

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 8 1 8 6 6 6	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5
IČO 4 4 7 4 8 7 8 7	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
SK NACE 4 3 . . . . .			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

J a b e l s l a v s . r . o

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica B e l i n s k é h o	Číslo 2 4
PSC 8 5 1 0 1	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 3 1 . 0 5 . 2 0 2 6			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti. Účtovná jednotka vykázala za bežné účtovné obdobie stratu, avšak účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou. Pohľadávky sa oceňujú menovitou hodnotou. Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky sa oceňujú menovitou hodnotou. Rezervy sa oceňujú v očakávanej výške záväzku. Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala o derivátoch ani o položkách, pri ktorých by bolo potrebné použiť reálnu hodnotu. Odpisový plán dlhodobého majetku bol zostavený podľa predpokladanej doby používania majetku. Účtovné odpisy sa uplatňujú rovnomerne. V bežnom účtovnom období nedošlo k zmenám účtovných zásad ani účtovných metód. Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období neúčtovala o nákladoch ani výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.  
Účtovná jednotka vykázala za bežné účtovné obdobie zisk pred zdanením vo výške 4,- €  
Splatná daň z príjmov za bežné účtovné obdobie bola zaúčtovaná vo výške 960,- EUR  
Výsledok hospodárenia po zdanení predstavuje stratu vo výške -956,- EUR.  
Účtovná jednotka neeviduje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.  
Účtovná jednotka neeviduje zabezpečené záväzky.  
Účtovná jednotka nenadobudla vlastné akcie.  
Členom štatutárnych orgánov neboli poskytnuté pôžičky, záruky ani iné zabezpečenia.  
Účtovná jednotka neeviduje významné podmienené záväzky ani významné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v