

Výročná správa 2025

Senior centrum Svätej Kataríny, n.o.



Obsah

1. Zoznam použitých skratiek.....	2
2. Identifikačné údaje spoločnosti	3
3. Prehľad činností vykonávaných neziskovou organizáciou	4
4. Vybrané údaje o hospodárení neziskovej organizácie.....	6
5. Predpokladaný vývoj neziskovej organizácie a ostatné nefinančné informácie.....	9
6. Správa nezávislého audítora k individuálnej účtovnej závierke a individuálna účtovná závierka za rok 2025	11

1. Zoznam použitých skratiek

DHM	Dlhodobý hmotný majetok
IČO	Identifikačné číslo
MDŽ	Medzinárodný deň žien
n. o.	Nezisková organizácia
ods.	Odsek
MPSVaR	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny
PC	Počítač
SLA	Dohoda o službách (Service Level Agreement)
s.r.o.	Spoločnosť s ručením obmedzeným
SR	Slovenská republika
ŠR	Štátny rozpočet
ŠZM	Špecializovaný zdravotný materiál
VŠZP	Všeobecná zdravotná poisťovňa
TV	Televízia

2. Identifikačné údaje spoločnosti

Obchodné meno:	Senior centrum Svätej Kataríny, n.o.
Sídlo:	SNP 26, 972 51 Handlová
IČO:	45 743 975
Deň zápisu:	2. september 2014
Zahájenie činnosti:	2. september 2014
Právna forma:	Nezisková organizácia
Druh všeobecne prospešných služieb:	Poskytovanie sociálnych služieb
Zakladateľ:	Nemocnica AGEL Handlová s.r.o. IČO: 36 339 865 Ulica SNP 26 972 51 Handlová

3. Prehľad činností vykonávaných neziskovou organizáciou

Senior centrum Svätej Kataríny ponúka svoje sociálne služby ľuďom, ktorí si vyžadujú celodenný dohľad skúsených odborníkov. Jedná sa o ľudí, ktorí nie sú schopní sami si pripraviť stravu, v stanovenom čase zobrať lieky alebo jednoducho nechcú byť sami, ale v spoločnosti im vekovo primeraných osôb.

Zariadenie poskytuje pomoc seniorom s rôznymi stupňami organických zmien mozgu (aterosklerotická, alzheimerova demencia, starecké psychózy, stavy po mozgových príhodách), ľuďom s kardiovaskulárnymi ochoreniami, ťažkými zmenami pohybového systému, zdravotne ťažko postihnutým.

Klientov vedie k aktivite, udržiavaniu ich v dobrej psychickej a fyzickej kondícii, predchádzaniu pocitom osamelosti, nepotrebnosti a tiež sociálnemu vylúčeniu.

Zariadenie svojimi službami zmiernuje negatívne psychické zmeny svojich klientov ich sústavnou aktivitou. Zameriava sa na udržiavanie pamäťových a orientačných schopností prostredníctvom arteterapie, muzikoterapie, ergoterapie, pamäťovým tréningom, prácami na udržiavanie jemnej motoriky a rehabilitačnými cvičeniami.

V roku 2025 boli pre klientov uskutočnené nasledovné aktivity:

- Individuálny rozhovor s klientami.
- Skupinový rozhovor s klientmi.
- Spoločenské hry.
- Tvorivé dielne podľa ročného obdobia.
- Výroba nástenky - jar, leto, jeseň, zima.
- Počúvanie hudby.
- Pozeranie TV.
- Téma : Nový rok, predsavzatie klientov, tradície, zvyky.
- Téma: Valentín, spomínanie klientov na sviatok.
- Téma : Fašiangy , tradície, zvyky, vyrábanie masiek.
- Téma : MDŽ.
- Téma : Mesiac knihy.
- Téma : Týždeň mozgu (pracovné zošity , Koncentračné cvičenia, kognitívne cvičenia - v skupine alebo individuálne).
- Téma : Veľká Noc, spomienky, tradície, klienti každú opatrovateľku navoňali voňavkou
- Čítanie knihy podľa výberu klientov.
- Téma : Máj lásky čas, spomienky na mladosť.
- Pranostiky na máj s klientmi v skupine.
- Téma : Slovenské príslovia a porekadlá.
- Gratulácie oslávencom - príprava občerstvenia.
- V mesiaci december sa mesto Handlová zapojilo do VIANOČNEJ AKCIE – „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“, prejavili sme záujem o spoluprácu v tejto akcii a seniori dostali balíčky.
- V decembri nás navštívil Mikuláš so psom, klienti dostali balíčky.

- V mesiaci december dostali klienti vianočné pohľadnice zo škôlky SNP , pohľadnice vyrobili deti s pani učiteľkami.
- V decembri sme spolu s klientami vyrábali vianočnú nástenku, vianočnú výzdobu, vianočný stromček.
- Téma : VIANOCE – rozprávali sme sa o vianočnom čase, Vianociach, ako trávili Vianoce, čo varili, piekli
- V teplých mesiacoch – pravidelné prechádzky v areáli , pobyt vonku, kreslenie letných obrázkov.
- V mesiaci október sa uskutočnila oslava na počesť úcty k starším ľuďom.
- Pravidelné činnosti : Návšteva dobrovoľníkov zo Sv. Lujzy , duchovná služba podľa potreby klientov.
- v letnom období bol v zariadení koncert husľový recitál Karin Laury.

4. Vybrané údaje o hospodárení neziskovej organizácie

Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

Zdroj	Počiatkový stav k 1.1.2025	Príjmy	Výdavky	Konečný stav k 31.12.2025
Bankový účet SLSP	14 387,82 €	321 882,81 €	310 391,97 €	25 878,66 €
Bankový účet EU fondy	793 854,44 €	965 201,09 €	1 759 055,53 €	0,00€
Bankový účet ČSOB	0,00 €	169 965 994,36€	169 965 994,36€	0,00 €
Pokladnica	1 275,79 €	40 281,30 €	38 283,20 €	3 273,89 €
Spolu	809 518,05 €	171 293 359,56 €	172 073 725,06 €	29 152,55 €

Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov

	Výnosy v €	Náklady v €	Hospodársky výsledok k 31.12.2025
Celkom	369 857,78 €	410 433,82 €	-40 576,04 €

Celkové výnosy organizácie za rok 2025 predstavujú sumu 369 857,78 € a tvoria ich nasledovné príjmy :

- od klientov za poskytnuté sociálne služby 160 797,10 €
- finančný príspevok na financovanie sociálnej služby MPSVaR 173 139,78 €
- tržby od zdravotných poisťovní 33 740,64 €
- rozpustenie dotácie zo ŠR majetková 1 894,67 €
- tržby z predaja DHM 285,59 €

Celkové náklady organizácie za rok 2025 predstavujú sumu 410 433,82 € a ich zloženie je nasledovné :

- osobné náklady 243 503,81 €
- stravovanie klientov 55 398,43 €
- upratovacie služby, pranie bielizne 26 395,37 €
- SLA prijaté služby 16 155,35 €
- nájomné 6 267,76 €
- Náklady na audítorské služby 8 042,10 €
- odvoz odpadu 4 800,93 €

- ostatné služby	11 285,41 €
- spotreba materiálu	2 815,35 €
- spotreba energií	14 860,28 €
- cestovné náklady	595,05 €
- ostatné dane a poplatky	779,09 €
- bankové poplatky, poistné	287,40 €
- odpisy dlhodobého majetku	4 693,97 €
- úroky	14 184,75 €
- ostatné náklady	368,77 €

Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Stav aktív a pasív k 31. 12. 2025 predstavuje sumu 3 190 913,35 €, pričom túto sumu tvorí:

1. Neobežný majetok v sume 2 859 454,47 €, tvorí nehnuteľný majetok - stavby v obstarávacej cene 2 835 563,64 €, pričom oprávky k tomuto majetku činia 3 938,28 €, ďalej dlhodobý hmotný hnutelný majetok v obstarávacej cene 16 758,15 € a oprávky k tomuto majetku sú vo výške 10 531,51 € a pozemky v obstarávacej cene 21 602,47 €.
2. Obežný majetok čiastku 331 458,88 €; pričom ho tvorí finančný majetok (bankový účet, pokladnica) 29 152,55 €, krátkodobé pohľadávky 8 246,22 € a dotácia z EÚ 294 060,11 €.
3. Vlastné zdroje krytia majetku čiastku 24 778,81 €; hodnotu predstavuje nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov 65 354,85 € a výsledok hospodárenia za účtovné obdobie - 40 576,04 €.
4. Cudzie zdroje krytia majetku tvoria čiastku 1 802 998,70 €, z čoho rezerva na nevyčerpanú dovolenku je 216,96 €, rezerva na audit 3 306,60 €, 195 805,20 € sú krátkodobé záväzky (t.j. záväzky z obchodného styku, záväzky voči zamestnancom, zúčtovania so sociálnou, zdravotnými poisťovňami, daňovým úradom a ostatné záväzky), 1 602 951,70 € predstavujú dlhodobé záväzky z titulu cashpoolingu a 718,24 € sú záväzky zo sociálneho fondu.
5. Organizácia k 31.12.2025 účtovala o časovom rozlíšení – výnosy budúcich období z dôvodu zúčtovania dotácie v sume 1 362 267,84 € a 868,00 € z dôvodu prijatej platby klienta vopred na nasledujúce účtovné obdobie.
6. Oprávky k dlhodobému hmotnému majetku organizácia tvorila vo výške 14 469,79 €.
7. Oprávky k dlhodobému nehmotnému majetku organizácia netvorila.
8. Dlhodobé záväzky tvoria čiastku 1 603 669,94 €.
9. Krátkodobé záväzky predstavujú čiastku 195 805,20 €.

Prehľad pohľadávok a záväzkov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti.	0,00 €	0,00 €
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	166 264,51 €	54 391,32 €
Krátkodobé záväzky spolu	166264,51 €	54 391,32 €
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	1 603 669,94 €	1 303,25 €
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0,00 €	0,00 €
Dlhodobé záväzky spolu	1 603 669,94 €	1 303,25 €

Prehľad v oblasti ľudských zdrojov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.	10,62	11,7
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	11,0	12,0
Počet vedúcich zamestnancov.	2,0	2,0

5. Predpokladaný vývoj neziskovej organizácie a ostatné nefinančné informácie

a) Predpokladaný vývoj organizácie v roku 2026

Našou hlavnou ambíciou pre rok 2026 je pokračovať v poskytovaní kvalitnej a profesionálnej ošetrovateľskej starostlivosti, ktorá reflektuje individuálne potreby našich klientov. Významným míľnikom bude plánované otvorenie nového zariadenia pre seniorov v 2. kvartáli roku 2026, ktoré umožní výrazne skultúrniť a modernizovať prostredie pre našich klientov. Nové priestory prinesú vyšší štandard bývania, väčší komfort a zázemie prispôsobené súčasným požiadavkám.

Nadalej kladieme dôraz na modernizáciu technického vybavenia a obnovu zariadenia v jestvujúcich priestoroch – najmä výmenu posteľového fondu a skvalitňovanie spoločných priestorov. Tieto kroky sú nevyhnutné pre udržanie konkurencieschopnosti a zabezpečenie dôstojného prostredia pre seniorov, ktorí v zariadení trávajú podstatnú časť svojho dňa.

Voľnočasové aktivity ostávajú neoddeliteľnou súčasťou našich služieb. Pokračujeme v organizovaní kultúrnych a spoločenských podujatí, ako sú besiedky, prednášky, vystúpenia a stretnutia so školami a dobrovoľníkmi. Aktívne podporujeme aj vlastné programy, ktoré pre klientov pripravuje naša sociálna pracovníčka.

Významnou výhodou nášho zariadenia zostáva aj pre budúcnosť jeho umiestnenie v areáli nemocnice, vďaka čomu môžeme pružne zabezpečovať lekársku starostlivosť a rehabilitačné služby.

V roku 2024 bola úspešne uzatvorená zmluva so zdravotnou poisťovňou VŠZP na úhradu ošetrovateľských výkonov. Zmluvná spolupráca so zdravotnou poisťovňou Dôvera pokračuje aj naďalej, čo nám umožňuje rozširovať rozsah poskytovaných služieb a zvyšovať ich kvalitu.

b) Aktivity v oblasti ochrany životného prostredia a pracovnoprávných vzťahov

Organizácia aj naďalej uplatňuje všetky potrebné opatrenia na ochranu zdravia zamestnancov a klientov, vrátane metodických a bezpečnostných krokov, ktoré sú v súlade s usmerneniami vlády SR a orgánov verejného zdravotníctva, predovšetkým.

c) Skutočnosti, ktoré nastali až po súvahovom dni a sú významné pre naplnenie účelu výročnej správy

K dátumu zostavenia výročnej správy sa nevyskytli žiadne významné udalosti, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia k 31. 12. 2025, a ktoré by si vyžadovali významnú úpravu údajov alebo informácií zverejnených v účtovnej závierke a výročnej správe k 31. 12. 2025.

d) Aktivity v oblasti výskumu a vývoja

Senior centrum Svätej Kataríny, n.o. nerealizuje vo vlastnej réžii žiadne výskumné ani vývojové aktivity.

e) Informácie o tom, či účtovná jednotka má alebo nemá pobočku či inú časť obchodného závodu v zahraničí

Senior centrum Svätej Kataríny, n.o. nemá pobočku ani inú časť obchodného závodu v zahraničí.

f) Nadobudnutie vlastných akcií alebo vlastných podielov

Senior centrum Svätej Kataríny, n.o. v roku 2025 nenadobudlo vlastné akcie.

g) Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Ku dnešnému dňu neexistujú žiadne významné riziká, ktoré by mohli zásadne ohroziť fungovanie spoločnosti.

h) Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie

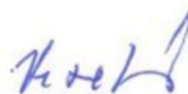
V priebehu roka 2025 došlo k zmene v osobe štatutárneho orgánu – riaditeľa neziskovej organizácie, pričom Ing. Martu Eckhardtovú, MPH vo funkcii nahradila Ing. Ludmila Veselá, MBA.

i) Návrh na vysporiadanie hospodárskeho výsledku spoločnosti za rok 2025

Štatutárny orgán do dňa zostavenia účtovnej závierky nerozhodol o použití výsledku hospodárenia za rok 2025.

Výročná správa spoločnosti za rok 2025 bola zostavená v súlade so zákonom o účtovníctve a súvisiacimi právnymi predpismi Slovenskej republiky.

V Handlovej, 15.5.2026



Ing. Ludmila Veselá, MBA
riaditeľka

6. **Správa nezávislého audítora**

k individuálnej účtovnej zavierke a individuálna účtovná zavierka za rok 2025





Shape the future
with confidence

Ernst & Young Slovakia, spol. s r.o.
Žižkova 9
811 02 Bratislava
Slovenská republika

Tel: +421 2 3333 9111
www.ey.com/sk

Správa nezávislého audítora

Zakladateľovi, dozornej rade, správnej rade a štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie Senior centrum Svätej Kataríny, n.o.:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Organizácie Senior centrum Svätej Kataríny, n.o. („Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audit účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizácia zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Organizácie.



**Shape the future
with confidence**

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.



**Shape the future
with confidence**

Posúdili sme, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

29. mája 2026
Bratislava, Slovenská republika

Ernst & Young Slovakia, spol. s r.o.
Licencia SKAU č. 257

A handwritten signature in blue ink that reads 'Tomáš Baláž'.

Ing. Tomáš Baláž, štatutárny audítor
Licencia UDVA č. 1265

UZNUJv21_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 31.12.2025

Daňové identifikačné číslo 2024130713	Účtovná závierka X riadna	Mesiac Rok od 1 2025
IČO 45743975	mimoriadna	Za obdobie do 12 2025
SK NACE 87.90.0	priebežná (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2024 do 12 2024
Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) <input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)		
Názov účtovnej jednotky Senior centrum Svätej Kataríny, n.o.		
Sídlo účtovnej jednotky		
Ulica SNP		Číslo 26
PSČ 97251	Obec HANDLOVÁ	
Telefónne číslo 0902685109		
E-mailová adresa MIRIAMA.LUDVOVA@AGEL.SK		
Zostavená dňa: 29.04.2026	Schválená dňa: . . 20	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	2873924.26	14469.79	2859454.47	823106.16
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	2873924.26	14469.79	2859454.47	823106.16
A.II.1.	Pozemky (031)	010	21602.47		21602.47	21602.47
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	2835563.64	3938.28	2831625.36	
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	13603.84	10327.84	3276.00	4223.38
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	3154.31	203.67	2950.64	3029.48
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				794250.83
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	331458.88		331458.88	819162.95
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	302306.33		302306.33	9644.90
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	4004.30		4004.30	7540.65
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	2741.92		2741.92	
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	294060.11	x	294060.11	1387.25
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	1500.00		1500.00	717.00
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	29152.55		29152.55	809518.05
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	3273.89	x	3273.89	1275.79
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	25878.66	x	25878.66	808242.26
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	3205383.14	14469.79	3190913.35	1642269.11

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	24778.81	65354.85
A.I.	Imanie a fondy r. 063 až r. 066	062		
A.I.1.	Základné imanie (411)	063		
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II.	Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071	65354.85	6663.09
A.IV.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	-40576.04	58691.76
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	1802998.70	506811.86
B.I.1.	Rezervy r. 075 až r. 077	074	3523.56	4039.17
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075	216.96	
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	3306.60	4039.17
B.II.	Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078	1603669.94	1303.25
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	718.24	1303.25
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085	1602951.70	
B.III.	Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095	086	195805.20	501469.44
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	166275.61	476204.49
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	10771.40	10392.04
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	6884.38	5858.17
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	1448.18	1316.45
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091	7108.02	7472.79
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)	095	3317.61	225.50
B.IV.	Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	1363135.84	1070102.40
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	23604.04	
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103	1339531.80	1070102.40
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	3190913.35	1642269.11

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	2815.35		2815.35	3753.91
502	Spotreba energie	02	14860.28		14860.28	14043.06
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	14.55		14.55	
512	Cestovné	05	595.05		595.05	836.28
513	Náklady na reprezentáciu	06	83.69		83.69	141.66
518	Ostatné služby	07	128345.35		128345.35	108147.60
521	Mzdové náklady	08	172658.87		172658.87	142050.06
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	60273.80		60273.80	49114.90
525	Ostatné sociálne poistenie	10	480.00		480.00	160.00
527	Zákonné sociálne náklady	11	6350.05		6350.05	4737.45
528	Ostatné sociálne náklady	12	3741.09		3741.09	1140.00
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	634.09		634.09	1251.64
541	Zmluvné pokuty a penále	16				70.00
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	14184.75		14184.75	2917.54
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23	145.00		145.00	313.09
549	Iné ostatné náklady	24	287.40		287.40	273.02
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	4693.97		4693.97	695.61
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	270.53		270.53	
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	410433.82		410433.82	329645.82

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výroby	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	194537.74		194537.74	187468.07
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	0.03		0.03	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	285.56		285.56	
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				50000.00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	175034.45		175034.45	150869.51
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	369857.78		369857.78	388337.58
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-40576.04		-40576.04	58691.76
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-40576.04		-40576.04	58691.76

DIČ	2	0	2	4	1	3	0	7	1	3
IČO	4	5	7	4	3	9	7	5		

Čl. I Všeobecné údaje

(1) Nezisková organizácia Senior centrum Svätej Kataríny, n.o. (ďalej len „organizácia“) bola založená dňa 7. augusta 2014 spoločnosťou NEMOCNICA Handlová - 2. súkromná nemocnica, s.r.o., zapísaná do registra na Okresnom úrade Trenčín dňa 2. septembra 2014.

