

Čl. I
Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** ONE IT s.r.o.
Sídlo: Martinčekova 18, 821 09 Bratislava Ružinov
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu v Bratislava I, oddiel: Sro, Vložka č.: 136031/B

Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky:

- malobchod a veľkoobchod v plnom rozsahu mimo koncesovaných živností
- počítačové služby a služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov

1.1 Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:

Spoločnosť bola zapísaná do Obchodného registra dňa 27.3.2019.
Účtovná závierka za bezprostredne predchádzajúce obdobie, rok 2024, bola schválená 9.6.2025. Zisk vo výške 11 932 - Eur bol preúčtovaný na účet nerozdeleného zisku minulých rokov.

1.2 Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka spoločnosti ONE IT s. r. o. k 31.12. 2025 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa slovenských právnych predpisov a to podľa zákona o účtovníctve a postupov účtovania pre podnikateľov za účtovné obdobie od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025.

2. Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

3. Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Účtovná závierka spoločnosti bola vypracovaná v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a opatrením MF SR č. 23054/2002-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre podnikateľov v znení neskorších predpisov. Táto účtovná závierka bola vypracovaná na základe historických cien a za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky, t.j. vychádza sa z predpokladu, že spoločnosť bude realizovať svoje aktíva, záväzky a dohody v rámci riadneho chodu svojej činnosti. Zostavenie tejto účtovnej závierky si vyžaduje, aby vedenie spoločnosti robilo určité odhady, ktoré majú vplyv na vykazované hodnoty aktív a pasív spoločnosti a vykazované náklady a výnosy za vykazované obdobie. Budúce udalosti a ich vplyv sa nedajú predvídať s určitosťou, preto pri výskyte nových udalostí sa skutočné výsledky môžu líšiť od účtovných odhadov. V účtovnej závierke sa nepoužili žiadne odhady ako:

- a) hodnotenie, či sú zásoby vykázané v realizovateľnej hodnote (tvorba opravných položiek)
 - nebola tvorená opravná položka k zásobám ani tovaru
- b) hodnotenie, či úhrada pohľadávok nie je pochybná (tvorba opravných položiek)
 - nebola tvorená opravná položka k pohľadávkam, všetky boli zaplatené do splatnosti
- c) odhad rezerv
 - rezerva na nevyčerpané dovolenky nebola tvorená

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
-------------------------	-----------------	------------------------------

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01		IČO	5 2 3 0 1 6 3 0	DIČ	2 1 2 0 9 7 6 2 0 9
Dlhodobý nehmotný majetok		Obstaravaciu cenou			
Dlhodobý hmotný majetok		Obstaravaciu cenou			
Dlhodobý finančný majetok					
Zásoby obstarané kúpou		Obstaravaciu cenou			
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou					
Pohľadávky		Menovitou hodnotou			
Krátkodobý finančný majetok		Menovitou hodnotou			
Závazky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...		Menovitou hodnotou			
Derivátové operácie					

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Hmotný a nehmotný dlhodobý majetok je odpisovaný podľa odpisového plánu, ktorý bol stanovený s ohľadom na odhad reálnej ekonomickej životnosti. Účtovné odpisy sú rovnomerné. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci zaradenia majetku do užívania. Daňové odpisy sa uplatňujú podľa sadzieb uvedených v zákone o dani z príjmov platných pre rovnomerné odpisovanie. Pri nehmotnom dlhodobom majetku sa účtovné odpisy rovnajú daňovým. Účtovná jednotka obstarala do majetku dlhodobý hmotný majetok. Nehmotný dlhodobý majetok nebol obstaraný.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovná jednotka v kalendárnom roku od 1.1.2025 do 31.12.2025 neuskutočnila žiadne zmeny. Účtovníctvo je vedené na princípe aktuálnosti, t.j. o nákladoch a výnosoch sa účtuje v momente, keď sú plnené bez ohľadu na dátum ich úhrady, inkasa alebo deň vyrovnaní iným spôsobom. Dodržiava sa pritom zásada časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Pri ocenení sa uplatňuje princíp historických cien. Položky, ktoré sa oceňujú v reálnej hodnote (realizované cenné papiere a deriváty držané na obchodovanie), účtovná jednotka nevlastní.

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Účtovnej jednotke neboli poskytnuté v kalendárnom roku od 1.1.2025 do 31.12.2025 žiadne dotácie.

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Druh opravy	Suma	Popis chyby a vplyvu opravy
Oprava významných chýb minulých účtovných období		
Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období		

Či. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	42	42
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	42	42
Krátkodobé záväzky spolu	38 444	66 595

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01	IČO	5 2 3 0 1 6 3 0	DIČ	2 1 2 0 9 7 6 2 0 9
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane		38 444		66 554
Závazky po lehote splatnosti		0		41

2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

3. Informácie o vlastných akciách:

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Pre členov štatutárneho orgánu spoločnosti neboli poskytnuté záruky, žiadne zabezpečenia, pôžičky.

5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.