

I. Všeobecné informácie

(1) Obchodné meno:	M K r a l o s.r.o.
Sídlo:	Figová ulica 14, 900 42 Miloslavov

(2) Údaje o konsolidovanom celku			
ÚJ nie je súčasťou konsolidovaného celku	X	ÚJ je súčasťou konsolidovaného celku	

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0
----------------------------------------------	---

II. Informácie o prijatých postupoch

(1)	Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti	ÁNO	X	NIE	
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	---	-----	--

(2)	Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov				
	Obstarávacou cenou				
	1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou				
	2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou				
	3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere				
	4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI				
	5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou				
	6. záväzky pri ich prevzatí				

	Vlastnými nákladmi				
	1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou				
	2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou				
	3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou				
	4. príchovky a prírastky zvierat				

	Menovitou hodnotou				
	1. peňažné prostriedky a ceniny				X
	2. pohľadávky pri ich vzniku				X
	3. záväzky pri ich vzniku				X

	Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:				
	Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom				
	Metódou FIFO				
	Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON).				
	Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne :VON/(PS zásob + príjem zásob) x výdaj zásob				

	Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná	
--	------------------------------------------------------------------------------------------	--

na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.	
Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.	
Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním	
Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 10 %	X
Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.	
Náklady a výnosy časovo nerozlišujú.	
Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót.	

(3)	Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov	
	Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania.	
	Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú .	
	Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú .	
	Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :	2400,-eur
	Samostatné hnuiteľné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:	1700,-eur

(4)	Zmeny účtovných zásad a účtovných metód	ÁNO		NIE	X
-----	------------------------------------------------	-----	--	-----	---

(5)	Informácia o poskytnutých dotáciách a ich ocenenie		EUR
	Účtovnej jednotke neboli poskytnuté v BO žiadne dotácie.		

(6)	Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom ÚO
	Účtovná jednotka v BO neúčtovala o oprave významných chýb minulých období.

III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1)	Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm
	Účtovná jednotka v BO neúčtovala v nákladoch alebo výnosoch s výnimočným rozsahom a výskytom.

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO: 57033358

DIČ: 2122543511

(2)	Informácie o záväzkoch	EUR
-----	-------------------------------	-----

Účtovná jednotka neviduje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov, ani záväzky zabezpečené záložným právom alebo inak zabezpečené.

(3) **Informácie o vlastných akciách**

Účtovná jednotka nemá vlastné akcie.

(4)	Kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka účtovná jednotka :	vytvorila	nevytvorila	X
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-------------	---

(5)	Informácie o orgánoch účtovnej jednotky
-----	------------------------------------------------

Účtovná jednotka nemá žiadne peňažné ani nepeňažné záväzky ani ostatné finančné povinnosti, ktoré sa nesledujú v bežnom účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe.

Použité skratky:

ÚJ - účtovná jednotka; BO- bežné účtovné obdobie; X= ÚJ má náplň pre jednotlivú položku

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežne účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.