výške 69 963,00 €.

S decembrovou výplatom bol vyplatený aj stabilizačný príspevok z MPSVR SR pre 30 odborných zamestnancov n. o. vo výške 28 867,00 €, v členení podľa pracovného zaradenia:

- pre sestry a fyzioterapeutov vo výške 1 300,00 €
- pre opatrovateľov a praktické sestry vo výške 1 000,00 €
- pre sociálnu pracovníčku a inštruktorky sociálnej rehabilitácie vo výške 600,00 €.

Stabilizačný príspevok bol zúčtovaný v celkovej výške 29 690,48 €, kde bol zahrnutá aj vratka z alikvotnej časti príspevku, vo výške 823,48 €, ktorú musela vrátiť opatrovateľka, nakoľko predčasne ukončila dohodou pracovný pomer a mesto vratku následne poukázalo na účet MPSVR.

3. Tvorba a použitie finančných fondov n. o.

Sociálny fond n. o. v roku 2025 tvorila v zmysle zákona o sociálnom fonde povinným prídelením vo výške 0,6 % zo základu uvedeného v § 4 ods.1 zákona č. 152/1994 Z. z. Čerpanie bolo do výšky príspevku (vo výške 0,25 €/obed) na stravovanie zamestnancov a zakúpením poukážok na regeneráciu pracovných síl.

Tab.č.15 **Sociálny fond k 31.12.2025**

| Počiatočný stav k 1.1.2025 | Použitie sociálneho fondu | | | | Zostatok k 31.12.2025 |
|----------------------------|---------------------------|----------------|-----------------|------------------|-----------------------|
| | plán – tvorba | skutoč. tvorba | plán – čerpanie | skutoč. čerpanie | |
| 416,10 € | 6 000,00 € | 4 039,77 | 6 000,00 € | 3 741,00 | 714,87 |

4. Poplatok za komunálny odpad bol čerpaný do výšky **9 438,00€**.

5. Ostatné náklady boli čerpané do výšky **31 160,02 €**, z toho:

- poplatky banke vo výške 379,05 €,
- poistenie pokladní a majetku vo výške 458,88 €,
- poistenie auta vo výške 607,17 €,
- poistenie dobrovoľníkov vo výške 20,00 €,
- centové vyrovnanie vo výške 4,44 €,
- stabilizačný príspevok z MPSVR vo výške 29 690,48 €.

6. Odpisy vo výške 3 624,60 €

V nákladoch odpisov na rok 2025 je odpis: mini traktor ALKO T13 v sume: 52,00 €/mes., zažehľovací lis v sume: 48,00 €/mes., rehabilitačný prístroj AstarAvaco v sume: 38,00 €/mes., kuchynský robot RM 30H v sume: 39,80 €/mes., server v sume: 124,25 €/mes..

3.4 Stav a pohyb majetku a záväzkov

Vlastné imanie, záväzky a účty časového rozlíšenia vo výške 181 533,75 €, z toho základné imanie predstavuje vklad zakladateľov neziskovej organizácie vo výške 200,00 €.

Tab. č.16 Aktíva a pasíva n. o.

| | | |
|---------------------|--|-------------------|
| Aktíva n. o. | Spolu aktíva: | 181 533,75 |
| | Samost.hnut.veci a súbory hnutelných vecí (zostatková cena) | 10 149,55 |
| | Materiál na sklade | 35 097,73 |
| | Pokladnica | 602,87 |
| | Bankové účty | 128 924,96 |
| | Pohľadávky z obchod. styku a ostatné pohľadávky | 735,72 |
| | Krátkodobá pohľadávka voči klientom | 721,78 |
| | Náklady budúcich období | 5 301,14 |
| Pasíva n. o. | Spolu pasíva: | 181 533,78 |
| | Dodávatelia | 1 477,56 |
| | Krátkodobé rezervy | 22 420,25 |
| | Závázky voči zamestnancom | 64 825,74 |
| | Ostatné závázky voči zamestnancom | 1 014,55 |
| | Závázky zo sociálneho a zdravotného poistenia | 40 675,78 |
| | Daň zo závislej činnosti | 13 554,52 |
| | Dotácie a ostatné zúčtovanie so štátnym rozpočtom | 6 289,65 |
| | Iné závázky | 5 828,59 |
| | Vklady zakladateľov | 200,00 |
| | Nevysporiadaný výsledok hospodárenia | 33 449,60 |
| | Sociálny fond | 714,87 |
| | Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia | -8 917,36 |

3.5 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke tvorí prílohu č.3.

3.6 Ekonomicky oprávnené výdavky

EOV SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o. sú zverejnené na webovom sídle n. o.: www.seniorcentrum.handlova.sk.

Ekonomicky oprávnené výdavky (ďalej len EOV) sú skutočné náklady, ktoré vznikli n. o. za poskytovanie odborných a obslužných činností prijímateľom sociálnej služby n. o. a skutočné úhrady za sociálnu službu získané od prijímateľov v roku 2025.

SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. je povinná v súlade s platným zákonom NR SR č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách zverejňovať:

- EOV na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej služby za kalendárny rok vo výročnej správe (§ 67a, ods. 3, písm. g),
- priemerné EOV za predchádzajúci rozpočtový rok na svojom webovom sídle.

V súlade s §72 ods.3,písm.a) Zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení, verejný poskytovateľ určuje sumu úhrady za sociálnu službu najviac vo výške rozdielu medzi priemernými EOV a priemerným príjmom z FP za predchádzajúci rozpočtový rok. Na základe Tab. č.17 bol priemerný príjem z platenia úhrad za sociálnu službu, vo výške **16,79 €/deň**, nižší ako rozdiel medzi priemerným EOV (vo výške 44,31 €/deň) a priemerným príjmom FP z MPSVaR (vo výške 25,43 €/deň), ktorý bol vo výške **18,88 €/deň**.

Tab.č.17 EOv v SENIOR CENTRE HANDLOVÁ, n. o. za rok 2025

| Druh sociálnej služby | ZPS | ZOS | DSS (C) | DSS (T) | DSS (A) | DS | Spolu |
|--|---------------------|-------------------|------------------|-------------|-------------|------------------|---------------------|
| Počet klientov (kapacita) | 80 | 10 | 5 | 1 | 1 | 3 | 100 |
| Priemerný počet klientov | 79,79 | 9,63 | 5,00 | 0 | 0 | 0,70 | 95,12 |
| SPOLU NÁKLADY | 1 291 321,34 | 154 084,26 | 80 042,13 | 0,00 | 0,00 | 10 869,48 | 1 536 317,20 |
| Náklady na 1 klienta/rok | 16 141,52 | 15 408,43 | 16 008,43 | 0,00 | 0,00 | 3 623,16 | 16 171,76 |
| Náklady na 1 klienta/mes. | 1 345,13 | 1 284,04 | 1 334,04 | 0,00 | 0,00 | 434,95 | 1 347,65 |
| Náklady na 1 klienta/ deň | 44,22 | 42,21 | 43,86 | 0,00 | 0,00 | 20,82 | 44,31 |
| Čerpaný FP z MPSVaR | 740 736,00 | 89 556,00 | 49 500,00 | 0,00 | 0,00 | 2 096,38 | 881 888,38 |
| Príjem na 1 klienta/rok | 9 259,20 | 8 955,60 | 9 900,00 | 0,00 | 0,00 | 2 096,38 | 9 283,04 |
| Príjem na 1 klienta/mes. | 771,60 | 746,30 | 825,00 | 0,00 | 0,00 | 251,67 | 773,59 |
| Príjem 1 klienta/ deň | 25,37 | 24,54 | 27,12 | 0,00 | 0,00 | 12,05 | 25,43 |
| SPOLU PRÍJMY od klientov | 494 007,55 | 59 065,95 | 28 422,85 | 0,00 | 0,00 | 1 362,30 | 582 858,65 |
| Príjem z platenia úhrad za sociálnu službu 1 kl./rok | 6 191,35 | 6 133,54 | 5 684,57 | 0,00 | 0,00 | 1 946,14 | 6 127,61 |
| Príjem z platenia úhrad za sociálnu službu -1 kl./mes. | 515,95 | 511,13 | 473,71 | 0,00 | 0,00 | 162,18 | 510,63 |
| Príjem z platenia úhrad za sociálnu službu-1 kl./deň | 16,96 | 16,80 | 15,57 | 0,00 | 0,00 | 11,18 | 16,79 |

4 ZMENY A ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

V zmysle Zakladacej listiny n. o. Článku VII *sú všetci členovia správnej rady a všetci členovia dozornej rady volení na návrh Mestského zastupiteľstva mesta Handlová.*

Mestské zastupiteľstvo mesta Handlová, dňa 26.01.2023 schválilo na svojom zasadnutí zástupcov mesta Handlová na funkčné obdobie od 01.02.2023 do 31.01.2027 do orgánov n.o. nasledovne:

Do Správnej rady SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o.:

- Mgr. Silvia Grúberová, primátorka mesta,
- Ing. Vladimír Buzalka, poslanec MsZ mesta Handlová,
- PhDr. Veronika Cagaňová, vedúca sociálneho oddelenia MsÚ.

Mestské zastupiteľstvo mesta Handlová, dňa 31.10.2024 schválilo na svojom zasadnutí zástupcov mesta Handlová na funkčné obdobie od 31.10.2024 do 31.01.2027.

Do Dozornej rady SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o.:

- Mgr. Ladislav Hozlár, zástupca primátorky mesta
- Ján Ličko, poslanec MsZ
- Mgr. Branislav Botka, poslanec MsZ

V roku 2025 nedošlo v členstve jednotlivých rád n. o. k žiadnej zmene.

5 ZÁVER

Naše ďakujem patrí:

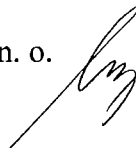
- mestu Handlová a primátorke Mgr. Silvii Grúberovej,
- členom Správnej rady a Dozornej rady n. o.,
- pracovníkom mesta, mestských organizácií a mestského úradu,
- dobrovoľníkom, občanom Handlovej,
- firmám a dodávateľom.

Výročná správa SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o. za rok 2025 bude zverejnená:

- vo vstupných priestoroch n. o., ul. M. Krššákovej 1107/1, 972 51 Handlová,
- na internetovej adrese: seniorcentrum.handlova.sk,
- v Registri účtovných závierok, v súlade s §34, ods.3 zákona č.213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby do 15.júla 2026.

Vypracovala: PhDr. Emília Nyitrayová, riaditeľka n. o.

Podklady poskytla: Doris Jančíková, ekonómka



PRÍLOHY

1. Účtovná závierka SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o., zostavená k 31.12.2025.
2. Výsledky hospodárenia z hlavnej činnosti organizácie k 31.12.2025
3. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o., zostavenej k 31.12.2025

V Handlovej, dňa 03.03.2026

Schválila: Správna rada SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. na zasadnutí dňa 16.03.2026 uznesením č. 129/14/2026 na základe vyjadrenia Dozornej rady n.o. zo zasadnutia dňa 16.03.2026 uznesením č. 71/07/2026.