

Horný Harbok, n. o.
067 01 Radvaň nad Laborcom 78, 79, 80

Výročná správa
o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie
za rok 2025

Radvaň nad Laborcom
máj 2025

Mgr. Lenka Bezeková
riaditeľka

„NAJKRAJŠÍM PREJAVOM ĽUDSKOSTI JE
SCHOPNOSŤ BYŤ TU JEDEN
PRE DRUHÉHO.“



OBSAH

Úvod

1 Sídlo, vznik a postavenie poskytovateľa sociálnych služieb	4
1.1 Profil poskytovateľa sociálnych služieb	4
1.2 Personálne zabezpečenie poskytovateľa sociálnych služieb	5
1.3 Strategický cieľ poskytovateľa sociálnych služieb	6
2 Druh poskytovanej sociálnych služieb- Zariadenie pre seniorov	8
2.1 Zariadenie pre seniorov pavilón A	9
2.2 Zariadenie pre seniorov pavilón B	11
2.3 Zariadenie pre seniorov pavilón C	13
3 Prehľad činností a služieb	15
3.1 Charakteristika Zariadenia pre seniorov	15
3.2 Poskytované služby	16
3.3 Život prijímateľov v Zariadení pre seniorov	22
3.4 Starostlivosť o zamestnancov	24
3.5 Skvalitňovanie života a podpora prijímateľov	25
3.6 Údržba a technický úsek	27
3.7 Činnosť neziskovej organizácie	28
4 Záverečné hodnotenie účtovnej závierky	31
4.1 Ekonomické výdavky a hospodárenie	32

Záver

Úvod

„Nie je dôležité koľko rokov máme v živote, ale koľko života máme v rokoch.“

Rok, ktorý máme za sebou, bol pre naše zariadenie pre seniorov obdobím každodennej starostlivosti, ľudskosti a neustálej snahy o zlepšovanie kvality života našich prijímateľov sociálnych služieb. Našou prioritou zostáva poskytovať dôstojné, bezpečné a podnetné prostredie, v ktorom sa naši prijímatelia cítia prijatí, rešpektovaní a pochopení.

V priebehu roka sme sa zameriavali nielen na zabezpečenie základných potrieb, ale aj na rozvoj sociálnych, kultúrnych a duchovných aktivít, ktoré prispievajú k celkovej pohode a spokojnosti našich seniorov. Veľký dôraz sme kládli na individuálny prístup ku každému prijímateľovi, rešpektujúc jeho potreby, zdravotný stav i osobné želania.

Výročná správa predstavuje nielen súhrn činností a hospodárenia za uplynulé obdobie, ale aj obraz každodenného života naplneného starostlivosťou, porozumením a ľudským prístupom. Uvedomujeme si, že staroba je prirodzenou súčasťou života, ktorá si zaslúži úctu, pozornosť a citlivý prístup. Preto sa snažíme nielen zabezpečiť odbornú starostlivosť, ale aj podporovať sociálne väzby, duševnú pohodu a pocit spolupatričnosti. Naše úsilie by nebolo možné bez obetavej práce zamestnancov, ktorí svoju prácu vykonávajú s profesionalitou, empatiou a úctou ku každému prijímateľovi. Rovnako patrí poďakovanie aj rodinám prijímateľov a všetkým, ktorí nás počas roka podporovali.

Ponúkame vám prehľad o činnosti zariadenia, dosiahnutých výsledkoch a výzvach, ktorým sme čelili. Zároveň je pre nás príležitosťou zhodnotiť našu prácu, zamyslieť sa nad ďalším smerovaním a neustálym zlepšovaním našich služieb.

1 Sídlo, vznik a postavenie poskytovateľa sociálnych služieb

Názov:	Horný Harbok, n. o.
Sídlo:	Radvaň nad Laborcom 78, 067 01 Radvaň nad Laborcom
IČO:	45735221
Dátum a miesto registrácie:	18. januára 2011 Okresný úrad v Prešove OVVS – 323 /2011-NO
Štatutárny orgán – riaditeľ:	Mgr. Lenka Bezeková
Adresa:	Udavské 410, 067 31 Udavské
Kontakt:	0905 668 710 csshornyharbok@centrum.sk csshornyharbok@gmail.com inforadvan@gmail.com
Webové sídlo:	www.cssradvan.sk
Facebook:	Horný Harbok

1.1 Profil poskytovateľa sociálnych služieb

Hlavným orgánom neziskovej organizácie Horný Harbok, je správna rada. V roku 2025 zasadala 2-krát. Počas roka nenastali zmeny v orgánoch neziskovej organizácie ani zmeny na poste riaditeľky organizácie.

Horný Harbok, nezisková organizácia vznikla dňa 18. 11. 2011 na základe žiadosti o registráciu poskytovateľov sociálnych služieb v zmysle § 62 až § 67 zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zámerom zariadenia pre seniorov je vytvárať prostredie, ktoré rešpektuje dôstojnosť, jedinečnosť a potreby každého prijímateľa sociálnej služby.

Smerovanie zariadenia je orientované na neustále zvyšovanie kvality poskytovaných služieb a zavádzanie moderných prístupov v starostlivosti o prijímateľov. Dôležitou súčasťou je podpora aktívneho starnutia, zachovanie samostatnosti prijímateľov a ich začlenenie do spoločenského života.

1.2 Personálne zabezpečenie poskytovateľa sociálnych služieb

V priebehu roka 2025 bol v zariadení ukončený pracovný pomer u 5 zamestnancov a 3 zamestnanci boli prijatí do zamestnania. Pracovnú zmluvu má uzatvorenú 32 zamestnancov.

V starostlivosti o zamestnancov sa snažíme pre nich vytvárať príjemné pracovné prostredie, zabezpečiť im dostatok ochranných pracovných prostriedkov a pomôcok.

Tabuľka č.1 Počet pracovných miest a ich štruktúra – Zariadenie pre seniorov pavilón A

Počet zamestnancov k dátumu:	31.12.2024	31.12.2025
Počet zamestnancov/dohodárov DoVP	-	-
z toho: - riaditeľka	1	1
- opatrovateľský úsek	8	8
- sociálny úsek	1	1
- prevádzkový úsek	8	8

Tabuľka č.2 Počet pracovných miest a ich štruktúra – Zariadenie pre seniorov pavilón B

Počet zamestnancov k dátumu:	31.12.2024	31.12.2025
Počet zamestnancov/dohodárov DoVP	-	-
z toho: - riaditeľka	-	-
- opatrovateľský úsek	4	4
- sociálny úsek	1	1
- prevádzkový úsek	1	1

Tabuľka č. 3 Počet pracovných miest a ich štruktúra –Zariadenie pre seniorov pavilón C

Počet zamestnancov k dátumu:	31.12.2024	31.12.2025
Počet zamestnancov/dohodárov DoVP	-	-
z toho: - riaditeľka	-	-
- opatrovateľský úsek	6	4
- inštruktor sociálnej rehabilitácie	1	1
- prevádzkový úsek	1	1

1.3 Strategický cieľ poskytovateľa sociálnych služieb

POSLANIE

Poslaním neziskovej organizácie Horný Harbok n. o. je poskytovať kvalitné, odborné a ľudsky vnímavé sociálne služby seniorom, ktorí sú odkázaní na pomoc inej osoby. Usilujeme sa vytvoriť bezpečné, dôstojné a podnetné prostredie, v ktorom môžu naši prijímatelia prežiť pokojné a naplnené obdobie svojho života.

VÍZIA

Našou víziou je byť moderným a dôveryhodným zariadením pre seniorov, ktoré bude poskytovať nadštandardnú starostlivosť zohľadňujúcu individuálne potreby prijímateľov. Chceme byť miestom, kde sa spája odbornosť s empatiou a kde rodinná atmosféra vytvára pocit domova.

CIELE

Ciele zariadenia pre seniorov Horný Harbok n. o.

- individuálny prístup ku každému prijímateľovi s ohľadom na jeho fyzické, psychické a sociálne potreby,
- rozvíjať odborné zručnosti personálu prostredníctvom pravidelného vzdelávania a školení,
- podporovať aktívne starnutie prostredníctvom kultúrnych, spoločenských a terapeutických aktivít,
- zabezpečiť bezpečné, estetické a funkčné prostredie, ktoré napomáha kvalite života našich prijímateľov,
- budovať dôveru a partnerstvo s rodinami a blízkymi prijímateľov, aby sme spoločne vytvárali podporujúcu komunitu,
- poskytovať kvalitné sociálne služby v súlade s individuálnymi potrebami prijímateľov sociálnej služby a podmienkami kvality sociálnych služieb,
- motivovať prijímateľov sociálnej služby k seberealizácii a participácii na vlastnom zdraví v rámci svojho ochorenia,
- predchádzať pádom a úrazom najmä preventívnymi opatreniami, zvyšovať bezpečnosť prijímateľov sociálnej služby,
- riadiť sa zákonmi, normami a vyhláškami pri poskytovaní sociálnej služby,

- priebežne monitorovať, vyhodnocovať a manažovať požiadavky, očakávania a spokojnosť klientov,
- sprostredkovanie kontaktu prijímateľa sociálnej služby s poskytovateľom zdravotnej starostlivosti,
- poskytovať kvalitnú a odbornú starostlivosť s dôrazom na individuálny prístup, ľudskosť a rešpekt.

Na dosiahnutie našich cieľov realizujeme tieto strategické kroky:

- komplexný rozvoj zariadenia – modernizácia priestorov a vybavenia s dôrazom na komfort, dostupnosť a bezpečnosť,
- odborné vzdelávanie zamestnancov – pravidelné školenia v oblasti gerontológie a komunikácie s klientmi,
- zavádzanie inovatívnych prístupov v starostlivosti – individuálne aktivizačné plány,
- spolupráca s odborníkmi a komunitou – partnerstvá s lekármi, psychológmi, dobrovoľníkmi a miestnymi inštitúciami,
- transparentnosť a otvorenosť vo vzťahu k verejnosti a darcom – pravidelné informovanie o činnosti organizácie prostredníctvom výročnej správy a webovej stránky,
- finančná stabilita a udržateľnosť – efektívne hospodárenie, diverzifikácia zdrojov a rozumné investovanie do rozvoja organizácie.

Zameriavame sa najmä na:

- ❖ rozvoj individuálneho plánovania a prístupu k prijímateľom sociálnych služieb,
- ❖ zvyšovanie odbornosti a vzdelávania zamestnancov,
- ❖ skvalitňovanie materiálno-technického vybavenia,
- ❖ rozvoj záujmových, kultúrnych a duchovných aktivít,
- ❖ podporu spolupráce s rodinou a komunitou,
- ❖ vytváranie bezpečného, podnetného a domáceho prostredia.

2 Druh poskytovanej sociálnej služby – Zariadenie pre seniorov

Predmetom činnosti v zariadení pre seniorov je poskytovanie sociálnych služieb na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku poskytuje odborné činnosti (opatrovateľskú starostlivosť, sociálnu rehabilitáciu, sociálne poradenstvo a pod.), obslužné činnosti (ubytovanie, stravovanie, pranie a pod.) a ďalšie činnosti v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z o sociálnych službách v znení neskorších predpisov zamestnancami s potrebnou kvalifikáciou.

V zariadení pre seniorov sa poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ošetrovateľská starostlivosť formou ADOS,
5. ubytovanie,
6. stravovanie,
7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
8. osobné vybavenie.

Zabezpečuje sa:

- záujmová činnosť,
- vytváranie podmienok na úschovu cenných vecí.

CSS Horný Harbok n. o., je zariadenie sociálnych služieb s celoročným pobytom, ktoré poskytuje starostlivosť 69 prijímateľom sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov. Svoje služby realizuje v súlade so zákonom č. 448/2008 Zb. z. o sociálnych službách tak, aby bol zabezpečený dôstojný život pre všetkých prijímateľov sociálnych služieb. Snažíme sa poskytovať bezpečné, podnetné a príjemné prostredie, v ktorom sa spája odborná starostlivosť s ľudským prístupom, porozumením a úctou ku každému človeku-prijímateľovi. Podávame pomocnú ruku všade, vždy a za každých okolností. Sme tu pre všetkých obyvateľov zariadenia bez rozdielu.

2.1 Zariadenie pre seniorov – pavilón A

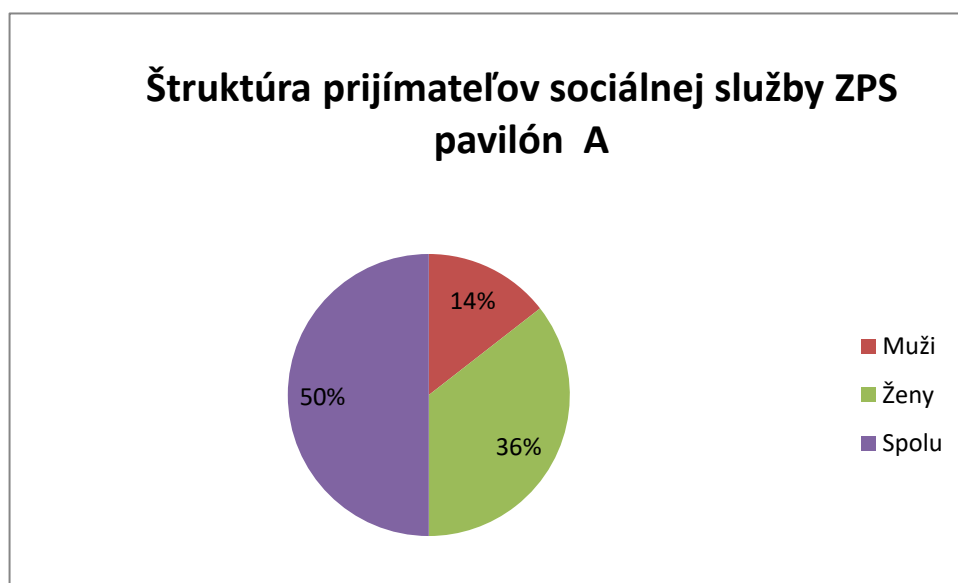
V roku 2025 sme uzatvorili zmluvy so 16 prijímateľmi sociálnych služieb. K ukončeniu poskytovania sociálnej služby došlo u 17 prijímateľov z dôvodu úmrtia alebo z dôvodu ukončenia zmluvy.

Údaje o stave prijímateľov sociálnych služieb, vekovej štruktúre i štruktúre prijímateľov sociálnej služby podľa stupňa odkázanosti uvádzame v nasledovných tabuľkách:

Tabuľka č. 1 Štruktúra prijímateľov sociálnej služby ZPS pavilón A

Štruktúra prijímateľov SS ZpS pavilón A k 31. 12. 2025	
Muži	11
Ženy	27
Spolu	38

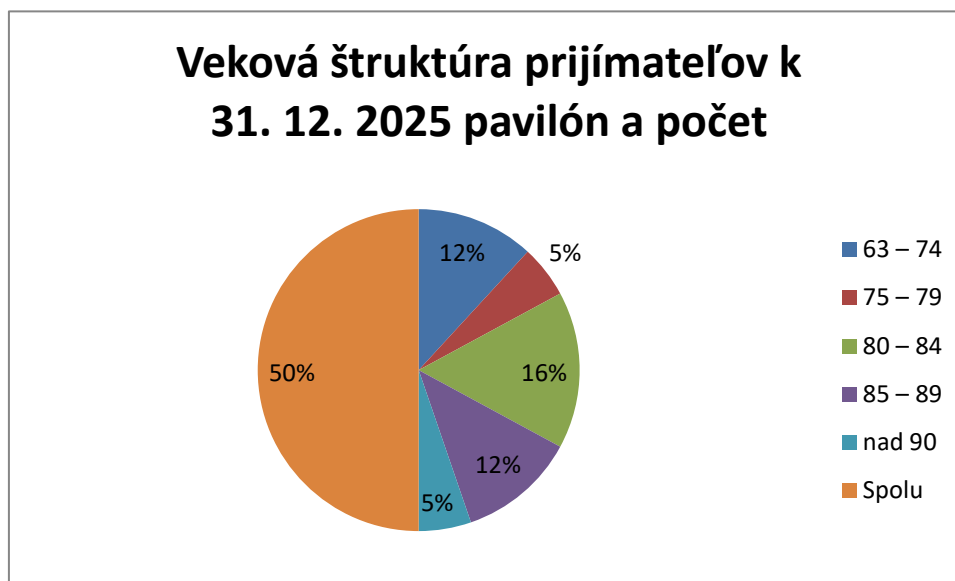
Graf č. 1



Tabuľka č. 2 Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby pavilón A

Veková štruktúra prijímateľov k 31. 12. 2025 pavilón A	
VEK	POČET
63 – 74	9
75 – 79	4
80 – 84	12
85 – 89	9
nad 90	4
Spolu	38

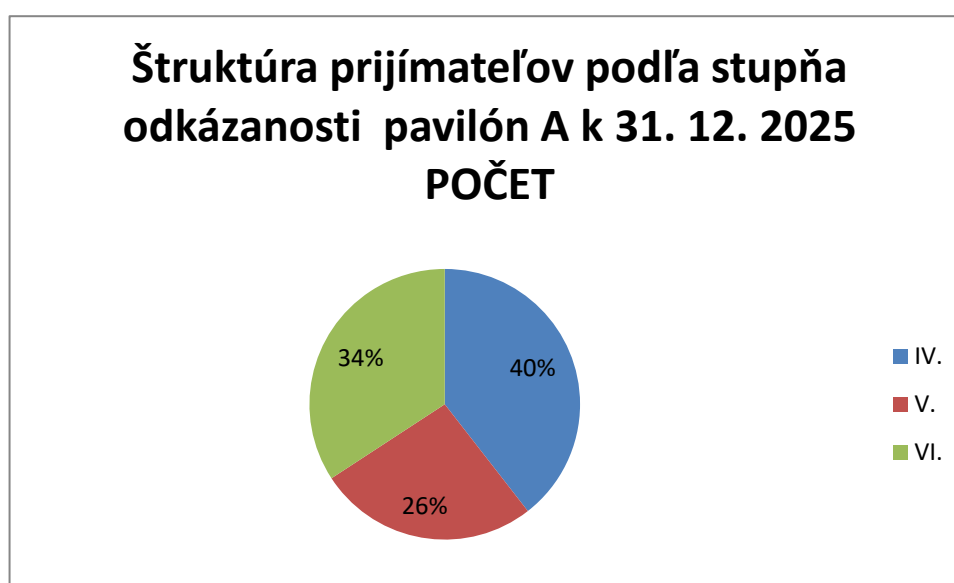
Graf č. 2



Tabuľka č. 3 Štruktúra prijímateľov pavilón A podľa stupňa odkázanosti

Štruktúra prijímateľov podľa stupňa odkázanosti pavilón A k 31. 12. 2025	
STUPEŇ ODKÁZANOSTI	POČET
IV.	15
V.	10
VI.	13

Graf č. 3



2.1 Zariadenie pre seniorov – pavilón B

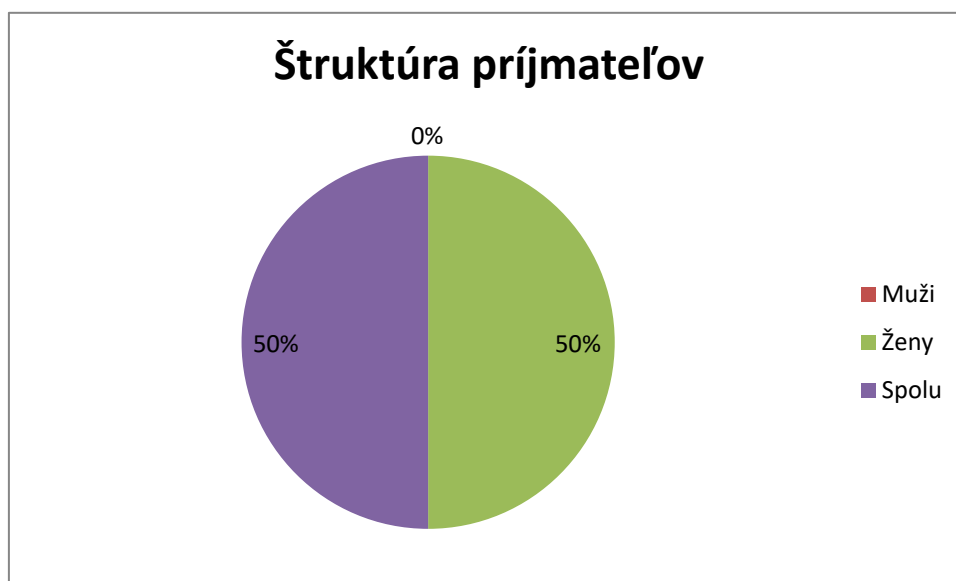
Počas celého roka 2025 sme uzatvorili zmluvy s 8 prijímateľmi sociálnych služieb. K ukončeniu poskytovania sociálnej služby došlo u 8 prijímateľov z dôvodu úmrtia alebo ukončenia zmluvy.

Stav prijímateľov sociálnych služieb, veková štruktúra a štruktúra prijímateľov sociálnej služby podľa stupňa odkázanosti k dátumu 31. 12. 2025 bola:

Tabuľka č. 1 Štruktúra prijímateľov sociálnej služby ZpS pavilón B

Štruktúra prijímateľov SS ZpS pavilón B k 31.12.2025	
Muži	0
Ženy	12
Spolu	12

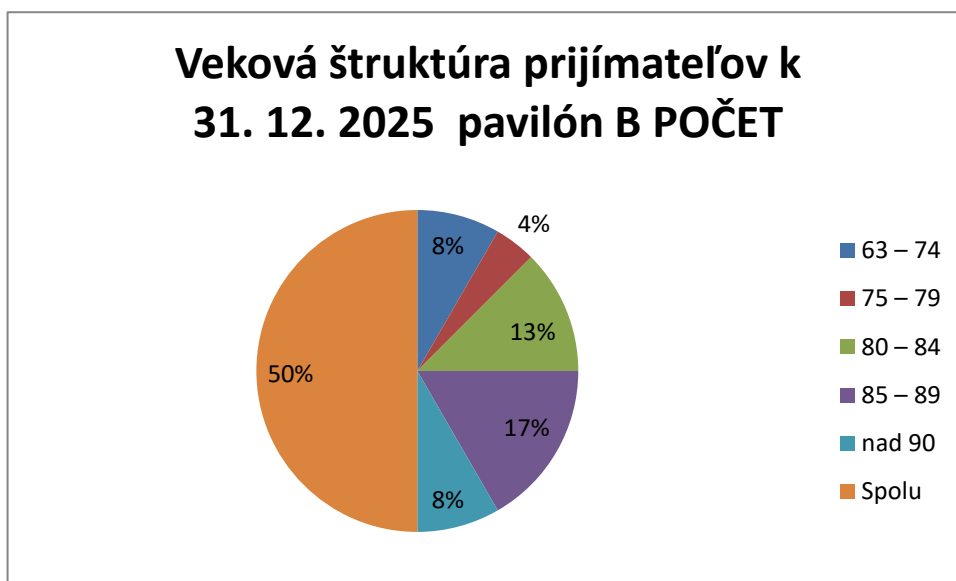
Graf č. 1



Tabuľka č. 2 Veková štruktúra prijímateľov sociálnych služieb pavilón B

Veková štruktúra prijímateľov k 31. 12. 2025 pavilón B	
VEK	POČET
63 – 74	2
75 – 79	1
80 – 84	3
85 – 89	4
nad 90	2
Spolu	12

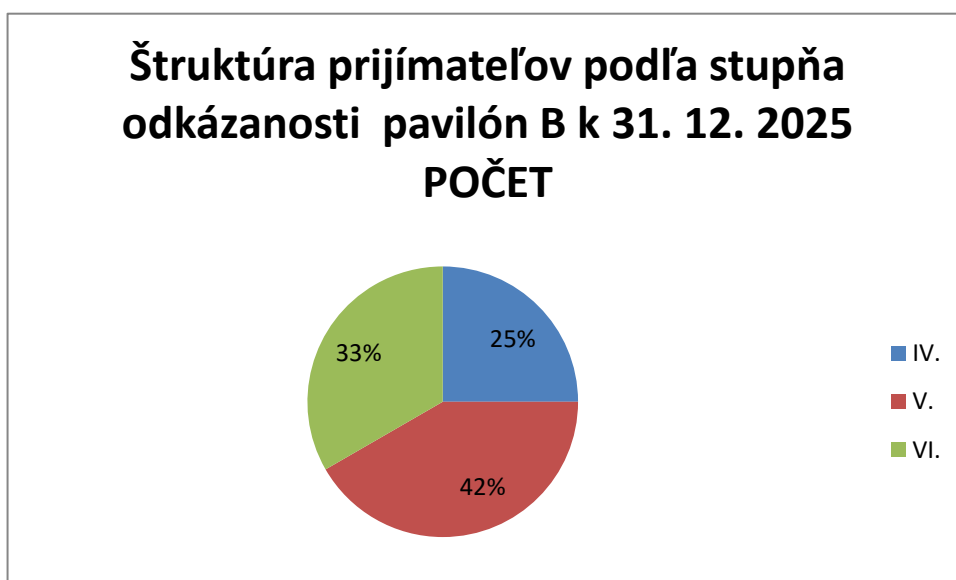
Graf č. 2



Tabuľka č. 3 Štruktúra prijímateľov v pavilóne B podľa stupňa odkázanosti

Štruktúra prijímateľov podľa stupňa odkázanosti pavilón B k 31. 12. 2025	
STUPEŇ ODKÁZANOSTI	POČET
IV.	3
V.	5
VI.	4

Graf č. 3



2.3 Zariadenie pre seniorov – pavilón C

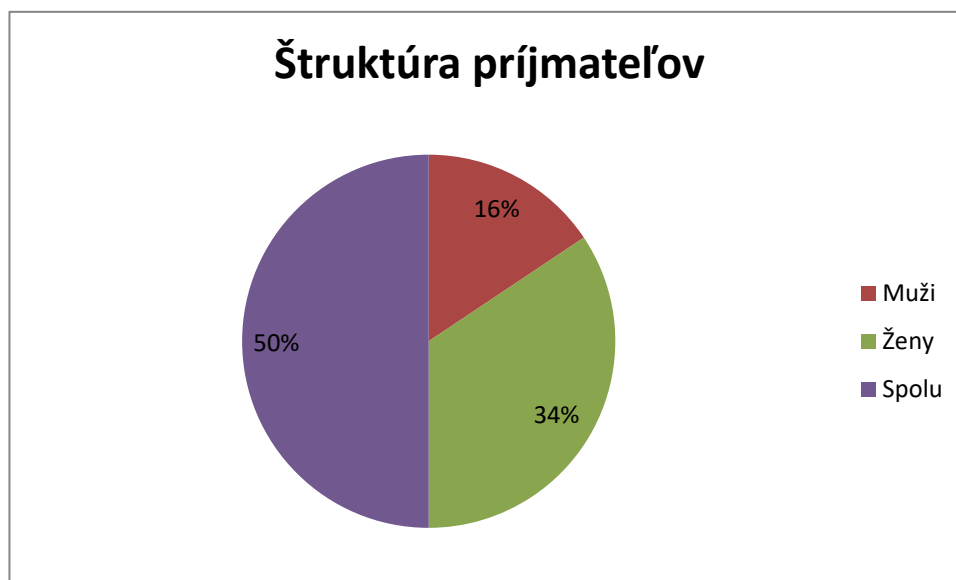
Do 31. 12. 2025 sme celkovo prijali a uzatvorili zmluvy s 12 prijímateľmi sociálnych služieb. K ukončeniu p z dôvodu ukončenia zmluvy.

Stav prijímateľov sociálnych služieb podľa stupňa odkázanosti i štruktúr prijímateľov ukazujú nasledujúce tab

Tabuľka č. 1 Štruktúra prijímateľov sociálnej služby v ZpS pavilón C

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb – ZpS pavilón C k 31. 12. 2025	
Muži	5
Ženy	11
Spolu	16

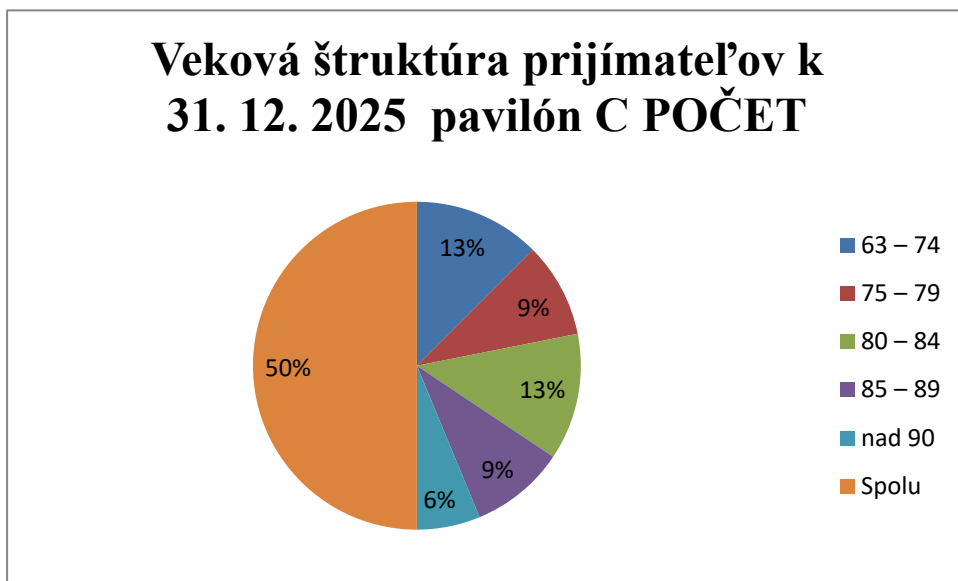
Graf č. 1



Tabuľka č. 2 Veková štruktúra prijímateľov pavilón C

Veková štruktúra prijímateľov k 31. 12. 2025 pavilón C	
VEK	POČET
63 – 74	4
75 – 79	3
80 – 84	4
85 – 89	3
nad 90	2
Spolu	16

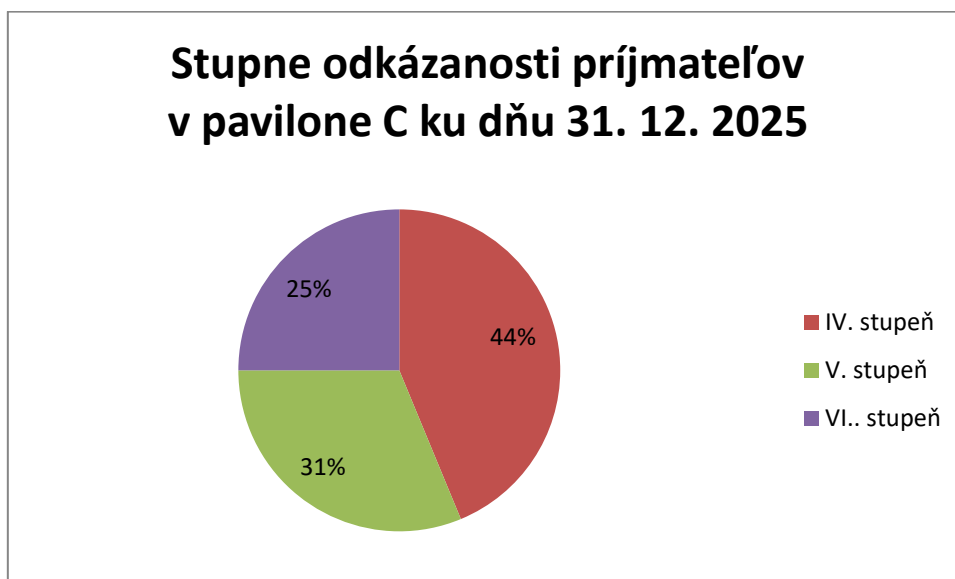
Graf č. 2



Tabuľka č. 3 Štruktúra prijímateľov pavilón C podľa stupňa odkázanosti

Stupne odkázanosti prijímateľov v pavilón C k 31. 12. 2025	
IV. stupeň	7
V. stupeň	5
VI.. stupeň	4

Graf č. 3



V roku 2025 sme pri stanovení úhrady za poskytované sociálne služby, vychádzali z cenníka platného od 01. 01. 2025 do 30. 05. 2025, od 01. 06. 2025 do 31. 08. 2025 a od 01. 09. 2025 do 31. 12. 2025. Celkové príjmy/výnosy organizácie boli v čiastke 947646 €, kde príjmy z úhrad od prijímateľov sociálnych služieb boli vo výške 395776 €.

Z inventarizácie pohľadávok a záväzkov voči prijímateľom sociálnych služieb k 31. 12. 2025 vyplýva, že zariadenie neeviduje žiadne pohľadávky a ani záväzky voči prijímateľom sociálnych služieb.

3 Prehľad činností a služieb

Poskytovateľ sociálnej služby Horný Harbok n. o., zabezpečuje komplexnú starostlivosť zameranú na podporu kvality života prijímateľov, ich individuálnych potrieb, zdravotného stavu aj zachovania sociálnych väzieb. V rámci poskytovaných sociálnych služieb sme sa zameriavali nielen na zabezpečenie každodenných základných životných potrieb, ale aj na vytváranie príjemného domáceho prostredia, podpory samostatnosti a aktívneho trávenia voľného času. Súčasťou našej každodennej práce bolo pomáhanie udržiavania sebestačnosti a podpora vo všetkých úkonoch počas celého dňa tak, aby prijímatelia boli spokojní a žilo sa im v našej spoločnosti dobre. Teší nás spätná väzba od príbuzných a blízkych našich prijímateľov a nabáda nás to k ešte väčšej zodpovednosti, vytrvalosti, láskavosti a trpezlivosti. Nasledujúca kapitola prináša prehľad hlavných činností, aktivít a služieb, ktoré boli v priebehu roka realizované v našom zariadení pre seniorov, ako aj informácie o starostlivosti a podpore poskytovanej prijímateľom sociálnych služieb.

3.1 Charakteristika zariadenia pre seniorov

Horný Harbok n. o., poskytuje sociálne služby podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a vykonáva odborné obslužné a ďalšie činnosti, zabezpečuje vykonávanie týchto činností, alebo utvára podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom, pre druh sociálnej služby – zariadenie pre seniorov, ktoré poskytuje. Ide o ubytovanie, stravovanie, zaopatrenie, ošetrovateľskú starostlivosť, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu a pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov. Poskytuje sociálne služby v súlade so základnými ľudskými právami a slobodami, prirodzenou ľudskou dôstojnosťou a s princípmi nediskriminácie. Hlavnou myšlienkou

zariadenia je neustále zlepšovať kvalitu života prijímateľov sociálnej služby s ohľadom na ich individuálne potreby. Taktiež vytvárať podmienky na plnohodnotný spôsob prežívania staroby a ostať čo najviac nezávislý na iných. Prijímateľmi sú občania v dôchodkovom veku, občania so zdravotným znevýhodnením i s ochoreniami ako demencia, Parkinson, Alzheimer, po mozgových príhodách, s obmedzenou pohyblivosťou, s diabetes atď. Zámerom zariadenia je poskytovať kvalitné a odborné služby v zmysle zákona o sociálnych službách v podnetnom prostredí s pocitom domova, bezpečia a spokojnosti. Našimi službami chceme pomáhať prijímateľom sociálnej služby zvyšovať sebestačnosť a poskytovať im takú mieru podpory, ktorá umožní v čo najväčšej kvalite a miere ich seberealizáciu a posilnenie sociálnych kontaktov. Vysoký dôraz kladieme na to, ako sa prijímatelia v našom prostredí cítia, ako vnímajú všetko čo sa deje okolo nich, pretože zrazu sa ocitnúť v neznámom priestore, aj keď si ho vyberú sami, je veľká zmena. U každého prijímateľa prebieha adaptačný čas inak. Niektí si zvykne rýchlo, inému to zas trvá dlhšie. Pravdaže závisí to aj od konkrétnej diagnózy.

Snažíme sa aj personál viesť k milému, úctivému a odbornému prístupu, aby sociálne vzťahy boli pevné, napriek náročnej práci. Práve spoločenské a interpersonálne vzťahy sú vynútené spoločnou životnou činnosťou ľudí a preto chceme, aby sa kontakty medzi obyvateľmi navzájom, i kontakty medzi prijímateľmi a personálom uskutočňovali v najrôznejších interpersonálnych vzťahoch, to znamená, aby bol sociálny vzťah založený na pozitívnom vzťahu jedného človeka k druhému. Dbáme na to, aby bol založený na vnímaní a chápaní toho druhého, rešpektujúci, jasný, dynamický, čestný, úprimný, harmonický, formálny a odborný.

3.2 Poskytované služby

Sociálne poradenstvo:

Zariadenie pre seniorov poskytuje prijímateľom sociálnej služby odborné sociálne poradenstvo zamerané na komplexné riešenie ich individuálnej sociálnej situácie. Poradenstvo je realizované individuálnou aj skupinovou formou, pričom dôraz sa kladie na rešpektovanie potrieb, schopností a životnej situácie každého prijímateľa. Zahŕňa pomoc pri orientácii v sociálnom systéme, informovanie o možnostiach sociálnych dávok a príspevkov, ako aj podporu pri uplatňovaní práv a oprávnených záujmov prijímateľov. Súčasťou poskytovaného poradenstva je aj asistencia pri vybavovaní úradných záležitostí, spolupráca s rodinou prijímateľa, inštitúciami verejnej správy (napr. Úrady práce, sociálnych vecí a rodiny, zdravotné poisťovne, matričné úrady, peňažné ústavy, Sociálne poisťovne, Obecné a mestské úrady) a odborníkmi s cieľom zabezpečiť komplexnú starostlivosť a zlepšiť kvalitu života

prijímateľov sociálnej služby. Ďalej sprevádzanie prijímateľov pri riešení ich osobných, rodinných či sociálnych problémov. Dôležitou oblasťou je aj spolupráca s rodinnými príslušníkmi a blízkymi osobami prijímateľov, čím sa podporuje zachovanie prirodzených sociálnych väzieb. Sociálne poradenstvo je poskytované v súlade s platnou legislatívou, najmä zákonom č. 448/2008 Zb. z. o sociálnych službách, a je súčasťou individuálneho plánovania sociálnej služby. Jeho cieľom je podporiť samostatnosť, sociálne začlenenie a celkové zlepšenie kvality života prijímateľov sociálnej služby. V zariadení ho vykonávajú sociálni pracovníci, ktorí poskytnú uchádzačom ako i prijímateľom sociálnej služby základné informácie o možnostiach riešenia jeho problému, prípadne mu sprostredkujú ďalšiu odbornú pomoc.

Sociálna rehabilitácia:

Sociálna rehabilitácia v zariadení pre seniorov predstavuje odbornú činnosť zameranú na podporu samostatnosti, zachovanie a rozvoj schopností prijímateľov sociálnej služby potrebných pre ich čo najplnohodnotnejší každodenný život. Jej cieľom je predchádzať sociálnemu vylúčeniu, zmierňovať dôsledky nepriaznivého zdravotného stavu či veku a podporovať aktívne zapájanie prijímateľov do bežného života v rámci zariadenia aj mimo neho.

Proces sociálnej rehabilitácie je realizovaný individuálne na základe potrieb, možností a zdravotného stavu každého prijímateľa, pričom vychádza z individuálneho plánu sociálnej služby. Zahŕňa nácvik a upevňovanie sebaobslužných činností (napr. osobná hygiena, stravovanie, obliekanie), rozvoj jemnej a hrubej motoriky, priestorovej orientácie a pamäťových schopností. Súčasťou sú aj aktivity zamerané na udržiavanie sociálnych zručností, komunikácie a medziľudských vzťahov.

V rámci sociálnej rehabilitácie sa realizujú rôznorodé aktivity, ako sú pracovná terapia, tréning pamäti, pohybové a relaxačné cvičenia, tvorivé a voľnočasové aktivity (napr. ručné práce, kreslenie, spoločenské hry). Tieto činnosti napomáhajú nielen k rozvoju schopností prijímateľov, ale aj k posilňovaniu ich sebavedomia, pocitu užitočnosti a psychickej pohody.

Dôležitou súčasťou sociálnej rehabilitácie je aj spolupráca s odborným personálom zariadenia (sociálni pracovníci, opatrovatelia, zdravotnícky personál) a v prípade potreby aj s externými odborníkmi. Zároveň sa podporuje kontakt prijímateľov s rodinou a prirodzeným sociálnym prostredím, čo prispieva k ich celkovej stabilite a spokojnosti.

Sociálna rehabilitácia je poskytovaná v súlade s platnou legislatívou, a jej hlavným

cieľom je udržať alebo zlepšiť mieru samostatnosti prijímateľov, podporiť ich dôstojný život a čo najvyššiu možnú kvalitu života.

Zdravotná starostlivosť:

Poskytovaná zdravotná starostlivosť je v zariadení zameraná na udržiavanie a podporu zdravotného stavu prijímateľov sociálnej služby, prevenciu ochorení, včasné rozpoznanie zdravotných komplikácií a zabezpečenie adekvátnej liečby. Je poskytovaná v súlade s individuálnymi potrebami prijímateľov, ich zdravotným stavom a odporúčaniami ošetrojúcej lekárky MUDr. Čoudkovej, ktorá je ošetrojúcou lekárkou prijímateľov, ale aj ďalších všeobecných lekárov, pričom dôraz kladieme na komplexný a individuálny prístup ku každému prijímateľovi.

Obvodná lekárka MUDr. Ingrid Čoudková (ambulancia praktického lekára v Radvani nad Laborcom):

- dochádza za prijímateľom do zariadenia, priamo na izbu konkrétneho pacienta,
- vizituje a monitoruje zdravotný stav prijímateľov podľa vopred dohodnutých intervalov,
- predpisuje medikamentóznú liečbu,
- vypracúva lekárske nálezy na sociálne účely,
- vedie poradenstvo pri zdravotnej starostlivosti sestrám v zariadení,
- vykonáva preventívne prehliadky prijímateľov i zamestnancov.

Súčasťou zdravotnej starostlivosti je pravidelné sledovanie zdravotného stavu prijímateľov, meranie fyziologických funkcií (krvný tlak, hladina cukru v krvi, váha, výška, telesná teplota), podávanie liekov podľa ordinácie lekára a vedenie zdravotnej dokumentácie. Externý odborný personál zo súkromnej služby ADOS zabezpečuje ošetrovateľské úkony ako je starostlivosť o pokožku, prevencia dekubitov, ošetrovanie rán, aplikácia injekcií, podávanie infúzií, odber krvi, rehabilitačno-fyziatrické úkony a dohľad nad dodržiavaním liečebného režimu.

Dôležitou súčasťou je spolupráca so všeobecnými i odbornými lekármi, zdravotníckymi zariadeniami. V prípade potreby zdravotné sestry zabezpečujú objednávanie prijímateľov na vyšetrenia, kontroly, doprevádzajú prijímateľov na hospitalizáciu, na urgentný príjem. V kompetencii majú i následnú starostlivosť o prijímateľov po návrate zo zdravotníckeho zariadenia. Zabezpečujú kontakt so zdravotnými poisťovňami a koordinujú

potrebnú zdravotnú starostlivosť. Realizujú výber liekov, inkontinenčných pomôcok, rehabilitačných pomôcok z lekárne a v prípade potreby pri náhlej zmene zdravotného stavu privolávajú RZP. O zmenách v zdravotnom stave prijímateľov kontaktujú príbuzných a informujú ich o aktuálnom stave a ďalších skutočnostiach. Indikáciu a podávanie liekov, liečiv i výživových doplnkov vždy pred podaním prijímateľovi konzultujú s ošetrojúcim lekárom.

V rámci zdravotnej starostlivosti sa kladie dôraz aj na preventívne opatrenia, ako sú pravidelné prehliadky, očkovania, edukácia prijímateľov v oblasti dodržiavania liečebného režimu. Neoddeliteľnou súčasťou je aj podpora psychického zdravia prijímateľov, ich celkovej pohody i dôstojnosti.

Zdravotná starostlivosť je poskytovaná kvalifikovaným zdravotníckym personálom, pravidelne školeným a úzko spolupracujúcim so sociálnymi pracovníčkami, opatrovateľským úsekom, čím sa zabezpečuje komplexná a koordinovaná starostlivosť. Hlavným cieľom je udržať čo najlepšiu kvalitu života prijímateľov, zmierniť prejavy ochorení a podporiť ich maximálnu možnú mieru samostatnosti a bezpečia.

Opatrovateľská činnosť

Opatrovateľská činnosť v zariadení tvorí základ každodennej starostlivosti o prijímateľov sociálnej služby a je zameraná na zabezpečenie ich základných životných potrieb, spokojnosti, pohody. Je poskytovaná nepretržite, s dôrazom na individuálny prístup ku každému prijímateľovi, rešpektovanie jeho potrieb, zdravotného stavu, schopností, identity.

Opatrovateľský tím zabezpečuje pomoc pri sebaobslužných úkonoch, ako je osobná hygiena, kúpanie, obliekanie, stravovanie, mobilita a orientácia v priestore. Je nápomocný pri každodenných činnostiach, dohliada na dodržiavanie pitného režimu a spolupracuje pri podávaní stravy podľa individuálnych potrieb prijímateľov.

Okrem fyzickej starostlivosti zohráva opatrovateľská činnosť dôležitú úlohu aj v oblasti psychickej podpory prijímateľov. Opatrovatelia poskytujú prijímateľom spoločnosť, komunikujú s nimi, podporujú ich sociálne kontakty a napomáhajú k vytváraniu príjemnej a podnetnej atmosféry v zariadení. Svojim prístupom prispievajú k pocitu istoty, dôvery a spokojnosti prijímateľov sociálnej služby.

Opatrovateľská činnosť je vykonávaná v úzkej spolupráci so zdravotníckym personálom a sociálnymi pracovníčkami. Opatrovatelia sledujú zdravotný a psychický stav prijímateľov

a v prípade zmien bezodkladne informujú hlavnú zdravotnú sestru. Podieľajú sa na realizácii individuálnych plánov a aktivít sociálnej rehabilitácie.

Hlavným cieľom opatrovateľskej činnosti je zabezpečiť prijímateľom sociálnej služby čo najvyššiu možnú kvalitu života, podporiť ich samostatnosť v rámci ich možnosti a vytvoriť prostredie, v ktorom sa cítia bezpečne, rešpektovane a dôstojne.

Upratovacia činnosť

Upratovacia činnosť v zariadení je neoddeliteľnou súčasťou zabezpečenia hygienických štandardov, bezpečnosti a celkovej pohody prijímateľov sociálnej služby. Jej cieľom je vytvárať čisté, zdravé a príjemné prostredie, ktoré prispieva k fyzickému aj psychickému komfortu prijímateľov, ako aj zamestnancov zariadenia.

Upratovací personál zabezpečuje pravidelné čistenie a dezinfekciu všetkých priestorov zariadenia, vrátane izieb prijímateľov, spoločných priestorov, sociálnych zariadení, jedálne, chodieb a administratívnych miestností. Veľký význam prikladáme dodržiavaniu hygienicko-epidemiologických zásad, používaniu vhodných čistiacich a dezinfekčných prostriedkov a správne postupy pri manipulácii s odpadom.

Súčasťou upratovacej činnosti je aj starostlivosť o lôžkoviny, výmena posteľnej bielizne, pranie a udržiavanie čistoty textílií podľa stanoveného harmonogramu a aktuálnych potrieb prijímateľov. Upratovačky operatívne reagujú na mimoriadne situácie, čím zabezpečujú okamžité odstránenie nečistôt a udržiavanie hygieny na požadovanej úrovni.

Upratovací personál pracuje v súlade s internými smernicami zariadenia a platnými hygienickými predpismi, pričom spolupracuje s ostatnými zamestnancami a plní ďalšie úlohy poskytovateľa. Svojou činnosťou významne prispieva k prevencii šírenia infekčných ochorení a k vytváraniu bezpečného prostredia pre všetkých prijímateľov sociálnej služby.

Hlavným cieľom upratovacej činnosti je zabezpečiť vysoký štandard čistoty a hygieny v zariadení, podporiť zdravie prijímateľov a vytvoriť prostredie, v ktorom sa cítia komfortne, príjemne, pohodlne a spokojne.

Činnosť sociálnych pracovníkov

Sociálni pracovníci zohrávajú v zariadení kľúčovú úlohu pri zabezpečovaní komplexnej starostlivosti o prijímateľov sociálnej služby. Ich činnosť je zameraná na podporu prijímateľov pri riešení ich sociálnej situácie, ochranu ich práv a oprávnených záujmov, ako aj

na zvyšovanie kvality ich života s dôrazom na individuálne potreby každého prijímateľa.

Sociálni pracovníci zabezpečujú odborné sociálne poradenstvo, podieľajú sa na prijímaní občanov do zariadenia, vedú sociálnu dokumentáciu a spracúvajú individuálne plány prijímateľov sociálnej služby. Sú v pravidelnom kontakte s prijímateľmi, zisťujú ich potreby, očakávania a spokojnosť s poskytovanými službami. Dôležitou súčasťou ich práce je aj koordinácia medzi jednotlivými úsekmi zariadenia a spolupráca s opatrovateľským a zdravotným tímom.

