

Poznámky k 31.12.2025**Čl. I
Všeobecné údaje****1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky**

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola Poľná 2, Veľký Krtíš
Sídlo účtovnej jednotky	Poľná 849/2, 990 01 Veľký Krtíš
IČO	45029296
Dátum zriadenia	01.08.2009
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Veľký Krtíš
Sídlo zriaďovateľa	J. A. Komenského 3, 990 01 Veľký Krtíš
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<p>Materská škola podľa § 28 školského zákona podporuje osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.</p> <p>Školská jedáleň podľa § 140 školského zákona sa zriaďuje na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre stravníkov v čase ich pobytu v škole alebo v školskom zariadení. Školská jedáleň môže poskytovať svoje služby pre deti, žiakov a zamestnancov škôl a školských aj v čase školských prázdnin so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva .</p> <p>Výdajná školská jedáleň podľa § 141 školského zákona sa zriaďuje na výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre stravníkov v čase ich pobytu v škole alebo v školskom zariadení. Výdajná školská jedáleň zabezpečuje hygienicky vyhovujúce a po stránke hmotnosti zodpovedajúce rozdeľovanie jedál a nápojov ; môže aj dokončovať príslušnú technologickú úpravu dodávaných polotovarov, jedál a nápojov zo školskej jedálne. Výdajná školská jedáleň môže poskytovať svoje služby pre deti, žiakov a zamestnancov škôl a školských zariadení aj v čase školských prázdnin so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva .</p>
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Diana Očková – riaditeľka Materskej školy
Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	47,3	47
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	5	5
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou: účtovná jednotka žiadne nemá

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky tvorí prílohu č. 1 k týmto poznámkam

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo

	výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú **na eurá smerom nahor**.

Majetok sa začne odpisovať odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovná jednotka používa nasledovný odpisový plán:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročný odpis
1	4	1/4
2	6	1/6
3,4	12	1/12
5,6	20	1/20

Drobný nehmotný majetok do 2.400,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1.700,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby na účet 501 – Spotreba materiálu.

Účtovná jednotka vedie evidenciu drobného nehmotného majetku od 35 € do 2.400 € a drobného hmotného majetku od 35 € do 1.700 €. Tento majetok je v účtovníctve zachytený na podsúvahových účtoch 751 so súvzťažným zápisom na účtoch 799.

Evidencia drobného nehmotného a hmotného majetku do 35 € je na individuálnom posúdení účtovnej jednotky.

Evidencia majetku je vedená prostriedkami výpočtovej techniky za použitia programu Korwin modul Majetok

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 : Bola vykonaná rekonštrukcia k plynovej kotolni v objekte MŠ na ul. Červenej Armády 5 653,10 €. Zo správy bolo na základe žiadosti MŠ odobraté Motorové Vozidlo Fiat Doblo v obstarávacej cene 15.833,50 €, zostatková cena 0 €. Vyradená bola trojručová elektrická pec v obstarávacej cene 3 460,27 €, zostatková cena 0 € z dôvodu nefunkčnosti.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
021	Zaradenie technického zhodnotenia budovy MŠ n ul. ČA	5 653,10	
022	Vyradenie Elektrickej rúry z majetku z dôvodu neefektívnosti jej opravy		0,-
023	Odhňatie majetku zo správy MŠ na základe protokolu o odňatí zo správy zo dňa 12.12.2025		0,-

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Nehnutelnosti - stavby	Budovy má účtovná jednotka v správe, poistenie platí vlastník (Mesto Veľký Krtíš)	Nám nie je známa
Motorové vozidlo Dacia Dokker	Povinné zmluvné poistenie OC 12 368 € ZC 0,- €	168,55 €
Motorové vozidlo Dacia Dokker	Havarijné poistenie OC 12 368 € ZC 0,- €	312,00 €
Motorové vozidlo Fiat Doblo	Povinné zmluvné poistenie OC 15 833,50 € ZC 0,- €	155,04 €
Poistenie hnutelných vecí	Proti krádeži	234,80 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom - účtovná jednotka nemá zriadené záložné právo

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
Budovy, stavby	2 092 996,02 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	28 000,77 €
Dopravné prostriedky	12 368,00 €
Drobný dlhodobý hmotný majetok	3 568,14 €
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	1 215,21 €
Spolu	2 138 148,14 €

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo – účtovná jednotka nemá taký majetok .

f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku – účtovná jednotka netvorila opravné položky k majetku.

2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** – účtovná jednotka nemá dlhodobý finančný majetok .

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach - žiadne

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok - žiadne

5. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach - žiadne

B Obežný majetok**1. Zásoby**

a) **vývoj opravnej položky** k zásobám - účtovná jednotka netvorila opravné položky k zásobám

b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – účtovná jednotka nemá také zásoby

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy – účtovná jednotka k 31.12.2025 nemala významne pohľadávky.

3. Finančný majetok

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0,- €	0,- €
Ceniny	0,- €	0,- €
Bankové účty	77 998,05 €	74 771,07 €

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať** – **žiadny taký účtovná jednotka nemá**

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy): **účtovná jednotka žiadne nemá**

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	2 795,52 €	1 040,88 €
- poisťné	464,55 €	566,09 €
- aktualizácie a podpory softvérov	210,60 €	386,29 €
- preddavky na stravnom detí	1 645,04 €	0,00 €
- predplatné	332,33 €	22,50 €
- školné platené vopred	143,- €	66,- €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytk y	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 14 761,57			-7 117,97	-21 879,54	Prevod HV za rok 2024
Výsledok hospodárenia (431)	-7 117,97	-11 032,71		7 117,97	-11 032,71	Hospodársky výsledok za rok 2025
Spoľu	-21 879,54	-11 032,71		0,-	-32 912,25	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na zamestnanecké pôžitky v sume 25 310,17 €. Rezerva bola tvorená na odchodné vrátane odvodov na poisťné na základe dosiahnutia dôchodkového veku 6 zamestnancov	2026-2028

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	1 4128,3 €	3 826,01 €
- záväzky zo sociálneho fondu	1 428,23 €	3 826,01 €
Krátkodobé záväzky z toho:	88 376,13 €	82 179,79 €
- záväzky voči dodávateľom	10 827,32 €	10 372,02 €
- záväzky voči zák. zástupcom detí – preddavky strava	1 645,04 €	0 €
- záväzky voči zamestnancom	43 061,53 €	41 578,48 €
- záväzky voči poisťovniam	28 088,21 €	26 279,97 €
- záväzky voči daňovému úradu	4 434,04 €	2 819,46 €
- záväzky nevyfakturovaných dodávok	0,- €	862,71 €
- iné záväzky	319,99 €	267,15 €

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Záväzky z toho:	89 804,36 €	86 005,80 €
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	88 376,13 €	82 179,79 €
- záväzky voči dodávateľom	10 827,32 €	10 372,02 €
-záväzky voči zák. zástupcom detí – preddavky strava	1 645,04 €	0,- €
- záväzky voči zamestnancom	43 061,53 €	41 578,48 €
- záväzky voči poisťovniam	28 088,21 €	26 279,97 €
- záväzky voči daňovému úradu	4 434,04 €	2 819,46 €
- záväzky z nevyfakturovaných dodávok	0,- €	862,71 €
- iné záväzky	319,99 €	267,15 €
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1 428,23 €	3 826,01 €
- záväzky zo sociálneho fondu	1 428,23 €	3 826,01 €

c) popis významných položiek záväzkov - všetky záväzky sú podrobne rozpísané vyššie

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

4. dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Účtovná jednotka nie je na to oprávnená

5. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období. V roku 2024 - účtovná jednotka nemala významné položky

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384 – účtovná jednotka neprijala žiaden kapitálový transfer

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma v € k 31.12.2025	Suma v € k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	134 821,28	133 208,81
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	134 821,28	133 208,81
- školné	66 001,00	57 604,00
- strava	57 557,00	65 766,80
- príjem z režijných nákladov strava zamestnanci	11 263,28	9 838,01
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 353 774,72	1 242 596,33
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	207 094,26	1 051 035,53
- bežný transfer na MŠ a ŠJ a príjmy MŠ	134 706,39	985 488,81
- bežný transfer na stravu	69 637,69	65 546,72
- bežný transfer finančný príspevok NP Podpora pomáhajúcich Profesií 3	2 750,18	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce z toho:	34 518,00	36 362,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriadaťovateľa	16 707,01	18 555,83
- zúčtovanie kapitálového transferu ŠR	17 810,99	17 806,17
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 102 665,34	155 198,80
- bežný transfer normatívne financovanie	926 373,70	91 951,38
- bežný transfer príspevok na výchovu a vzdelávanie detí MŠ ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky	35 721,98	22 227,80
- bežný transfer Príspevok na súčasti VPP	11 900,28	0,00
- bežný transfer dotácia z ÚPSVaR na stravu	21 800,80	17 535,02
- bežný transfer dotácia z ÚPSVaR na školské potreby	16,60	1 812,60
- bežný transfer finančný príspevok na špecifická odídenici	6 088,08	8 562,00
- bežný transfer finančný príspevok na dopravné predškolákov	2 090,80	13 110,00
- bežný transfer finančný príspevok na podporné opatrenia PA	35 004,00	
- bežný transfer finančný príspevok NP Podpora pomáhajúcich Profesií 3	12 210,00	
- bežný transfer finančný príspevok podporné opatrenia SZP	112,30	
- bežný transfer finančný príspevok odmeny 800 € MŠ	41 487,60	
- bežný transfer finančný príspevok odmeny 800 € šk. jedálne	7 585,20	
- bežný transfer finančný príspevok 7% nárast miezd šk. jedálne	2 274,00	
697 – Zúčtovanie transfer od subjektu mimo VS z toho:	9 497,12	
- vecný dar od spoločnosti JYSK	800,00	
- zúčtovanie nákladov zo spotreby školského ovocia	5 596,73	
- zúčtovanie nákladov zo spotreby školského mlieka	3 100,39	

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

c) Ostatné výnosy	25 524,44	23 787,63
648 - Ostatné výnosy z toho:	25 524,44	
- prenájom priestorov	21 345,01	17 330,38
- dobropisy za minulé roky	4 178,64	6 457,13
- halierové vyrovnanie	0,79	0,12
c) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	3 733,75	4 063,07
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	3 733,75	4 063,07
- rezerva na voľbu	282,10	111,45
- rezerva na odchodné a odmeny vrátane povinných odvodov	3 451,65	3 487,30
- zrušenie nevyčerpanej rezervy	0,00	464,32

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 517 854,19 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 403 655,84 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zmenou financovania Materských škôl od 1.1.2025 a nárastom cien energií

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy a subjektov mimo verejnej správy vo výške 1 353 774,72 € (účet 691,692,693,697)
- výnosy z tržieb za vlastné výkony vo výške 134 821,08 € (účet 602)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma v € k 31.12.2025	Suma v € k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	279 119,02	244 097,30
501 - Spotreba materiálu z toho:	185 702,35	163 075,49
- všeobecný materiál	31 212,09	3 328,18
- potraviny	66 442,23	66 406,08
- potraviny z dotácie na stravu	21 800,80	21 865,20
- pohonné hmoty a ostatný materiál na motorové vozidlo	1 023,12	1 047,34
- drobný hmotný a nehmotný majetok	4 872,07	28 811,38
- materiál na výchovno vzdelávací proces – originálne kompetencie	13 186,31	7 562,33
- materiál na výchovno vzdelávací proces – príspevok na výchovu a vz.	35 721,98	28 825,92
- materiál na výchovno vzdelávací proces – deti z Ukrajiny	1 542,08	2 897,50
- Čistiace prostriedky	663,03	1 999,13
- Kancelárske potreby	494,93	273,88
- Spotreba režijného materiálu - kuchyňa	29,99	58,55
- Školské potreby z dotácie z ÚPSVaR	16,60	0,00
- potraviny školské ovocie	5 596,73	
- potraviny školské mlieko	3 100,39	
502 - Spotreba energie z toho:	93 416,67	81 021,81
- elektrická energia	14 221,42	9 870,32
- voda	3 699,97	4 221,69
- plyn	14 657,04	13 111,01
- teplo a ohrev teplej úžitkovej vody	60 838,24	53 818,79
b) služby	40 834,15	24 399,93
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	7 821,69	6 318,33
- oprava a údržba motorových vozidiel	431,05	55,00
- oprava a údržba strojov	1 258,98	297,60
- oprava a údržba budov	6 131,66	5 965,73
512 - Cestovné	189,70	0,00

Materská škola Poľná 2, Veľký Krtíš

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

518 - Ostatné služby	32 822,76	18 081,60
- Stočné a zrážková voda	5 339,72	5 373,50
- Služby zodpovednej osoby za OOÚ	1 338,24	420,00
- Telekomunikačné služby	2 287,85	2 336,32
- Revízie vyhradených technických zariadení	4 386,47	4 149,93
- Podpora a aktualizácia softvérov	1 575,43	1 205,42
- Školenia a semináre	957,27	223,00
- Odvoz kuchynského odpadu	385,00	385,00
- Nehmotný majetok do 2 400 €	799,00	0,00
- Deratizácia a čistenie kanalizácie	1 817,27	250,00
- Divadelné predstavenia, exkurzia, workshop, licencia	11 918,00	2 869,76
- Posúdenie rizík pracovná zdravotná služby	455,10	0
- Ostatné služby	1 563,41	868,67
e) osobné náklady	992 238,29	931 624,97
521 - Mzdové náklady	699 547,11	658 717,80
- Funkčný plat	583 908,06	553 920,82
- Ostatné príplatky	39 238,78	47 040,72
- Osobné príplatky	13 177,77	17 522,76
- Odmeny	61 050,00	33 973,50
- Dohody	2 172,50	6 260,00
524 - Záonné sociálne náklady z toho :	250 705,54	234 276,91
- Všeobecná zdravotná poisťovňa	24 093,43	24 295,09
- Dôvera ZP	45 474,69	41 345,93
- UNION ZP	6 881,59	5 233,60
- Sociálna Poisťovňa	174 255,83	163 402,29
525 - Ostatné sociálne náklady dopl. dôchodk. poistenie	6 780,00	6 980,00
527 - Záonné sociálne náklady z toho :	35 205,64	31 650,26
- Tvorba SF	8 760,22	8 255,22
- Vstupné lekárske prehliadky	126,50	0,00
- Náhrada príjmu	7 904,32	7 133,53
- Odstupné a odchodné	2 606,00	2 725,00
- Náklady na stravovanie	15 088,60	13 536,51
- Vzdelávanie pedagogických zamestnancov	720,00	
d) dane a poplatky	2 618,70	2 310,00
538- Ostatné dane a poplatky z toho:	2 618,70	2 310,00
- Komunálny odpad	2 618,70	2 310,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	50 284,42	45 315,60
551- Odpisy DNM a DHM z toho:	34 518,00	36 362,00
- odpisy z vlastných zdrojov	16 707,01	18 555,83
- odpisy z cudzích zdrojov ŠR	17 810,99	17 806,17
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	15 766,42	8 953,60
- odchodné pri odchode do dôchodku	11 832,00	6 547,00
- odvody z odchodného	3 934,42	2 124,50
- nevyfakturovaná dodávka vody a zrážok	0,00	282,10
f) finančné náklady	1 137,04	541,42
568- Ostatné finančné náklady z toho:	1 137,04	541,42
- bankové poplatky	522,24	541,42
- náklady na poistenie majetku	614,80	
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	159 840,37	158 742,11
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	154 208,01	152 569,02
- predpis odvodu príjmov RO	154 208,01	152 569,05
Zloženie príjmov:		
- Príjmy – režijné náklady strava zamestnancov	10 302,78	9 143,75
- Príjmy – vyúčtovanie energií za minulý rok	4 066,88	6 457,44

Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2025

- Príjmy – školné	55 130,00	56 647,50
- príjmy z prenájmu priestorov	19 501,46	17 330,38
- príjmy strava	65 206,89	62 989,95
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	5 632,36	6 173,09
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	5 632,36	6 173,09
Zloženie budúcich príjmov :		
- zostatok príjmového potravinového účtu	289,55	2 785,76
- zostatok príjmového účtu	2 833,50	1 288,26
- Dobropisy účtované do vykonania závierky	230,95	169,03
- Refundácia nákladov za min. obdobie	1 724,36	1 567,04
- Neuhradené školné za min. obdobie	554,00	363,00
h) ostatné náklady	2 814,91	3 742,48
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 814,91	3 742,48
- preplatky z vyúčtovania prenájmov priestorov	0,00	722,01
- halierové vyrovnanie	0,00	0,13
- dopravné	2090,80	1 812,60
- dotácia na stravu diétne stravovanie	508,20	362,60
- náklady na poistenie	215,91	845,14

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 528 886,90 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 410 773,81 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zmenou financovania MŠ aj nárastom cien najmä energií.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 185 702,35 €
- náklady za energie vo výške 93 416,67 €, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- mzdové náklady vo výške 699 547,11 €
- sociálne náklady vo výške 292 691,18 €
- služby za vodné, stočné, revízie, exkurzie, predstavenia, preprava vo výške 21.644,19 €
- odpisy vo výške 34 518,00 €
- tvorba rezerv na zamestnanecké pôžitky vo výške 15 766,42 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 154 208,01 € (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - účtovná jednotka nemá

2. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10 - riadok 5, 6 atď.

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný a nehmotný majetok	331 741,21 €	751/799

Čl. VII**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

1. Iné aktíva a iné pasíva - účtovná jednotka nemá
2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10 - žiadne

Čl. VIII**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb účtovná jednotka nemala počas účtovného obdobia 2025 obchody so spriaznenými osobami

Čl. IX**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Úpravy rozpočtu sa vykonali najmä z dôvodu čerpania prostriedkov minulého rozpočtového roka, zmien vo výške normatívneho financovania ŠR (financovanie 800 € odmien, nárast miezd od 1.9.2025 prepočet finančných prostriedkov so stavom k 15.9.2025), úpravy rozpočtu o nenormatívne finančné prostriedky a refundácie prostriedkov z prostriedkov EÚ v rámci NP POP 3.

Pri financovaní ŠJ došlo k úpravám rozpočtu najmä z dôvodu dofinancovania výdavkov na školskú jedáleň z originálnych kompetencií, z dôvodu doplnenia čerpanej dotácie na stravu z ÚPSVaR ako aj dofinancovania 800 € odmien a nárastu miezd od 1.9.2025 zo ŠR.

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 11.12.2024 uznesením č. 209/2024.

Zmeny rozpočtu:

Operatívna evidencia o rozpočtových opatreniach za rok 2025 v €

Rozpočet MŠ na rok 2025 bol schválený uznesením mestského zastupiteľstva zo dňa 11.12.2024

Poradové číslo zmeny rozpočtu	Dátum zmeny rozpočtu rozpočtovým opatrením	Zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením schválená uznesením číslo - rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods. 2 písm. a) b) c) d)	Zmena rozpočtu v príjmoch v eurách	Zmena rozpočtu vo výdavkoch v eurách
		Schválený rozpočet	67 910	1 041 805
1.	30.04.2025	Rozpočtové opatrenie Mesta č. 1/2025	0	81 874,16
2.	25.06.2025	Rozpočtové opatrenie Mesta č. 2/2025	0	-36 119,19
3.	9.12.2025	Rozpočtové opatrenie mesta č. 5/2025	12 857	75 024,1
		Bežný rozpočet spolu	80 767	1 162 584,07
3.	9.12.2025	Rozpočtové opatrenie mesta č. 5/2025		5 653,10
		Kapitálový rozpočet spolu		5 653,10
		Kapitálový a bežný spolu		1 168 137,17

Rozpočet ŠJ na rok 2025 bol schválený uznesením mestského zastupiteľstva zo dňa 11.12.2024

Poradové číslo zmeny rozpočtu	Dátum zmeny rozpočtu rozpočtovým opatrením	Zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením schválená uznesením číslo - rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods. 2 písm. a) b) c) d)	Zmena rozpočtu v príjmoch v eurách	Zmena rozpočtu vo výdavkoch v eurách
		Schválený rozpočet	76 302	142 565,00
1.	30.4.2025	Rozpočtové opatrenie Mesta č. 2/2025	0	36 119,19
2.	30.4.2025	Rozpočtové opatrenie Mesta č. 2/2025	0	7 585,20
3.	9.12.2025	Rozpočtové opatrenie Mesta č. 5/2025	-2110	24514,34
		Spolu	74 192	210 783,73

Hodnotenie plnenia rozpočtu:

Rozpočet MŠ nebol dočerpaný aj z dôvodu vyšších príjmov ako boli očakávané. Čerpali sme aj finančné prostriedky z roku 2024 v sume 37 074,16 €, čo tiež ovplyvnilo nedočerpanie rozpočtu

Rozpočet je mierne prečerpaný z dôvodu vyšších príjmov stravného ako sme očakávali. Zriaďovateľ nám navýšil rozpočet na pokrytie nevyhnutných výdavkov na školskú jedáleň.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

Organizačná štruktúra podľa úväzkov a počtu zamestnancov

Príloha č. 1

