

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Demänovská ulica 408/4A, Liptovský Mikuláš
Sídlo účtovnej jednotky	Demänovská ulica 408/4A, 031 01 Liptovský Mikuláš
IČO	42221978
Dátum zriadenia	1.9.2012
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Liptovský Mikuláš
Sídlo zriaďovateľa	Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovať predprimárne vzdelávanie v materskej škole. Poskytovať základné vzdelanie (primárne a nižšie stredné vzdelanie), zabezpečiť rozumovú výchovu v zmysle zásad humanity a demokracie, pripravovať žiakov na ďalšie štúdium. Zabezpečiť školské stravovanie.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Lucia Pávniová-Žudelová
Funkcia	riaditeľka

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	72,47	70,94
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	5	5
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Škola sa vnútorne člení na útvary:

- útvar riaditeľky ZŠ s MŠ
- pedagogický útvar
- hospodársko-správny útvar
- útvar školského stravovania

Na čele pedagogického útvaru sú zástupkyne riaditeľky základnej a materskej školy, priamo podriadené riaditeľke školy. Školský klub detí riadi zástupkyňa pre I. stupeň ZŠ. Hospodársko-správny útvar podlieha priamo riaditeľke školy. Útvar školského stravovania riadi vedúca výdajnej školskej jedálne, ktorá organizuje prácu kuchárov a za celkovú organizáciu výdajnej školskej jedálne, za jej ekonomiku a hygienu zodpovedá priamo riaditeľke školy.

Útvary sú organizačné celky, ktoré komplexne zabezpečujú a koordinujú väčší rozsah vzájomne súvisiacich činností určitého zamerania. Na čele útvarov sú vedúci zamestnanci ZŠ s MŠ, ktorí sú priamo podriadení riaditeľke ZŠ s MŠ. Riaditeľka školy vymenúva a odvoláva svojich zástupcov a vedúcu ŠJ.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
c) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
d) pohľadávky	menovitou hodnotou
e) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
f) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
g) záväzky	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
h) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Majetok sa

začne odpisovať odo dňa jeho zaradenia do používania alebo prvým dňom od začiatku nasledujúceho mesiaca po uvedení dlhodobého majetku do užívania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,70
3	12	8,40
4	20	5,00
5	1	100,00
6	40	2,50
7	2	50,00

Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1.-7. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na eurá smerom nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok od 0,- Eur do 2 400,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 170,- Eur do 1 700,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka v roku 2025 netvorila opravné položky

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účtovná jednotka obstarala a zaradila do majetku konvektomat pre školskú jedáleň. Na základe preberacieho protokolu č. 013 účtovná jednotka nadobudla bezodplatne od MŠVVaM SR 2 ks multifunkčné zariadenie MFP A3 OKI MC883dn + podávač + podstavec.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
022	Zaradenie konvektomatu	7 600,00	
022	Preberací protokol č. 013 zo dňa 11.9.2025	3 728,12	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Rámcovou dohodou na poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu č. 404/2024/OSM je u zriaďovateľa spolupoistený nasledovný majetok:

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok RO	Živelné riziko	10 125 845,64€
Súbor DHIM, HIM, operatívna evidencia	Živelné riziko	607 683,22€
Umelecké diela a zbierky – veci zvláštnej hodnoty - súbor	Živelné riziko	945 741,00€
Obstaranie hmotných investícií	Živelné riziko	3 000 000,00€
Vypratávacie a demolačné práce	Živelné riziko	1 500 000,00€
Stavebné súčasti a prísl. nehnuteľností	Krádež	500 000,00€
Hnuteľný majetok	Krádež	1 000 000,00€
Umelecké diela, zbierky – veci zvláštnej hodnoty - súbor	Krádež	400 000,00€
Stroje, prístroje a zariadenia – súbor – strojnén riziko	Lom stoja – strojnén riziko	500 000,00€
Súbor pevne vsadeného skla	Lom skla	10 000,00€

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 247 910,08€

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) spôsob a výška poistenia zásob

Zásoby sú spolupoistené u zriaďovateľa Rámcovou dohodou na poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu č. 404/2024/OSM.

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Súbor zásob	Živelné riziko	300 000,00€
Zásoby	Krádež	20 000,00€

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky	065	4 377,95€	4 377,95€	Vyúčtovanie spotreby plynu a služieb, vodné, stočné, zrážky za rok 2025 - preplatok

b) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Krátkodobé pohľadávky – pohľadávky s dobou splatnosti do 1 roka sú v hodnote 4 377,95€ a tvoria ich neuhradená pohľadávka za preplatok spotreby vodné, stočné, zrážky a pohľadávka za preplatok spotreby plynu a služieb.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	83,18€	4 377,95€	0€
- pohľadávky za spotrebu vodné, stočné, zrážky	66,48€	69,35€	0€
- pohľadávky z úhrady zmluvy	16,70€	0€	0€
- pohľadávky za spotrebu plynu a služieb	0€	4 308,60€	0€

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka sú v hodnote 4 377,95€.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky z toho:	4 377,95€	83,18€
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	4 377,95€	83,18€
- pohľadávky za spotrebu vodné, stočné, zrážky	69,35€	66,48€
- pohľadávky z úhrady zmluvy	0€	16,70€
- pohľadávky za spotrebu plynu a služieb	4 308,60€	0€

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Bežný účet - stravovanie	43 896,14€	41 983,22€
Bežný účet – sociálny fond	3 910,14€	2 755,08€
Bežný účet - zábezpeky	4 323,50€	3 731,00€
Bežný účet - darovací	330,47€	330,47€
Bežný účet - depozit	127 881,13€	153 682,66€
Bežný účet - projekt	4 950,00€	0€

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 426,62€	1 438,26€
- predplatné	40,52€	164,37€
- poistenie motorového vozidla	0€	69,49€
- náklady na licencie a prístupové práva	1 320,74€	1 204,40€

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024 v €	Prírastky v €	Úbytky v €	Presuny v €	Zostatok k 31.12.2025 v €	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-29 291,47			-7 751,72	-37 043,19	Zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia k 1.1.2025
Výsledok hospodárenia (431)	-7 751,72	11 175,80		7 751,72	11 175,80	Presuny 7 751,72€ : preúčtovanie VH za rok 2024 Prírastok 11 175,80€:VH za rok 2025

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti. ÚJ vykazuje k 31.12.2025 dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu v hodnote 4 857,66€. ÚJ vykazuje k 31.12.2025 krátkodobé záväzky v hodnote 183 087,81€.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	4 857,66€	4 037,01€
- záväzky zo sociálneho fondu	4 857,66€	4 037,01€
Krátkodobé záväzky z toho:	183 087,81€	217 532,19€
- záväzky voči dodávateľom	547,72€	858,33€
- záväzky voči zamestnancom	84 215,06€	158,10€
- záväzky voči poisťovniam	54 256,57€	67 504,76€
- záväzky voči daňovému úradu	10 312,82€	12 705,55€
- záväzky z prijatých preddavkov	28 116,52€	26 532,06€
- ostatné záväzky	5 639,12€	109 773,39€

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka sú v hodnote 183 087,81€ a záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov sú v hodnote 4 857,66€.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Záväzky z toho:	187 945,47€	221 569,20€
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	183 087,81€	217 532,19€
- záväzky voči dodávateľom	547,72€	858,33€
- záväzky voči zamestnancom	84 215,06€	158,10€
- záväzky voči poisťovniam	54 256,57€	67 504,76€
- záväzky voči daňovému úradu	10 312,82€	12 705,55€
- záväzky z prijatých preddavkov	28 116,52€	26 532,06€
- ostatné záväzky	5 639,12€	109 773,39€
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	4 857,66€	4 037,01€
- záväzky zo sociálneho fondu	4 857,66€	4 037,01€

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2025	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Opis
Iné záväzky	0€	105 711,92€	Nevyplatené platy a zrážky z platov za 12/2024
Prijaté preddavky	28 116,52€	26 532,06€	Prijaté preddavky na stravu
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	54 256,57€	67 504,76€	Odvody do poisťovní za december – zamestnanec, zamestnávateľ
Zamestnanci	84 215,06€	0€	Nevyplatené platy 12/2025

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období spolu z toho:	4 809,22€	1 414,76€
- nespotrebované transfery	1 353,29€	1 414,76€
- kapitálové transfery	3 416,12€	0€

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Základná škola s materskou školou, Demänovská ulica 408/4A, Liptovský Mikuláš
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	115 384,90€	85 684,85€
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	115 384,90€	85 684,85€
- školné	49 370,00€	35 558,00€
- strava	29 918,10€	30 862,60€
- réžia	36 096,80€	19 264,25€
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0€	0€
c) aktivácia	0€	0€
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	0€	0€
e) finančné výnosy	128,26€	2,80€
662 - Úroky	128,26€	2,80€
f) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	2 405 709,43€	2 196 375,44€
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	270 579,43€	371 201,85€
- bežný transfer na materskú školu	11 330,39€	124 759,90€
- bežný transfer na školskú jedáleň	77 570,86€	87 117,83€
- bežný transfer na školský klub detí	175 678,83€	153 824,12€
- bežný transfer na základnú školu	5 999,35€	5 500,00€
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	38 854,30€	38 498,00€
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	38 854,30€	38 498,00€
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	2 095 963,70€	1 786 675,59€
- bežný transfer na výchovu a vzdelávanie	0€	13 354,00€
- bežný transfer na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa	140 685,81€	139 360,30€
- bežný transfer z ESF na projekt „Podpora pomáhajúcich profesií III.“	43 970,63€	122 654,55€
- bežný transfer na asistenta učiteľa	120 460,00€	62 788,00€
- bežný transfer na edukačné publikácie	13 163,00€	11 639,00€
- bežný transfer na regionálne odmeny	0€	17 994,90€
- bežný transfer na normatívne financovanie	1 533 108,57€	1 356 745,56€
- bežný transfer na špecifiká: začlenenie detí z UKRAJINY	21 516,00€	25 066,00€
- bežný transfer na normatívne financovanie – materská škola	146 918,42€	0€
- bežný transfer na letné odmeny + odvody ŠJ, ŠKD	13 520,64€	0€
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	11 437,00€	0€
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	312,00€	0€
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	312,00€	0€
g) ostatné výnosy	23 153,69€	8 499,05€
648 - Ostatné výnosy z toho:	23 153,69€	8 499,05€
- nájom nebytových priestorov	6 862,03€	6 901,56€
- dobropis	15 459,42€	0€
h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	0€	0€

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 2 544 376,28€, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 290 562,14€.

Nárast výnosov bol spôsobený najmä nárastom výnosov z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a z tržieb za vlastné výkony.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- poplatok za réžijné náklady vo výške 36 096,80€
- poplatok za úhradu stravy vo výške 29 918,10€
- poplatok za školné vo výške 49 370,00€
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 2 095 963,70€ (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 270 579,43€ (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 38 854,30€ (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	310 597,89€	322 155,44€
501 - Spotreba materiálu z toho:	233 456,96€	233 160,02€
- spotreba potravín	148 105,76€	145 366,10€
502 - Spotreba energie z toho:	77 140,93€	88 995,42€
- elektrická energia	31 390,62€	37 698,21€

Základná škola s materskou školou, Demänovská ulica 408/4A, Liptovský Mikuláš
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- voda	2 172,91€	1 819,05€
- plyn	43 577,40€	49 478,16€
b) služby	118 060,21€	89 157,81€
511 - Opravy a udržiavanie	35 066,07€	5 207,58€
- oprava stien stropov, soklov	4 152,00€	0€
- oprava oplotenia areálu	3 999,00€	0€
512 - Cestovné	151,50€	22,10€
513 - Náklady na reprezentáciu	754,20€	722,30€
518 - Ostatné služby z toho:	82 088,44€	83 205,83€
- školenie	2 200,01€	4 830,74€
- telekomunikačné služby a komunikačná infraštruktúra	1 683,20€	1 688,10€
- licencie	1 491,98€	3 589,23€
- stočné	7 755,38€	6 206,56€
- preprava	11 660,52€	0€
c) osobné náklady	1 951 357,50€	1 768 894,25€
521 - Mzdové náklady	1 389 353,32€	1 260 300,17€
524 - Záonné sociálne náklady	494 650,73€	450 234,42€
525 - Ostatné sociálne náklady	16 573,11€	13 794,02€
527 - Záonné sociálne náklady	50 780,34€	44 565,64€
d) dane a poplatky	3 250,31€	2 607,75€
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	3 250,31€	2 607,75€
- poplatok za komunálny odpad	3 250,31€	2 607,75€
e) odpisy, rezervy a opravné položky	39 166,30€	38 498,00€
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	39 166,30€	38 498,00€
- odpisy z vlastných zdrojov	38 854,30€	38 498,00€
f) finančné náklady	75,75€	79,10€
568 - Ostatné finančné náklady	75,75€	79,10€
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	97 576,48€	63 390,06€
587 - Náklady na ostatné transfery	103,94€	0€
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	93 161,07€	63 323,58€
- predpis odvodu príjmov RO	93 161,07€	63 323,58€
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	4 311,47€	66,48€
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	4 311,47€	66,48€
h) ostatné náklady	13 091,72€	13 530,93€
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	19,53€	32,58€
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	13 072,19€	13 498,35€
- poisťné majetku	2 187,52€	1 746,96€
- poisťné ostatné okrem majetku	2 000,00€	2 041,67€
- cestovné náhrady žiakom	8 669,74€	8 313,34€
i) dane z príjmov	0€	0€

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 2 533 176,16€, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 298 313,34€.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä vyššími nákladmi z odvodu príjmov, na opravy a údržbu, na mzdové náklady a na zákonné sociálne poistenie.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 233 456,96€
- mzdové náklady vo výške 1 389 353,32€
- zákonné sociálne poistenie vo výške 494 650,73€

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	526 943,66€	771 1

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Základná škola s materskou školou má podpísanú zmluvu č. 2023_KGR_POP3ZŠ_PKPO_399 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“ s Národným inštitútom vzdelávania a mládeže.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2025
Národný inštitút vzdelávania a mládeže, Bratislava	2023_KGR_P OP3ZŠ_PKPO 399	Podpora pomáhajúcich profesií 3		2 329,00€
Spolu				2 329,00€

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 10.12.2024 uznesením č. 120/2024.

Zmeny rozpočtu: .

- prvá zmena schválená dňa	03.02.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ1/2025
- druhá zmena schválená dňa	04.02.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ2/2025
- tretia zmena schválená dňa	05.02.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ3/2025
- štvrtá zmena schválená dňa	06.02.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ4/2025
- piata zmena schválená dňa	03.03.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ5/2025
- šiesta zmena schválená dňa	04.03.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ6/2025
- siedma zmena schválená dňa	05.03.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ7/2025
- ôsma zmena schválená dňa	06.03.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ8/2025
- deviata zmena schválená dňa	10.03.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ9/2025
- desiatu zmena schválená dňa	31.03.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ10/2025
- jedenásta zmena schválená dňa	01.04.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ11/2025
- dvanásta zmena schválená dňa	02.04.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ12/2025
- trinásta zmena schválená dňa	02.05.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ13/2025
- štrnásť zmena schválená dňa	05.05.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ14/2025
- pätnásť zmena schválená dňa	06.05.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ15/2025
- šestnásť zmena schválená dňa	26.05.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ16/2025
- sedemnásť zmena schválená dňa	27.05.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ17/2025
- osemnásť zmena schválená dňa	02.06.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ18/2025
- devätnásť zmena schválená dňa	03.06.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ19/2025
- dvadsiata zmena schválená dňa	10.06.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ20/2025
- dvadsiataprva zmena schválená dňa	07.07.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ21/2025
- dvadsiatadruhá zmena schválená dňa	03.09.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ22/2025
- dvadsiatatreťia zmena schválená dňa	04.09.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ23/2025
- dvadsiataštvrtá zmena schválená dňa	09.09.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ24/2025
- dvadsiatapiata zmena schválená dňa	10.09.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ25/2025
- dvadsiatašiesta zmena schválená dňa	23.12.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ26/2025

- dvadsiatasiedma zmena schválená dňa	24.12.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ27/2025
- dvadsiataôsma zmena schválená dňa	25.12.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ28/2025
- dvadsiatadeviata zmena schválená dňa	26.12.2025	rozpočtovým opatrením č.RZ29/2025
- prvá primátorská zmena schválená dňa	07.03.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ1/2025
- druhá primátorská zmena schválená dňa	08.03.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ2/2025
- tretia primátorská zmena schválená dňa	09.03.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ3/2025
- štvrtá primátorská zmena schválená dňa	02.06.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ4/2025
- piata primátorská zmena schválená dňa	04.06.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ5/2025
- šiesta primátorská zmena schválená dňa	03.07.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ6/2025
- siedma primátorská zmena schválená dňa	01.08.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ7/2025
- ôsma primátorská zmena schválená dňa	05.08.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ8/2025
- deviata primátorská zmena schválená dňa	25.08.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ9/2025
- desiatu primátorská zmena schválená dňa	01.09.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ10/2025
- jedenásta primátorská zmena schválená dňa	02.09.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ11/2025
- dvanásta primátorská zmena schválená dňa	05.09.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ12/2025
- trinásta primátorská zmena schválená dňa	07.10.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ13/2025
- štrnásť primátorská zmena schválená dňa	08.10.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ14/2025
- pätnásť primátorská zmena schválená dňa	09.10.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ15/2025
- šesťnásť primátorská zmena schválená dňa	03.11.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ16/2025
- sedemnásť primátorská zmena schválená dňa	04.11.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ17/2025
- osemnásť primátorská zmena schválená dňa	05.11.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ18/2025
- deväťnásť primátorská zmena schválená dňa	06.11.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ19/2025
- dvadsiata primátorská zmena schválená dňa	08.11.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ20/2025
- dvadsiata prvá primátorská zmena schválená dňa	09.11.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ21/2025
- dvadsiata druhá primátorská zmena schválená dňa	10.11.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ22/2025
- dvadsiata tretia primátorská zmena schválená dňa	11.11.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ23/2025
- dvadsiata štvrtá primátorská zmena schválená dňa	12.11.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ24/2025
- dvadsiata piata primátorská zmena schválená dňa	13.11.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ25/2025
- dvadsiata šiesta primátorská zmena schválená dňa	14.11.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ26/2025
- dvadsiata siedma primátorská zmena schválená dňa	17.11.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ27/2025
- dvadsiata ôsma primátorská zmena schválená dňa	18.11.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ28/2025
- dvadsiata deviata primátorská zmena schválená dňa	08.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ29/2025
- tridsiata primátorská zmena schválená dňa	09.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ29/2025
- tridsiata prvá primátorská zmena schválená dňa	10.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ30/2025
- tridsiata druhá primátorská zmena schválená dňa	11.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ32/2025
- tridsiata tretia primátorská zmena schválená dňa	12.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ33/2025
- tridsiata štvrtá primátorská zmena schválená dňa	13.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ34/2025
- tridsiata piata primátorská zmena schválená dňa	14.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ35/2025
- tridsiata šiesta primátorská zmena schválená dňa	15.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ36/2025
- tridsiata siedma primátorská zmena schválená dňa	16.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ37/2025
- tridsiata ôsma primátorská zmena schválená dňa	17.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ38/2025
- tridsiata deviata primátorská zmena schválená dňa	18.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ39/2025
- štyridsiata primátorská zmena schválená dňa	19.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ40/2025
- štyridsiata prvá primátorská zmena schválená dňa	20.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ41/2025
- štyridsiata druhá primátorská zmena schválená dňa	21.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ42/2025
- štyridsiata tretia primátorská zmena schválená dňa	22.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ43/2025
- štyridsiata piata primátorská zmena schválená dňa	27.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ45/2025
- štyridsiata šiesta primátorská zmena schválená dňa	28.12.2025	rozpočtovým opatrením č.PZ46/2025

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.