

**POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2025**

zostavené podľa Opatrenia č.MF/17616/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto ukladania individuálnej účtovnej závierky a výročnej správy pre účtovné jednotky účtujúce v sústave podvojného účtovníctva,  
**ktoré nie sú založené alebo zriadené na účely podnikania,**  
v znení neskorších predpisov (ostatná novela č. MF/011079/2021-74)

**Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**

Základné informácie o účtovnej jednotke:

Názov účtovnej jednotky:	<b>Euro-PRIO</b>	
Sídlo:	Znievska 42, 851 06 Bratislava	
Právna forma:	Občianske združenie	
Dátum registrácie:	Registračné číslo VVS/1-900/90-15779 zo dňa 18.10.1999	
IČO:	IČO: 31801064	DIČ: 2021522943
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2025	

(1) Informácie o členoch štatutárnych orgánov:

**Ing. Mária Bartošová, štatutárna zástupkyňa**

2) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená (zriaďovacia listina) a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva (živnostenské oprávnenie):

**Cieľom združenia je realizovať podporu a rozvoj inštitúcií a organizácií ako aj ich členov; prispievať k vytváraniu optimálnych podmienok inštitúcií a organizácií v sociálno-ekonomickej a právnej oblasti; podporovať sociálno-psychický rozvoj členov inštitúcií a organizácií na celom území SR; realizovať sociálno-ekonomické a právne analýzy organizácií a inštitúcií so zámerom ich podpory a uskutočnenia progresívnych zmien; podieľať sa na harmonizácii právnych predpisov v oblasti pracovného práva a v sociálnej oblasti; podporovať efektívne fungovanie sociálneho dialógu na všetkých jeho úrovniach.**

3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“).

**Účtovná jednotka nemá zamestnancov.**

## Článok II – INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti (najmenej 12 mesiacov po závierkovom dni):

**Áno**

2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

**Nie**

3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (§ 25 zákona o účtovníctve):

<b>Položka majetku alebo záväzkov</b>	<b>Spôsob ocenenia</b>
a) zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
b) pohľadávky vlastné	menovitá hodnota
c) časové rozlíšenie na strane aktív	menovitá hodnota
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e) záväzky	menovitá hodnota
f) časové rozlíšenie na strane pasív	menovitá hodnota

4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku:

**Účtovná jednotka nevlastní dlhodobý hmotný ani nehmotný majetok.**

## Článok III – INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETĽUJÚ ÚDAJE V SÚVAHE

1) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti:

<b>Pohľadávky</b>	<b>Stav na konci minulého roku</b>	<b>Stav na konci bežného roku</b>
- do uplynutia lehoty splatnosti	0	0
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	0
<b>Spolu:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

2) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:

<b>Názov položky</b>	<b>Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie</b>
Účtovná strata	390
Vysporiadanie účtovnej straty, účtovanie:	
Ne vysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	390

3) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti:

<b>Záväzky</b>	<b>Stav na konci minulého roku</b>	<b>Stav na konci bežného roku</b>
- do uplynutia lehoty splatnosti	2 820	2 820
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	0
<b>Spolu:</b>	<b>2 820</b>	<b>2 820</b>

#### Článok IV - INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETĽUJÚ ÚDAJE VO VÝKAZE ZISKOV A STRÁT

1) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm výnosov:

<b>Druh a opis významných súm výnosov</b>	<b>Stav na konci minulého roku</b>	<b>Stav na konci bežného roku</b>
Príspevok z podielu zaplatenej dane	0	760

2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm nákladov:

<b>Druh a opis významných položiek nákladov</b>	<b>Stav na konci minulého roku</b>	<b>Stav na konci bežného roku</b>
Náklady na ostatné služby	594	454

3) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období:

<b>Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane</b>	<b>Použitá suma zostatku z minulého roku</b>	<b>Použitá suma z bežného roku</b>
Na hlavnú činnosť	0	760
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane</b>		<b>0</b>