

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 2 4 6 8 9 2 0 IČO 5 6 6 9 6 3 2 9 SK NACE 0 1 . 4 9 . 4	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná ☐ v eurocentoch ☒ v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka ☐ zostavená ☐ schválená (vyznačí sa x)	Za obdobie Mesiac Rok od 0 3 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 2 0 do 2 0
---	---	--	--

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

F A L K O N W I N G S - Z D R U Ž E N I E

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica
M U R Á N S K A
Číslo
4 1 8 3 / 2 8PSČ Obec
8 4 1 1 0 B R A T I S L A V A - D E V Í NČíslo telefónu
0 /
Číslo faxu
0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 0 2 . 0 6 . 2 0 2 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 5 . 0 6 . 2 0 2 6			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát