

# Výročná správa

## neziskovej organizácie

# Lienka Pomáha, n. o.

## za rok 2025

vypracovaná v zmysle zákona c. 213/1997 z.z. o neziskových organizáciách  
poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a§ 20  
zákona c. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení



---

## Obsah

---

1. Úvod - Poslanie a vízia
  2. Základné inovácie o neziskovej organizácii
  3. Personálne obsadenie neziskovej organizácie
  4. Prehľad činnosti uskutočnených neziskovou organizáciou v roku 2025
  5. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie jej základných údajov + EON na jedného PSS podľa druhu služby za kalendárny rok
  6. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke
  7. Prehľad o príjmoch a výdavkoch
  8. Stav a pohyb majetku a záväzkov
  9. Spolupráca
  10. Zmeny a nové zloženie orgánov
  11. Ostatné náležitosti výročnej správy
-

---

## 1. Úvod - Poslanie a vízia

---

### Hlavne poslanie:

Naším hlavným poslaním je poskytovať sociálnu službu prijímateľom sociálnych služieb, ktorí z dôvodu nepriaznivého zdravotného stavu, alebo dosiahli dôchodkový vek a nedokážu žiť bez náležitej pomoci vo svojom prirodzenom prostredí a potrebujú pomoc, ktorá im nemôže byť poskytnutá iným spôsobom.

Naše služby umožňujú prijímateľom sociálnej služby dôstojne a aktívne prežiť život v našich zariadeniach podľa ich potrieb a schopností v atmosfére podpory a porozumenia. Snažíme sa naplňovať štandardy kvality v maximálnej orientácii na prijímateľa. Poskytujeme služby pobytovou a celoročnou formou v špecializovanom zariadení Domov Lienka Levice a zariadení pre seniorov v Domov Lienka Záhonok Zvolen / od 1.8.2025 / Organizácia má vo výstavbe sociálno- zdravotné zariadenie rodinného typu v obci Nýrovce, okres Levice

### Vízia:

Vytvorenie bezpečného a zmysluplného prostredia a poskytovanie služieb zodpovedajúcim potrebám jednotlivým PSS so snahou zvýšiť kvalitu ich života s odrazom na ich sebestačnosť.

### Hodnoty

- Úcta a rešpekt
  - Dodržiavanie základných ľudských práv a slobôd
  - rovnosť
  - profesionalita a ľudskosť
  - Akceptácia slobodnej voľby
  - Súkromie prijímateľa
  - Transparentné financovanie
  - Efektívnosť riadenia
  - Trvalá udržateľnosť
  - Spoločenská zodpovednosť
-

## 2. Základné informácie o neziskovej organizácii

Názov organizácie	Lienka Pomáha, n. o.
Právna forma	Nezisková org. posk. všeob. prosp. služ.
ICO	55661840
DIC	2122052757
Sídlo	Ul. I. Krasku 1089/14, 934 01 Levice
Webové sídlo	www.lienkapomaha.sk
Registračné číslo	WS/NO-5/2023
Registrový úrad	Okresný úrad Nitra
Dátum vzniku	7.8.2023
Zakladatelia	<ul style="list-style-type: none"><li>Ing. Ladislav Kollár nar. 15.11.1977</li></ul>
Štatutárny orgán - Riaditeľ	<ul style="list-style-type: none"><li>Ing. Daniel Chrobák nar. 24.12.1996</li></ul> Od 7.8.2023
Spôsob konania	samosťatne
Druh všeobecne prospešných služieb	<ul style="list-style-type: none"><li>Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti Od 07.08.2023</li><li>Ochrana ľudských práv a základných slobôd Od 07.08.2023</li><li>Poskytovanie zdravotnej starostlivosti Od 07.08.2023</li><li>Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti Od 07.08.2023</li><li>Tvorba a ochrana ZP a ochrana zdravia obyvateľstva Od 07.08.2023</li><li>Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby Od 07.08.2023</li><li>Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry Od 07.08.2023</li><li>Zabezpeč. bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu Od 07.08.2023</li></ul>

- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti
- - prevádzkovanie agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti
- b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
- Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti prevádzkovania zariadenia sociálnych služieb v zmysle zákona c. 448/2008 Z.z.o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona c. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov; zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, denný stacionár, špecializované zariadenie, prepravná služba, opatrovateľská služba
- c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
- -vykonávanie a organizovanie kultúrnych, spoločenských podujatí, vystav, prezentácií, osvetových podujatí a stretnutí
- d) ochrana ľudských práv a základných slobôd
- e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
- - organizovanie záujmových, spoločenských, kultúrnych a športových podujatí
- - organizovanie vzdelávacích, odborných a diskusných akcií a aktivít
- f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby
- g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
- h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
- i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu

Od 07.08.2023

---

### 3. Personálne obsadenie a kontaktné údaje neziskovej organizácie

---

statutarný organ:	Ing. Daniel Chrobák, riaditeľ
Spravná rada:	Ing. Ladislav Kollár, MBA, predseda Mgr. Roman Poliačik, podpredseda MUDr. Lucia Chrobáková, člen
Kontrolný organ:	Alžbeta Kollárova, revízor

---

---

**Kontaktné údaje**

lk.kollar@gmail.com

[www.lienkapomaha.sk](http://www.lienkapomaha.sk)**Ing. Ladislav Kollár, MBA, predseda Správnej rady**

lk.kollar@gmail.com

+421914373 346

**Ing. Daniel Chrobák, riaditeľ**

daniel.chrobakk@gmail.com

+4219487181 91

---

---

**4. Prehľad činností uskutočnených neziskovou organizáciou v roku 2025**

---

Nezisková organizácia Lienka pomáha n. o. má vo svojej podriadenosti dve zriadenia sociálnej služby a to :

- 1) **DOMOV Lienka Levice, Vajanského 5 - špecializované zariadenie**
  - 2) **Domov Lienka Zvolen – Záhonok 3205, Zvolen - zariadenie pre seniorov od 1.8.2025**
  - 3) **Rozostavaná investícia Zariadenie pre seniorov Nýrovce**
- 

**1) DOMOV Lienka Levice- Prehľad činností uskutočnených neziskovou organizáciou v roku 2025**

Od 1.1.2024 nezisková organizácia poskytuje sociálne služby v špecializovanom zariadení Domov Lienka Levice, ul. Vajanského c. 5, 934 01 Levice. Služby sa poskytujú v zmysle Zákona c. 2008/2008 Z.z. o sociálnych službách § 38 špecializované zariadenie.

V špecializovanom zariadení sa poskytujú:

(1) V špecializovanom zariadení sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy c. 3 a ma zdravotne postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organicky psychosyndróm ťažkého stupňa.

(2) V špecializovanom zariadení sa

a) poskytuje

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobne vybavenie,

b) zabezpečuje

1. rozvoj pracovných zručností,
1. pomoc pri pracovnom uplatnení,
2. záujmová činnosť,

c) utvárajú podmienky na

1. vzdelávanie,
2. úschovu cenných vecí.

---

(5) V špecializovanom zariadení sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť<sup>1</sup>, ak neposkytuje špecializované zariadenie ošetrovateľskú starostlivosť<sup>1</sup> podľa § 22.

Kapacita zariadenia je 40 prijímateľov sociálnej služby

Zariadenie v roku 2025 poskytlo sociálnu službu pre 45 prijímateľov.

Cieľ	Ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty za rok 2025
Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o PSS zvýšiť kvalitu ich života	Plnenie obslužnosti	40	98,39 %

Ukazovateľ	Merná jednotka	Počet PSS
Počet prijímateľov k 31.12.2024	osoba	39
Priemerný počet prijímateľov	osoba	38.39
Novoprijatí prijímatelia	osoba	45
Exitus a ukončenie poskytovania soc. služby:		45
z toho exitus		31
z toho ukončenie		14
Počet dní prevádzky zariadenia		365
Počet miest k 31.12.2024		39
ubytovacie dni klienti 40		13639
Dočasná neprítomnosť celkom		511
z toho dovolenka		281
z toho hospitalizácia		230

**Stupeň odkázanosti k 31.12.2025**

Stupeň odkázanosti	Počet prijímateľov
IV. stupeň	1
V. stupeň	35
VI. stupeň	0
<b>Spolu:</b>	<b>36</b>

K 31.12.2024 bolo v evidencii žiadateľov o poskytovanie sociálnej služby v zariadení celkom 16 osôb

**Sociálna práca bola zameraná na:**

- sociálne poradenstvo pre záujemcov o umiestnenie, pre prijímateľov sociálnych služieb ako aj pre ich príbuzných,
- sociálnu rehabilitáciu
- pomoc pri adaptácii nových prijímateľov sociálnych služieb,
- rešpektovanie individuálnych potrieb prijímateľov sociálnych služieb,
- spracovanie a vedenie osobných spisov prijímateľov sociálnych služieb,

- vytváranie kultúrnej a záujmovej činnosti,
- podporu účasti prijímateľov sociálnych služieb na spoločenskom živote
- spoluprácu s komunitou, zdravotníckymi zariadeniami a inými organizáciami,
- aktivizáciu prijímateľov sociálnych služieb podľa ich individuálnych schopností a možností,
- implementáciu podmienok kvality sociálnych služieb s procesným prístupom s cieľom zlepšenia kvality života prijímateľov sociálnych služieb.

Personálne zabezpečenie sociálneho úseku v roku

2025 Sociálny pracovník I

Inštruktor sociálnej rehabilitácie 3

### **Odborné činnosti**

Prvky muzikoterapie – odborní pracovníci využívali tuto aktivitu na odstraňovanie negatívnych prejavov správania a stimuláciu prijímateľov sociálnych služieb. Terapia bola uskutočňovaná rôznymi hudobnými cvičeniami spojenými s pohybom a spevom.

Prvky biblioterapie - aktivitu viedol sociálny pracovník a inštruktor sociálnej rehabilitácie v spolupráci s prijímateľmi sociálnych služieb. Prijímatelia sociálnych služieb na základe čítania boli inšpirovaní k ďalším úvahám a spomienkam na minulosť. Aktivita prebiehala skupinovú formou.

Pamäťové tréningy - sociálny pracovník a inštruktor sociálnej rehabilitácie realizovali skupinové stretnutia, prostredníctvom, ktorých podporovali stimuláciu a udržanie kognitívnych funkcií prijímateľov sociálnych služieb. Organizovali ich v pravidelných intervaloch, päťkrát týždenne skupinovú formou, ale aj individuálne podľa záujmu a schopnosti prijímateľa sociálnych služieb.

Aktivity s využitím prvkov ergoterapie - cieľom týchto skupinových aktivít bola práca s materiálom zameraná na posilnenie jemnej motoriky prijímateľov a zároveň potreba užitočnosti a zmysluplnej činnosti.

Skupinové cvičenia - zamerane na precvičenie jednotlivých častí tela. Pri cvičení využívame prvky muzikoterapie. Individuálne cvičenia s fyzioterapeutom - cvičenie s fyzioterapeutom sa realizuje podľa individuálnych potrieb prijímateľov sociálnych služieb

Ďalšie aktivity - odborní pracovníci zorganizovali počas roka: pravidelne bohoslužby s kňazom, vystúpenia detí z materských škôl, zo základných škôl, a rôzne kultúrne programy. Zúčastňovali sa na rôznych výstavách, spoločenských podujatiach v rámci mesta Levice.

Opatrovateľské a ošetrovateľské služby boli zastrešované opatrovateľským úsekom. Spoluprácu s odbornými lekármi zabezpečovala vedúca opatrovateľského úseku. Pravidelne prehliadky u všeobecného lekára boli zabezpečené prostredníctvom MUDr. Sklenárovej, ktorá prichádza za PSS priamo do zariadenia. Rehabilitácia PSS bola zabezpečená prostredníctvom návštev rehabilitačných pracovníkov a odvozom PSS do rehabilitačného strediska ako aj sme zabezpečovali dopravu a sprievod PSS k lekárom v rámci mesta .

#### **Počet zamestnancov a organizačná štruktúra**

V špecializovanom zariadení pracovalo k 31.12.2025 44,75

Odborný garant	0,5
Riaditeľ zariadenia	1
Ekonomický úsek	1
Sociálny úsek	4
Opatrovateľský úsek	26,25
Obslužný úsek	12

## 2) Domov Lienka Zvolen - Prehľad činnosti uskutočnených neziskovou organizáciou v roku 2025



Nezisková organizácia Lienka Pomáha, n. o. bola založená Zakladateľskou listinou dňa 7.8.2023.

Od 1. 8. 2025 nezisková organizácia začala poskytovať sociálne služby v zariadení pre seniorov Domov Lienka Zvolen Záhonok – Záhonok 3205/5, 960 01 Zvolen. Služby sa poskytujú v zmysle Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách § 35 zariadenie pre seniorov. Prevzatie zariadenia bolo schválené správnu radou dňa 29.7.2025 po registrácii na VUC Banská Bystrica. Všetky údaje vo výročnej správe sú od 1.8.2025

V zariadení pre seniorov sa poskytujú:

(1) V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej a jej stupeň odkázanosti je najmenej III., alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou

(2) V zariadení pre seniorov sa

a) poskytuje

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ubytovanie,
5. stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

6. osobne vybavenie,  
 b) zabezpečuje záujmovú činnosť  
 c) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.

(5) V zariadení pre seniorov sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje špecializované zariadenie ošetrovateľskú starostlivosť podľa § 22.

Kapacita zariadenia je 152 prijímateľov sociálnej služby. Údaje sú od 1.8.2025

Zariadenie v roku 2025 poskytlo sociálnu službu od 1.8. pre 169 prijímateľov.

Cieľ	Ukazovateľ	Cieľová hodnota	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty za rok 2025
Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o PSS zvýšiť kvalitu ich života	Plnenie obslužnosti	152	98,39%

Ukazovateľ	Merná jednotka	Počet PSS
Počet prijímateľov k 31.12.2025	osoba	144
Priemerný počet prijímateľov	osoba	148,55
Novoprijatí prijímatelia	osoba	25
Exítus a ukončenie poskytovania soc. služby		24
z toho exítus		18
z toho ukončenie		6
Počet dní prevádzky zariadenia		153
Počet miest k 31.12.2025		144
ubytovacie dni klienti 152		21.929
Dočasná neprítomnosť celkom		847
z toho dovolenka		314
z toho hospitalizácia		399

#### Stupeň odkázanosti k 31.12.2025

Stupeň odkázanosti	Počet prijímateľov
III. stupeň	16
IV. stupeň	14
V. stupeň	114
<b>Spolu:</b>	<b>144</b>

K 31.12.2025 bolo v evidencii zariadenia poskytovanie sociálnej služby v zariadení celkom 40 osôb.  
 Sociálna práca bola zameraná na:

- sociálne poradenstvo pre záujemcov o umiestnenie, pre prijímateľov sociálnych služieb ako aj pre ich príbuzných,
- sociálnu rehabilitáciu.
- pomoc pri adaptácii nových prijímateľov sociálnych služieb,
- rešpektovanie individuálnych potrieb a ľudských práv prijímateľov sociálnych služieb.
- spracovanie a vedenie osobných spisov prijímateľov sociálnych služieb, a registrácia v rámci GDPR projektu
- vytváranie kultúrnej a záujmovej činnosti,
- podporu účasti prijímateľov sociálnych služieb na spoločenskom živote
- spoluprácu s komunitou, zdravotníckymi zariadeniami a inými organizáciami,
- aktivizáciu prijímateľov sociálnych služieb podľa ich individuálnych schopností a možností,
- implementáciu podmienok kvality sociálnych služieb s procesným prístupom s cieľom zlepšenia kvality života prijímateľov sociálnych služieb,

Personálne zabezpečenie sociálneho úseku v roku

2025 Sociálny pracovník: 5

### **Odborné činnosti**

Prvky muzikoterapie - odborní pracovníci využívali tuto aktivitu na odstraňovanie negatívnych prejavov správania a stimuláciu prijímateľov sociálnych služieb. Terapia bola uskutočňovaná rôznymi hudobnými cvičeniami spojenými s pohybom a spevom.

Prvky biblioterapie - aktivitu viedol sociálny pracovník a inštruktor sociálnej rehabilitácie v spolupráci s prijímateľmi sociálnych služieb. Prijímatelia sociálnych služieb na základe čítania

boli inšpirovaní k ďalším úvahám a spomienkam na minulosť". Aktivita prebiehala skupinovú formou.

Pamäťové tréningy - sociálny pracovník a inštruktor sociálnej rehabilitácie realizovali skupinové stretnutia, prostredníctvom, ktorých podporovali stimuláciu a udržanie kognitívnych funkcií prijímateľov sociálnych služieb. Organizovali ich v pravidelných intervaloch, päťkrát týždenne skupinovú formou, ale aj individuálne podľa záujmu a schopnosti prijímateľa sociálnych služieb.

Aktivity s využitím prvkov ergoterapie - cieľom týchto skupinových aktivít bola práca s materiálom zameraná na posilnenie jemnej motoriky prijímateľov a zároveň potreba užitočnosti a zmysluplnej záujmovej činnosti.

Skupinové cvičenia - zamerané na precvičenie jednotlivých častí tela. Pri cvičení využívame prvky muzikoterapie. Individuálne cvičenia s fyzioterapeutom - cvičenie s fyzioterapeutom sa realizuje podľa individuálnych potrieb prijímateľov sociálnych služieb

Ďalšie aktivity - odborní pracovníci zorganizovali počas roka: pravidelne bohoslužby s kňazom, vystúpenie detí z materských škôl, zo základných škôl, a rôzne kultúrne programy. Zúčastňovali sa na rôznych výstavách, spoločenských podujatiach v rámci mesta Zvolen. Celkovo bolo zorganizovaných od 1.8.2025 25 spoločenských akcií.

Opatrovateľské a ošetrovateľské služby boli zastrešované opatrovateľským úsekom. Spoluprácu s odbornými lekármi zabezpečovala vedúca opatrovateľského úseku. Pravidelne prehliadky u všeobecného lekára boli zabezpečené prostredníctvom MUDr. Zacharovou, ktorá prichádza za PSS priamo do zariadenia. Rehabilitácia PSS bola zabezpečená prostredníctvom

fyzioterapeuta a odvozom PSS do rehabilitačného strediska ako aj sme zabezpečovali dopravu a sprievod PSS k lekárom v rámci mesta Zvolen.

### Počet zamestnancov a organizačná štruktúra

V špecializovanom zariadení pracovalo k 31.12.2025

73 zam. Odborný garant	0,5
Riaditeľ zariadenia	1
Ekonomický úsek	2,5
Sociálny úsek	5
Opatrovateľský úsek	35
Prevádzkový úsek	29

### 3) Domov Lienka Nýrovce



V roku 2025 pokračovala nezisková organizácia Lienka Pomáha, n. o. v realizácii významného investičného projektu „Výstavba dvoch nízko kapacitných zariadení sociálnych služieb s kapacitou do 12 miest v obci Nýrovce“, realizovaného v rámci komponentu 13 Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky – investícia 1 Rozšírenie kapacít sociálnej starostlivosti. Projekt je financovaný z prostriedkov Európskej únie prostredníctvom mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti na základe Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu č. 13/01 – 22 V03 – 00040 – Z01.

Cieľom projektu je vybudovanie moderných komunitných zariadení pre

seniorov, ktoré umožnia poskytovanie sociálnych služieb prirodzenom a dôstojnom prostredí rodinného typu. Výstavbou vzniknú dve samostatné nízko kapacitné zariadenia pre seniorov s celkovou kapacitou 24 prijímateľov sociálnej služby.

Počas roka 2025 boli realizované rozhodujúce stavebné práce. Po úspešnom ukončení verejného obstarávania bol so zhotoviteľom MVK mont, s. r. o. podpísaný kontrakt na realizáciu stavby a následne bolo odovzdané stavenisko. V priebehu roka boli vykonané zemné práce, zrealizované základy objektov, základové dosky, nosné a obvodové konštrukcie, strešné konštrukcie a krytiny, rozvody zdravotníckej, vykurovacej, elektroinštalácií, slaboprúdových systémov, vnútorné omietky, podlahové konštrukcie a ďalšie stavebné práce potrebné na dokončenie objektov.

V druhom polroku 2025 pokračovali dokončovacie stavebné práce, realizácia technických zariadení budov a príprava podkladov na obstarávanie interiérového vybavenia, prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení a ďalšieho vybavenia potrebného pre budúcu prevádzku zariadení.

Novovybudované zariadenia sa nachádzajú v obci Nýrovce a pozostávajú zo štyroch samostatných budov komunitného typu so súpisnými číslami 401,402,403 a 404. Každé zariadenie pre seniorov pozostáva z dvoch jednopodlažných budov, ktoré obsahujú jednolôžkové a dvojlôžkové izby so samostatným sociálnym zariadením, spoločenské priestory, jedáleň, kuchynku, miestnosti pre personál, technické a skladové priestory. Architektonické riešenie bolo navrhnuté tak, aby vytváralo prostredie čo najviac pripomínajúce bežné domáce bývanie a podporovalo komunitný spôsob života prijímateľov sociálnych služieb.

Nezisková organizácia je zároveň vlastníkom pozemkov a rozostavaných stavieb evidovaných na liste vlastníctva č. 1354 v katastrálnom území obce Nýrovce. Pozemky na realizáciu projektu boli obstarané v hodnote 22.000 EUR, pričom predstavujú významnú súčasť majetku organizácie a základ pre budovanie dlhodobej infraštruktúry sociálnych služieb.

Z finančného hľadiska predstavoval rok 2025 obdobie najintenzívnejšej realizácie projektu. V priebehu roka boli preinvestované finančné prostriedky určené na výstavbu objektov v celkovej výške približne 2,14 mil. EUR., pričom oprávnené výdavky financované z plánu obnovy a odolnosti boli priebežne zúčtované prostredníctvom predkladaných žiadostí o platbu. V rámci projektu boli zúčtované zálohové platby vo výške 1.070 078, 40 EUR a následne ďalšie výdavky vo výške 1.070 070, 40 EUR, ktoré predstavovali oprávnené náklady na realizáciu stavebných prác a súvisiacich aktivít projektu.

K 31.12.2025 boli stavebné objekty prakticky dokončené, pričom prebiehali záverečné administratívne, technické a koľaudačné procesy smerujúce k uvedeniu zariadení do prevádzky. Realizáciou projektu vzniknú nové kapacity sociálnych služieb komunitného typu, ktoré prispievajú k rozšíreniu dostupnosti kvalitnej sociálnej starostlivosti pre seniorov v regióne a zároveň podpora

proces transformácie a deinštitucionalizácie sociálnych služieb na Slovensku. Projekt predstavuje najvýznamnejšiu investičnú aktivitu organizácie od jej vzniku a vytvára predpoklady pre poskytovanie moderných, bezpečných a kvalitných sociálnych služieb v súlade s aktuálnymi trendami komunitnej starostlivosti.

## **5. Ročná účtovná zvierka a zhodnotenie jej základných údajov**

Nezisková organizácia vedie podvojnú účtovníctvo v súlade so zákonom č. 431/2005 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v súlade s **Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky z 9. decembra 2020 c. MF/014816/2020-74**, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 14. novembra 2007 c. MF/24342/2007-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovnej osnove pre účtovne jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania v znení neskorších predpisov.

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Lienka Pomáha n. o. zostavuje súvahu, výkaz ziskov a strát a poznámky účtovnej závierky. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku V účtovníctve a SU súčasťou daňového priznania dani z príjmov. Daňové priznanie bolo podané elektronicky do 30.6.2025 a súčasne bola účtovná závierka zaslaná elektronicky a uverejnená v registri účtovných závierok v jej verejnej časti.

Dosiahnutý hospodársky výsledok je nasledovný:

Náklady spolu: 2 445 253,09 €

Výnosy spolu: 2 207 595,57 €

Výsledok hospodárenia: 238 257,52

Ekonomicky oprávnené náklady na PSS za mesiac v danom kalendárnom roku boli 2.340,17 euro v špecializovanom zariadení DOMOV Lienka Levice

V zariadení pre seniorov Zvolen Záhonok boli ekonomicky oprávnené náklady na PSS za mesiac v danom kalendárnom roku 1 427,- €

---

## 6. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

---

V zmysle § 19 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom majú aj právnické osoby vymedzené v § 50 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, ktorých suma ročného podielu prijatej dane je vyššia ako 35 000 eur, - vzhľadom na skutočnosť, že tuto podmienku spoločnosť nespĺnila audit vykonaný nebol.

---

## 7. Prehľad o príjmoch a výdavkoch

---

Nezisková organizácia Lienka Pomáha, n. o za rok 2025 vykazuje vynos – tržbu z predaja služieb vo výške 1.067.591,25 €

Dotácia 1.140.004,32€

Náklady vo výške 2.445.853,09 €

Náklady organizácie : Najväčšiu nákladovú položku tvorili mzdové náklady 1.063.517,93 € 43,48% zákonne sociálne poistenie a zdravotne poistenie 381.089,07 € 15,48% spotreba materiál u /nákup kancelárskeho zariadenia/290.800,65 € ( 11,89%), náklady na ostatne služby / Doména, účtovne a poradenské služby, poštovne služby 491.585,51 € (20,10%), iné ostatne náklady /bankové poplatky/ 99.889,50 (4,08%),

---

## 8. Stav a pohyb majetku a záväzkov

---

Nezisková organizácia Lienka Pomáha, n. o k 31. 12. 2025 vykazuje neobežný majetok 2.573 323,01€.z toho nová budova 2.544 517,11 euro

Krátkodobé pohľadávky 2.357,76 € pohľadávky za poskytnuté služby v sume 123 029,21 €, zaplatená záloha 4 000 € -

Iné pohľadávky 15.378,55 euro

finančné účty 591.678,84 €

z toho v pokladni 2.924 €

zásoby 17.274,40€

**Majetok spolu: 3.340.118,33**

Organizácia k 31. 12. 2025 mala **krátkodobé záväzky 1.119.761,57** záväzky voči zamestnancom, poisťovniam, daňové záväzky, dodávatelia.

**Rezervy 49.077,51 na mzdy zamestnancom**

**prijaté finančné výpomoci 69.007,56 €** .. prostriedky na uhradenie krátkodobých záväzkov počas rozbehu činnosti a kontokorentný účet v SLSP 69.435,37 €

**Investícia Nýrovce**

- obstarávanie pozemkov	22 000 EUR
- preinvestované stavebné práce .v roku 2025 ŽoP 1	1 070 078, 40 EUR
- Preinvestované stavebné práce v roku 2025 ŽoP 2	1 070 070 ,40 EUR
- Preinvestované k 31.12.2025	2 162 148, 80 EUR

---

**9. Spolupráca**

---

V roku 2025 sme spolupracovali s viacerými inštitúciami UPSVaR, NsP Levice, základnými školami, ROS Levice, Mesto Levice, SANAT., tanečné súbory z okresu Levice

---

**10. Zmeny a nove zloženie organov**

---

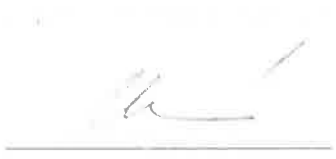
V roku 2025 neboli vykonane zmeny v štatúte neziskovej organizácie a nedošlo k žiadnym zmenám v personálnom obsadení neziskovej organizácie.

---

## 11. Ostatne náležitosti výročnej správy

---

- Členovia správnych a výkonných organov nepoberali žiadne odmeny za výkon svojej funkcie.
- Po skončení účtovného obdobia, za ktoré je tato výročná sprava vypracovaná, nenastali žiadne udalosti osobitného významu.
- Nezisková organizácie nemala v roku 2024 náklady tykajúce sa oblasti výskumu a vývoja.
- Nezisková organizácia nemá zriadenú organizačnú zložku V zahraničí a nevyvíja činnosť v oblasti nadobúdania vlastných ani cudzích akcií.
- Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej V sústave podvojného účtovníctva Uc NUJ za rok 2024



---

Ing. Daniel Chrobák  
riaditeľ neziskovej organizácie  
Lienka Pomáha, n.o.





## SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Zakladateľom a štatutárnemu orgánu spoločnosti Lienka Pomáha, n. o.

### Správa z auditu účtovnej závierky

#### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti Lienka Pomáha, n. o., (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

#### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audity účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

#### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

### **Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky**

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú.

Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídienie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

## Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Levice, 30. 06. 2026

LUMA AUDIT, s.r.o.  
Ludanská 12  
934 01 LEVICE  
Licencia SKAU 260

Ing. Anna Pohánková,  
štatutárny audítor,  
SKAU 641





# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 2 0 5 2 7 5 7	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 5 5 6 6 1 8 4 0	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	od 1 2 0 2 5
SK NACE 9 4 . 9 9 . 2	<input type="checkbox"/> mimoriadna	do 1 2 2 0 2 5
	<input type="checkbox"/> priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
	(vyznačí sa x)	od 1 2 0 2 4
		do 1 2 2 0 2 4

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)  
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)  
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)  
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

L i e n k a P o m á h a , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

I . K R A S K U

Číslo

1 4

PSČ

Obec

9 3 4 0 1 L E V I C E

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

3 1 . 0 3 . 2 0 2 6

Schválená dňa:

15 . 05 . 2 0 2 6

Podpisový záznam  
štatutárneho orgánu alebo  
člena štatutárneho orgánu  
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 002 + r. 009 + r. 021		<b>001</b>	2575405.48	2082.47	2573323.01	24770.82
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b> r. 003 až r. 008	<b>002</b>				
<b>A.I.1.</b>	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
<b>2.</b>	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
<b>3.</b>	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
<b>4.</b>	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
<b>5.</b>	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
<b>6.</b>	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b> r. 010 až r. 020	<b>009</b>	2575405.48	2082.47	2573323.01	24770.82
<b>A.II.1.</b>	Pozemky (031)	010	20100.00		20100.00	20100.00
<b>2.</b>	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
<b>3.</b>	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
<b>4.</b>	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	5788.37	2082.47	3705.90	4670.82
<b>5.</b>	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
<b>6.</b>	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
<b>7.</b>	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
<b>8.</b>	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
<b>9.</b>	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
<b>10.</b>	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	2549517.11		2549517.11	
<b>11.</b>	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
<b>A.III.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok</b> r. 022 až r. 028	<b>021</b>				
<b>A.III.1.</b>	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
<b>2.</b>	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
<b>3.</b>	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
<b>4.</b>	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
<b>5.</b>	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
<b>6.</b>	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
<b>7.</b>	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		<b>029</b>	766311.00		766311.00	15585.19
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby</b> r. 031 až r. 036	<b>030</b>	17274.40		17274.40	4943.67
<b>B.I.1.</b>	<b>Materiál</b> (112 + 119) - 191	031	17274.40		17274.40	4943.67
<b>2.</b>	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
<b>3.</b>	Výrobky (123 - 194)	033				
<b>4.</b>	Zvieratá (124 - 195)	034				
<b>5.</b>	Tovar (132 + 139) - 196	035				
<b>6.</b>	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky</b> r. 038 až r. 041	<b>037</b>	15000.00		15000.00	0.00
<b>B.II.1.</b>	<b>Pohľadávky z obchodného styku</b> (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
<b>2.</b>	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
<b>3.</b>	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
<b>4.</b>	Iné pohľadávky ( 335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041	15000.00		15000.00	
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky</b> r. 043 až r. 050	<b>042</b>	142357.76		142357.76	9032.28
<b>B.III.1.</b>	<b>Pohľadávky z obchodného styku</b> (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	4000.00		4000.00	4000.00
<b>2.</b>	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	123029.21		123029.21	5032.28
<b>3.</b>	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
<b>4.</b>	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
<b>5.</b>	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
<b>6.</b>	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
<b>7.</b>	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
<b>8.</b>	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	15328.55		15328.55	
<b>B.IV.</b>	<b>Finančné účty</b> r. 052 až r. 056	<b>051</b>	591678.84		591678.84	1609.24
<b>B.IV.1.</b>	<b>Pokladnica</b> (211 + 213)	052	2924.00	x	2924.00	611.55
<b>2.</b>	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	588754.84	x	588754.84	997.69
<b>3.</b>	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
<b>4.</b>	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
<b>5.</b>	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 058 a r. 059		<b>057</b>	564.32		564.32	
<b>C.1.</b>	<b>Náklady budúcich období</b> (381)	058	564.32		564.32	
<b>2.</b>	<b>Prijmy budúcich období</b> (385)	059				
<b>MAJETOK SPOLU</b> r. 001 + r. 029 + r. 057		<b>060</b>	3342280.80	2082.47	3340198.33	40356.01

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
<b>A. VLASTNÉ IMANIE</b> r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		<b>061</b>	-453832.74	-215575.22
<b>A.I.</b>	<b>Imanie a fondy</b> r. 063 až r. 066	<b>062</b>		
A.I.1.	Základné imanie (411)	063		
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
<b>A.II.</b>	<b>Fondy tvorené zo zisku</b> r. 068 až r. 070	<b>067</b>	0.00	0.00
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
<b>A.III.</b>	<b>Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>	<b>071</b>	-215575.22	-43564.86
<b>A.IV.</b>	<b>Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)</b>	<b>072</b>	-238257.52	-172010.36
<b>B. ZÁVÄZKY</b> r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		<b>073</b>	1243013.96	255931.23
<b>B.I.1.</b>	<b>Rezervy</b> r. 075 až r. 077	<b>074</b>	49077.51	24954.78
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	49077.51	24954.78
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé záväzky</b> r. 079 až r. 085	<b>078</b>	4719.51	2181.49
<b>B.II.1.</b>	<b>Záväzky zo sociálneho fondu</b> (472)	<b>079</b>	4719.51	2181.49
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé záväzky</b> r. 087 až r. 095	<b>086</b>	1119761.57	165759.29
<b>B.III.1.</b>	<b>Záväzky z obchodného styku</b> (321 až 326) okrem 323	<b>087</b>	643410.88	69755.14
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	120831.24	34010.95
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	79565.48	22279.68
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	16170.17	3712.37
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091	190776.24	640.33
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	69007.56	35360.82
<b>B.IV.</b>	<b>Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky</b> r. 097 až r. 099	<b>096</b>	69455.37	63035.67
<b>B.IV.1.</b>	<b>Dlhodobé bankové úvery</b> (461AÚ)	<b>097</b>		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098	69455.37	63035.67
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 101 až r. 103		<b>100</b>	2551017.11	
<b>C.I.1.</b>	<b>Výdavky budúcich období</b> (383)	<b>101</b>		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103	2551017.11	
<b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA</b> r.061+ r.073 + r.100		<b>104</b>	3340198.33	40356.01

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	290800.65		290800.65	97615.03	
502	Spotreba energie	02	91964.18		91964.18	39252.86	
504	Predaný tovar	03					
511	Opravy a udržiavanie	04	27006.25		27006.25	899.28	
512	Cestovné	05	4914.70		4914.70	68.14	
513	Náklady na reprezentáciu	06	659.10		659.10		
518	Ostatné služby	07	491585.51		491585.51	256578.69	
521	Mzdové náklady	08	1063517.93		1063517.93	413065.17	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	381089.07		381089.07	147243.61	
525	Ostatné sociálne poistenie	10	8923.53		8923.53	2060.00	
527	Zákonné sociálne náklady	11	70264.79		70264.79	10632.70	
528	Ostatné sociálne náklady	12				411.92	
531	Daň z motorových vozidiel	13					
532	Daň z nehnuteľností	14					
538	Ostatné dane a poplatky	15	7282.22		7282.22		
541	Zmluvné pokuty a penále	16	3.61		3.61	218.40	
542	Ostatné pokuty a penále	17	199.49		199.49	500.00	
543	Odpísanie pohľadávky	18					
544	Úroky	19	3761.54		3761.54	1156.83	
545	Kurzové straty	20	342.80		342.80		
546	Dary	21					
547	Osobitné náklady	22					
548	Manká a škody	23					
549	Iné ostatné náklady	24	2572.80		2572.80	971.94	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	964.92		964.92	964.92	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32					
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34					
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35					
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37					
<b>Účtová trieda 5 spolu</b>		<b>r. 01 až r. 37</b>	<b>38</b>	<b>2445853.09</b>	<b>0.00</b>	<b>2445853.09</b>	<b>971639.49</b>

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	1051841.15		1051841.15	450870.14
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	11442.90		11442.90	
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	3396.00		3396.00	
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	911.20		911.20	32.75
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	1140004.32		1140004.32	348726.24
<b>Účtová trieda 6 spolu</b>		<b>r. 39 až r. 73</b>	<b>2207595.57</b>		<b>2207595.57</b>	<b>799629.13</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením</b>		<b>75</b>	<b>-238257.52</b>		<b>-238257.52</b>	<b>-172010.36</b>
		<b>r. 74 - r. 38</b>				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení</b>		<b>78</b>	<b>-238257.52</b>		<b>-238257.52</b>	<b>-172010.36</b>
		<b>(r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)</b>				

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

5 5 6 6 1 8 4 0

## Čl. I

### Všeobecné informácie

- (1) Zakladateľom neziskovej organizácie Lienka Pomáha, n. o. je Ing. Ladislav Kollár. Dátum založenia neziskovej organizácie je 8.8.2025.
- (2) Riaditeľom je Bc. Tünde Ballová a štatutárom Ing. Daniel Chrobák.
- (3) Nezisková organizácia bola založená na účel poskytovania sociálnej služby pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby v špecializovanom zariadení.
- (4) Nezisková organizácia vykonáva väčšinu svojej činnosti vlastnými zamestnancami v trvalom pracovnom pomere. 1.8.2025 sa nezisková organizácia rozšírila zo špecializovaného zariadenia v Leviciach o zariadenie pre seniorov vo Zvolene. V priebehu roku 2025 boli uzavreté dohody o vykonaní práce s 8 pracovníkmi na rôzne činnosti. V trvalom pracovnom pomere pracovalo 98 zamestnanci.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	105	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	7	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	15	270

- (5) Nezisková organizácia nezriadila žiadne iné účtovné jednotky.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Nezisková organizácia predpokladá pokračovať vo svojej činnosti aj v budúcom roku 2026.
- (2) V priebehu účtovného obdobia 2025 neboli uskutočnené žiadne zmeny účtovných zásad a účtovných metód.
- (3) Dlhodobý majetok obstaraný kúpou je oceňovaný obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním, ako sú clo, doprava, montáž, poisťné a podobne.
- Dlhodobý majetok a zásoby obstarané bezodplatne sú ocenené buď cenou uvedenou v darovacej zmluve, alebo reálnou hodnotou, ktorá predstavuje cenu, za ktorú by sa dlhodobý majetok obstaral na maloobchodnom trhu v čase, keď sa o ňom účtuje.
- Pohľadávky a záväzky sú oceňované menovitou hodnotou. Ocenenie pohľadávok sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.
- Peňažné prostriedky a ceny sa oceňujú menovitou hodnotou.
- Výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorou sa dodrží zásada vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(4) Odpisy dlhodobého majetku sú ustanovené na základe predpokladanej doby používania jednotlivých druhov dlhodobého majetku, pričom je použitá rovnomerná odpisová metóda počas celej predpokladanej doby používania majetku.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Odpisová metóda
Vybavenie kuchyne	6 rokov	rovnomerne

(5) Nezisková organizácia netvorí opravné položky. Ak je pohľadávka po lehote splatnosti viac ako 36 mesiacov, odpíše sa v celej výške.

Pohľadávky, ktoré sú po lehote splatnosti viac ako 12 mesiacov a ich hodnota je nižšia ako suma nákladov na ich vymáhanie, sa odpíšu.

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pokladnica	611,55	2 924,00
Bankové účty	997,69	588 754,84

(2) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Platby od prijímateľov sociálnych služieb	123 029,21	0,00

(3) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	4 958,31	6 875,05
- po uplynutí lehoty splatnosti	73,97	116 154,16
<b>Spolu</b>	<b>5 032,28</b>	<b>123 029,21</b>

(4) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Výsledok hospodárenia</b>					
Nevyrovnaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-43 564,86			172 010,36	-215 575,22
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-172 010,36	-238 257,32		172 010,36	-238 257,32
<b>Spolu</b>	<b>-215 575,22</b>	<b>-238 257,32</b>		<b>0,00</b>	<b>-453 832,54</b>

(5) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vyrovnaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovná strata</b>	-172 010,36
<b>Vyrovnanie účtovnej straty</b>	
Prevod do nevyrovnaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-172 010,36

(6) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Mzdy	18 414,68	36 135,77	18 414,68		36 135,77
Odvody	6 540,10	12 941,74	6 540,10		12 941,74
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>24 954,78</b>	<b>49 077,51</b>	<b>24 954,78</b>		<b>49 077,51</b>
<b>Ostatné rezervy spolu</b>					
<b>Rezervy spolu</b>	<b>24 954,78</b>	<b>49 077,51</b>	<b>24 954,78</b>		<b>49 077,51</b>

(7) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Závazky voči zamestnancom	120 831,24	0,00
Závazky voči SP, ZP a daňovému úradu	79 565,48	0,00
Iné záväzky	69 007,56	0,00

(8) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Závazky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	129 346,52	94 410,46
- po uplynutí lehoty splatnosti	59 549,04	290 096,00
<b>Spolu</b>	<b>192 895,56</b>	<b>384 506,46</b>

(9) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
<b>Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia</b>	2 181,49
Tvorba na ťarchu nákladov	9 513,02
Tvorba zo zisku	0,00
Čerpanie	6 975,00
<b>Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia</b>	<b>4 719,51</b>

(10) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver	EUR				63 455,37
Pôžička	EUR	0,00			69 007,56
<b>Spolu</b>					<b>132 462,93</b>

Nezisková organizácia v roku 2025 obstarala pozemok. Dlhodobý majetok, ktorého obstarávacía cena je v rozpätí od 200 do 1 700 € a jeho doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok, sa účtuje ako drobný dlhodobý hmotný majetok.

(1) Tabuľka č. 1

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí
<b>Prvotné ocenenie</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	20 100,00		0	5 788,37
- prírastky	0		0	0
- úbytky	0		0	0
- presuny	0		0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	20 100,00		0	5 788,37
<b>Oprávky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0		0	1 117,55
- prírastky	0		0	964,92
- úbytky	0		0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0		0	2 082,47
<b>Opravné položky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0		0	0
- prírastky	0		0	0
- úbytky	0		0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0		0	0
<b>Zostatková hodnota</b>				
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	20 100,00		0	4 670,82
Stav na konci bežného účtovného obdobia	20 100,00		0	3 705,90

pokračovanie tabuľky č. 2

Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
0			0			25 888,37
0			0			0
0			0			0
0			0			0
0			0			25 888,37
0			0			1 117,55
0			0			964,92
0			0			0
0			0			2 082,47
0			0			0
0			0			0
0			0			0
0			0			0
0			0			25 735,74
0			0			23 805,90

(2)

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	611,55	2 924,00
Bežné bankové účty	997,69	588 754,84
<b>Spolu</b>	<b>1 609,24</b>	<b>591 678,84</b>

#### Čl. IV

##### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Poskytovanie sociálnych služieb	1 054 841,15	

(2) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotáciu na svoju činnosť od ŠR	640,33	190 776,24

(3) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Služby súvisiace s hlavnou činnosťou	256 578,64	363 706,51

Najväčšiu sumu nákladov tvoria mzdové náklady v sume 1 063 517,93 eur, zákonné SP a ZP v sume 381 089,07 eur, náklady na materiál 290 819,45 eur (zariadenie novovzniknutej n.o.) a náklady na energie v sume 91 964,18 eur.

#### Čl. V

##### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Nezisková organizácia nemá žiaden prenajatý majetok, majetok prijatý do úschovy ani odpísané pohľadávky.

#### Čl. VI

##### Ďalšie informácie

Nezisková organizácia nezaznamenala ďalšie skutočnosti, ktoré sú obsahom tohto článku.

