



Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO: 5 2 5 5 4 4 6 3

DIČ: 2 1 2 1 1 0 3 9 8 5

Článok I - Všeobecné údaje

I.1 Názov právnickej osoby alebo Meno a priezvisko fyzickej osoby: Advokátska kancelária RULES, spol. s r. o.

Sídlo účtovnej jednotky: Twin City C, MLYNSKE NIVY
Spoločnosť vznikla dňa 23. januára 2017 zápisom do OR SR OS Bratislava I, oddiel: Sro, VI. č. 142719/B

I.2 Údaje o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:

Ú. j. nie je súčasťou žiadneho konsolidovaného celku.

Článok II – Informácie o prijatých postupoch

II. 1 Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: **áno**

Nasledovný text ponecháte iba ak nie je splnený predpoklad nepretržitého pokračovania činnosti, inak ho odstráňte.

Ak účtovná jednotka nebude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob účtovania podľa § 7 ods. 4 ZoÚ:

II. 2 Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku/záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	OC	N/A
Dlhodobý hmotný majetok	OC	áno
Dlhodobý finančný majetok	N/A	N/A
Zásoby obstarané kúpou	OC	N/A
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	VN	N/A
Pohľadávky	MH	N/A
Krátkodobý finančný majetok	MH	N/A
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	MH	N/A
Derivátové operácie	N/A	N/A



Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO: 5 2 5 5 4 4 6 3

DIČ: 2 1 2 1 1 0 3 9 8 5

II. 3 Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
			rovnorné

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** bol zostavený účtovnou jednotkou interným predpisom tak, že za základ odhadu miery opotrebenia dlhodobého hmotného majetku vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy **sa rovnajú**. Ročný účtovný odpis sa môže odlišovať od daňového podľa počtu mesiacov od zaradenia majetku do konca roka.

Dodatočné informácie k tvorbe odpisového plánu:

N/A

Článok III – Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

III. 1 Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt N/A

III. 2 Informácie o záväzkoch N/A

III. 2 a) Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: N/A

III. 2 b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom: N/A

III. 3 Informácie o vlastných akciách: N/A

III. 4 a), b), d) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky: N/A

III. 4 c) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby): N/A

III. 5 a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

N/A



Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO:	5	2	5	5	4	4	6	3
------	---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ:	2	1	2	1	1	0	3	9	8	5
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

III. 5 b) Informácie o významných podmienených záväzkoch

N/A

III. 5 e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

N/A

III. 6 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

N/A

Miesto/Dátum

(Bratislava 31.03.2026)

Koniec dokumentu