

Čl. I Všeobecné informácie

Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje

Centrum sociálnych služieb Spišský Štvrtok, n.o. , Námestie slobody 256, 053 14 Spišský Štvrtok

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Ing. Vladimír Gburík, PhD , Slovenská 16, Spišská Nová Ves

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

05.05.2014

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

CSS Spišský Štvrtok, n.o. poskytuje sociálne služby pobytovou formou - celoročne zameranú na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku. Zariadenie nemá podnikateľskú činnosť.

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Zariadenie sa delí na : zariadenie pre seniorov s kapacitou 40 príjmateľov, špecializované zariadenie na schizofréniu a schizoafektívne poruchy - 30 príjmateľov, špecializované zariadenie na demenciu a organický psychosyndróm - 30 príjmateľov

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nezriadila iné organizácie

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Slavko Podtrajanowski	správna rada
Ing. Miroslav Perignáth	správna rada
Ing. Stanislav Čurný	správna rada
Ing. Ľubomír Pastiran	dozorná rada
Ing. Dagmar Benčíková	dozorná rada
P.Mgr. Jozef Súkeník OFMCony	dozorná rada
Ing. Vladimír Gburík, PhD	riaditeľ

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	63,00	x
Z toho počet vedúcich zamestnancov	2,00	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Nezisková organizácia CSS Spišský Štvrtok poskytuje sociálne služby pre mentálne postihnutých prijímateľov sociálnych služieb a vo svojej činnosti bude pokračovať aj v roku 2026 a nasledujúcich rokoch

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód

Účtovná jednotka účtuje podľa opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/24342/2007-74 ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovnej osnove pre účtovnú jednotku ktoré nesú založené alebo zriadené na účel podnikania. V účtovnom období uplatňuje účtovné zásady a metódy konzistentne. Účtovná jednotka od 1.5.2025 účtuje v programe OMEGA, do 30.4.2025 v programe WinIBEU.

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy
--------------------------------	-------------	--

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	žiaden	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa aj náklady súvisiace s obstaraním majetku (doprava a montáž)	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	obstarávacou cenou	
Dlhodobý finančný majetok	žiaden	
Zásoby obstarané kúpou	v obstarávacích cenách	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	žiadne	
Zásoby obstarané iným spôsobom	žiadne	
Pohľadávky	menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane aktív	menovitou hodnotou	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane pasív	menovitou hodnotou	
Deriváty	žiadne	
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	žiadne	

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

☐ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Doba odpisovania v 1. skupine je 4 roky, v 2 odpisovej skupine 6 rokov, v 3 odpisovej skupine 8 rokov, v 4 odpisovej skupine 12 rokov, v 5 odpisovej skupine 20 rokov a v 6 odpisovej skupine 40 rokov. Majetok je odpisovaný rovnomerne a ročný odpis majetku sa určí ako podiel vstupnej ceny hmotného majetku a doby odpisovania ustanovenej pre príslušnú odpisovú skupinu.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Organizácia netvorí opravné položky, nakoľko nie je opadstatnený predpoklad, že nastane zníženie hodnoty majetku oproti oceneniu v účtovníctve.

Čl. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období

Čl. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka neučtovala o opravách významných chýb.

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý hmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
stavby	722 369,28			722 369,28
samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí nákup	19 737,96			19 737,96
samostatne hnutelné veci dar	17 243,28	2 276,36		19 519,64
dopravné prostriedky	58 450,92			58 450,92
pozemky		770,24		770,24

Čl. III (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Účtovná jednotka nemá dlhodobý majetok na ktorý je zriadené záložné právo a obmedzené právo nakladať s ním.

Čl. III (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý majetok	Hodnota PO	Hodnota BO
------------------	------------	------------

Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042	28 500,08	
Pohľadávky z obchodného styku	043		
Ostatné pohľadávky	044	28 500,08	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050		

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	24 716,30	28 500,08
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Pohľadávky spolu	24 716,30	28 500,08

Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058	4 631,75	4 795,32
poistenie		1 878,00	1 130,90
licencia a predplatné		1 151,34	3 664,42
Príjmy budúcich období (385)	059		28 459,39
preplatok z vyúčtovania energií			28 459,39

Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063	50,00	770,24			820,24
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov		50,00	770,24			820,24
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	107 039,95			-410,28	106 629,67
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	-410,28	42 543,93		410,28	42 543,93
Spolu		106 679,67	43 314,17		0,00	149 993,84

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	410,28
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	410,28
Iné	

Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje

Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu					
rezerva na dovolenky a odvody	15 860,57	20 078,20	13 580,22	2 280,35	20 078,20
rezerva na audit	1 500,00	1 500,00	1 500,00		1 500,00
spracovania účtovnej závierky	40,00	150,00	40,00		150,00
Ostatné rezervy spolu	17 400,57	21 728,20	15 120,22	2 280,35	21 728,20
Rezervy spolu	17 400,57	21 728,20	15 120,22	2 280,35	21 728,20

Čl. III (14) Významné záväzky

Na účte 379 003 organizácia účtuje o fin.prostriedkov klientov z dôchodkov, ktoré sú vyplácané Sociálnou poisťovňou. Uvedené finančné prostriedky sú účtované ako krátkodobé záväzky vzhľadom na to, že klienti resp. ich opatrovníci určený súdom, môžu kedykoľvek požiadať o ich vyplatenie. Organizácia s týmito finančnými prostriedkami voľne nedisponuje, sú určené len na úhradu pohľadávok voči klientom za poskytnuté služby.

Čl. III (14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé záväzky - zo sociálneho fondu	4 280,13	
Krátkodobé záväzky - záväzky z obchodného styku účet 321,326	18 587,79	
záväzky z fin. vzťahov k štátnemu rozpočtu	81,70	
Ostatné záväzky účet 379	240 801,04	

Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	279 753,37	259 470,53
- po uplynutí lehoty splatnosti		

Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatčnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	4 197,26
Tvorba na ťarchu nákladov	12 653,72
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	12 570,85
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	4 280,13

Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (19) Dlhodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad dlhodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov	541 160,67	506 903,07
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	8 034,34	6 119,14
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		2 244,74
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	549 195,01	515 266,95

Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane	1 228,93	789,60
nepoužitého sponzorského		
iné	17 271,27	11 660,45
Spolu	18 500,20	12 450,05

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
tržby za sociálne služby	491 829,43	
tržby za stravu	10 867,25	
tržby za ostatné služby	11 451,38	

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácia Prešovský samosprávny kraj	281 732,96	288 703,10
Dotácia MPSVR	920 640,00	984 600,00
Dotácia PSK - výmena podláh II etapa	1 700,00	2 400,00
Dotácia stabilizačný príspevok 2025		26 400,00

Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci berzprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spotreba materiálu	208 388,19	211 667,60
spotreba energie	85 150,75	86 875,12
opravy a udržiavanie	8 471,79	13 612,00
cestovné		27,10
ostatné služby	76 131,65	74 972,73
mzdové náklady	963 917,55	999 443,12
zákonné sociálne poistenie a zdrav.poisťenie	345 475,68	347 306,54
zákonné sociálne náklady	38 616,87	34 019,82
daň z nehnuteľnosti	293,04	293,04
ostatné pokuty a penále		62,40
iné ostatné náklady	763,97	774,44
odpisy	46 940,00	48 085,62

Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
obstaranie dlhodobého majetku	1 228,93	1 047,43
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		789,60

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Opis položky na podsúvahovom účte	Hodnota
Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj	
Významné položky prenajatého majetku	
Majetok prijatý do úschovy	
Odpísané pohľadávky	
DHM nábytok	3 519,66
DHM ostatný	36 594,44
DHM software	1 040,44

Čl. VI Ďalšie informácie

Čl. VI (4) Nehnuteľné kultúrne pamiatky, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Kláštor minoritov - v ktorom sú ubytovaní klienti zariadenia. Uvedená nehnuteľnosť je vo vlastníctve Kláštora minoritov v Spišskom Štvrtku a organizácia ho užíva na základe Zmluvy o nájme hnuteľných a nehnuteľných vecí.

Čl. VI (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu

Názov nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	Adresa	Číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu
Kláštor minoritov	Námestie slobody 256, 053 14 Spišský Štvrtok	

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Nenastali žiadne významné skutočnosti

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia