



Výročná správa o činnosti organizácie za rok 2025

Škola dokorán - Wide Open School n. o.
Baštová 343/5
811 03 Bratislava – Staré Mesto
Slovenská republika

Výročná správa

o činnosti a hospodárení organizácie Škola dokorán – Wide Open School n. o., Bratislava za rok 2025, vypracovaná v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby.

Obsah:

1. Základné údaje
2. Vízia
3. Poslanie
4. Hodnoty
5. Druh všeobecne prospešných služieb
6. Strategické oblasti
7. Strategické ciele
8. Programové oblasti
9. Cieľové skupiny
10. Orgány
11. Hlavní partneri
12. Členstvo v medzinárodných sieťach
13. Realizované projekty
14. Finančná správa.

1. Základné údaje:

Škola dokorán – Wide Open School n. o. vznikla registráciou na Okresnom úrade v Banskej Bystrici dňa 29. decembra 2015 pod č. OVVS/NO-33/2015.

Škola dokorán – Wide Open School n. o. je otvorená nezisková organizácia zameraná na komunitný rozvoj a celoživotné vzdelávanie v sociálne znevýhodnených skupinách s dôrazom na rodiny, najmä s deťmi v ranom veku, aktívne pôsobiaca na rôznych úrovniach, od lokálnej až po medzinárodnú.

2. Vízia:

Všetky rodiny v heterogénnych komunitách, najmä s deťmi v ranom veku, žijú v plnohodnotnom a tolerantnom prostredí, majú prístup ku vzdelaniu a sociálnym službám a pri riešení svojich potrieb sa môžu spoľahnúť na otvorenú a kompetentnú verejnú správu.

3. Poslanie:

Škola dokorán – Wide Open School n. o.:

- ✚ sa zaujíma o potreby rodín z heterogénnych komunít, najmä tých, ktoré majú deti v ranom veku;
- ✚ prispieva k rozvoju podnetného prostredia s dôrazom na vzdelávanie, zamestnanosť, bývanie a zdravie;
- ✚ odstraňuje intoleranciu a uľahčuje dialóg medzi zainteresovanými skupinami.

4. Hodnoty:

Škola dokorán – Wide Open School n. o. uznáva:

- ✚ Partnerský prístup a spoluprácu;
- ✚ Odbornosť;
- ✚ Profesionalitu;
- ✚ Otvorenú komunikáciu.

5. Druh všeobecne prospešných služieb:

- ✚ Poskytovanie zdravotnej starostlivosti – tvorba a realizácia projektov v oblasti zdravotnej osvetu a terénnej zdravotnej asistencie;
- ✚ Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti – poskytovanie sociálnych služieb – tvorba a realizácia projektov v oblasti sociálnych služieb – výchovnej a poradenskej činnosti, tvorba a realizácia projektov v oblasti humanitnej starostlivosti o deti, osoby v hmotnej núdzi, nezamestnaných, seniorov;
- ✚ Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt – tvorba a realizácia projektov so zameraním na rozvoj, ochranu a uchovávanie duchovných a kultúrnych tradícií;
- ✚ Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry – doplnkové vzdelávanie detí a mládeže vrátane organizovania telesnej výchovy a športu pre deti a mládež, tvorba a realizácia projektov v oblasti celoživotného vzdelávania;
- ✚ Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva – tvorba a realizácia projektov v oblasti zlepšovania kvality bývania a životného prostredia ako celku.

6. Strategické oblasti:

- ✚ Rozvíjať programové aktivity zamerané na Rómov;
- ✚ Ďalej rozvíjať expertné know-how, sieť spolupracovníkov a reputáciu medzi zainteresovanými skupinami;
- ✚ Zlepšiť kapacity a schopnosť organizácie komunikovať svoje poslanie a značku a získavať neviazané zdroje.

7. Strategické ciele:

- ✚ Prispievať k školám, domovom a komunitám, ktoré napomáhajú pozitívnym životným príležitostiam pre ohrozené deti vo veku 0 – 15 rokov;
- ✚ Pozitívne ovplyvňovať kapacity pracovníkov v oblasti vzdelávania a výchovy pri práci s marginalizovanými rómskymi deťmi alebo ich integrácii.

8. Programové oblasti:

- ✚ Deti úspešné v škole;
- ✚ Rodiny, ktoré si plnia svoje základné funkcie;
- ✚ Udržateľné heterogénne komunity;
- ✚ Angažovaní, vzdelaní a skúsení odborníci.

9. Cieľové skupiny:

- ✚ Deti vo veku 0 – 15 rokov;
- ✚ Rodiny;
- ✚ Komunity;
- ✚ Experti.

10. Orgány:

- ✚ Správna rada (Mgr. Alena Pániková; doc. PaedDr. Alica Petrasová, PhD., prof. PaedDr. Štefan Porubský, PhD.)
- ✚ Riaditeľ: Ing. Miroslav Sklenka, PhD.

11. Hlavní partneri:

- ✚ International Step by Step Association, Leiden, Holandsko;
- ✚ UNICEF, New York, USA
- ✚ Nadácia otvorenej spoločnosti – Open Society Foundation, Bratislava, Slovenská republika
- ✚ Pomoc deci, Belgrade, Srbsko;
- ✚ Csoport-teka, Budapest, Maďarsko;
- ✚ Stichtung Aflatoun International, Amsterdam, Holandsko;
- ✚ Partners Hungary Foundation, Budapest, Maďarsko;
- ✚ Open Academy Step by Step, Zagreb, Chorvátsko;
- ✚ Center for Educational Initiatives, Riga, Lotyšsko;
- ✚ Association 21 July, Rome, Taliansko;
- ✚ International Child Development Initiative, Leiden, Holandsko;
- ✚ Step by Step Centre for Quality in Education, Ljubljana, Slovinsko;
- ✚ Schola Empirica, z. s., Praha, Česká republika

- ✚ Science for Environment Foundation, Koszalin, Poľsko
- ✚ PRO-FIL, Rzeszow, Poľsko
- ✚ Nadace Open Society Fund, Praha, Česká republika,
- ✚ Centrum för flexibelt lärande – Hälsinglands utbildningsförbund, Soderhamn, Švédsko;
- ✚ Centro Italiano per l'Apprendimento Permanente, Rome, Taliansko;
- ✚ Elderberry AB, Hägersten, Švédsko;
- ✚ Partnere per femijet, Tirana, Albánsko;
- ✚ MIOS, Tuzla, Bosna & Hercegovina;
- ✚ ACRA, Milan, Taliansko;
- ✚ Fundacijon Paraguaya, Asuncion, Paraguaj;
- ✚ A.R.S. Progetti, Rome, Taliansko.

12. Členstvo v medzinárodných sieťach:

INTERNATIONAL STEP BY STEP ASSOCIATION (ISSA)

Táto členská asociácia je medzinárodnou učiaca sa komunitou (s viac ako 90 členmi), ktorú podporujú poprední odborníci na rané detstvo v Európe a Strednej Ázii. Združuje a podporuje odborníkov a partnerov pri spravodlivom poskytovaní kvalitných služieb v ranom detstve, spochybňuje existujúce znalosti a prax a spoluvytvára nové prístupy a modely. ISSA sa vo svojom pôsobení zasadzuje za kompetentné systémy raného detstva pre všetky deti, najmä pre tie najzraniteľnejšie. Snaží sa zvyšovať povedomie o dôležitosti vývoja v ranom detstve a kvalifikovanej pracovnej sily. ISSA ako popredná sieť odborníkov na rané detstvo a učiaca sa komunita podporuje kvalitné, spravodlivé a integrované služby pre deti, rodiny a odborníkov z praxe.

AFLATOUN INTERNATIONAL

Spolupracuje s rozsiahlou sieťou mimovládnych organizácií a vlád s cieľom poskytovať čo najefektívnejším spôsobom sociálne a finančné vzdelávanie všetkým deťom a mladým ľuďom. Prostredníctvom svojej interkontinentálnej siete oslovuje táto organizácia milióny detí na celom svete. Táto sieť pozostáva zo širokého spektra partnerských organizácií (viac ako 345 členov), od lokálnych neziskových organizácií po medzinárodné agentúry a vlády, zdieľajúce presvedčenie, že sociálne a finančné vzdelávanie môže významne prispieť k rozvoju detí vo svete. Jednotliví partneri vytvárajú vysoko kvalitné, kontextuálne spracované sociálne a finančné učebné osnovy pre deti a mladých ľudí vo veku 2 – 24 rokov.

REYN Slovensko – Sieť edukátorov pracujúcich s rómskymi deťmi v ranom veku

Naša organizácia v roku 2014 založila sieť edukátorov pracujúcich s rómskymi deťmi v ranom veku a ich rodičmi – ako advokačnú platformu a platformu na rozvoj profesionálnych kompetencií. Snažíme sa spolupracovať a zlepšovať, aby sme boli schopní prinášať vzdelávanie na vysokej úrovni, multikultúrny prístup vo vzdelávaní v materských a základných školách, v činnosti komunitných a zdravotných centier, ako aj v sociálnych službách. V súčasnosti má naša sieť viac ako 780 členov, priateľov a podporovateľov z radov učiteľov, sociálnych pracovníkov, zdravotných pracovníkov, komunitných aktivistov, rodičov, zástupcov štátnej správy a lokálnych samospráv. REYN Slovensko vznikol na základoch medzinárodnej siete REYN International, ktorá sídli v meste Leiden v Holandsku. V súčasnosti pôsobí v Európe aktívne celkom 11 národných sietí.

13. Realizované projekty:

V priebehu roka 2025 realizovala Škola doktorán – Wide Open School n. o. Bratislava nasledovné projekty:

HRAČKÁRNICE – ECEC PLAY HUBS

Celkovým cieľom projektu je bojovať proti segregácii rómskych detí a ich rodín a posilniť sociálnu súdržnosť prostredníctvom inkluzívnych, komunitných služieb vzdelávania a starostlivosti v ranom detstve. Cieľom projektu je tiež zlepšiť úspešnosť rómskych detí pri prechode do školy. Tento projekt podporuje aktívne zapojenie rómskych a nerómskych komunít do služieb VSRD prostredníctvom zriaďovania "hračkárnic", ktoré predstavujú úspešný prístup pri prekonávaní segregácie a zabezpečovaní prístupu ku kvalitným neformálnym službám VSRD. Tieto služby tiež pomáhajú zlepšovať úspešnosť detí pri prechode do formálneho vzdelávania a posilňujú kapacity rodičov.

Ciele:

- ✚ Zlepšiť ústretovosť a zodpovednosť miestnych inštitúcií, najmä ich volených zástupcov a vyšších štátnych úradníkov voči marginalizovaným rómskym komunitám;
- ✚ Budovať kapacity miestnych orgánov a zástupcov rómskych komunít tak, aby dokázali vytvárať a realizovať inkluzívne stratégie a verejné služby pre všetkých vrátane Rómov;
- ✚ posilniť rómske rodiny v rómskych komunitách prostredníctvom podpory rómskych rodičov (matiek aj otcov) v ich úsilí vychovávať svoje deti v bezpečnom a harmonickom rodinnom prostredí;
- ✚ Poskytovať rodičom informácie, zlepšovať sociálne zručnosti a vedomosti týkajúce sa vývinu v ranom detstve, informovať ich o dôležitosti ich úlohy, poskytovať informácie o alternatívnych a účinných rodičovských technikách, podporiť lepšiu komunikáciu a kontakt medzi rodičmi a deťmi, podporiť rodičov v tom, aby spolu s deťmi objavovali nové veci a poskytovali im vzdelávacie podnety, ako aj budeme podporovať pozitívny postoj rodičov k vzdelávaniu;
- ✚ Rozšíriť ponuku vzdelávacích materiálov pre deti, najmä pre deti z marginalizovaných rómskych komunít;
- ✚ Posilniť a upevniť dôveru medzi všetkými zúčastnenými stranami.

Hlavné aktivity:

- ✚ Študijné exkurzie;
- ✚ Mapovanie zúčastnených strán, analýza miestnych potrieb a problémov;
- ✚ Vytvorenie miestnych akčných tímov;
- ✚ Vypracovanie návrhu odborného vzdelávania;
- ✚ Tréning trénerov;
- ✚ Školenie odborníkov z praxe na miestnej úrovni;
- ✚ Zriadenie 4 hračkárnic - ECEC Play Hubs;

- ✚ Realizácia mobilných hračkárnic – aktivity v rámci výjazdových vzdelávacích podujatí
- ✚ Realizácia neformálnych vzdelávacích aktivít v komunitách - požičiavanie hračiek a kníh rodinám, rodičovské workshopy založené na dôvere, workshopy na tému učenie hrou, zdravotná osвета, spoločné medzigeneračné vzdelávacie/školiace/tréningové aktivity;
- ✚ Program návštev v domácnostiach;
- ✚ Hodnotenie, evaluácia a monitorovanie;
- ✚ Advokačná činnosť a šírenie dobrej praxe.

BIG – Zavedenie záruky základného príjmu pre rodiny v podmienkach extrémnej chudoby

Projekt je pilotnou intervenciou na zavedenie záruky základného príjmu pre rodiny ohrozené sociálnym vylúčením a vylúčením z pracovného procesu.

