

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo<br>2 0 2 3 8 6 7 0 6 5 | Účtovná závierka<br><input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna<br><input type="checkbox"/> priebežná<br><input type="checkbox"/> v eurocentoch<br><input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | Účtovná závierka<br><input type="checkbox"/> zostavená<br><input checked="" type="checkbox"/> schválená<br>(vyznačí sa x) | Mesiac Rok<br>od 0 1 2 0 2 5<br>do 1 2 2 0 2 5                           |
| IČO<br>4 7 4 1 1 2 7 9                            |   |   | Bezprostredne predchádzajúce obdobie<br>od 0 1 2 0 2 4<br>do 1 2 2 0 2 4 |
| SK NACE<br>4 6 . 1 9 .                            |   |   |  |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

N i k a l e x T r a d e s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

|   |                         |
|---|-------------------------|
| Ulica<br>D r u ž s t e v n á                                    | Číslo<br>1 2 3          |
| PSC<br>9 8 0 0 2  | Obec<br>J e s e n s k é |
| Číslo telefónu<br>0 /   | Číslo faxu<br>0 /       |
| E-mailová adresa<br>n i k a l e x s h o p l @ g m a i l . c o m |                         |

|                                       |  |   |   |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa:<br>0 8 . 0 6 . 2 0 2 6 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa:<br>0 8 . 0 6 . 2 0 2 6 |  |   |   |

## Záznamy daňového úradu

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

1. Obchodná spoločnosť vznikla 14.09.2013 zápisom do OR Okresného súdu Nitra oddiel Sro vložka č.28055/S.

2. Spoločníci:  
Alexaander Rajkovič, Školská 326/1, 980 02 Jesenské  
Piroska Rajkovič, Školská 326/1, 980 02 Jesenské

3. Štatutárny orgán k 31.12.2023:  
Alexaander Rajkovič, Školská 326/1, 980 02 Jesenské  
Piroska Rajkovič, Školská 326/1, 980 02 Jesenské

4. Právna forma: 112-spoločnosť s ručením obmedzeným

5. Výška splateného vkladu spoločníkov k 31.12.2025: 5000,000 EUR

6. Základné imanie k 31.12.2024: 5000 EUR

7. Konanie štatutára v mene spoločnosti: v mene spoločnosti koná konateľ samostatne

8. Účtovná uzávierka za účtovné obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024 bola schválená dňa 25.06.2025.

Účtovná uzávierka je zostavená na všeobecné použitie. Informácie v nej uvedené nie je možné použiť na účely akéhokoľvek špecifického používateľa ani na posúdenie jednotlivých transakcií. Používatelia účtovnej závierky by sa pri rozhodovaní nemali spoliehať na túto účtovnú uzávierku ako jediný zdroj informácií.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Právny dôvod na zostavenie UZ:

UZ k 31.12.2025 je zostavená ako riadna UZ podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 01.01.2025 do 31.12.2025.

Účtovná jednotka nevykonávala ekonomickú činnosť

Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov, ktoré platia v SR. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách t.j. eurách.

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržiavania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia. Moment zúčtovania výnosov - výnosy sa účtujú pri splnení dodacích podmienok, nakoľko v tomto okamihu prechádzajú na odberateľa významné riziká a vlastnícke práva.

Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek majetku:

a) Hmotný a nehmotný majetok

Ocenenie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku:

Dlhodobý majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady spojené s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod).

b) Zásoby

Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou a nákladmi spojenými s obstaraním (clo, preprava, poštovné a pod.)

Zásoby sa účtujú metódou B

c) Finančné účty

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť, ceniny, zostatky na bankových účtoch a oceňujú sa menovitou hodnotou.

d) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

e) Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistení.

f) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Výnosy a náklady

Spoločnosť nie je platcom DPH. Výnosy sú znížené o zľavy, skontá, bónusy a dobropisy a pod.

h) Účtovanie významných opráv chýb minulých období v bežnom účtovnom období s

uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát