

Výročná správa neziskovej organizácie SAMARITÁN, n.o. za rok 2025.

Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie.

Nezisková organizácia SAMARITÁN bola zaregistrovaná na Krajskom úrade v Žiline dňa 23.11.1999. Poslaním organizácie je pomáhať v regióne Turiec ľuďom, ktorí túto pomoc potrebujú, a to najmä seniorom a zdravotne znevýhodneným občanom prostredníctvom opatrovateľskej služby v domácom prostredí a sociálno-prepravnej služby.

V roku 2025 organizácia pokračovala v poskytovaní opatrovateľskej služby pre seniorov a osoby odkázané na pomoc iných v ich prirodzenom domácom prostredí. Služby boli poskytované najmä na území mesta Martin a okolitých obcí. Organizácia zároveň zabezpečovala aj sociálno-prepravnú službu, ktorá pomáhala klientom s dopravou k lekárom, do nemocníc, na úrady či na spoločenské a komunitné aktivity. Pre mnohých klientov predstavuje táto služba jedinou možnosť, ako zostať aktívnou súčasťou spoločenského života a zachovať si čo najvyššiu mieru samostatnosti.

V roku 2025 organizácia poskytla opatrovateľskú službu v rozsahu 14 306 hodín v okrese Martin a 297 hodín v okrese Turčianske Teplice. Rozšírenie poskytovania služieb aj mimo okresu Martin organizácia vníma ako dôležitý krok smerom k postupnému zvyšovaniu dostupnosti sociálnych služieb v regióne Turiec.

V priebehu roka 2025 bola organizácia naďalej zapojená do národného projektu Podpora opatrovateľskej služby, realizovaného Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR. V rámci projektu však došlo k výraznému zníženiu plánovaného rozpočtu zo schválenej výšky 289 857 € na 202 643 € na roky 2024 a 2025. Napriek tomuto kráteniu sa organizácii podarilo zabezpečiť stabilné pokračovanie poskytovania služieb a udržať dostupnosť opatrovateľskej služby pre klientov.

Významnú pomoc pri stabilizácii financovania predstavovalo zvýšenie ekonomicky oprávnených nákladov zo strany mesta Martin z 10,65 €/hod. na 12,52 €/hod., čo pomohlo organizácii kompenzovať výpadok príjmov z národného projektu. Vďaka tomu bolo možné zachovať rozsah poskytovaných služieb bez výraznejších obmedzení.

Získané financie z podielu zaplatenej dane z príjmov fyzických a právnických osôb vo výške 3 739,99 € pomohli organizácii zabezpečiť stabilné fungovanie poskytovaných sociálnych služieb a spolufinancovanie aktivít, ktoré nie sú plne hrazené z verejných zdrojov. Organizácia si váži podporu všetkých darcov, ktorí sa rozhodli poukázať 2 % zo svojich daní práve na pomoc seniorom a zdravotne znevýhodneným občanom v regióne Turiec.

Organizácia v roku 2025 čelila aj pretrvávajúcemu nedostatku pracovných síl v oblasti sociálnych služieb. Z dôvodu rastúceho počtu nadčasových hodín a potreby zabezpečenia kontinuity služieb bol viacerým opatrovatelkám navýšený pracovný úväzok. Organizácia zároveň pokračovala v postupnom zvyšovaní miezd zamestnancov s cieľom stabilizovať personál a reagovať na rastúce nároky práce v sociálnych službách. Koncom roka 2025 získalo 12 zamestnancov stabilizačný príspevok z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR.

V oblasti vzdelávania zamestnancov organizácia realizovala projekt „Bezpečná starostlivosť v domácnosti – vzdelávanie pre vyššiu kvalitu opatrovateľskej služby“, ktorý bol podporený dotáciou mesta Martin vo výške 848 €. V rámci projektu boli uskutočnené odborné školenia zamerané na prvú pomoc, fyzioterapiu a problematiku ADOS.

Významnou súčasťou činnosti organizácie bola aj realizácia cezhraničného projektu Interreg SK-CZ „Pomoc bez hraníc“, ktorý organizácia realizuje v partnerstve s organizáciou Charita Nový Hrozenkov od roku 2024. Projekt je zameraný na výmenu skúseností, porovnávanie legislatívy a zvyšovanie kvality sociálnych služieb v Slovenskej a Českej republike.

