

--

Poznámky

31.12.2025

k

(v eurách)

Za běžné účtovné

mesiac

rok

mesiac

rok

obdobie

od

do

0	
---	--

2	0	2	5
---	---	---	---

1	
---	--

2	0	2	5
---	---	---	---

Za bezprostredne

mesiac

0	
---	--

rok

mesiac

1	
---	--

2	0	2	4
---	---	---	---

predchádzajúce od

do

2	0	2	4
---	---	---	---

účtovné obdobie

Účtovná zvierka:

mimoriadna

	x
a	

riadna

vyznačuje sa X

IČO

5	1	2	1	6	6	8	0
---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo

2	1	2	0	6	6	5	3	0	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Názov účtovnej jednotky

[illegible]

lo účto

Sí ca nej jednoty

Ulia číslo

[illegible]

PSČ

Názov obce

9	4	9	0	1
---	---	---	---	---

[illegible]

Číslo telefónu

Číslo faxu

-				/	-							
---	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--

-				/	-							
---	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--

E-mailová adresa

[illegible]

Zostavené dňa: 23.6.2026	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
---------------------------------	---	--	--

I. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

VINICIUS, Hanulová 955/45, 949 01 Nitra

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 15.11.2017

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
Peter Handzuš	predseda	

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

Podpora vzdelávacích aktivít a informovanie o víne a vínnej kultúre

Realizovanie projektov s cieľom zlepšiť spoločenského vnímanie vína

Podpora informovanosti o pozitívnych zdravotných aspektoch vína

Podpora projektov k udržaniu a rozvoju tradičných regionálnych produktov

4. Počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	0	0
z toho počet vedúcich zamestnancov		

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: áno nie

☒☐

2. Zmeny účtovných zásad a metód: bez obsahu

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou c) dlhodobý nehmotný

majetok obstaraný iným spôsobom d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou e)

dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou f) dlhodobý hmotný majetok

obstaraný iným spôsobom g) dlhodobý finančný majetok h) zásoby obstarané

kúpou

- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou
- j) zásoby obstarané iným spôsobom k) pohľadávky
- l) krátkodobý finančný majetok
- m) časové rozlíšenie na strane aktív
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov o) časové rozlíšenie na strane pasív p) deriváty
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
automobil	4	25%	rovnomerná

Zostavené: 23.6.2026
Schválené: 23.6.2026

