

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 1 2 0 0 7 0 5 2 4	☒ riadna	☒ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 5
IČO	☐ mimoriadna	☐ schválená	do 1 2 2 0 2 5	
4 8 1 6 0 6 4 4	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☐ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 2 4
4 3 . 2 2 . 0	☒ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 4	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

T h e r m o c o n s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

A n d o v s k á

Číslo

9 C

PSČ

9 4 0 0 1

Obec

N o v é Z á m k y

Číslo telefónu

0 /

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

k r i s t i a . l u d a s @ g m a i l . c o m

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
3 1 . 0 3 . 2 0 2 6			
Schválené dňa:			
. 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú zvierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou: ZIADNA

2.b) Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej účtovnej zvierky a konsolidovanej výročnej správy
V zmysle § 22 ods. 8 ZoU (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú zvierku podľa IFRS EU, do ktorej je zahrnovaná účtovná jednotka a všetky jej dcerské účtovné jednotky:
ZIADNE

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...0,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Uctovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:ANO

Spôsob zostavenia uctovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Odpisový plan uctovnych odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vypočítavaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre uctovne a daňové odpisy podnikateľa sa rovnajú

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimocný rozsah alebo výskyt:

2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky

Kratkodobe záväzky

Bezne účtovne obdobie 0

Bezprostredne predchádz.uct obdobie 0
spolu

Bezne účtovne obdobie 0

Bezprostredne predchádz.uct obdobie 0

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane

Bezne účtovne obdobie 0

Bezprostredne predchádz.uct obdobie 0

2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom: Žiadne

Kratkodobe pohľadávky

Bezne účtovne obdobie 0

Bezprostredne predchádz.uct obdobie 298

3. Informácie o vlastných akciách: Firma nevlastní akcie

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Ing. Kristián Ľudas, konateľ

Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo ine zabezpečenia poskytnuté (pri požičkách sa uvádzajú úrokové sadzby): žiadne

5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe: žiadne

Opis významných finančných povinností: žiadne

5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch: žiadne

5.c Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: žiadne

Informácie o udelení vylučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme): žiadne