



Centrum sociálnych služieb pre starších občanov
Samaritán a Simeon

VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2025

Príhovor riaditeľky

Milí priatelia, podporovatelia, spolupracovníci a klienti,

dovoľte mi, aby som Vám pri príležitosti predkladania výročnej správy za rok 2025 vyjadrila úprimnú vďaku a zároveň stručne zhodnotila činnosť našich zariadení pre seniorov Samaritán, Simeon a bytov pre seniorov Eden.

Rok 2025 bol opäť rokom výziev, ale aj nových príležitostí, povzbudení a rastu. Naša služba, ukotvená v hodnotách kresťanskej lásky, úcty a pokory, pokračovala v napĺňaní svojho poslania – byť nablízku tým, ktorí potrebujú starostlivosť, pochopenie a bezpečné miesto pre dôstojný život. Spoločne sme sa usilovali vytvárať prostredie prijatia, pokoja a ľudskej blízkosti.

Aj v tomto roku sme si nanovo uvedomovali, že skutočná sila našej práce spočíva v láske, ktorá je trpezlivá, nezištná a verná. V láske, ktorá sa prejavuje v každodenných skutkoch starostlivosti, pozornosti, v tichom sprevádzaní i v povzbudivom slove. Naším cieľom bolo poskytovať nielen odbornú a kvalitnú starostlivosť, ale predovšetkým ľudský prístup, ktorý vnáša svetlo do každodenného života našich klientov.

„Jedni druhých bremená neste, a tak naplníte zákon Kristov.“ (Galatanom 6,2)

Tento biblický verš zostáva pre nás trvalým usmernením a povzbudením v našej každodennej práci.

Centrum sociálnych služieb pre starších občanov Samaritán a jeho organizačné jednotky Simeon a byty pre seniorov Eden, ako cirkevné organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby, verne pokračujú v diele, ktoré nám bolo zverené. S pokorou a vďačnosťou si uvedomujeme, že túto službu nemôžeme konať sami.

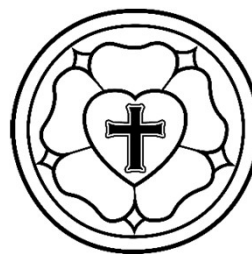
Dovoľte mi preto vyjadriť úprimné poďakovanie klientom a ich rodinám za prejavenu dôveru. Zároveň ďakujem všetkým zamestnancom za ich zodpovednú, obetavú a svedomitú prácu. Poďakovanie patrí aj dobrovoľníkom, partnerom a podporovateľom. Vaša dôvera, obetavosť a ochota pomáhať sú pre nás veľkým povzbudením.

Prajem si nech nás aj naďalej sprevádza láska Kristova, ktorá prináša nádej, posilňuje v ťažkostiach a vedie nás v službe druhým. Verím, že aj naďalej budeme spoločne vytvárať prostredie, v ktorom má ľudskosť svoje pevné miesto.

S úctou a požehnaním,


Mgr. Silvia Madarászová
riaditeľka CSS Samaritán

Základné údaje o zariadení



Názov: Centrum sociálnych služieb pre starších občanov SAMARITÁN a organizačná jednotka SIMEON

Sídlo: Clementisove sady 903/4, 924 01 Galanta

Adresa org. jednotky: Višňová 1, 925 92 Kajal

IČO: 36091405

DIČ: 2021508082

Právna forma: Cirkevná organizácia

Zriaďovateľ: Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku
Galanta, Bratislavská 20/80, 924 01 Galanta

Miesto registrácie: Trnavský samosprávny kraj

Číslo registrácie: OSP/PO/13/2000

Kolégium (správna rada)

Mgr. Jaroslav Mlynár (predseda kolégia)

MUDr. Vladimír Gergel

RNDr. Emília Barteková

MUDr. Marta Lehotská

Emília Súkeníková

Mgr. Mária Hudáková

Revízna komisia

Ing. Adam Karas

Ing. Emília Luptáková, PhD.

Mgr. Janka Danišová

Služby ktoré klientom našich zariadení poskytujeme

V CSS Samaritán a Simeon poskytujeme činnosti na základe Zákona 448/2008 o sociálnych službách :

Sociálne odborné činnosti:

- Sociálno-poradenská práca prvého kontaktu,
- zber sociálnej anamnézy pred poskytovaním služieb a počas nich,
- zabezpečenie priaznivého priebehu adaptácie klientov,
- pomoc klientom pri vybavovaní úradných a súkromných záležitostí,
- zabezpečovanie sociálno-právnej ochrany klientov,
- aplikácia právnych predpisov podľa zákona o sociálnych službách,
- spolupráca so Sociálnou poisťovňou a inými inštitúciami,
- udržiavanie kontaktu medzi klientmi a rodinou, prípadne inými blízkymi osobami,
- organizovanie a zabezpečovanie kultúrnych a spoločenských aktivít,
- aktivizácia klientov,
- tvorba a vedenie individuálnych plánov klienta,
- vybavovanie pohrebu a nahlásenie úmrtia na príslušnom úrade (dedičské konanie),
- vedenie poradovníka čakateľov na umiestnenie a jeho pravidelná aktualizácia,
- krízová intervencia,
- vedenie predpísanej administratívy a zabezpečenie archivácie.

Odborné činnosti:

- Základné a špecializované sociálne poradenstvo.
- Pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby.
- Základná ošetrovateľská starostlivosť.

Obslužné činnosti:

- Ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba šatstva a bielizne.

Ďalšie činnosti:

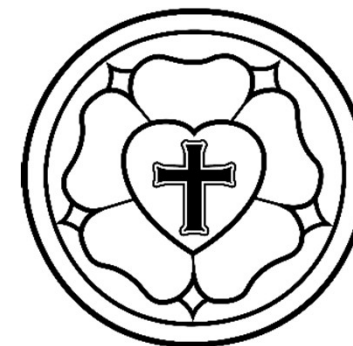
- Záujmová a kultúrna činnosť.

Aktivizačné činnosti:

- Arteterapia / tvorivé dielne
- Muzikoterapia (spevácky krúžok)
- Beauty day
- Pamäťové tréningy
- Kognitívne tréningy a orientácia
- Techniky bazálnej stimulácie
- Validácia
- Zmyslová terapia
- Prvky biblioterapie, ergoterapie a reminiscencie
- Rehabilitácie / cvičenia

Fakultatívne služby:

- fyzioterapia
- kadernícke služby
- pedikúra





Druh a forma poskytovania sociálnej služby:

§ 35 zariadenie pre seniorov, kapacita 34 miest, pobytová-celoročná pobytová služba Samaritán, Clementisove sady 903, Galanta

§ 35 zariadenie pre seniorov, kapacita 11 miest, pobytová-celoročná pobytová služba Organizačná jednotka Simeon v Kajali

§ 58 jedáleň, ambulatná a terénna

Sociálne a ďalšie služby poskytujeme v dvoch zariadeniach:
CSS Samaritán Clementisove sady 903/4, 924 01 Galanta
CSS Simeon Višňová 1, 925 92 Kajal



Zriaďovateľom CSS Samaritán a CSS Simeon je evanjelický cirkevný zbor v Galante.

Sme poskytovateľom sociálnych služieb (zapísaným v Centrálnom registri poskytovateľov) od roku 2000. CSS

Samaritán poskytuje soc. služby od 1.4.2000 a CSS Simeon 1.4.2004

Zodpovednou osobou za Centrá sociálnych služieb je riaditeľka, menovaná správnu radou zriaďovateľa.



Správa o činnosti za rok 2025

CSS Samaritán

Clementisove sady 903/4, 924 01 Galanta

V roku 2025 sme poskytli sociálnu službu nižšie uvedenému počtu klientov

Kapacita celkovo: **34**

Počet prijímateľov za rok 2025 (nástup, odchody, riešenie, žiadosti): **48**

Z toho:

Počet prijatých prijímateľov sociálnej služby: **12**

Počet ukončených pobytov (návrat domov): **1**

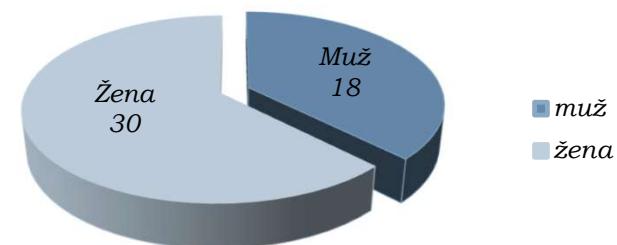
Počet ukončených pobytov (úmrtie): **8**

Počet ukončených pobytov (odchod do iného zariadenia): **4**

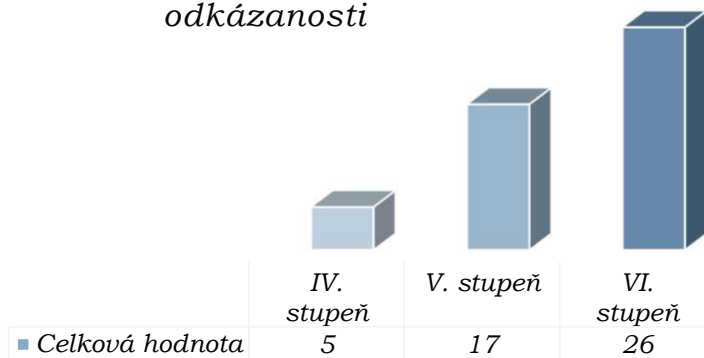
Počet prijímateľov k 31. 12. 2025 : **34**



Rozdelenie klientov podľa pohlavia

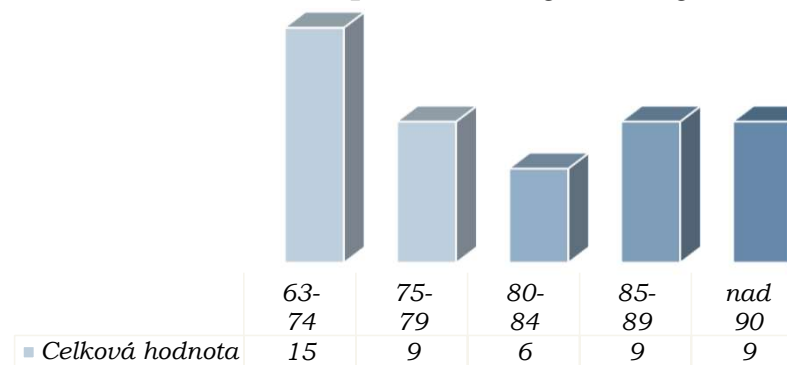


Rozdelenie klientov podľa stupňa odkázanosti



V Galante, 24. apríla 2026

Rozdelenie klientov podľa vekových kategórií



Správa o činnosti za rok 2025 CSS Simeon
Višňová 1, 925 92 Kajal

V roku 2025 sme poskytli sociálnu službu nižšie uvedenému počtu klientov

Kapacita celkovo: **11**

Počet prijímateľov za rok 2025 (nástup, odchody, riešenie, žiadosti): **2**

Z toho:

Počet prijatých prijímateľov sociálnej služby: **2**

Počet ukončených pobytov (návrat domov): **0**

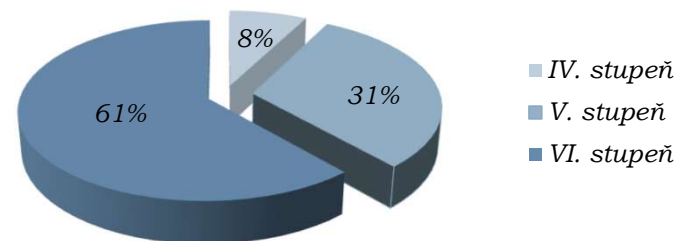
Počet ukončených pobytov (úmrtie): **2**

Počet ukončených pobytov (odchod do iného zariadenia): **0**

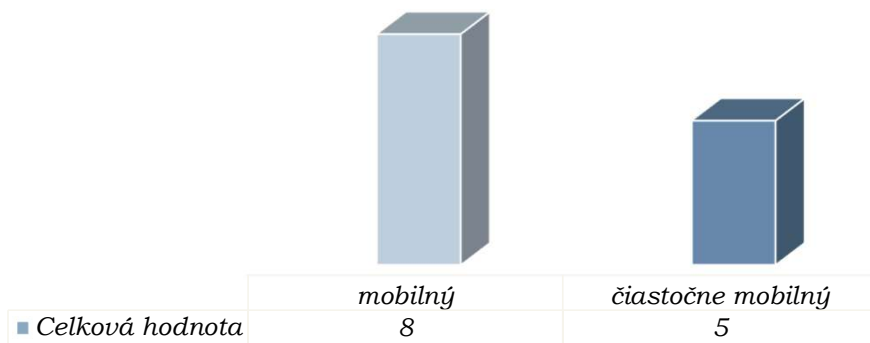
Počet prijímateľov k 31. 12. 2025 - **11**



Rozdelenie klientov podľa stupňa odkázanosti

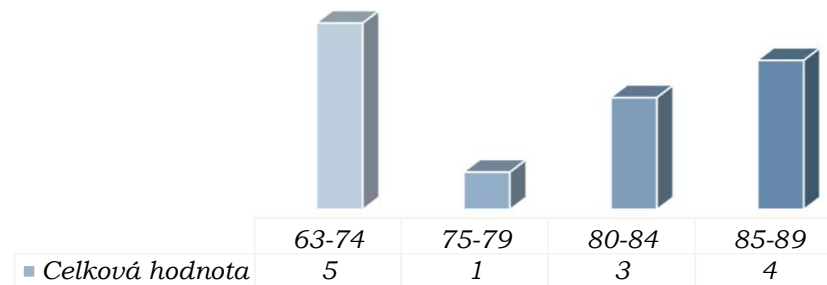


Rozdelenie klientov podľa mobility a pohlavia



V Galante, 24. apríla 2026

Rozdelenie klientov podľa vekových kategórií



V januári sme si s klientmi spoločne vyfarbovali štvorlístky, kominára a samozrejme nesmela chýbať podkova, aby bol rok 2025 pre všetkých šťastný.



MÁŠ KRÁSNY ÚSMEV.

VYZERÁŠ SKVELE.

Január



24. januára sme si pripomenuli Medzinárodný deň komplimentov. Koncom mesiaca sme mali zaujímavú besedu so spisovateľkou Danou Hlavatou..

**SVETOVÝ DEŇ
KOMPLIMENTOV**

24.1.





Február

V mesiaci február sme toho zažili skutočne dosť!
Najviac sa nám páčila výstava známej slovenskej dizajnérky Petry Tóth s názvom „Vyšperkovaná cesta Slovenskom“. Mesiac február sme zavřšili tradičnou fašiangovou veselkou.





Pripomenuli sme si Medzinárodný deň narcisov a to, komu je tento deň venovaný. Pred veľkonočným týždňom sme s našimi obyvateľmi spomínali na veľkonočné zvyky a tradície.



Začiatkom apríla sme sa venovali veľkonočnej výzdobe našich zariadení, obyvatelia vyfarbovali kraslice a pripravovali sme rôznu veľkonočnú výzdobu v našich zariadeniach.



Apríl





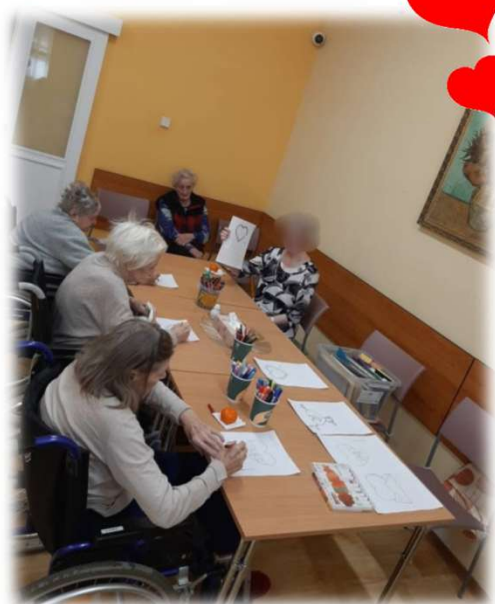
Máj sme začali s
tematikou lásky,
nakoľko je to mesiac
lásky a
zamilovaných.
Zaspomínali sme si
na prvomájové
sprievody a prvé
lásky.

Druhá májová nedeľa
bola venovaná všetkým
mamám. V zariadení
sme privítali dievčatá
zo ZŠ v Šali, ktoré si
pre našich obyvateľov
pripravili básničky,
ktoré im aj zarecitovali
a zaspievali. Srdečne
ďakujeme.

Máj



Deň
matiek



Jún

u. fond na podporu umenia



V júni sme u nás v zariadení privítali spisovateľku Soňu Bullbeck, ktorá si pre nás pripravila besedu na tému „Kedysi na fare“. Porozprávala nám o svojich knihách a zaujímavostiach v nich. Zo srdca ďakujeme za príjemné popoludnie.

V mesiaci júl nás navštívili kozmetické poradkyne z Mary Kay, ktoré nám dopriali chvíľku relaxu a starostlivosti o pleť i ruky.

Júl MARY KAY®

Enriching Women's Lives™



V Galante, 24. apríla 2026

Voľnočasové aktivity v roku 2025

August



V mesiaci august sme si pripomenuli Svetový deň mačiek a každý, kto chcel, si vytvoril vlastnú mačičku. Ďalej sme si vytvorili z papiera lahodnú zmrzlinu, na ktorú sme si nakoniec aj zašli.



V mesiaci september sme spolu s našimi obyvateľmi zašportovali v rámci športového dňa.



September



V Galante, 24. apríla 2026

Voľnočasové aktivity v roku 2025

Október

mesiac úcty k starším

Začiatkom októbra sme sa v našej jedálni zúčastnili prvého ročníka **OKÓBERFESTU**. Pri príležitosti Mesiaca úcty k starším nás svojou návštevou potešila aj skupina **ŠVERMOVANKA**, ktorá si pre našich obyvateľov pripravila úžasný hudobný program

November

V mesiaci novembri sme sa venovali spoločenským hrám a trénovaniu jemnej motoriky pekne v teplúčku. Veľmi obľúbenou sa stala hra **BINGO!**



December

*Kolko lásky sa zmestí
do krabice od topánok?*

Aj tento rok sme obyvatel'ov
zapojili do krásnych
projektov, ako sú Vianočná
pošta, Kol'ko lásky sa zmestí
do krabice od topánok a
Vianočný zázrak. Začiatkom
decembra k nám zavítal svätý
Mikuláš a potešil nás
sladkosťami. Počúvali sme a
spievali vianočné koledy,
pekli vianočné dobroty a
nechýbalo ani stavenie
vianočného stromčeka.





