

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE
A VÝROČNEJ SPRÁVE OZ**

**Pomáhame deťom Národného ústavu
detských chorôb**

za rok končiaci 31. decembra 2025

VÝROČNÁ SPRÁVA

občianskeho združenia

Pomáhame deťom NÚDCH

za rok 2025

IDENTIFIKÁCIA OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA

Názov organizácie:	Pomáhame deťom Národného ústavu detských chorôb (Pomáhame deťom NÚDCH)
Právna forma:	občianske združenie
Zapísané v registri:	Ministerstva vnútra SR dňa 3.9.2020 pod registračným číslom VVS/1-900/90-59812
IČO:	53263731
IČ DPH:	nie je platca DPH
Sídlo:	Limbová 2643/1, 833 40 Bratislava
Telefón:	+421 948 009 523
Email:	pomahame.detom@nudch.eu
Web:	www.pomahamedetom.sk

CIELE A ÚČEL ZDRUŽENIA

Občianske združenie pôsobí od roku 2020 na pôde najväčšej detskej nemocnice na Slovensku, v Národnom ústave detských chorôb (NÚDCH). V NÚDCH sa liečia deti zo všetkých kútov krajiny, od narodenia až po tínedžerov. Je to koncová nemocnica, v ktorej sa nachádza 14 pediatrických kliník (anestéziológie a intenzívnej medicíny, dermatovenerologická, detská klinika chirurgická, neonatologická, neurologická oftalmologická, onkologická, ORL, ortopedická, psychiatrická, urologická, a urgentnej medicíny) a viacero oddelení a spoločných liečebných a vyšetrovacích zložiek (fyziologicko-rehabilitačné oddelenie, operačné sály, nemocničná lekáreň a pod.). Cieľom občianskeho združenia je:

- podpora celkového rozvoja NÚDCH – t. j. podpora modernizácie priestorov pre pacientov, rodičov a personál nemocnice, zabezpečenie prístrojového vybavenia a iného materiálneho a technického vybavenia,
- organizovanie verejno-prospešných, športových, vzdelávacích a kultúrnych podujatí pre pacientov, rodičov pacientov a personál nemocnice,
- edukovanie, informovanie a zvyšovanie povedomia pacientov NÚDCH, ich rodičov a širokej verejnosť poskytovaním informácií – prostredníctvom internetu a prípravou propagačných a informačných materiálov,
- organizovanie charitatívnych podujatí a aktivít a verejných zbierok s cieľom získať finančné prostriedky pre NÚDCH,
- podpora pacientov NÚDCH prostredníctvom zdravotných a kompenzačných pomôcok s cieľom zmiernenia ich ťažkého zdravotného stavu,
- podpora NÚDCH pri zabezpečovaní vzdelávania zamestnancov NÚDCH,
- podpora detského zdravia a zabezpečovanie súvisiacich činností.

HLAVNÉ AKTIVITY ZDRUŽENIA V ROKU 2025

Cieľom všetkých aktivít v roku 2025 bola podpora Národného ústavu detských chorôb. Smerovala predovšetkým na modernizáciu, rekonštrukcie, nákup zdravotníckych prístrojov, nákup nábytku a dekorácií, vzdelávacie aktivity a pod. Medzi najvýznamnejšie podporené aktivity patria:

MODERNIZÁCIA PRIESTOROV

Modernizácia Kliniky detskej psychiatrie

V roku 2025 prebehla v réžii NÚDCH rekonštrukcia bývalých priestorov Kliniky detskej neurológie. Klinika detskej psychiatrie sa tak rozšírila do nových priestorov, čo umožňuje deliť pacientov podľa typu psychických porúch a výrazne tak posilniť efekt režimových a terapeutických prístupov. Kapacita lôžkovej časti kliniky sa zvýšila o 15 lôžok (celkovo tak klinika disponuje 35 lôžkami). Nové zrekonštruované priestory sú rozdelené na dve časti, v prvej časti s 12 lôžkami môžu lekári a personál liečiť pacientov s poruchami príjmu potravy, druhá časť je určená pre mladšie deti s neakútnymi poruchami a plánovanými hospitalizáciami.

Do nových priestorov sme podľa požiadaviek kliniky zakúpili nábytok do pracovní, terapeutických miestností a do zasadačky. Zariadili sme moderným a veselým nábytkom aj školu pre deti, ktoré sú na klinike hospitalizované. Do dvoch kuchyniek sme zakúpili moderné kuchynské linky so spotrebičmi a vybavením. Ergo kuchynka bude slúžiť pre pacientky s poruchami príjmu potravy, kde sa môžu učiť zdravým stravovacím návykom, pracovať s jedlom bezpečným spôsobom a posilňovať zručnosti, ktoré sú dôležité pre ich liečbu a návrat do bežného života. Druhá kuchynka poskytne pacientom a personálu plne funkčné a dôstojné zázemie počas hospitalizácie. V rámci projektu sme zabezpečili kompletne vybavenie – kuchynské linky s elektrospotrebičmi, stoly, stoličky, riady, hrnce, kuchynské potreby.

Taktiež sme v pôvodnej starej časti kliniky zrekonštruovali všetky stropy a najmä steny, z ktorých sa odstránil mozaikový obklad a zvýšila sa tak bezpečnosť prostredia. Vybudovali sme aj novú presklenú miestnosť na chodbe kliniky, ktorá pomôže riešiť nedostatok priestorov pre hovorne a administratívu.

Modernizácia Detskej kliniky

Do zrekonštruovaných izieb pre dojčatá na Detskej klinike sme zakúpili dvere a na mieru vyrábaný nábytok – nočné stolíky a prebaľovacie pulty so zabudovaným umývadlom a úložnými priestormi. Okrem toho, že sú pekné a estetické, zvyšujú aj hygienický štandard, bezpečnosť a efektivitu. Pomáhajú rodičom pri každodennej starostlivosti o bábätko – všetko je poruke a v bezpečnom prostredí priamo na izbe.

Modernizácia Detskej otorinolaryngologickej kliniky

Na klinike sme zrealizovali veľmi potrebnú rekonštrukciu stropov. Nejde len o "kozmetickú úpravu", ale o zásadné zlepšenie technických a hygienických parametrov kliniky.

Modernizácia vstupných priestorov Ortopedickej kliniky

Vstupné priestory na klinikách slúžia ako miesto príjmu hospitalizovaných detí a ich sprevádzajúcich osôb. Práve prvé minúty v novom prostredí dokážu veľa ovplyvniť – upokojiť, dodať pocit bezpečia, otvoriť priestor pre dôveru.

Vytvorenie praktického, útulného a príjemného vstupného priestoru uľahčí každodenné fungovanie kliniky a zároveň prinesie viac komfortu deťom aj rodičom.

VZDELÁVANIE

Školenie pre lekárov: ESPERO pre pediatriov

ESPERO znamená v jazyku esperanto NÁDEJ. Veríme, že komunikácia sa dá cvičiť a zlepšovať rovnako ako iné schopnosti nevyhnutné pre výkon zdravotníckeho povolania. Z klinických skúseností aj výskumov vyplýva, že komunikovať závažné správy je veľmi náročná, no kľúčová súčasť práce lekára. V starostlivosti o detských pacientov, kedy je situáciou vážneho ochorenia zasiahnutá celá rodina, je správne vedená komunikácia s lekárom zdrojom podpory, nádeje a sily. Aj v tých najťažších chvíľach je možné tieto rozhovory zvládnuť. V roku 2025 sa lekári, ktorí prichádzajú do kontaktu s touto problematikou najčastejšie, zúčastnili dvojdňového kurzu ESPERO pre pediatriov.

Školenie pre lekárov a psychológov: Dialekticko behaviorálna terapia

Lekári a psychológovia Kliniky detskej psychiatrie absolvovali vzdelávaciu aktivitu, prvú svojho druhu na Slovensku v rámci detských psychiatrických pracovísk, tzv. Dialektickú behaviorálnu terapiu (DBT) – tréning zručností. DBT je terapeutická metóda zameraná primárne na reguláciu emócií, ktoré ústia do patologického správania, akým je napríklad sebapoškodzovanie, prejedanie sa, nutkavé zvracanie, agresívne správanie a pod. Metódy DBT sú zamerané na učenie detí rôznym zručnostiam, ako napríklad komunikácia svojich potrieb vhodným spôsobom, porozumenie jednotlivým emóciám a zlepšenie schopnosti regulovať svoje vlastné emócie. Školenie obsahovalo tiež techniky na zvýšenie psychickej odolnosti. Zo všetkých spomenutých metód môžu profitovať pacienti aj samotní zdravotníci.

Školenie pre sestry: Efektívna komunikácia a proaktívny prístup k pacientovi/rodičovi

Pre viaceré pracoviská sme zabezpečili komunikačné školenie sestier. Školenia boli zamerané na efektívnu komunikáciu, ktorú považujeme v detskej nemocnici za rovnako dôležitú ako odbornú zdravotnú prípravu. V pediatrii totiž sestra nelieči len dieťa, ale pracuje s celým „rodinným trojuholníkom“ (sestra – dieťa – rodič).

V roku 2025 sme v spolupráci s odborníkmi pripravili a vytlačili dva materiály pre verejnosť:

Leták o duševnom zdraví detí informuje o vplyve životného štýlu na duševné zdravie dieťaťa. Obsahuje informácie, aké telesné a psychické ťažkosti sa môžu objaviť, ak deti (ale aj rodičia) dostatočne nespia, stravujú sa nevhodne, alebo nepravidelne, aký vplyv má na duševné zdravie pohyb, obrazovky či nedostatok vzájomnej blízkosti. Leták obsahuje rady od odborníkov NÚDCH, ako je možné jednotlivé oblasti životného štýlu vylepšiť a pomôcť tak k lepšej duševnej pohode dieťaťa.

Leták o parézii tváre vznikol v spolupráci s odborníkmi z neurochirurgie a fyziatrie. Je určený pre deti s obrnou líčneho nervu, kedy dochádza k oslabeniu alebo úplnému ochrnutiu svalov na jednej strane tváre. Leták má deťom ukázať, ako správne a efektívne cvičiť aj doma. Je vypracovaný zábavnou a pútavou formou - prevedenie cvikov na fotografiách ukazuje klaun z organizácie Červené nosy.

PRÍSTROJOVÉ VYBAVENIE A INÉ MATERIÁLNO-TECHNICKÉ VYBAVENIE

Pre Neonatologickú kliniku intenzívnej medicíny sme zakúpili dva **odsávacie prístroje na kardiohrudné odsávanie**. Nové prístroje pomôžu lekárom v starostlivosti o predčasne narodených novorodencov a kriticky choré deti. Odsávacie prístroje s digitálnym hrudným drenážnym a monitorovacím systémom umožnia personálu kliniky dosiahnuť lepšie klinické výsledky v starostlivosti o najmenších pacientov. Použitie prístrojov novej generácie zvyšuje u najzraniteľnejších pacientov komfort počas liečby a šancu na skoršie vyliečenie a lepšiu adaptáciu na život po narodení.

Zakúpili sme **špeciálnu ultrazvukovú sondu pre deti s nervovo-svalovými ochoreniami** pre Kliniku detskej neurológie. Nová sonda umožní detailnejšie zobrazenie nervových a svalových štruktúr, čo prinesie presnejšiu a rýchlejšiu diagnostiku, lepší monitoring priebehu ochorení aj účinnosti liečby.

Personálu aj pacientom Oddelenia urgentného príjmu pomôže nový **vysoko presný analyzátor moču** so zabudovanými modernými technológiami na klinické vyšetrenie moču.

Lekári Kliniky pediatrickej urológie získali **nové moderné ureterorenoskopy a ureterskop**, ktoré pomáhajú riešiť problémy s močovými kameňmi alebo ochoreniami obličiek bez nutnosti použiť skalpel. Sú to prístroje vybavené kamerou a slúžia ako mikroskopické oči a ruky chirurga. Pacientom prinášajú bezpečnejšiu a šetrnejšiu liečbu a rýchlejšiu rekonvalescenciu.

V nemocničnom prostredí je **parný sterilizátor** kľúčovým zariadením, a to najmä na operačných sálach. Slúži na to, aby sa opakovane použiteľné nástroje zbavili všetkých choroboplodných zárodkov – baktérií, vírusov, spór aj plesní. Je ako super-tlakový hrniec, ktorý pomocou horúcej pary a obrovského tlaku zničí všetko živé na povrchu nástrojov. Pre pacienta to znamená istotu, že každý nástroj, ktorý sa ho dotkne, je chirurgicky čistý a bezpečný.

Na Klinike detskej neurologickej v telocvični pribudol nový **stropný závesný systém**, ktorý pomáha fyzioterapeutom bezpečne a efektívne rehabilitovať deti po úrazoch, operáciách či vážnych ochoreniach. Vďaka nemu je možné s pohybom začať skôr, udržiavať rovnováhu, budovať istotu a podporovať samostatnosť, vždy podľa možností a potrieb každého dieťaťa.

Pre viaceré kliniky sme zakúpili **nové patientske stolíky** k lôžkam, ktoré nahradili pôvodné, takmer 30 rokov staré stolíky. Pre rodičov postupne zakupujeme kvalitné **pohodlné rozkladacie kreslá**, ktoré v noci slúžia ako plnohodnotné **lôžka** a umožňujú rodičom oddýchnuť si a načerpať sily.

Zo združenia dlhodobo podporujeme liečbu detičiek s tzv. **Pierre-Robinovou sekvenciou** - pacienti mávajú malú sánku, zapadá im jazyk a z tohto dôvodu sa im ťažko dýcha, rovnako majú problém s prijímaním potravy. Lekári NÚDCH pomocou 3D tlačiarne novorodencom vyrobia na mieru platničku podobnú zubnému strojčeku, ktorú vsunú na podnebie bábätka. Prostredníctvom združenia pravidelne financujeme zariadenia a materiál na 3D tlač ako aj finančne náročné 3D scany pre pacientov.

Na Detskej klinike sme zaradili nábytkom **edukačnú miestnosť**. Asistentka výživy tu vzdeláva pacientov a rodičov v oblasti zdravej výživy, najmä pri diabetologických a metabolických ochoreniach.

INÉ

Medzinárodný deň detí

Hospitalizácia dieťaťa v období sviatkov predstavuje pre malých pacientov aj ich rodiny náročnú skúšku. Preto NÚDCH v úzkej spolupráci s pedagogickým zborom materskej a základnej školy pri nemocnici každoročne

transformuje vonkajšie priestory areálu na dejisko osláv Medzinárodného dňa detí. Vďaka profesionálnemu technickému zabezpečeniu v podobe pódia a ozvučenia sme deťom sprostredkovali plnohodnotný kultúrny zážitok plný hudby, tanca a súťaží, čím sme prispeli k ich psychickej pohode a rýchlejšiemu zotaveniu.

Arteterapia

Počas pobytu v nemocnici deti často a rady tvoria. Pravidelne zakupujeme pre ich kreatívne aktivity materiál ako plátna, farby, štetce, rôzne korálky, vlnu, bavlnky a pod. Tieto aktivity pomáhajú nielen samotným tvorcom, ale prinášajú aj inú krásnu nadstavbu. Napríklad pacientky s poruchami príjmu potravy z Denného stacionára vlastnoručne vyrobené dečky darovali najmenším pacientom – predčasne narodeným bábätkám, ktoré sú hospitalizované na Neonatologickej klinike intenzívnej medicíny.

Terapeutická záhrada Denného stacionára pre poruchy príjmu potravy

V Dennom stacionári Kliniky detskej psychiatrie sa liečia deti s poruchami príjmu potravy. Pre tieto deti sa nám v minulosti podarilo v exteriéri nemocnice vybudovať altánok so sedením. Postupne sme vybudovali terapeutickú záhradu, čím sme nielen spríjemnili vstup do stacionára ale aj vytvorili priestor vonku, v ktorom môžu deti tráviť čas aj počas liečby. Popri chodníkoch sme vysadili kríky a okrasné rastliny. Pribudli aj vyvýšené záhony na pestovanie drobného ovocia, zeleniny a bylín, o ktoré sa pomáhajú starať aj samotní pacienti a úrodou si môžu spestriť stravu. Zakúpili sme aj krhličky, hojdacie siete, podsedáky a deky. Pobyt v prírode má pozitívny vplyv na duševnú pohodu, altánok deti využívajú na relaxácie, rôzne mindfulness cvičenia, ako aj na skupinové psychoterapie, či iné voľnočasové aktivity.

PREHLAD VÝNOSOV (PRÍJMOV) A NÁKLADOV (VÝDAVKOV)

Náklady

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v EUR	Stav na konci bežného účtovného obdobia v EUR
Ostatné služby – účtovníctvo a web.slужby	885	1 950
Dary poskytnuté pre NUDCH	209 535	223 591

Výnosy

662	100	Prijaté príspevky od iných organizácií	137 495
663	100	Prijaté príspevky od fyzických osôb	8 237
665	100	Príspevky z podielu zaplatenej dane	72 026
667	100	Prijaté príspevky z verejných zbierok	5 832

PLÁNY NA ROK 2026

Kľúčovými aktivitami budú rekonštrukcie a modernizácie priestorov vrátane interiérového a materiálno-technického vybavenia, ktoré majú za cieľ spríjemniť a zefektívniť prostredie na liečbu detí. Predovšetkým plánujeme zariadiť izby pre dočiatá postupne na všetkých pracoviskách novými prebaľovacími pultami. Pre sprievodcov plánujeme zakúpiť rozkladacie lôžka.

Plánujeme obnovu aj pôvodnej starej časti Kliniky detskej psychiatrie. Po rekonštrukcii a modernizácii bude určená pre pacientov s akútnymi stavmi, ktorí vyžadujú zvýšené sledovanie a odlišný režim.

V súvislosti s projektom paliatívnej starostlivosti vzniknú na 4 klinikách 6 paliatívnych izieb. Ich účelom nie je vyliečenie v zmysle odstránenia choroby, ale maximálne možné zvýšenie kvality života dieťaťa s nevyhľaditeľným alebo život ohrozujúcim ochorením. Paliatívne izby umožnia rodičom a blízkym byť s dieťaťom nepretržite. Budú vybavené rozkladacími kreslami, aby rodina mohla spať v tesnej blízkosti dieťaťa.

Na viacerých pracoviskách plánujeme vybudovať sociálne zariadenia na izbách kde doteraz chýbali a zrekonštruovať tie, ktoré sú staré. Zvýši sa tým nielen komfort detí a rodičov, ale aj hygienický štandard.

Taktiež plánujeme pokračovať vo vzdelávacích aktivitách pre lekárov, sestry a ďalší zdravotnícky personál.

INFORMÁCIE V ZMYSLE § 20 ods. 1 ZÁKONA O ÚČTOVNÍCTVE

Účtovná jednotka neeviduje žiadne udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

Účtovná jednotka neeviduje náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja.

Ustanovenie o nadobúdaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky (§ 20 ods. e) Zákona o účtovníctve) nie je aplikovateľné pre účtovnú jednotku.

Účtovná jednotka nemá zriadenú organizačnú jednotku v zahraničí.

Dosiahnutý výsledok hospodárenia – zisk po zdanení bude prenesený do nasledujúceho účtovného obdobia.

POĎAKOVANIE

Za finančnú aj materiálnu pomoc a podporu v roku 2025 ĎAKUJEME mnohým nadáciám, sponzorom a individuálnym darcom. Vďaka Vám môžeme dennodenne pomáhať v najväčšej detskej nemocnici na Slovensku.

Výročnú správu vypracovala:

V Bratislave, 28.4.2026



Ivana Lisáčková

predsedníčka o.z. Pomáhame deťom NÚDCH

Prílohy:

1. Správa nezávislého audítora
2. Účtovná závierka zostavená k 31.12.2025

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Predsedníctvu, predsedovi a členom občianskeho združenia Pomáhame deťom Národného ústavu detských chorôb:

I. SPRÁVA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia Pomáhame deťom Národného ústavu detských chorôb (ďalej len „OZ“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie OZ k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku *Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky*. Od OZ sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audit účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť predsedu za účtovnú závierku

Predseda je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je predseda zodpovedný za zhodnotenie schopnosti OZ nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle OZ zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol OZ.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené predsedom.
- Robíme záver o tom, či predseda vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť OZ nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že OZ prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S predsedom komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNÝCH PREDPISOV

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Predseda je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa OZ obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Bratislave, 28. apríla 2026



Ing. Jozef LUKČA
Zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1213



V mene audítorskej spoločnosti:
BDO Audit, spol. s r. o.
Pribinova 10
Bratislava, Slovenská republika
Licencia UDVA č. 339



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
		od 1 2 0 2 5
IČO 5 3 2 6 3 7 3 1	X riadna	Za obdobie
		do 1 2 2 0 2 5
SK NACE 8 6 . 1 0 . 0	mimoriadna	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
		od 1 2 0 2 4
	priebežná	do 1 2 2 0 2 4
	(vyznačí sa X)	

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

P o m á h a m e d e ť o m N á r o d n é h o ú s t a v u d e t s k
ý c h c h o r ô b

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

L I M B O V Á

Číslo

2 6 4 3 / 1

PSČ

Obec

8 3 3 4 0 B R A T I S L A V A - N O V É M E S T O

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

0 9 . 0 4 . 2 0 2 6

Schválená dňa:

2 8 . 0 4 . 2 0 2 6

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	0	0	0	0
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	0	0	0	0
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003	0	0	0	0
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	0	0	0	0
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005	0	0	0	0
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006	0	0	0	0
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007	0	0	0	0
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008	0	0	0	0
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	0	0	0	0
A.II.1.	Pozemky (031)	010	0	0	0	0
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011	0	0	0	0
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	0	0	0	0
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	0	0	0	0
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	0	0	0	0
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015	0	0	0	0
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016	0	0	0	0
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	0	0	0	0
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	0	0	0	0
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	0	0	0	0
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020	0	0	0	0
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021	0	0	0	0
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022	0	0	0	0
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023	0	0	0	0
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024	0	0	0	0
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025	0	0	0	0
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026	0	0	0	0
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027	0	0	0	0
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028	0	0	0	0

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	153425	0	153425	118169
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	0	0	0	0
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	0	0	0	0
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032	0	0	0	0
3.	Výrobky (123 - 194)	033	0	0	0	0
4.	Zvieratá (124 - 195)	034	0	0	0	0
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035	0	0	0	0
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036	0	0	0	0
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037	0	0	0	0
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038	0	0	0	0
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039	0	0	0	0
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040	0	0	0	0
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041	0	0	0	0
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	553	0	553	0
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	553	0	553	0
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	0	0	0	0
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045	0	x	0	0
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	0	x	0	0
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	0	x	0	0
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048	0	0	0	0
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049	0	0	0	0
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	0	0	0	0
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	152872	0	152872	118169
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	183	x	183	183
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	152689	x	152689	117986
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054	0	x	0	0
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055	0	0	0	0
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056	0	0	0	0
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	31	0	31	6350
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	31	0	31	6350
2.	Príjmy budúcich období (385)	059	0	0	0	0
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	153456	0	153456	124519

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	-4196	-2024
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062	0	0
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	0	0
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064	0	0
3.	Fond reprodukcie (413)	065	0	0
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066	0	0
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067	0	0
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068	0	0
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069	0	0
3.	Ostatné fondy (427)	070	0	0
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	-2024	-643
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	-2172	-1381
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	835	6409
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	0	0
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075	0	0
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076	0	0
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	0	0
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	0	0
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	0	0
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080	0	0
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081	0	0
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082	0	0
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083	0	0
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084	0	0
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085	0	0
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	835	6409
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	815	6389
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	0	0
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	0	0
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	0	0
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091	0	0
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092	0	0
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093	20	20
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094	0	0
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	0	0
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096	0	0
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097	0	0
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098	0	0
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099	0	0
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	156817	120134
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101	0	0
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	156817	120134
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103	0	0
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	153456	124519

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	0	0	0	0
502	Spotreba energie	02	0	0	0	0
504	Predaný tovar	03	0	0	0	0
511	Opravy a udržiavanie	04	0	0	0	0
512	Cestovné	05	0	0	0	0
513	Náklady na reprezentáciu	06	0	0	0	0
518	Ostatné služby	07	1950	0	1950	885
521	Mzdové náklady	08	0	0	0	0
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	0	0	0	0
525	Ostatné sociálne poistenie	10	0	0	0	0
527	Zákonné sociálne náklady	11	0	0	0	0
528	Ostatné sociálne náklady	12	0	0	0	0
531	Daň z motorových vozidiel	13	0	0	0	0
532	Daň z nehnuteľností	14	0	0	0	0
538	Ostatné dane a poplatky	15	60	0	60	0
541	Zmluvné pokuty a penále	16	0	0	0	0
542	Ostatné pokuty a penále	17	0	0	0	0
543	Odpísanie pohľadávky	18	0	0	0	0
544	Úroky	19	0	0	0	0
545	Kurzové straty	20	0	0	0	54
546	Dary	21	223591	0	223591	209535
547	Osobitné náklady	22	0	0	0	0
548	Manká a škody	23	0	0	0	0
549	Iné ostatné náklady	24	161	0	161	442
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	0	0	0	0
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	0	0	0	0
553	Predané cenné papiere	27	0	0	0	0
554	Predaný materiál	28	0	0	0	0
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29	0	0	0	0
556	Tvorba fondov	30	0	0	0	0
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31	0	0	0	0
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	0	0	0	0
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33	0	0	0	0
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	0	0	0	0
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	0	0	0	0
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	0	0	0	0
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	0	0	0	0
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	225762	0	225762	210916

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	0	0	0	0
602	Tržby z predaja služieb	40	0	0	0	0
604	Tržby za predaný tovar	41	0	0	0	0
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42	0	0	0	0
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	0	0	0	0
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	0	0	0	0
614	Zmena stavu zásob zvierat	45	0	0	0	0
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	0	0	0	0
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	0	0	0	0
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48	0	0	0	0
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49	0	0	0	0
641	Zmluvné pokuty a penále	50	0	0	0	0
642	Ostatné pokuty a penále	51	0	0	0	0
643	Platby za odpísané pohľadávky	52	0	0	0	0
644	Úroky	53	0	0	0	0
645	Kurzové zisky	54	0	0	0	0
646	Prijaté dary	55	0	0	0	33500
647	Osobitné výnosy	56	0	0	0	0
648	Zákonné poplatky	57	0	0	0	0
649	Iné ostatné výnosy	58	0	0	0	0
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	0	0	0	0
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60	0	0	0	0
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61	0	0	0	0
654	Tržby z predaja materiálu	62	0	0	0	0
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63	0	0	0	0
656	Výnosy z použitia fondu	64	0	0	0	0
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65	0	0	0	0
658	Výnosy z nájmu majetku	66	0	0	0	0
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	0	0	0	0
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	137495	0	137495	76196
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	8237	0	8237	9728
664	Prijaté členské príspevky	70	0	0	0	0
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	72026	0	72026	70645
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	5832	0	5832	19466
691	Dotácie	73	0	0	0	0
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	223590	0	223590	209535
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-2172	0	-2172	-1381
591	Daň z príjmov	76	0	0	0	0
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77	0	0	0	0
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-2172	0	-2172	-1381

Čl. I

Všeobecné informácie

- (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Pomáhame deťom Národného ústavu detských chorôb

Limbová 2643/1, 833 40 Bratislava

Dátum vzniku: 3.9.2020

Hlavný predmet činnosti: činnosti nemocníc

Štatutárny orgán: predseda – Ing. Ivana Lisáčková

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.
- neaplikovateľné N/A

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavnou činnosťou občianskeho združenia je činnosť nemocníc – pomoc Národnému ústavu detských chorôb.

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	X
z toho počet vedúcich zamestnancov		X
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

- (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

Neaplikovateľné N/A

- (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Neaplikovateľné

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
Pomáhame deťom Národného ústavu detských chorôb bude pokračovať vo svojej činnosti aj nasledujúci rok.
- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Neaplikovateľné N/A

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov. Neaplikovateľné N/A

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Neaplikovateľné N/A

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Neaplikovateľné N/A

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Neaplikovateľné N/A

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

-Neaplikovateľné N/A

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

Neaplikovateľné N/A

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Neaplikovateľné N/A		

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Neaplikovateľné N/A		

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia
N/A				

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	0	0
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	0
Spolu	0	0

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

381 100 Náklady budúcich období 31 EUR zaúčtovaný hosting, týkajúci sa obdobia 1-11/2026.

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie					
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-643			-1381	-2024
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-1381		-2172	1381	-2172
Spolu	-2024		-2172	0	-3405

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	

Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-1381
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-1381
Iné	

Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia. Neaplikovateľné N/A

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť. Neaplikovateľné N/A

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

(13) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	6388	0
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	6388	0

Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia. Neaplikovateľné N/A

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	
Tvorba na ťarchu nákladov	
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	

(14) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

(15) Neaplikovateľné N/A

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička					
Návratná finančná výpomoc					
Dlhodobý bankový úver					
Spolu					

(16) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(17) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

384 100 Výnosy budúcich období – 156 816,60 EUR zaúčtované dary, ktoré neboli vyčerpané v roku 2025 a ich použitie bude v nasledujúcom roku 2026.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		

dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane	71 663	94 496
nepoužitého sponzorského		
Iné-prispevky od FO,organ.a zbierky	48 471	62 320
Spolu	120 134	156 816

(18) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

- Neaplikovateľné N/A

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
N/A		

ČI. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
N/A		

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
N/A		

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
N/A		

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
N/a		

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné služby – účtovníctvo a web.slужby	885	1950
Dary poskytnuté pre NUDCH	209535	223591

--	--	--

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Dary pre Národný ústav detských chorôb-prístroje, zdrav.pomôcky	71662,76	0
Zostatok podielu zaplatenej dane		94 496,27

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

- Neaplikovateľné N/A

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

-neaplikovateľné

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

-neaplikovateľné

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti. - neaplikovateľné

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

- neaplikovateľné

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

-žiadne