

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Múzeum Janka Kráľa
Sídlo účtovnej jednotky	Námestie osloboditeľov 31
IČO	36140473
Dátum zriadenia	1.1.2004
Spôsob zriadenia	§ 4 zákona 369/1990 Zb.
Názov zriaďovateľa	Mesto Liptovský Mikuláš
Sídlo zriaďovateľa	Štúrova 1989/41
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Cieľavedome zhromažďovať, ochraňovať, vedecky a odborne spracovávať, využívať a sprístupňovať hmotné dokumenty vo vzťahu ku komplexnej dokumentácii mesta Liptovský Mikuláš. Vo svojej špecializácii sa zameriava na dokumentáciu dejín, literárnej histórie a etnografie mesta a osobností, ktoré sa tu narodili a pôsobili.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Katarína Verešová riaditeľka MJK
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Miroslav Nemeč PhD.
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	11
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	11
- počet vedúcich zamestnancov	1
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené nasledovne.

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 1Eur do 40€, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1Eur do 40€, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Múzeum Janka Kráľa
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

v roku 2025 bolo na účte 021 vykonaná TZ budovy MJK č. 31 v sume 60 877,86 € (42 410,75€ expozícia Príbeh vody a 18 467,11€ sanácia podbránia západná časť)

na účte 022 53 383,47€ (49 999,58€ príbeh vody a 3 388,89€ digitálny fotoaparát s objektívom)

na účte 032 5 000 € umelecké dielo -štylizovaná roka

Majetok, V správe účtovnej jednotky	Suma
Budovy, stavby	148 733,59
Stroje, prístroje, zariadenia	50 071,72
Drobný dlhodobý hmotný majetok	1 700,00
Umelecké diela	40 529,79

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia	
Združený živel	Rázusov dom	255 765,00
	Múzeum č. 792	398 033,00
	Múzeum č. 791	514 698,50
	Sklad	49 475,42
	Synagóga Liptovský Mikuláš	1 706 328,00

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
krátkodobá	60	1 923,75	pohľadávka od p. Stachovej.

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025
Bankové účty	526,62
Ceniny	0,00

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 501,80	1 271,79
predplatné	76,50	73,50
licencia	110,00	100,00
domény	190,65	108,20
príspevok zamestnávateľa na stravovanie	916,32	924,42
služby	133,03	0,00
poistka	75,30	65,67
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2024	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 vysporiadaný výsledok hospodárenia	9 871,40		-7 188,72	7 993,52	10 676,20	Prevod výsledku hospodárenia za r.2024
431 výsledok hospodárenia	7 188,72	-5 296,04		-7 188,72	-5 296,04	Výsledok hospodárenia za rok 2025

B Závazky podľa doby splatnosti

	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	1 024,21	3 363,47
- záväzky zo sociálneho fondu	1 024,21	3 363,47
- ostatné záväzky	0,00	0,00
Krátkodobé záväzky z toho:	28 636,55	23 288,66
- záväzky voči dodávateľom	12 007,62	8 746,40
- záväzky voči zamestnancom	9 657,99	7 574,43
- záväzky voči poisťovniam	5 948,97	5 769,79
- záväzky voči daňovému úradu	1 021,97	1 198,04

1. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

Múzeum Janka Kráľa
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Výnosy budúcich období spolu z toho:	28 035,91	19 533,12
Dlhodobým majetok zo ŠR	18 647,28	10 992,85
Dlhodobý majetok z ERDF	8 304,72	8 540,27
Dlhodobý majetok- ostatné zdroje OOCR	1 083,91	0,00

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	25 305,23	26 005,70
602 - Tržby z predaja služieb	23 368,90	24 062,70
- vstupné a služby	23 368,90	24 062,70
604- tržby za tovar	1 936,33	1 943,00
b) finančné výnosy	0,00	0,00
662 - Úroky	0,00	0,00
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	431 120,73	314 676,21
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	386 175,68	302 572,81
- bežný transfer od zriaďovateľa		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	9 963,07	3 667,19
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	34 391,25	0,00
-		0,00
		0,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	355,18	8 188,58
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	355,18	8 188,58
696- Výnosy samospráv z kapitálových transferov z ERDF --zúčtovanie kapitálového transferu zoERDF	235,55	247,63
	235,55	247,63
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správ	0,00	0,00
d) ostatné výnosy	1 618,64	5 853,35
648 - Ostatné výnosy	1 618,64	5 853,35

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 458 044,60€, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď boli výnosy vykázané vo výške 346 535,26€.

Nárast bol spôsobený zvýšením bežných a kapitálových transferov.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	68 259,31	55 096,71
501 - Spotreba materiálu	31 304,14	26 168,46
502 - Spotreba energie	35 556,21	27 502,36
- elektrická energia	32 967,66	25 366,69
- voda	2 588,55	2 135,67
504-predaný tovar	1 398,96	1 425,89
b) služby	109 214,43	23 008,76
511 - Opravy a udržiavanie	18 718,06	685,20
512 - Cestovné	196,69	20,30
513 - Náklady na reprezentáciu	1 641,05	1 394,62
518 - Ostatné služby	88 658,63	20 908,64
c) osobné náklady	242 466,75	219 380,46
521 - Mzdové náklady	178 778,66	155 755,76
524 - Zákonné sociálne náklady	52 320,22	53 145,79
527 - Zákonné sociálne náklady	11 327,87	10 448,91

Múzeum Janka Kráľa
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

528 – Ostatné sociálne náklady	40,00	30,00
d) dane a poplatky	500,05	457,50
538 - Ostatné dane a poplatky	500,05	457,50
e) odpisy, rezervy a opravné položky	11 065,95	5 245,33
551 - Odpisy DNM a DHM	11 065,95	6 405,23
- odpisy z vlastných zdrojov	5 327,21	5 976,35
- odpisy z cudzích zdrojov	5 738,74	428,88
f) finančné náklady	695,13	591,99
568 - Ostatné finančné náklady	695,13	591,99
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	26 041,26	31 647,42
588 - Náklady z odvodu príjmov	26 041,26	31 647,42
- predpis odvodu príjmov RO		
h) ostatné náklady	5 097,76	3 918,37
546 – Odpis pohľadávky	1 127,50	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	3 970,26	3 918,37
i) dane z príjmov	0,00	0,00
591 - Splatná daň z príjmov	0,00	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 463 340,64€, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 339 346,54€. Nárast nákladov v sume 123 994,10 € bol spôsobený zvýšením cien energií, nákupu materiálu, opravy a údržba a ostatné služby(licenčné zmluvy a grafické prípravy na Monografiu mesta Liptovský Mikuláš, prestavba priestorov na novú expozície Príbeh vody 50 výročie Liptovskej Mary.

Čl. VI

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) zoznam **nehnutel'nych kultúrnych pamiatok** v správe tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11

Dom meštiansky v sume 15 981,43€

Župný dom v sume 26 940,65€

Dom pamätný- Rázusovie dom (RD) v sume 20 964,21€.

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet mesta Liptovský Mikuláš na rok 2025 bol schválený dňa 9.12.2024 uznesením č. 120/2024.

Zmeny rozpočtu v priebehu roku:

Vykonané MsÚ č. P1/2025 zo dňa 2.1.2025

č. P16/2025 zo dňa 4.3.2025

č. P21/2025 zo dňa 2.4.2025

č. P30/2025 zo dňa 28.5.2025

č. P42/2025 zo dňa 25.6.2025

č. P59/2025 zo dňa 1.9.2025

č. P74/2025 zo dňa 2.10.2025

č. P121/2025 zo dňa 21.11.2025

- prvá zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 14.2.2025

- druhá zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 28.2.2025

- tretia zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 15.4.2025

Múzeum Janka Kráľa
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- štvrtá zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 30.4.2025
- piata zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 2.5.2025
- šiesta zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 30.5.2025
- siedma zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 31.5.2025
- osma zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 30.6.2025
- deviata zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 31.7.2025
- desiatu zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 26.8.2025
- jedenásta zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 27.8.2025
- dvanásta zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 28.8.2025
- trinásta zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 26.9.2025
- štrnásť zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 27.9.2025
- pätnásť zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 28.9.2025
- šestnásť zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 29.9.2025
- sedemnásť zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 30.9.2025
- osemnásť zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 30.9.2025
- deväť zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 31.10.2025
- dvadsať zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 18.11.2025
- dvadsať prvá zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 19.11.2025
- dvadsať druhá zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 21.11.2025
- dvadsať tretia zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 22.11.2025
- dvadsať štvrtá zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 23.11.2025
- dvadsať piata zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 22.12.2025
- dvadsať šiesta zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 23.12.2025
- dvadsať siedma zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 28.12.2025
- dvadsať ôsma zmena schválená rozpočtovým opatrením riaditeľky MJK dňa 30.12.2025

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.