

## Čl. I Všeobecné informácie

Slovenská komora stavebných inžinierov (ďalej aj ako „SKSI“ alebo „komora“) je inštitúcia s dlhoročnou a bohatou históriou. Je nástupníckou organizáciou Inžinierskej komory, ktorá bola založená v roku 1913. V roku 1951 však bola zrušená a spolu s ňou aj vtedajšie oprávnenia civilných technikov. Činnosť SKSI bola neskôr znovu obnovená Zákonom Slovenskej národnej rady č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch.

## Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje

SKSI je stavovskou organizáciou, ktorá v súčasnosti združuje viac ako 4 800 aktívnych autorizovaných stavebných inžinierov. Jej rady dopĺňa viac ako 1 300 dobrovoľných členov, medzi ktorými možno nájsť tak fyzické, ako aj právnické osoby. Členstvo v SKSI síce vzniká na základe povinnosti zo zákona, ale Volené orgány a zamestnanci SKSI sa snažia, aby členovia mali zo svojho členstva aj určité výhody. Teší nás preto, že povinní členovia po skončení aktívnej pôsobnosti pokračujú spolu s nami ako dobrovoľní členovia. Základné princípy, ktorými sa SKSI riadi pri svojej činnosti je kvalita, podpora, ochrana a česť.

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

zriadená Zákonom č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

01.06.1992

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Základnou úlohou komory je združovať autorizovaných stavebných inžinierov a dobrovoľných členov komory, podporovať a obhajovať ich práva ako aj profesné, sociálne a hospodárske záujmy. Z podnikateľských činností SKSI realizovala reklamnú a propagačnú činnosť, prenájom vlastných priestorov a predaj tovaru v podobe publikácií a DVD.

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

- a) Valné zhromaždenie
- b) Predstavenstvo
- c) Dozorná rada
- d) Autorizačná komisia
- e) Etická rada
- f) Regionálne združenia komory

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Činnosť organizácie zabezpečuje Úrad SKSI so sídlom v Bratislave, Regionálne kancelárie sídlia v mestách Bratislava, Trnava, Banská Bystrica, Žilina, Košice a Administratívna kancelária v Trenčíne.

## Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Štatutárny orgán: prof. Dipl. Ing. Dr. Vladimír Benko, PhD., - predseda SKSI (od 17.04.2012 – trvá)

Orgány komory sú:

- a) Valné zhromaždenie
- b) Predstavenstvo
- c) Dozorná rada
- d) Autorizačná komisia
- e) Etická rada
- f) Regionálne združenia komory

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
prof. Dipl.-Ing. Dr. Vladimír BENKO, PhD.	predseda SKSI
Ing. Ján JAKUBOV	podpredseda SKSI
Ing. Ladislav LEHOCKÝ	podpredseda SKSI
Ing. Jozef PÁLEŠ	podpredseda SKSI
Ing. Ján PETRŽALA	podpredseda SKSI
Ing. Viliam HRUBOVČÁK	člen predstavenstva SKSI
Ing. Jaroslav REPA, PhD.	člen predstavenstva SKSI od 28.09.2024
Ing. Ondrej SOVA	člen predstavenstva SKSI
Ing. Vladimír ŠTVRTECKÝ	člen predstavenstva SKSI od 28.09.2024
Ing. Boris VRÁBEL, PhD.	člen predstavenstva SKSI
Ing. Vladimír VRÁNSKY	člen predstavenstva SKSI
Ing. Jozef ANTOL	predseda Autorizačnej komisie
Ing. arch. Eugen REHOROVSKÝ, PhD.	podpredseda Autorizačnej komisie
Ing. Ján TOMKO	podpredseda Autorizačnej komisie
Ing. Miroslav ŠÁRICZKI	podpredseda Autorizačnej komisie
Ing. Slavomír HANKOVSKÝ	člen Autorizačnej komisie
Ján KOLLÁR	člen Autorizačnej komisie
JUDr. Lucia FALBOVÁ	člen Autorizačnej komisie
Ing. František PALUŠKA	člen Autorizačnej komisie
Ing. Miloš KEDROVIČ	člen Autorizačnej komisie
Ing. Daniel URBANOVIČ	člen Autorizačnej komisie
Ing. Slavomír ŠOGANIČ	člen Autorizačnej komisie
Ing. Stanislav KOČIŠ	člen Autorizačnej komisie
Ing. Adolf LUNEV	predseda Dozornej rady
Ing. Imrich BEKEČ	člen Dozornej rady
Ing. Peter GEMERAN	člen Dozornej rady
Ing. Tibor PETRIK	člen Dozornej rady
Ing. Stanislav CHMELO	člen Dozornej rady
Ing. Ján SEMANČÁK	člen Dozornej rady
Ing. Alojz Bojda	podpredseda Dozornej rady

## Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	14	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

### Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie**Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód**

V účtovnom období nenastali zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy
--------------------------------	-------------	--

**Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávaciu cenou	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	nemáme pre túto položku náplň	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	nemáme pre túto položku náplň	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávaciu cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	nemáme pre túto položku náplň	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	nemáme pre túto položku náplň	
Dlhodobý finančný majetok	nemáme pre túto položku náplň	
Zásoby obstarané kúpou	obstarávaciu cenou	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	nemáme pre túto položku náplň	
Zásoby obstarané iným spôsobom	nemáme pre túto položku náplň	
Pohľadávky	menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane aktív	očakávanou menovitou hodnotou	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou, pri prevzatí	
Časové rozlíšenie na strane pasív	očakávanou menovitou hodnotou	
Deriváty	nemáme pre túto položku náplň	
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	nemáme pre túto položku náplň	

**Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku**

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý nehmotný majetok - softvér	5 rokov	útočné odpisy = daňové odpisy	rovnomerne
Dlhodobý hmotný majetok - stavby	40 rokov	útočné odpisy = daňové odpisy	rovnomerne
Dlhodobý hmotný majetok - SHV a SHV	4 roky	útočné odpisy = daňové odpisy	rovnomerne
Dlhodobý hmotný majetok - SHV a SHV	6 rokov	útočné odpisy = daňové odpisy	rovnomerne

**Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku**

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Pri znížení hodnoty majetku účtujeme v prípade pohľadávok z titulu neuhadených členských príspevkov a zápisného tvorbu opravnej položky vo výške hodnoty pohľadávky. SKSI účtuje tvorbu zákonných rezerv na nevyčerpané dovolenky a na overenie účtovnej závierky audítorom.

## Čl. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období

Účtovná jednotka neúčtovala o opravách významných chýb minulých účtovných období.

Čl. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

## Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

### Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,  
 b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,  
 c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

### Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Softvér	116 496	4 594		121 090
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	20 210	4 594	4 594	20 210

### Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý hmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pozemky	27 649			27 649
Stavby	1 301 584	838 009		2 139 593
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných	398 285	99 493		497 778
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	126 584	810 919	937 503	
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný	696 831	29 594	718 925	7 500

### Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné pohľadávky	69 482	14 728	18 700	65 510

### Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>037</b>	<b>31 994</b>	
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky - Projekty SKSI	041	31 994	
<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>042</b>	<b>91 392</b>	
Pohľadávky z obchodného styku	043	13 774	
Ostatné pohľadávky	044	76 990	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050	628	

### Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	60 160	46 397
Pohľadávky po lehote splatnosti	73 839	76 990
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>133 999</b>	<b>123 387</b>

### Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058	1 153	8 293
Príjmy budúcich období (385)	059	13	13

### Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Vlastné imanie</b>						
Základné imanie, z toho:	063	2 022 474				2 022 474
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	066					
<b>Fondy tvorené zo zisku</b>						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
<b>Výsledok hospodárenia</b>						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	-161 337			128 816	-32 521
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	128 816	84 343		-128 816	84 343
<b>Spolu</b>		<b>1 989 953</b>	<b>84 343</b>			<b>2 074 296</b>

### Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Hospodársky výsledok za rok 2024 bol preúčtovaný na analytický účet 428 125 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia rok 2025 - za rok 2024

### Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o rozdelení účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	<b>128 816</b>
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	128 816
Iné	

### Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovná strata</b>	
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

### Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje

### Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	29 705	32 998	29 705		32 998
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>29 705</b>	<b>32 998</b>	<b>29 705</b>		<b>32 998</b>
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	258 450				258 450
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
<b>Ostatné rezervy spolu</b>	<b>258 450</b>				<b>258 450</b>
<b>Rezervy spolu</b>	<b>288 155</b>	<b>32 998</b>	<b>29 705</b>		<b>291 448</b>

### Čl. III (14) Významné záväzky

Čl. III (14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
záväzky voči zamestnancom	50 455	
záväzky voči poisťovniam	26 899	
daňové záväzky	11 242	
Záväzky z obchodného styku - dodávatelia	47 684	
Záväzky z obchodného styku - prijaté preddavky	290 911	
Záväzky z obchodného styku - ostatné	15 437	

### Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	426 490	448 948
- po uplynutí lehoty splatnosti		

### Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatkovom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2 647
Tvorba na ľarchu nákladov	3 100
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	3 211
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	2 536

### Čl. III (17) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Čl. III (17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Suma istiny na konci BO v cudzej mene
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu	x	x	x	x		x

### Čl. III (18) Časové rozlíšenie výdavkov budúcich období

Čl. III (18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Významné položky výdavkov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota bežného účtovného obdobia
Výdavky budúcich období (383)	101		
z toho:			

### Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

#### Čl. III (19) Dlhodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad dlhodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

#### Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	97 552	41 339
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné		
<b>Spolu</b>	<b>97 552</b>	<b>41 339</b>

### Čl. III (20) Majetok prenajatý formou lízingu

Čl. III (20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingu zmlúv

Druh majetku	Hodnota záväzku na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota záväzku na konci bežného účtovného obdobia

### Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

#### Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Podnikateľská činnosť: Tržby z predaja služieb - elektronické rozposlanie		2 856
Podnikateľská činnosť: Tržby z predaja služieb - nájomné, prenájom		13 058
Podnikateľská činnosť: Tržby z predaja služieb - odborné semináre nečlenovia		1 120
Podnikateľská činnosť: Tržby za predaný tovar - odborné publikácie SKSI + DVD		682
Podnikateľská činnosť: Tržby z predaja služieb - reklamné zmluvy, sponzorské zmluvy		1 000
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - zápisné	36 138	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - skúšky ASI, SV,SD, EHB	336 698	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - semináre ASI, SV,SD, EHB	137 058	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - hosťujúci ASI, SV, SD	42 170	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - kryptografické čipové karty	57 960	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - účastnícke poplatky na školenia, semináre a konferencie	28 145	
Hlavná činnosť: Prijaté členské príspevky - ASI	916 061	
Hlavná činnosť: Prijaté členské príspevky - dobrovoľní členovia	290 831	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - mandátne certifikáty	12 540	

#### Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

Čl. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
prijaté dary	3 200	18 000

#### Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
projekt SEetheSkills financovaný z programu HORIZON 2020		
projekt Secove		56 213

## ČI. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

ČI. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
náklady na kanceláriu a materiál na skúšky odbornej spôsobilosti	12 153	26 891
drobný dlhodobý hmotný majetok	14 139	30 234
literatúra a periodiká	20 712	18 195
spotreba energie	30 799	24 833
cestovné	67 911	68 608
Náklady na reprezentáciu	11 681	5 672
komunikačné služby	41 934	53 347
ekonomické účtovné a audítorské služby	42 300	49 420
Produkčné a technicko organizačné služby	25 925	22 011
elektronický prístup k STN	97 278	113 852
Strava aktivít SKSI	40 470	34 302
mediálne a PR služby	73 281	81 611
mzdové náklady	353 503	395 651
dohody	115 847	174 831
náhrady za stratu času	51 419	44 776
zákonné sociálne a zdravotné poistenie	173 134	201 406
dary	9 386	14 663
ceny SKSI	4 391	4 441
odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	52 046	63 959
tvorba a zúčtovanie opravných položiek	13 374	6 194
poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	47 612	49 756
Opravy a udržiavanie	5 527	14 611
grafické služby	8 431	6 701
softvér - nákup, inštalácia, licencie a internetové licencie	22 720	35 318
platené členské príspevky	6 258	6 622
ubytovanie	15 524	10 700
notárske a právne služby	14 017	19 676
nájomé, prenájom	37 017	53 120
mandátne certifikáty		10 310
kryptografické čipové karty		91 904

## ČI. VI Ďalšie informácie

### ČI. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

ČI. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Pod vplyvom mimoriadnej situácie v SR vyvolanej dôsledkami vírusu COVID19 a vojny na Ukrajine sme prehodnotili všetky informácie, ktoré sme mali k dispozícii ku dnešnému dňu a sme presvedčení, že z dlhodobej perspektívy je SKSI schopná nepretržite pokračovať v činnosti.