

Čl. I Všeobecné údaje

- 1) Názov právnickej osoby a jej sídlo
GASTRO – SONOGRAFIA s.r.o.
Clementisova 1187/5
957 01 Bánovce nad Bebravou
- 2) Údaje o konsolidovanom celku - účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.
- 3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 2

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

- 1) Účtovná závierka za obdobie 1.1.2025 – 31.12.2025 bola zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky v činnosti.
- 2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to
 - a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku:
Dlhodobý nehmotný majetok účtovná jednotka nevlastní.
Dlhodobý hmotný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Spoločnosť odpisuje uvedený majetok v zmysle postupov účtovanie a v nadväznosti na zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, pričom daňové a účtovné predpisy sa rovnajú.
Dlhodobý finančný majetok účtovná jednotka nevlastní.
 - b) zásoby obstarané kúpou, zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:
Zásoby obstarané kúpou sa oceňujú obstarávacou cenou.
Účtovná jednotka zásoby vlastnou činnosťou nevytvára.
 - c) pohľadávok:
Pohľadávky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou.
 - d) krátkodobého finančného majetku:
Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou
Iný krátkodobý finančný majetok účtovná jednotka nevlastní.
 - e) záväzkov vrátane rezerv, úvery:
Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou.
- 3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.
Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú. Drobný dlhodobý majetok ktorého obstarávací cena je 1700 € a menej a doba používania je viac ako 1 rok sa odpisuje pri zaradení do používania.
Majetok sa odpisuje od mesiaca zaradenia dlhodobého hmotného majetku do používania. Ročný odpis je vo výške násobku mesačného odpisu a počtu mesiacov využívania majetku.
- 4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód.
Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.
- 5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve – účtovná jednotka nie je príjemcom dotácií.
- 6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období a účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období:
Účtovná jednotka neúčtovala o oprave chýb minulých účtovných období.

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- 1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:
V roku 2025 účtovnej jednotke nevznikli náklady a výnosy ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

- 2) Informácie o záväzkoch, a to
- a) záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov – nie sú
 - b) zabezpečené záväzky – účtovná jednotka nemá.
- 3) Informácie o vlastných akciách:
Účtovná jednotka nemá formu akciovej spoločnosti, vlastné akcie nenadobudla.
- 4) Tvorba kapitálového fondu z príspevkov:
~~Účtovná jednotka kapitálový fond z príspevkov netvorila.~~
- 5) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky
- a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky: účtovná jednotka záruky a iné zabezpečenie neeviduje
 - b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu účtovnej jednotky: účtovná jednotka pôžičky neeviduje
 - c) hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky, iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté: neboli poskytnuté
 - d) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať: účtovná jednotka na takýto účel finančné prostriedky nepoužila.
- 6) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky
- a) celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky: účtovná jednotka takúto povinnosť nemá,
 - b) celková suma významných podmienených záväzkov: účtovná jednotka takúto povinnosť nemá,
 - c) opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch: účtovná jednotka finančné povinnosti a podmienené záväzky nemá,
 - d) celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom: účtovná jednotka takéto záväzky nemá,
 - e) opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: účtovná jednotka také povinnosti nemá.

zostavené: Bánovce nad Bebravou, dňa 19.06.2026