

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 5 3 1 8 7 4 5 8

DIČ 2 1 2 1 3 1 4 7 7 8

**Čl. I**  
**Všeobecné údaje**

1. **Názov právnickej osoby:** DomGo s.r.o.  
**Sídlo:** Gajova 4, 81109 Bratislava

3. Informácie o počte zamestnancov:

| Názov položky                            | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 0                     | 0  |

**Čl. II**  
**Informácie o prijatých postupoch**

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno       nie

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

| Druh majetku / záväzkov                    | Spôsob ocenenia   | Náklady spojené s obstaraním     |
|--|-------------------|----------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok                  | obstarávacia cena |                                  |
| Dlhodobý hmotný majetok                    | obstarávacia cena | clo, preprava, montáž, poistné   |
| Dlhodobý finančný majetok                  | obstarávacia cena |                                  |
| Zásoby obstarané kúpou                     | obstarávacia cena | clo, preprava, poistné, provízie |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou        | vlastné náklady   | priame náklady, nepriame nákl.   |
| Pohľadávky                                 | menovitá hodnota  |                                  |
| Krátkodobý finančný majetok                | menovitá hodnota  |                                  |
| Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek... | menovitá hodnota  |                                  |

### 3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

| Druh majetku            | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda   |
|-------------------------|------------------|----------------|-------------------|
| softvér, licencia       |                  |                | rovnomerná        |
| budovy, stavby          | 40 rokov         | 2,5%           | rovnomerná        |
| stroje, príst., zariad. | 4-12 rokov       | 8,33-25        | rovnomerná        |
| dopravné prostriedky    | 3-4 roky         | 25-33,4%       | rovnomerná        |
| drob. maj.-hm., nehm.   | rôzna            | 100%           | jednorázový odpis |

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnajú**.

### 4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia.

**Čl. III****Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát****2.a Informácie o záväzkoch:**

| Názov položky   | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>                                   |                       |  |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov           | 0                     | 0  |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov  | 0                     | 0  |
| <b>Krátkodobé záväzky spolu</b>                                 | <b>558 365</b>        | <b>555 940</b>                               |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 558 365               | 555 940                                      |
| Záväzky po lehote splatnosti                                    | 0                     | 0  |