V roku 2025 boli v rámci projektu spracované hlavné odborné výstupy, najmä metodika štandardov kvality sociálnych služieb a porovnanie legislatívy sociálnych služieb v Slovenskej a Českej republike. Súčasťou projektu boli aj odborné školenia, pracovné stretnutia a priebežné monitorovacie aktivity. Organizácia zároveň začala pripravovať pokračovanie projektu pod názvom „Pomoc bez hraníc

2“, ktoré sa má zamerať najmä na strategické plánovanie organizácií poskytujúcich sociálne služby.

Najvýznamnejšou investičnou aktivitou organizácie v roku 2025 bola realizácia projektu Denný stacionár Príbovce. Dňa 22. 04. 2025 bola podpísaná zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku v rámci Plánu obnovy a odolnosti SR. Organizácia získala zálohovú platbu vo výške 383 459 €, čo predstavovalo 40 % zo schválenej sumy projektu vo výške 958 647,60 €.

V priebehu roka prebiehali stavebné práce a zabezpečovanie všetkých povinných procesov súvisiacich s realizáciou projektu, vrátane stavebného dozoru, BOZP, archeologického prieskumu a autorského dozoru. Počas realizácie bolo potrebné vykonať viaceré technické úpravy objektu nad rámec pôvodného rozpočtu, najmä realizáciu základovej betónovej dosky, ošetrovanie nosných trémov, úpravu strechy a ďalšie technické zásahy potrebné pre bezpečné a kvalitné fungovanie budúceho zariadenia.

Denný stacionár v Príbovciach bude po dokončení slúžiť seniorom a odkázaným osobám z regiónu Turiec a rozšíri poskytovanie sociálnych služieb organizácie o novú ambulantnú formu sociálnej služby. V roku 2026 organizáciu čaká kolaudácia objektu a registrácia sociálnej služby na Žilinskom samosprávnom kraji.

Organizácia sa v roku 2025 naďalej venovala aj príprave projektu zariadenia pre seniorov v Sučanoch. Projekt sa však zatiaľ nepodarilo posunúť do realizačnej fázy z dôvodu pretrvávajúcich problémov s prístupom na pozemok a majetkovým vysporiadaním okolitých parciel. V priebehu roka bol vyhotovený geometrický plán a znalecký posudok a organizácia pokračovala v rokovaní so Slovenskou správou ciest a obcou Sučany s cieľom zabezpečiť potrebné majetkovoprávne vysporiadanie.

Z grantových zdrojov boli v roku 2025 realizované aj menšie aktivity zamerané na zvyšovanie kvality poskytovaných služieb. Vďaka podpore Nadácie KIA boli zakúpené senzorické hry pre seniorov v hodnote 606 €, ktoré sa využívajú pri práci s klientmi opatrovateľskej služby.

Organizácia sa v priebehu roka zaoberala aj modernizáciou interných procesov a možnosťami využitia nových technológií v administratíve a riadení sociálnych služieb. Zároveň pokračovala v hľadaní nových možností financovania prostredníctvom grantových a dotačných výziev, pričom prioritou ostáva udržanie

dostupnosti sociálnych služieb pre seniorov a zdravotne znevýhodnených občanov.

V závere roka 2025 organizácia diskutovala aj o možnostiach ďalšieho rozvoja svojich aktivít do budúcnosti, vrátane úvah o založení registrovaného sociálneho podniku a rozšírenia služieb o požičovňu zdravotníckych pomôcok, keďže v regióne dlhodobo absentuje dostatočná dostupnosť týchto služieb.

Napriek náročnej ekonomickej situácii a pretrvávajúcej neistote vo financovaní sociálnych služieb sa organizácii SAMARITÁN, n.o. podarilo v roku 2025 zabezpečiť stabilné fungovanie poskytovaných služieb, pokračovať v rozvojových aktivitách a pripravovať nové projekty zamerané na zvyšovanie kvality života seniorov a zdravotne znevýhodnených občanov v regióne Turiec.



Opatrovateľka Alžbeta pri spoločnej aktivite s klientom Františkom počas poskytovania domácej opatrovateľskej služby. Individuálny prístup, ľudský kontakt a podpora klientov v ich prirodzenom domácom prostredí sú základom každodennej práce našej organizácie.

Prehľad o výnosoch a nákladoch v EUR:

Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Ročná účtovná závierka bola vypracovaná podľa zákona o účtovníctve a v súlade so zákonom číslo 213/1997 Z. z. V priloženej prílohe predkladáme výkaz „Súvaha a výkaz ziskov a strát, poznámky“.

Základné údaje z ročnej účtovnej závierky v EUR:

	AKTÍVA	
1.	Dlhodobý nehmotný majetok	2 560,00
	Oprávky	2 560,00
1.	Dlhodobý hmotný majetok	211 016,49
	Oprávky	38 617,61
2.	Pohľadávky	19 371,14
3.	Finančný majetok – peniaze, ceniny	487 078,27
4.	Prechodné aktíva	
	AKTÍVA SPOLU:	678 848,29
	PASÍVA	
1.	Základné imanie	497,91
2.	Fondy	4 453,90
3.	Nerozdelený zisk z minulých rokov	74 174,00
4.	Hospodársky výsledok za rok 2025	46 940,88
5.	Záväzky z toho	531 315,16
	Krátkodobé rezervy	3 926,05
	Dlhodobé záväzky	1 037,43
	Krátkodobé záväzky	449 151,68
	Bankové úvery a výpomoci	77 200,00
6.	Výnosy budúcich období	21 466,44
	PASÍVA SPOLU:	678 848,29

Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Efektívnym využívaním finančných prostriedkov má spoločnosť uspokojené všetky záväzky voči dodávateľom, sociálnym a zdravotným inštitúciám a daňovému úradu.

	Výnosy	Náklady
Tržby z predaja služieb	51 172,20	
Iné ostatné výnosy	1 045,12	
Tržby z predaja dlh. nehm. a dlh. hm. majetku		

Prijaté príspevky od iných organizácií	606,00	
Prijaté príspevky od fyzických osôb	144,00	
Prijaté príspevky z podielu zaplatenej dane	3 739,99	
Dotácie – Mesto Martin, ÚPSVaR	330 745,25	
Úroky		
Spotreba materiálu		8 673,96
Spotreba energie		202,65
Opravy a udržiavanie		2 307,02
Cestovné		2 380,00
Reprezentačný fond		2 059,68
Ostatné služby		35 052,95
Mzdové náklady		181 715,15
Zákonné sociálne poistenie		61 344,35
Zákonné sociálne náklady		24 283,25
Daň z nehnuteľnosti		12,86
Ostatné dane a poplatky		672,83
Odpis pohľadávok		0
Pokuta a penále		
Úroky		2 470,20
Iné ostatné náklady		2 873,37
Odpisy		16 463,41
Zostat. cena predaného dlh. nehm. a dlh. hm. majetku		
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám		
DPPO		
Spolu	387 452,56	340 511,68

Výročnú správu za rok 2025 predložil na preskúmanie Dozornej rade a na schválenie Správnej rade n.o.

Ing. Tomáš Tomka – riaditeľ neziskovej organizácie SAMARITÁN



Výročná správa bola preskúmaná a skontrolovaná dozornou radou, n.o.

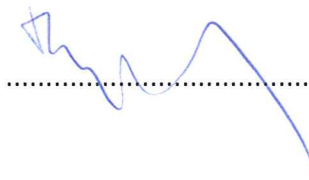
Predseda Dozornej rady Mgr. Zdenka Nemcová



Člen Dozornej rady Ing. Milan Vlček



Člen Dozornej rady Martin Lechan



Výročná správa bola schválená Správnou radou, n.o.

