

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

za obdobie 01.01.2025 – 31.12.2025
k auditu účtovnej závierky a výročnej správy

neziskovej organizácie

Nezisková organizácia VYSNÍVANÝ DOMOV

Sklenárova 1359/4, 821 09 Bratislava

DOMINANT AUDIT s.r.o., J.Zemana 99, 911 01 Trenčín

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, Oddiel: Sro, Vložka č. 56203/R

IČO: 43 869 653, DIČ:2022512338, IČDPH:SK2022512338

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
Správnej rade a štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie
Nezisková organizácia VYSNÍVANÝ DOMOV:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Neziskovej organizácie VYSNÍVANÝ DOMOV (ďalej len „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu zostavenú k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená ročná účtovná závierka Neziskovej organizácie VYSNÍVANÝ DOMOV poskytuje pravdivý a verný obraz o finančnej situácii k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítora (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audity účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán neziskovej organizácie je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a postupmi účtovania. Súčasťou tejto zodpovednosti je návrh, zavedenie a udržiavanie vnútornej kontroly relevantnej pre zostavenie a vernú prezentáciu účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, výber a uplatňovanie vhodných účtovných pravidiel a uskutočnenie účtovných odhadov primeraných za daných okolností.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť. Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva neziskovej organizácie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán neziskovej organizácie je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie VYSNÍVANÝ DOMOV obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- **informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,**
- **výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.**

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Trenčín, dňa 20. mája 2026

DOMINANT AUDIT s.r.o.
J.Zemana 99, 911 01 Trenčín
Licencia SKAU č. 319

Ing. Jana Tomšíková
štatutárny auditor
Licencia SKAU č. 454



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 31.12.2025

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 3 9 0 0 9 5	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 5
IČO 3 7 9 2 4 5 8 3	<input type="checkbox"/> mimoriadna	Za obdobie do 1 2 2 0 2 5
SK NACE 8 8 . 9 9 . 0	<input type="checkbox"/> priebežná (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 01 2 0 2 4 do 12 2 0 2 4

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA VYSNÍVANÝ DOMOV

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

S K L E N Á R O V A

Číslo

1 3 5 9 / 4

PSČ

Obec

8 2 1 0 9 B R A T I S L A V A

Telefónne číslo

0 9 1 0 4 8 7 7 6 1

E-mailová adresa

s p r o p o v v @ z o z n a m . s k

Zostavená dňa:

3 1 . 0 1 . 2 0 2 6

Schválená dňa:

3 1 . 0 1 . 2 0 2 6

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	449 817.49		449 817.49	298 204.15
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	449 817.49		449 817.49	298 204.15
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 - 092AÚ)	012	226 037.66		226 037.66	226 037.66
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	71 272.90		71 272.90	65 092.49
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	152 506.93		152 506.93	7 074.00
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	25 036.51		25 036.51	13 649.82
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	17 648.99		17 648.99	479.81
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	17 648.99		17 648.99	479.81
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045				
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046				
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047				
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	7 387.52		7 387.52	13 170.01
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	574.62		574.62	5 506.73
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	6 812.90		6 812.90	7 663.28
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054				
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	474 854.00		474 854.00	311 853.97

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	-4 395.96	-151 170.07
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		
A.I.1.	Základné imanie (411)	063		
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071		
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	-4 395.96	-151 170.07
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	479 249.96	463 024.04
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074		
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077		
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	44 227.59	4 315.96
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	2 312.77	4 315.96
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081	41 914.82	
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nefakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	435 022.37	458 708.08
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	302.41	224.03
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088		
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089		
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090		93.95
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	434 719.96	458 390.10
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1. Výdavky budúcich období	(383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	474 854.00	311 853.97

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	238 918.97		238 918.97	212 669.91
502	Spotreba energie	02	42 943.04		42 943.04	19 596.88
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	19 159.21		19 159.21	47 384.90
512	Cestovné	05	15 002.38		15 002.38	3 592.24
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	135 800.98		135 800.98	163 606.14
521	Mzdové náklady	08	409 759.46		409 759.46	311 260.18
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	135 094.20		135 094.20	107 878.54
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	2 155.56		2 155.56	1 605.04
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	7 277.59		7 277.59	9 542.55
538	Ostatné dane a poplatky	15	574.33		574.33	2 718.36
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	44.00		44.00	1.00
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23	-2.67		-2.67	2.73
549	Iné ostatné náklady	24	7 407.45		7 407.45	3 482.25
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	7 428.65		7 428.65	7 428.65
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	1 021 563.15		1 021 563.15	890 769.37

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	296 990.55		296 990.55	207 904.81
604	Tržby za predaný tovar	41	365.73		365.73	1 576.93
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				-0.14
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				17.32
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	720 415.73		720 415.73	588 637.86
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	1 017 772.01		1 017 772.01	798 136.78
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-3 791.14		-3 791.14	-92 632.59
591	Daň z príjmov	76				
595	Dotatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-3 791.14		-3 791.14	-92 632.59

**Poznámky u účtovnej zavierke neziskovej organizácie
zostavenej k 31.12.2025**

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Základné informácie o účtovnej jednotke

Názov účtovnej jednotky: Nezisková organizácia VYSNÍVANÝ DOMOV
 Sídlo účtovnej jednotky: Sklenárova 1359/4, 821 09 Bratislava - Ružinov, Slovenská republika
 Dátum vzniku: 02.10.2006
 Zakladateľ (právnická osoba): PEROIAL s.r.o.
 Účtovné obdobie: Kalendárny rok 2025

(2) Informácie o štatutárnych, dozorných a iných orgánoch účtovnej jednotky

Štatutárny orgán - riaditeľ: Ing. Petronela Tomanová, Prokopova 45, 851 01 Bratislava

(3) Opis činnosti, na ktorú bola účtovná jednotka zriadená a opis podnikateľskej činnosti

- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
- Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	34	28
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nie je zriaďovateľom žiadnej ďalšej organizácie.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Going concern

Účtovná zavierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti (going concern).

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov**Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok**

Účtovná jednotka neúčtovala v bežnom účtovnom období ani v minulom účtovnom období o dlhodobom nehmotnom majetku.

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.), zníženú o dobropisy, skontá, rabaty, zľavy z ceny, bonusy a pod.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca v ktorom bol majetok uvedený do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Pozemky sa neodpisujú.

Opravné položky k dlhodobému majetku sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby	40	lineárna	2,5
Drobný dlhodobý hmotný majetok	rôzna	jednorazový odpis	100
Klimatizácia	12	lineárna	8,33
Nábytok	4-8	lineárna	12,5 až 25
Odhŕňač snehu	8	lineárna	12,5
Osobný automobil	4	lineárna	25

Opravné položky k dlhodobému majetku sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Nezisková organizácia v účtovnom období neúčtovala o opravnej položke k dlhodobému majetku.

Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.

V súlade so zásadou opatrnosti tvorí účtovná jednotka k pohľadávkam po splatnosti opravné položky na základe posúdenia bonity klienta. Opravné položky k pohľadávkam voči spriazneným osobám sa netvoria z dôvodu nízkeho rizika neuhradenia daných pohľadávok. V účtovnom období nezisková organizácia netvorila opravnú položku k pohľadávkam.

Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Rezervy

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť účtovnej jednotky, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Rezervy sa oceňujú v očakávanej výške budúceho záväzku.

Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Čl. III**Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe****(1) Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok**

Prehľad dlhodobého hmotného majetku je uvedený v tabuľke na strane 15.

Nezisková organizácia nemá na žiadny majetok, na ktorý by bolo zriadené záložné právo, pri ktorom by účtovná jednotka mala obmedzené právo nakladať.

Nezisková organizácia má povinne poistené jedno motorové vozidlo, ktoré má vo vlastníctve. Náklady na poistenie nie sú významné.

(2) Pohľadávky

Spoločnosť netvorila žiadne opravné položky k pohľadávkam, nakoľko v zmysle dobrých vzťahov s odberateľmi očakáva ich úhradu.

Prehľad pohľadávok do lehoty a po lehote splatnosti je uvedený v prehľade nižšie:

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	17 648,99	479,81
Pohľadávky po lehote splatnosti		0,00
Pohľadávky spolu	17 648,99	479,81

(3) Časové rozlíšenie

Nezisková organizácia v priebehu bežného účtovného obdobia aj minulého účtovného obdobia neúčtovalo o významných sumách príjmov budúcich období a nákladoch budúcich období.

(4) Vlastné imanie

Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie je uvedený v prehľade nižšie:

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	26 236,03		-7 549,85		18 686,18
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-84 773,51	7 549,85			-77 223,66
Spolu	-5 8537,48	7 549,85	-7 549,85		-58 537,48

Nezisková organizácia počas účtovného obdobia 2021 účtovala o nasledovných významných chybách minulých období pomocou účtu 428 – Nevysporiadaný VH minulých rokov – v celkovej výške 0,00 EUR. Tabuľka nižšie popisuje jednotlivé účtovné operácie:

<i>popis</i>	<i>MD</i>	<i>D</i>	<i>suma MD</i>	<i>suma D</i>
zmena účtu 428				

Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach:

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	-7 549,85
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevypridaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-7 549,85
Iné	

(5) Rezervy

Prehľad rezerv, tvorba a rozpustenie v priebehu účtovného obdobia je uvedený v tabuľke nižšie:

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nevyčerpané dovolenky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerva na audit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zákonné rezervy spolu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezerva na audit	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	2 500,00
Iné	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné rezervy spolu	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	2 500,00
Rezervy spolu	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	2 500,00

(6) Závazky

Údaje o významných položkách na účte 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov

V nižšie uvedenej tabuľke je prehľad významných záväzkov na účte 379 – Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
379 – Iné záväzky					
Záväzky z titulu pôžičky	458 390,10		- 21 035,59		437 354,51
Spolu	458 390,10		- 21 035,59		437 354,51

Spoločnosť neeviduje žiadne záväzky na účte 325 – Ostatné záväzky.

Prehľad záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti je uvedený v tabuľke nižšie:

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	437 354,51	458 390,10
Krátkodobé záväzky spolu	437 354,51	458 390,10
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	0,00	0,00
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky spolu	0,00	0,00
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	437 354,51	458 390,10

Prehľad záväzkov podľa položiek súvahy v členení podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedený v tabuľke nižšie:

Položka súvahy	Zostatková doba splatnosti		
	do 1 roka	1 – 5 rokov	viac ako 5 rokov
Záväzky zo sociálneho fondu	2 312,77		
Vydané dlhopisy			
Záväzky z nájmu			
Dlhodobé prijaté preddavky			
Dlhodobé nevyfakturované dodávky			
Dlhodobé zmenky na úhradu			
Ostatné dlhodobé záväzky			
Dlhodobé záväzky spolu	2 312,77		
Záväzky z obchodného styku			
Záväzky voči zamestnancom			
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami			
Daňové záväzky	0,00		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy			
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov			
Záväzky voči účastníkom združení			
Spojovací účet pri združení			
Krátkodobé záväzky spolu	0,00		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	2 312,77		

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Dotácie

Prehľad dotácií, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia je uvedený nižšie:

Účel prijatej dotácie	Orgán poskytujúci dotáciu	Suma prijatej dotácie
Chod VYSNÍVANÝ DOMOV	BSK, MPSVR, Hlavné mesto Bratislava, Okresný úrad Nitra, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava, RÚŠS Bratislava	720 415,73
Spolu		720 415,73

(2) Náklady

Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov za materiál je uvedený prehľade nižšie:

Materiál	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Oblečenie, lieky	22 486,97	17 809,02
Hračky	8 825,42	3 430,96
Drobný hmotný majetok	9 523,38	12 207,36
Potraviny	124 605,49	111 140,34
Režijný materiál	19 564,86	7 560,03
Drogistický tovar	13 227,72	11 118,23

PHM	3 724,36	4 017,84
Iné	36 960,77	45 386,13
Spolu	238 918,97	212 669,91

Z uvedených nákladov na Ostatné služby predstavujú náklady voči audítorskej spoločnosti hodnotu:

Jednotlivé druhy nákladov za	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
overenie účtovnej závierky	2 500,00	2 500,00
uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	0,00	0,00
súvisiace audítorské služby	0,00	0,00
daňové poradenstvo	0,00	0,00
ostatné neaudítorské služby	0,00	0,00
Spolu	2 500,00	2 500,00

Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov na ostatné služby je uvedený v tabuľke nižšie:

Ostatné služby	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Digitálna televízia a internet	2 898,12	2 523,39
Prenájom priestorov	94 940,96	91 369,60
Skupinová supervízia	220,00	176,00
Ekonomické služby	2 800,00	3 100,00
Vstupné na kultúrne a športové podujatia	207,44	340,50
Lekárske služby	4 935,15	4 246,05
Ostatné	29 799,31	61 850,60
Spolu	135 800,98	163 606,14

Opis a suma položiek iných ostatných nákladov je uvedený nižšie:

Iné ostatné náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Úrok z prijatej pôžičky	0,00	0,00
Bankové poplatky	348,11	377,52
Poistenie zodpovednosti za škodu	225,20	204,12
Vreckové deťom	0,00	0,00
Iné	6 834,14	2 900,61
Spolu	7 407,45	3 482,25

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Čl. VI**Ďalšie informácie**

Účtovná jednotka nemá iné aktíva alebo pasíva, ktoré by nevykazovala v súvahe.

Účtovná jednotka nemá vo vlastníctve ani v správe žiadne kultúrne pamiatky.

Medzi dňom zostavenia účtovnej závierky a dňom ku ktorému sa účtovná závierka zostavuje nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré by mali významný vplyv na údaje vykázané v účtovnej závierke.

SPRÁVA O ČINNOSTI ZA ROK 2025

Neziskovej organizácie VYSNÍVANÝ DOMOV

1. Charakteristika organizácie

Nezisková organizácia VYSNÍVANÝ DOMOV, so sídlom na Sklenárovej 1359/4, 821 09 Bratislava, bola zaregistrovaná Krajským úradom v Bratislave dňa 2. októbra 2006 pod registračným číslom OVVS-1659/198/2006-NO. Naša misia spočíva v poskytovaní kvalitných služieb a podpory pre našich klientov, pričom sa zameriavame na ich individuálne potreby a rozvoj. V roku 2025 sme kládli dôraz na rozšírenie kapacít, skvalitnenie poskytovaných služieb a modernizáciu priestorov.

2. Prehľad poskytovaných služieb v kalendárnom roku 2025

V roku 2025 nezisková organizácia pokračovala v poskytovaní rôznych služieb, ktoré zahŕňajú:

- Špecializované zariadenie
- Zariadenie pre deti do troch rokov veku
- Materská škola
- Jedáleň
- Prepravná služba

a/ Špecializované zariadenie

Rok 2025 bol obdobím intenzívnej práce a skvalitňovania prostredia. V tomto zariadení sme sa zamerali na:

- Poskytovanie starostlivosti – Každý klient mal individuálny plán starostlivosti, ktorý zahŕňal pravidelnú zdravotnú kontrolu, rehabilitácie a terapeutické aktivity.
- Podporné aktivity – Organizovali sme tvorivé dielne, terapeutické cvičenia, skupinové diskusie a kultúrne podujatia s cieľom podporiť psychickú pohodu klientov.
- Vzdelávanie a osvetové akcie – Uskutočnili sa prednášky na témy výživy, duševného zdravia, bezpečnosti a prevencie chorôb, ako aj praktické workshopy na podporu samostatnosti klientov.
- Modernizácia priestorov – Vybavili sme zariadenie novým nábytkom, zlepšili hygienické štandardy a zabezpečili prístup k novým technológiám pre zvýšenie komfortu klientov.

V zariadení bolo 25 klientov, ktorí využívali naše služby. Nákupy pre nich zabezpečoval personál a dobrovoľníci, ktorých pomoc bola mimoriadne cenná. Napriek problémom s nájmom sme rok zvládli vďaka obetavosti personálu a podpore darcov.

b/ Jedáleň

Po presťahovaní a rekonštrukcii priestorov sme pokračovali v prevádzke jedálne na novom sídle. Ponúkali sme vyvážené stravovanie spĺňajúce nutričné požiadavky našich klientov.

- Počet vydaných jedál – Denne sme pripravili v priemere 100 porcií, pričom sme sa zamerali na vyváženú stravu s dôrazom na čerstvé suroviny.
- Nové vybavenie – Zakúpili sme nové kuchynské zariadenie a modernizovali jedáľenský priestor.
- Sociálny aspekt – Jedáleň slúžila aj ako priestor na stretávanie klientov, čím sme podporili komunitné aktivity.

c/ Prepravná služba

Prepravná služba bola poskytovaná bez prerušenia počas celého roka, zabezpečujúc mobilitu našich klientov a ich prístup k rôznym aktivitám.

- Rozšírenie služieb – Pridali sme nové trasy a zvýšili počet jazd, aby sme vyhovelí väčšiemu počtu klientov.
- Bezpečnostné opatrenia

d/ Zariadenie pre deti do troch rokov veku, Materská škola

V rámci aktivít pre deti sme zorganizovali napr.:

- Karneval vo februári – Hry, súťaže a tematické kostýmy priniesli deťom radosť a zábavu.
- Divadelné predstavenia – Predstavenia ako *Rytier Gaskon*, *Príde Mikuláš* a iné obohatili kultúrny program.
- Oslavy začiatku prázdnin v lete – Celodenný program plný hier, tvorivých dielní a športových aktivít.
- Mikulášska oslava v decembri – Mikuláš obdaroval deti a spolu s čertom navštívil klientov v špecializovanom zariadení. Deti vystúpili s nacvičeným programom, čo prispelo k radostnej atmosfére.
- Rozvojové aktivity – Zamerali sme sa na individuálny rozvoj detí prostredníctvom edukatívnych hier, pohybových aktivít a umeleckých činností.

3. Hospodárenie účtovnej jednotky

Účtovníctvo Neziskovej organizácie VYSNÍVANÝ DOMOV je vedené v súlade s platnými právnymi predpismi. Od roku 2015 spravujeme účtovníctvo na základe zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a zákona č. 35/2002 Z. z. o neziskových organizáciách. Účtovná závierka za rok 2025 poskytuje pravdivý a objektívny prehľad o hospodárení organizácie, vrátane

peňažných tokov, finančnej situácie a majetku. Transparentnosť účtovných postupov a pravidelné audity prispievajú k dôvere našich darcov, partnerov a verejnosti. V tomto roku sme sa zamerali na optimalizáciu nákladov a zároveň na hľadanie nových finančných zdrojov, ktoré nám umožnia pokračovať v rozvoji a zlepšovaní poskytovaných služieb.

4. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Prostredníctvom tejto časti výročnej správy Neziskovej organizácie VYSNÍVANÝ DOMOV poskytuje prístup k hospodáreniu ekonomického subjektu. Hlavným cieľom finančnej analýzy je špecifikácia dosiahnutých výnosov a naložených nákladov, t.j. údaje z výkazu ziskov a strát, ďalej súvahové údaje o majetku, pohľadávkach a záväzkoch.

Ročná účtovná závierka k 31.12.2025 tvorí prílohu Výročnej správy za rok 2025 a pozostáva z:

- **Súvaha k 31.12.2025**
- **Výkaz ziskov a strát k 31.12.2025**
- **Poznámky k 31.12.2025**

5. Rozdelenie celkových nákladov a výnosov na nezdaňovanú činnosť v podmienkach neziskovej organizácie

Nezisková organizácia VYSNÍVANÝ DOMOV vedie v súlade s § 33 odst. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich verejnoprospešné služby podvojnú účtovníctvo, v ktorom sleduje oddelenie výnosy a náklady.

V informáciách o daniach z príjmov – výsledku hospodárenia v daňovom priznaní sú premietnuté celkové náklady a výnosy neziskovej organizácie VYSNÍVANÝ DOMOV t.j. výsledok hospodárenia.

V tabuľke predkladáme prehľad o dosiahnutých výnosoch a vynaložených nákladoch za rok 2025

Výnosy	ZpS suma v EUR	Náklady	ZpS suma v EUR
1.Tržby za poskytované služby účet 602	296 990,55	1.Spotreba materiálu účet 501	238 918,97
2.Tržby za predaj tovaru účet 604	365,73	2.Spotreba energie účet 502	42 943,04
3.Úroky účet 644	0,00	3.Oparvy a udržiavanie účet 511	19 159,21
4.Príspevky z podielu	0,00	4. Cestovné účet 512	15 002,38

zaplatenej dane účet 665			
5.Dotácie - MPSVR, BSK, Hlavné mesto, ÚPSVaR na účet 691	720 415,73	5.Ostatné služby účet 518	135 800,98
		6.Mzdové náklady účet 521	409 759,46
		7.Zákonné sociálne a zdravotné poistenie účet 524	135 094,20
		8.Zákonné sociálne náklady účet 527	2 155,56
		9.Daň z nehnuteľnosti účet 532	7 277,59
		10.Ostatné dane a poplatky účet 538	574,33
		11.Ostatné pokuty a penále účet 542	44,00
		12.Manká a škody účet 548	-2,67
		13.Iné ostatné náklady účet 549	7 407,45
		14.Odpisy dlhodobého majetku účet 551	7 428,65
Výnosy za NO:	1 017 772,01	Náklady za NO:	1 021 563,15
Výnosy spolu:	1 017 772,01	Náklady spolu:	1 021 563,15
Výsledok hospodárenia:	-3 791,14		
Výsledok hospodárenia po zdanení:	-3 791,14		

6. Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a výnosov budúcich období

Náklady budúcich období spolu	0,00
Základné imanie spolu:	0,00

Záväzky spolu: 479 249,96

Závazok zo SF: 2 312,77

Závazky z obchodného styku: 302,41

Závazky voči zamestnancom: 0,00

Závazky voči SP a ZP: 0,00

Daňové záväzky:	0,00
Záväzky z nájmu, fin. leasing:	0,00
Ostatné záväzky:	434 719,96
Časové rozlíšenie:	474 854,00

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov

Neobežný majetok spolu:	449 817,49
Dlhodobý hmotný majetok:	449 817,49
Stavby:	226 037,66
Pozemky:	0,00
Samostatné hnutelné veci:	71 272,90
Dopravné prostriedky:	152 506,93
Obstaranie DHM:	0,00
Krátkodobé pohľadávky spolu:	17 648,99
Pohľadávky z obchodného styku	17 648,99
Finančné účty spolu:	7 387,52
Pokladnica + ceniny	574,62
Bankové účty:	6 812,90

8. Prehľad o príjmoch a výdavkoch

Zostatok finančných prostriedkov v pokladniciach a na bankových účtoch Neziskovej organizácie VYSNÍVANÝ DOMOV k 01.01.2025 **13 170,01**

Príjmy neziskovej organizácie za rok 2025: 1 017 772,01

Celkom: 720 415,73

Z toho:

Zmluva o poskytovaní finančného príspevku na poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach podmienených odkázanosťou podľa § 78a zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách na rozpočtový rok 2025 1497/2024-M_ODFSS MPSVR

247 500,00

Zmluva č. 27/2025/FPP/ZSS-OSV o poskytovaní finančného príspevku poskytovanej sociálnej služby neverejnemu poskytovateľovi sociálnej služby BSK

177 162,00

§60 Dohoda – príspevok pre zamestnávateľa – ŠR 25/01/060/79 ÚPSVaR BA

27 974,73

Príspevok z Hlavného mesta Bratislava - stravné

12 610,00

Stabilizačný príspevok MPSVR

15 800,00

RÚŠS Bratislava – príspevok na žiaka predškolská príprava

239 369,00

Výdavky neziskovej organizácie VYSNÍVANÝ DOMOV:

Výdavky za NO VYSNÍVANÝ DOMOV v roku 2025 boli spolu vo výške:	1 021 563,15
Zostatok k 31.12.2025 v pokladniciach a na bankových účtoch bol vo výške:	7 387,52

Finančné prostriedky v roku 2025 boli využité efektívne a hospodárne na zabezpečenie plynulej prevádzky zariadenia pre špecializované zariadenie , zariadenie pre deti do troch rokov veku, materská škola, jedáleň a prepravná služba

9. EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok 2025

Ekonomický oprávnené náklady (mesačne) na jedného prijímateľa sociálnej služby v zariadení pre špecializované zariadenie činia 2 318,39 Eur na 1 klienta a 1 mesiac.

Zverejnenie údajov za rok 2025 v zmysle § 77 odst.3 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (v EUR)

a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t. j. Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	249 778,43
b) poisťné na verejné zdravotné poisťenie, poisťné na sociálne poisťenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	113 811,43
c) tuzemské cestovné náhrady	1 464,10
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	27 355,25

e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	143 351,38
f) dopravné	14 942,42
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	7 941,15
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	55 656,00
i) výdavky na služby	73 788,11
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	0,00
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	7 428,65
Spolu /výška uhradených EON/ na 25 klientov za rok 2024	695 516,92
Spolu /výška uhradených EON/ na 25 klientov na mesiac 2024	57 959,75
EON na 1 klienta a 1 mesiac rok 2024	2 318,39

Plány do budúcnosti

Rok 2025 priniesol cenné skúsenosti, ktoré nás motivujú k ďalšiemu rozvoju. Medzi naše plány do budúcnosti patrí:

- Rozšírenie vzdelávacích a terapeutických programov: Plánujeme zavádzať nové postupy a programy so zameraním na inovatívne vzdelávacie prístupy, individuálnu podporu a integráciu moderných technológií do vyučovacieho procesu.
- Intenzívna spolupráca s rodinami: Naším cieľom je zapojiť rodičov do procesu starostlivosti o deti. Plánujeme pravidelné rodinné workshopy, konzultácie a komunitné podujatia, ktoré budú podporovať vzájomnú dôveru a spoluprácu medzi rodinami a Centrom.

- **Ďalšia modernizácia priestorov:** Budeme pokračovať v investíciách do modernizácie priestorov a technického vybavenia Centra, s cieľom vytvoriť stimulujúce, bezpečné a komfortné prostredie pre všetkých našich klientov.
- **Hľadanie nových finančných zdrojov:** Aktívne vyhľadávame príležitosti spolupráce s grantovými agentúrami, sponzormi a darcami, aby sme zabezpečili dostatočné finančné prostriedky pre rozšírenie našich služieb a dlhodobý rozvoj organizácie.
- **Zvyšovanie kvalifikácie zamestnancov:** Investujeme do odborných školení a seminárov pre náš tím, aby sme zabezpečili aplikáciu najmodernejších prístupov vo vzdelávaní, výchove a terapeutickej podpore. Kvalifikovaný tím je pre nás základom kvalitnej starostlivosti a úspešnej reintegrácie detí.

Pri všetkých aktivitách sme dodržiavali platné nariadenia a usmernenia, aby sme zabezpečili bezpečnosť našich klientov.

Záver

Rok 2025 bol pre Neziskovú organizáciu VYSNÍVANÝ DOMOV rokom plným výziev aj úspechov. Naša snaha o skvalitnenie služieb a prostredia ostáva našou prioritou aj do budúcnosti. Sme odhodlaní pokračovať v našej práci a hľadať nové možnosti na zlepšenie kvality života všetkých, ktorí sa na nás obracajú.

Do budúcnosti plánujeme:

- Zvýšiť kapacitu špecializovaného zariadenia.
- Rozšíriť služby prepravy.
- Zabezpečiť ďalšie modernizačné projekty na zlepšenie podmienok pre klientov.
- Intenzívnejšie spolupracovať s partnermi a donormi na získanie dodatočných finančných prostriedkov.

Ing. Petronela Tomanová

Riaditeľ

Dátum: 31.01.2026