

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Hrnčiarska 13, Humenné
Sídlo účtovnej jednotky	Hrnčiarska 13, 066 22 Humenné
IČO	35519151
Dátum zriadenia	01.01.1998
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy – Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Humenné
Sídlo zriaďovateľa	Kukorelliho 34, Humenné
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

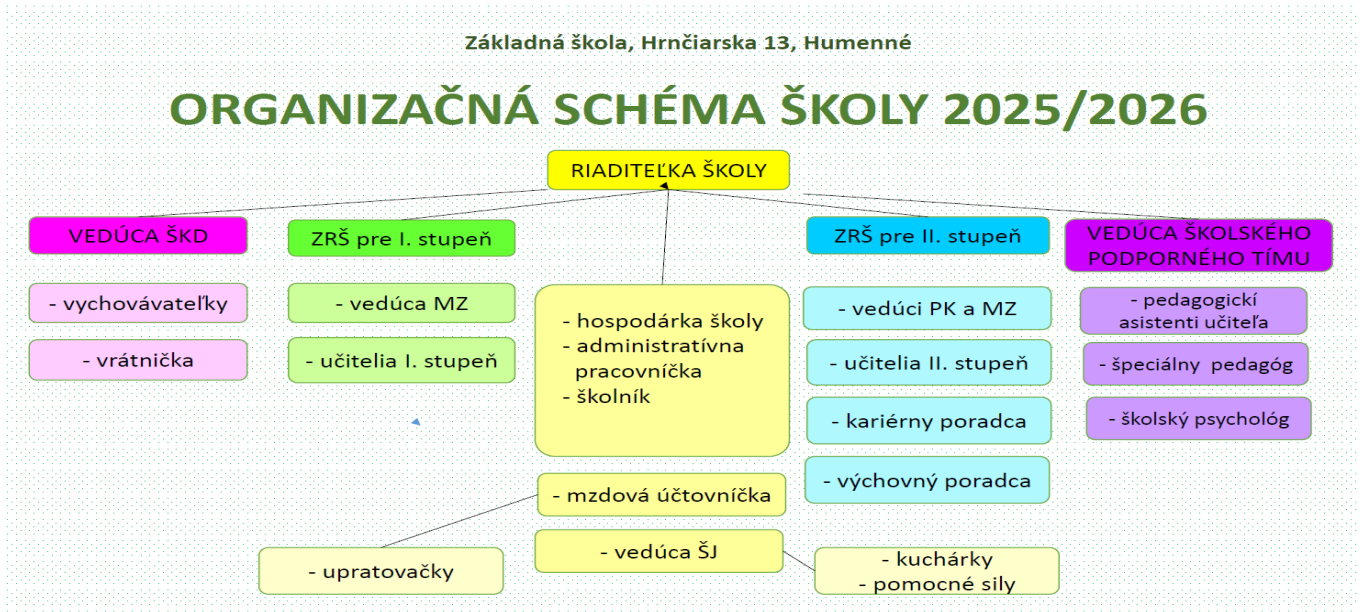
2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Jitka Fil'ová riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Marian Dobrovoľný zástupca riaditeľa

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	70,80	71,34
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	5	5



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Pozemky sú ocenené v účtovnej závierke v sume 6 253,42 Eur, ale trhová hodnota pozemkov vo vlastníctve obce je vo výške 935 950,00 Eur.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na 2 desatinné miesta. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	12	8,4
4	70	1,4

Drobný nehmotný majetok od 1 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Základná škola, Hrnčiarska 13, Humenné
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
022	Zverenie majetku do správy – mobilná dokovacia stanica 1 ks, multifunkčné zariadenia 2 ks - na základe Protokolu č. 2250326-130 o zverení do správy zo dňa 26.05.2025 - projekt DIGI EDU	5 607,57	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Súbor budov v areáli školy, vrátane stavebných súčastí a príslušenstva, hnuiteľný majetok, elektronické zariadenia	- Poistenie proti základným a doplnkovým živelným nebezpečenstvám a proti nárazu vozidla, dymu a nárazovej vlne, víchrici - Poistenie proti krádeži a lúpeži - Vandalizmus - Poistenie skiel - Zodpovednosť za škody na odložených veciach zamestnancov a žiakov	3 010,73 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	6 253,42
Budovy, stavby	1 586 341,21
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	136 413,03
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	270,06
Drobný dlhodobý hmotný majetok	2 170,55

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe Zmluvy o nájme a poskytovaní služieb - multifunkčné zariadenia – 2 ks – mesačný nájom celkom:	127,92

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky	065	183,84	183,84	predpis dobropisu za plyn za rok 2025

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- ostatné pohľadávky	0,00	183,84	0,00

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky z toho:	405,00	257,15
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	405,00	257,15
- ostatné pohľadávky	183,84	0,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0	0
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0	0

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Bankové účty - 221 – depozit, sociálny fond	193 561,60	195 620,03

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	3 463,26	3 140,48
- služby – licencie, prístupové práva a i.	1 898,02	1 614,81
- poisťné	1 195,69	805,49
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-674,99			373,39	-301,60	
Výsledok hospodárenia (431)	373,39	-7 224,41		-373,39	-7 224,41	Presuny -373,39 € : preúčtovanie HV za rok 2024

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Účtovná jednotka tvorila ostatné krátkodobé rezervy na zamestnanecké požitky a sociálne poisťné s nimi spojené v celkovej výške 7 556,88 €	2026

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	8 184,45	5 926,14
- záväzky zo sociálneho fondu	8 184,45	5 926,14
Krátkodobé záväzky z toho:	187 044,48	191 034,05
- záväzky voči zamestnancom	96 854,06	97 215,83
- záväzky voči poisťovniam	61 220,77	64 325,44
- záväzky voči daňovému úradu	13 185,25	11 826,17
- prijaté preddavky na stravu	14 734,23	16 059,00

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Záväzky zo sociálneho fondu sú uhrádzané priebežne. Záväzky z pracovnoprávných vzťahov (výplaty a odvody za 12/2025) boli uspokojené v januári 2026.

Základná škola, Hrnčiarska 13, Humenné
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Z preddavkov na stravné sú priebežne uhrádzané faktúry za potraviny.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Závazky z toho:	195 228,93	196 928,39
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	187 044,48	191 002,25
- z pracovnoprávných vzťahov (zamestnanci, poisťovne, daňový úrad)	171 260,08	173 367,44
- preddavky na stravu	14 734,23	16 059,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	8 184,45	5 926,14
- zo sociálneho fondu	8 184,45	5 926,14
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0	0

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	9 425,70	5 629,57
- bezodplatne nadobudnutý dlhodobý hmotný majetok – zostatková cena – mobilná dokovacia stanica, multifunkčné zariadenia	4 789,80	0
- kapitálový transfer nespotrebovaný – detské ihrisko	1 111,20	2 444,50
- služby	1 885,95	1 614,81
- poistné	1 195,69	805,49

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	112 821,60	108 533,80
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	112 821,60	108 533,80
- školné – SKD, CVČ	53 109,00	45 240,30
- réžia	31 671,90	33 655,10
- strava	26 132,34	29 206,40
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	2 528 453,53	2 379 369,12
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	353 964,11	382 035,92
- bežný transfer na školský klub, CVČ a školskú jedáleň	257 371,00	276 806,00
- bežný transfer – vlastné príjmy	93 155,11	106 763,92
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	15 927,99	14 778,01
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	15 927,99	14 778,01
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	2 142 489,47	1 981 050,20
- bežný transfer na prenesené kompetencie a nenormatívne výdavky	1 899 947,60	1 693 673,57
- bežný transfer na projekt POP 3 cez NIVAM	72 471,67	111 922,63
- bežný transfer na obedy pre žiakov z ÚPSVaR a prevádzku ŠJ	170 070,20	175 454,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	2 151,07	1 333,30
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	2 151,07	1 333,30
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	13 920,89	171,69
- bezodplatné obstaranie potravín – Školské ovocie a školské mlieko	13 755,80	0
c) ostatné výnosy	7 842,21	64 340,59
648 - Ostatné výnosy z toho:	7 842,21	64 340,59
- dobropisy	2 325,30	40 135,31
- výnosy z prenájmu	5 494,91	3 573,40

Základná škola, Hrnčiarska 13, Humenné
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 2 649 117,67 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 552 243,51 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 2 142 489,47 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 353 964,11 € (účet 691)
- tržby z predaja služieb vo výške 112 821,60 € (účet 602)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 15 927,99 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	436 779,41	238 638,38
501 - Spotreba materiálu z toho:	293 791,41	110 928,68
- potraviny	154 020,11	29 424,13
- interiérové vybavenie	22 240,79	22 362,23
- všeobecný materiál	12 493,19	13 686,88
- učebnice, učebné pomôcky, časopisy, publikácie	19 058,61	20 174,06
- výpočtová technika	3 871,35	9 540,26
502 - Spotreba energie z toho:	142 988,00	127 709,70
- elektrická energia	18 785,84	18 736,60
- teplo	114 762,44	98 548,97
- voda	7 243,02	7 282,53
- plyn	2 196,70	3 141,60
b) služby	70 280,84	99 009,77
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	33 565,15	59 367,45
- oprava budov, objektov alebo ich častí	28 704,00	56 538,45
- údržba strojov, prístrojov a zariadení	3 208,89	1 703,70
512 - Cestovné	3 472,45	1 812,69
518 - Ostatné služby z toho:	33 243,24	37 829,63
- služby výpočtovej a tlačiarrenskej techniky	2 400,00	3 879,26
- školenia, kurzy, semináre, porady	1 964,45	2 015,40
- poštové a telekomunikačné služby	1 755,93	1 735,40
- iné služby (všeobecné služby, odpad, revízie a i.)	23 803,06	31 181,04
c) osobné náklady	2 014 926,91	1 942 209,82
521 - Mzdové náklady	1 405 282,19	1 364 329,20
524 - Záonné sociálne náklady	506 013,51	487 332,08
525 - Ostatné sociálne náklady	20 602,84	20 533,65
527 - Záonné sociálne náklady	83 028,37	70 014,89
d) odpisy, rezervy a opravné položky	25 635,94	16 111,31
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	18 079,06	16 111,31
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	7 556,88	0
- zamestnanecké požitky a sociálne poisťenie z nich vyplývajúce	7 556,88	
e) finančné náklady	639,10	577,00
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	639,10	577,00
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	93 339,28	106 634,57
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	93 155,11	106 634,57
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	184,17	0
g) ostatné náklady	14 740,60	148 689,27
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	14 740,60	148 689,27
- obedy z príspevku ÚPSVaR	0	127 737,70
- vyplatené dopravné žiakom	10 773,40	12 590,40
- poisťenie majetku	3 010,73	2 438,99

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 2 656 342,08 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 551 870,12 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 293 791,41 €
- náklady za energie vo výške 142 988,00 €, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- mzdové náklady vo výške 1 405 282,19 €
- sociálne náklady vo výške 609 644,72 €
- služby súvisiace s opravami a údržbou vo výške 33 565,15 €
- odpisy vo výške 18 079,06 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 93 339,28 € (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10 - riadok 5, 6

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný nehmotný majetok	16 121,59	771
Drobný hmotný majetok	701 016,54	771

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Textová časť k tabuľke č.10

Na riadku č. 6 je uvedený drobný hmotný a nehmotný majetok v celkovej sume 717 138,13 eur

Na riadku č. 7 sú uvedené prostriedkov, ktoré účtovná jednotka vynaložila z vlastných zdrojov na vykrytie osobných nákladov na projekt POP III. cez NIVAM za obdobie 12/2025 vo výške 3 481,83 eur.

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 11.12.2024 uznesením č. 209/2024

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 02.04.2025 uznesením č. 241/2025
- druhá zmena schválená dňa 04.06.2025 uznesením č. 255/2025
- tretia zmena schválená rozpočtovým opatrením č. 01/2025 – účelovo určené finančné prostriedky zo dňa 30.06.2025
- štvrtá zmena schválená dňa 27.08.2025 uznesením č. 272/2025
- piata zmena schválená dňa 29.10.2025 uznesením č. 291/2025
- šiesta zmena schválená dňa 17.12.2025 vlastným rozpočtovým opatrením č. 306/2025
- siedma zmena schválená dňa 29.12.2025 vlastným rozpočtovým opatrením č. 1/2025
- ôsma zmena schválená dňa 30.12.2025 rozpočtovým opatrením č. 2/2025 – účelovo určené finančné prostriedky
- deviatá zmena schválená dňa 31.12.2025 rozpočtovým opatrením č. 4/2025 – právomoc primátora

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

Mgr. Jitka Fiřová
riaditeľka školy