Predseda Správnej rady Ing. Štefan Boršoš



Člen Správnej rady Ing. Roman Mračko



Člen Správnej rady Mgr. Dagmar Keréková



V Martine dňa 29. 05. 2026

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 5 0 9 8 4 2	Účtovná závierka ☒ riadna mimoriadna priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
IČO 3 6 1 4 9 7 2 1		
SK NACE 8 8 . 9 9 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

S a m a r i t á n n e z i s k o v á o r g a n i z á c i a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

K O M E N S K É H O

Číslo

1 9

PSČ

8 3 6

Obec

M A R T I N

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

2 9 . 0 3 . 2 0 2 6

Schválená dňa:

2 9 . 0 3 . 2 0 2 6

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002+r. 009+r. 021		001	+213 576,49	41 177,61	+172 398,88	+185 654,57
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	+2 560,00	2 560,00	+0,00	+1 280,00
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013-(073+091AÚ)	004	+2 560,00	2 560,00	+0,00	+1 280,00
3.	Oceniteľné práva 014-(074+091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	+211 016,49	38 617,61	+172 398,88	+184 374,57
A.II.1.	Pozemky (031)	010	+62 400,00		+62 400,00	+62 400,00
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011	+829,85		+829,85	+829,85
3.	Stavby 021-(081-092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022-(082+092AÚ)	013	+7 202,22	3 515,40	+3 686,82	+3 407,77
5.	Dopravné prostriedky 023-(083+092AÚ)	014	+54 796,99	35 102,21	+19 694,78	+33 394,02
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025-(085+092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026-(086+092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028-(088+092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029-(089+092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042-094)	019	+85 787,43		+85 787,43	+84 342,93
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052-095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti(065-096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067)-096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069-096AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku(043-096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053-096 AÚ)	028				

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r.030+r.037+r.042+r.051		029	+506 449,41		+506 449,41	+92 582,73
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112+119)-191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				
3.	Výrobky (123-194)	033				
4.	Zvieratá (124-195)	034				
5.	Tovar (132+139)-196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ-391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ-391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ-391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378AÚ)-391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	+19 371,14		+19 371,14	+83 981,37
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ)-391AÚ	043	+14 888,34		+14 888,34	+13 973,19
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ-391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045				
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046				
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	047				+65 759,91
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ-391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396-391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-391AÚ	050	+4 482,80		+4 482,80	+4 248,27
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	+487 078,27		+487 078,27	+8 601,36
B.IV.1	Pokladnica (211+213)	052	+578,06		+578,06	+570,56
2.	Bankové účty (221 AÚ+261)	053	+486 500,21		+486 500,21	+8 030,80
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako 1 rok (261 AÚ)	054				
4.	Krátkodobý finančný majetok (251+253+255+256+257)-291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého fin. majetku (259-291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				
C.2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001+r. 029+r. 057		060	+720 025,90	41 177,61	+678 848,29	+278 237,30

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+r. 067+r. 071+r. 072		061	+126 066,69	+79 125,81
A.I.	Imanie a fondy r. 063 až r. 066	062	+4 951,81	+4 951,81
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	+497,91	+497,91
2.	Fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064	+4 453,90	+4 453,90
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II.	Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III.	Nevyšporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; -; 428)	071	+74 174,00	+18 285,57
A.IV.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060-(r. 062+r. 067+r. 071+r. 073+r. 100)	072	+46 940,88	+55 888,43
B. ZÁVÄZKY r. 074+r. 078+r. 086+r. 096		073	+531 315,16	+163 836,75
B.I.1.	Rezervy r. 075 až r. 077	074	+3 926,05	+6 618,51
2.	Rezervy zákonné (451 AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459 AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323+451AÚ+459AÚ)	077	+3 926,05	+6 618,51
B.II.	Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078	+1 037,43	+686,72
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	+1 037,43	+686,72
2.	Vydané dlhopisy (473)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddávky (475)	082		
5.	Dlhodobé nefakturované dodávky (476)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ+479 AÚ)	085		
B.III.	Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095	086	+449 151,68	+20 631,52
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	+642,28	+843,94
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	088	+13 615,37	+12 250,30
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	+8 557,10	+7 156,78
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	+1 298,14	+380,50
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091	+424 876,14	
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	095	+162,65	
B.IV.	Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096	+77 200,00	+135 900,00
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		+82 400,00
2.	Bežné bankové úvery (231+232+461AÚ)	098	+26 200,00	
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+249)	099	+51 000,00	+53 500,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	+21 466,44	+35 274,74
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	+21 466,44	+35 274,74
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r. 061+r. 073+r. 100		104	+678 848,29	+278 237,30

