

**Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2025**

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014) v €

### Článok I Všeobecné údaje

1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):

Názov:	KATMAY, spol. s r.o.
IČO:	36401005
Sídlo:	Bystrická cesta 45, 034 01 Ružomberok
Registrácia:	OR OS Žilina, oddiel Sro, vložka číslo: 13122/L

2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky:  
*Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku*3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0,25	0,5

### Článok II Informácie o prijatých postupoch

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

*Účtovná závierka spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky.*

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
Krátkodobý finančný majetok:	spoločnosť neeviduje
Záväzky vrátane rezerv:	Menovitá hodnota
Pôžičky a úvery:	Menovitá hodnota

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Automobily	4 roky	25%	rovnomerná
Sústava nábytku	6 rokov	16,67%	odpísané

Odpisový plán účtovných odpisov nehmotného majetku vychádzal z požiadavky zákona 431/2002. Dodržiavala sa zásada jeho odpisovania v účtovníctve v súlade s odpisovým plánom. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia DM do používania. Drobný majetok, ktorého obstarávací cena je 1700 € a nižšia sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka nezmenila účtovné zásady a metódy počas účtovného obdobia, účtovné metódy a zásady boli konzistentne aplikované.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

Neboli spoločnosti poskytnuté.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

V účtovnom období spoločnosť nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období.

### Článok III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:

v účtovnom období nebolo účtované o žiadnych mimoriadnych udalostiach

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>23131</b>	<b>0</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	23131	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>11117</b>	<b>9680</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	11117	9680
Záväzky po lehote splatnosti	<b>0</b>	<b>0</b>

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:

Účtovná jednotka eviduje 1 zabezpečený záväzok: Zmluva o zabezpečovacom prevode vlastníckeho práva č. UZF/25/55512 na sumu 23131 €.

Informácie o pohľadávkach, a to:

- celkovej sume pohľadávok so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Dlhodobé pohľadávky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
<b>Krátkodobé pohľadávky spolu</b>	<b>7629</b>	<b>1638</b>
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	7629	1638
Pohľadávky z obchodného styku	572	720
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a	0	0
Iné pohľadávky	7057	918
Pohľadávky po lehote splatnosti	572	0

Účtovná jednotka v účtovnom období 2025 nevytvorila žiadne opravné položky k neuhradeným pohľadávkam.

Účtovná jednotka nemá pohľadávky, na ktoré by bolo zriadené záložné právo.

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä – dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní:

Účtovná jednotka neeviduje žiadne vlastné akcie

-Informácie o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	<b>11375</b>	<b>5548</b>
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	<b>11375</b>	<b>5548</b>
Prídel do zákonného rezervného fondu	0	0

Prídel do štatutárnych a ostatných fondov	0	0
Prídel na zvýšenie základného imania	0	0
Úhrada straty minulých období	0	0
Prevod do nerozdeleného zisku minulých rokov	1375	548
Rozdelenie podielu na zisku spoločníkom, členom	10000	5000
Iné	0	0
<b>Spolu</b>	<b>11375</b>	<b>5548</b>
<b>Účtovná strata</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Zo zákonného rezervného fondu	0	0
Zo štatutárnych a ostatných fondov	0	0
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	0	0
Úhrada straty spoločníkmi, členmi	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom	0	0
Prevod na účet neuhradenej straty minulých rokov	0	0
Iné	0	0
<b>Spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 4.a. Informácie o vytvorení kapitálového fondu:

Kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods.2 a 217a Obchodného zákonníka účtovná jednotka:	vytvorila		nevytvorila	x
--	-----------	--	-------------	---

#### 4.b. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány:

*Účtovná jednotka neposkytla žiadne záruky, pôžičky ani žiadne finančné prostriedky na súkromné účely členom štatutárnych orgánov spoločnosti.*

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma

odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány:

*Účtovná jednotka neviduje žiadne poskytnuté pôžičky riadiacim orgánom spoločnosti..*

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby: -----

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať:

*účtovná jednotka neviduje žiadne nevyúčtované plnenia riadiacim orgánom spoločnosti*

#### 5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:

*Účtovná jednotka neviduje žiadne finančné povinnosti nevidované v súvahe a nemá žiadne povinnosti, ktoré by bolo potrebné uvádzať v Poznámkach.*

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

*Účtovná jednotka neviduje žiadne podmienené záväzky.*

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, a to celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom:

*Účtovná jednotka nemá dcérsku spoločnosť.*

d) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

*Účtovná jednotka nemá povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.*

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky:

*Účtovná jednotka neposkytuje služby vo verejnom záujme.*

#### 7. **Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka:**

Spoločnosti nie sú známe žiadne iné skutočnosti, ktoré vznikli po dni, ku ktorému je zostavená účtovná závierka, ktoré by významným spôsobom menili výsledky účtovnej závierky za rok 2018, resp. by významnejším spôsobom ovplyvnili činnosť spoločnosti v nasledujúcich účtovných obdobiach.