Nezisková organizácia má sídlo na ulici SNP 26, 972 51 Handlová, Slovenská republika, identifikačné číslo je 45743975.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky k 31. decembra 2025 sú uvedené v tabuľke:

Meno a priezvisko	Funkcia
Ing. Michal Pišoja, MPH, LL.M.	Predseda správnej rady
Lek. Waldemar Krzysztof Kmieciak, MPH, MSc.	Člen správnej rady
JUDr. Ing. Tomáš Cibula, PhD., LL.M, MPH	Člen správnej rady
Ing. Ľudmila Veselá	Riaditeľka
Mgr. Tomáš Lučkai, MPH	Člen dozornej rady
Mgr. Michal Zakarovský, MPH, FCCA, LL.M.	Člen dozornej rady
MUDr. Marie Marsová, MBA, LL.M.	Člen dozornej rady

(3) Nezisková organizácia Senior centrum Svätej Kataríny bola zriadená za nasledovným účelom:

Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby v zmysle § 2 ods. 2 písm. b zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby o neziskových organizáciách, druh služieb:

- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,

a to najmä:

- poskytovanie sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov podľa § 35 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

konkrétne

v Zariadení pre seniorov v súlade s § 35 zák. č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách ide o poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

v Zariadení opatrovateľskej služby v súlade s §36 zák. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách ide o poskytovanie sociálnej služby na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú pomoc

(4) Údaje o priemernom prepočítanom počte zamestnancov a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v tabuľke.

1. Informácie k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	10,62	11,7
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

DIČ	2	0	2	4	1	3	0	7	1	3
IČO	4	5	7	4	3	9	7	5		

(5) V zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky nie sú žiadne organizácie.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka k 31. decembru 2025 je zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti ako riadna účtovná závierka podľa § 17 – 23 zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, za účtovné obdobie od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025. Zostavenie finančných výkazov je v súlade so všeobecnými účtovnými princípmi použitia odhadov a predpokladov, ktoré vplývajú na majetok a záväzky vo finančných výkazoch, na poznámky o predpokladanom majetku a záväzkoch v deň zostavenia finančných výkazov a na príjmy a výdavky počas vykazovaného obdobia. Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. Účtovná závierka k 31. decembru 2025 je zostavená v mene euro.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

Súčasťou obstarávacej ceny **dlhodobého nehmotného majetku** sú všetky náklady potrebné na obstaranie a uvedenie majetku do používania. Dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 400 € vrátane je odpísaný do nákladov v momente zaradenia. Dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 400 € a nižšia ako 2.400 € sa odpisuje časovo podľa Odpisového plánu Skupiny AGEL SK. Odpisovať sa začína v mesiaci zaradenia majetku do používania. Ak sa dlhodobý nehmotný majetok obstaráva vlastnou činnosťou súčasťou jeho ocenenia sú náklady na všetky navrhované riešenia. V roku 2025 organizácia nevytvorila dlhodobý nehmotný majetok vlastnou činnosťou.

Dlhodobý hmotný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, montáž, poisťné a pod.). Dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 400 € vrátane je odpísaný do nákladov v momente zaradenia. Dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 400 € a nižšia ako 1.700 € sa odpisuje časovo podľa Odpisového plánu Skupiny AGEL SK. Odpisovať sa začína v mesiaci zaradenia majetku do používania. V roku 2025 organizácia nevytvorila dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou.

Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, dovozná prirážka, poisťné, provízie, skonto a pod.).

Pohľadávky sa pri vzniku oceňujú ich nominálnou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nedobytné pohľadávky. Nezisková organizácia neviduje pochybné a nedobytné pohľadávky.

Finančné účty sa oceňujú nominálnou hodnotou.

Časové rozlíšenie na strane aktív (náklady budúcich období a príjmy budúcich období) sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Záväzky sa pri vzniku oceňujú ich nominálnou hodnotou.

Rezervy sa oceňujú vo výške potrebnej na krytie známych rizík alebo strát. NO tvorí rezervy na nevyfakturované dodávky, na nevyčerpanú dovolenku a na zákonné sociálne odvody k nim.

Časové rozlíšenie na strane pasív (výdavky budúcich období a výnosy budúcich období) sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku:

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje na základe odpisového plánu nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov podľa § 28 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve. Zostatková cena sa zisťuje

Senior centrum Svätej Kataríny, n.o.

Poznámky Úč NUJ 3-01

DIČ	2	0	2	4	1	3	0	7	1	3
IČO	4	5	7	4	3	9	7	5		

pomocou oprávok k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku vytváraných podľa účtovných odpisov bez ohľadu na spôsob jeho nadobudnutia. Účtovné odpisy sa vypočítajú z ceny, ktorou je dlhodobý nehmotný majetok alebo dlhodobý hmotný majetok ocenený v účtovníctve podľa § 13 zákona. Tento majetok sa odpisuje len do výšky jeho ocenenia v účtovníctve. Spôsob zaokrúhľenia odpisov sa uvádza v odpisovom pláne.

Predpokladaná doba používania a odpisová sadzba majetku nad 1 700,- € sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Životnosť	Odpisová metóda	Odpisová sadzba
Stavby	40 -60 rokov	rovnomerná	1,67% - 2,5%
Zdravotnícke prístroje a zariadenia	4-15 rokov	rovnomerná	6,67% - 25 %
Dopravné prostriedky	6 -8 rokov	rovnomerná	12,5% - 16,67 %
Technológie (stroje, zariadenia, rozvody, vzduchotechnika)	10- 40 rokov	rovnomerná	10% - 25 %
Nábytok	10 -15 rokov	rovnomerná	6,67% - 10%
IT technika	3 - 20 rokov	rovnomerná	5% - 33,33 %
Nehmotný majetok (software nad 2400 EUR)	5 - 12 rokov	rovnomerná	8,33% - 20 %
Elektrické spotrebiče	5 - 8 rokov	rovnomerná	12,5% - 20 %
Ostatné	2 - 10 rokov	rovnomerná	10 % - 50 %

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

V prípade prechodného zníženia úžitkovej hodnoty dlhodobého majetku sa tvorí opravná položka vo výške rozdielu jeho zistenej úžitkovej hodnoty a zostatkovej hodnoty. V roku 2025 organizácia neznížila hodnotu majetku.

DIČ	2	0	2	4	1	3	0	7	1	3
IČO	4	5	7	4	3	9	7	5		

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Organizácia nevlastní žiaden dlhodobý nehmotný majetok.

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025 a za porovnateľné obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v nasledujúcich tabuľkách:

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku - bežné obdobie 2025

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok	Poskytnut é preddavk y na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku účtovného obdobia	21 602,47	0,00	14 144,91	3 154,31	794 250,83	0,00	833 152,52
Prírastky	0,00	2 041 312,81	0,00	0,00	0	0,00	2 041 312,81
Úbytky	0,00	0,00	541,07	0,00	0,00	0,00	541,07
Presuny	0,00	794 250,83	0	0,00	-794 250,83	0,00	0,00
Stav na konci účtovného obdobia	21 602,47	2 835 563,64	13 603,84	3 154,31	0,00	0,00	2 873 924,26
Oprávky							
Stav na začiatku účtovného obdobia	0,00	0,00	9 921,53	124,83	0,00	0,00	10 046,36
Prírastky	0,00	3 938,28	947,38	78,84	0,00	0,00	4 964,50
Úbytky	0,00	0,00	541,07	0,00	0,00	0,00	541,07
Stav na konci účtovného obdobia	0,00	3 938,28	10 327,84	203,67	0,00	0,00	14 469,79
Opravné položky							
Stav na začiatku účtovného obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prírastky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stav na konci účtovného obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku účtovného obdobia	21 602,47	0,00	4 223,38	3 029,48	794 250,83	0,00	823 106,16
Stav na konci účtovného obdobia	21 602,47	2 831 625,36	3 276,00	2 950,64	0,00	0,00	2 859 454,47

DIČ	2	0	2	4	1	3	0	7	1	3
IČO	4	5	7	4	3	9	7	5		

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku - bežné obdobie 2024

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku účtovného obdobia	0,00	0,00	13 603,84	3 154,31	46 520,51	0,00	63 278,66
Prírastky	0,00	0,00	541,07	0,00	769 332,79	0,00	769 873,86
Úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Presuny	21 602,47	0,00	0,00	0,00	-21 602,47	0,00	0,00
Stav na konci účtovného obdobia	21 602,47	0,00	14 144,91	3 154,31	794 250,83	0,00	833 152,52
Oprávky							
Stav na začiatku účtovného obdobia	0,00	0,00	9 304,76	45,99	0,00	0,00	9 350,75
Prírastky	0,00	0,00	616,77	78,84	0,00	0,00	695,61
Úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stav na konci účtovného obdobia	0,00	0,00	9 921,53	124,83	0,00	0,00	10 046,36
Opravné položky							
Stav na začiatku účtovného obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prírastky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stav na konci účtovného obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku účtovného obdobia	0,00	0,00	4 299,08	3 108,32	46 520,51	0,00	53 927,91
Stav na konci účtovného obdobia	21 602,47	0,00	4 223,38	3 029,48	794 250,83	0,00	823 106,16

(2) Na dlhodobý hmotný majetok organizácie nebolo zriadené záložné právo a ani obmedzené právo na nakladanie s ním.

(3) Organizácia má poistený dlhodobý hmotný majetok v Generali Česká pojišťovňa a.s. Suma poistenia bola v roku 2025 v hodnote EUR 8,35.

(4-5) Organizácia nevlastní dlhodobý finančný majetok a z toho dôvodu netvorila a nezúčtovala opravné položky k nemu.

Senior centrum Svätej Kataríny, n.o.

Poznámky Úč NUJ 3-01

DIČ	2	0	2	4	1	3	0	7	1	3
IČO	4	5	7	4	3	9	7	5		

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Ako finančné účty sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v bankách. Účtami v bankách môže nezisková organizácia voľne disponovať.

Finančné účty

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	3 273,89	1 275,79
Bežné účty v banke alebo v pobočke zahraničnej banky	25 878,66	808 242,26
Vkladové účty v banke alebo v pobočke zahraničnej banky termínované		
Peniaze na ceste		
Spolu	29 152,55	809 518,05

(7) Prehľad opravných položiek zásobám. Organizácia v roku 2025 nevytvorila žiadne opravné položky k zásobám.

(8) Prehľad pohľadávok v členení na hlavnú a podnikateľskú činnosť.

Krátkodobé pohľadávky			
	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu
Pohľadávky z obchodného styku	4 004,30		4 004,30
Ostatné pohľadávky	2 741,92		2 741,92
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami			
Daňové pohľadávky			
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k ŠR a rozpočtom územnej samosprávy	294 060,11		294 060,11
Pohľadávky voči účastníkom združení			
Iné pohľadávky	1 500,00		1 500,00
Krátkodobé pohľadávky spolu	302 306,33	0,00	302 306,33

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam

V roku 2025 nevznikol žiaden dôvod na tvorbu opravných položiek k pohľadávkam.

Senior centrum Svätej Kataríny, n.o.

Poznámky Úč NUJ 3-01

DIČ	2	0	2	4	1	3	0	7	1	3
IČO	4	5	7	4	3	9	7	5		

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Informácie o vekovej štruktúre pohľadávok

Názov položky A	V lehote splatnosti b	Po lehote splatnosti c	Pohľadávky spolu d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku			
Pohľadávky voči DÚJ a MÚJ			
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku			
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu			
Iné pohľadávky			
Dlhodobé pohľadávky spolu			
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	4 004,30		4 004,30
Pohľadávky voči DÚJ a MÚJ	2 741,92		2 741,92
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku			
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu			
Sociálne poistenie			
Daňové pohľadávky a dotácie	294 060,11		294 060,11
Iné pohľadávky	1 500,00		1 500,00
Krátkodobé pohľadávky spolu	302 306,33	0,00	302 306,33

(11) Prehľad položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Náklady a príjmy budúcich období	K 31.12.2025	K 31.12.2024
Náklady budúcich období		
Príjmy budúcich období		
Spolu	0,00	0,00

Senior centrum Svätej Kataríny, n.o.

Poznámky Úč NUJ 3-01

DIČ	2	0	2	4	1	3	0	7	1	3
IČO	4	5	7	4	3	9	7	5		

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy je uvedený v tabuľke:

Položka vlastného imania a	Bežné účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia b	Prírastky c	Úbytky d	Presuny E	Stav na konci účtovného obdobia f
Imanie a fondy					
Základné imanie					
Vklady zakladateľov					
Prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	6 663,09			58 691,76	63 354,85
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	58 691,76	-40 576,04		-58 691,76	-40 576,04
Spolu	65 354,85	-40 576,04	0,00	0,00	24 778,81

Senior centrum Svätej Kataríny, n.o.

Poznámky Úč NUJ 3-01

DIČ	2	0	2	4	1	3	0	7	1	3
IČO	4	5	7	4	3	9	7	5		

(13) Rozdelenie účtovnej straty, resp. zisku:

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	58 691,76
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	58 691,76
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Senior centrum Svätej Kataríny, n.o.

Poznámky Úč NUJ 3-01

DIČ	2	0	2	4	1	3	0	7	1	3
IČO	4	5	7	4	3	9	7	5		

(14) Opis a výška cudzích zdrojov

Prehľad o záväzkoch okrem úverov a krátkodobých finančných výpomocí je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	195 805,20	501 469,44
Krátkodobé záväzky spolu	195 805,20	501 469,44
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	1 603 669,94	1 303,25
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky spolu	1 603 669,94	1 303,25
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	1 799 475,14	502 772,69

Prehľad rezerv tvorených neziskovou organizáciou je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobá rezerva na nevyčerpanú dovolenku	1 333,17	216,96	-1 333,17	0,00	216,96
Zákonné rezervy spolu	1 333,17	216,96	-1 333,17	0,00	216,96
Krátkodobá rezerva na audit	2 706,00	3 306,60	-2 706,00	0,00	3 306,60
Ostatné krátkodobé rezervy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné rezervy spolu	2 706,00	3 306,60	-2 706,00	0,00	3 306,60
Rezervy spolu	4 039,17	3 523,56	-4 039,17	0,00	3 523,56

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu v priebehu účtovného obdobia sú znázornené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	1 303,25	1 158,82
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	878,12	756,76
Tvorba sociálneho fondu zo zisku		2 200,00
Ostatná tvorba sociálneho fondu		
Tvorba sociálneho fondu spolu	878,12	2 956,76
Čerpanie sociálneho fondu	1 463,13	2 812,33
Konečný zostatok sociálneho fondu	718,24	1 303,25

Organizácia nemá žiadne bankové úvery a pôžičky. Za účelom zabezpečenia likvidity a financovania medzi členmi skupiny AGEL SK a.s. má spoločnosť AGEL SK a.s. uzavretú zmluvu s ČSOB a.s. o poskytovaní reálneho dvojsmerného cash-poolingu pre spoločnosti v skupine AGEL SK a.s. Na základe tejto zmluvy zabezpečuje materská spoločnosť likviditu pre spoločnosť formou refinancovania pôžičiek zo zdrojov získaných od ČSOB a.s. Pohyby peňažných prostriedkov v rámci reálneho dvojsmerného cash-poolingu predstavujú vzájomné pôžičky medzi členmi skupiny AGEL SK a.s. a sú v účtovnej závierke vykázané ako záväzok/pohľadávka voči materskej spoločnosti podľa povahy zostatku.

(15) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období – z dôvodu dotácie z prostriedkov Európskej únie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobá	1 339 531,80	1 070 102,40
Krátkodobá	23 604,04	0,00
Spolu	1 363 135,84	1 070 102,40

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Organizácia v roku 2025 nemala žiaden finančný prenájom.

Senior centrum Svätej Kataríny, n.o.

Poznámky Úč NUJ 3-01

DIČ	2	0	2	4	1	3	0	7	1	3
IČO	4	5	7	4	3	9	7	5		

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar v členení na hlavnú a podnikateľskú činnosť

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar			
	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu
Tržby za vlastné výrobky			
Tržby z predaja služieb	194 537,74		194 537,74
Tržby za predaný tovar			
Tržby za vlastné výkony a tovar	194 537,74		194 537,74

(2) Prijaté dary

Prijaté dary a príspevky			
	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu
Prijaté dary			
Iné ostatné výnosy	0,03		0,03
Prijaté príspevky od právnických osôb			
Prijaté členské príspevky			
Príspevky z podielu zaplatenej dane			
Dotácie	175 034,45		175 034,45
Prijaté dary spolu	175 034,45		175 034,45

(3) Prehľad dotácií a grantov.

Organizácia získala finančný príspevok od MPSVaR pre zariadenie pre seniorov v zmysle Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti na rozšírenie kapacít komunitnej starostlivosti, kód 13I01-22-V02 vo výške EUR 2 453 693,27.

Organizácia získala finančný príspevok od MPSVaR pre zariadenie pre seniorov v zmysle Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku na poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek č. 1474/2025-M_ODFSS vo výške EUR 175 034,45€. V rámci kvartálnych a záverečného zúčtovania tohto príspevku vznikla povinnosť vrátenia časti nespotrebovaného príspevku v prospech účtu MPSVaR vo výške EUR 8 493,04.

(4) Prehľad finančných výnosov.

Organizácia neprijala žiadne finančné výnosy.

(5) Prehľad nákladov.

Prehľad nákladov v členení na hlavnú a podnikateľskú činnosť			
	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu
Služby	128 345,35		128 345,35
Mzdové náklady	172 658,87		172 658,87
Zákonné soc. a zdravotné poistenie	60 273,80		60 273,80
Materiál	2 815,35		2 815,35
Iné náklady	31 480,17		31 480,17
Energia	14 860,28		14 860,28
Náklady spolu	410 433,82		410 433,82

(6) Prehľad nákladov vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady voči audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:	8 042,10	2 706,00
náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky	8 042,10	2 706,00
iné uisťovacie audítorské služby		
súvisiace audítorské služby		
daňové poradenstvo		
ostatné neaudítorské služby		

Čl. V**Opis údajov na podsúvahových účtov**

Na podsúvahových účtoch organizácia neeviduje žiaden majetok.

Čl. VI**Ďalšie informácie**

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

- bez náplne

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Senior centrum Svätej Kataríny, n.o.

Poznámky Úč NUJ 3-01

DIČ	2	0	2	4	1	3	0	7	1	3
IČO	4	5	7	4	3	9	7	5		

- bez náplne

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

- bez náplne

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

- bez náplne

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

- bez náplne

Po 31. decembri 2025 nenastali v organizácii žiadne okolnosti, ktoré sú predmetom účtovníctva a ktoré by mali významný vplyv na verné zobrazenie finančnej situácie.

Partner vášho zdravia



Senior centrum Svätej Kataríny, n.o.

SNP 26

97251 Handlová

IČO: 45743975

DIČ: 2024130713

