

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 8 3 9 4 7 9	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5
IČO 3 6 5 8 0 5 5 4	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
SK NACE 4 3 . 2 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

M E A s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica K O L L Á R O V A	Číslo 2
PSC 0 7 5 0 1	Obec T R E B I Š O V
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 0 3 . 0 6 . 2 0 2 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 0 4 . 0 6 . 2 0 2 6			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

bez náplne0

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky v činnosti.

Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok, dlhodobý finančný majetok:

Dlhodobý nehmotný majetok spoločnosť nevlastní.

Dlhodobý hmotný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa aj náklady na obstaranie a v účtovnej závierke je vykázaný v obstarávacej cene zníženej o oprávky.

Dlhodobý finančný majetok účtovná jednotka nevlastní.

Zásoby obstarané kúpou, zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:

Zásoby obstarané kúpou sa oceňujú obstarávacou cenou.

Účtovná jednotka zásoby vlastnou činnosťou nevytvára.

Pohľadávky:

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou.

Účtovná jednotka pohľadávky nadobudnuté postúpením nemá.

Krátkodobý finančný majetok:

Peňažné prostriedky sa oceňujú menovitou hodnotou.

Iný krátkodobý finančný majetok účtovná jednotka nevlastní.

Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Prevzaté záväzky účtovná jednotka nemá.

Účtovná jednotka dlhopisy neemitovala.

Derivátové operácie:

Účtovná jednotka derivátové operácie nevykonávala.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku:

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené na základe predpokladanej doby používania majetku. Majetok sa odpisuje od mesiaca zaradenia dlhodobého majetku do používania. Ročný odpis je vo výške násobku mesačného odpisu a počtu mesiacov využívania majetku. Neodpisuje sa pozemok.

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód:

Účtovná jednotka neuskutočnila zmeny účtovných zásad a účtovných metód.

Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

Účtovná jednotka nie je príjemcom dotácií.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Účtovnej jednotke nevznikli náklady a výnosy s výnimočným rozsahom alebo výskytom.

Informácie o záväzkoch:

záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: účtovná jednotka nemá, zabezpečené záväzky: účtovná jednotka nemá.

Informácie o vlastných akciách:

Účtovná jednotka nemá formu akciovej spoločnosti, vlastné akcie nenadobudla. Tvorba kapitálového fondu z príspevkov:

Účtovná jednotka kapitálový fond z príspevkov netvorila.

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky: účtovná jednotka záruky a iné zabezpečenie neeviduje, pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky: účtovná jednotka pôžičky neeviduje, hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky, iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté: neboli poskytnuté,

celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať: účtovná jednotka na takýto účel finančné prostriedky nepoužila.

Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:

celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky: účtovná jednotka takúto povinnosť nemá,

celková suma významných podmienených záväzkov: účtovná jednotka takúto povinnosť nemá,

opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov: účtovná jednotka finančné povinnosti a podmienené záväzky nemá, celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej

účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom: účtovná jednotka takého záväzky nemá,

opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: účtovná jednotka takého povinnosti nemá.

Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme:

Účtovná jednotka takého práva udelené nemá.