

Rokovanie Správnej rady Autisti n. o. dňa 20. 5. 2026

Prítomní:

Mgr. Michal Sabo, MBA predseda
Mgr. Miroslav Tóth, člen
Mgr. Kristína Sabová, členka

Ing. Edita Kruzslíková, revízorka (poradný hlas) ospravedlnená

PhDr. Katarína Sabová, riaditeľka (poradný hlas)

Program:

Rokovanie správnej rady otvoril a riadil predseda Správnej rady Mgr. Sabo.

Prítomným predstavil Výročnú správu za rok 2025, riaditeľka zodpovedala otázky členov správnej rady smerom k priebehu jednotlivých projektov, projekt 795/2024 Príbeh o troch grošoch a jeho zneužívanie, ktorý končil v marci 2025 (úspešná Správa s administratívnej kontroly z Úradu vlády SR) a projekt 215/2025 Aktívne starnutie seniorov a ich bezpečie (úspešná Správa s administratívnej kontroly z Úradu vlády SR). Za rok 2025 nie je potrebný audit.

Správna rada uznesením č. 1/2026 schválila Výročnú správu za rok 2025 a poverila riaditeľku zverejniť Výročnú správu za rok 2025 v registri účtovných uzávierok v riadnom termíne.

Riaditeľka informovala o projektoch, ktorými sa agentúra uchádza o finančné zdroje na rok 2026 od nasledovných donorov:

Projekt Koncert „na kľúč“ predložený do Nadácie mesta Bratislava, ktorého cieľom bolo s maximálnym zapojením cieľovej skupiny mladých ľudí so zdravotným postihnutím pripraviť verejný koncert skupiny Grajciar – neschválený.

Projekt č. 26-320-00937 Kultúrno – osvetová činnosť a aktívne starnutie dôchodcov predložený do Fondu na podporu umenia – schválený so skráteným rozpočtom 3 000€. V súčasnom období čakáme na zaslanie zmluvy.

Projekt „Starneme aktívne, kultúrne, tvorivo a s gráciou“ v opatrení 2.4 neformálne vzdelávanie a výskum predložený na Ministerstvo kultúry SR. Zatiaľ nie sú zverejnené výsledky.

Správna rada uznesením č. 2/2026 vzala uvedené informácie na vedomie a poverila riaditeľku manažovať schválený projekt/y.

Riaditeľka predstavila zúčastneným návrh rozpočtu agentúry na kalendárny rok 2026 s upozornením, že donori v posledných rokoch považujú prevádzkové náklady ako internet a pod. za neoprávnené výdavky a z toho dôvodu je potrebné ich vykrývať z vlastných zdrojov.

Projekt	Plánované finančné zdroje
Projekt Starneme aktívne, kultúrne, tvorivo a s gráciou, Ministerstvo kultúry SR	4 000€
Kultúrno – osvetová činnosť a aktívne starnutie dôchodcov, FPU	3 000 €
2%	500 €
Spolu	7 500

Správna rada uznesením č. 3/2026 schválila návrh rozpočtu na rok 2026..

Predseda správnej rady poďakoval prítomným za účasť.

Mgr. Michal Sabo, MBA predseda

Mgr. Miroslav Tóth, člen

Mgr. Kristína Sabová, členka

Ing. Edita Kruzslíková, revízorka - ospravedlnená

PhDr. Katarína Sabová, riaditeľka – poradný hlas



Výročná správa za obdobie 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025

1. Úvod

Nezisková organizácia Autisti – Agentúra špecializovaných služieb pre autistov a iné zdravotné postihnutia so sídlom Revúcka 1075/8, 821 08 Bratislava vznikla 28. 12. 2000 a bola zaregistrovaná Krajským úradom v Bratislave/Obvodným úradom Bratislava pod registračným číslom OVVS-758/29/2000-NO.

Správna rada prerokovala a jednohlasne uznesením č. 2/2025 schválila dňa 00.0.2026 predloženú výročnú správu za rok 2025.

2. Prehľad činností vykonávaných v období 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie.

V mesiacoch január až marec 2025 ešte plynuli záverečné mesiace projektu CEZ: **UV SR 795/2024 „Príbeh o troch grošoch a jeho zneužívanie“**.

Cieľová skupina seniorov implementáciou projektu získala praktické návody, ako si zabezpečiť vlastné bezpečie v digitálnom prostredí včítane konkrétnych kontaktov na relevantné inštitúcie. Lektor prepájal príklady realizovaných podvodov alebo pokusov o podvody, ktorých obeťou by mohli byť seniori a vzápätí nadviazal súborom návodov, opatrení, praktických rád a usmernení tak, aby vysvetlil ich dôležitosť a efektivitu. Seniori často diskutovali a zdieľali svoje skúsenosti a obavy, táto výmena posilnila ich ostražitosť a dôveru v potrebu vzdelávať sa v uvedenej oblasti aj/najmä vo vyššom veku. Tým, že aktívne vstupovali do obsahu vzdelávania, stali sa jeho spoluautormi a lektor mohol vo svojej príprave pružne reagovať na aktuálne potreby cieľovej skupiny.

Absolventi vzdelávania sa stali nositeľmi získaných informácií a zažitých skúseností vo svojom prirodzenom sociálnom prostredí – v rodinách, medzi známymi a pod. Tým sa širší okruh občanov dozvedel nielen detaily zo vzdelávania, ale aj o priamej podpore takýchto aktivít predsedom vlády SR.

V uvedenom časovom období agentúra realizovala aj projekt číslo UV SR 205/2025 **„Aktívne starnutie seniorov a ich bezpečie“** (ďalej len „projekt“) v trvaní **08/2025 – 11/2025** (celkom 4 mesiace).

V súlade s časovým a vecným harmonogramom sa uskutočnilo 8 vzdelávacích aktivít určených pre cieľovú skupinu seniorov. Obsahovým zameraním bol projekt zameraný na podporu takých aktivít, ktoré prispievajú k posilneniu aktívneho starnutia v prirodzenom sociálnom prostredí cieľovej skupiny, k podpore informácií smerujúcich k optimálnemu životnému štýlu v seniorskom veku a sieťovaniu pozitívnych skúseností (podrobnejší popis seminárov uvedený v časti 6.4.2. tohto formulára).

Vzdelávacie aktivity pripravoval a viedol lektor Mgr. Michal Sabo, MBA formou tematických seminárov, pri ktorých sa osvedčili PowerPoint prezentácie s vizualizáciou, zážitkové učenie, diskusie,

modelové situácie a vzájomné zdieľanie skúseností. Účastníci seminárov sa stávali spoluautormi seminárov jednak vlastnými aktívnymi vstupmi, jednak definovaním alebo spresňujúcim zadáním požiadaviek na ďalšiu tému. Lektor okrem skupinovej práce poskytoval účastníkom aj individuálne konzultácie a úzko spolupracoval s projektovým tímom.

Seniori sa zúčastňovali seminárov podľa svojho zdravotného stavu, preferenčných tém a časových možností.

Počas trvania projektu sme nezaznamenali žiadne prekážky pri jeho realizácii – práve naopak, zvolené témy seminárov a spôsob ich vedenia boli priebežne oceňované. Okrem toho sa niektorí seniori sami začali pravidelne zúčastňovať zvýhodnených filmových predstavení v kine Nostalgia (stredy v popoludňajších hodinách so zľavneným vstupným), čo je dôkazom ich aktívneho prístupu k životu a kultúre.

Rôznorodosť tém so spoločným menovateľom skutočne aktívneho starnutia viedla k tomu, že semináre boli zaujímavé a každý si mohol vybrať to, čo práve potreboval.

Seminár č. 1

Dňa 27.8.2025 lektor na prvom stretnutí predstavil donora, rámec projektu s plánovanými aktivitami a obsahovým zameraním. Nakoľko boli niektorí účastníci zvedaví, ako prebieha projektový mechanizmus, riaditeľka agentúry stručne zreferovala celý proces od premyslenia obsahu projektu tak, aby bol zameraný na konkrétnu cieľovú skupinu, písanie žiadosti s rozpočtom a monitorovacími indikátormi, schvaľovací proces na Úrade vlády SR a spomenula aj podmienky vyúčtovania.

Účastníci boli nadšení pestrou projektovou ponukou a ocenili akcent na aktívne starnutie, na ktoré sa občas u seniorov zabúda. Stretnutie sa nieslo v príjemnej atmosfére tak, aby mal priestor každý sa zapojiť a vyjadriť svoj názor, povedať niečo o sebe a svojich očakávaniach od plánovaných stretnutí. Lektor vyzval prítomných, aby si nielen teraz, ale aj počas trvania projektu pomenovali svoje požiadavky, čím sa zabezpečí, že sa účastníci dozvedia presne to, čo potrebujú.

Veľkému záujmu sa tešil **seminár č. 2**, ktorý sa uskutočnil 10. septembra 2025 v priestoroch Novej budovy Slovenského národného divadla. Lektor účastníkom predstavil herca, recitátora a bývalého riaditeľa Činohry SND pána Štefana Bučka, ktorý sa nám ochotne venoval a previedol nás zákulisím, do ktorého sa bežní návštevníci nedostanú. A tak sa nám stalo, že sme sa všetci na pár minút ocitli na doskách našej prvej scény, ktoré znamenajú svet a na vlastnej koži si skúsili pocit otočiť sa do hľadiska, mať nad sebou „ťahy“, vidieť pripravené rekvizity na večerné predstavenie.

S charizmou sebe vlastnou nám pán Bučko porozprával o členení budovy, o súčasnom repertoári a hercoch, komentoval históriu našej prvej scény prostredníctvom fotografií zosnulých hercov, autorov divadelných hier a pod. Naši seniori mali zažitú skúsenosť z legendárnych bratislavských pondelňajších inscenácií a otázkami na pána Bučka a lektora veru nešetřili.

Navštívili sme aj hereckú šatňu nášho hostiteľa a dielňu, v ktorej sa šijú divadelné kostýmy.

V závere prezentácie sa lektor zamerail na tie vitamíny, ktoré zvyknú v strave seniorov chýbať a ktoré zohrávajú dôležitú úlohu pri podpore imunity a fungovania srdco-cievneho aparátu, optimalizácii krvného tlaku a LDL cholesterolu, vplyve na kognitívne funkcie, náladu a pod. Tiež sme sa dozvedeli, že vstrebávanie zinku z rastlinných zdrojov je vhodné podporiť bielkovinami, že C vitamín pomáha pri metabolizme železa (prevencia anémie).

Počas stretnutia sa seniori aktívne zapájali svojimi skúsenosťami, napríklad múdrosť starých mám, ktoré niektoré z odporúčaných rád mali už dávno zapracované do svojich jedálničkov (napr. rastlinnú fazuľovú omáčku podávať s bielkovinou – vajíčko alebo klobása). Spomenuli sme aj skúsenosť námorníkov so skorbutom pri nedostatku vitamínu C, čo neskôr riešili zaradením kyslej kapusty a zemiakov počas dlhých plavieb.

Interaktívna forma seminárov umožňuje zapojiť všetkých prítomných, zdieľať svoje príbehy a skúsenosti, prehĺbuje skupinovú dynamiku, posilňuje vzťah a dôveru k lektorovi a významným spôsobom dopĺňa vopred pripravenú prezentáciu o osobné výpovede účastníkov.

Pripravené pohostenie malo v tento deň zvlášť významnú úlohu.

Seminár č. 7 sa 5.11.2025 venoval téme medzigeneračnej komunikácie, ktorá predstavuje veľkú výzvu v rodinách a rôznych spoločenských prostrediach. Lektor pre seniorov pripravil základnú prezentáciu, ktorá slúžila ako podnetný podklad k bohatej diskusii, zdieľaniu vlastných skúseností, hľadaniu riešení a inovatívnym nápadom. O tom, že účastníci považujú prostredie agentúry ako bezpečné svedčí skutočnosť, že úplne otvorene ventilovali svoje pocity a skúsenosti z vlastnej komunikácie medzi generáciami. Zazneli aj modely efektívneho súžitia napr. pri viacgeneračnom bývaní, dôležitosti výchovy v rodine pri posilňovaní úcty k starším.

Venovali sme sa oblastiam, ktoré môžu spraviť seniori, aby sa priblížili mladšej generácii a tiež ako môžu mladí lepšie porozumieť seniorom, ako je možné u oboch skupín získať si a udržať vzájomnú úctu a spoluprácu. Lektor sa venoval úplne konkrétnym návodom a príkladom, účastníci živo diskutovali a reagovali vlastnými skúsenosťami – vo všeobecnosti konštatovali, že najlepšie výsledky pociťujú pri spoločných aktivitách, ktoré spontánne zapájajú všetkých zúčastnených bez ohľadu na vek.

Seminár č. 8 - záverečné stretnutie dňa 19.11.2025 sa viedlo v duchu sumarizácie obsahu projektu a v žiadosti uvedeného bonmotu „Kuchyňa je základ štátu“. Nakoľko sa pri téme zdravej a vhodnej výživy pre seniorov objavili otázky, že mnohí účastníci nepoznali niektoré suroviny, na slávnostne nastretom stole sa objavil bulgur s cicerom a pohánkové rizito spolu s legendou o ich pôvode, informáciami o ich nutričných hodnotách a zdravotných benefitoch. A tak sa ukázalo, že aj tieto menej známe suroviny sa dajú pripraviť chutne a môžu sa použiť ako príloha aj samostatné jedlo. Jedna z účastníčok prispela výborným čokoládovým rezom.

Lektor už vopred vyzval účastníkov, aby si priniesli pár fotografií spolu s krátkymi príbehmi, ktoré by chceli s ostatnými zdieľať. Prepojením stolovania a konverzácie vznikla uvoľnená a spontánna atmosféra. V diskusii sme sa dozvedeli o sebe viac z osobnej histórie a súčasnosti, prehĺbila sa

- psychickej (napr. strata rovesníkov a blízkych, myšlienky na vlastné zomieranie, znížená sebaistota, samota a aj „samota“ medzi blízkymi),
- sociálnej roviny (napr. dôchodok ako definitívny odchod z trhu práce, obmedzené zapájanie sa do spoločenského života).

Lektor spolu s účastníkmi vzdelávania potom spoločne pomenovali, čo môže vyvolávať stres, úzkosť a depresiu, seniori akcentovali obavy o budúcnosť detí a vnukov, o vlastné zdravie, intenzívne prežívali hrozbu možného vojenského konfliktu, ale aj tlak z nedostatočného ovládania digitálnych technológií, čo im bráni rýchlo sa prispôbovať novým životným situáciám.

Prezentácia sa aj v tomto prípade ukázala ako mimoriadne vhodná forma vizualizácie, o ktorú sa dá oprieť nielen výklad lektora, ale aj komentáre a vstupy účastníkov. Za pozoruhodnú považujeme otvorenosť seniorky, ktorá hovorila o svojich úzkostných stavoch, ktoré v minulosti riešila (neúspešnou) hospitalizáciou a potom (úspešnou) ambulantnou liečbou s psychiatrickou, s ktorou je dodnes v kontakte. Rovnako v atmosfére úplnej dôvery sa aj iní rozhovorili o svojich úzkostiach a problémoch, ktoré voľne ventilovali.

Lektor poukázal na skutočnosť, že psychické problémy sa môžu manifestovať na fyzickej úrovni ako napr. bolesti, únava, poruchy spánku, čo môže viesť k nesprávne stanovenej diagnóze a tým pádom aj liečbe.

V závere zazneli dobré správy zamerané na oblasti, ktoré môžu pomôcť seniorom zvládnuť stres, úzkostné a depresívne stavy: sociálne kontakty (komunitné aktivity, rozšírenie okruhu priateľov, univerzita tretieho veku), pohyb a pobyt na čerstvom vzduchu, denný režim a zmysluplné aktivity (záujmové činnosti, dobrovoľníctvo), podpora rodiny (rozhovory, spolupatričnosť, tradície), zdravý životný štýl (spánok, vyvážená strava, obmedzenie alkoholu) a z ktorých si účastníci mohli vyskladať svoj individuálny program.

Na záver zaznela od Vierky otázka: „Čo je to vyvážená strava?“ a hneď sa ozvali účastníci s vtipnými odpoveďami o nutnosti mať vždy k dispozícii váhy a nejest, kým nie je dosiahnutá rovnováha, tiež o tzv. bodovej diéte. Lektor upozornil, že nasledujúca téma sa bude venovať práve tejto otázke a pre projektový tím to bola skvelá spätná väzba, pretože sme tému mali uvedenú v žiadosti o poskytnutie dotácie.

Seminár č. 6 sa uskutočnil 21.10.2025 a bol zameraný na optimálne stravovanie v seniorskom veku. Lektor v PowerPoint prezentácii stanovil ciele a zásady správnej a vyváženej stravy, venoval sa makroživinám a dôležitosti ich vyváženého pomeru vzhľadom na ich štruktúru a hmotnosť seniora, v ďalšej časti poukázal na odporúčané potraviny, ich účinok a význam pre organizmus.

Nasledovala ukážka vzorového dňa tak, aby predstavovala dostupné potraviny a správne zloženie makroživín.

