

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Špeciálna základná škola s vyučovacím jazykom maďarským– Speciális Alapiskola
Sídlo účtovnej jednotky	Komárno, Košická 8
IČO	34041923
Dátum zriadenia	01.01.1997
Spôsob zriadenia	Zriaďovateľská listina
Názov zriaďovateľa	Regionálny úrad školskej správy v Nitre
Sídlo zriaďovateľa	Jozefa Vuruma 1224/1, 949 01 Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Komplexná výchovno-vzdelávacia starostlivosť o mentálne postihnuté deti od ľahkého až po ťažké mentálne postihnutie
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Gyöngyi Gaálová, riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Viktória Eőzse
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	25
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	26 2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Útvar riaditeľa, pedagogický útvar, administratívno- prevádzkový útvar
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania
 prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	
2	6	
3	8	
4	12	
5	20	
6	40	

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

<input checked="" type="checkbox"/>	áno	<input type="checkbox"/>	nie
<input type="checkbox"/>	áno	<input checked="" type="checkbox"/>	nie
<input type="checkbox"/>	áno	<input checked="" type="checkbox"/>	nie
<input type="checkbox"/>	áno	<input checked="" type="checkbox"/>	nie
<input type="checkbox"/>	áno	<input checked="" type="checkbox"/>	nie
<input checked="" type="checkbox"/>	áno	<input type="checkbox"/>	nie

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

<input type="checkbox"/>	najviac do výšky	%	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
<input type="checkbox"/>	najviac do výšky	%	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
<input type="checkbox"/>	najviac do výšky	%	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotáciu zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

A.II. Dlhodobý hmotný majetok

prehľad o pohybe dlhodobého majetku v €

Dlhodobý hmotný majetok	Účet	Riadok súvahy	Stav 31.12.2024	Prírastky +	Úbytky -	Presuny +/-	Stav k 31.12.2025
Pozemky	031	012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stavby	021	015	23992,36	0,00	6784,00	0,00	17208,36
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	022	016	0,00	0,00	433,00	10188,83	9755,83

B. Obežný majetok

B.I. Zásoby

Zásoby	Účet	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2024	Tvorba +	Zníženie -	Zrušenie	Hodnota v € 31.12.2025
Materiál	112	035	0,00	0,00	0,00	-	0,00
Spolu			0,00	0,00	0,00	-	0,00

B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy	Účet	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2024	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2025
Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku	356	044	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu			0,00	0,00	0,00	0,00

B.IV. Krátkodobé pohľadávky

Krátkodobé pohľadávky	Účet	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2024	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2025
Pohľadávky voči zamestnancom	335	070	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu			0,00	0,00	0,00	0,00

B. V. Finančné účty

Opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku v €

Finančné účty	Účet	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2024	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2025
Bankové účty	221	088	82824,83	82549,95	82824,83	82549,95
Spolu			82824,83	82549,95	82824,83	82549,95

C. Časové rozlíšenie

C.1. Náklady budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2024	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2025
Náklady budúcich období spolu z toho:	111				
aSc agenda		189,00	221,00	189,00	221,00
WinPaM, WinIBEU		18,00	18,45	18,00	18,45
Poistenie		11,42	358,14	11,42	358,14
Spolu		218,42	597,59	218,42	597,59

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A. Vlastné imanie

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

A.III. Vlastné imanie

Názov položky	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2024	Prírastok +/-	Iná zmena úbytok	Presun +/-	Hodnota v € 31.12.2025
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	125	1562,11	-7903,21	0,00	1562,11	-7903,21
Spolu		1562,11	-7903,21	0,00	1562,11	-7903,21

B. Záväzky

B.II. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

Názov položky	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2024	Prírastok +/-	Iná zmena úbytok	Presun +/-	Hodnota v € 31.12.2025
Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu	134	23992,36	0,00	7217,00	10188,83	26964,19
Spolu		23992,36	0,00	7217,00	4213,37	26964,19

B. III a IV. Dlhodobé a krátkodobé záväzky

Záväzky podľa doby splatnosti v € (riadok 140 až 172 súvahy)

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška v € k 31.12.2024	Výška v € k 31.12.2025
Dlhodobé záväzky (r. 140) spolu z toho:	1192,34	1407,78
Záväzky zo SF	1192,34	1407,78
Krátkodobé záväzky (r. 151) spolu z toho:	81632,49	81142,17
Ostatné záväzky	0,00	0,00
Iné záväzky	0,00	0,00
Zamestnanci	44523,25	44517,42
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho zabezpečenia a zdravotného poistenia	29476,15	29133,53
Ostatné priame dane	7633,09	7491,22
Spolu (súčet r. 140 až 172 súvahy)	82824,83	82549,95

C. Časové rozlíšenie

C.2. Výnosy budúcich období

Významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota v € 31.12.2024	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € 31.12.2025
Výnosy budúcich období	182	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu		0,00	0,00	0,00	0,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
60 Tržby za vlastné výkony a tovar	568,00	339,00
61 Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
62 Aktivácia		
63 Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
64 Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	0,00	7089,69
65 Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia		
66 Finančné výnosy		
67 Mimoriadne výnosy		

68 Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách	866896,96	779039,99
681 Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	840964,96	765007,99
682 Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	7217,00	6784,00
683 Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	18715,00	7248,00
69 Výnosy z bežných transferov z rozpočtu alebo z rozpočtu VÚC v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo VÚC		
„Spolu výnosy:	867464,96	786468,68

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
50 Spotrebované nákupy	68146,67	44600,12
501 Spotreba materiálu	48566,07	22261,72
502 Spotreba energie	19580,60	22338,40
51 Služby	27154,74	19052,57
511 Opravy a udržiavanie	1652,12	491,91
512 Cestovné	30,05	57,86
518 Ostatné služby	25472,57	18502,80
52 Osobné náklady	770240,91	709167,81
521 Mzdové náklady	537094,00	488069,00
524 Zákonné sociálne poistenie	191647,42	175555,11
525 Ostatné sociálne poistenie	5621,97	6607,06
527 Zákonné sociálne náklady	35877,52	38936,64
53 Dane a poplatky	646,80	554,40
538 Ostatné dane a poplatky	646,80	554,40
54 Ostatné náklady na prevádzku činnosti		
55 Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	7217,00	6784,00
551 Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	7217,00	6784,00
56 Finančné náklady	73,36	239,67
568 Ostatné finančné náklady	73,36	239,67
57 Mimoriadne náklady		
58 Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	3488,69	4508,00
587 Náklady na ostatné transfery	0,00	0,00
588 Náklady z odvodu príjmov	3488,69	4508,00
Spolu náklady:	876968,17	784906,57

Čl. VI
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
úctovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch úctovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi úctovnou jednotkou a spriaznenými osobami

Čl. VII
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Podsúvahové účty	Výška v € k 31.12.2025	Výška v € k 31.12.2024
Podsúvahová evidencia	105122,84	69470,05
771 DHM	105122,84	69470,05

Čl. VIII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

ROZPOČTOVÉ OPATRENIA:

1. rozpis schváleného rozpočtu na rok 2025 zo dňa 28.1.2025	590 796 €
2. RO č 7/2025 zo dňa 30.1.2025 – podporné opatrenia – sebaobslužné činnosti	13 344 €
3. RO č. 11/2025 zo dňa 03.02.2025 – pedagogický asistent	48 858 €
4. RO č. 12/2025 zo dňa 03.02.2025 – cestovné žiakov	2 400 €
5. RO č. 13/2025 zo dňa 03.02.2025 – vzdelávacie poukazy	1 555 €
6. RO č. 14/2025 zo dňa 03.02.2025 – podporné opatrenia – školský podporný tím	8 708 €
7. RO č. 26/2025 zo dňa 14.02.2025 – prevádzka	33 400 €
8. RO č. 42/2025 zo dňa 25.03.2025 – nemocenské dávky	2 007 €
9. RO č. 44/2025 zo dňa 27.03.2025 – príjmy 111 a 72g	2 920 € + 135 €
10. RO č. 71/2025 zo dňa 20.05.2025 – odchodné	2 100 €
11. RO č. 76/2025 zo dňa 27.05.2025 – edukačné publikácie	5 054 €
12. RO č. 82/2025 zo dňa 29.05.2025 – odmeny zamestnancom škôl	27 299 €
13. RO č. 83/2025 zo dňa 29.05.2025 – nemocenské dávky	0 €
14. RO č 84/2025 zo dňa 29.05.2025 – príjmy 72g	96 €

15. RO č 95/2025 zo dňa 26.06.2025 – príjmy 72g	42 €
16. RO č 96/2025 zo dňa 26.06.2025 – prevádzka LVV	0 €
17. RO č 100/2025 zo dňa 07.07.2025 –zúčtovanie odmien	381 €
18. RO č 102/2025 zo dňa 09.07.2025 – podporné opatrenia – sebaobslužné činnosti	4 760 €
19. RO č 119/2025 zo dňa 04.08.2025 – pedagogický asistent	24 608 €
20. RO č 120/2025 zo dňa 04.08.2025 – podporné opatrenia – školský podporný tím	4 660 €
21. RO č 131/2025 zo dňa 18.08.2025 – prevádzka LVV	1 131 €
22. RO č 141/2025 zo dňa 04.09.2025 – mzdy, odvody	11 077 €
23. RO č 146/2025 zo dňa 05.09.2025 – prevádzka	5 400 €
24. RO č 154/2025 zo dňa 29.09.2025 – príjmy 72g	90 €
25. RO č 157/2025 zo dňa 06.10.2025 – prevádzka	8 249 €
26. RO č 166/2025 zo dňa 13.10.2025 – odchodné	1 €
27. RO č 168/2025 zo dňa 20.10.2025 – prevádzka LVV	786 €
28. RO č 169/2025 zo dňa 23.10.2025 – cestovné žiakov	- 100 €
29. RO č 182/2025 zo dňa 04.11.2025 – vzdelávacie poukazy	1 127 €
30. RO č 187/2025 zo dňa 06.11.2025 – špecifiká preplatenie vakcín	151 €
31. RO č 188/2025 zo dňa 06.11.2025 – prevádzka	5 724 €
32. RO č 210/2025 zo dňa 27.11.2025 – príjmy 72g	205 €
33. RO č 217/2025 zo dňa 03.12.2025 – špecifiká preplatenie vakcín	51 €
34. RO č 225/2025 zo dňa 11.12.2025 – mzdy, odvody, prevádzka	30 236 €
35. RO č 240/2025 zo dňa 16.12.2025 – prevádzka	1 800 €
36. RO č 248/2025 zo dňa 19.12.2025 – prevádzka LVV	4 837 €
37. RO č 251/2025 zo dňa 19.12.2025 – cestovné žiakov	0 €

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

V Komárne, dňa 15.01.2026

Zostavil: Priska Veselá
účtovníčka

Štatutárny orgán: Mgr. Gyöngyi Gaálová
riaditeľka školy

