

zostavené podľa opatrenia Ministerstva financií SR č. [MF/15464/2013-74](#), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre mikro účtovné jednotky v znení neskorších predpisov

## **Článok I** **Všeobecné údaje**

1. Identifikácia účtovnej jednotky:  
Názov: TAXANE s.r.o.  
Sídlo: Kmeťova 30, 040 01 Košice – mestská časť Staré mesto
2. Údaje o konsolidovanom celku – spoločnosť nie je súčasťou žiadneho konsolidovaného celku.
3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:
  - o bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie: 2
  - o bežné účtovné obdobie: 2
4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky: V mene spoločnosti koná každý konateľ samostatne, a to tak, že k písanému alebo tlačenému obchodnému menu spoločnosti pripoja svoj vlastnoručný podpis.  
Štatutárny orgán spoločnosti tvoria:
  - o Ing. Jozef Gima  
Jelenia 11  
040 01 Košice – Vyšné Opátske  
Vznik funkcie: 24.5.2014
  - o Ing. Jozef Gima  
Jesenského 22  
040 01 Košice – mestská časť Staré Mesto  
Vznik funkcie: 6.4.2020
5. Účtovné obdobie: 1.1.2025 do 31.12.2025

## **Článok II** **Informácie o prijatých postupoch**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky v činnosti.
2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:
  1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok, dlhodobý finančný majetok:  
Dlhodobý nehmotný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou a v účtovnej závierke je vykázaný v obstarávacej cene zníženej o oprávky.  
Dlhodobý hmotný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa aj náklady na obstaranie a v účtovnej závierke je vykázaný v obstarávacej cene zníženej o oprávky.  
Dlhodobý finančný majetok účtovná jednotka nevlastní.
  2. Zásoby obstarané kúpou, zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:  
Zásoby obstarané kúpou sa oceňujú obstarávacou cenou. Vyskladnenie zásob rovnakého druhu sa oceňuje cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. V účtovnej závierke sú zásoby vykázané v obstarávacej cene zníženej o opravnú položku tvorenú ku dňu

zostavenia účtovnej závierky vo výške rozdielu medzi účtovnou hodnotou ťažko predajného tovaru a predpokladanými príjmami z predaja tohto tovaru.

Účtovná jednotka zásoby vlastnou činnosťou nevytvára.

3. Pohľadávky:

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. V účtovnej závierke sú vykázané v hodnote zníženej o opravnú položku tvorenú ku dňu zostavenia účtovnej závierky z dôvodu existencie reálneho predpokladu, že ich dlžník nezaplatí, vo výške rozdielu účtovnej hodnoty pohľadávky a predpokladaného zaplataenia pohľadávky.

Účtovná jednotka pohľadávky nadobudnuté postúpením nemá.

4. Krátkodobý finančný majetok:

Peňažné prostriedky sa oceňujú menovitou hodnotou. Spoločnosť účtuje len o peniazoch v pokladnici a na bankovom účte.

Iný krátkodobý finančný majetok účtovná jednotka nevlastní.

5. Závazky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:

Závazky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Prevzaté záväzky účtovná jednotka nemá.

Účtovná jednotka tvorila ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, krátkodobé rezervy na zostavenie účtovnej závierky. Na nevyfakturované dodávky energií a na nevyčerpané dovolenky zamestnancov vrátane povinného poistného krátkodobé rezervy netvorila.

Účtovná jednotka dlhopisy neemitovala.

Účtovná jednotka nemá záväzok z bankového úveru ocenený menovitou hodnotou.

6. Derivátové operácie:

Účtovná jednotka derivátové operácie nevykonávala.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku:

Účtovná jednotka nevlastní dlhodobý nehmotný majetok

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené na základe predpokladanej doby používania majetku. Majetok sa odpisuje od mesiaca zaradenia dlhodobého majetku do používania. Ročný odpis je vo výške násobku mesačného odpisu a počtu mesiacov využívania majetku. Neodpisuje sa pozemok.

Dlhodobý hmotný majetok	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Budova	20 rokov	5 %	lineárna
Testovacie zariadenie	4 roky	25 %	lineárna
Manipulačné zariadenie	6 rokov	16,7 %	lineárna

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód:

Účtovná jednotka neuskutočnila zmeny účtovných zásad a účtovných metód.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

Účtovná jednotka nie je príjemcom dotácií.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období a účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období:  
Účtovná jednotka neúčtovala o oprave chýb minulých účtovných období.

### Článok III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:  
Účtovnej jednotke nevznikli náklady a výnosy s výnimočným rozsahom alebo výskytom. Spoločnosť eviduje bežné náklady a výnosy súvisiace s jej podnikateľskou činnosťou.
2. Informácie o záväzkoch:
  1. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: účtovná jednotka nemá,
  2. zabezpečené záväzky: účtovná jednotka nemá.
  3. Spoločnosť eviduje záväzky voči spoločníkom
3. Informácie o vlastných akciách:  
Účtovná jednotka nemá formu akciovej spoločnosti, vlastné akcie nenadobudla.
4. Tvorba kapitálového fondu z príspevkov:  
Účtovná jednotka kapitálový fond z príspevkov netvorila.
5. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:
  1. výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky: účtovná jednotka záruky a iné zabezpečenie neeviduje,
  2. pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky: účtovná jednotka pôžičky neeviduje,
  3. hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky, iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté: neboli poskytnuté,
  4. celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať: účtovná jednotka na takýto účel finančné prostriedky nepoužila.
6. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:
  1. celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky: účtovná jednotka takúto povinnosť nemá,
  2. celková suma významných podmienených záväzkov: účtovná jednotka takúto povinnosť nemá,
  3. opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov: účtovná jednotka finančné povinnosti a podmienené záväzky nemá,
  4. celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom: účtovná jednotka takého záväzky nemá,
  5. opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: účtovná jednotka takého povinnosti nemá.
7. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme:  
Účtovná jednotka takého práva udelené nemá.