

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 3 5 3 9 8 9 2	☒ riadna	☐ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 5
IČO	☐ mimoriadna	☒ schválená	do 1 2 2 0 2 5	
4 6 6 7 1 4 2 1	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☐ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 2 4
2 7 . 1 1 . 0	☒ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 4	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
U P S S K s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica	Číslo
K o p č i a n s k a	1 0
PSČ	Obec
8 5 1 0 1	B r a t i s l a v a
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 9 0 5 / 3 9 1 6 5 1	0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
2 7 . 0 6 . 2 0 2 6			
Schválené dňa:			
2 7 . 0 6 . 2 0 2 6			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou žiadneho konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Účtovná jednotka nezamestnávala v sledovanom období žiadneho zamestnanca.

4. Informácie o prijatých postupoch

E. a) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

E. b) Zmeny účtovných zásad a metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

E. c) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Podnik nenakupoval v danom roku dlhodobý nehmotný majetok

Podnik netvoril vlastnou činnosťou dlhodobý nehmotný majetok

Podnik v bežnom roku nenakupoval dlhodobý hmotný majetok

Podnik v bežnom roku netvoril dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou

Podnik v bežnom roku nevlastnil cenné papiere

Podnik nenakupoval zásoby

Podnik netvoril v bežnom roku zásoby vlastnou výrobou

Podnik oceňoval peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky

Peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou.

Podnik neprijal darovaný majetok

Podnik nemá novozistený majetok pri inventarizácii

E. e) Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Účtovná jednotka neprijala žiadne dotácie na obstaranie majetku.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Všetky pohľadávky z obchodného styku sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka.

Všetky záväzky z obchodného styku sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka.

Informácie o tržbách: 0

Významné položky nákladov:

Ostatné služby: 1.492

Finančné náklady: 156