Duchovné zaopatrenie



V zariadeniach CSS Samaritán a Simeon je duchovná starostlivosť zabezpečená v spolupráci s Cirkevným zborom ECAV na Slovensku Galanta. Klienti a zamestnanci oboch zariadení sa každé ráno zúčastňujú na krátkom zamyslení nad Božím slovom, ktoré zahŕňa Vyznanie viery všeobecnej kresťanskej, čítanie biblického textu a spoločnú modlitbu.

V CSS Samaritán sa služby Božie konajú každý pondelok, raz mesačne s Večerou Pánovou. Hudobný sprievod zabezpečuje MUDr. Vladimír Gergel. V CSS Simeon sa služby Božie konajú každý utorok, raz mesačne s Večerou Pánovou..

Individuálne duchovné sprevádzanie a pastorálne rozhovory zabezpečuje námestný farár Mgr. Jaroslav Mlynár, ktorý pravidelne navštevuje klientov na izbách.



Správa o činnosti za rok 2025
 EDEN - byty pre seniorov
 Clementisove sady 903/4, 924 01 Galanta



V roku 2025 sme poskytli bývanie v bytoch pre seniorov uvedenému počtu klientov

Počet bytových jednotiek: **22**

Počet prijímateľov za rok 2025 (nástup, odchody, riešenie, žiadosti) **2**

Z toho:

Počet žiadostí: **2**

Počet prijatých záujemcov: **1**

Počet ukončených pobytov (návrat domov): **0**

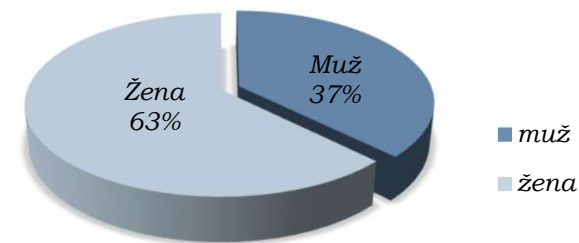
Počet ukončených pobytov (úmrtie): **0**

Počet ukončených pobytov (odchod do iného zariadenia): **0**

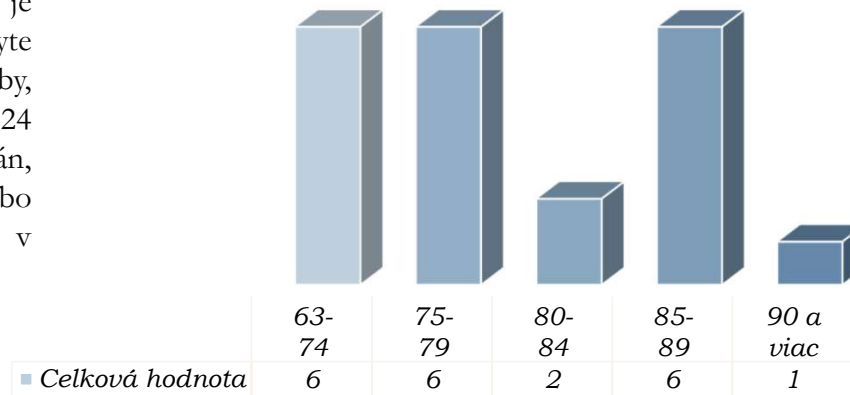
Počet prijímateľov k 31. 12. 2025 : 21

Byty pre seniorov Eden, sú určené ešte pre samostatných starších ľudí, spravidla dôchodcov. Celkový počet bytových jednotiek je 22. Obyvatelia môžu požiadať o služby, ako napríklad sprevádzanie k lekárovi, stravovanie, opatrovateľská služba, upratovanie, pranie, nákupy a iné ďalšie služby. V prípade, že obyvateľ bytu už nie je schopný samostatného života v byte ani za pomoci opatrovateľskej služby, prejde do zariadenia pre seniorov s 24 - hodinovou starostlivosťou Samaritán, nachádzajúceho sa na prízemí alebo zariadenia pre seniorov Simeon v Kajali .

Rozdelenie klientov podľa pohlavia



Rozdelenie klientov podľa vekových kategórií



OBLASŤ ĽUDSKÝCH ZDROJOV :

K 31.12.2025 pracovalo v našich zariadeniach 31 zamestnancov. Z toho bolo 26 zamestnancov na hlavný pracovný pomer a 2 zamestnanci na dohodu o pracovnej činnosti.

Prehľad pracovného zaradenia zamestnancov k 31.12.2025 :

Riadiaci a sociálni pracovníci : 3
Zdravotné sestry: 3
Opatrovatelia : 15
Úsek kuchyňa: 4
Úsek údržby: 2
Úsek prácovne a upratovania : 4



KONTROLNÉ ORGÁNY :

Činnosť Samaritána je aj naďalej kontrolovaná Kolégiom (správnou radou) a revíznou komisiou.

Kolégium zasadalo dňa 21. 7. 2025 v Galante. Na zasadnutí schvaľovalo výročnú správu, záverečný účet, rozpočet a správu nezávislého audítora. Členovia Kolégia boli zároveň oboznámení s činnosťou a chodom zariadenia. Nevyskytli sa žiadne závažné problémy, ktoré by si vyžadovali riešenie.

Revízna komisia vykonala kontrolu dňa 7. 7. 2025 v CSS Samaritán. Kontrola bola zameraná na účtovnú evidenciu, hospodárenie a účtovné doklady. V kontrolovanej oblasti neboli zistené žiadne odchýlky od predpísaných postupov a vzhľadom na tieto skutočnosti komisia neodporučila prijať žiadne opatrenia.

Regionálny úrad verejného zdravotníctva (RÚVZ) v Galante vykonal nasledujúce kontroly:

- **03/2025:** štátny zdravotný dozor v zariadení pre seniorov a v zariadení sociálnych služieb,
- **09/2025:** úradná kontrola potravín zameraná na ich skladovanie,
- **11/2025:** úradná kontrola a audit v prevádzke CSS Samaritán.



