

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 5 5 1 7 4 6 1 2

DIČ 2 1 2 1 8 9 9 8 7 9

### Čl. I Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** **PROGREE s.r.o.**  
**Sídlo:** Klincová 37, 821 08 Bratislava - m.č. Rača
2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**  
bez náplne
3. **Informácie o počte zamestnancov:**  
bez náplne

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	4,67	5,75

### Čl. II Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

áno       nie

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	bez náplne	bez náplne
Dlhodobý hmotný majetok	obstarávacia cena	obstarávacia cena
Dlhodobý finančný majetok	bez náplne	bez náplne
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena	obstarávacia cena
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	bez náplne	bez náplne
Pohľadávky	menovitá hodnota	menovitá hodnota
Krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota	menovitá hodnota
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek..	menovitá hodnota	menovitá hodnota
Derivátové operácie	bez náplne	bez náplne

3. **Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:**

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
nábytok	6	16,66%	lineárna
počítače	4	25%	lineárna
stroje, náradie	6	25%	lineárna

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnajú**.

#### 4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

bez náplne

#### 5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

bez náplne

#### 6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

bez náplne

### Čl. III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

#### 1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

bez náplne

#### 2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>171 271</b>	<b>99 248</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	136 546	99 248
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	34 725	
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>175 058</b>	<b>144 840</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	103 058	143 757
Záväzky po lehote splatnosti	72 000	1 083

**2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:**  
bez náplne

**3 Informácie o vlastných akciách:**  
bez náplne

**4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:**

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov			Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezp.						
Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)						
Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)						
Odpustné alebo odpísané pôžičky						
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie						

**4.d Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):**  
bez náplne

**5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:**  
bez náplne

**Opis významných finančných povinností:**

bez náplne

**5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch**  
bez náplne

**Opis významných podmienených záväzkov:**  
bez náplne

**5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:**  
bez náplne

**6 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):**

bez náplne