Významnou oblasťou ich činnosti je komunikácia s rodinnými príslušníkmi a blízkymi osobami prijímateľov, ako aj spolupráca s externými inštitúciami, ako sú úrady práce, zdravotné poisťovne, matričné úrady, telekomunikačné spoločnosti. Podieľajú sa na organizovaní voľnočasových, kultúrnych a spoločenských aktivít, ktoré podporujú sociálne začlenenie prijímateľov a prispievajú k ich psychickej pohode. Súčasťou ich práce je dohľad nad dodržiavaním štandardov kvality sociálnych služieb a platnej legislatívy, najmä zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych služieb.

Hlavným cieľom práce sociálnych pracovníkov je zabezpečiť prijímateľom sociálnej služby odbornú podporu, pomôcť im zachovávať si čo najvyššiu mieru samostatnosti, dôstojnosti a sociálneho začlenenia a vytvárať podmienky pre ich spokojný a kvalitný život v zariadení.

Činnosť inštruktorky sociálnej rehabilitácie

Inštruktorka sociálnej rehabilitácie zastáva v zariadení podstatnú úlohu pri podpore a rozvoji schopností prijímateľov sociálnej služby. Jej činnosť je zameraná na udržiavanie, obnovu a rozvoj fyzických, psychických a sociálnych zručností prijímateľov s cieľom podporiť ich čo najvyššiu mieru samostatnosti a aktívneho zapojenia do každodenného života. Práca inštruktorky prebieha na základe individuálnych plánov sociálnej služby, ktoré zohľadňujú zdravotný stav, schopnosti, záujmy a potreby každého prijímateľa. V rámci sociálnej rehabilitácie realizuje individuálne aj skupinové aktivity zamerané na nácvik sebaobslužných činností, rozvoj jemnej a hrubej motoriky, tréning pamäti, pozornosti a orientácie, ako aj podporu komunikačných schopností a sociálnych zručností. Súčasťou činnosti sú rôznorodé aktivity, pracovná terapia- ručné práce, jednoduché pracovné činnosti, tvorivé dielne – kreslenie, maľovanie, výroba dekorácií, hudobné a reminiscenčné aktivity, spoločenské hry, čítanie, pohybové a relaxačné cvičenia. Tieto činnosti sú prispôbované individuálnym možnostiam prijímateľov a zamerané na posilnenie ich sebavedomia, pocitu

užitočnosti a psychickej pohody.

Inštruktorka sociálnej rehabilitácie zároveň poskytuje prijímateľom motiváciu, podporu a sprevádzanie pri zapájaní sa do aktivít, pričom rešpektuje ich tempo, aktuálny zdravotný stav a osobné preferencie. Dôležitou súčasťou jej práce je aj vytváranie pozitívnej a podnetnej atmosféry, ktorá podporuje sociálne kontakty medzi prijímateľmi a prispieva k ich celkovej spokojnosti.

Pri svojej práci spolupracuje so sociálnymi pracovníčkami, opatrovateľským úsekom a zdravotnými sestrami, čím zabezpečuje komplexný prístup k prijímateľom. Sleduje pokroky prijímateľov, vedie záznamy o priebehu sociálnej rehabilitácie a aktívne sa podieľa na tvorbe, realizácii, hodnotení a aktualizácii individuálnych plánov.

Hlavným cieľom práce inštruktorky sociálnej rehabilitácie je podporiť prijímateľov v zachovaní ich schopností, predchádzať ich zhoršovaniu, rozvíjať ich potenciál a prispievať k dôstojnému, aktívnemu a kvalitnému životu prijímateľov sociálnej služby v zariadení. Táto služba je poskytovaná prijímateľom, ktorí potrebujú pomoc v podpore samostatnosti, sebestačnosti, či používaní pomôcky. Program sociálnej rehabilitácie prebieha individuálne alebo skupinovo. Obsahuje prvky tréningov pamäti a motoriky. Prijímatelia precvičujú rôzne úlohy a cibera si tak pamäť krátkodobú i dlhodobú. V rámci motoriky sú úlohy rozdelené na hrubú a jemnú motoriku, trénujú písanie písmen, slov, svoj podpis a opakujú prácu s hodinami, určujú čas a podobne.

3.3 Život prijímateľov v zariadení

Život u nás je veselý, pestrý i zábavný. Pobyť medzi nami môžeme charakterizovať ako bohatý a rôznorodý, ktorý v plnom rozsahu zohľadňuje špecifické potreby, schopnosti a záujmy všetkých klientov. Prijímateľom ponúkame prostredníctvom rôznych aktivít zmysluplné využívanie voľného času formou záujmových činností. Zamestnanci podnecujú prijímateľov k aktívnemu pestovaniu osobných záujmov a snažia sa im zabezpečiť aj vhodné podmienky. S cieľom zmysluplného trávenia voľného času a udržania si duševnej sviežosti a kvality života, umožňujeme prijímateľom zapojenie sa do aktivít či kultúrneho vyžitia na podujatiach organizovaných v rámci zariadenia alebo mimo neho. Dobré medziľudské vzťahy v komunite prijímateľov posilňujeme posedeniami v záhrade areálu, spojenými s grilovaním a spevom. Ponuka voľnočasových aktivít pre prijímateľov sociálnych služieb je prispôbená ich fyzickým schopnostiam a ochote. Na udržiavanie telesnej zdatnosti ponúkame pohybové hry a prechádzky.

Pre prijímateľov ponúkame a realizujeme:

Záujmovú činnosť – aktivizácia a podpora záujmovej činnosti– snaha o zaujatie prijímateľov činnosťou, predchádzanie pasivity a sociálnej izolácii, udržiavanie schopností a zručností, podporu samostatnosti, zmierňovanie deprivácie a úzkosti, taktiež zmysluplné využívanie voľného času. Záujmová činnosť zahŕňa kultúrnu činnosť, spoločenskú činnosť, športovú činnosť a rekreačnú činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností prijímateľov.

Tréning pamäti: prístup, ktorý zahŕňa intervencie určené k aktivizácii prijímateľov na základe ich individuálnych požiadaviek a potrieb tak, aby sa kompenzoval ich kognitívny deficit. U prijímateľov s demenciou je zameraná na udržiavanie existujúcej úrovne kognitívnych funkcií a posilňovanie tých, ktoré zostali zachované. Zároveň má význam v podpore sebestačnosti, posilnení sebavedomia, sebaúcty, komunikácie, sociálnych kontaktov.

Duchovnú činnosť: významnú úlohu zohráva duchovná činnosť, ktorá je zabezpečovaná miestnym duchovným otcom z grécko-katolíckej cirkvi a duchovným z pravoslávnej cirkvi zo susednej obce Zbudská Belá. Je zaisťovaná pravidelnými bohoslužbami 1x týždenne priamo v zariadení a prijímatelia majú možnosť navštevovať miestne Liturgie aj v obci. Zároveň je spomínanými duchovnými otcami zabezpečená sviatosť zmierenia v prvý piatok v mesiaci aj inokedy na požiadanie, rovnako i pomazanie chorých. Nakoľko sú obyvateľmi zariadenia prijímatelia rôzneho náboženstva a vierovyznania, je im umožnené vyžiadať si kňaza či rehoľníka podľa svojej vôle. Máme zaužívané modliť sa spoločne ruženec, litánie a Korunku k Božiemu milosrdenstvu o 15.00 hod každý deň spoločne s personálom zariadenia.

Spoločenské hry: realizujú sa v popoludňajších hodinách, prijímatelia majú možnosť hrať hlavne kartové hry, pexeso, puzzle, človeče nehnevaj sa a pod.

Čítanie z kníh: čítanie, resp. predčítanie sa vykonáva individuálnou formou na izbe pri lôžku prijímateľa aj spoločne v skupine so sociálnou pracovníčkou alebo inštruktorkou sociálnej rehabilitácie. Aktivita konaná pri lôžku je určená prijímateľom, ktorí z dôvodu ich zdravotného stavu majú obmedzené možnosti navštevovať skupinové aktivity a obmedzené, resp. žiadne možnosti samostatne čítať, či už z dôvodu slabého zraku, straty čitateľských schopností alebo únavy. Ide o aktivizačnú metódu, ktorej cieľom by malo byť psychické aj fyzické uvoľnenie, zbavenie sa napätia, pričom by malo prísť k pozitívnej zmene v prežívaní, konaní a správaní jednotlivca. Táto aktivita využíva podporné účinky čítania i prvky biblioterapie.

Kreatívna tvorba: je zameraná na rozvoj jemnej a hrubej motoriky, pracovných zručností, vytrvalosti, kreativity a nápaditosti. Pracujeme s rôznymi materiálmi, napr.: papier, textil,

drevo, farby, prírodné materiály, atď.

Pohybová a tanečná činnosť: jej cieľom je pomôcť prijímateľom aktivovať centrá v mozgu a prepojiť ľavú a pravú hemisféru, naučiť sa a zažiť niečo nové prostredníctvom tanca a pohybu. Základom tanečnej a pohybovej činnosti je prepojenie duševnej a telesnej stránky človeka a využitie tohto spojenia vo vyjadrení a kontakte so svetom.

Kultúrne vyžitie prijímateľov sociálnej služby – organizujeme a realizujeme:

- pečenie suchého pečiva, koláčov,
- spoločné posedenia, grilovanie na záhrade,
- spoločenské aktivity: MDŽ, Deň matiek, Mikuláš, Vianočné posedenie, Silvester
- športové aktivity a súťaže.

Výtvarné aktivity:

modelovanie, maľovanie, kreslenie, vyfarbovanie,

Hudobné aktivity:

počúvanie hudby, relaxácia pri hudbe

spev, tanec, nácvik piesní

3.4 Starostlivosť o zamestnancov

Poskytovateľ sociálnych služieb Horný Harbok n. o. venuje pozornosť vytváraniu priaznivých pracovných podmienok a podpore zamestnancov pri výkone ich náročnej práce. Cieľom je zabezpečiť stabilné, bezpečné, motivujúce pracovné prostredie, ktoré prispieva k spokojnosti zamestnancov a ku kvalite poskytovaných sociálnych služieb.

