

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola Myjava
Sídlo účtovnej jednotky	Partizánska 290/17, 907 01 Myjava
IČO	36128597
Dátum zriadenia	03. 12. 2001
Spôsob zriadenia	Zriadením – podľa § 5 ods. 1 zákona SNR č. 542/1990 Zb. o štátnej správe a samospráve v školstve v znení neskorších predpisov
Názov zriaďovateľa	Mesto Myjava
Sídlo zriaďovateľa	M. R. Štefánika 560/4, Myjava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	zabezpečuje umeleckú výchovu a vzdelávanie podľa vzdelávacieho programu odboru vzdelávania prevažne pre žiakov základnej školy.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. art. Elena Bielčíková, riaditeľka
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	19,7	19,6
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	-	-

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Základná umelecká škola sa člení na útvary: útvar riaditeľky ZUŠ, pedagogický útvar a ekonomicko-hospodársky útvar.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,67
3	8	12,5
4	12	8,33
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 2400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 Eur do 33,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa neviduje a dáva sa priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1) – organizácia nemá obsahovú náplň

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Dlhodobý hmotný majetok	Uzatvorenie poisťovnej zmluvy pre poistenie majetku, požiarne poistenie, poistenie škôd spôsobených vodou z vodovodného potrubia, pre prípad rozbitia skla,, zodpovednosti za škodu pre prevádzkové a profesijné riziká, zodpovednosti za škodu – školstvo a vzdelávanie	112 310,39 €

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom – organizácia nemá obsahovú náplň

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	

Základná umelecká škola, Partizánska 290/17, 907 01 Myjava
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2025

Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	38 394,96
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	

- e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo** – organizácia nemá obsahovú náplň
- f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku – organizácia nemá obsahovú náplň

2. Dlhodobý finančný majetok

- a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1 – organizácia nemá obsahovú náplň
- b) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia** opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku – organizácia nemá obsahovú náplň

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy) – organizácia nemá obsahovú náplň

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

- a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):
- organizácia nemá obsahovú náplň
- b) dlhodobé pôžičky (riadky 029 až 030 súvahy):
- organizácia nemá obsahovú náplň
- c) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):
- organizácia nemá obsahovú náplň

B Obežný majetok

1. Zásoby

- a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2 – organizácia nemá obsahovú náplň
- b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – organizácia nemá obsahovú náplň
- c) spôsob a výška **poistenia zásob** – organizácia nemá obsahovú náplň

2. Pohľadávky

- a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy
- organizácia nemá obsahovú náplň
- b) vývoj **opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3
- Textová časť k tabuľke č.3 organizácia nemá obsahovú náplň
- c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4 – organizácia nemá obsahovú náplň

- d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4 – organizácia nemá obsahovú náplň
- e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom alebo inou formou zabezpečenia** – organizácia nemá obsahovú náplň
- f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať** – organizácia nemá obsahovú náplň

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	1 106,48	622,51

- b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

4. **Poskytnuté návratné finančné výpomoci** (riadky 098 a 104 súvahy) – organizácia nemá obsahovú náplň

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 795,80	543,21
- predplatné	386,47	210,00
- program IVES	166,05	162,00
- licencia ESET	1 056,98	0,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00
-	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A **Vlastné imanie** - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-41 865,96			-20 174,14	-62 040,10	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie je vytvorený z predpísaných a nevyplatených miezd za predchádzajúci rok, vyplatené v roku 2025
Výsledok hospodárenia (431)	-20 174,14	9 058,66		20 174,14	9 058,66	Presuny 20 174,14 €: preúčtovanie HV za rok 2025

B **Závazky**

1. **Rezervy** - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Základná umelecká škola, Partizánska 290/17, 907 01 Myjava
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Zamestnanecké požitky v sume 5 400,00 €	2026

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	1 180,40	398,98
- záväzky zo sociálneho fondu	1 180,40	398,98
Krátkodobé záväzky z toho:	49 294,68	50 426,84
- záväzky voči dodávateľom	5 337,24	6 008,90
- ostatné záväzky	51,13	50,58
- záväzky voči zamestnancom	25 312,97	25 319,19
- ostatné záväzky voči zamestnancom	60,90	102,90
- záväzky voči poisťovniam	15 508,13	15 639,06
- záväzky voči daňovému úradu	3024,31	3 306,21

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Závazky z toho:	50 475,08	50 825,82
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	49 294,68	50 426,84
-		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1 180,40	398,98
-		
-		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00
-		

c) popis významných položiek záväzkov – organizácia nemá obsahovú náplň

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9 – organizácia nemá obsahovú náplň

b) opis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru – organizácia nemá obsahovú náplň

c) dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy (riadky 150 a 176 súvahy) – organizácia nemá obsahovú náplň

d) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci – organizácia nemá obsahovú náplň

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období – organizácia nemá obsahovú náplň

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384 – organizácia nemá obsahovú náplň

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	61 362,25	67 741,39
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné	52 408,00	51 719,00
- MY DANCE	0,00	7 140,00
- ostatné	8 954,25	7 701,33
- energošeky	0,00	1 181,06
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		0,00
c) aktivácia		0,00
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		0,00
e) finančné výnosy		0,00
f) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	724 208,65	665 219,18
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	685 530,04	659 586,79
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	2 070,00	1 315,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	32 756,39	1 181,06
- bežný transfer na		
-		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	3 852,22	3 136,33
-		
g) ostatné výnosy	464,51	0,11
648 - Ostatné výnosy z toho:	464,51	0,11
-		
h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	12 380,00	1 890,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	12 380,00	1 890,00
-		

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 798 415,41 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 734 850,68 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením bežného transferu od zriaďovateľa, zvýšením bežného transferu zo ŠR na odmeny a navýšenie tarifných platov a navýšenie rezerv na jubilejné odmeny a odchodné.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- školné vo výške 52 408,00 €
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 685 530,04 € (účet 691)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR vo výške 32 756,39 (účet 693)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	56 372,80	58 209,77
501 - Spotreba materiálu z toho:		
- hudobné nástroje	1 372,96	9 616,61

Základná umelecká škola, Partizánska 290/17, 907 01 Myjava
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2025

- interiérové vybavenie	4 309,11	
- výpočtová technika	3 141,05	
502 - Spotreba energie z toho:	27 155,47	19 615,83
- elektrická energia	3 413,91	6 074,85
- teplo	23 566,49	12 513,73
b) služby	72 226,10	73 676,52
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	5 397,38	6 037,22
- oprava a údržba budovy	4 862,38	4 662,59
512 – Cestovné	1 396,52	964,75
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:	232,67	0,00
-		
518 - Ostatné služby z toho:	65 199,53	66 674,55
- nájom	43 152,06	43 152,06
- preprava žiakov na súťaže	9 112,61	
- štartovné na súťaže	3 315,00	
c) osobné náklady	588 553,24	540 357,11
521 - Mzdové náklady	417 532,25	385 433,15
524 - Záonné sociálne poistenie	146 225,63	134 509,91
527 - Záonné sociálne náklady	24 106,56	19 868,65
528 - Ostatné sociálne náklady	688,80	545,40
d) dane a poplatky	0,00	0,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	7 470,00	13 695,00
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	2 070,00	1 315,00
- odpisy z vlastných zdrojov	1 309,00	807,00
- odpisy z cudzích zdrojov	761,00	508,00
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	5 400,00	12 380,00
-		
f) finančné náklady	778,36	775,70
563 – Kurzové straty z toho:	33,82	30,28
-		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	744,54	745,42
-		
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	61 826,68	63 424,00
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	61 826,68	63 424,00
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	0	0
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
h) ostatné náklady	2 129,57	569,93
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	2 129,57	569,93
- poistenie žiakov	2 068,31	
i) dane z príjmov	0,00	0,00
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 789 356,75 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 750 708,03 €.

Nárast nákladov bol spôsobený odmenami a navýšením platov zo ŠR, s tým súvisiace odvody a vyúčtovanie tepla za predchádzajúci rok 2024.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 417 532,25 €
- sociálne poistenie vo výške 146 225,63 €
- spotreba materiálu vo výške 29 217,33 €
- náklady za energie vo výške 27 155,47 €
- ostatné služby vo výške 65 199,53 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 61 826,68 € (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. **Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi** – organizácia nemá obsahovú náplň

2. **Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok vedený na podsúvahovom účte, z toho:	186 741,42	771
- hudobné a pracovné nástroje, výpočtová technika a interiérové vybavenie	26 906,04	

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. **Iné aktíva a iné pasíva** – organizácia nemá obsahovú náplň

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

c) zoznam **nehnutelných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

e) **budúce nadobudnutie majetku na základe vyvolanej investície**

f) **stratové zmluvy a nevýhodné zmluvy** (Poznámka: Za stratové zmluvy a nevýhodné zmluvy sa považujú také zmluvy, pri ktorých náklady nevyhnutné na splnenie zmluvných povinností prevyšujú ekonomický úžitok, ktorý sa zo zmluvy očakáva.)

g) **očakávané pokuty a penále**

2. **Ostatné finančné povinnosti** - tabuľka č.10 – organizácia nemá obsahovú náplň

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. **Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb** – organizácia nemá obsahovú náplň

a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami

- b) informácie o obchodoch podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa kumulovane
- c) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet na rok 2025 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 09.12.2024 uznesením č. 180/12/2024.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.04.2025 uznesením č. 79/04/2025
- druhá zmena schválená dňa 28.04.2025 uznesením č. 81/04/2025 záverečný účet
- tretia zmena schválená dňa 16.06.2025 uznesením č. 112/06/2025
- štvrtá zmena schválená dňa 16.09.2025 uznesením č. 141/09/2025
- piata zmena schválená dňa 08.12.2025 uznesením č. 185/12/2025
- šiesta zmena schválená dňa 02.03.2026 rozpočtovým opatrením primátora mesta a vzatá na vedomie uznesením č. 27/03/2026.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.