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	+8 673,96		+8 673,96	+4 023,54
502	Spotreba energie	02	+202,65		+202,65	+346,52
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	+2 307,02		+2 307,02	+5 755,19
512	Cestovné	05	+2 380,00		+2 380,00	+2 320,56
513	Náklady na reprezentáciu	06	+2 059,68		+2 059,68	+1 563,04
518	Ostatné služby	07	+35 052,95		+35 052,95	+24 291,73
521	Mzdové náklady	08	+181 715,15		+181 715,15	+156 173,16
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	+61 344,35		+61 344,35	+54 350,92
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	+24 283,25		+24 283,25	+13 301,87
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				+14,80
532	Daň z nehnuteľností	14	+12,86		+12,86	
538	Ostatné dane a poplatky	15	+672,83		+672,83	+700,89
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				+100,00
543	Odpísanie pohľadávky	18				+2 590,00
544	Úroky	19	+2 470,20		+2 470,20	+4 503,50
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	+2 873,37		+2 873,37	+3 405,15
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	+16 463,41		+16 463,41	+16 096,07
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				+7 586,45
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	+340 511,68	+340 511,68	+297 123,39

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	+51 172,20		+51 172,20	+60 744,50
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	+1 045,12		+1 045,12	+2 834,10
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				+8 000,00
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	+606,00		+606,00	+9 204,45
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	+144,00		+144,00	+164,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	+3 739,99		+3 739,99	+5 522,11
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	+330 745,25		+330 745,25	+266 542,66
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	+387 452,56		+387 452,56	+353 011,82
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74-r. 38		75	+46 940,88		+46 940,88	+55 888,43
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75-(r. 76+r. 77)) (+/-)		78	+46 940,88		+46 940,88	+55 888,43

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov organizácie: SAMARITÁN, n. o.
 Právna forma: Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby
 Sídlo: Komenského 4058/19, 036 01 Martin
 Dátum vzniku: 23.11.1999
 Zakladatelia: Ivan Tomka, Ing. Štefan Boršoš, Mgr. Miroslav Mazúch

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Tomáš Tomka riaditeľ

Štefan Boršoš- predseda správnej rady

Roman Mračko- člen správnej rady

Dagmar Keréková – člen správnej rady

(3) Opis činností, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Opatrovateľská služba

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<i>Priemerný prepočítaný počet zamestnancov</i>	16	16
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Pokračuje vo svojej činnosti

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Autá	4	¼	rovnomerne
Inventár	6	1/6	rovnomerne

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(2)	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		2560,00					2560
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		2560,00					2560,00
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		1280,00					1280,00
prírastky		1280,00					1280,00
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		2560,00					2560,00
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							

úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			1280,00				1280,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia			0				0,00

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnutá preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	62400	829		5439	86420				84343		239431
prírastky				1763,00					3207		4970
úbytky					31623						31623
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	62 400	829		7202	54797				85787		211015
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				2031	53026						55057
prírastky				1484	13699						15183
úbytky					31623						31623
Stav na konci bežného účtovného obdobia				2031	35102						37133
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	62400	830		3407	33394				84342		184374
Stav na konci bežného účtovného obdobia	62 400	830		3686	19694				85787		172398

(3)Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

(5) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(6) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(7) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia

(8) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

(9) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	19371	83981
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	19371	83891

(10) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(11) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	497				497
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	4453				4453
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	18285	55888			74173
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	55888	46940	55888		46940
Spolu	79125	0	0		126066

(12) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	55888
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	55888
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu	6618	3926	6618		3926
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	3857	3926	6618		3926

(15) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

(16) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	20631	449151
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu		

(17) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	687
Tvorba na ťarchu nákladov	925
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	575
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	1037

(18) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička					51000
Návratná finančná výpomoc					
Dlhodobý bankový úver	Eur			Záložné právo SLSP na pozemok	26200
Spolu					77200

(19) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(20) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		
Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	35274	21466
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné		

Spolu	35274	21466
-------	-------	-------

(21) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Opatrovateľská služba	51172	

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Predaj majetku		

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Opatrovateľská služba - obce	107 685	134634
Dotácia ÚPSVaR	109 269	107403
Dotácia INTERREG	45 574	72766

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné služby	24291	35052
Ostatné náklady	3405	2873

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období. Celková suma prijatého podielu zaplatenej dane bola v roku 2024 5.222,11 €

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Mzdové náklady OS	0	3739
Zostatok podielu zaplatenej dane		0

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.