Zamestnancom je poskytovaná odborná podpora, priebežné usmerňovanie a možnosť ďalšieho vzdelávania formou školení, seminárov a odborných kurzov. Vedenie zariadenia podporuje zvyšovanie odbornosti zamestnancov, rozvoj ich pracovných zručností a oboznamovanie sa s aktuálnymi legislatívnymi zmenami a štandardmi kvality sociálnych služieb.

Dôraz sa kladie aj na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, dodržiavanie hygienických zásad a vytváranie vhodných pracovných podmienok pre všetkých zamestnancov. Súčasťou starostlivosti o zamestnancov je aj zabezpečenie pracovných pomôcok, ochranných pracovných prostriedkov a podpora tímovej spolupráce medzi jednotlivými úsekmi zariadenia.

Poskytovateľ služieb si uvedomuje psychickú aj fyzickú náročnosť práce v sociálnych službách, preto sa snaží vytvárať prostredie založené na vzájomnom rešpekte, komunikácii a spolupráci. Zamestnanci sú pravidelne informovaní o dianí v zariadení, majú možnosť predkladať podnety a návrhy na zlepšenie fungovania zariadenia a aktívne sa podieľajú na vytváraní kvalitného prostredia pre prijímateľov sociálnych služieb.

Horný Harbok n. o., zároveň oceňuje zodpovednosť, pracovné nasadenie a ľudský prístup zamestnancov, ktorí svojou každodennou prácou významne prispievajú k spokojnosti a dôstojnému životu prijímateľov zariadenia.

Cieľom starostlivosti CSS Horný Harbok n. o. o svojich zamestnancov je vytvorenie dlhodobého priaznivého pracovného prostredia, ktoré motivuje zamestnancov k podávaniu lepších pracovných výkonov. Dobre namierená starostlivosť o zamestnancov má svoj význam a prináša nielen pozitívne výsledky v podobe vysokých pracovných výkonov, ale aj v podobe spokojných zamestnancov, a tiež spokojných prijímateľov sociálnych služieb. Vedenie si uvedomuje aj to, aké dôležité je vzdať uznanie a byť povďačný za obetavú prácu všetkých zamestnancov. Pri starostlivosti o zamestnancov vie oceniť ich prácu, lojalitu a naďalej vytvára podmienky pre ďalšiu motiváciu a stabilizáciu zamestnancov. Zamestnávateľ zodpovedá za pracovné prostredie, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci. Preto vytvára také prostredie, ktoré je akceptovateľné a pre zamestnancov prínosné. Naši zamestnanci sa v priebehu roka 2025 zúčastnili školení: supervízia, prvá pomoc, predchádzanie syndrómu vyhorenia, deeskalácia v sociálnych službách, vedenie účtovnej agendy CYGNUS, doplnenie dokumentácie CYGNUS a absolvovali pravidelné školenia BOZP a HCCP.

3.5 Skvalitňovanie života a podpora prijímateľov sociálnych služieb

Každý prijímateľ, prijímateľka je jedinečná a originálna živá bytosť. Aj náš prístup smerom k nim je originálny s prihliadnutím na ich potreby, požiadavky ale aj na aktuálny fyzický i psychický stav. Na základe diagnóz je potrebné pre prijímateľov sociálnej služby vytvárať program, ktorý ich aktivizuje rešpektujúc ich možnosti a schopnosti. Aktivizačný program má zahŕňať aktivizáciu počas dňa, pričom je dôležitý predovšetkým stály režim dňa a vytváranie podmienok pre realizáciu jednotlivých aktivít. Prijímatelia sociálnej služby trpiaci konkrétnym ochorením potrebujú úplne iný prístup ako iní bez takej diagnózy. Osobitne sa prijímateľom sociálnej služby venujú sociálni pracovníci a inštruktorka sociálnej rehabilitácie. Každý deň vytvárajú priestor pre jednotlivé aktivity sociálnej rehabilitácie, a to:

- cvičenie pamäti (rôzne hry, zúčastňovanie sa na pravidelnom dennom režime, práca so spomienkami a pod), udržiavanie zručností potrebných na každodennú sebaobsluhu, zmyslová stimulácia (rôznorodou formou akou je napr. hudba, tanec),
- telesné cvičenia, okrem odbornej rehabilitácie predovšetkým zabezpečenie pravidelných prechádzok, používanie jednoduchých pomôcok na zapamätávanie (ako napr. stolný kalendár, diár, poznámky uložené na viditeľných miestach napr. nočný stolík, skriňa),
- voľnočasové aktivity ako sú napríklad spoločenské podujatia, hudobné aktivity a pod.,
- predchádzanie sociálnej izolácie a to predovšetkým zapájanie prijímateľa sociálnej služby do života komunity v miere ako to zdravotný stav dovoľuje,
- pomoc pri využívaní kompenzačných pomôcok (chodítka na kolieskach, vstávacie sklápace chodítka, vysoké pojazdné chodítka s opornou plochou, barly, invalidný vozík),
- vedenie individuálnych rozhovorov s prijímateľom sociálnej služby,
- vedenie skupinových aktivít s prijímateľmi sociálnej služby (zameraných na cvičenie pamäti, rôzne hry, zúčastňovanie sa na pravidelnom dennom režime, práca so spomienkami a pod),
- kontakt so základnou školou a materskou školou,
- organizovanie záujmových činností pre prijímateľov sociálnej služby v rámci ich možností,
- telesné cvičenia, okrem odbornej rehabilitácie predovšetkým zabezpečenie pravidelných prechádzok,
- nácvik sociálnych zručností ako je komunikácia, pamäť, učenie, praktické zručnosti, kreativita, praktické riešenie konfliktov prostredníctvom skupinovej alebo individuálnej práce s prijímateľom sociálnej služby,
- pravidelný denný režim, priestor pre kreatívnu tvorbu v rámci ergoterapie s ostatnými prijímateľmi sociálnej služby, voľnočasové aktivity ako sú napríklad spoločenské podujatia, hudobné aktivity a pod.,

Odborní zamestnanci sa podieľajú na prípravách kvalitných projektov na získavanie finančných prostriedkov od rôznych nadácií za účelom skvalitnenia životných podmienok

prijímateľov sociálnych služieb (projekty zamerané na integráciu, uskutočnenie kultúrnych a športových akcií, podporu rôznych aktivít zariadenia).

Zámerom poskytovateľa sociálnych služieb Horný Harbok n. o. je:

- poskytovať kvalitné sociálne služby v súlade s individuálnymi potrebami prijímateľov sociálnej služby a podmienkami kvality sociálnych služieb,
- zvyšovať motiváciu, odbornosť a kvalifikáciu zamestnancov,
- motivovať prijímateľov sociálnej služby k sebarealizácii a participácii na vlastnom zdraví v rámci svojho ochorenia,
- predchádzať pádom a úrazom najmä preventívnymi opatreniami, zvyšovať bezpečnosť prijímateľov sociálnej služby,
- spolupracovať s príbuznými a priateľmi prijímateľov sociálnej služby,
- riadiť sa zákonmi, normami a vyhláškami pri poskytovaní sociálnej služby,
- priebežne monitorovať, vyhodnocovať a manažovať požiadavky, očakávania a spokojnosť prijímateľov,
- sprostredkovať kontakt prijímateľa sociálnej služby poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti,
- poskytovať sociálne služby s rešpektovaním ľudských práv a slobôd prijímateľa sociálnej služby.

3.6 Údržba a technický úsek

Zabezpečenie údržby v Zariadení pre seniorov Horný Harbok, n. o. je poverené dvoma zamestnancami. Pravidelné revízie a potrebná údržba zariadení vo väčšom rozsahu sa zabezpečuje prostredníctvom externých dodávateľov. Zamestnanci údržby sa venujú drobnej údržbe a maľovaniu, s cieľom predchádzať vzniku havarijných stavov. V roku 2025 sme realizovali úpravy stropov v pavilóne B – výmena stropných kaziet a doplnenie izolácie v celej budove, vymaľovanie izieb, výmenu čerpadla, kúpu novej automatickej práčky, doplnenie výbavy kuchyne, zakúpenie čistiacej techniky a úpravy exteriéru v pavilónoch A, B, C. Na oddelení sme vymenili nábytok na izbách pre prijímateľov a vymenili staré signalizačné zariadenie, čím sme zabezpečili spoľahlivú a funkčnú komunikáciu pre celé zariadenie. Tieto opatrenia a údržbové práce sú dôležité pre udržiavanie kvalitného a bezpečného prostredia pre

obyvateľov zariadenia, aby sme mohli efektívne poskytovať sociálne služby a zabezpečiť pohodlie a komfort pre našich prijímateľov. Zamestnanci údržby majú na starosti aj plne automatizovanú kotolňu, kde dohliadajú a kontrolujú stav paliva a výkon kotla. V rámci technického zabezpečenia zariadenia je k dispozícii ešte jeden kotolna tuhé palivo. Oba kotly slúžia na vykurovanie obytných priestorov i ako zdroj teplej vody. Zariadenie má vlastnú studňu, v ktorej sa nachádza hygienicky čistá – pitná voda, vhodná na priame pitie i varenie. Zamestnanci technického úseku majú v pracovnej náplni aj prevoz stravy z kuchyne do pavilónu B. Prispievajú k správne fungovaniu zariadenia a zabezpečujú potrebné technické služby, rozvoz a presun prijímateľa s personálom pri vybavovaní dokladov v štátnych inštitúciách a podobne. Ich práca je dôležitá pre chod a bezpečnosť prijímateľov i zamestnancov zariadenia.

3.7 Činnosť organizácie

Činnosť zariadenia sociálnych služieb Horný Harbok, n. o. bola v priebehu roka zabezpečovaná nepretržite v 3-zmennej prevádzke v počte stálych zamestnancov 32.

Kapacita zariadenia vrátane všetkých troch pavilónov: A,B,C je 69 prijímateľov.

Zariadenie sociálnych služieb Horný Harbok, n. o. podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov poskytuje prijímateľom sociálnych služieb tieto obslužné činnosti: • upratovanie, • poskytovanie posteľnej bielizne, pranie a žehlenie posteľnej bielizne, • pranie, čistenie, žehlenie a opravu osobného šatstva,

- stravovanie • poskytovanie pomoci na zabezpečenie nevyhnutých životných úkonov v prípade, ak ich poskytovanie vyžaduje nepriaznivý zdravotný stav občana.

Prijímateľom sociálnej služby je poskytovaná celodenná strava 5-krát denne (u diabetikov 6-krát denne) v priestoroch hlavnej jedálne v pavilóne A, v samostatnej jedálni v pavilóne B a menšej jedálni v pavilóne C pre ťažko chorých. Imobilným prijímateľom, ktorým stav nedovoľuje sa premiestniť ani za pomoci personálu je podávaná strava priamo pri lôžku. Strava je prispôbená veku, zdravotnému stavu a požiadavkám prijímateľov sociálnych služieb. Podáva sa strava racionálna, diabetická, bezlaktózová a mixovaná.

Obyvateľom zariadenia je poskytnuté ubytovanie v jedno, dvojposteľovej, alebo trojposteľovej izbe. Každá bunka má vlastné bezbariérové sociálne zariadenie (WC a umývadlo so sprchou). Pri ubytovaní sa kladie dôraz na rešpektovanie osobnosti prijímateľa sociálnej služby, práva na súkromie a jeho individuálne potreby. Izba je zariadená základným vybavením. K dispozícii je skriňa, nočný stolík, posteľ, lampa, stôl, stolička, vešiak a kreslo. Prijímatelia majú možnosť priniesť si do zariadenia vlastné vybavenie izby, alebo si ju vyzdobiť podľa

vlastného vkusu. Zároveň majú možnosť podľa svojich záujmov a individuálnych potrieb venovať sa sami sebe a robiť si program podľa vlastného uváženia. V zariadení majú k dispozícii knižnicu a spoločenské miestnosti, kde majú možnosť rozvíjať svoje záujmy i zručnosti.

Naši prijímatelia väčšinou realizujú vychádzky do blízkeho okolia a zo širokej ponuky si vyberajú pohybové aktivity, súťaže, rozprávanie a čítanie zo sveta – spoznávanie rôznych kultúr, rozvoj praktických zručností v oblasti domácich prác. Prejavili záujem o knihy a čítanie, čím rozvíjajú kognitívne schopnosti. V rámci tvorivých dielní ich oslovilo tvorenie pri rôznych sviatkoch ako Veľká noc, Vianoce a aranžovanie, kde mohli rozvíjať praktické zručnosti. Počas celého roka sme realizovali športovú súťaž Fun Liga a vedomostný kvíz Koleso šťastia. Minimálne jedenkrát štvrťročne sú v zariadení pre prijímateľov sociálnych služieb organizované rôzne vedomostné súťaže na rôzne témy. Pravidelne sú usporadúvané stretnutia s prijímateľmi sociálnej služby spojené s oslavou jubilantov.

Pre prijímateľov s diagnózou demencia, Alzheimer a po náhlych cievnych príhodách (ale nielen pre nich) pripravujeme a realizujeme reminiscenčné aktivity. Tieto aktivity predstavujú prácu so spomienkami. Môžeme povedať, že je to aktivizačná metóda, ktorá využíva spomienky a ich vybavovanie prostredníctvom rôznych podnetov. Reminiscencia vychádza zo skutočnosti, že aj keď v pokročilom štádiu demencie býva postihnutá krátkodobá pamäť, tak dlhodobá pamäť je stále pomerne zachovaná. Prostredníctvom týchto aktivít sa snažíme spolu s prijímateľmi sociálnej služby „opäť si zaspomínať“ na ich detstvo, mladosť, život pred ich ochorením. Veľmi dôležitá je spolupráca s rodinou, ktorá môže poskytnúť mnoho dôležitých informácií o živote prijímateľa sociálnej služby, ale môže taktiež doniesť predmety či fotografie, ktoré evokujú spomienky a majú pre nich emočný význam. Reminiscenčné stretnutia na rôzne témy priniesli pozitívny ohlas nielen u samotných prijímateľov sociálnej služby, ale aj ich rodinných príslušníkov.

Prijímatelia sociálnych služieb majú možnosť podávať svoje podnety, návrhy, pripomienky alebo sťažnosti formou:

- dotazníkov spokojnosti s poskytovanými službami,
- schránok pripomienok, návrhov a sťažností,
- priamo u riaditeľky zariadenia a u sociálnych pracovníkov.

Zariadenie každoročne realizuje prieskum spokojnosti s poskytovanými službami dotazníkovou formou. Výstupy z prieskumov spokojnosti následne aplikuje do praxe.

4 Ročná účtovná uzávierka

Horný Harbok, n. o. vedie podvojnú účtovníctvo podľa súčasne platnej legislatívy, najmä podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení zmien a doplnení a v zmysle Opatrenia MF SR o postupoch účtovania účtovných jednotiek, ktoré nie sú založené na účel podnikania. Ročná účtovná závierka bola vypracovaná v mesiaci marec 2025 a overená nezávislým audítorom. Následne bola ročná účtovná závierka predložená Správnej rade neziskovej organizácie na schválenie.

Účtovná závierka bola Správnou radou schválená.

4.1 Ekonomické výsledky a hospodárenie zariadenia pre seniorov

V tejto časti poskytujeme verný a pravdivý obraz o hospodárení organizácie, stave majetku, záväzkoch, príjmoch, výdavkoch a výsledku hospodárenia za sledované účtovné obdobie.

Dosiahnutý výsledok v hospodárení za rok 2025

Výnosy	947646 €
Náklady	959009 €
Výsledok hospodárenia pred zdanením	-11363 €
Výsledok hospodárenia po zdanení	-11363 €

Výnosy neziskovej organizácie Horný Harbok, n. o. v r. 2025 vo výške 947646 Eur pozostávali najmä z tržieb z úhrad vlastnej činnosti za sociálnu službu od prijímateľov sociálnej služby v ZpS pavilón A, B a C v čiastke 395776 Eur, a ďalej príspevky z dotačných schém celkom v sume 541531 Eur.

Finančné zdroje za rok 2025 tvorili výnosy v čiastke 947646 eur. Pozostávali z príjmov z úhrad za poskytovanú sociálnu službu vo výške 395776 eur a z poskytnutých dotácií vo forme finančných príspevkov na poskytované sociálne služby.

Zdroje krytia majetku /eur/:

1. Vlastné zdroje	-91146
z toho: - základné imanie	2000
- nevysp. HV minulé obdobie	-81783
- HV – účtovné obdobie	-11363
2. Cudzie zdroje	143673

z toho: - záväzky zo SF	13983
- krátkodobé záväzky	102810
- finančné výpomoci	26880
SPOLU ZDROJE KRYTIA MAJETKU	52527

Náklady za rok 2025:

1. Mzdy a platy	470166 €
2. Odvody sociálneho a zdravotného poistenia	160204 €
3. Zák. sociálne náklady	12031 €
4. Náklady na energiu a vodu	18384 €
5. Náklady na materiál a spotrebované suroviny	100193 €
6. Odpisy HM	0,00 €
7. Náklady na nájomné nehnuteľnosti	157980 €
8. Náklady na služby	36567 €
9. Ostatné náklady	441 €

Stav a pohyb majetku a záväzkov: spotrebované suroviny

1. Obežný majetok	52527€
z toho: - zásoby	11335 €
- hotovosť v pokladni	13933 €
- stav na bankových účtoch	18197 €
2. Krátkodobé pohľ.	8000 €
3. Dlhodobé pohľ.	1062 €
SPOLU MAJETOK	52527 €

Krátkodobé záväzky k 31. 12. 2025:

Záväzky z obchodného styku	37715 €
Záväzky voči zamestnancom	25773 €
Záväzky voči poisťovniam	19138 €
Záväzky voči FS	5187 €

Záver

Naša práca v zariadení pre seniorov nie je len povolaním, ale aj poslaním, ktoré nás učí trpezlivosti, úcte a vďačnosti. Každá minúta dňa nám pripomína hodnotu ľudského života, jeho dôstojnosť a jedinečnosť. Sme vďační, že sme aj tento rok mohli spoločne s našimi prijímateľmi zažiť mnoho krásnych a hodnotných momentov. Ďalší dožitý deň nám prinášal príležitosti nielen poskytovať starostlivosť, ale aj budovať vzťahy založené na dôvere a ľudskosti.

S pokorou si uvedomujeme, že kvalita našich služieb je výsledkom spoločného úsilia všetkých – zamestnancov, rodín i príbuzných prijímateľov aj podporovateľov. Práve vzájomná spolupráca a porozumenie sú základom prostredia, v ktorom sa naši seniori cítia bezpečne, pokojne a dôstojne. Naša práca nie je len o zabezpečení každodenných potrieb, ale predovšetkým o vytváraní domova – miesta, kde každý má miesto, kde každý je vypočutý a kde môže prežívať jeseň svojho života s pocitom prijatia a istoty. Aj naďalej chceme rozvíjať kvalitu poskytovaných služieb, zlepšovať podmienky a reagovať na potreby našich klientov s citlivosťou a rešpektom.

Do ďalšieho obdobia vstupujeme s odhodlaním napredovať, zlepšovať sa a vytvárať prostredie, ktoré je nielen miestom starostlivosti, ale aj skutočným domovom.

Ďakujeme všetkým, ktorí kráčajú touto cestou spolu s nami.

„Človek je bohatý tým, čo rozdáva druhým – láskavosťou, časom a srdcom.“

Mgr. Lenka Bezeková
riaditeľka CSS Horný Harbok, n. o.

PRÍLOHY

Fotografie sú zverejnené so súhlasom osôb na nich zobrazených.













