

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: TURAY PLUS, s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Ružová 531/4, 900 89, Častá

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu a služieb v rozsahu voľnej živnosti
kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľnej živnosti
poskytovanie služieb poľnohospodárskou technikou v rozsahu voľnej živnosti
zabezpečovanie služieb potrebných na prevádzku objektov, zariadení a budov
omietkárske práce
obkladanie stien a kladenie dlážkových krytín
montáž sadrokartónu
reklamná a propagačná činnosť
prenájom motorových vozidiel
prenájom priemyselného a spotrebného tovaru
inzertná činnosť
organizovanie kultúrno - spoločenských podujatí
ubytovanie na súkromí v rámci voľnej živnosti
zabezpečovanie služieb pre colnú deklaráciu
vedenie účtovníctva
prípravné práce k realizácii stavby
uskutočňovanie stavieb a ich zmien
dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
opracovanie drevnej hmoty a výroba komponentov z dreva
výroba skla, výrobkov zo skla a ich úprava
výroba jednoduchých výrobkov z kovu
opracovanie kovu jednoduchým spôsobom
nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla
osadzovanie a údržba dopravného značenia a inštalovanie dopravných značiek
správa trhoviska, tržnice, príležitostného trhu
výroba zdvíhacích a manipulačných zariadení
stolárstvo
vykonávanie odťahovej služby
baliace činnosti, manipulácia s tovarom
skladovanie
výroba jednoduchých drevárskych výrobkov, zostavovanie stolárskych dielcov alebo súčastí z dreva do finálnych produktov
poľnohospodárstvo a lesníctvo včítane predaja nespracovaných poľnohospodárskych a lesných produktov za účelom spracovania alebo ďalšieho predaja
čistenie kanalizačných systémov
podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom
sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby
sťahovacie služby
kuriérske služby
poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu
poskytovanie obslužných služieb pri kultúrnych a iných spoločenských podujatiach
počítačové služby
prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájmom
administratívne služby
činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
čistiace a upratovacie služby
verejné obstarávanie
kopanie studní
úprava nerastov, dobývanie rašeliny a bahna a ich úprava
poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve
Finančný lízing
Faktoring a forfaiting
Vydavateľská činnosť, polygrafická výroba a knižárske práce
Správa a údržba bytového a nebytového fondu v rozsahu voľných živností
Služby súvisiace s produkciou filmov, videozáznamov a zvukových nahrávok
Poskytovanie úverov alebo pôžičiek z peňažných zdrojov získaných výlučne bez verejnej výzvy a bez verejnej ponuky majetkových hodnôt
Sprostredkovanie poskytovania úverov alebo pôžičiek z peňažných zdrojov získaných výlučne bez verejnej výzvy a bez verejnej ponuky majetkových hodnôt
Marketingové, fotografické a informačné služby, prieskum trhu a verejnej mienky
Prevádzkovanie čistiarní a práčovne
Prenájom, úschova a požičiavanie huteľných vecí
Inžinierske činnosti, technické testovanie a analýzy
Vypracovanie dokumentácie a projektu jednoduchých stavieb, drobných stavieb a zmien týchto stavieb: stavebná časť

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3	2
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	5	4
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 31.08.2025

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno ☐ Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovné metódy:

- a) spôsob účtovania zásob B
b) spôsob oceňovania zásob - FIFO, priemer...
c) spôsob oceňovania valutovej pokladnice - metóda FIFO, vážený aritmetický priemer...
d) spôsob oceňovania pohľadávok a záväzkov – menovitou hodnotou

účtovná zásada:

- a) zásada nepretržitej prevádzky
b) zásada opatrnosti - tvorba opravných položiek a rezerv
c) zásada verného a pravdivého zobrazenia majetku a príslúchajúcich nákladov (časové rozlíšenie), zásada úplnosti, zásada preukaznosti (každý zápis musí byť vydokladovaný)

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Menovitou hodnotou prim ich vzniku

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou		
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
Peňažné prostriedky a ceniny		
Pohľadávky pri ich vzniku		
Záväzky pri ich vzniku		

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, iné

Menovitou hodnotou prim ich vzniku

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, iné

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Reálnou hodnotou		
Majetok nadobudnutý bezodplatne		
Hmotný a nehmotný majetok novozistený pri inventarizácií (v účtovníctve doteraz nezachytený)		
Majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania		
Majetok a záväzky nadobudnuté kúpou podniku alebo jeho časti		
Majetok a záväzky nadobudnuté vkladom podniku alebo jeho časti		
Záväzky nadobudnuté zámenou s výnimkou ÚJ účtujúcej v jednoduchom účtovníctve		
Cenné papiere a deriváty a podiely na základnom imaní		
Drahé kovy v majetku fondu		
Hodnotou zistenou metódou vlastného imania		
Iné		
Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci		
Daň z príjmov - splatná		

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

☐ spôsobom A účtovania zásob

☒ spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

☐ váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov

☒ metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírustku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)

☐ iným spôsobom:

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- ☐ Dlhodobý nehmotný majetok
- odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok:
- odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok:
- odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------