

**Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke****Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie**

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: HURRICANE, s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Seberínho 13, 821 03, Bratislava

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	7	9
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	6	8
Počet vedúcich zamestnancov	2	2

**Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod**

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 31.03.2026

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

 riadna mimoriadna priebežná**Čl. II Informácie o orgánoch spoločnosti**

konatelia : Andrea Štefaneková , Martin Štefanek, Laura Štefaneková, Martin Štefanek jr.

**Čl. II b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia**

Čl. II b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

Druh pôžičky	Hodnota pôžičky členov štatutárnych orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov dozorných orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov iných orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov štatutárnych orgánov (PO)	Hodnota pôžičky členov dozorných orgánov (PO)	Hodnota pôžičky členov iných orgánov (PO)
Celková suma poskytnutých pôžičiek	28 000					
Celková suma splatených pôžičiek						
Celková suma odpustených pôžičiek						
Celková suma odpísaných pôžičiek						

**Čl. III Informácie o prijatých postupoch**

Spoločnosť vedie účtovníctvo v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov v sústave podvojného účtovníctva. Účtovné obdobie je kalendárny rok.

Majetok a záväzky sú oceňované obstarávacou cenou alebo menovitou hodnotou. Dlhodobý majetok je odpisovaný podľa odpisového plánu rovnomernou metódou. Opravné položky a rezervy sa tvoria v súlade s platnou legislatívou.

Výnosy a náklady sa účtujú do obdobia, s ktorým vecne a časovo súvisia. Spoločnosť vykonala inventarizáciu majetku a záväzkov k rozvahovému dňu.

### Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Účtovná jednotka zostavila účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého pokračovania svojej činnosti. Spoločnosť nemá informácie o skutočnostiach, ktoré by ohrozovali jej schopnosť pokračovať v činnosti v dohľadnej budúcnosti.

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

### Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

V priebehu účtovného obdobia nedošlo k žiadnym zmenám účtovných zásad ani účtovných metód. Účtovná jednotka používala rovnaké postupy ako v predchádzajúcich účtovných obdobiach.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	-----------------------------------------

### Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Majetok a záväzky účtovná jednotka oceňuje v súlade so zákonom o účtovníctve a postupmi účtovania pre podnikateľov.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok je oceňovaný obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s jeho obstaraním. Odpisovanie majetku prebieha podľa odpisového plánu rovnomernou metódou.

Zásoby sú oceňované obstarávacou cenou alebo cenou vlastných nákladov. Pri vyskladnení zásob účtovná jednotka používa metódu FIFO / vážený aritmetický priemer (ponechaj, čo platí).

Pohľadávky a záväzky sú oceňované menovitou hodnotou. Opravné položky k pohládkam sa tvoria pri preukázanom riziku ich neuhradenia.

Finančný majetok je oceňovaný obstarávacou cenou.

Kurzové rozdiely z prepočtu majetku a záväzkov v cudzej mene sa účtujú k dátumu uskutočnenia účtovného prípadu a k rozvahovému dňu.

### Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

spôsobom A účtovania zásob

spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov

metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)

iným spôsobom:

### Čl. III (4) f) Stanovenie metódy vlastného imania

Čl. III (4) f) Stanovenie metódy vlastného imania

Účtovná jednotka pri oceňovaní podielov v obchodných spoločnostiach, v ktorých má podstatný vplyv, používa metódu vlastného imania. Hodnota podielu sa upravuje o podiel účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia a o zmeny vo vlastnom imaní spoločnosti, v ktorej má účtovná jednotka majetkovú účasť.

Ak účtovná jednotka nemá podstatný vplyv, podiely sú oceňované obstarávacou cenou.

## Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

### Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok      odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok:      odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok:      odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------