FINANČNÁ ČASŤ VÝROČNEJ SPRÁVY A FINANČNÉ ZDROJE

Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch za rok 2025

Príjmy		
Položka	Hlavná činnosť	Podnikateľská
Prijaté dary a príspevky	14 663	
Podiel zaplatenej dane (2%)	3 557	
Dotácie z verejných zdrojov	29 723	
Dotácia z MPRaSV	412 485	
Úhrady prijímateľov za služby	60 699	
Od obyvateľov - klientov	389 740	
Ostatné peňažné príjmy	49 151	
Príjmy z prenájmu		5 000
Celkom	960 018	5 000
SPOLU:	965 018	

Výdavky		
Položka	Hlavná činnosť	Podnikateľská
Mzdy a odvody	659 140	
Nákup materiálu	30 434	
Potraviny	77 758	
Energie	45 395	
Opravy a údržba	31 874	
Služby	65 402	5 462
Zdravotné pomôcky	9 270	
Obstaranie drobného majetku	22 012	
Projektové práce na prístavbu 042	12 934	
Ostatné peňažné výdavky	9 483	
Celkom	963 702	5 462
SPOLU:	969 164	

Rozdiel príjmov a výdavkov	-3 684	-462
	-4 146	

Stav a pohyb majetku a záväzkov 2025

Položka	k 1.1.2025	Prírastok	Úbytok	k 31.12.2025
Dlhodobý hmotný majetok	1 444 092	0	0	1 444 092
Dlhodobý hmotný majetok - 420	0	12 934	0	12 934
Zásoby	1 489	4 602	1 489	4 602
Pohľadávky	5 177	480 020	481 737	3 460
Peniaze v pokladni	7 849	90 665	90 997	7 517
Peniaze v banke	232 414	1 209 634	1 153 238	288 811
Časové rozlíšenie aktív	2 925	5 126	3 189	4 862
Majetok spolu:	1 693 946	1 802 981	1 730 649	1 766 278

Krátkodobé záväzky	34 196	270 735	279 575	25 356
Dlhodobé záväzky	104 480	45 410	10 181	139 709
Záväzky voči zamestnancom a inštitúciám	48 854	733 616	712 375	70 095
Rezervy	22 554	11 993	22 554	11 993
Výnosy budúcich období	84 592	750	8 321	77 021
Zúčtovanie dotácií	7 507	532 600	528 561	11 546
Záväzky spolu:	302 183	1 595 104	1 561 567	335 720

Prehľad výnosov podľa zdrojov za rok 2025

Úhrady od klientov	389 740
Dotácie z obcí a miest	29 723
Dotácia Ministerstvo PSVaR	412 485
Podiel zaplatenej dane (2%)	3 557
Dary od FO	2 072
Dary od PO	12 591
Príjmy za sociálne služby	46 230
Príjem z prenájmu	5 000
Predaj stravy iným sociálnym zariadeniam	14 469
Ostatné príjmy	49 151
SPOLU:	965 018

Finančné zdroje

Úhrada za sociálnu službu

Ak má občan vydané právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení pre seniorov z mestského alebo obecného úradu podľa trvalého bydliska a stupeň odkázanosti IV – VI, môže si podať žiadosť do našich zariadení.

Mesačná úhrada za sociálnu službu v zariadení pre seniorov v roku 2025:

Jednolôžková izba	900,00 € na mesiac
Samoplatca	1 668,60 € na mesiac
Dvojlôžková a i intenzívna izba	800,00 € na mesiac
Samoplatca	1 568,60 € na mesiac

Cena za bývanie v bytoch pre seniorov Eden:

Jeden meter štvorcový.....	6,04 € na mesiac
Energie	podľa spotreby

Použitie 2% z daní

Antidekubitné matrace	318,90 €
Nočné stolíky - 16 ks	2 630,00 €
Zdravotnícke pomôcky	608,83 €
Celková výška prijatých prostriedkov	3 557,73 €

Všetky prijaté prostriedky boli vyčerpané do 31.12.2025

Dotácie z miesta obcí 2025

Magistrát hl. mesta SR Bratislava	10 938,60 €
Mesto Galanta	12 003,69 €
Mesto Nitra	1 076,99 €
Mesto Senec	2 064,00 €
Mesto Sereď	2 107,74 €
Mesto Zvolen	980,10 €
Mesto Šaľa	551,92 €
Celková výška prijatých prostriedkov:	29 723,04 €

Ekonomicky oprávnené náklady 2025 Samaritán

Ekonomicky oprávnené náklady za rok		2025	
Názov organizácie	Centrum sociálnych služieb pre starších občanov Samaritán		
Druh poskytovanej sociálnej služby	Zariadenie pre seniorov		
Forma poskytovanej sociálnej služby	celoročné		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	34		
Skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov (prepočet osobodní na 2 desatinné miesta)	32,45		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	367 657,37	901,12 €	944,16 €
Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom	128 216,75	314,26 €	329,27 €
Iné sociálne náklady	11 630,55	28,51 €	29,87 €
Turezmské cestovné náhrady	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Výdavky na energie, vodné stočné a komunikácie	34 298,74	84,07 €	88,08 €
Bežné pravidelné revízie a údržba budovy	18 911,98	46,35 €	48,57 €
Rekonštrukčné práce v interiéri budovy	7 568,02	18,55 €	19,44 €
Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	70 327,99	172,37 €	180,61 €
Drobný nehmotný majetok, zdravotnícke a hygienické potreby	8 480,36	20,79 €	21,78 €
Nájomné za prejom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Výdavky na služby	30 502,72	74,76 €	78,33 €
Nákup investičného majetku nad 1700 €	16 631,51 €	40,76 €	42,71 €
Správne poplatky	12 298,66	30,14 €	31,58 €
Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	32 444,03	79,52 €	83,32 €
EON náklady spolu	738 968,68 €	1 811,20 €	1 897,71 €



Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = celkové EON: počet mesiacov poskytovania sociálnej služby: kapacita podľa registra/ resp. skutočná obsadenosť

Ekonomicky oprávnené náklady 2025 Simeon

Ekonomicky oprávnené náklady za rok		2025	
Názov organizácie	Centrum sociálnych služieb pre starších občanov Samaritán organizačná jednotka Simeon		
Druh poskytovanej sociálnej služby	Zariadenie pre seniorov		
Forma poskytovanej sociálnej služby	celoročná		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	11		
Skutočná obsadenosť* - priemerný počet klientov (prepočet osobodní na 2 desiatinné miesta)	10,86		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovania	113 977,64 €	863,47 €	874,60 €
Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom	37 568,65 €	284,61 €	288,28 €
Iné sociálne náklady	3 762,82 €	28,51 €	28,87 €
Turezmské cestovné náhrady	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Výdavky na energie, vodné stočné a komunikácie	11 096,65 €	84,07 €	85,15 €
Bežné pravidelné revízie a údržba budovy	6 118,58 €	46,35 €	46,95 €
Rekonštrukčné práce v interiéri budovy	2 448,48 €	18,55 €	18,79 €
Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	22 753,17 €	172,37 €	174,59 €
Drobný nehmotný majetok, zdravotnícke a hygienické potreby	2 743,64 €	20,79 €	21,05 €
Nájomné za prejom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Výdavky na služby	9 868,53 €	74,76 €	75,73 €
Nákup investičného majetku nad 1700 €	5 380,78 €	40,76 €	41,29 €
Správne poplatky	3 978,98 €	30,14 €	30,53 €
Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	10 496,60 €	79,52 €	80,54 €
EON náklady spolu	230 194,52 €	1 743,90 €	1 766,38 €

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = celkové EON: počet mesiacov poskytovania sociálnej služby: kapacita podľa registra/
resp. skutočná obsadenosť

Ročná účtovná zavierka 2025

UZNUJv21_1 Úč NUJ		ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva			
zostavená k		31. 12. 2 025			
Daňové identifikačné číslo 2021508082	Účtovná zavierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <small>(vyznačí sa x)</small>	Mesiac	Rok		
IČO 36091405		Za obdobie	od	1	2 0 25
SK NACE 87. 30.0		do	12	2 0 25	
Priložené súčasti účtovnej zavierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) <small>(v eurocentoch)</small>		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od	1	2 0 24
<input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) <small>(v eurocentoch)</small>		do	12	2 0 24	
<input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) <small>(v celých eurách alebo eurocentoch)</small>					
Názov účtovnej jednotky Centrum sociálnych služieb pre starší ch občanov Samaritán					
Sídlo účtovnej jednotky					
Ulica CLEMENTISOVE SADY		Číslo 903			
PSČ 92401	Obec GALANTA 1				
Telefónne číslo 0317804468					
E-mailová adresa					
Zostavená dňa: 20. 04. 2 026	Schválená dňa: . . 2 0	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 			
MF SR 2021		Tlačivo vyťažené z Portálu FS		Strana 1	

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 36091405

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
		a	b	1	2
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	1457026.03	828071.41	628954.62	658961.38
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1. Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2. Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3. Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6. Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	1457026.03	828071.41	628954.62	658961.38
A.II.1. Pozemky (031)	010				
2. Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3. Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	1296644.03	719233.79	577410.24	610140.37
4. Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	102963.66	64353.15	38610.51	48821.01
5. Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	44484.47	44484.47		
6. Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7. Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8. Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9. Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092AÚ)	018				
10. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	12933.87		12933.87	
11. Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4. Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5. Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6. Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7. Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

MF SR 2021

Strana 2

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 36091405

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
		a	b	1	2
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	304389.79		304389.79	246928.58
B.I. Zásoby r. 031 až r. 036	030	4602.46		4602.46	1488.67
B.I.1. Materiál (112 + 119) - 191	031	4602.46		4602.46	1488.67
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3. Výrobky (123 - 194)	033				
4. Zvieratá (124 - 195)	034				
5. Tovar (132 + 139) - 196	035				
6. Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037	2503.81		2503.81	959.16
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038	1198.87		1198.87	
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039	108.00		108.00	274.50
3. Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041	1196.94		1196.94	684.66
B.III. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	955.70		955.70	4217.77
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	955.70		955.70	3739.70
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				478.07
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4. Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6. Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7. Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	296327.82		296327.82	240262.98
B.IV.1. Pokladnica (211 + 213)	052	7517.12	x	7517.12	7848.85
2. Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	288810.70	x	288810.70	232414.13
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4. Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	4862.28		4862.28	2925.00
C.1. Náklady budúcich období (381)	058	2680.43		2680.43	1540.50
2. Príjmy budúcich období (385)	059	2181.85		2181.85	1384.50
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	1766278.10	828071.41	938206.69	908814.96

MF SR 2021

Strana 3

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072	061	602485.42	606631.35
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066	062		
A.I.1. Základné imanie (411)	063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3. Fond reprodukcie (413)	065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond (421)	068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3. Ostatné fondy (427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071	606631.35	608884.87
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	-4145.93	-2253.52
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096	073	258700.67	217591.18
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077	074	11993.13	22554.06
2. Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	11993.13	22554.06
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078	139709.15	104479.51
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	4162.78	2043.14
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082	78081.48	58881.48
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085	57464.89	43554.89
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095	086	106998.39	90557.61
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	25257.81	34196.45
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	44009.94	29974.58
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	26085.14	18879.86
4. Daňové záväzky (341 až 345)	090	7366.83	4294.74
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091	4178.67	3211.98
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8. Spojovací účet pri združení (396)	094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	100.00	
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103	100	77020.60	84592.43
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)	101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	77020.60	84592.43
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100	104	938206.69	908814.96

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	130203.14		130203.14	122267.80
502	Spotreba energie	02	45395.39		45395.39	43145.17
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	24734.81	295.75	25030.56	10818.38
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				19.40
518	Ostatné služby	07	40371.25		40371.25	42006.37
521	Mzdové náklady	08	489943.55		489943.55	410990.12
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	163362.96		163362.96	142997.84
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	9507.62		9507.62	8104.61
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14		1566.45	1566.45	1566.45
538	Ostatné dane a poplatky	15	4339.37		4339.37	4747.86
541	Zmluvné pokuty a penále	16	20.00		20.00	
542	Ostatné pokuty a penále	17	26.70		26.70	12500.00
543	Odpísanie pohľadávky	18	8102.10		8102.10	
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	2927.44	2223.78	5151.22	6047.84
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	2977.62		2977.62	2789.18
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	41564.43	1376.20	42940.63	41707.02
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	225.00		225.00	235.00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37	38		963701.38	5462.18	969163.56	849943.04

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	480586.38		480586.38	427075.26
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	7598.83		7598.83	7598.83
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57	6358.55		6358.55	4072.96
649	Iné ostatné výnosy	58	5045.75		5045.75	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66		5000.00	5000.00	6150.00
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	12591.00		12591.00	1704.00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	2071.77		2071.77	2762.97
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	3557.73		3557.73	3763.92
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	442207.62		442207.62	394574.56
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	960017.63	5000.00	965017.63	847702.50
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-3683.75	-462.18	-4145.93	-2240.54
591	Daň z príjmov	76				12.98
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-3683.75	-462.18	-4145.93	-2253.52

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

Centrum sociálnych služieb pre starších občanov „Samaritán“

Clementisove sady 903, 92401 Galanta

Zriaďovateľ: Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku, so sídlom v Galante, Bratislavská 20/60, 92401 Galanta, IČO: 340 288 89

Dátum založenia, alebo zriadenia účtovnej jednotky: 10. marca 2000

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov

Meno a priezvisko	Druh orgánu, ktorého je členom	Funkcia, ktorú vykonáva
Jaroslav Mlynár	Kolégium	predseda
Emília Barteková	Kolégium	členka
Vladimír Gergel	Kolégium	členka
Marta Lehotská	Kolégium	členka
Emília Súkeniková	Kolégium	členka
Adam Karas	Revíznia komisia	predseda
Jana Danišová	Revíznia komisia	členka
Emília Lupláková	Revíznia komisia	členka

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:

Starostlivosť o staršie osoby a osoby so zdravotným postihnutím v pobytových zariadeniach

Opis druhu podnikateľskej činnosti:

Prenájom nehnuteľnosti – bytové zariadenie

(4) Počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	27	27
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

neboli

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou » kúpna cena

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou » nemá

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom » nemá

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou » kúpna cena

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou » nemá

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom » nemá

g) dlhodobý finančný majetok » nemá

h) zásoby obstarané kúpou:

zásoby do kuchyne – spôsob účtovania „B“, náklady obstarávacími cenami. K 31.12. sa vykoná fyzická inventúra

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou » **účtované cez aktiváciu vnútropodnikových služieb**

j) zásoby obstarané iným spôsobom,

k) pohľadávky,

l) krátkodobý finančný majetok,

m) časové rozlíšenie na strane aktív,

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

o) časové rozlíšenie na strane pasív,

p) deriváty » **nevlastnia**

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi » **nie sú zabezpečené**

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh majetku	Doba odpisovania	Spôsob odpisovania	Ročný odpis
Stavby	40 rokov	Rovnomerne	1 / 40
Samostatné hnutelné veci	6 rokov	Rovnomerne	1 / 6
Samostatné hnutelné veci	4 roky	Rovnomerne	1 / 4
Motorové vozidlá	4 roky	Rovnomerne	1 / 4
Drobný dlhodobý majetok	1 rok	Jednorázovo	1 / 1

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy:
Neuplatňuje

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Informácie o dlhodobom nehmotnom majetku

Tabuľka č. 1

Nemá

Tabuľka č. 2

Nemá

(2) Informácie o dlhodobom hmotnom majetku

Tabuľka č. 1

Dlhodobý hmotný majetok	Bežné účtovné obdobie								
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddávky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia		1 296 644,03	147 448,13	0	0	0	0	0	1 444 092,16
Prírastky		0	0	0	0	0	0	0	0

Úbytky		0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny		0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia		1 296 644,03	147 448,13	0	0	0	0	0	1 444 092,16
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia		686 503,66	98 627,12	0	0	0	0	0	785 130,78
Prírastky		32 730,13	10 210,50	0	0	0	0	0	42 940,63
Úbytky									
Presuny									
Stav na konci účtovného obdobia		719 233,79	108 837,62	0	0	0	0	0	828 071,41
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku účtovného obdobia		610 140,37	48 821,01	0	0	0	0	0	658 961,38
Stav na konci účtovného obdobia		577 410,24	38 610,51	0	0	0	0	0	616 020,75

Tabuľka č. 2

Dlhodobý hmotný majetok	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie								
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddávky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia		1 282 494,49	132 836,26	0	0	0	0	0	1 415 330,75
Prírastky		14 149,54	14 611,87	0	0	0	0	0	28 761,41
Úbytky				0	0	0	0	0	0
Presuny				0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia		1 296 644,03	147 448,13	0	0	0	0	0	1 444 092,16
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia		653 791,75	89 632,01	0	0	0	0	0	743 423,76
Prírastky		32 711,91	8 995,11	0	0	0	0	0	41 707,02
Úbytky									
Presuny									
Stav na konci účtovného obdobia		686 503,66	98 627,12	0	0	0	0	0	785 121,78

Zostatková hodnota									
Stav na začiatku účtovného obdobia		628 702,74	43 204,25	0	0	0	0	0	671 906,99
Stav na konci účtovného obdobia		610 140,37	48 821,01	0	0	0	0	0	658 961,38

(3) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Nemá zriadené záložné právo

(4) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého hmotného majetku.

Poistený majetok	Poistná suma	Platnosť zmluvy od-do
Majetku	1 388,65	Doba neurčitá
Podnikania a osôb	1 238,77	Doba neurčitá

(5) Informácie dlhodobom finančnom majetku

Nemá finančný majetok

(6) Informácia o výške tvorby, zníženía a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženía a zúčtovania.

