

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Slatvina
Sídlo účtovnej jednotky	Slatvina 63, 053 61
IČO	00329541
Spôsob zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Názov zriaďovateľa	Obec Slatvina
Sídlo zriaďovateľa	Slatvina 63, 053 61
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> áno

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť a všestranný rozvoj jej územia a starostlivosť o potreby obyvateľstva
----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Lívia Staňová
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	8
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	-

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  **áno**  **nie**

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  **áno**  **nie**

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

x) odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Drobný nehmotný majetok od 1,- Eur do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35,- Eur do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501-spotreba materiálu a vedie sa na podsúvahovom účte 7xx.

Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### 6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

**Čl. III**  
**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

**A Neobežný majetok**

**1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

**a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

**b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Zodpovednosť za škodu obcí a miest	34 000,00
Požiarna nebezpečia	139 968,00
Živelné nebezpečia	139 968,00
Voda z vodovodných zariadení	139 968,00
Krádež a lúpež	139 968,00
Všeobecná zodpovednosť	139 968,00
Náklady na odpratanie zvyškov po PU	3 000,00
Rozbitie skla	2 000,00
Škoda na majetku, živote a zdraví tretej osoby	7 000,00

**c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému <b>má</b> účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	477 530,12
Budovy, stavby	1 024 304,70
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	61 482,02
Dopravné prostriedky	138 063,60

Majetok, ku ktorému <b>nemá</b> účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	114 813,60

**2. Dlhodobý finančný majetok**

**a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1**

**3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok**

**a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):**

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2024	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2025
Podtatranská vodárenská spoločnosť	kmeňová	EUR	43 180,19	43 180,19
Ekover s.r.o.			1 660,00	1 660,00
<b>SPOLU</b>			<b>44 840,19</b>	<b>44 840,19</b>

## B Obežný majetok

### 1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok k 31.12.2024	Hodnota pohľadávok k 31.12.2025	Opis
Odberatelia 311 AE	065			
Predpisy 318 AE	068	222,22	492,22	nedaňové predpisy – TKO, stočné
Predpisy 319 AE	069	380,42	469,52	daňové predpisy – DzN, daň pes

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

### 2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek finančného majetku

Finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Pokladnica		
• hlavná	253,77	1,05
Ceniny		
• stravné lístky	0	0
Bankový účet		
<input type="checkbox"/> PrimaBanka-bežný-002	955,93	1 169,71
<input type="checkbox"/> PrimaBanka ŠJ-005	52,21	-2,43
<input type="checkbox"/> PrimaBanka-003	506,57	524,18
<input type="checkbox"/> ČOV	0,00	0,00
<input type="checkbox"/> minicipál	-37 500	-37 500
<input type="checkbox"/> grantový	0,00	0,00
<input type="checkbox"/> RF	0	0,00
<input type="checkbox"/> SF	0	0,00
<input type="checkbox"/> Envirofond	8 100	2,59

### 3. Časové rozlíšenie

Ide o tieto položky:

Názov	v eur	
	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12. 2025
Výnosy budúcich období	458 985,62 0,00	497 614,99
Náklady budúcich období -poistenie	0,00	0,00

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v priebehu účtovného obdobia je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Obec Slatvina  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

---

v eur				
Názov položky	Stav k 1. 1. 2024	Zvýšenie	Zníženie	Stav k 31. 12. 2025
Nevysporiadaný VH minulých rokov	574 240,22		34 629,61	539 610,61
VH za účtovné obdobie				34 629,61

## B Závazky

### 1. Závazky – dodávatelia-tabuľka č. 8

### 2. Sociálny fond

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu v priebehu účtovného obdobia sú znázornené v nasledujúcom prehľade:

v eur	
Názov	rok 2025
<b>Stav k 1. januáru</b>	<b>2 902,48</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	573,82
Tvorba z iných zdrojov	0,00
<b>Stav k 31. decembru</b>	<b>3 476,30</b>

Časť sociálneho fondu sa podľa zákona o sociálnom fonde tvorí povinne na ťarchu nákladov a časť sa môže vytvárať z ďalších zdrojov. Sociálny fond sa podľa zákona o sociálnom fonde čerpá na sociálne, zdravotné, rekreačné a iné potreby zamestnancov. Obec tvorí SF vo výške 1,05 % z HM.

### 3. Rezervy

UJ v roku 2025 nevytvárala rezervy

### 4. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Municipál úver – krátkodobý : Vystavenie vlastnej platobnej vista bianco zmenky

## C. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy

**Prehľad o prírastkoch a úbytkoch zúčtovania transferov rozpočtu obce a VÚC:**

### Čl. V

#### Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2025
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb	7 351,50	4 567,31
• školné	890,00	840,00

Obec Slatvina

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

• strava	3 464,82	3 697,31
• voda	2 966,68	30,00
<b>b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>		
632 - Daňové výnosy samosprávy	<b>153 006,91</b>	<b>104 923,86</b>
- daňové výnosy z podielu	<b>142 285,51</b>	96 908,40
- DzN pes	80,22	70,00
- užívanie verejného priestranstva	5,00	5,00
- stavby	4 140,53	4 151,46
- pozemky	2 680,00	3 789,00
633 - Výnosy z poplatkov	<b>10 263,14</b>	<b>11 456,05</b>
- TKO	4 233,00	5 660,00
- správne poplatky	584,00	492,00
- Vodné	4 636,54	5 304,05
<b>c) finančné výnosy</b>		130,10
662 - Úroky	0,00	0,00
668 - Ostatné finančné výnosy	0,00	130,10
<b>d) mimoriadne výnosy</b>		
672 - Náhrady škôd	0,00	0,00
<b>e) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	<b>10 787,11</b>	<b>77 821,15</b>
- REGOB+register adries	0,00	362,38
- Životné prostredie	847,54	662,60
- Predškolači	4 157,06	200,00
- doprava	13,13	251,94
- ÚPSVaR – strava	555,80	0,00
- Voľby	2 553,73	0,00
- Dotacia MŠ	0,00	61 396,00
- DHZ	0,00	0,00
- Obnov dediny	0,00	8 000,00
- odmeny	0,00	5 450,50
- Sklad CO	121,52	0,00
- Stavebný poriadok	495,82	587,94
- Enviromentálny fond	0,00	0,00
- Dotacia – praca na skúšku	0,00	909,54
- Odmeny/matrika/	0,00	0,00
- EF chodník	2 042,51	0,00
- Ukrajina	0,00	0,00
- Upsvar – opatrenia 2	0,00	0,00
694 - Výnosy samosprávy z kap. transferov zo ŠR	0,00	0,00
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0,00	0,00
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	0,00	0,00
697 - Výnosy samosprávy z BT od subjektov mimo verejnej správy	6 473,94	7 100,00
698 - Výnosy samosprávy z KT od subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	0,00	0,00
<b>f) ostatné výnosy</b>		
641 – Predaj majetku	0,00	0,00
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	150,00	0,00
648 - Ostatné výnos	5 110,48	5 110,48

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu	14 046,60	21 413,30
502 - Spotreba energie	6 689,90	13 804,85
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	550,00	541,73
• Budovy	550,00	541,73
• DP	0,00	0,00
• Stroje, prístroje	0,00	0,00
• ČOV	0,00	0,00
• Komunikácie	0,00	0,00
• TKR	0,00	0,00
• Oprava VO	0,00	0,00
• Montáž prípojok	0,00	0,00
• kosenie	0,00	0,00
512 - Cestovné	157,00	0,00
513 - Náklady na reprezentáciu	650,45	687,63
518 - Ostatné služby	35 107,92	29 681,72
<input type="checkbox"/>		
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	94 291,49	98 950,47
524 - Záonné sociálne náklady	33 576,29	35 443,23
527 - Záonné sociálne náklady	658,98	913,44
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky	0,00	0,00
<input type="checkbox"/> licencia		
<input type="checkbox"/> koncesionárske	0,00	0,00
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM	41 678,25	37 534,94
<b>f) finančné náklady</b>		
562 - Úroky	0,00	0,00
568 - Ostatné finančné náklady	6 599,28	5 197,45
<input type="checkbox"/> bankové poplatky	6 599,28	5 197,45
<input type="checkbox"/> poistenie		
<b>g) mimoriadne náklady</b>		
572 - Škody	0,00	0,00
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce	0,00	0,00
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektov verejnej správy - bežný transfer –spoločné úrady	0,00	162,00
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy - bežný transfer	0,00	0,00
587 - Náklady na ostatné transfery	0,00	0,00
588 - Náklady z odvodu príjmov	0,00	0,00
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00	0,00
<b>i) ostatné náklady</b>		
541 - ZC predaného DNM a DHM	0,00	0,00
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00

Obec Slatvina  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

546 - Odpis pohľadávky	0,00	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	<b>3 675,69</b>	<b>498,80</b>
- členské	3 675,69	498,80
-		
549 - Manká a škody	0,00	0,00
<b>j) dane z príjmov</b>	0,00	0,00
591 - Splatná daň z príjmov		

**Čl. VII**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2024 uznesením č. 51/2024.

**Výška dlhu** podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

**Čl. VIII**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

Slatvina dňa 25.4.2026