Súčasťou vzdelávania bolo aj upozornenie, na čo treba dávať pozor a prečo je dôležité konzultovať užívanie často propagovaných výživových doplnkov s lekárom.

Výdavky rozdeliť: 1. Výdavky na správu **591,98€**

Kancelárske potreby	0
Internet, doména, hosting	393,63
Bankové poplatky	89
Poistné	0
Notárske služby	109,35

2. Výdavky podľa druhu všeobecne prospešných služieb **7221,10€**

Kancelárske potreby	105,90
Lektor	5500
Účtovníctvo pre projekty	1600
Kopírovanie a tlač	0
Vstupenky	0
Poštovné	15,20

3. Výdavky spolu **7813,08€**

1. Konečný zostatok v pokladni k 31. 12. 2025 **114,22€**

2. Konečný zostatok na účte č. 2625043966/1100 k 31.12.2025 **114,17€**

3. Konečný zostatok spolu k 31.12.2025 **228,39€**

6. **Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov.**

Prehľad v prílohe k výročnej správe.

Príslušná tabuľka – Prehľad o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2025 je súčasťou tejto výročnej správy, nachádza sa na jej konci.

Príspevky sú finančné prostriedky poskytnuté obcou, vyšším územným celkom alebo štátom.

Príjmy – príjmy z 2% dane a dotácia pokladne.

7. **Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie.**

Nezaplatené faktúry /do dátumu splatnosti/	61,50
Záväzky voči konateľke	0
Sociálna zdravotná poisťovňa	0
Daň	0
Spolu	0

8. **Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v období 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025.**

V sledovanom období nedošlo k zmene v zložení orgánov neziskovej organizácie.

vzájomná dôvera a skupinová dynamika, o vážne (ale i veselé) témy nebola núdza. Bola to ukážka zmysluplnej komunitnej aktivity.

Vo finále sme sa venovali témam, ktoré seniorov zaujímajú a ktoré pre nich ostávajú otvorené. Všetci sa pochvalne vyjadrovali k spôsobu vedenia vzdelávacích seminárov, ich zmysluplnosti a ocenili ústretovosť lektora.

Rodinní príslušníci cieľovej skupiny prirodzenou cestou získali informácie o projekte a jeho donorovi, zapojili sa pri prehliadke novej budovy Slovenského národného divadla a boli jednou zo seminárnych tém, ktorá bola zameraná na medzigeneračnú komunikáciu.

Agentúra ako prijímateľ mala možnosť posilniť svoje projektové zručnosti a prehĺbiť dôveru seniorov v zmysluplné programy, ktoré cielene riešia potreby seniorov ako cieľovej skupiny. Zároveň projektový tím povzbudilo, že dlhodobá práca zameraná na kvalitné vzdelávacie služby v medzisektorovej spolupráci prináša svoje ovocie.

Časť kultúrnej verejnosti pri prehliadke novej budovy Slovenského národného divadla spoznala našich aktívnych seniorov, aktivity agentúry a tiež sa dozvedela, kto je donor projektu.

V súlade s Článkom IV ods. 10 Zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtovej rezervy predsedu vlády Slovenskej republiky v rámci Priamej podpory uvádzame text: „Realizované s finančnou podporou predsedu vlády Slovenskej republiky, Roberta Fica“.

Donorom aj touto cestou ďakujeme za finančnú podporu.

3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.

Tvorí prílohu.

4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.

Organizácia nemá povinnosť auditu.

5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.

Počiatočné stavy peňažných prostriedkov k 01.01.2025 €:

Peniaze v hotovosti **3,27€**

Finančné prostriedky na bankových účtoch **2684,91€**

Príjmy za rok 2025 € v členení:

Prijaté 2% dane 0€

Prijaté dotácie 5000€

Dary od konateľky 7728,35 €

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	7728		7728	
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				662
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	7134		7134	5267
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	14862		14862	5929
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	7049		7049	-345
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	7049		7049	-345

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	106		106	294
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	7618		7618	5611
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				6
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	89		89	363
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	7813	7813	6274

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	11	-7037
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062	1487	1487
A.I.1. Základné imanie (411)		063	1487	1487
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	-8525	-8179
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	7049	-345
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	243	7669
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074		
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077		
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078	181	181
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079	181	181
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086	62	7488
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	62	260
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088		7228
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089		
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090		
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		2134
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102		2134
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	254	2766

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	228		228	2688
B.I. Zásoby	r. 031 až r. 036	030				
B.I.1. Materiál	(112 + 119) - 191	031				
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)		032				
3. Výrobky	(123 - 194)	033				
4. Zvieratá	(124 - 195)	034				
5. Tovar	(132 + 139) - 196	035				
6. Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
2. Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039				
3. Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ - 391AÚ)	040				
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
B.III. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042				
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043				
2. Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
4. Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		047		x		
6. Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ - 391AÚ)	048				
7. Spojovací účet pri združení	(396 - 391AÚ)	049				
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050				
B.IV. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	228		228	2688
B.IV.1. Pokladnica	(211 + 213)	052	114	x	114	3
2. Bankové účty	(221 AÚ + 261)	053	114	x	114	2685
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
4. Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ		055				
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r. 058 a r. 059	057	26		26	78
C.1. Náklady budúcich období	(381)	058	26		26	78
2. Prijmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060	254		254	2766

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok	r. 003 až r. 008	002				
A.I.1. Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)		003				
2. Softvér	013 - (073+091AÚ)	004				
3. Oceniteľné práva	014 - (074 + 091AÚ)	005				
4. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)		006				
5. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)		007				
6. Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)		008				
A.II. Dlhodobý hmotný majetok	r. 010 až r. 020	009				
A.II.1. Pozemky	(031)	010				
2. Umelecké diela a zbierky	(032)	011				
3. Stavby	021 - (081 + 092AÚ)	012				
4. Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)		013				
5. Dopravné prostriedky	023 - (083 + 092AÚ)	014				
6. Pestovateľské celky trvalých porastov	025 - (085 + 092AÚ)	015				
7. Základné stádo a ťažné zvieratá	026 - (086 + 092AÚ)	016				
8. Drobný dlhodobý hmotný majetok	028 - (088 + 092AÚ)	017				
9. Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029 - (089 +092AÚ)	018				
10. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042 - 094)	019				
11. Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020				
A.III. Dlhodobý finančný majetok	r. 022 až r. 028	021				
A.III.1. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061- 096 AÚ)	022				
2. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062 - 096 AÚ)	023				
3. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065 - 096 AÚ)	024				
4. Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066 + 067) - 096 AÚ	025				
5. Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069 - 096 AÚ)	026				
6. Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043 - 096 AÚ)	027				
7. Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053 - 096 AÚ)	028				

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2025

Daňové identifikačné číslo 2021564875 IČO 31821553 SK NACE 88.99.0	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 01 2025 do 12 2025 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 01 2024 do 12 2024
---	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch)	☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch)	☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)
--	---	---

Názov účtovnej jednotky Autisti - Agentúra špecializovaných s lužieb pre autistov a iné zdravotné p

Sídlo účtovnej jednotky Ulica REVÚCKA PSČ 82108 Obec BRATISLAVA - MESTSKÁ ČASŤ RUŽINOV Telefónne číslo E-mailová adresa info@agenturano.sk	Číslo 1075 / 8
---	-------------------

Zostavená dňa: 20.05.2026	Schválená dňa: 20.05.20	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
------------------------------	----------------------------	--

PREHLAD

o daroch, príspevkoch a príjmoch za obdobie 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025

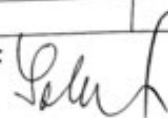
Názov: Autisti - Agentúra špecializovaných služieb pre autistov a iné zdravotné postihnutia, n.o.

P.č.	Zdroj	Dar	Príspevok	Príjem	Pozn.
1.	Úrad vlády SR – dotácia na projekt „Aktívne starnutie seniorov a ich bezpečie.“		5000		.
2.	PhDr. Katarína Sabová – dotácia pokladne a bankového účtu	500			
3.	PhDr. Katarína Sabová – započítanie záväzkov z minulých rokov	7228,35			
Spolu		7728,35	5000		

V Bratislave, 20.5.2026

Pečiatka: Agentúra špecializovaných služieb
pre autistov a iné zdravotné postihnutia
Revúcka 1075/8, 821 08 Bratislava
IČO: 31 821 553
Mobil: +421 915 707 044

Podpis:



9. Ďalšie údaje určené správnu radou.

Správna rada neurčila žiadne ďalšie údaje na zverejnenie vo výročnej správe.

10. Vyjadrenie revízora.

Revízor preskúmal hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky.

V Bratislave, 20. 5. 2026

Mgr. Michal Sabo, MBA
predseda správnej rady

Mgr. Miroslav Tóth, člen

Mgr. Kristína Sabová, členka