Nemá

(7) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Nemá

(8) Prehľad opravných položiek k zásobám

Neboli tvorené

(9) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezašovaný činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Pohľadávky voči obyvateľom » 922,33 EUR neuhradené účty za pobyt; vymáhajú sa postupne

(10) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam

Neboli tvorené

(11) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav na konci	
	Bežného účtovného obdobia	Bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	955,70	517,70
Pohľadávky po lehote splatnosti	2 503,81	4 933,73
Pohľadávky spolu	3 459,51	5 451,43

(12) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období z toho:	2 680,43	1 540,50
poistenie MV a osôb	1 372,60	960,31
poistenie zodpovednosti	1 128,28	272,40
Domény	42,29	32,04
Literatúra	61,00	208,15
Softvér	76,26	48,00
Iné (káblová TV+ členské Alza)	0	19,60
Príjmy budúcich období z toho:	2 181,85	1 384,50
dodané obedy 2026	1 030,50	1 384,50
preplatoč energií	1 151,35	0

(13) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné zdroje krytia	606 631,35	-4 145,93			602 485,42
Fondy tvorené zo zisku	0	0	0	0	0
z toho: ostatné	0	0	0	0	0
Preúčtovanie rozdielov z inventúry pohrebené a depozit líezy	0	0	0	0	0
Zmena účtovania kaucii	0	0	0	0	0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	608 884,87	-2 253,52	0	0	606 631,35
Výsledok hospodárenia za ÚO	-2 253,52	-4 145,93	0	-2 253,52	-4 145,93

(14) Opis a výška cudzích zdrojov

Druh cudzích zdrojov	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba	Použitie	Zrušenie alebo zníženie	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezervy spolu	22 554,06	11 993,13	22 554,06	0	11 993,13
Dlhodobé záväzky spolu	104 479,51	45 411,14	10 181,50	0	139 709,15
Krátkodobé záväzky spolu	90 557,61	1 538 498,34	1 522 057,56	0	106 998,39
Bankové výpomoci a pôžičky spolu	0	0	0	0	0
Cudzí zdroje spolu	217 591,18	1 595 902,61	1 554 793,12	0	258 700,67

(15) Záväzky podľa lehoty splatnosti

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	106 998,39	113 098,69
Krátkodobé záväzky spolu	106 998,39	113 098,69
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	4 162,78	2 043,14
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov; sú to prijaté preddávky od obyvateľov v zmysle zmlúv na pohrebné, nákup liekov a podobne	135 546,37	102 436,37
Dlhodobé záväzky spolu	139 709,15	104 479,51
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	246 707,54	217 578,20

(16) Prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2 043,14	187,43

Tvorba na ťarchu nákladov	2 411,14	2 078,99
Tvorba zo zisku	0	0
Čerpanie	291,50	223,28
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	4 162,78	2 043,14

(17) Prehľad o bankových úveroch

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Spltnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Nemajú						

(18) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výnosy budúcich období	77 020,60	84 592,43

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za služby	480 586,38	427 075,26

(2) Prehľad o dotáciách, daroch a príspevkoch; výške a použití podielu zaplatenej dane

Položky dotácií a podielu zaplatenej dane	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácie zo štátneho rozpočtu	356 749,24	412 484,58	356 749,24	412 484,58
Dotácie z rozpočtu miest a obcí	39 365,97	29 723,04	39 365,97	29 723,04
Príspevky na podporu činnosti PO	1 704,00	12 591,00	1 704,00	12 591,00
Príspevky na podporu činnosti FO	2 762,97	2 071,77	2 762,97	2 071,77
Podielu zaplatenej dane	3 763,92	3 557,73	3 763,92	3 557,73

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Nočné stolíky do izieb obyvateľov	154,00	2 630,00
Antidekubitné pomôcky	1 716,00	318,90
Hygienický materiál	301,12	0
Dávkovače liekov	0	608,83

Opravy a údržba zariadení kuchyne	0	0
Materiál na údržbu objektu (aj maľovanie)	1 592,80	0
Skřinková zostava do klubovne	0	0
Kuchynská linka	0	0
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia	0	0

(3) Prehľad nákladov na služby auditorov

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
Priebežný audit účtovnej evidencie, cena vrátane 23% DPH	1 230,00
Rezerva na ukončenie auditu za rok 2024	1 230,00
poradenstvo pri zostavení účtovnej závierky	0
Spolu	2 460,00

Správa nezávislého audítora



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

zriaďovateľovi a štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie

Centrum sociálnych služieb pre starších občanov Samaritán

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Centrum sociálnych služieb pre starších občanov Samaritán (ďalej len „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa Medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audit účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu neziskovej organizácie a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za zverejnenie skutočností

týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva neziskovej organizácie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa Medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa Medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a zverejnenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán v účtovníctve vhodne používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a

harmonogramu auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej na základe zákona o účtovníctve a zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o neziskových organizáciách“). Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak nezdáajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a zákon o neziskových organizáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Bratislave, 12. mája 2026

AMV Partners, s.r.o.
Na Barine 15
841 03 Bratislava
Licencia č. 239

Ing. Antonín Masaryk, PhD.
kľúčový štatutárny audítor
Licencia č. 412





PodĎakovanie

„ Aj do staroby a do šedin ja budem ten istý, ja vás budem niest.“ Izaiáš 46,4

Tento verš nám dennodenne pripomína, aké dôležité je stáť pri tých, ktorým pribúdajú roky a ubúdajú sily, a byť im oporou i povzbudením v každom čase. V zariadeniach pre seniorov Samaritán, Simeon a Eden sa snažíme toto poslanie naplňat' s láskou, trpezlivosťou a hlbokou úctou.


Na tomto mieste chceme vyjadriť úprimnú vďaku všetkým, ktorí sa podieľajú na tejto službe. Ďakujeme zamestnancom za ich obetavú každodennú prácu, ktorá tvorí pevný základ fungovania našich zariadení.

Osobitne ďakujeme bratovi farárovi Mgr. Jaroslavovi Mlynárovi za jeho neúnavnú duchovnú aj praktickú pomoc, ktorú medzi nás prináša deň čo deň. Naša vďaka patrí aj pánovi MUDr. Vladimírovi Gergelovi za jeho pravidelnú a oddanú kantorskú službu, ktorou obohacuje a posilňuje naše spoločenstvo.

S úctou ďakujeme členom kolégia, nášmu nadriadenému orgánu a revíznej komisii za ich zodpovednú kontrolnú činnosť, cenné rady a podporu, ktoré prispievajú k rozvoju a kvalite našej práce.

V neposlednom rade patrí naše podĎakovanie všetkým spolupracovníkom a dobrovoľníkom, ktorí nám akýmkoľvek spôsobom pomáhajú.

S úctou a vďakou,


Mgr. Silvia Madarászová
riaditeľka CSS Samaritán