

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky



zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 4 8 8 7 0 0 IČO 5 0 8 2 2 0 1 2 SK NACE 1 3 . 3 0 . 0	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná ☒ v eurocentoch ☐ v celých eurách	Účtovná závierka ☒ zostavená ☐ schválená (vyznačí sa x) (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
---	--	---	--

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

M O D A R U s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica L o m n i c k á PSČ 8 4 1 1 0 Číslo telefónu 0 2 / 4 4 4 5 4 8 4 6 E-mailová adresa i n f o @ e k a i . s k	Obec B r a t i s l a v a Číslo faxu 0 /	Číslo 2 7
--	--	--------------

Zostavené dňa: 1 9 . 0 6 . 2 0 2 6 Schválené dňa: . . 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
--	--	---	---

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu