

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	ZŠ s MŠ Rožkovany
Sídlo účtovnej jednotky	082 71 Rožkovany 190
IČO	37944631
Dátum zriadenia	1.1.2005
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom O rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Rožkovany
Sídlo zriaďovateľa	082 71 Rožkovany 106
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno – vzdelávacia činnosť
----------------------------------	--------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Renáta Gajdošová
Funkcia	Riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	21
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	22
- počet vedúcich zamestnancov	3
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola, ŠKD, CVČ, materská škola, školská jedáleň

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	12,5
2	12	8,4
3,4	20	5
5,6	65	1,6

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

- a) Textová časť k tabuľke č.1 : V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok na účte 022140 a 022150 v sume 5 158,62 €, ktorý vznikol zaradením nasledujúceho majetku – interaktívny monitor a nástenná konzola. Tento majetok účtovná jednotka dostala bezodplatne preberacím protokolom na základe kúpnej zmluvy 0398/2025 ID zmluvy 11169418 dňa 8.9.2025 od MŠVVaM SR prostredníctvom firmy Datacomp s.r.o.

b) **spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Poistná suma
Dlhodobý hmotný majetok RO	Poistenie hnuiteľných vecí okrem zásob	90 400,00

Na poistenie budov ZŠ a MŠ má uzatvorené poistné zmluvy obec Rožkovany.

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky (RO,PO) v tom:	225 351,96
Stavby	206 666,84
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	17 127,66
Pozemky	1 557,46

1. Finančný majetok

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025
Bankové účty (221AÚ+/-261) riadok súvahy 088	43 542,97
Výdavkový rozpočtový účet (222) riadok súvahy 090	90,10
Spolu – riadok súvahy 085	43 633,07

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 083,20	887,89
Poistenie majetku, osôb	274,06	192,31
Predpis faktúr za prístup. údaje- ASC agenda, iné	809,14	695,58

B Obežný majetok

a) Pohľadávky pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Textová časť k tabuľke č.4 : ÚJ má všetky pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka.

Pohľadávky	Zostatok K 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky z toho:	0,00	498,87
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	0,00	498,87
- 2x uhradená stravovacia faktúra	0,00	498,87

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č. 5:

RO eviduje nevysporiadaný výsledok hospodárenia za minulé roky, ako aj výsledok hospodárenia za rok 2025.

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-528,69			-2045,61	-2 574,30	Zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia za rok 2024
Výsledok hospodárenia (431)	-2 045,61	3 219,31		2045,61	3 219,31	Kladný výsledok hospodárenia za rok 2025

Výsledok hospodárenia za rok 2025 bol kladný vo výške 3 219,31 € a bude zúčtovaný v roku 2026.

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : RO neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2025 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Opis
Závazky spolu:	43 526,74	51 214,84	
Dlhodobé záväzky z toho:	1 998,82	1 487,13	
Dlhodobý záväzok (472)	1 998,82	1 487,13	Závazky zo sociálneho fondu
Krátkodobé záväzky z toho:	41 527,92	49 727,71	
Dodávateľia (321100)	15,98	15,59	Závazky – telekomunikačné služby
Dodávateľia (321100)	286,85	551,71	Závazky – EE vyúčtovanie
Dodávateľia (321100)	62,69	213,42	Závazky – EE vyúčtovanie
Dodávateľia (321100)	0,00	85,63	Závazky – plyn vyúčtovanie
Prijaté preddavky (324400)	774,43	1 036,26	Prijaté preddavky za stravné v ŠJ
Zamestnanci (331)	23 224,18	27 241,71	Závazky voči zamestnancom
Zúčtovanie s org. SP a ZP (336*)	15 508,19	17 940,60	Odvody do ZP a SP
Ostatné priame dane (342100)	1 471,31	2 421,54	Daň zo mzdy
Iné záväzky (379)	184,29	221,25	Zrážky zo mzdy

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : Záväzky v lehote splatnosti do jedného roka tvoria dodávateľské záväzky za EE z vyúčtovania za rok 2025, záväzky z miezd, povinných odvodov za december 2025 a záväzky voči rodičom z preddavkov na stravu v ŠJ.

Záväzky v lehote splatnosti do piatich rokov - záväzky vyplývajúce zo sociálneho fondu.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Závazky z toho:	43 526,74	51 214,84
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	41 527,92	49 727,71
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	1 998,82	1 487,13

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období spolu z toho:	6 123,71	571,65
Výnosy budúcich období (384AÚ)	6 123,71	571,65

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	39 713,66	32 268,42
602 - Tržby z predaja služieb	39 713,66	32 268,42
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	736 122,21	643 404,87
691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	108 249,40	239 288,41
692 – Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce	4 352,16	4 077,98
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	623 090,73	400 038,48
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	429,92	0,00
c) ostatné výnosy	0,03	927,74
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	0,03	927,74

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 775 835,90 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 676 601,03 €.

Nárast výnosov bol spôsobený prijatím viacerých dotácií a následným zúčtovaním časového rozlíšenia výnosov vo výške nákladov.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce vo výške 108 249,40 € (účet 691)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 623 090,73 € (účet 693)

2. Náklady - popis a výška položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	112 898,62	108 203,57
501 - Spotreba materiálu	93 147,26	87 144,83
- spotreba potravín	38 451,13	33 550,50
- kancelárske potreby	1 540,74	718,83
- čistiace potreby	465,30	2 789,64
- školské a didaktické potreby	11 382,53	33 109,30
- všeobecný materiál	6 200,63	16 884,16
- pracovné odevy, obuv	420,96	92,40
- bezodplatné nadobudnutie MŠVVaM SR	28 715,13	0,00
502 - Spotreba energie	19 751,36	21 058,74
- elektrická energia	4 214,60	6 117,91
- plyn	10 992,37	13 225,05
- voda	4 544,39	1 715,78
b) služby	39 772,03	22 750,49
511 - Opravy a udržiavanie	14 195,18	352,99
512 - Cestovné	63,60	582,56
518 - Ostatné služby	25 513,25	21 814,94
- Nákup licencií a licenčné poplatky	2 597,80	1 858,83
- Poradenstvo – HW, SW	49,20	0,00
- Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie	491,91	1 915,11
- Konkurzy a súťaže	1 670,00	480,00
- Administratívne a režijné služby	19 515,29	16 591,39
- Telekomunikačné služby	1 067,45	969,61
- Poštovné	131,60	0,00
c) osobné náklady	592 037,34	524 968,77
521 - Mzdové náklady	419 018,88	371 325,36
524 - Zákonné sociálne náklady	149 975,79	134 775,98
525 – Ostatné sociálne poistenie	7 800,78	6 718,41
527 - Zákonné sociálne náklady	15 241,89	12 149,02
d) dane a poplatky	770,00	357,00
538 - Ostatné dane a poplatky	770,00	357,00

e) odpisy, rezervy a opravné položky	4 782,08	4 077,98
551 - Odpisy DNM a DHM	4 782,08	4 077,98
f) finančné náklady	1 254,25	1 144,90
562 - Úroky	0,00	0,02
568 - Ostatné finančné náklady	1 254,25	1 144,88
- Poistné	0,00	-5,81
- Poplatky banke	1 254,25	1 150,69
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	17 512,96	14 487,32
588 - Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	17 512,96	14 487,32
h) ostatné náklady	3 589,31	2 656,61
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	3 589,31	2 656,61
- členské príspevky	35,00	35,00
- iné – LV, ŠvP	2 668,10	1 810,80
- iné – dotácia na stravu vyplatená	371,70	386,40
- iné - poistné	508,25	424,41

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 772 616,59 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 678 646,64 €. Najväčší podiel na nákladoch tvorili osobné náklady a to 592 037,34 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný dlhodobý majetok – ZŠ	152 227,01	7711*
Drobný dlhodobý majetok MŠ	52 917,93	7712*
Drobný dlhodobý majetok – ŠJ	24 502,59	7713*
Drobný dlhodobý majetok – bezodplatné nadobudnutie Datacomp	28 715,13	7719*
SPOLU MAJETOK NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH	258 362,66	

Textová časť ku tabuľke č. 10, riadok 06 : RO vedie na podsúvahových účtoch drobný dlhodobý majetok – za základnú školu, materskú školu a školskú jedáleň.

Drobný dlhodobý majetok v hodnote 28 715,13 Eur účtovná jednotka dostala bezodplatne preberacím protokolom na základe kúpnej zmluvy 0398/2025 ID zmluvy 11169418 dňa 8.9.2025 od MŠVVaM SR prostredníctvom firmy Datacomp s.r.o.

Ide o materiálno-technické vybavenie – tablety, notebooky s príslušenstvom, slúchadlá, farebná kopírka-tlačiareň-skener, monitor, prenosný projektor.

Na uvedený majetok účtovnej jednotky bola zriadená poistná zmluva. Ročné poistné činí 378,32 Eur.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Textová časť k tabuľke č.10 - riadok 07 obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky o poskytnutí príspevkov zo zmlúv o poskytnutí finančného príspevku pre MŠ (pomocný vychovávateľ) zo zmluvy uzatvorenej s Národným inštitútom vzdelávania a mládeže.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2025
Národný inštitút vzdelávania a mládeže	2023_KGR_POP3 MŠ_PKPO_250 Dodatok č. 1 k zmluve	Finančná podpora Pomocný vychovávateľ MŠ	Neuvedená	1 110,00

b) opis a hodnota iných pasív, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť - tabuľka č.10.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2024 Uznesením č. 112/2024.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 16.1.2025 rozpočtovým opatrením č. 1/2025,
- druhá a tretia zmena schválená dňa 28.2.2025 rozpočtovým opatrením č. 2,3/2025
- štvrtá zmena schválená dňa 31.3.2025 rozpočtovým opatrením č. 4/2025,
- piata zmena schválená dňa 23.5.2025 rozpočtovým opatrením č. 5/2025,
- šiesta zmena schválená dňa 26.6.2025 rozpočtovým opatrením č. 6/2025
- siedma zmena schválená dňa 31.7.2025 rozpočtovým opatrením č. 7/2025
- ôsma zmena schválená dňa 31.8.2025 rozpočtovým opatrením č. 8/2025,
- deviata zmena schválená dňa 30.09.2025 rozpočtovým opatrením č. 9/2025
- desiatu zmena schválená dňa 31.10.2025 rozpočtovým opatrením č. 10/2025
- jedenásta, dvanásť, trinásť, štrnásť zmena schválená dňa 18.12.2025 rozpočtovým opatrením č. 11,12,13,14/2025

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.