

## Čl. I Všeobecné údaje

**1. Názov právnickej osoby: Olympia, spol. s r. o.**

**Sídlo: Petzvalova 3372/33, 010 15 Žilina**

**Vznik spoločnosti 16.8.2022, so zámerom podnikat' prioritne v oblasti administratívnej a marketingovej podpory spoločností podnikajúcich na realitnom trhu.**

**2. Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

**2.a)** Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

**Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku.**

**2.b)** Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy



V zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:



V zmysle § 22 ods. 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností):

| Obchodné meno dcérskej spoločnosti | Sídlo dcérskej spoločnosti |
|------------------------------------|----------------------------|
|                                    |                            |
|                                    |                            |
|                                    |                            |
|                                    |                            |
|                                    |                            |

**3. Informácie o počte zamestnancov:**

| Názov položky                            | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 0                     | 0                                            |

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky nemá spoločnosť žiadneho zamestnanca v pracovnom pomere. Činnosť vykonáva v prevažnej miere spoločník/konateľ, s využitím subdodávok.

## Čl. II

### Informácie o prijatých postupoch

#### 1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ áno      ☐ nie

Účtovná jednotka pri vedení svojho účtovníctva vychádza z ustanovení Zákona o účtovníctve a z ustanovení Opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov v sústave podvojného účtovníctva.

#### 2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

| Druh majetku / záväzkov                     | Spôsob ocenenia   | Náklady spojené s obstaraním |
|---------------------------------------------|-------------------|------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok                   |                   |                              |
| Dlhodobý hmotný majetok                     | Obstarávacia cena |                              |
| Dlhodobý finančný majetok                   |                   |                              |
| Zásoby obstarané kúpou                      |                   |                              |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou         |                   |                              |
| Pohľadávky                                  | Menovitá hodnota  |                              |
| Krátkodobý finančný majetok                 |                   |                              |
| Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek | Menovitá hodnota  |                              |
| Derivátové operácie                         |                   |                              |

#### 3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

| Druh majetku                               | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------------------------------------|------------------|----------------|-----------------|
| Spoločnosť zatiaľ nemá odpisovaný majetok. |                  |                |                 |
|                                            |                  |                |                 |
|                                            |                  |                |                 |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

- ☐ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

- ☐ Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

- .....
- ☒ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa **sa rovnajú**.

- ☐ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa **sa rovnajú**.

#### 4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

| Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy | Dôvod zmeny | Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky |
|--------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  |             |                                                                                                                  |
|                                                  |             |                                                                                                                  |
|                                                  |             |                                                                                                                  |
|                                                  |             |                                                                                                                  |

#### 5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

| Majetok | Ocenenie | Výška dotácie |
|---------|----------|---------------|
|         |          |               |
|         |          |               |
|         |          |               |

**6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:**

| Druh opravy                                               | Suma | Popis chyby a vplyvu opravy |
|-----------------------------------------------------------|------|-----------------------------|
| Oprava <b>významných</b> chýb minulých účtovných období   |      |                             |
| Oprava <b>nevýznamných</b> chýb minulých účtovných období |      |                             |

**Čl. III**

**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

V oblasti výnosov majú výhradné postavenie tržby z predaja služieb – dodávok v oblasti administratívnej a marketingovej podpory klientov podnikajúcich na realitnom trhu. Na druhej strane v oblasti nákladov sú rozhodujúcou položkou náklady na subdodávateľské poddodávky služieb.

**1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:**

| Udalosť | Dôvod | Hodnota |
|---------|-------|---------|
|         |       |         |
|         |       |         |
|         |       |         |
|         |       |         |
|         |       |         |
|         |       |         |

**2.a) Informácie o záväzkoch:**

| Názov položky                                                   | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>                                   |                       |                                              |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov           |                       |                                              |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov  |                       |                                              |
| <b>Krátkodobé záväzky spolu</b>                                 | <b>4 495</b>          | <b>10 546</b>                                |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 4 495                 | 5 546                                        |
| Záväzky po lehote splatnosti                                    |                       | 5 000                                        |

**2.b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:**



|                               |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| súkr. účely na<br>vyúčtovanie |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|

**4.d) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):**

**5.a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:**

| Názov položky                                 | Hodnota celkom | Hodnota voči dcérskej<br>ÚJ a ÚJ s podstatným<br>vplyvom |
|-----------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------|
| Povinnosti nájomcu z operatívneho<br>prenájmu |                |                                                          |
| Povinnosti z uzatvorených úverov, zmlúv       |                |                                                          |
| Povinnosti z licenčných zmlúv                 |                |                                                          |
| Povinnosti z koncesionárskych zmlúv           |                |                                                          |
| Ostatné                                       |                |                                                          |

**Opis významných finančných povinností:**

**5.b) Informácie o významných podmienených záväzkoch**

| Druh podmieneného<br>záväzku       | Bežné účtovné obdobie |                                                          |
|------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------|
|                                    | Hodnota celkom        | Hodnota voči dcérskej ÚJ<br>a ÚJ s podstatným<br>vplyvom |
| Zo súdnych rozhodnutí              |                       |                                                          |
| Z poskytnutých záruk               |                       |                                                          |
| Zo všeob. záväzn. práv. predpis.   |                       |                                                          |
| Zo zmluvy o podriadenom<br>záväzku |                       |                                                          |
| Z ručenia                          |                       |                                                          |
| Iné podmienené záväzky             |                       |                                                          |

**Opis významných podmienených záväzkov:**

**5.e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:**

**6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):**