

POZNÁMKY k ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE zostavenej k 31.12.2025

Čl. I
Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** Wine First, s.r.o.
Sídlo: Dvořákovo nábrežie 10, 811 02 BRATISLAVA

2. **Informácie o konsolidovanom celku:**

- 2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:
 Webfork, a.s., Dvořákovo nábrežie 8, 811 02 Bratislava

- 2.b) Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy
 Účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou inej spoločnosti.

3. **Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

☒ áno ☐ nie

Vedenie spoločnosti monitoruje aktuálne makroekonomické zmeny, vrátane vplyvu prebiehajúceho konfliktu na Ukrajine a na Blízkom východe a ich dopadu na finančné výkazy. Vedenie spoločnosti dospelo k názoru, že v súčasnosti nemajú významné nepriaznivé dopady na spoločnosť. Vedenie spoločnosti nepredpokladá významné ohrozenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v blízkej budúcnosti (t.j. počas nasledujúcich 12 mesiacov od dátumu zostavenia účtovnej závierky).

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý finančný majetok	obstarávacia cena	
Pohľadávky	menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	obstarávacia cena	
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota	

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Účtovná jednotka nemá odpisovaný dlhodobý hmotný a nehmotný majetok.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli konzistentne aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Dotácie na hospodársku činnosť spoločnosti sa najskôr vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú ako výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s vynaložením nákladov na príslušný účel.

Dotácie na prevádzkovú činnosť sa účtujú do výnosov v účtovnom období, s ktorým časovo a vecne súvisia.

V roku 2025 účtovnej jednotke neboli poskytnuté dotácie na obstaranie majetku a ani prevádzkové dotácie.

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Účtovná jednotka nevykonala opravy významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období.

Čl. III**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát****1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:**

Účtovná jednotka nemá položky nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

2. Informácie o záväzkoch:**2.a Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		
Krátkodobé záväzky spolu	3 145	629 652
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	3 145	629 652
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Účtovná jednotka nemá záväzky zabezpečené záložným právom.

3. Informácie o vlastných akciách:

Účtovná jednotka počas účtovného obdobia nenadobudla ani nepreviedla vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Orgány účtovnej jednotky nemali poskytnuté záruky alebo zabezpečenia, poskytnuté pôžičky, splatené pôžičky, odpustné alebo odpísané pôžičky, ani finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:**5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:**

Účtovná jednotka nemala žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe (povinnosti nájomcu z operatívneho prenájmu, povinnosti z uzatvorených úverových zmlúv, povinnosti z licenčných zmlúv, povinnosti z koncesionárskych zmlúv).

5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch

Účtovná jednotka nemá žiadne významné podmienené záväzky (zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecných záväzných právnych predpisov, zo zmluvy o podriadenom záväzku, z ručenia).

5.c Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Účtovná jednotka nemá zamestnancov.