

**DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO
AUDÍTORA K VÝROČNEJ SPRÁVE
SPOLOČNOSTI**

Odvoz a likvidácia odpadu a.s.

v skratke: OLO a.s.

za rok končiaci 31. decembra 2025

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Akcionárom, dozornej rade a predstavenstvu spoločnosti Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.:

k časti II. Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Overili sme účtovnú závierku spoločnosti Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke OLO a.s. (ďalej len „Spoločnosť“) k 31. decembru 2025, uvedenú v prílohe priloženej výročnej správy Spoločnosti, ku ktorej sme dňa 31. marca 2026 vydali správu nezávislého audítora, ktorá je súčasťou výročnej správy Spoločnosti. Tento dodatok sme vypracovali v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“).

Na základe vykonaných prác opísaných v časti II. správy nezávislého audítora - Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe Spoločnosti zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe.

V Bratislave, 23. apríla 2026



Ing. Stanislav KUBALA
Zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1062

V mene audítorskej spoločnosti:
BDO Audit, spol. s r. o.
Pribinova 10
Bratislava, Slovenská republika
Licencia UDVA č. 339



Výročná správa 2025

**Odvoz a likvidácia odpadu a.s.
v skratke: OLO a.s.**

OBSAH

Odvoz a likvidácia odpadu (OLO)	4
Orgány spoločnosti	5
Ľudia tvoria firmu	7
Nakladanie s odpadom	8
Realizácia triedeného zberu	12
Zberné dvory	14
ZEVO – Zariadenie na energetické využitie odpadu	16
Dotriedňovací závod	18
Obchodná činnosť	19
Zákazník je na prvom mieste	21
Marketing a PR	23
Finančná správa za rok 2025	26
Kontakt	72



„Rok 2025 hodnotíme ako stabilný a úspešný rok, v ktorom sa nám podarilo nadviazať na silné predchádzajúce obdobie a zároveň potvrdiť dlhodobú udržateľnosť nášho fungovania. Napriek náročným externým okolnostiam a vývoju, sme dosiahli veľmi dobré hospodárske výsledky a pokračovali v systematickom rozvoji spoločnosti. Uplynulý rok bol pre OLO významný aj z pohľadu modernizácie, inovácií a zlepšovania služieb pre obyvateľov Bratislavy. Dôležitým krokom bolo pokračovanie digitalizácie a zjednodušovania služieb tak, aby boli pre verejnosť ešte dostupnejšie a používateľsky prívetivejšie. Uplynulý rok bol zároveň potvrdením, že OLO je silným a zodpovedným zamestnávateľom. Veľmi si vážime ocenenia, ktoré sme získali – sú pre nás dôkazom, že dlhodobo budujeme kvalitné pracovné prostredie založené na spolupráci, dôvere a rešpekte. Osobitné poďakovanie patrí všetkým našim zamestnancom, ktorých každodenná práca, nasadenie a profesionalita stoja za úspechmi celej spoločnosti. Do roku 2026 vstupujeme s jasnou víziou pokračovať v projekte Modernizácie a ekologizácie ZEVO, rozvíjať inovatívne riešenia, pokračovať v digitalizácii a ďalej zvyšovať kvalitu služieb. Našou ambíciou je zostať stabilnou, modernou a zodpovednou mestskou spoločnosťou, ktorá prináša hodnotu nielen mestu, ale aj jeho obyvateľom a životnému prostrediu“.

Vedenie spoločnosti OLO a.s.

Odvoz a likvidácia odpadu (OLO)

Mestská spoločnosť Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s. (ďalej len OLO a.s.) má na území Bratislavy významné postavenie v oblasti nakladania s komunálnym odpadom. Naším poslaním je zabezpečovať kvalitné a efektívne služby v oblasti odvozu zmesového komunálneho a triedeného odpadu. Jednou z priorít spoločnosti je aj dlhodobý program na podporu triedeného zberu.

Zozbieraný komunálny odpad je energeticky zhodnocovaný v Zariadení na energetické využitie odpadu (ZEVO). Naša spoločnosť poskytuje svoje služby pôvodcom odpadu, ktorými sú fyzické osoby – občania majúci na území Bratislavy trvalý alebo prechodný pobyt a právnické osoby vykonávajúce svoju činnosť na území Bratislavy.

Obchodné meno: Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.

Sídlo: Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava

IČO: 00 681 300

IČ DPH: SK 2020318256

Bankové spojenie: ČSOB, a.s.

SWIFT kód: CEKOSKBX

IBAN: SK37 7500 0000 0000 2533 2773

Zápis v obchodnom registri: Obchodný register Mestský súd Bratislava III,

Oddiel: Sa, Vložka č. 482/B

Právna forma: Akciová spoločnosť

Základné imanie: 31 777 380,- Eur

Predmet činnosti / podnikania

- činnosť organizačných a ekonomických poradcov
- opravy motorových vozidiel, poľnohospodárskych strojov a karosérií
- investorsko-inžinierska činnosť
- prenájom hnutel'ného majetku
- reklamná a propagačná činnosť v rozsahu voľnej živnosti
- kúpa a predaj tovaru v rozsahu voľnej živnosti
- poskytovanie služieb v oblasti záhradníctva a údržby zelene v rozsahu voľnej živnosti
- verejná cestná nákladná doprava
- čistiace a upratovacie práce v rozsahu voľnej živnosti /okrem deratizácie, dezinfekcie a dezinfekcie/
- elektroenergetika - výroba elektriny, dodávka elektriny, distribúcia elektriny
- výroba tepla, rozvod tepla
- nakladanie s odpadmi - odvoz odpadu zo špeciálnych zberných nádob zbernými vozidlami a zneškodňovanie odpadu v Spalovni odpadu
- nakladanie s nebezpečným odpadom
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom

Základné identifikačné údaje

Akcionári spoločnosti
k 31. decembru 2025

Predstavenstvo spoločnosti
k 31. decembru 2025

Dozorná rada spoločnosti
k 31. decembru 2025

Kľúčový manažment
spoločnosti
k 31. decembru 2025

Orgány spoločnosti

Stopercentným akcionárom OLO a.s. je hlavné mesto SR Bratislava.

Ing. Mgr. Ivan Sokáč, PhD., MBA
Predseda predstavenstva od 19. apríla 2021

Ing. Marek Horváth
Člen predstavenstva od 01. januára 2024

Ing. Miroslava Čalfová
Členka predstavenstva od 01. novembra 2024

JUDr. Petra Hudáková
predsedníčka dozornej rady
od 1.12.2022

JUDr. PhDr. Branislav Záhradník
podpredseda dozornej rady
od 01.12.2022

Ing. Katarína Augustinič
členka dozornej rady
od 01.12.2022

Mgr. Lenka Jakubčová
členka dozornej rady
do 31.12.2025

Doc. PhDr. Daniel Klimovský, PhD.
člen dozornej rady
od 01.12.2022

JUDr. Veronika Ľahká
členka dozornej rady
od 01.12.2022

Rebeka Mašeková
členka dozornej rady/volená zamestnancami
od 20.03.2025

Anton Petráš
člen dozornej rady/volený zamestnancami
od 11.09.2024

Marek Sandtner
člen dozornej rady/volený zamestnancami
od 11.09.2024

Ing. arch. Lucia Štasselová
členka dozornej rady
od 01.12.2022

Ján Takáč
člen dozornej rady/volený zamestnancami
od 19.3.2025

Richard Vida
člen dozornej rady/volený zamestnancami
od 18.10.2023

Mgr. Zdenka Zaťovičová
členka dozornej rady
od 01.12.2022

Ing. Mgr. Ivan Sokáč, PhD., MBA

CEO OLO a.s. a predseda predstavenstva
od 19. apríla 2021

Ing. Marek Horváth

CTO OLO a.s. a člen predstavenstva
od 01. januára 2024

Ing. Miroslava Čalfová

CFO OLO a.s. a člen predstavenstva
od 01. novembra 2024

Organizácia spoločnosti

Najvyšším orgánom spoločnosti je **valné zhromaždenie**. Skladá sa zo všetkých na ňom prítomných akcionárov. OLO a.s. má jedného akcionára, ktorým je hlavné mesto SR Bratislava.

Predstavenstvo je štatutárny orgán spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. V mene OLO a.s. konajú vždy dvaja členovia predstavenstva spoločne. Členov predstavenstva volí a odvoláva jediný akcionár, resp. valné zhromaždenie.

Dozorná rada je kontrolný orgán spoločnosti, ktorý dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti. Členov dozornej rady volí a odvoláva jediný akcionár, resp. valné zhromaždenie. Ak má spoločnosť v čase voľby viac ako päťdesiat zamestnancov v hlavnom pracovnom pomere, dve tretiny členov dozornej rady volí a odvoláva jediný akcionár, resp. valné zhromaždenie a jednu tretinu členov dozornej rady volia a odvolávajú zamestnanci OLO a.s.

Pravidlá pre výpočet výšky odmeny všetkých členov predstavenstva a dozornej rady sú stanovené v zmluvách o výkone funkcie uzatváraných medzi členmi predstavenstva alebo členmi dozornej rady a spoločnosťou. Vzorová zmluva o výkone funkcie člena predstavenstva alebo člena dozornej rady a výška odmeny bola schválená valným zhromaždením spoločnosti. Odmeny sa vyplácajú pravidelne, po uplynutí kalendárneho mesiaca.

Podmienky odmeňovania ostatného manažmentu spoločnosti sú stanovené v pracovnej zmluve uzatvorenej medzi spoločnosťou a príslušným vedúcim zamestnancom. Mzdové podmienky sú dohodnuté v pracovných zmluvách v zmysle stanovených pravidiel, ktoré boli schválené valným zhromaždením pre všetkých zamestnancov spoločnosti.

Predstavenstvo **	379 344 Eur
Dozorná rada **	99 000 Eur

** odmeny za výkon funkcie štatutárnych a dozorných orgánov

Organizácia spoločnosti vychádza zo stanov OLO a.s.

Princípy odmeňovania členov predstavenstva a dozornej rady

Princípy odmeňovania členov ostatného manažmentu

Finančné príjmy osôb s riadiacou právomocou a ostatného manažmentu v roku 2025

Ľudia tvoria firmu

K 31. decembru 2025 spoločnosť OLO a.s. zamestnávala **571 kmeňových zamestnancov**, z toho **74 žien** a **497 mužov** prevažne v robotníckych profesiách.

Priemerná mesačná mzda za rok 2025 dosiahla výšku **2 254 Eur**.

Priemerný vek zamestnancov OLO a.s. bol **45,3 roka**.

Vývoj priemerného
evidenčného počtu
zamestnancov
2020 – 2025

rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
počet zamestnancov	424	475	569	559	553	559

Štruktúra zamestnancov
podľa veku

rok/vek zamestnancov	do 30 rokov	31 – 55 rokov	nad 56 rokov	počet zamestnancov k 31.12.
2020	65	301	77	443
2021	79	352	83	514
2022	90	392	100	582
2023	69	385	97	551
2024	67	398	88	553
2025	58	415	98	571

Štruktúra zamestnancov
podľa vzdelania

rok/vzdelanie	základné	stredné	úplné stredné	vysokoškolské	počet zamestnancov k 31.12.
2020	82	218	103	40	443
2021	91	259	112	52	514
2022	110	268	129	75	582
2023	113	248	124	66	551
2024	99	262	119	73	553
2025	106	266	127	72	571

Nakladanie s odpadom

1. zvoz odpadu

patria sem všetky činnosti, pri ktorých je do zberných nádob a kontajnerov spoločnosti OLO a.s. ukladaný odpad /vrátane zberných dvorov/, ktorý je následne odvezený na spracovanie, spálenie (termické zhodnotenie) alebo je odpad uložený na skládku odpadu;

2. spracovanie odpadov

patria sem činnosti triedenia plastového odpadu, kovových obalov a VKM, dodatočného triedenia škvary ako výstupného produktu z procesu spaľovania, z ktorej je ešte možné odseparovať železné kovy;

3. energetické zhodnotenie

patri sem spaľovanie vhodných druhov odpadu s následnou výrobou tepla a elektrickej energie, ktorý je dovezený z procesu zvozu odpadu do ZEVO Bratislava.

V roku 2025 bolo do prevádzok spoločnosti OLO na základe uzavretých zmluvných vzťahov dovezených vozidlami OLO **167 244,12 ton odpadu**, zloženie ktorého je uvedené v tabuľke č.1. Rozdiel v celkovom množstve 2 009,94 ton je spôsobený tým, že OLO nakladalo s ďalšími odpadmi pre zákazníkov, ktoré nie sú v tabuľke č.1 špecifikované a to v množstve 1 010,28 ton. Ďalších 999,66 ton bolo dovezených ako znečistený odpad zo zariadenia na spracovanie kuchynského bioodpadu.

Zložka odpadu	2021	2022	2023	2024	2025
	t	t	t	t	t
Zmesový komunálny odpad	105 558,55	99 395,32	95 459,61	102 029,69	103 704,97
Stavebný odpad	2 085,96	2 058,54	1 830,46	1 955,58	2 163,61
Objemný odpad	7 579,14	7 286,31	7 126,78	8 430,72	9 241,82
Biologicky rozložiteľný odpad	8 225,89	8 668,93	9 141,71	10 565,11	10 232,51
Kuchynský BRO	53,5	4 346,36	8 501,93	8 324,99	8 071,79
Papier a lepenka	10 929,80	11 889,75	12 726,91	13 256,16	13 501,08
Plasty	8 073,04	6 946,85	7 068,72	7 641,48	7 932,69
Sklo	8 406,26	8 897,77	8 843,14	9 129,41	9 043,94
Drevo	342,26	195,32	269,33	300,4	342,66
Textil	0,00	0,00	0,00	0,00	3,44
NO - farby, lepidlá, živice	13,5	12,03	13,79	18,58	17,42
Farby, lepidlá, živice	0,00	0,00	0,00	0,00	226,76
Rozpúšťadlá	4,32	3,66	4,18	6,36	7,55
Jedlé tuky a oleje	2,89	9,07	19,65	28,15	31,29
NO - tuky a oleje	6,11	5,02	6,13	10,35	12,07
NO - detergenty, pesticídy...	4,61	4,57	4,00	6,57	6,40
Kovy	253,93	108,11	122,97	288,92	296,84
Elektroodpad	266,20	231,47	239,02	343,97	393,41
Ostatné (batérie, žiarivky)	4,59	4,53	4,33	4,94	3,93
Celkom	151 810,55	150 063,61	151 382,66	162 341,38	165 234,18
Zmena	-0,66 %	-1,15 %	0,88 %	7,24%	1,75

Od novembra 2022 vykonáva spoločnosť OLO a.s. odvoz komunálneho odpadu na základe úspešných verejných obstarávaní v obciach Píla, Častá, Dolný a Dubová. Od apríla 2024 začala spoločnosť zabezpečovať odvoz komunálneho odpadu z obce

V rámci nakladania s odpadom vykonáva spoločnosť OLO a.s. tri hlavné činnosti:

Zloženie odpadu v roku 2025

Nakladanie so zmesovým komunálnym odpadom

Svätý Jur, od mája 2024 z obce Malinovo a od júna z obce Most pri Bratislave a od júla 2025 obec Viničné. V roku 2025 vyzbierala spoločnosť OLO a.s. prostredníctvom nádobového zberu **102 290,09 ton** zmesového komunálneho odpadu, čo predstavuje nárast o **1,54 %** oproti roku 2024. V roku 2025 bol zmesový odpad z Bratislavy skládkovaný počas jednej technologickej odstávky ZEVO Bratislava.

Miesto a spôsob zneškodnenia zmesového odpadu v obciach a mestách je stanovený v jednotlivých zmluvách o poskytovaní služieb v odpadovom hospodárstve, ktoré sú zverejnené v Centrálnom registri zmlúv.

Odber, preprava a spracovanie jednotlivých vytriedených zložiek odpadu sú súťažné vo verejnom obstarávaní za účelom dosiahnutia čo najefektívnejších ekonomických výsledkov.

Nakladanie s biologicky rozložiteľným odpadom

Zber biologicky rozložiteľného odpadu vykonávame vo všetkých 17 mestských častiach Bratislavy, v Malinove, Moste pri Bratislave a vo Viničnom. Realizuje sa zberom v individuálnej bytovej výstavbe (IBV), komplexnej bytovej výstavbe (KBV) a v Bratislave aj prostredníctvom zberných dvorov (ZD) prevádzkovaných spoločnosťou OLO a.s. a to ZD Stará Ivanská cesta 2 a ZD Rača a od 1.8.2025 ZD Dúbravka. Obyvatelia mali ku koncu roka 2025 k dispozícii **23 382 kusov** zberných nádob na bioodpad zo záhrad, ktoré sú vyprázdňované v Bratislave a vo Viničnom v intervale odvozu 1x za 14 dní a v obciach Malinovo, Most pri Bratislave 1 x týždenne. Množstvo vyzbieraného biologicky rozložiteľného odpadu z rozmiestnených zberných nádob bolo celkom **78 408,61 ton**. Okrem zberných nádob boli na území Bratislavy rozmiestnené aj kompostéry, ich celkový počet k 31. decembru 2025 bol **1 925 kusov**.

Spoločnosť OLO a.s. vyzbierala spolu (vrátane zberných dvorov) **10 232,51 ton** biologicky rozložiteľného odpadu.

Nakladanie s kuchynským biologicky rozložiteľným odpadom

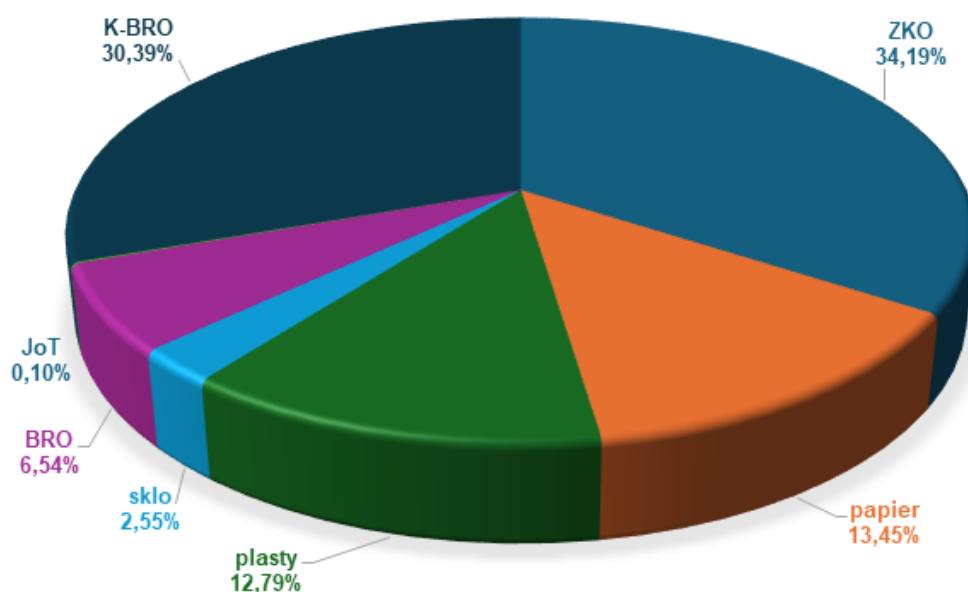
Zber kuchynského biologicky rozložiteľného odpadu vykonávame iba na území Bratislavy od 1.3.2022. Do 31.12.2025 bolo rozdanych **23 896 kusov** 20 litrových nádob v individuálnej bytovej výstavbe, v kombinovanej bytovej výstavbe bolo umiestnených **875 kusov** 120 litrových nádob a **6 880 kusov** 240 litrových nádob. V roku 2025 sa v Bratislave od obyvateľov vyzbieralo **8 072,29 ton** kuchynského biologicky rozložiteľného odpadu.

Počet zberných nádob a kompostérov v roku 2025

Druh zbernej nádoby	Počet zberných nádob - papier	Počet zberných nádob - sklo	Počet zberných nádob - plasty	Počet zberných nádob - bioodpad zo záhrad	Počet zberných nádob - kuchynský biologicky rozložiteľný odpad	Počet zberných nádob - jedlé oleje a tuky	Počet zberných nádob - triedený odpad	Počet zberných nádob - zmesový komunálny odpad	Počet kompostérov - bioodpad zo záhrad
Zberná nádoba 1 100 l	6 057	430	5 082	0	8	0	11 577	13 246	0
Zberná nádoba 240 l	2 216	2 162	2 287	14 675	6 880	19	28 239	6 550	0
Zberná nádoba 120 l	1 171	1 123	1 317	4 680	853	617	9 761	26 687	0
Zberná nádoba 20 l	0	0	0	0	23 896	0	0	0	0
Kompostér 400 - 500 l	0	0	0	407	0	0	0	0	407

Kompostér 600 - 700 l	0	0	0	465	0	0	0	0	465
Kompostér 1 000 l	0	0	0	1 053	0	0	0	0	1 053
Zvon 1 200 l	0	12	0	0	0	0	12	0	0
Zvon 1 800 l	0	1 618	0	0	0	0	1 618	0	0
Zberná nádoba 2500 l	0	6	0	0	0	0	6	0	0
PPK 3 000	36	78	39	0	0	0	153	30	0
PPK 5 000	67	0	62	0	0	0	129	113	0
Spolu	9 547	5 429	8 787	21 280	31 637	636	51 495	46 626	1 925

Druh zbernej nádoby	Zmesový komunálny odpad	Papier	Plasty	Sklo	Bioodpad zo záhrad	Jedlé oleje a tuky	Kuchynský biologicky rozložiteľný odpad	Spolu
20 l	0	0	0	0	0	0	1 957 360	1 957 360
120 l	1 003 037	63 672	70 163	57 753	199 093	8 021	72 602	1 474 341
120 l vrecia	0	423 806	452 789	0	0	0	0	876 595
240 l	479 749	146 389	141 933	111 951	361 639	172	575 104	1 816 937
1100 l	1 440 469	513 589	426 621	24 503	0	0	664	2 405 846
1 200 l	0	0	0	2 115	0	0	0	2 115
1 800 l	0	0	0	20 940	0	0	0	20 940
2 500 l	0	0	0	52	0	0	0	52
3 000 l	1 875	1 793	2 060	931	0	0	0	6 659
5 000 l	6 385	3 720	3 308	0	0	0	0	13 413
Spolu	2 931 515	1 152 969	1 096 874	218 245	560 732	8 193	2 605 730	8 574 258



Pri zbere zmesového komunálneho odpadu v ukazovateľoch počtov obslúh v roku 2025 stúpol o 1,55 %. Počet obslúh triedeného zberu každoročne rastie, a tým sa mení aj podiel triedeného zberu na celkovom počte obslúh, ktorý v roku 2025 dosiahol **65,81 %**. Výrazným spôsobom sa na medziročnom náraste v poslednom roku podieľal zber biologicky rozložiteľného odpadu (BRO) mimo hlavného mesta. Aj do budúcnosti

Počet obslúh v roku 2025

Podiel obslúh v roku 2025

Počet obslúh – porovnanie jednotlivých rokov

nosti je predpoklad, že podiel triedeného odpadu bude rásť na úkor zmesového komunálneho odpadu. Intenzita tohto procesu bude závisieť od nastavenia motivačných faktorov pre podporu triedenia tak zo strany samospráv, ako aj samotnej spoločnosti OLO a.s.

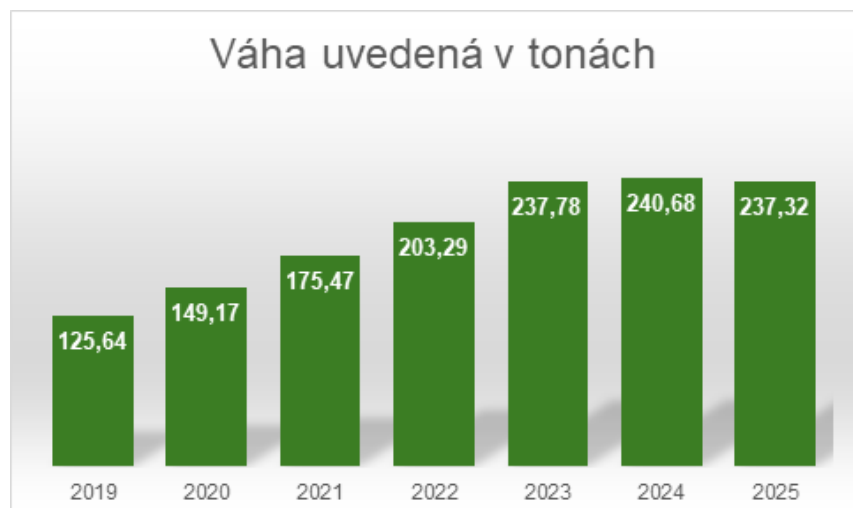
Počet obslúh v ks	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Zmesový komunálny odpad	2 812 559	2 813 804	2 814 622	2 817 387	2 769 552	2 886 824	2 931 515
Triedený zber papier	597 314	627 523	973 039	1 277 057	1 141 420	1 098 060	1 152 969
Triedený zber plasty	559 948	592 012	986 413	1 226 856	1 073 254	1 041 935	1 096 874
Triedený zber sklo	155 272	164 745	179 311	191 303	201 103	212 242	218 245
Triedený zber BRO	272 217	304 614	315 696	333 400	351 952	501 193	560 732
Triedený zber JO	0	0	343	2 915	6 890	7 964	8 193
Triedený zber K-BRO	0	0	8 965	1 170 246	2 797 499	2 690 658	2 605 730
Počet obslúh celkom	4 397 310	4 502 698	5 278 389	7 019 164	8 341 670	8 438 876	8 574 258
Počet obslúh triedeného zberu (TZ)	1 584 751	1 688 894	2 463 767	4 201 777	5 572 118	5 552 052	5 642 743
Podiel obslúh TZ v %	36,04 %	37,51 %	46,68 %	59,86 %	66,80 %	65,79 %	65,81 %

Zber a odvoz vianočných stromčekov

Zber a odvoz vianočných stromčekov sa od roku 2021 uskutočňuje aj z ohrádok, ktoré sú rozmiestnené v spolupráci so všetkými mestskými časťami. Pre zber v roku 2025 bolo rozmiestnených a inštalovaných 730 kusov ohrádok v 17 mestských častiach. Celkové množstvo vyzbieraných vianočných stromčekov v roku 2024 bolo **237,32 ton**, ktoré boli materiálovo zhodnotené, tak ako v predchádzajúcom roku.

Porovnanie množstva vyzbieraných stromčekov

Rok	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Váha uvedená v tonách	125,64	149,17	175,47	203,29	237,78	240,68	237,32



Realizácia triedeného zberu

Aktívny zber prostredníctvom rozmiestnených zberných nádob a vriec v meste.

Pasívny zber prostredníctvom zberných dvorov a ZEVO (Zariadenie na energetické využitie odpadu).

Aktívny zber sa zameriava na osem komodít (papier, sklo, plasty + VKM (viacvrstvé kombinované materiály) + kovové obaly, biologicky rozložiteľný odpad, kuchynský biologicky rozložiteľný odpad, jedlé oleje a tuky), ktoré spoločnosť OLO a.s. zbiera pomocou farebných nádob (modrá, zelená, žltá, dve hnedé a oranžová):

1 100 litrové nádoby,

120 litrové, resp. 240 litrové nádoby,

1 200 litrové a 1800 litrové zvony – len sklo,

2 500 litrové, 3 000 litrové a 5 000 litrové zberné vaky polo-podzemných kontajnerov,

120 litrové vrecia,

20 litrové nádoby – len kuchynský bioodpad.

Nádoby na triedený zber sú, vo väčšine prípadov, vyprázdňované dvakrát týždenne (obytné sídliská), zvony na sklo minimálne raz za mesiac. V roku 2025 v systéme zberu pribudli aj ďalšie polo-podzemné kontajnerov. Počet inštalovaných polo-podzemných kontajnerov na zber papiera je 36 kusov veľkosti 3m³ a 67 kusov veľkosti 5m³. Na zber plastov je inštalovaných 39 kusov veľkosti 3m³ a 62 kusov veľkosti 5m³. Sklo zbierame zo 6 kusov veľkosti 2,5 m³ a 78 kusov veľkosti 3m³.

Ich interval vyprázdňovania je, vzhľadom na efektívitu odvozu, v prípade papiera a plastov jedenkrát za týždeň, v prípade skla minimálne raz mesačne.

V Bratislave aj v roku 2025 pokračoval **systém zberu vytriedených zložiek komunálneho odpadu, papiera a plastov, z rodinných domov formou vrecového zberu vo všetkých 17 mestských častiach**. Na vrecový zber formou D2D („door to door“) sa používajú cca 120 litrové vrecia z recyklovateľného materiálu v počte 2 kusy roliek na každú komoditu na každú domácnosť. Obyvatelia mali k dispozícii 30 kusov vriec na plastové obaly, kovové obaly a VKM a 20 kusov vriec na papier. Od 5.júna 2023 je interval odvozu triedeného odpadu z rodinných domov formou vrecového zberu (D2D) 1x za 28 dní. Odvoz modrých aj žltých vriec sa realizuje vždy v rovnaký deň v týždni – každých 28 dní podľa harmonogramu.

Do systému triedeného zberu bolo v roku 2025 zapojených **25 805 domácností** v individuálnej bytovej výstavbe (rodinných domoch) v Bratislave, čo je nárast oproti minulému roku o 313 domácností.

Systém zberu vytriedených zložiek v samosprávach mimo Bratislavy sa riadi zmluvnými podmienkami. Zber vykonávame z domácností prostredníctvom vrecového zberu, kombinovaným vrecovo-nádobovým zberom, alebo nádobovým zberom.

Pasívny zber sa realizuje prostredníctvom zberných dvorov:

ZD OLO, Stará Ivanská cesta 2, Bratislava,

ZD Rača, Pri Šajbách 1, Bratislava,

ZD Dúbravka, Pod Brehmi 6389/8, Bratislava.

Najväčším prínosom tohto zberu je najmä triedenie kovov a elektroodpadu.

Cieľom triedeného zberu je získať od občanov čo najviac vytriedených zložiek odpadu, v čo najčistejšej forme. Čím viac budú vytriedené zložky odpadu čistejšie, bez znečistenia inými druhmi odpadu, tým väčšie množstvo vieme odovzdať na recykláciu. Triedený zber papiera, plastov a skla je vykonávaný od občanov Bratislavy, okolitých obcí a podnikateľov.

Papier: V roku 2025 spoločnosť OLO a.s. vyzbierala **13 501,08 ton** papiera a lepenky, čo predstavuje nárast o **1,85 %** oproti roku 2024.

K triedenému zberu pristupuje spoločnosť OLO a.s. dvoma spôsobmi:

Recyklácia druhotných surovín

Plasty: V roku 2025 bolo vyzbieraných celkovo **7 932,69 ton** plastov, čo je v porovnaní s rokom 2024 nárast o **3,8 %**.

Sklo: V roku 2025 spoločnosť OLO a.s. vyzbierala **9 043,94 ton** skla, čo je o **0,93 %** menej ako v roku 2024.

Kovy: V roku 2025 to bolo **296,84 ton**, čo je nárast o **2,74 %** oproti roku 2024.

Elektroodpad: Zdrojom elektroodpadu je najmä jeho dovoz obyvateľmi - fyzickými osobami – nepodnikateľmi, ktorí sú zapojení do systému množstvového zberu komunálneho odpadu v Bratislave. V roku 2025 sa vyzbieralo a predalo **393,41 ton** elektroodpadu (nárast o **14,39 %** oproti roku 2024).

Drevo: Zber sa realizuje len formou bezplatného odovzdávania obyvateľmi na zbernom dvore od roku 2014. V roku 2025 sa vyzbieralo **342,66 ton** dreva, čo predstavuje nárast o **14,06 %** oproti roku 2024.



Zberné dvory OLO

Najväčší zberný dvor v Bratislave, v ktorom je možnosť odovzdať najširšie portfólio komodít sa nachádza na Starej Ivanskej ceste 2 a je zriadený na účely bezplatného legálneho uloženia zložiek komunálneho odpadu (KO). Je určený pre pôvodcov KO – fyzické osoby – nepodnikateľov, ktorí sú zapojení do systému množstvového zberu KO v Bratislave. Títo sú oprávnení osobne odovzdať odpad na ZD v súlade s prevádzkovým poriadkom.

V roku **2025** ZD Ružinov navštívilo **35 514 návštevníkov**. Celkové množstvo odpadu privezeného na ZD bolo **11 170,58 ton**. Následne bol všetok odpad odvezený a riadne spracovaný.

rok	počet návštevníkov
2018	27 266
2019	30 805
2020	29 213
2021	27 389
2022	23 925
2023	33 710
2024	35 192
2025	35 514

mesiac	počet návštevníkov
Január	2 526
Február	2 464
Marec	3 141
Apríl	2 950
Máj	3 307
Jún	2 921
Júl	3 564
August	3 443
September	2 705
Október	2 929
November	2 929
December	2 653

rok	množstvo v tonách
2018	11 308,07
2019	13 119,287
2020	9 453,72
2021	9 955,17
2022	9 266,63
2023	8 965,77
2024	10 363,72
2025	11 170,58

Počet návštevníkov
Zberného dvora Ružinov

Počet návštevníkov
zberného dvora
za jednotlivé mesiace
v roku 2025

Celkové množstvo
odpadu privezeného na
zberný dvor Ružinov

Drobný stavebný odpad

V ZD Ružinov je možné, okrem ďalších druhov odpadu, odovzdať aj drobný stavebný odpad. Táto služba je spolplatnená sumou 0,078 Eur/kg. V roku 2025 bolo v ZD odovzdaných **1 812,68 ton** drobného stavebného odpadu, pričom bolo vykonaných **9 011 vážení**. Samotné váženie vykonávajú zamestnanci ZD, ktorí následne posielajú vážne lístky na Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy. Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady uhrádzajú obyvatelia priamo hlavnému mestu SR Bratislava.

Zberný dvor Dúbravka

Od 1. augusta 2025 majú Bratislavčanky a Bratislavčania k dispozícii nový zberný dvor Pod brehmi v Dúbravke. Vznikol v spolupráci s Hlavným mestom a rozširuje sieť miest, kde môžete ekologicky odovzdať odpad a zároveň priniesť použiteľné predmety pre KOLO. Je určený pre fyzické osoby, ktoré sú zapojené do zberu komunálneho odpadu v Bratislave, čiže platia poplatok za komunálny odpad. Služby Zberného dvora sú pre ne bezplatné. Výnimkou je drobný stavebný odpad, ktorý nie je zahrnutý v miestnej dani za komunálne odpady, preto sa zaň platí poplatok vo výške 0,078 eur/kg. Správcom poplatku je Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy.

Tento projekt je spolufinancovaný Európskou úniou v rámci Programu Slovensko. Projekt bol realizovaný v rámci Programu Slovensko (EFRR) v rámci Špecifického cieľa RSO2.6 Podpora prechodu na obehové hospodárstvo, ktoré efektívne využíva zdroje (EFRR), Opatrením Podpora zberu a dobudovania, intenzifikácie a rozšírenia systémov triedeného zberu komunálnych odpadov.

Zberný dvor Dúbravka slúži tiež ako zberné miesto funkčných a zachovalých predmetov pre KOLO - Bratislavské centrum opätovného použitia. V KOLO sa staráme o to, aby dostali nepotrebné veci ďalšiu šancu na využitie, a predchádzame tak vzniku odpadu.

V roku 2025 navštívilo Zberný dvor Dúbravka **5 555 návštevníkov**, ktorí odovzdali **608,03 ton** odpadu.

Zberný dvor Rača

V roku 2018 spustila spoločnosť OLO a.s. prevádzkovanie zberného dvora v mestskej časti Bratislava – Rača. ZD sa nachádza na ulici Pri Šajbách 1 a v roku 2025 bol otvorený sezónne od apríla do novembra, vždy v utorok a vo štvrtok od 11:00 do 18:00 hod. a v sobotu od 8:00 do 15:00 hod., s výnimkou štátnych sviatkov. Podmienkou vstupu je preukázanie trvalého alebo prechodného pobytu v mestskej časti Bratislava-Rača, Bratislava-Vajnory alebo Bratislava-Nové Mesto, prípadne preukázanie vlastníctva alebo nájmu záhrady, vyplnenie formulára návštevníka, ton vstup len s vozidlom do 3,5 tony a dodržiavanie pokynov zamestnancov ZD. Na ZD je možné bezplatne odovzdať objemný odpad (max. objem 150 kg osoba/rok), bioodpad zo záhrad a zelene (max. 3 vrecia osoba/týždeň), papier a lepenku, sklo, plasty, jedlé oleje a tuky. Odovzdanie drobného stavebného odpadu je rovnako spolplatnené sumou 0,078 Eur/kg.

Zberný dvor slúži tiež ako zberné miesto funkčných a zachovalých predmetov pre KOLO - Bratislavské centrum opätovného použitia. Správnym triedením dávame tak odpadu šancu na ďalší život a pomáhame zabrániť jeho nekontrolovanému hromadeniu v prírode.

V roku 2025 navštívilo Zberný dvor Rača **3 611 návštevníkov**, ktorí odovzdali **594,02 ton** odpadu.

ZEVO – Zariadenie na energetické využitie odpadu

Prevádzka Zariadenia na energetické využitie odpadu (ZEVO Bratislava, býv. Spalovňa Bratislava) je nepretržitá – 24 hodín denne, nesezónna, s plánovaným ročným fondom pracovného času oboch kotlov po 7 500 hod./rok. Kotel K1 bol v roku 2025 prevádzke 8 396 hodín, kotel K2 bol v prevádzke 7 983 hodín. Oba kotly boli v prevádzke spolu 16 052 hodín.

Hlavné odstávkové práce v roku 2025 zahŕňali: výmenu zavodňovacích rúr, vlezových otvorov a doplnenie návaru ochrannej vrstvy Inconel vo vybraných miestach kotla K2. Prebehol servis roštovísk oboch kotlov v rámci prác údržby ZEVO, na točivej redukcii TR 320 sme zvýšili elektrický výkon zo 400 kW na 440 kW. Všetky dodávky a práce sme obstarali vo verejnom obstarávaní.

Odstávka ZEVO 2025 bola naplánovaná a prebehla v termínoch 9.5. - 9.6.2025, pričom zahŕňala tieto práce:

- obnova výmuroviek v spaľovacej komore K1 a K2,
- profylaktika prevodovky RENK na turbogenerátore,
- servis roštovísk kotlov K1 a K2 s plánovanou výmenou roštůníc,
- doplnenie statických napínacích lán na komíne ZEVO.

Opravy a výmeny na pomocných zariadeniach:

- inšpekcia typu "A" na turbogenerátore,
- kontrola parnej turbíny Mv700,
- servis čerpadiel,
- servis kompresorov, profylaktika elektro-pohonov AUMA,
- kontrola a servis hydraulických a pneumatických valcov technológie,
- parametrizácia, nastavenie a revízie elektrických zariadení ZEVO – frekvenčné meniče a pod.,
- údržba, servis VN rozvodne 22 kV – 8DH10,
- generálna oprava spalínového ventilátora K1,
- servis prevodoviek FLENDER na vzduchových kondenzátoroch,
- nastavenie záložných zdrojov 230/24V (nabíjače, striedače a akumulátorov),
- servis a analýza oleja pre blokový transformátor 22kV,
- servis, výmena oleja, nastavenie záložných diesel generátorov 2ks,
- nastavenie a kalibrácia vybraných prístrojov MaR ,
- servis a kontrola kompresorov technológie ZEVO,
- nastavenie a kalibrácia prístrojov chemických režimov,
- vyčistenie vnútorných povrchov absorbérov K1 a K2, sila vápna a sila popolčeka, horolezeckými službami dodávateľskej organizácie.

V kooperácii s oddelením HSE sme dbali na dodržiavanie bezpečnosti práce bez negatívnych vplyvov na zdravie pracovníkov ZEVO a dodávateľských organizácií. Počas odstávky v roku 2025 nebol zaznamenaný ani jeden pracovný úraz.

V roku 2025 prebiehalo
zhodnotenie odpadu
v ZEVO nasledovne:

Systém čistenia spalín
a emisie

Emisie za rok 2025
vypočítané (odčítané
z AMS) a stanovené podľa
§ 3 ods. (3) písm. a) bod
č. 1 zákona o IPKZ
(č. 39/2013 Z. z.)

Účelom technologických zariadení dvoch spaľovacích liniek v ZEVO vo Vlčom hrdle 72 je termické zneškodnenie (spálenie) dovezeného odpadu, ktorý už nie je možné inak zužitkovať, spojené s jeho energetickým zhodnotením – výrobou elektrickej energie a tepla.

Spaľovanie komunálneho odpadu prebiehalo počas celého roka s výnimkou technologickej odstávky.

Odstávky zariadení ZEVO 2025	
odstávka (revízia)	
termín	12.10. - 15.10.2025
odstávka	
termín	Kotol K1, K2: 9.5. - 9.6.2025

množstvo energeticky zhodnoteného odpadu	130 961,15 ton
množstvo energeticky zhodnoteného odpadu dovezeného vozidlami zákazníkov	16 211,71 ton
množstvo energeticky zhodnoteného odpadu dovezeného vozidlami OLO vrátane mikroregiónu, obcí a zákazníkov	114 749,44 ton
množstvo predanej elektrickej energie do siete	42 904,84 MWh
produkcia popola a škvary	27 293,14 ton
produkcia tuhého odpadu z čistenia plynov	3 006,12 ton
predaj vytriedených železných kovov	2 727,64 ton
predaj vytriedených neželezných kovov	0 ton
predaj vytriedeného skla	0 ton

Materiály vytriedené zo škvary sú predmetom ďalšieho nakladania a konečného zhodnotenia v spracovateľských kapacitách oprávnených organizácií. Zvyšná časť škvary a tuhého odpadu z čistenia spalín je umiestnená na skládku odpadov na nebezpečný odpad.

Množstvo vypustených znečisťujúcich látok TZL, TOC, SO₂, CO, NO_x, NH₃ a HCl je priebežne monitorované automatickým monitorovacím systémom (AMS). Periodickým diskontinuálnym meraním, ktoré vykonávajú oprávnené organizácie, sa monitoruje množstvo vypustených ťažkých kovov, dioxínov, furánov a HF 1x za šesť mesiacov a množstvo benzo(a)pyrénu a dibenzo(a,h)antracénu 1x za rok.

Na kotloch K1 a K2 boli v roku 2025 vykonané periodické diskontinuálne merania ťažkých kovov, dioxínov, furánov a HF v mesiaci apríl a október a meranie benzo(a)pyrénu a dibenzo(a,h)antracénu v mesiaci október.

Znečisťujúca látka	Vypočítané emisie (mg.m ⁻³)		Emisný limit (mg.m ⁻³)
	Kotol K1	Kotol K2	
TZL	0,24	0,86	5
TOC	0,44	0,58	10
SO ₂	3,94	1,99	40
CO	2,78	1,24	50
NO _x	140,06	142,53	150
NH ₃	3,18	4,59	15
HCl	3,45	3,97	8
HF	0,00	0,00	<1
PCDD/PCDF (ng.m ⁻³)	0,02	0,01	0,06
PAH	0,001	0,001	0,05
Kovy			
Tl, Cd	0,00515	0,005	0,02
Hg	0,00003	0,005	0,02
Sb, As, Pb, Cr, Co, Cu, Mn, Ni, V	0,0	0,06	0,3

Dotried'ovací z'ávod

Automatizované triediace stredisko Dotried'ovací z'ávod (DZ) slúži pre triedenie plastového odpadu. Dotried'ovanie jednotlivých zložiek prebieha na báze triedenia podľa farieb a na báze zloženia materiálu. Automatizované triediace stredisko pre spracovanie plastového a papierového odpadu je navrhnuté, vyrobené, nainštalované, prevádzkované a ošetrované v súlade so všetkými dotknutými európskymi a národnými legislatívnymi normami (zákony, nariadenia vlády, vyhlášky, smernice a pod.), má požadovanú dokumentáciu a platné úradné skúšky a revízie. Technická a sprievodná dokumentácia je vypracovaná podľa európskej smernice 2006/42/ES a Nariadenia vlády č. 436/2008 a jeho neskorších zmien a úprav, ktorými sa ustanovujú podrobnosti o technických požiadavkách na strojové zariadenia a môže slúžiť ako podklad pre posúdenie strojového zariadenia pre vystavenie vyhlásenia o zhode v zmysle Zákona č. 436/2008 Z.z. a pre uvádzanie zariadenia do prevádzky.

V roku 2025 bolo do Dotried'ovacieho z'ávodu prijatých **7 932,69 ton** plastov. Odpad bol prijatý od obyvateľov Bratislavy a obcí v okolí a od podnikateľov. Vzhľadom na to, že spoločnosť OLO a.s. zbiera odpad v Bratislave a okolí do žltých kontajnerov a vriec spoločne plasty, obaly z kovov železných aj hliníkových a nápojové obaly tzv. tetrapaky je potrebné vykonať evidenciu týchto vstupných komodít. V Bratislave žlté kontajnery alebo vrecia obsahujú cca 4 % kovov FE, 0,1% kovov Al, 5 % VKM viacvrstvé kombinované materiály (tetrapaky) a zvyšok tvoria plasty.

Výstupom z automatizovanej triediacej linky vznikajú komodity, ktoré sú následne ponúkané potencionálnym odberateľom na ďalšie spracovanie alebo materiálové zhodnotenie.

Do DZ bolo v roku 2025 prijatých aj 114,02 ton papiera, ktorý bol tiež odovzdaný na ďalšie materiálové zhodnotenie.



Obchodná činnosť

Cieľom obchodnej činnosti je stať sa spoľahlivým partnerom našim zákazníkom poskytovaním služieb v oblasti nakladania s odpadom a prinášať im efektívne a inová­tívne riešenia tak, aby maximálne reflektovali ich potreby.

Hlavné obchodné činnosti spoločnosti

1. Plnenie služieb vyplývajúcich zo zmluvy s hlavným mestom SR Bratislava.
2. Služby v ZEVO (Zariadenie na energetické využitie odpadu).
3. Odvoz a likvidácia odpadu veľkokapacitnými a lisovacími kontajnermi.
4. Odvoz a zhodnotenie odpadových obalov a vytriedených zložiek komunálneho odpadu pre právnické osoby - 15 01 01 (obaly z papiera a lepenky), 15 01 02 (obaly z plastov) a 15 01 07 (obaly zo skla), 20 01 01 (papier a lepenka), 20 01 39 (plasty), 20 01 02 (sklo).
5. Odvoz a zhodnotenie odpadu zo zdravotníckych a veterinárnych zariadení, ktorých zber a likvidácia nepodliehajú osobitným požiadavkám z hľadiska prevencie nákazy - 18 01 04 a 18 02 03.
6. Dezinfekcia zberných nádob pre právnické subjekty.
7. Zber, preprava a zhodnotenie/zneškodnenie odpadu pre Mestá a Obce.
8. Poskytovanie služieb krátkodobého prenájmu zberných nádob na verejné podujatia (akcie a jarmoky).
9. Služby Dotriedovacieho závodu a predaj komodít.
10. Spolupráca s mestskými časťami.
11. Služby nad rámec legislatívy.

Tržby z obchodnej činnosti za rok 2025

Rok 2025 sa v rámci obchodných činností spoločnosti OLO vyvíjal stabilne. Kumulatívne tržby vzrástli približne o 2,7 % oproti plánovaným hodnotám, avšak v porovnaní s predchádzajúcim rokom došlo k ich miernemu poklesu a to približne o 4,22 %. Tento vývoj napriek tomu stále odráža úspešnú realizáciu obchodných aktivít, kvalitu ponúkaných služieb a efektívnejšie riadenie obchodných procesov.

Tržby z obchodnej činnosti v Eur bez DPH	
Rok 2023	5 738 926 Eur
Rok 2024	6 288 203 Eur
Rok 2025	6 023 323 Eur
pokles	265 135 Eur

Tržby za energetické zhodnocovanie odpadu v ZEVO dosiahli v roku 2025 úroveň 1 823 tis. Eur, čo predstavuje nárast o približne 1,88 % oproti predchádzajúcemu roku. Napriek tomuto pozitívnemu vývoju tržby mierne zaostali za plánovanými hodnotami, a to najmä v dôsledku dočasného zníženia príjmu odpadu od externých zákazníkov v dôsledku obmedzení ZEVO počas technickej odstávky v jarných mesiacoch.

Tržby v oblasti poskytovania služieb odvozu a spracovania odpadu prostredníctvom veľkokapacitných kontajnerov v roku 2025 aj napriek stabilnému dopytu po službách, nedosiahli plánovanú úroveň a oproti predchádzajúcemu roku zaznamenali pokles. Tento vývoj bol spôsobený najmä zníženým dopytom niektorých významných dlhodobých odberateľov, čo následne ovplyvnilo aj tento typ tržieb.

Ostatné tržby v oblasti pravidelného odvozu odpadu, krátkodobého prenájmu zberných nádob, dočisťovania stojísk, dezinfekcie a ďalších doplnkových služieb zaznamenali medziročný nárast o približne 25,88 %. Tento priaznivý vývoj bol ovplyvnený najmä zvýšeným dopytom po uvedených službách, a rastúcou aktivitou pri získavaní a zapájaní nových klientov.

Predaj druhotných surovín v porovnaní s predchádzajúcim obdobím zaznamenal pokles tržieb o 18,87 %. Tento vývoj bol ovplyvnený najmä nižšími výkupnými cenami, predovšetkým v segmente kovov, a to v dôsledku oslabeného dopytu na európskych trhoch, ako aj pretrvávajúcou nestabilitou na komoditných trhoch. Cenový vývoj komodít plasty a papier bol v roku 2025 zároveň charakteristický kolísavým až mierne klesajúcim trendom, ovplyvneným najmä nižším dopytom na trhu, vývojom cien primárnych surovín a celkovou situáciou v spracovateľskom priemysle.

Služby Dotriedovacieho závodu pre externých dodávateľov v oblasti triedenia, lisovania, balenia a uskladnenia odpadu zo zberu plastov, ako aj služby spracovania a skladovania zálohovaných obalov pre Správca zálohového systému zaznamenali v porovnaní s predchádzajúcim rokom mierny pokles tržieb a to približne o 2,22 %. Tento vývoj bol ovplyvnený nižším objemom spracovaných zálohovaných obalov v dôsledku poklesu množstva obalov uvedených na trh, a to aj napriek vysokej miere ich návratnosti v rámci systému zálohovania.

Rok	VKK, LK a zdravotnícky odpad	ZEVO *	Predaj komodít TZ **	Služby Dotriedovacieho závodu***	Iné služby ****
2025	622 547 Eur	1 822 815 Eur	1 762 168 Eur	495 248 Eur	1 320 544 Eur

* Príjmy za spálenie odpadu.

** Predaj komodít TZ - elektro odpad, akumulátory, sklo, papier, plasty, kovy, plastové nádoby, jedlé oleje a tuky, ostatné druhotné suroviny.

*** Služby Dotriedovacieho závodu (zálohový systém vrátane prenájmu SZ, externí klienti).

**** Iné služby - odvoz odpadov z obalov katalógových čísiel 15 01 01 - obaly z papiera a lepenky, 15 01 02 - obaly z plastov a 15 01 07- obaly zo skla, ostatné služby (dočisťovanie stojísk, umývanie, mimoriadne služby, OLO Taxi, PPK, ostatné výnosy).

V roku 2025 sme pokračovali v zlepšovaní obchodných aktivít a komunikácie s externými klientmi. Informácie o našich službách na webovom sídle sú pravidelne aktualizované a dopĺňané, čo uľahčuje prístup k službám, zjednodušuje objednávky a zvyšuje komfort zákazníkov pri ich využívaní.

V roku 2025 sme sa úspešne zapojili do výberových konaní na zber a zvoz odpadu, čo nám umožnilo získať nové zmluvy a posilniť regionálnu pôsobnosť. S novými zákazkami sme koncom roka 2025 obsluhovali 1 mesto a 7 obcí, čo sa pozitívne premietlo do medziročného zvýšenia tržieb a obchodných výsledkov. Rozšírenie našich aktivít zároveň prispieva k širšiemu pokrytiu trhu a podporuje dlhodobú stabilitu a rast spoločnosti.

Tržby z obchodnej činnosti v Eur bez DPH

Odvoz odpadu v Regióne

Zákazník je na prvom mieste

V OLO a.s. staviame obyvateľa a zákazníka do centra našej pozornosti. Naše služby systematicky rozvíjame a zlepšujeme tak, aby reflektovali ich potreby aj očakávania. V roku 2025 bolo zákaznícke centrum dostupné nepretržite, 365 dní v roku. Požiadavky zákazníkov sme riešili priamo prostredníctvom operátorov alebo cez interaktívnu hlasovú službu.

Hlavné činnosti zákazníckeho centra

Kľúčovým partnerom OLO a.s. je Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy. Rok 2025 sa niesol v znamení príprav digitalizácie, posilnenia prevencie pri riešení nezhôd, pilotného projektu dodaja vriec externou spoločnosťou a rozširovania siete zberných miest na oleje v individuálnej bytovej výstavbe.

Zákaznícke centrum zároveň zostalo stabilným distribučným bodom pre:

- dodatočný dodaj vriec na triedený zber v IBV mimo hlavnej distribúcie,
- košíky a kompostovateľné vrecká na zber kuchynského bioodpadu.

Zákaznícke centrum OLO je pre obyvateľov spoľahlivým partnerom pri orientácii v legislatíve, princípoch odpadového hospodárstva aj v praktických otázkach triedenia odpadu.

Viac ako dve tretiny požiadaviek tvorili informačné otázky presahujúce rámec služieb OLO a objednávky jednorazových či pravidelných odvozov.

V roku 2025 sme spracovali **50 397 interakcií**, z toho:

- 31 411 telefonických hovorov,
- 18 986 e-mailov.

Medzi najvyužívanejšie doplnkové služby patrili:

- mimoriadne odvozy,
- mimoriadne odvozy s dočistením,
- OLO Taxi / KOLO Taxi (mobilný zberný dvor).

Zákaznícke centrum evidovalo aj **12 600 osobných návštev**, najmä pri výdaji vreciek a kompostovateľných sáčkov.

Rozvoj vzťahov s hlavným mestom a zavedenie nových služieb pre obyvateľov Bratislavy

Požiadavky obyvateľov - partner pre každodenné otázky obyvateľov

Kontakty

	2023	2024	2025
Počet hovorov	35 776	35 502	31 411
Počet mailov	18 202	20 824	18 986
Spolu	53 978	56 326	50 397

Najčastejšie požiadavky obyvateľov v roku 2025 v %

Nahlásenie nedodržania termínu, kvality nádob a odvozu	32%
Objednanie jednorazových služieb	11%
Informácie o zbernom dvore	14%
Zapojenie, zmena v systéme zberu odpadu a úhrady	12%

Na dostupnosť zákazníckeho centra v roku 2025 vplývali najmä sezónne zmeny v harmonogramoch odvozu odpadu a nepredvídateľné situácie počas mesiacov jún až september. Potvrdili sme vysokú odolnosť našich procesov, najmä vďaka úzkej a systematickej spolupráci zákazníckeho centra, IT a prevádzkového úseku, čo sa prejavilo v oblastiach:

- zníženie počtu volajúcich o viac ako 10 %,
- zvýšiť úroveň SLA (do 30 sekúnd) na **88 %** (+5 % medziročne),
- dosiahnuť priemernú dovolateľnosť **99 %**,
- rekordný počet pozitívnych reakcií na profesionálny a empatický prístup našich pracovníkov.

Podnety tvorili menej ako tretinu všetkých požiadaviek. Z toho:

- 66 % súviselo s odvozom odpadu a prácou posádok,
- približne 25 % tvorili požiadavky na výmenu nádob, dodanie vriec alebo poškodené nálepky.

Tieto výsledky sú dôsledkom úzkej spolupráce zákazníckeho centra, IT a prevádzky, ktorá umožnila efektívnu prevenciu aj rýchle riešenie situácií.

Podnety celkom	17 315
Nevykonaný odvoz	61%
Vrecia - dodatočný dodaj	14%
Poškodená nádoba	13%
Posádka	5%

Aj v komunikácii so zákazníkmi kladieme dôraz na ekologické riešenia. V roku 2025 sme výrazne posilnili elektronickú komunikáciu a odoslali viac ako **51 000 adresných SMS správ**, čím sme znížili potrebu tlačených materiálov.

OLO Evidence, postavené na platforme Venzeo, slúži na interné riadenie nezhôd a zdieľanie informácií v rámci organizácie. Zároveň poskytuje dôležité informácie zákazníkom prostredníctvom webu a prepája dáta z prevádzky, zákazníckeho centra a IT.

OLO Evidence slúži na evidenciu nezhôd pri odvoze odpadu aj na internú kontrolu služieb.

V roku 2025 bolo zaznamenaných **34 996 hlásení externých nedostatkov**, najčastejšie:

- nevyložená nádoba – 32 %,
- prekážajúce vozidlá – 18 %,
- uzamknuté stanovišťa – 17 %,
- nevysýpatel'ný odpad – 8 %.

V roku 2025 sme na webovej stránke OLO <https://www.olo.sk/evidencia-neod-vezeneho-odpadu/> po prvýkrát transparentne komunikovali nielen externé nedostatky, ale aj interné dôvody neodvezeného odpadu, čím sme podporili zapojenie obyvateľov a správcov do riešenia situácií.

Práve lepšia dostupnosť informácií a prepojenie dát cez OLO Evidence prispeli k celkovému zníženiu počtu kontaktov zákazníkov a efektívnejšiemu riadeniu požiadaviek.

Dovolateľnosť a podnety

Najčastejšie podnety 2025

Ekologický prístup aj pri komunikácii so zákazníkmi

OLO Evidence – najčastejšie prekážky pri plynulom odvoze odpadu

Marketing a PR

Spoločnosť OLO a.s. v roku 2025 podporila viacero kultúrnych, športových a ekologických podujatí v Bratislave a zrealizovala aktivity na podporu informovanosti a vzdelávania obyvateľov Bratislavy o správnom triedení, predchádzaní a minimalizácii vzniku odpadu.

Webstránka a sociálne siete

Webová stránka www.olo.sk patrí medzi najdôležitejšie komunikačné nástroje spoločnosti smerom k obyvateľkám a obyvateľom. Poskytuje prehľadné aktuálne informácie o činnosti spoločnosti a zároveň slúži na prijímanie podnetov či objednávok služieb. Na prelome rokov 2024 a 2025 prešla webová stránka významným redizajnom a funkčnými vylepšeniami. Pôvodná verzia bola z pohľadu používateľa menej prehľadná a neumožňovala efektívnu digitalizáciu služieb. Nové riešenie prinieslo modernejší dizajn, vyšší používateľský komfort, lepšiu orientáciu v obsahu a optimalizáciu pre mobilné zariadenia.

Webová stránka je zároveň pripravená na ďalšiu digitalizáciu a automatizáciu služieb. Do budúcnosti sa počíta s jej prepojením na Bratislavské konto, ktoré umožní sústrediť služby hlavného mesta na jednom mieste. V nasledujúcom období plánujeme pokračovať v jej postupnom rozvoji a zlepšovaní.

Dôležitým komunikačným kanálom sú aj sociálne siete spoločnosti, najmä profily **OLO – Odvoz a likvidácia odpadu** na Facebooku a **olo_bratislava** na Instagrame. Prostredníctvom nich pravidelne informujeme o aktuálnych témach súvisiacich s odvozom a triedením odpadu, aktivitách spoločnosti, ako aj o témach cirkulárnej ekonomiky. V roku 2025 sme obsah na sociálnych sieťach obohatili aj o krátke formáty vychádzajúce z vlastných videí, ktoré sme spracovali do odľahčených vizuálnych príspevkov s prvkami humoru. Tieto formáty reflektovali každodenné situácie zo života a prepájali ich s témou odpadového hospodárstva, čím sa nám podarilo osloviť širšie publikum a priblížiť naše aktivity zrozumiteľným a atraktívnym spôsobom.

Profil spoločnosti OLO na sociálnej sieti LinkedIn **OLO - Odvoz a likvidácia odpadu** slúži najmä na komunikáciu odborných, komunitných a zamestnávateľských tém. Prostredníctvom tohto kanála prinášame pohľad na fungovanie spoločnosti, pracovné prostredie a aktivity zamerané na rozvoj tímu, pričom zároveň citlivo prepájame tieto témy s oblasťou odpadového hospodárstva. LinkedIn tak predstavuje dôležitý nástroj na budovanie značky zamestnávateľa a posilňovanie profesionálnej komunity okolo OLO.

Podujatia a spolupráce v Bratislave

KOLO – Bratislavské centrum opätovného použitia, ktoré v spolupráci s hlavným mestom pôsobí v Bratislave od roku 2022 sa za krátky čas stalo dôležitou súčasťou mestského ekosystému v oblasti predchádzania vzniku odpadu. Prostredníctvom prevádzok v Ružinove a Karlovej Vsi ponúka obyvateľkám a obyvateľom možnosť odovzdať zachovalé predmety na opätovné použitie a zároveň si vybrať veci, ktoré im môžu ďalej slúžiť.

KOLO plní environmentálnu, sociálnu, vzdelávaciu aj komunitnú funkciu. V roku 2025 pokračovalo v rozvoji svojich aktivít, budovaní partnerstiev a podpore cirkulárnej ekonomiky v Bratislave. Do jeho činnosti sa zapojili tisíce návštevníkov – prevádzku **KOLO Ružinov navštívilo viac ako 160 800 ľudí** a vyzbierali sme viac ako **235 ton** potenciálneho odpadu. Novšie **KOLO Karlova Ves navštívilo viac ako 20 200 návštevníkov** a vyzbierali sme **36 ton** potenciálneho odpadu.

V priebehu roka 2025 KOLO realizovalo široké spektrum aktivít, najmä:

- 78 workshopov pre školy,
- 9 komunitných workshopových dní pre verejnosť v KOLO Ružinov,
- 8 workshopových dní so zameraním najmä pre seniorov v KOLO Karlova Ves,
- 146 iných osvetových aktivít,
- 16 externým podujatím,
- 6 swapov textilu, počas ktorých sa vyzbieralo 13,5 ton textilu,

- zavedenie zberu ďalších 4 druhov elektrospotrebičov,
- 28 ton evidovanej materiálnej pomoci iným organizáciám,
- organizácia externých verejných zbierok,
- 37 ton kníh rozvezených do knižných búdok v rámci celej Bratislavy.

Zároveň zorganizovalo a zastrešilo počas roka aj tieto projekty:

- dobrovoľníctvo v KOLO: Projekt „Naše mesto“ s nadáciou Pontis, Henkel, IBM a Slovnaft,
- zamestnávanie kolegov znevýhodnených na trhu práce v spolupráci s Profesia Lab,
- odovzdávanie Ceny za ohľaduplnú žurnalistiku v KOLO,
- organizácia prvého česko - slovenského stretnutia re-use centier (iniciatíva na založenie asociácie na Slovensku),
- webinár a Cirkulárne raňajky pre Circular Slovakia,
- návšteva holandského veľvyslanca,
- účasť na vzdelávaní v Klimatickej Akadémii (pod patronátom p. prezidentky Zuzany Čaputovej),
- spoluúčasť na zbierkach v rámci: Dňa narcisov, Koľko lásky sa zmestí do škatule od topánok,
- novovyrobené knižné búdky na kúpaliskách v spolupráci so STARZ,
- zavedenie pravidelného programu workshopov pre seniorskú komunitu v KOLO Karlova Ves,
- adresná materiálna pomoc viacerým konkrétnym organizáciám: škola Alma, Vagus a pod.,
- získanie grantov: Holandská ambasáda: 2000 EUR, Nadácia SLSP: 1980 EUR (financovanie workshopov pre školy).

KOLO sa zároveň aktívne zapájalo do odborných a komunitných iniciatív, rozvíjalo spoluprácu s partnermi z verejného, neziskového aj súkromného sektora a vytváralo priestor pre prepájanie cirkulárnych riešení v praxi.

Prostredníctvom svojich aktivít KOLO v roku 2025 prispelo k znižovaniu množstva odpadu a k podpore opätovného použitia vecí. Zároveň pokračovalo v napĺňaní svojho cieľa – meniť vnímanie odpadu ako zdroja a podporovať udržateľné správanie v každodennom živote.

Všetky vyzbierané peniaze evidujeme ako **príspevky do verejnej zbierky**. Nezisková organizácia KOLO vyhlásila verejnú zbierku pod názvom „Dajme veciam druhú šancu 6“ a „Dajme veciam druhú šancu 7“ s transparentnými osobitnými účtami zriadenými v SLSP. Výťažok bude použitý na účel zbierky na ochranu a tvorbu životného prostredia – čím podporíme environmentálne projekty v hlavnom meste.

V spolupráci s Magistrátom hlavného mesta Bratislavy sme podporili viacero podujatí medzi ktoré patrili beh Devín - Bratislava, Festival mladého vína, Festival Pride, mestskú pláž Tyršák, Majáles, Zásadný víkend, ČSOB Bratislava Marathon, Dobrý trh, Behaj lesmi, bratislava-inline, Salomon Dragon Trail, Bratislavské Kultúrne leto, Dúhový pride Bratislava, otvorenie športoviska Cvičko, beh L'Etape Slovakia by Tour de France, beh Od Tatier k Dunaju, festival Uprising, Plávanie cez Dunaj, DM ženský beh, Svetový čistiaci deň, Telecom Night Run, Živé Račko a ďalšie.

V auguste 2025 sme v spolupráci s Magistrátom hlavného mesta Bratislavy **otvorili nový Zberný dvor Dúbravka**, ktorý významne rozšíril dostupnosť služieb najmä pre obyvateľov západnej časti mesta a zároveň odľahčil kapacitne najvyťaženejší Zberný dvor Ružinov na Starej Ivenskej ceste. Rozšírenie zberných dvorov umožňuje obyvateľom bezplatne a ekologicky odovzdať široké spektrum odpadu a prispieva k jeho správne zhodnocovaniu. Súčasťou zberného dvora je aj zberné miesto KOLO, ktoré podporuje opätovné použitie funkčných predmetov a predchádzanie vzniku odpadu. Otvorením zberného dvora sa služby OLO priblížili viac ako 100 000 obyvateľom viacerých mestských častí. Projekt tak prináša nielen vyšší komfort pre obyvateľov, ale aj pozitívny environmentálny dopad – prispieva k znižovaniu nelegálneho ukladania odpadu, zlepšeniu čistoty verejných priestranstiev a podpore cirkulárneho hospodárstva v meste.

V novembri sme v rámci komunikácie predstavili aj významnú inováciu v oblasti zberu odpadu – zavedenie **prvých dvoch dvojkomorových zberových vozidiel v Bratislave**. Prostredníctvom komunikačných aktivít sme verejnosti vysvetľovali ich prínos najmä z pohľadu efektívnejšieho zvozu, zníženia počtu prejazdov v uliciach a nižšej uhlíkovej stopy. Dvojkomorové vozidlá umožňujú zber dvoch druhov odpadu naraz bez ich miešania, čím prinášajú moderné riešenie využívané aj v zahraničí. Komunikáciou tejto inovácie sme podporili povedomie o modernizácii služieb OLO a našom záväzku prinášať udržateľné riešenia pre obyvateľky a obyvateľov Bratislavy.

Aj v roku 2025 sme pokračovali v obľúbenej predvianočnej tradícii a do ulíc Bratislavy sme vyslali **Vianočné OLO smetiarske auto**. Už štvrtý rok po sebe prinášalo počas adventu sviatočnú atmosféru do všetkých mestských častí a rozdávalo radosť malým aj veľkým obyvateľom. Svetielkujúce vozidlo jazdilo počas pracovných dní v prvej polovici decembra a stalo sa neodmysliteľnou súčasťou predvianočného obdobia v meste. Pozitívne reakcie verejnosti a spontánne prejavy podpory potvrdzujú, že táto iniciatíva si našla svoje miesto medzi obľúbenými mestskými aktivitami. Aj týmto spôsobom sa snažíme byť bližšie k obyvateľom a prinášať do verejného priestoru nielen služby, ale aj pozitívne emócie a zážitky.

Informačné kampane

V roku 2025 sme sa v spolupráci s Oddelením marketingu a komunikácie Magistrátu hlavného mesta Bratislavy a Oddelením životného prostredia zamerali najmä na kampane podporujúce predchádzanie vzniku odpadu a správne triedenie. Komunikačné aktivity smerovali k rozširovaniu možností opätovného použitia, najmä prostredníctvom rozšírenia zoznamu elektrospotrebičov prijímaných v KOLO, ako aj k podpore komunitných aktivít pre rodiny a seniorov. Zároveň sme sa venovali osvete v oblasti správneho triedenia odpadu, predovšetkým v súvislosti so žltými nádobami a vrecovým zberom. Súčasťou kampaní boli aj sezónne aktivity, ako napríklad zber vianočných stromčekov v rámci projektu „Druhý život stromčekom“ či jarný a jesenný zber nebezpečných odpadov z domácností.

Médiá & PR

Spolupráca s médiami a partnermi v oblasti komunikácie bola aj naďalej intenzívna, najmä s tlačovými oddeleniami mestských častí. Realizovali sme reportáže v miestnych televíziách a podieľali sa na príprave článkov v regionálnych aj celoslovenských médiách, v online aj printových formátoch. Významný priestor v médiách sme získali pri komunikácii sezónnych aj kľúčových tém – najmä správneho nakladania so živými vianočnými stromčekmi po sviatkoch a mulčovačkám, ako aj pri augustovom otvorení nového zberného dvora v Dúbravke. Venovali sme sa aj spoločensky dôležitým témam, napríklad povolaniam, ktoré sa musia vykonávať aj v horúcich letných či mrazivých mesiacoch a bezpečnosti ľudí bez domova v súvislosti s prespávaním v kontajneroch. Mediálne výstupy sa počas roka zameriavali aj na projekt Modernizácie a ekologizácie ZEVO, približovanie práce našich zamestnancov v rôznych poveternostných podmienkach, ako aj na ďalšie aktivity a projekty spoločnosti. Pokračovali sme tiež v rozvíjaní spolupráce so všetkými mestskými časťami, ktorá prispieva k efektívnejšej komunikácii smerom k obyvateľom Bratislavy v čom plánujeme pokračovať.

Podujatia pre zamestnancov OLO a.s.

V roku 2025 sme pre našich zamestnancov pripravili viacero spoločenských a športových podujatí, ktoré podporujú budovanie vzťahov na pracovisku a posilňujú firemnú kultúru. Zorganizovali sme letný športový OLO deň, v decembri vianočné OLO trhy, na ktorých sme odovzdali aj vianočné darčkové balíčky. Súčasťou roka boli aj teambuildingové aktivity a stretnutie s jubilantmi, na ktorom sme poďakovali a zablahoževali kolegom, ktorí v danom roku oslávili životné alebo pracovné jubileum.

OLO Centrum a exkurzie v ZEVO

Environmentálne prednášky v OLO Centre a exkurzie v ZEVO Bratislava prebiehali počas roka s výnimkou obdobia technologickej odstávky. Aj naďalej zostávajú dôležitou súčasťou vzdelávacích aktivít spoločnosti a prispievajú k zvyšovaniu povedomia o odpadovom hospodárstve a jeho význame. Do nasledujúceho roka pripravujeme zavedenie efektívneho rezervačného systému, ktorý umožní lepšie prispôbiť obsah a organizáciu exkurzií potrebám jednotlivých skupín návštevníkov s odborným či neodborným zameraním.

Finančná správa za rok 2025

Výsledkom hospodárenia spoločnosti OLO v roku 2025 je zisk po zdanení vo výške 3 301 491 Eur.

Celkové výnosy z hospodárskej činnosti dosiahli výšku 48 093 884 Eur, čo predstavuje medziročný pokles o 4 % resp. o 2 150 220 Eur. Celkové náklady na hospodársku činnosť dosiahli výšku 43 855 597 Eur.

V roku 2025 inflácia vplývala na celé spektrum nákladov spoločnosti, preto bolo prioritou manažmentu čiastočne eliminovať jej negatívny vplyv. Náklady a výnosy sa detailne sledovali na mesačnej báze po jednotlivých hospodárskych strediskách tak, aby sa zabezpečilo plnenie nastavených ekonomických cieľov na konci roka. V prípade, že v priebehu účtovného obdobia došlo z objektívnych príčin k nárastu nákladov alebo k poklesu tržieb, spoločnosť prijímala opatrenia zamerané na elimináciu týchto výpadkov. V priebehu roka sa darilo zachytávať rastúce ceny vstupov realizovaním transparentného a efektívneho zabezpečovania nákupov prostredníctvom verejných obstarávaní. V roku 2025 sa z dôvodu kratšej a menej nákladnej odstavky v ZEVO a miernemu posunu v realizácii projektu digitalizácia spoločnosti dosiahli mierne úspory voči finančnému plánu a plánu cash flow. Veľký vplyv na finančný vývoj spoločnosti malo postupné zapájanie ďalších obcí mimo HMBA do portfólia zberových činností a nárast základných zložiek miezd zamestnancov na základe dodatku ku Kolektívnej zmluve z roku 2025 o 9 % oproti roku 2024.

Vďaka efektívnym a vo veľmi krátkom čase prijatým opatreniam, ale aj vďaka mnohým uskutočneným iniciatívam v riadení s cieľom zvýšiť efektívnosť hospodárenia, sa podarilo dosiahnuť veľmi priaznivý hospodársky výsledok. Spoločnosť OLO, aj v nadväznosti na uvedené skutočnosti dosiahla v roku 2025 EBITDA vo výške 8,5 mil. Eur, čo je 1,2 mil. Eur nad pôvodne naplánované hodnoty.

Hodnota peňažných prostriedkov a ich ekvivalentov na finančných účtoch spoločnosti k 31.12.2025 dosiahla výšku 3 561 526 Eur.

Spoločnosť si počas celého účtovného obdobia udržiavala primeranú úroveň likvidity, ktorá jej umožňovala včas a riadne plniť všetky svoje finančné záväzky. Riadenie peňažných tokov bolo zamerané na zabezpečenie dostatočných finančných prostriedkov na krytie bežných prevádzkových potrieb aj plánovaných investičných výdavkov.

Medzi priority spoločnosti v nasledujúcom roku bude patriť zabezpečenie stabilného chodu všetkých prevádzok spoločnosti, kontinuálne zvyšovanie efektívnosti interných procesov, ako aj rozširovanie ďalšej pôsobnosti s cieľom zvyšovania príjmov. Dôležitým cieľom bude úspešné dokončenie a realizácia všetkých naplánovaných projektov pri dôraze na ich kvalitu, efektívnosť a dodržanie stanovených termínov. Spoločnosť OLO bude naďalej pokračovať v úsilí na zlepšovaní výsledkov triedeného zberu, kvalite poskytovaných služieb a zvýšení spokojnosti zákazníkov a obyvateľov Bratislavy s úrovňou poskytovaných služieb. Spoločnosť OLO a.s. bude pokračovať v procese Modernizácie a ekologizácie ZEVO vybudovaním novej linky K3 vrátane rekonštrukcie liniek K1 a K2, Technologického parku a v realizácii projektu Digitalizácia spoločnosti, čím sa posilní jej dlhodobá udržateľnosť a technologická úroveň.

Spoločnosť OLO v oblasti výskumu a vývoja neviduje žiadne náklady, nenadobúda vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie a nemá žiadnu organizačnú zložku v zahraničí.

V období po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa a vydaním výročnej správy nenastali udalosti osobitného významu.

O rozdelení zisku rozhodne Valné zhromaždenie.

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE SPOLOČNOSTI**

Odvoz a likvidácia odpadu a.s.

v skratke: OLO a.s.

za rok končiaci 31. decembra 2025

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Akcionárom, dozornej rade a predstavenstvu spoločnosti Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.:

I. SPRÁVA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s. (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku *Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky*. Od Spoločnosti sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítora (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audit účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybnit' schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iných záležitostí plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas nášho auditu.

II. SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNÝCH PREDPISOV

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.


Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

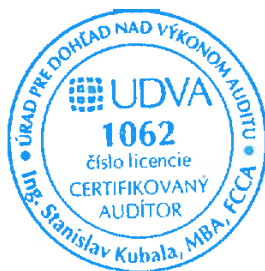
- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

V Bratislave, 31. marca 2026


Ing. Stanislav KUBALA
Zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1062

V mene audítorskej spoločnosti:
BDO Audit, spol. s r. o.
Pribinova 10
Bratislava, Slovenská republika
Licencia UDVA č. 339



**Výsledky hospodárenia
spoločnosti OLO a.s.
v roku 2025 prezentuje účtovná zvierka
zostavená k 31. decembru 2025.**

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 3 1 8 2 5 6	Účtovná závierka X riadna	Účtovná jednotka malá	Mesiac Rok od 1 2 0 2 5
IČO 0 0 6 8 1 3 0 0	mimoriadna	X veľká	Za obdobie do 1 2 2 0 2 5
SK NACE 3 8 . 1 1 . 0	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

 Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

 Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

O d v o z a l i k v i d á c i a o d p a d u , a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

I V A N S K Á C E S T A

Číslo

2 2

PSČ

Obec

8 2 1 0 4 B R A T I S L A V A

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

z a p í s a n á v O b c h o d n o m r e g i s t r i M e s t s k é
o d d . S a , v l . č . 4 8 2 / B

Telefónne číslo

2 5 0 1 1 0 1 0 1

Faxové číslo

E-mailová adresa

O L O @ O L O . S K

Zostavená dňa:

0 5 . 0 3 . 2 0 2 6

Schválená dňa:

. . 2 0

 Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo
podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	2 0 7 0 9 7 6 9 1	6 4 2 7 2 7 8 3	
			1 4 2 8 2 4 9 0 8		6 3 8 9 4 3 7 0
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	1 9 5 1 1 1 9 5 4	5 2 3 3 5 9 5 0	
			1 4 2 7 7 6 0 0 4		5 0 7 5 9 6 1 1
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	5 4 5 7 1 9	6 4 5 2 6	
			4 8 1 1 9 3		1 2 5 1 2 5
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	5 4 5 7 1 9	6 4 5 2 6	
			4 8 1 1 9 3		6 7 8 5 9
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			5 7 2 6 6
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	1 9 4 5 6 4 2 3 5	5 2 2 6 9 4 2 4	
			1 4 2 2 9 4 8 1 1		5 0 6 3 2 4 8 6
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	1 8 1 9 9 9 6 1	1 8 1 9 9 9 6 1	
					1 8 1 9 9 9 6 1
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	2 5 4 5 7 5 3 9	8 8 5 9 3 8 4	
			1 6 5 9 8 1 5 5		7 1 6 7 3 5 3
3.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082, 092A/	14	1 4 6 2 1 6 3 6 9	2 0 5 1 9 7 1 3	
			1 2 5 6 9 6 6 5 6		2 0 2 8 1 3 8 5



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18	4 6 8 1 7 9 6	4 6 8 1 7 9 6	4 9 8 3 7 8 7
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19	8 5 7 0	8 5 7 0	
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21	2 0 0 0	2 0 0 0	2 0 0 0
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28	2 0 0 0	2 0 0 0	2 0 0 0



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29				
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30				
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32				
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	1 1 0 3 5 4 1 1	1 0 9 8 6 5 0 7		
			4 8 9 0 4		1 2 7 5 6 6 8 2	
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	2 1 6 2 4 2 9	2 1 6 2 4 2 9		
					2 2 4 5 0 1 5	
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	2 1 6 2 4 2 9	2 1 6 2 4 2 9		
					2 2 4 5 0 1 5	
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36				
3.	Výrobky (123) - /194/	37				
4.	Zvieratá (124) - /195/	38				
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39				
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	1 3 3 1 9 7	1 3 3 1 9 7		
					1 7 8 0 7 1	
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42	6 3 2 8 7	6 3 2 8 7		
					1 7 8 0 7 1	



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45	6 3 2 8 7	6 3 2 8 7	1 7 8 0 7 1
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51	6 9 9 1 0	6 9 9 1 0	
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52			
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	5 1 7 8 2 5 9	5 1 2 9 3 5 5	5 4 5 1 2 2 6
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	4 7 3 1 6 9 3	4 6 8 2 7 8 9	5 3 6 8 0 0 6
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55	2 9 9 2 6 2 2	2 9 9 2 6 2 2	2 8 9 6 4 6 6
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			1	Brutto - časť 1		Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57		1 7 3 9 0 7 1	1 6 9 0 1 6 7		
				4 8 9 0 4		2 4 7 1 5 4 0	
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58					
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59					
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60					
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61					
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62					
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63		3 5 4 8 7 8	3 5 4 8 7 8		
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64					
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65		9 1 6 8 8	9 1 6 8 8		
						8 3 2 2 0	
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66					
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67					
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68					
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69					
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70					



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	úctovné obdobie
				Korekcia - časť 2	Netto 3	
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71		3 5 6 1 5 2 6	3 5 6 1 5 2 6	
						4 8 8 2 3 7 0
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72		1 9 1 2	1 9 1 2	
						- 1 2 3 5
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73		3 5 5 9 6 1 4	3 5 5 9 6 1 4	
						4 8 8 3 6 0 5
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74		9 5 0 3 2 6	9 5 0 3 2 6	
						3 7 8 0 7 7
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75		1 0 1 2 4	1 0 1 2 4	
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76		4 0 5 4 4 5	4 0 5 4 4 5	
						3 7 8 0 7 7
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77				
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78		5 3 4 7 5 7	5 3 4 7 5 7	

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	6 4 2 7 2 7 8 3	6 3 8 9 4 3 7 0
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	5 3 0 6 3 1 1 9	4 9 7 6 1 6 2 9
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	3 1 7 7 7 3 8 0	3 1 7 7 7 3 8 0
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	3 1 7 7 7 3 8 0	3 1 7 7 7 3 8 0
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86	2 6 9 3 9 0 7	2 6 9 3 9 0 7
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	4 9 3 7 6 8 3	4 1 9 8 1 0 8
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	4 9 3 7 6 8 3	4 1 9 8 1 0 8
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podielky (417A, 421A)	89		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90	1 0 3 5 2 6 5 8	3 6 9 6 4 8 5
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92	1 0 3 5 2 6 5 8	3 6 9 6 4 8 5
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97		
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení /+/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	3 3 0 1 4 9 1	7 3 9 5 7 4 9
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	8 2 8 1 2 8 1	1 0 6 3 1 0 7 3
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	2 1 6 8 7 8 0	2 3 0 8 9 2 4
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103	2 1 1	
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106	2 1 1	
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	4 0 8 8 9	- 3 6 5 2 2
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115	4 9 7 9	3 0 6 1 4 8
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117	2 1 2 2 7 0 1	2 0 3 9 2 9 8



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118	1 5 1 7 8 9 7	1 6 4 7 6 4 7
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120	1 5 1 7 8 9 7	1 6 4 7 6 4 7
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	3 7 6 5 6 3 3	5 5 9 7 3 3 6
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	1 5 5 6 8 8 0	1 8 4 9 3 3 0
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	9 5 9 4	4 7 2 9
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	1 5 4 7 2 8 6	1 8 4 4 6 0 1
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	1 2 2 2 9 3 7	8 6 1 1 3 0
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	8 0 4 0 8 9	5 7 6 9 5 1
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133		1 5 6 2 0 1 3
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	1 8 1 7 2 7	7 4 7 9 1 2
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	8 2 3 5 6 5	1 0 7 7 1 6 6
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	8 2 3 5 6 5	1 0 7 7 1 6 6
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138		
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	5 4 0 6	
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	2 9 2 8 3 8 3	3 5 0 1 6 6 8
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143	1 1 0 5 2	
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	2 3 6 4 6 5 2	2 9 0 4 7 1 5
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	5 5 2 6 7 9	5 9 6 9 5 3



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	4 4 4 9 7 2 1 7	4 7 2 5 7 9 9 7
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	4 8 0 9 3 8 8 4	5 0 2 4 4 1 0 4
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	2 0 8 8 9	4 6 2 7
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	4 4 4 7 6 3 2 8	4 7 2 5 3 3 7 0
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	1 8 9 7 9 9 5	2 2 6 5 3 0 7
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	1 6 9 8 6 7 2	7 2 0 8 0 0
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	4 3 8 5 5 5 9 8	4 0 2 9 1 4 7 1
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	3 9 3 4 0 7 4	4 1 4 5 2 2 3
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	9 7 2 9 6 3 4	9 3 1 2 2 3 3
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	2 3 8 0 5 4 0 0	2 1 2 4 1 6 2 3
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	1 6 0 9 6 5 5 7	1 4 2 4 0 4 3 0
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17	4 7 8 3 4 4	4 0 3 7 8 7
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	6 0 7 2 0 9 6	5 3 1 7 1 2 3
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	1 1 5 8 4 0 3	1 2 8 0 2 8 3
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	4 1 2 9 5 0	4 1 0 7 5 2
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	4 2 1 7 4 6 1	4 1 9 1 1 6 5
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	4 2 1 7 4 6 1	4 1 9 1 1 6 5
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	1 8 9 7 0 3	7 8 2 5
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	- 1 5 9 1 3	1 4 9 7 6
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	1 5 8 2 2 8 9	9 6 7 6 7 4
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	4 2 3 8 2 8 6	9 9 5 2 6 3 3



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	5 2 1 6 2	5 3 0 6
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31	0	
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35	0	
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	5 2 1 0 5	5 2 4 1
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	5 2 1 0 5	5 2 4 1
XII.	Kurzové zisky (663)	42	2 4	6 2
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44	3 3	3
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	1 0 9 1 0	3 0 1 4 1
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	1 1 0 2	1 8 8 6 1
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	1 1 0 2	1 8 8 6 1
O.	Kurzové straty (563)	52	1 0 4 4	4 8 0
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	8 7 6 4	1 0 8 0 0



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	4 1 2 5 2	- 2 4 8 3 5
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	4 2 7 9 5 3 8	9 9 2 7 7 9 8
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	9 7 8 0 4 7	2 5 3 2 0 4 9
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	8 9 4 6 4 4	2 2 3 8 0 2 1
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	8 3 4 0 3	2 9 4 0 2 8
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	3 3 0 1 4 9 1	7 3 9 5 7 4 9

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

A. INFORMÁCIE O ÚČTOVNEJ JEDNOTKE

1. Založenie spoločnosti

Spoločnosť Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke OLO a.s. (ďalej len Spoločnosť), bola založená 10. júla 1992 a do obchodného registra bola zapísaná 01. októbra 1992 (Obchodný register Mestského súdu Bratislava III v Bratislave, oddiel Sa vložka 482/B).

2. Hlavnými činnosťami Spoločnosti sú:

- Nakladanie s odpadmi – odvoz odpadu zo špeciálnych zberných nádob zbernými vozidlami a zneškodnenie v Spaľovni odpadu
- Činnosť organizačných a ekonomických poradcov
- Opravy motorových vozidiel, poľnohospodárskych strojov a karosérií
- Investorsko – inžinierska činnosť
- Prenájom hnuteľného majetku
- Reklamná a propagačná činnosť v rozsahu voľnej živnosti
- Kúpa a predaj tovaru v rozsahu voľnej živnosti
- Elektroenergetika – výroba elektriny, dodávka elektriny, distribúcia elektriny
- Výroba tepla, rozvod tepla
- Nakladanie s nebezpečným odpadom

3. Počet zamestnancov

Údaje o počte zamestnancov za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcom prehľade:

	2025	2024
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	559	553
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho: 31.12.	571	547
počet vedúcich zamestnancov	10	3

4. Údaje o neobmedzenom ručení

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných spoločnostiach podľa § 56 ods. 5 Obchodného zákonníka.

5. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2025 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025.

6. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2024, za predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená valným zhromaždením Spoločnosti dňa 19.12.2025.

7. Zverejnenie účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2024 spolu s výročnou správou a správou audítora o overení účtovnej závierky k 31. decembru 2024 a overení súladu auditovanej účtovnej závierky s výročnou správou bola uložená do registra účtovných závierok dňa 24.09.2025

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

B. INFORMÁCIE O KONSOLIDOVANOM CELKU

Spoločnosť sa zahŕňa do konsolidovanej účtovnej závierky spoločnosti **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava, Primaciálne námestie 1**. Adresa registrového súdu, ktorý vedie obchodný register, kde sú uložené konsolidované účtovné závierky, je Register účtovných závierok Ministerstvo financií SR, Rozpočtový informačný systém pre samosprávu.

C. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.

Súčasťou krátkodobých záväzkov sú najmä záväzky z prevádzkovej a investičnej činnosti spoločnosti, na ktorých úhradu má spoločnosť podpísanú zmluvu o kontokorentnom úvere do výšky úverového limitu 5 000 000 EUR, ktorý bol čerpaný v roku 2024. V priebehu účtovného obdobia v roku 2025 nedošlo k čerpaniu kontokorentného účtu.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

Dlhodobý nehmotný majetok:

- Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a ostatné náklady súvisiace s obstaraním
- Spoločnosť neeviduje dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou.
- Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 2 400 Eur a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.
- Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v tabuľke:

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Softvér	4	rovnomerná	1/4

- Drobný dlhodobý nehmotný majetok účtuje Spoločnosť na nákladovom účte 518 (služby). Drobný dlhodobý nehmotný majetok predstavuje drobný dlhodobý nehmotný majetok s dobou použiteľnosti nad 1 rok, so vstupnou cenou nižšou ako 2 400 Eur.

Dlhodobý hmotný majetok:

- Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a ostatné náklady súvisiace s obstaraním
- Spoločnosť neeviduje dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou.
- Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania.
- Pozemky sa neodpisujú.
- Drobný dlhodobý hmotný majetok účtuje Spoločnosť na nákladovom účte 501 (spotreba). Drobný dlhodobý hmotný majetok predstavuje drobný dlhodobý hmotný majetok s dobou použiteľnosti nad 1 rok, so vstupnou cenou nižšou ako 1 700 Eur.
- Spoločnosť k 1. januáru 2019 prehodnotila životnosť technologickej časti Zevo a upravila metódu odpisovania z 12 rokov na 27 rokov životnosti.

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v tabuľke:

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Budovy	20 až 40	rovnomerná	1/20 až 1/40
Stroje, prístroje a zariadenie	6 až 27	rovnomerná	1/6 až 1/27
Dopravné prostriedky	4 až 8	rovnomerná	1/4 až 1/8
Drobný dlhodobý hmotný majetok		jednorazový odpis	

- **Ocenenie DFM (cenných papierov, obchodných podielov)**
Cenné papiere a podiely sa oceňujú obstarávacími cenami vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.
- **Ocenenie zásob (obstaraných kúpu, vlastnou činnosťou, inak)**
Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania, ale náklady súvisiace s obstaraním nezahŕňa. Náklady súvisiace s obstaraním sa evidujú na samostatne vyčlenenom analytickom účte zásob, z dôvodu zachovania evidencie skutočnej ceny nakupovaných zásob. Pri vyskladnení zásob sa používa metóda ocenenia úbytku váženým aritmetickým priemerom. Náklady súvisiace s obstaraním sa zúčtovávajú pomernou časťou k mesačnej spotrebe zásob.
- **Ocenenie pohľadávok**
Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky formou opravnej položky.
- **Ocenenie krátkodobého finančného majetku** (peňažných prostriedkov, cenín, CP na obchodovanie) Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
- **Ocenenie časového rozlíšenia na strane aktív súvahy (náklady budúcich období a príjmy budúcich období)**
Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- **Ocenenie záväzkov (vrátane dlhopisov, pôžičiek, úverov)**
Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.
- **Ocenenie rezerv**
Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.
Spoločnosť vytvára rezervy krátkodobé a dlhodobé.
- **Ocenenie časového rozlíšenia na strane pasív súvahy (výdavky budúcich období a výnosy budúcich období)**
Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- **Ocenenie derivátov**
Deriváty sa oceňujú reálnou hodnotou.
Zmena reálnej hodnoty zabezpečovacích derivátov sa účtuje bez vplyvu na výsledok hospodárenia, priamo do vlastného imania. Zmena reálnej hodnoty derivátov určených na obchodovanie na burze alebo verejnom trhu sa účtuje s vplyvom na výsledok hospodárenia.
- **Ocenenie majetku a záväzkov zabezpečenými derivátmi**
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi sa oceňujú reálnou hodnotou. Zmeny reálnych hodnôt majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi sa účtujú bez vplyvu na výsledok hospodárenia, priamo do vlastného imania.

Poznámky Úč POD 3-01

Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

- **Ocenenie prenajatého majetku, majetku obstaraného formou leasingu a operatívneho prenájmu**
Majetok prenajatý na základe operatívneho prenájmu vykazuje ako svoj majetok vlastník, nie nájomca. Majetok prenajatý na základe leasingovej zmluvy vykazuje ako svoj majetok jeho nájomca, nie vlastník.
- **Ocenenie splatnej dane z príjmov a odloženej dane z príjmov**
Odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok sa vzťahujú na:
 - a) dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou,
 - b) možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti, ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti,
 - c) možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.
- **Informácie o poskytnutých dotáciách**
Dotácie na hospodársku činnosť sa vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpušťaťajú ako výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s vynaložením nákladov na príslušný účel.
- **Informácie o cudzej mene**
Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom určeným v kurzovom lístku Európskej centrálnej banky platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu a v účtovnej závierke platným ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Nerealizované kurzové rozdiely sa od základu odpočítajú resp. pripočítajú a do základu dane vstupujú až pri realizácii.
- **Informácie o výnosoch**
Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty a sú znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.), bez ohľadu, či mal zákazník na zľavu nárok, alebo ide o dodatočnú zľavu. Účtujú sa kumulatívnym spôsobom počas účtovného obdobia.
- **Informácie o nákladoch**
Náklady neobsahujú daň z pridanej hodnoty a sú účtované kumulatívnym spôsobom počas účtovného obdobia.
- **Informácie o opravách významných chýb minulých účtovných období**
Spoločnosť nevykonala žiadne významné chyby minulých období.

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

Informácie o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025 a za predchádzajúce obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 sú evidované v bode 1 a 2.

1. Dlhodobý nehmotný majetok

Spoločnosť eviduje dlhodobý nehmotný majetok.

K dlhodobému nehmotnému majetku Spoločnosť uvádza nasledovné informácie:

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025 a za porovnateľné obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkách.

Dlhodobý nehmotný majetok	2025							
	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Oceniteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstaraný DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku účt. obdobia		489 380				57 266		546 646
Prírastky		56 339						56 339
Úbytky						50 666		50 666
Presuny		0				-6 600		-6 600
Stav na konci účt. obdobia	0	545 719	0	0	0	0	0	545 719
Oprávky								
Stav na začiatku účt. obdobia		421 521						421 521
Prírastky		59 672						59 672
Úbytky								0
Presuny								0
Stav na konci účt. obdobia	0	481 193	0	0	0	0	0	481 193
Opravné položky								
Stav na začiatku účt. obdobia								0
Prírastky								0
Úbytky								0
Presuny								0
Stav na konci účt. obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku účt. obdobia	0	67 859	0	0	0	57 266	0	125 125
Stav na konci účt. obdobia	0	64 526	0	0	0	0	0	64 526

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

Dlhodobý nehmotný majetok	2024							
	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Oceniteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstaraný DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku účt. obdobia		492 780				63 866		546 646
Prírastky		6 600						6 600
Úbytky						6 600		6 600
Presuny								
Stav na konci účt. obdobia	0	489 380	0	0	0	57 266	0	546 646
Oprávky								
Stav na začiatku účt. obdobia		349 724						349 724
Prírastky		71 797						71 797
Úbytky								0
Presuny								0
Stav na konci účt. obdobia	0	421 521	0	0	0	0	0	421 521
Opravné položky								
Stav na začiatku účt. obdobia								0
Prírastky								0
Úbytky								0
Presuny								0
Stav na konci účt. obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku účt. obdobia	0	133 056	0	0	0	63 866	0	196 922
Stav na konci účt. obdobia	0	67 859	0	0	0	57 266	0	125 125

Spoločnosť neeviduje vo svojej evidencii nehmotný majetok goodwill.

Spoločnosť nemá vo svojej evidencii nehmotný majetok, ku ktorému je zriadené záložné právo.

Spoločnosť nemá vo svojej evidencii nehmotný majetok, ku ktorému tvorila opravné položky.

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

2. Dlhodobý hmotný majetok

Spoločnosť v uvedených obdobiach eviduje dlhodobý hmotný majetok.
K dlhodobému hmotnému majetku Spoločnosť uvádza nasledujúce informácie:

Dlhodobý hmotný majetok	2025								
	Pozemky	Stavby	Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstaraný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku ÚO	18 199 961	22 938 882	144 128 935	0	0	0	4 983 787	0	190 251 565
Prírastky		2 518 657	3 759 195				6 371 639	8 570	12 658 061
Úbytky			1 671 761				6 680 231		8 351 991
Presuny							6 600		6 600
Stav na konci ÚO	18 199 961	25 457 539	146 216 369	0	0	0	4 681 795	8 570	194 564 234
Oprávky									
Stav na začiatku ÚO	0	15 771 529	123 847 550	0	0	0	0	0	139 619 079
Prírastky		830 979	3 333 257						4 164 236
Úbytky		4 353	1 484 152						1 488 505
Presuny									0
Stav na konci ÚO	0	16 598 155	125 696 655	0	0	0	0	0	142 294 810
Opravné položky									
Stav na začiatku ÚO									0
Prírastky									0
Úbytky									0
Presuny									0
Stav na konci ÚO	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku ÚO	18 199 961	7 167 353	20 281 385	0	0	0	4 983 787	0	50 632 486
Stav na konci ÚO	18 199 961	8 859 384	20 519 714	0	0	0	4 681 795	8 570	52 269 424

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

Dlhodobý hmotný majetok	2024								
	Pozemky	Stavby	Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstaraný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku ÚO	18 199 961	22 872 716	144 528 693				1 117 523	2 880	186 721 773
Prírastky		66 166	689 655				4 628 685		5 384 506
Úbytky			1 089 413				762 421	2 880	1 854 714
Presuny									0
Stav na konci ÚO	18 199 961	22 938 882	144 128 935	0	0	0	4 983 787	0	190 251 565
Oprávky									
Stav na začiatku ÚO		14 982 232	121 599 066						136 581 298
Prírastky		789 297	3 337 896						4 127 193
Úbytky			1 089 412						1 089 412
Presuny									0
Stav na konci ÚO	0	15 771 529	123 847 550	0	0	0	0	0	139 619 079
Opravné položky									
Stav na začiatku ÚO									0
Prírastky									0
Úbytky									0
Presuny									0
Stav na konci ÚO	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku ÚO	18 199 961	7 890 484	22 929 627	0	0	0	1 117 523	2 880	50 140 475
Stav na konci ÚO	18 199 961	7 167 353	20 281 385	0	0	0	4 983 787	0	50 632 486

Spoločnosť má vo svojej evidencii hmotný majetok, ku ktorému je zriadené záložné právo.
Hodnota dlhodobého hmotného majetku, ku ktorému je zriadené záložné právo, je uvedená v tabuľke:

Dlhodobý hmotný majetok	Hodnota za rok 2025
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo:	3 294 930
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:	

Spoločnosť nemá vo svojej evidencii hmotný majetok, ku ktorému tvorila opravné položky.
Spoločnosť má dlhodobý majetok poistený.

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

Druh majetku, spôsob a výška jeho poistenia sú uvedené v tabuľke:

Poistený majetok	Poistná suma	Poistná zmluva platná	
		od	do
Povinné zmluvné poistenie vozidiel 161 MV	1 247 750 000	06.09.2025	05.09.2027
Havarijné poistenie vozidiel 80 MV	18 333 503	26.09.2025	25.09.2027
Poistenie majetku	304 776 876	1.1.2015	30.06.2026
Zák.poist.zodp.za škodu	600 000	1.1.2026	31.12.2027
Poist.zodp.za environm.škody	8 000 000	1.7.2024	30.06.2028
Poistenie zodpovednosti za škodu	5 000 000	01.02.2024	31.01.2028

Spoločnosť neeviduje dlhodobý nehnuteľný majetok, ktorý ku dňu závierky používa, no vlastnícke právo nie je zapísané v katastri nehnuteľností.

Spoločnosť uvádza k dlhodobému nehmotnému a hmotnému ďalšie doplňujúce informácie:

- Záložné právo v prospech Slovenská republika – Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky, IČO 42181810, na pozemok parc. č. 16918/41 a stavbu so súp. č. 16030 na parc. Č. 16918/41 podľa V-11154/2018 zo dňa 22. mája 2018 na LV 2869.

3. Dlhodobý finančný majetok

Spoločnosť v uvedených obdobiach eviduje dlhodobý finančný majetok.

Z hodnoty dlhodobého finančného majetku pripadá 2 000 EUR na dcérsky podnik KOLO n .o., Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava. Spoločnosť je majoritným spoločníkom tohto dcérskeho podniku, založila ho peňažným vkladom.

Výška vlastného imania k 31. decembru 2025 za účtovné obdobie 2025 podnikov je uvedená v nasledujúcom prehľade:

Obchodné meno a sídlo spoločnosti, v ktorej má účtovná jednotka umiestnený dlhodobý finančný majetok	Bežné účtovné obdobie (rok 2025)		
	Podiel účtovnej jednotky na ZI v %	Podiel účtovnej jednotky na hlas. právach v %	Účtovná hodnota dlhodobého finančného majetku
Dcérske účtovné jednotky			
KOLO n. o.	100	100	2 000

4. Zásoby

Spoločnosť pri svojej činnosti eviduje zásoby. Spoločnosť účtuje zásoby spôsobom A.

Spoločnosť netvorila k zásobám opravné položky.

Spoločnosť nemá vo svojej evidencii zásoby, ku ktorým je zriadené záložné právo, alebo obmedzenie.

Spoločnosť neobstarala nehnuteľnosť za účelom predaja.

5. Pohľadávky

Spoločnosť eviduje pohľadávky. K pohľadávkam Spoločnosť uvádza nasledovné informácie:

Spoločnosť tvorila opravné položky k pohľadávkam.

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

Vývoj opravnej položky v priebehu účtovného obdobia je zobrazený v tabuľke:

Pohľadávky	2025				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav OP na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Pohľadávky z obchodného styku	73 310		15 913	8 493	48 904
Pohľadávky spolu	73 310		15 913	8 493	48 904

Pohľadávky	2024				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav OP na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Pohľadávky z obchodného styku	58 334	14 976	0	0	73 310
Pohľadávky spolu	58 334	14 976	0	0	73 310

Veková štruktúra pohľadávok za bežné účtovné obdobie je uvedené v tabuľke:

Bežné ÚO: 2025

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
a	b	c	d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku		63 287	63 287
Pohľadávky v rámci konsolidovaného celku			0
Iné pohľadávky	69 910		69 910
Dlhodobé pohľadávky spolu	69 910	63 287	133 197
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	1 706 606	32 465	1 739 071
Pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	2 992 622		2 992 622
Iné pohľadávky	446 566		446 566
Krátkodobé pohľadávky spolu	5 145 794	32 465	5 178 259

Veková štruktúra pohľadávok za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie je uvedené v tabuľke:
Predchádzajúce ÚO: 2024

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
a	b	c	d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	74 237	103 834	178 071
Pohľadávky v rámci konsolidovaného celku			
Iné pohľadávky			
Dlhodobé pohľadávky spolu	74 237	103 834	178 071

Poznámky Úč POD 3-01

Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	2 017 203	527 647	2 544 850
Pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	2 896 466		2 896 466
Iné pohľadávky	83 220		83 220
Krátkodobé pohľadávky spolu	4 996 889	527 647	5 524 536

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti sú uvedené v nasledujúcom prehľade:

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	2025	2024
a	b	b
Pohľadávky po lehote splatnosti	32 465	527 647
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	5 145 794	4 996 889
Krátkodobé pohľadávky spolu	5 178 259	5 524 536
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti jeden až päť rokov	69 910	74 237
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	63 287	103 834
Dlhodobé pohľadávky spolu	133 197	178 071

Spoločnosť nemá pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia. Spoločnosť neprenajíma majetok formou finančného leasingu iným subjektom.

6. Finančné účty

Spoločnosť eviduje majetok na finančných účtoch. K finančným účtom Spoločnosť uvádza nasledujúce informácie:

Ako finančné účty sú vykázané peniaze v pokladnici, ceniny (stravné lístky), účty v bankách a cenné papiere. Účtami v bankách môže voľne disponovať.

Prehľad jednotlivých položiek finančných účtov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
	2025	2024
a	b	c
Pokladnica, ceniny	1 912	- 1 235
Bežné účty v banke alebo v pobočke zahraničnej banky	3 559 614	4 883 605
Spolu	3 561 526	4 882 370

7. Časové rozlíšenie

Spoločnosť eviduje zostatky na účtoch časového rozlíšenia.

K časovému rozlíšeniu na strane aktív Spoločnosť uvádza nasledujúce informácie:

Opis položky časového rozlíšenia	2025	2024
Náklady budúcich období - dlhodobé, z toho:	10 124	0
ostatné, nevýznamné položky	10 124	
Náklady budúcich období - krátkodobé, z toho:	405 445	378 077
Povinné zmluvné poistenie vozidiel - flotila	90 408	51 619
Havarijné poistenie vozidiel - flotila	88 152	92 369
Poistenie zodpovednosti za environm.škody	45 900	45 900

Poznámky Úč POD 3-01

Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

Poistenie majetku	114 977	140 329
Poistenie zodpovednosti za škodu	4 813	0
Poistenie zodpovednosti za škodu - manažment	2 274	2 274
ostatné, nevýznamné položky	58 921	45 586
ostatné, nevýznamné položky		
Príjmy budúcich období - dlhodobé, z toho:	0	0
prenájom		
ostatné, nevýznamné položky		
Príjmy budúcich období - krátkodobé, z toho:	534 757	0
refakturácia nákladov	504 704	
ostatné, nevýznamné položky	30 053	

D. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

1. Vlastné imanie

Výška základného imania: 31 777 380 EUR

Spoločnosť je akciovou spoločnosťou a uvádza nasledujúce informácie:

	Hodnota	
	2025	2024
Základné imanie celkom	31 777 380,00	31 777 380,00
Počet akcií (a.s.)	19 143	19 143
Nominálna hodnota 1 akcie (a.s.)	1 660,00	1 660,00
Počet akcií (a.s.)		
Nominálna hodnota 1 akcie (a.s.)		
Počet akcií (a.s.)		
Nominálna hodnota 1 akcie (a.s.)		
zisk +/-, strata +/- účtovného obdobia	3 301 491	7 395 749
zisk +/-, strata +/- na akciu	172,46	386,34

2. Informácie o rozdelení zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Spoločnosť v predchádzajúcom účtovnom období hospodárila s účtovným ziskom.

Údaje o rozdelení zisku predošlého účtovného obdobia sú uvedené v tabuľke:

Názov položky	Predchádzajúce účtovné obdobie 2024
Účtovný zisk	7 395 747
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do zákonného rezervného fondu zo zisku	739 575
Prídel do fondu rozvoja	6 656 172
Rozdelenie podielu na zisku spoločníkom, členom	-
Spolu	7 395 747

Spoločnosť v bežnom účtovnom období hospodárila s účtovným ziskom.

O rozdelení hospodárskeho výsledku rozhodne valné zhromaždenie, je predpoklad, že:

O rozdelení účtovného zisku účtovného obdobia 2025 rozhodne Valné zhromaždenie v priebehu roku 2026.

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

3. Rezervy

Spoločnosť eviduje rezervy.

K rezervám Spoločnosť uvádza nasledovné informácie:

Krátkodobé rezervy budú použité v priebehu roka 2026.

Prehľad o rezervách za bežné účtovné obdobie je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

2025					
Názov položky	Stav na začiatku ÚO	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav na konci ÚO
a	b	c	d	e	f
Dlhodobé rezervy, z toho:	1 647 647	0	0	129 750	1 517 897
Odstupné a odchodné na dôchodky	1 647 647	0	0	129 750	1 517 897
ostatné nevýznamné položky					
Krátkodobé rezervy, z toho:	1 077 166	801 245	1 019 311	35 535	823 565
Náhrada mzdy za nevyčerp.dov.	137 058	346 994	137 059	0	346 993
Sociál.zab.-nevyčerp.dov.,	49 477	124 494	49 477	0	124 494
Bonusy	597 709	175 439	573 242	24 466	175 440
Sociál.zab.bonusy	216 371	59 744	205 302	11 069	59 744
Odchodné na dôchodok	59 451	52 953	37 131	0	75 273
ostatné krátkodobé rezervy	17 100	41 621	17 100	0	41 621
ostatné nevýznamné položky	0	0	0	0	0

Prehľad o rezervách za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

2024					
Názov položky	Stav na začiatku ÚO	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav na konci ÚO
a	b	c	d	e	f
Dlhodobé rezervy, z toho:	1 604 119	43 528	0	0	1 647 647
Odstupné a odchodné na dôchodky	1 604 119	43 528	0	0	1 647 647
ostatné nevýznamné položky					
Krátkodobé rezervy, z toho:	969 524	1 016 366	907 746	977	1 077 166
Náhrada mzdy za nevyčerp.dov.,	233 968	137 059	233 968		137 059
Sociál.zab.-nevyčerp.dov.,	84 145	49 477	84 145		49 477
Bonusy	422 895	597 709	422 895		597 709
Bonusy soc. zabezpečenie	153 088	216 371	153 088		216 371
Odchodné na dôchodok	60 428	0	0	977	59 451
ostatné krátkodobé rezervy	15 000	15 750	13 650		17 100
ostatné nevýznamné položky					0

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

4. Závazky

Spoločnosť eviduje záväzky.

K záväzkom Spoločnosť uvádza nasledujúce informácie:

Štruktúra záväzkov (okrem bankových úverov) podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie 2025	Predchádzajúce účtovné obdobie 2024
Dlhodobé záväzky spolu	2 168 780	2 308 924
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	4 979	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden až päť rokov	2 163 801	2 308 924
Krátkodobé záväzky spolu	3 765 633	5 588 267
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	3 765 633	5 371 739
Záväzky po lehote splatnosti	-	216 528

Spoločnosť nemá záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

Spoločnosť má majetok prenajatý formou finančného leasingu.

Výška budúcich platieb rozdelená na istinu a finančný náklad podľa doby splatnosti je uvedená v tabuľke:

Názov položky	2025			2024		
	Splatnosť			Splatnosť		
	Do jedného roka vrátane	Od jedného do piatich rokov vrátane	Viac ako päť rokov	Do jedného roka vrátane	Od jedného do piatich rokov vrátane	Viac ako päť rokov
a	b	c	d	e	f	g
Istina	181 694			677 379	143 123	
Finančný náklad	33			2 841		
Spolu	181 727			680 220	143 123	0

5. Sociálny fond

Spoločnosť tvorila sociálny fond.

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu v priebehu účtovného obdobia sú v tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie 2025	Predchádzajúce účtovné obdobie 2024
Začiatkový stav sociálneho fondu	-36 522	25 848
Tvorba SF na ťarchu nákladov	215 103	215 330
Tvorba SF zo zisku		
Ostatná tvorba SF	75 000	
Tvorba sociálneho fondu spolu	290 103	215 330
Čerpanie sociálneho fondu spolu	212 692	277 700
Konečný zostatok sociálneho fondu	40 889	-36 522

K sociálnemu fondu Spoločnosť uvádza ďalšie doplňujúce informácie:

Sociálny fond podľa zákona o Sociálnom fonde č. 152/1997 Z. z. Spoločnosť vytvára na ťarchu nákladov do výšky 1 % a v zmysle KZ 0,5% zo súhrnu hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny mesiac. Sociálny fond sa podľa zákona o Sociálnom fonde a v zmysle Kolektívnej zmluvy čerpá na sociálne, zdravotné, rekreačné a pod. potreby zamestnancov.

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

6. Bankové úvery, pôžičky a krátkodobé finančné výpomoci

Spoločnosť eviduje bankové úvery, pôžičky a krátkodobé finančné výpomoci.

K bankovým úverom, pôžičkám a krátkodobým finančným výpomociam Spoločnosť uvádza:

Spoločnosť má záväzky voči banke z dôvodu čerpania bankových úverov na kreditné karty.

Štruktúra bankových úverov je uvedená v tabuľke:

Názov položky	Mena	Úrok p.a. v % pri prečerpaní	Dátum splatnosti	Suma istiny – úverový limit kreditných kariet v príslušnej mene za 2025	Suma istiny v eurách za 2025	Suma istiny v príslušnej mene za 2024
a	b	c	d	e	f	g
Dlhodobé bankové úvery						
Prevádzkový úver - ČSOB	EUR			0	0	0
Krátkodobé bankové úvery						
Kreditné karty - ČSOB	EUR	25	neurčitá	25 000	5 406	7 923
Kontokorent	EUR	pohyblivá	neurčitá	3 000 000	0	0

7. Časové rozlíšenie

Spoločnosť eviduje zostatky na účtoch časového rozlíšenia.

Významné položky časového rozlíšenia na strane pasív sú uvedené v tabuľke:

Názov položky	2025	2024
Výdavky budúcich období – dlhodobé, z toho:	0	0
ostatné nevýznamné položky		
Výdavky budúcich období - krátkodobé, z toho:	0	0
ČSOB - úroky z úveru	0	0
ostatné nevýznamné položky		
Výnosy budúcich období - dlhodobé, z toho:	2 364 652	2 904 715
Nenávratné finančné prostriedky	2 364 652	2 904 715
ostatné nevýznamné položky		
Výnosy budúcich období - krátkodobé, z toho:	552 679	596 953
Nenávratné finančné prostriedky	552 679	596 953
ostatné nevýznamné položky		

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025
F Informácie o výnosoch

1 Tržby za vlastné výkony a tovar

Spoločnosť dosahovala tržby za vlastné výkony a tovar.

K tržbám za vlastné výkony a tovar Spoločnosť uvádza nasledujúce údaje:

Tržby za vlastné výkony a tovar podľa jednotlivých typov výrobkov a služieb, a podľa hlavných oblastí odbytu sú uvedené v tabuľke:

Oblasť odbytu	2025	2024
a	b	c
Hlavné mesto SR BA	28 202 739	28 263 692
Tržby za zabezp. SZ	6 220 402	6 385 116
Tržby za elektrickú energiu	4 265 384	7 967 338
Ostatné	5 787 803	4 637 224
Spolu	44 476 328	47 253 370

2. Zmena stavu vlastnej výroby

Spoločnosť neprevádzkuje vlastnú výrobu, pri ktorej vznikajú vnútroorganizačné zásoby.

Spoločnosť nemá pre túto časť poznámok obsahovú náplň.

3 Aktivácia nákladov, výnosov z hospodárskej činnosti, finančnej činnosti a výnimočným rozsahom

Spoločnosť neúčtovala o aktivácii nákladov a finančnej činnosti.

Výnosy z hospodárskej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie 2025	Predchádzajúce účtovné obdobie 2024
Tržby za predaj papiera	1 026 731	1 188 131
Tržby z predaja kovov (šrot)	255 253	349 423
Tržby za predaj skla	286 941	436 604
Ostatné	329 070	291 149
Spolu	1 879 995	2 265 307

Názov položky	Bežné účtovné obdobie 2025	Predchádzajúce účtovné obdobie 2024
Zúčtovanie ČR – odpis NFP	584 337	565 984
Dotácia HM SR BA	250 677	
Ostatné výnosy	863 658	111 630
Spolu	1 698 672	677 614

Poznámky Úč POD 3-01

Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

4 Čistý obrat

K čistému obratu Spoločnosť uvádza nasledovné údaje:

Čistý obrat Spoločnosti je uvedený v tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie 2025	Predchádzajúce účtovné obdobie 2024
Tržby za vlastné výroby		
Tržby z predaja služieb	44 476 328	47 253 370
Tržby za tovar	20 889	4 627
Výnosy zo zákazky		
Výnosy z nehnuteľnosti na predaj		
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou		
Čistý obrat celkom	44 497 217	47 257 997

G Informácie o nákladoch

1 Náklady na poskytnuté služby, ostatné náklady na hospodársku činnosť, finančné náklady a náklady majúce výnimočný rozsah alebo výskyt

Spoločnosť účtovala o nákladoch na poskytnuté služby, ostatných nákladoch na hospodársku činnosť, finančných a o nákladoch majúcich výnimočný rozsah alebo výskyt.

K nákladom spoločnosť uvádza:

Prehľad o nákladoch na poskytnuté služby, ostatných nákladoch na hospodársku činnosť, finančných a nákladoch majúcich výnimočný rozsah alebo výskyt je v tabuľke:

Názov položky	2025	2024
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	9 727 315	9 312 233
Náklady voči auditorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:	25 920	15 750
náklady na overenie individuálnej účtovnej závierky	15 750	15 750
iné uisťovacie audítorské služby		
súvisiace audítorské služby	6 450	
daňové poradenstvo	3 720	
ostatné neaudítorské služby		
Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:	9 703 714	9 296 483
Náklady na opravy	2 603 665	2 740 080
Technická a odborná pomoc	560 272	257 106
Náklady na dezinfekciu		1 293
Náklady na stráženie objektov	313 566	283 698
Náklady na nájomné za priestory a plochy a stroje a zariadenia	448 206	375 540
Náklady na softvérové zabezpečenie - GPS	845 303	252 857
Náklady na zneškodnenie odpadu	738 874	640 971
Náklady na spracovanie plastov a zabezp. triediacich prác	168 692	123 688
Náklady na zhodnotenie Kuchynský BRKO	218 616	207 932
Náklady na odstávku	142 165	308 454
Náklady na skládku	2 173 381	2 631 590

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

Telefónne poplatky	141 345	
Čistenie a údržba pracovných odevov	119 217	
Ostatné náklady	801 828	1 092 332
Náklady na vzdelávanie	162 964	153 138
Zahraničné cestovné a reprezentačné a ostatné náklady na služby	265 620	227 804
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	870 362	848 093
Zmluvné poistenie vozidiel	91 751	79 894
Havarijné poistenie vozidiel	129 366	134 010
Poistenie majetku	523 515	517 450
Poistenie organizácie za environm. škody	91 800	94 533
Poistenie zodpovednosti za škodu a poistenie manažmentu	33 930	22 206
ostatné náklady na hospodársku činnosť		0
Finančné náklady, z toho:	10 910	30 141
Kurzové náklady, z toho:	1 044	480
kurzové straty ku dňu zostavenia účtovnej závierky	1 044	480
Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:	9 866	29 661
Nákladové úroky	1 102	18 861
Ostatné náklady na finančnú činnosť	8 764	10 800
Náklady majúce výnimočný rozsah alebo výskyt, z toho:	0	0

Náklady na telefónne poplatky a čistenie a údržbu pracovných odevov v roku 2025 vykazujeme samostatne.

H Informácie o daniach z príjmov

1 Odložená daň z príjmov

Spoločnosť účtuje o odloženej daňovej pohľadávke, alebo záväzku.
K odloženej dani z príjmu Spoločnosť uvádza:

Výpočet odloženej dane z príjmu je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie 2025	Predchádzajúce účtovné obdobie 2024
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a daňovou základňou, z toho:	11 383 013	-11 132 469
odpočítateľné	29 357 524	-11 132 469
Zdaniteľné	17 974 511	
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou záväzkov a daňovou základňou, z toho:	2 538 425	2 635 394
odpočítateľné	4 612 319	2 635 394
zdaniteľné	2 073 894	
Možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti		
Možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty		
Sadzba dane z príjmov (v%)	24%	24%
Odložená daňová pohľadávka	609 222	
Uplatnená daňová pohľadávka		0

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

Zaúčtovaná ako náklad		
Zaúčtovaná do vlastného imania		
Odložený daňový záväzok	2 731 923	2 039 298
Zmena odloženého daňového záväzku	83 403	294 028
Zaúčtovaná ako náklad	83 403	294 028
Zaúčtovaná do vlastného imania		
Iné		

2 Transformácia účtovného hospodárskeho výsledku na základ dane

Spoločnosť vykázala hospodársky výsledok, ktorý transformovala na základ dane.

K transformácii účtovného hospodárskeho výsledku na základ dane Spoločnosť uvádza:

V súlade so Zákonom č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov, v aktuálnom znení, Spoločnosť upravila základ dane o položky, ktoré nie sú predmetom dane a o položky, ktoré znižujú, alebo zvyšujú základ dane.

Prevod od teoretickej dane z príjmov k vykázanej dani z príjmov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2025			2024		
	Základ dane	daň	Daň v %	Základ dane	daň	Daň v %
a	b	C	d	e	f	g
Výsledok hospodárenia pred zdanením, z toho:	4 279 538	X	X	9 927 798	X	X
Teoretická daň	X	1 027 089	24%	x	2 084 838	21,00%
daňovo neuznané náklady	1 509 770	532 496	35,27%	942 319	197 887	11,50%
Vplyv zmeny sadzby dane					249 324	
výnosy nepodliehajúce dani						
Spolu		5 789 308	26,94%	10 870 117	2 532 049	23,29%
Splatná daň z príjmov	X	894 644	57,36%	X	2 238 021	14,01%
Odložená daň z príjmov	X	83 403	5,35%	X	294 028	8,86%
Celková daň z príjmov	X	978 047	34%	X	2 532 049	24%

I Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Spoločnosť eviduje údaje na podsúvahových účtoch.

K údajom na podsúvahových účtoch Spoločnosť uvádza:

1 Najatý majetok

Spoločnosť má v operatívnom prenájme vozidlá.

Spoločnosť má v nájme hnuiteľný majetok formou finančného prenájmu.

druh majetku vo finančnom prenájme	nájomná zmluva uzatvorená do:
Nákladné motorové vozidlo	06.02.2026
Nákladné motorové vozidlo	16.02.2026
Nákladné motorové vozidlo	16.02.2026
Nákladné motorové vozidlo	09.03.2026
Nákladné motorové vozidlo	09.03.2026
Nákladné motorové vozidlo	24.03.2026
Nákladné motorové vozidlo	24.03.2026
Nákladné motorové vozidlo	27.03.2026
Nákladné motorové vozidlo	28.03.2026
Nákladné motorové vozidlo	31.03.2026
Nákladné motorové vozidlo	19.04.2026

Poznámky Úč POD 3-01

Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

Nákladné motorové vozidlo	19.04.2026
Nákladné motorové vozidlo	09.05.2026

Spoločnosť nemá v nájme nehnuteľný majetok.

2 Prenajatý majetok

Spoločnosť prenajíma majetok iným účtovným jednotkám, alebo tretím osobám.

druh prenajatého majetku	nájomná zmluva uzatvorená do	ročná výška nájomného
Nájom časti nebytových priestorov	doba neurčitá	27 851
Nájom časti nebytových priestorov	doba neurčitá	8 328
Nájom časti nebytových priestorov	doba neurčitá	2 664
Nájom časti nebytových priestorov	doba neurčitá	1 600
Nájom časti nebytových priestorov	doba neurčitá	600
Nájom časti nebytových priestorov	doba neurčitá	600

3 Prehľad o podsúvahových položkách.

Spoločnosť eviduje položky na podsúvahových účtoch.

Názov položky	2025	2024
Prenajatý majetok		
Majetok v nájme (operatívny prenájom)		
Majetok prijatý do úschovy		
Pohľadávky z derivátov		
Závazky z opcí derivátov		
Odpísané pohľadávky	318 036	318 036
Pohľadávky z leasingu		
Závazky z leasingu		
Iné položky	481	481

J Informácie o iných aktívach a pasívach

Spoločnosť eviduje iné aktíva a pasíva.

K iným aktívam a pasívam Spoločnosť uvádza:

1 Podmienené záväzky

Spoločnosť neeviduje podmienené záväzky.

2 Ostatné finančné povinnosti

Spoločnosť neeviduje ostatné finančné povinnosti, ktoré sa nesledujú v bežnom účtovníctve a neuvádzajú v súvahe.

Spoločnosť nevedie súdne spory.

3 Podmienení majetok

Spoločnosť neeviduje položky podmieneného majetku.

K Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky

Spoločnosť poskytla príjmy a výhody členom štatutárnych dozorných a iných orgánov ÚJ.

K príjmom a výhodám členov štatutárnych, dozorných a iných ÚJ Spoločnosť uvádza:

Poznámky Úč POD 3-01

Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

Hrubé príjmy štatutárnych orgánov Spoločnosti za ich činnosť pre Spoločnosť v sledovanom účtovnom období boli vo výške 379 344 Eur (v predchádzajúcom období 305 778 Eur), hrubé príjmy dozorných orgánov Spoločnosti vo výške 99 000 (v predchádzajúcom období 98 010 Eur).

Prehľad o príjmoch a výhodách členov štatutárnych, dozorných a iných orgánov v tabuľke:

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných
	2025		
Odmeny za výkon funkcie, vrátane plnení z dôchodkových programov bývalých členov	379 344	99 000	
Poskytnuté záruky a iné zabezpečenia			
Hlavné podmienky poskytnutých záruk:			
Poskytnuté pôžičky ku dňu: 31.12.	0	0	0
celková suma poskytnutých pôžičiek (+)			
celková suma splatených pôžičiek (-)			
celková suma odpustených/odpísaných pôžičiek (-)			
Hlavné podmienky poskytnutých pôžičiek:			
úroky:			
výška pôžičky:			
deň poskytnutia:			
deň splatnosti:			
splátky:			
Suma plnenia (finančného alebo iného) na súkromné účely			

L Informácie o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Spoločnosť je v ekonomických vzťahoch so spriaznenými osobami.

K ekonomickým vzťahom so spriaznenými osobami uvádza:

Spriaznená osoba pre Spoločnosť je Hlavné mesto SR Bratislava – 100% akcionár.

Spoločnosť voči spriaznenej osobe eviduje:

	2025	2024
Pohľadávky	2 992 622	2 896 466
Závazky	9 594	4 729
Náklady	208 634	92 357
Výnosy	28 886 332	28 502 404

Bežné ÚO: 2025

Dalšie spriaznené osoby:	Náklady	Výnosy	Pohľadávky	Závazky
Bratislavská spol.pre správu maj.,s.r.o.		1 650	536	
Bratislavské kultúrne a informačné str.	11	21 852	12 759	
Bratislavské centrum služieb	15 138			
Bratislavská vodárenská spol. a.s.	46 028	67 149	16 460	2 091
Dom tretieho veku		738		
Domov jesene života		945	351	

Poznámky Úč POD 3-01

Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

Domov seniorov ARCHA		685	268	
Dopravný podnik BA a.s.	1	7 827	765	
Galéria mesta BA		81	25	
Hlavné mesto SR Bratislava	75 879	28 377 426	2 914 088	6 169
Komunálny podnik Bratislavy	67 743	238 241	23 304	
Marianum-Pohrebníctvo mesta BA		134 355	23 153	
Mestská knižnica Bratislava		136	21	
Mestské lesy v Bratislave		12 357	232	
METRO Bratislava, a.s.	3 834			1 333
Múzeum mesta Bratislavy		895		
STARZ		21 310	392	1
Technické siete Bratislava,a.s.		685	268	

Predchádzajúce ÚO: 2024

Ďalšie spriaznené osoby:	Náklady	Výnosy	Pohľadávky	Závazky
Dopravný podnik BA a.s.	0	7 251	438	0
Bratislavská vodárenská spol. a.s.	25 101	53 707	10 314	4 677
Mestský parkovací systém	0	12 838	3 732	0
Galéria mesta BA	0	81	24	0
Marianum-Pohrebníctvo mesta BA	0	129 279	16 597	0
Mestská knižnica	0	717	21	0
Mestské lesy v Bratislave	2	23 370	81	0
STARZ	0	19 257	600	0
Hlavné mesto SR BA	67 254	28 263 692	2 864 742	52

Spoločnosť neuskutočnila v priebehu účtovného obdobia obchody so spriaznenými osobami neuzavreté na základe obvyklých obchodných podmienok.

M Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, do dňa zostavenia účtovnej závierky

Akcionár spoločnosti Rozhodnutím jediného akcionára zo dňa 26.02.2026 schválil zmenu Stanov spoločnosti o doplnenie nového predmetu podnikania nasledovne:

- organizovanie a realizácia komentovaných prehliadok, nekomentovaných prehliadok, exkurzií a prezentačných podujatí zameraných na rôzne druhy technologických zariadení a zariadenia ZEVO

N Informácie o vlastnom imaní

Prehľad o pohybe vlastného imania v priebehu účtovného obdobia je uvedený v tabuľke:

Položka vlastného imania	2025				Stav na konci účtovného obdobia
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	
a	b	c	d	e	f
Základné imanie	31 777 380				31 777 380
Ostatné kapitálové fondy	2 693 907				2 693 907

Poznámky Úč POD 3-01

Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond) z kapitálových vkladov	895 373				895 373
Zákonný rezervný fond	3 302 735	739 575			4 042 310
Fond rozvoja	3 696 485	6 656 173			10 352 658
Nerozdelený zisk minulých rokov	0				0
Neuhradená strata minulých rokov	0				0
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	7 395 749	3 301 491	7 395 749		3 301 491
Spolu	49 761 629	10 697 239	7 395 749	0	53 063 119

Prehľad o pohybe vlastného imania v priebehu bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia je uvedený v tabuľke:

Položka vlastného imania	2024				Stav na konci účtovného obdobia
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	
a	b	c	d	e	f
Základné imanie	31 777 380				31 777 380
Ostatné kapitálové fondy	2 693 907				2 693 907
Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond) z kapitálových vkladov	895 373				895 373
Zákonný rezervný fond	2 900 253	402 482			3 302 735
Fond rozvoja	74 143	3 622 342			3 696 485
Nerozdelený zisk minulých rokov	0				0
Neuhradená strata minulých rokov	0				0
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	4 024 823	7 395 749	4 024 823		7 395 749
Spolu	42 365 879	11 420 573	4 024 823	0	49 761 629

K prehľadu o pohybe VI v priebehu účtovného obdobia Spoločnosť ďalej uvádza doplňujúce informácie: -

Kľúčový manažment Spoločnosti k 31. decembru 2025 :

Ing. Mgr. Ivan Sokáč PhD, MBA predseda predstavenstva od 19.apríla 2021

Ing. Marek Horváth člen predstavenstva od 1.januára 2024

Ing. Miroslava Čalfová člen predstavenstva od 1. novembra 2024

Do dňa zostavenia účtovnej závierky nastali zmeny vo vedení spoločnosti nasledovne:

Ing. Mgr. Ivan Sokáč PhD, MBA predseda predstavenstva od 19.apríla 2021 do 31.12.2025

Ing. Miroslava Čalfová predseda predstavenstva od 1. januára 2026

Ing. Marek Horváth člen predstavenstva od 1.januára 2024

Ing. Peter Srpoň člen predstavenstva od 1. marca 2026

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

O Prehľad o peňažných tokoch k 31. decembru 2025

Spoločnosť má povinnosť zostaviť výkaz cash-flow. Spoločnosť výkaz cash-flow zostavila. Spoločnosť zostavila prehľad o peňažných tokoch použitím nepriamej metódy.

Označenie	Názov položky	Skutočnosť v EUR	
		Bežné účtovné	Minulé účtovné
		obdobie	obdobie
Peňažné toky z prevádzkovej činnosti			
Z/S	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-)	4 279 538	9 927 798
A.1.	Nepeňažné operácie ovplyvňujúce výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (súčet A.1.1. až A.1.13) (+/-)	2 913 779	3 861 406
A.1.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (+)	4 221 814	4 191 165
A.1.2.	Zostatková hodnota dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovaná pri vyradení tohto majetku do nákladov na bežnú činnosť, s výnimkou jeho predaja (+)	22 480	1 250
A.1.3.	Odpis opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)		
A.1.4.	Zmena stavu dlhodobých rezerv (+/-)	-129 750	43 529
A.1.5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)	-24 406	14 976
A.1.6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	-1 145 534	-506 311
A.1.7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)		
A.1.8.	Úroky účtované do nákladov (+)	1 102	18 861
A.1.9.	Úroky účtované do výnosov (-)	-52 105	-5 240
A.1.10.	Kurzový zisk vyčíslený k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (-)	-24	-61
A.1.11.	Kurzová strata vyčíslená k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+)	1 042	480
A.1.12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku, s výnimkou majetku, ktorý sa považuje za peňažný ekvivalent (+/-)	19 159	102 757
A.1.13.	Ostatné položky nepeňažného charakteru, ktoré ovplyvňujú výsledok hospodárenia z bežnej činnosti s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-)		
A.2.	Vplyv zmien stavu pracovného kapitálu (rozdiel medzi obežným majetkom a krátkodobými záväzkami s výnimkou položiek obežného majetku, ktoré sú súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov) na výsledok hospodárenia z bežnej činnosti	-1 979 903	-3 316 996
A.2.1.	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (-/+)	391 151	-251 381

Poznámky Úč POD 3-01
Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

A.2.2.	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	-2 288 468	-2 962 909
A.2.3.	Zmena stavu zásob (-/+)	-82 586	-102 706
A.2.4.	Zmena stavu krátkodobého finančného majetku, s výnimkou majetku, ktorý je súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov (-/+)		
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti s výnimkou príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-), (súčet Z/S+A.1.+A.2.)	5 213 414	10 472 208
A.3.	Prijaté úroky s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičnej činnosti (+)		
A.4.	Výdavky na zaplatené úroky s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančnej činnosti (-)	-1 102	-18 861
A.5.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku (+)		
A.6.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičnej činnosti (-)		
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-) (súčet Z/S + A.1. až A.6.)	5 212 312	10 453 347
A.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností alebo finančných činností (-/+)		
A.8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)		
A.9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)		
A.	Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-) (súčet Z/S + A.1. až A.9.)	5 212 312	10 453 347
	Peňažné toky z investičnej činnosti		
B.1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)		
B.2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)	-6 380 209	-4 628 685
B.3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)		
B.4.	Príjmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)		
B.5.	Príjmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)	170 543	110 582
B.6.	Príjmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)		
B.7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)		
B.8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)		
B.9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)		

Poznámky Úč POD 3-01

Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

B.10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)		
B.11	Príjmy z prenájmu súboru hnutel'ného a nehnuteľného majetku používaného a odpisovaného nájomcom (+)		
B.12.	Prijaté úroky s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)		
B.13.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)		
B.14.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)		
B.15.	Príjmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)		
B.16.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činností (-)		
B.17.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)		
B.18.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)		
B.19.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)		
B.20.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)		
B.	Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B.1. až B.20.)	-6 209 666	-4 518 103
	Peňažné toky z finančnej činnosti		
C.1.	Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C.1.1. až C.1.8.)	-290 103	-215 329
C.1.1.	Príjmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)		
C.1.2.	Príjmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (+)		
C.1.3.	Prijaté peňažné dary (+)		
C.1.4.	Príjmy z úhrady straty spoločníkmi (+)		
C.1.5	Výdavky na obstaranie alebo spätné odkúpenie vlastných akcií a vlastných obchodných podielov (-)		
C.1.6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)		
C.1.7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi účtovnej jednotky a fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)		
C.1.8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)	-290 103	-215 329
C.2.	Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti	-33 387	
C.2.1.	Príjmy z emisie dlhových cenných papierov (+)		
C.2.2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových cenných papierov (-)		
C.2.3.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)		

Poznámky Úč POD 3-01

Informácie o účtovnej jednotke k 31. decembru 2025

C.2.4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)	-33 387	
C.2.5.	Príjmy z prijatých pôžičiek (+)		
C.2.6.	Výdavky na splácanie pôžičiek (-)		
C.2.7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenajatej veci (-)		
C.2.8.	Výdavky na úhradu záväzkov za prenájom súboru hnutel'ného majetku a nehnuteľného majetku používaného a odpisovaného nájomcom (-)		
C.2.9.	Príjmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)		
C.2.10.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)		
C.3.	Výdavky na zaplatené úroky s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)		
C.4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-) ucet 364 vyplatene dividendy		
C.5.	Výdavky súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)		
C.6.	Príjmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie alebo na obchodovanie alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)		
C.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)		
C.8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (+)		
C.9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (-)		
C.	Čisté peňažné toky z finančnej činnosti	-323 490	-215 329
D.	Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov (+/-) (súčet A+B+C)	-1 320 844	4 616 649
E.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia	4 882 370	265 721
F.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	3 561 526	4 882 370
G.	Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)		
H.	Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	3 561 526	4 882 370

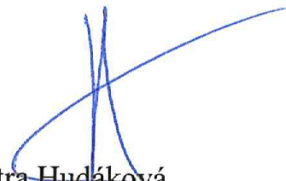
STANOVISKO DOZORNEJ RADY

„Dozorná rada OLO a.s. v zmysle § 198 Obchodného zákonníka a článku XI. bod 10 Stanov akciovej spoločnosti preskúmala účtovnú závierku spoločnosti za rok 2025. K ročnej účtovnej závierke za rok 2025 a k návrhu vysporiadania dosiahnutého hospodárskeho výsledku za rok 2025 prijíma toto stanovisko:

Dozorná rada:

- 1.) Konštatuje, že účtovná závierka bola zabezpečená v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov. Účtovné výkazy a ostatné podklady v rámci ročnej účtovnej závierky sú úplné, vykazované údaje k 31. 12. 2025 pravdivo zobrazujú výsledky hospodárenia.
- 2.) Súhlasí so záverečným výrokom audítora zo dňa 31.03.2026 a potvrdzuje, že účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie OLO, a.s. k 31. 12. 2025 a výsledku jej hospodárenia.
- 3.) Súhlasí s návrhom predstavenstva akciovej spoločnosti na vysporiadanie hospodárskeho výsledku za rok 2025 a odporúča valnému zhromaždeniu tento návrh schváliť.“

Dátum: 22.4.2026


JUDr. Petra Hudáková
predsedníčka dozornej rady



Kontakt

ODVOZ A LIKVIDÁCIA ODPADU a.s. v skratke: OLO a.s.
Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava

☎ +421 2 50 110 101

✉ olo@olo.sk