

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 7 9 9 0 1 0 IČO 3 6 5 5 8 0 8 7 SK NACE 4 6 . 9 0 . 0	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná ☒ v eurocentoch ☐ v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka ☐ zostavená ☒ schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
---	---	---	--

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

Y . P . N . T r a d e , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica 9 5 6 1 1 PSČ 9 5 6 1 1	Číslo 9 2 Obec D v o r a n y n a d N i t r o u Číslo telefónu 0 / Číslo faxu 0 / E-mailová adresa
--	---

Zostavené dňa: 1 2 . 0 6 . 2 0 2 6 Schválené dňa: 1 2 . 0 6 . 2 0 2 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
--	--	---	---

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

- a) Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.
- b) Spoločnosť nemá povinnosť vykonať konsolidovanú účtovnú závierku podľa § 22. Spoločnosť nemá podiel v žiadných dcérskych účtovných jednotkách.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

- 1) Uctovna zavierka bola zostavena za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.
- 2) Spoločnosť ocenuje majetok a záväzky ku dnu uskutočneniu účtovného prípadu.
 - Ku dnu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť dlhodobý hmotný majetok, dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý finančný majetok nadobudnutý kupou obstarávacou cenou
 - Ku dnu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť menovitou hodnotou zásoby, pohľadávky, krátkodobý finančný majetok, záväzky (vrátane rezerv, dlhopisov, pozícií a uverov) pri ich vzniku.
- 3) Odpisový plán spoločnosti:
 - Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 2.400 EUR sa účtuje na tarču účtu 518-Ostatné služby.
 - Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého nehmotného majetku.
 - Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 1.700 EUR sa účtuje na tarču účtu 501-Spotreba materiálu.
 - Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého hmotného majetku.Spoločnosť stanovila interným predpisom, že účtovné odpisy dlhodobého majetku sa rovnajú danovým odpisom.
- 4) Spoločnosť v sledovanom účtovnom období uskutočnila nasledovnú zmenu účtovných zásad a účtovných metod:
Zmena typu účtovnej zvierky - zmena typu účtovnej jednotky na mikro účtovnú jednotku.
- 5) Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala a neprijala žiadne dotácie.
- 6) Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Spoločnosť v sledovanom období neuctovala o nakladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimocný rozsah alebo výskyt (predaj podniku, zívelne pohromy a podobne).
2. Spoločnosť nema žiadne zabezpečenie ani ine záväzky.
3. Spoločnosť počas účtovného obdobia nenadobudla ani nepreviedla vlastné akcie.
4. Spoločnosť v sledovanom období neposkytla žiadnym riadiacim alebo kontrolným orgánom spoločnosti záruky, pôžicky alebo ine zabezpečenia, finančné prostriedky alebo ine plnenia.
5.
 - a) Spoločnosť nema žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
 - b) Spoločnosť nema vedomosť o žiadnych podmienených záväzkoch spoločnosti.
 - c) Spoločnosť neeviduje ani neuctuje o žiadnych významných povinnostiach vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.