

## I. Všeobecné informácie

|                    |                                   |
|--------------------|-----------------------------------|
| (1) Obchodné meno: | <b>FORMULA - SLOVAKIA, s.r.o.</b> |
| Sídlo:             | Prešovská 59, 821 02 Bratislava 2 |

|  |   |                                      |  |
|--|---|--------------------------------------|--|
| (2) Údaje o konsolidovanom celku   |   |                                      |  |
| ÚJ nie je súčasťou konsolidovaného celku   | X | ÚJ je súčasťou konsolidovaného celku |  |
| a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ÚJ, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj ÚJ; |   |                                      |  |
| Meno ÚJ, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou ÚJ:   |   |                                      |  |
| Sídlo :  |   |                                      |  |

|  |             |  |     |   |
|--|-------------|--|-----|---|
| b) ÚJ je materskou účtovnou jednotkou                              | ÁNO         |  | NIE | X |
| ÚJ je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú ÚZ podľa §22 | ÁNO         |  | NIE |   |
| Obchodné meno a sídlo materskej ÚJ                                 | § 22 ods.8  |  |     |   |
| Obchodné meno a sídlo dcérskych ÚJ                                 | § 22 ods.12 |  |     |   |

|  |      |
|--|------|
| (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 6,32 |
|--|------|

## II. Informácie o prijatých postupoch

|     |  |     |   |     |  |
|-----|--|-----|---|-----|--|
| (1) | Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti | ÁNO | X | NIE |  |
|-----|--|-----|---|-----|--|

|                    |   |  |  |  |   |
|--------------------|---|--|--|--|---|
| (2)                | <b>Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov</b>               |  |  |  |   |
| Obstarávacou cenou |   |  |  |  |   |
| 1.                 | hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou       |  |  |  | X |
| 2.                 | zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou                          |  |  |  | X |
| 3.                 | podieľy na ZI obchodných spoločností, cenné papiere                             |  |  |  |   |
| 4.                 | pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI |  |  |  |   |
| 5.                 | nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou   |  |  |  | X |
| 6.                 | záväzky pri ich prevzatí  |  |  |  |   |

|                    |   |  |  |  |  |
|--------------------|---|--|--|--|--|
| Vlastnými nákladmi |   |  |  |  |  |
| 1.                 | hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou   |  |  |  |  |
| 2.                 | zásoby vytvorené vlastnou činnosťou           |  |  |  |  |
| 3.                 | nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou |  |  |  |  |
| 4.                 | príchovky a prírastky zvierat                 |  |  |  |  |

|                    |                              |  |  |  |   |
|--------------------|------------------------------|--|--|--|---|
| Menovitou hodnotou |                              |  |  |  |   |
| 1.                 | peňažné prostriedky a ceniny |  |  |  | X |
| 2.                 | pohľadávky pri ich vzniku    |  |  |  | X |
| 3.                 | záväzky pri ich vzniku       |  |  |  | X |

|  |   |
|--|---|
| Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:  |   |
| Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom  | X |
| Metódou FIFO   |   |
| Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním (VON)       |   |
| Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne: $VON/(PS \text{ zásob} + \text{príjem zásob}) \times \text{výdaj zásob}$ |   |

|   |   |
|---|---|
| Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.  | X |
| Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.  | X |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním   |   |
| Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21 %   | X |
| Náklady a výnosy sa časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.               | X |
| Náklady a výnosy sa časovo nerozlišujú.   |   |
| Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót. |   |

|     |   |           |   |
|-----|---|-----------|---|
| (3) | <b>Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov</b>   |           |   |
|     | Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania. | X         |   |
|     | Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa <b>rovnajú</b> .  |           |   |
|     | Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa <b>nerovnajú</b> .  | X         |   |
|     | Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :   | 2400,-eur | X |
|     | Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:   | 1700,-eur | X |

| Majetok                               | Odpisová skupina | Doba odpisovania | Lineárne odpisy | Zrýchlené odpisy |  |
|---------------------------------------|------------------|------------------|-----------------|------------------|--|
| Stavby                                | 6                | 40               | 2,5%            |                  |  |
| Stavby                                | 5                | 20               | 5%              |                  |  |
| Samostatné hn. veci a súbory hn. vecí | 4                | 12               | 8,33%           |                  |  |
| Samostatné hn. veci a súbory hn. vecí | 3                | 8                | 12,5%           |                  |  |
| Samostatné hn. veci a súbory hn. vecí | 2                | 6                | 16,67%          |                  |  |
| Samostatné hn. veci a súbory hn. vecí | 1                | 4                | 25%             |                  |  |
| Pozemky                               | neodpisujú sa    |                  |                 |                  |  |

Nehmotný majetok, ktorého cena obstarania je do 2.400,- EUR sa odpisuje jednorazovo pri zaradení do užívania.  
 Hmotný majetok, ktorého cena obstarania je do 1.700,- EUR sa odpisuje jednorazovo pri zaradení do užívania.  
 Majetok sa začína odpisovať prvým dňom mesiaca pri uvedení dlhodobého majetku do používania.  
 Daňové odpisy sa zaokrúhľujú na celé euro smerom nahor. Účtovné odpisy sa nezaokrúhľujú.

| (4) Zmeny účtovných zásad a účtovných metód     |                  | ÁNO                   | NIE            | X                     |
|---|------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|
| Zmena účtovných zásad a účtovných metód (popis) | Dôvod uplatnenia | Vplyv (+/-) zmeny na: |                |                       |
|   |                  | Hodnotu majetku       | Vlastné imanie | Výsledok hospodárenia |
|   |                  |                       |                |                       |
|   |                  |                       |                |                       |

| (5) Informácia o poskytnutých dotáciách a ich ocenenie |  | EUR |
|--|--|-----|
|  |  |     |
|  |  |     |
|  |  |     |

| (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom ÚO |                  |      |                                       |                                      |
|---|------------------|------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Opravy minulého obdobia   | Patrí do obdobia | Účet | Účtované na účet HV min. období (EUR) | Účtované do HV bežného obdobia (EUR) |
| Neboli vykonané   |                  |      |                                       |                                      |
|   |                  |      |                                       |                                      |
|   |                  |      |                                       |                                      |
|   |                  |      |                                       |                                      |

### III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

| (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm |              |     |
|---|--------------|-----|
| Popis nákladov, výnosov výnimočného rozsahu   | Dôvod vzniku | EUR |
|   |              |     |
|   |              |     |

| (2) Informácie o záväzkoch  |  | EUR     |
|---|--|---------|
| a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov |  | 102 810 |
| b) Celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov  |  |         |
| Spôsob zabezpečenia:  |  | EUR     |
| Záložné právo   |  |         |
| Inak zabezpečené.....   |  |         |
| Inak zabezpečené.....   |  |         |
| Spolu zabezpečené   |  |         |

(3) **Informácie o vlastných akciách**

- a) *dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,*  
 b) *informácie*
1. *počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,*
  2. *počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,*
- c) *počet, menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.*

|     |   |           |             |   |
|-----|---|-----------|-------------|---|
| (4) | <b>Kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka účtovná jednotka :</b> | vytvorila | nevytvorila | X |
|-----|---|-----------|-------------|---|

|  |  |          |        |
|--|--|----------|--------|
| (5)  | <b>Informácie o orgánoch účtovnej jednotky</b> |          |        |
| <b>a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ</b>   |  |          |        |
| Druh záruky  | Štatutárny orgán                               | EUR      |        |
|  |  |          |        |
| <b>b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ</b>  |  |          |        |
| Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia  | Štatutárny orgán                               | Úrok v % | EUR    |
| Mgr. Ingrid Jablonická   | konateľ  | 2,0      | 50 500 |
|  |  |          |        |
| Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia  |  |          |        |
|  |  |          |        |
| Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia   |  |          |        |
|  |  |          |        |
| <b>c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ, ktoré je potrebné vyúčtovať</b> |  |          |        |
| Plnenie na súkromné účely k vyúčtovaniu  | Štatutárny orgán                               | EUR      |        |
|  |  |          |        |
|  |  |          |        |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| (6)   | <b>Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky</b>   |  |  |
| a)  | <b>Významné položky finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie ÚJ</b> |  |  |
| Celková suma finančných povinností ktoré sa nevykazujú v súvahe |   |  |  |
| Závazky z operatívneho prenájmu                                 |   |  |  |
| Uzatvorená zmluva o úvere (peniaze ešte neboli poskytnuté)      |   |  |  |
| Zmluvná povinnosť odobrať množstvo produktu                     |   |  |  |
| Pripravované investície   |   |  |  |
| Uzatvorené zmluvy s dodávateľmi o dodávkach v budúcnosti        |   |  |  |
| Finančné povinnosti z licenčných zmlúv                          |   |  |  |
| Iné   |   |  |  |

|    |  |     |
|----|--|-----|
| b) | <b>Celková suma podmienených záväzkov</b>              |     |
| c) | <b>Opis a hodnota významných podmienených záväzkov</b> | EUR |
|    | Poskytnuté záruky za úver                              |     |
|    | Ručenie za .....                                       |     |
|    | Neobmedzené ručenie v inej spoločnosti                 |     |
|    | Žaloba zo strany.....(hrozba súdneho procesu)          |     |
|    | ÚJ predala pohľadávky a ručí za ich vymožiteľnosť      |     |
|    | Iné  |     |

|    |  |     |
|----|--|-----|
| d) | <b>Celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a ÚJ s podstatným vplyvom</b> | EUR |
|    |  |     |
|    |  |     |
|    |  |     |
|    |  |     |

e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

|     |  |
|-----|--|
| (7) | <b>Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme</b> |
|     |  |

#### Použité skratky:

ÚJ - účtovná jednotka

BO - bežné účtovné obdobie

X = ÚJ má náplň pre jednotlivú položku

**Údaje v poznámkach sa uvádzajú za bežné účtovné obdobie.**

**Sumy v poznámkach sa uvádzajú v celých eurách.**

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežne účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.

Poznámky sa zostavujú tak, aby informácie v nich uvedené boli užitočné, významné, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

V poznámkach sa uvádzajú informácie, o ktorých sa účtovná jednotka dozvedela do dňa zostavenia individuálnej účtovnej závierky a má pre tieto informácie obsahovú náplň ustanovenú týmto opatrením. Obsahová náplň poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa prílohy. V poznámkach sa môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej obsahovej náplne.