

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Šafárikova 11, 911 08 Trenčín
IČO	42281741
Dátum zriadenia	1.1.2014
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou zmluvou
Názov zriaďovateľa	Mesto Trenčín
Sídlo zriaďovateľa	Mierové námestie 1, 911 01 Trenčín
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predškolská výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Zlata Muráriková Riaditeľka MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	24,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	25 3
- počet vedúcich zamestnancov	
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

**Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:**

Materská škola Šafárikova 11, m.r.o. sa člení na 2 strediská: materskú školu a elokované pracovisko Východná, ktoré zabezpečujú úlohy v zmysle zriaďovacej listiny. Štatutárnym zástupcom je riaditeľka organizácie.

**Čl. II**

**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) pohľadávky	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
g) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
h) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania  
Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.  
Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20
5	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 20,- Eur do 170,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.  
Drobný hmotný majetok od 170,01 do 1 700,- € a ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok sa účtuje na podsúvahových účtoch.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

##### Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

### Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

#### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č. 1)

Textová časť k tabuľke č. 1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	rekonštrukcia sociálnych zariadení	14 706,19 €	

##### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistného
Dlhodobý majetok (hnutel'ný a nehnuteľný majetok)	Živelné poistenie 5 822 085,- € (nehnuteľný majetok) Živelné poistenie do výšky 161 382,- € (hnutel'ný majetok) PREMIUM INSURANCE COMPANY	1 035 €
Dlhodobý majetok (hnutel'ný a nehnuteľný majetok)	Poistenie pre prípad poškodenia skla do výšky 1 000,- € PREMIUM INSURANCE COMPANY	36 €
Dlhodobý majetok (hnutel'ný a nehnuteľný majetok)	Poistenie pre prípad krádeže a vandalizmu do výšky 1 500,- € PREMIUM INSURANCE COMPANY	27 €

##### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma (obstarávacía cena majetku) k 31.12.2025
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Budovy, pozemky, hnutel'ný majetok	1 875 055,34 €

#### 1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025 v €
Náklady budúcich období spolu z toho:	11 192,90
Záloha na teplo 01,02/2026 – Služby pre bývanie	6 000,00
Predpis odvodu príjmov zriaďovateľovi – školné prijaté na obdobie 01/2026	4 634,00
Poistenie osôb, zodpovednosti, majetku – Komunálna poisťovňa, Allianz, PREMIUM INSURANCE COMPANY (rok 2026)	558,90

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-38 848,26	0,00	0,00	28 359,18	-10 489,08	Presuny 28 359,18 € : preúčtovanie HV za rok 2024
Výsledok hospodárenia (431)	28 359,18	-17 827,77	0,00	-28 359,18	-17 827,77	Presuny -28 359,18 € : preúčtovanie HV za rok 2024

#### B Závazky

##### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Organizácia v roku 2025 vytvorila rezervu na nevyčerpanú minuloročnú dovolenku, odchodné a odstupné vo výške 32 015,08 €

##### 2. Závazky podľa doby splatnosti

záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8:

##### popis významných položiek záväzkov

Zväzok	Hodnota záväzku	Opis
331 Zamestnanci	26 921,34 €	predpis miezd 12/2025
336 Zúčtov.s orgánmi NP	17 483,71 €	predpis miezd 12/2025
342 Ostatné priame dane	3 789,03 €	predpis miezd 12/2025
472 Závazky zo sociálneho fondu	6 019,94 €	zostatok sociálneho fondu

##### 3. Časové rozlíšenie

popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>5 192,90</b>
Školné prijaté vopred na obdobie 01/2026	4 634,00
Zúčtovanie bežného transferu do výnosov budúcich období – poistenie (majetku, detí) 2026	558,90

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	
602 - Tržby z predaja služieb	
- školné	50 790,60
<b>b) Zúčtovanie ostatných rezerv</b>	
653 – zúčtovanie ostatných rezerv	12 293,20
zúčtovanie rezervy na nevyčerpanú dovolenku	10 688,77
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	51 518,52
- bežný transfer na MŠ	51 518,52
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	36 367,20
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	767 523,12
- bežný transfer na súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu a nedočerpané prostriedky na predškolákov 2024	11 299,15
- bežný transfer na začlenenie detí z Ukrajiny	8 897,00
- bežný transfer – normatívne financovanie	730 671,97
- bežný transfer – školský podporný tím	13 368,00
- bežný transfér - odchodné	3 287,00

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 921 084,46 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 879 890,61 €. Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením predovšetkým výnosov z transferov z rozpočtu obce a ŠR v dôsledku nárastu osobných nákladov v roku 2025.

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
<b>a) spotrebované nákupy</b>	
501 - Spotreba materiálu – významné položky:	52 235,76
učebné pomôcky	31 092,76
čistiaci materiál	1 850,69
výpočtová technika	2 547,92
502 - Spotreba energie	26 126,55
- elektrická energia	3 103,42
- voda	732,14
- teplo	22 290,99
<b>b) služby</b>	
511 - Opravy a udržiavanie	21 638,44
oprava strojov, prístrojov, zariadení	3 339,19
oprava budov	18 144,67
518 - Ostatné služby	31 235,08
stočné	2 139,85
poštovné a telekomunikačné	521,91
nájomné	14 103,37
školenia, kurzy, semináre	880,00
všeobecné služby	2 746,10
aktivity predškoláci	9 438,00
<b>c) osobné náklady</b>	682 036,82

Materská škola, Šafárikova 11, 911 08 Trenčín  
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2025

521 - Mzdové náklady	484 011,00
524 - Záonné sociálne náklady	171 900,26
525 - Ostatné sociálne poistenie	7 205,58
527 – Záonné sociálne náklady	18 919,98
- rekreačné poukazy	1 426,27
- odchodné	3 287,00
- stravovanie	5 047,01
<b>d) dane a poplatky</b>	<b>9 398,44</b>
538 – Ostatné dane a poplatky /za komunálny odpad/	1 100,52
<b>e) odpisy, rezervy</b>	<b>68 382,28</b>
551 - Odpisy DNM a DHM	
- odpisy z vlastných zdrojov	36 367,20
553 – Tvorba ostatných rezerv	
- rezerva na nevyčerpanú dovolenku	32 015,08
-	
<b>f) finančné náklady</b>	
568 - Ostatné finančné náklady	548,60
- bankové poplatky	548,60
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	
588 - Náklady z odvodu príjmov	53 941,32
- predpis odvodu príjmov RO	
589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	105,73
- dobropisy za rok 2025 (elektrika)	
<b>h) ostatné náklady</b>	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 561,13
- poistenie majetku	1 203,01
- poistenie osôb	238,12
- zdravotné prehladky	120,00

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 938 912,23 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 851 531,43 €.

Nárast nákladov bol spôsobený predovšetkým zvýšením osobných nákladov a tvorbou rezerv na odchodné, odstúpné a nevyčerpanú dovolenku 2025 na rok 2026.

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10 - riadok 6

Významné položky	Hodnota v €	Účet
Drobný hmotný majetok - dlhodobý	123 726,33	771
Drobný hmotný majetok, ktorý nie je dlhodobým majetkom	69 285,45	771

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa uznesením č. 800 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 10.12.2024.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 2.4.2025 uznesením č. 908 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne
- druhá zmena schválená dňa 14.5.2025 uznesením č. 960 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne
- tretia zmena schválená dňa 18.6.2025 uznesením č. 1008 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne
- štvrtá zmena schválená dňa 9.9.2025 uznesením č. 1070 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne
- piata zmena schválená dňa 16.10.2025 uznesením č. 1111 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne
- šiesta zmena schválená dňa 11.12.2025 uznesením č. 1181 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne
- siedma zmena schválená dňa 29.12.2025 rozpočtovým opatrením č. 40

### Čl. X

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

materská škola  
Šafárikova 11  
911 08 Trenčín  
IČO: 422 817 41  
-1-