Cieľom je výskum a podpora inovatívnych spôsobov poskytovania sociálnych služieb marginalizovaným rodinám (vrátane rómskych rodín) v Bulharsku, Rumunsku a na Slovensku. Rómske rodiny sú obzvlášť zraniteľné a často podliehajú stigmatizácii a vylúčeniu z ekonomického a pracovného prostredia.

V rámci projektu sa testuje alternatívny mechanizmus distribúcie sociálnych služieb v kombinácii s aktivačnými opatreniami, ktoré podporujú posilnenie postavenia rodín a ich sociálno-ekonomickú situáciu. Prostredníctvom procesov zameraných na sebarozvoj a kurzov finančného vzdelávania je cieľom projektu podporiť ich schopnosť začlenenia sa na trh práce a sociálne začlenenie. Účasť na projekte je dobrovoľná. Pri hodnotení zúčastnených rodín sa vychádza z predpokladu, že chudoba je viacrozmerný jav, a preto sa v ňom zohľadňujú nielen príjmy, ale aj rôzne iné aspekty života. Tento projekt využíva prístup „Poverty Stoplight“, ktorý je zavedený vo viac ako 40 krajinách (autorom je Fundacijon Paraguaya. Rodinám umožňuje sebahodnotenie miery chudoby a realizáciu personalizovaných stratégií na prekonanie ich špecifických ťažkostí. Prostredníctvom individuálneho sprevádzania sú rodiny informované o dostupných verejných komunitných službách a povzbudzované k ich aktívnemu využívaniu.

Aktivity:

- ✚ Vývoj metodiky (príručka, systém poskytovania sociálnych dávok);
- ✚ Riadenie zainteresovaných strán (miestne akčné skupiny, participanti, obce);
- ✚ Analýzy (výber rodín, mapovanie životných podmienok);
- ✚ Tvorba a realizácia individuálnych rozvojových plánov (tútoring, mentoring, školenia).

INVAC – Počiatkové a priebežné vzdelávanie rómskych pomocných pedagogických pracovníkov v oblasti vzdelávania a starostlivosti o ohrozené a znevýhodnené deti

Ciele:

Rómske deti patria do sociálnej skupiny, ktorá je vystavená viacerým formám diskriminácie. Rómski para-profesionáli, spolu s ďalšími vyškolenými odborníkmi a vedúcimi pracovníkmi v oblasti vzdelávania, sú kľúčoví pre zabezpečenie ich úspešného vzdelávania, keďže pomáhajú odstraňovať mnohé prekážky, s ktorými sa tieto deti stretávajú. Zároveň sú neraz nedocenení a len zriedkavo odporne podporovaní. Cieľom tohto projektu je ich lepšia podpora, aby mohli podporovať rómske deti a prispievať k rovnosti a kvalite vzdelávania pre všetky deti.

Implementácia:

V rámci projektu dôjde k vypracovaniu informovaných a nadnárodných stratégií náboru, výberu, odbornej prípravy, kontinuálneho profesijného rozvoja (KPR) a profesionalizácie rómskych para-profesionálov. Súčasťou tohto projektu bude mapovanie existujúcich postupov a analýza potrieb, vypracovanie kompetenčného rámca, nástroje odbornej prípravy a KPR, a spôsoby ich profesionalizácie.

Výsledky:

V rámci projektu sa očakáva vypracovanie usmernení, ktoré by pomohli rôznym zainteresovaným stranám zaviesť individuálne, inštitucionálne, vnútroštátne alebo medzinárodné procesy a politiky zamerané na podporu a profesionalizáciu Rómov v oblasti predškolskej výchovy a vzdelávania, s cieľom zlepšiť kvalitu a prispieť k rovnosti vo vzdelávaní znevýhodnených rómskych detí.

SOFT SKILLS – Mäkké zručnosti pre vysokokvalitné vzdelávanie

Ciele:

Cieľom projektu je poskytnúť odbornú podporu existujúcim lídrom podporných vzdelávacích skupín učiteľov (TSLG):

- ✚ Posilnenie mäkkých zručností lídrov pre efektívnejšie vedenie TSLG prostredníctvom aktivít profesijného rozvoja;
- ✚ Zvyšovanie povedomia o dôležitosti mäkkých zručností vedúcich TSLG pre úspešnú facilitáciu skupín a vyššiu kvalitu vzdelávania.

Realizácia:

- ✚ Výskum;
- ✚ Budovanie kapacity lídrov TSLG (školenia školiteľov, školenia v pilotných materských školách, nadnárodné školenia);

- ✦ Vytvorenie medzinárodnej komunity profesionálneho vzdelávania lídrov TSLG;
- ✦ Vypracovanie súboru nástrojov;
- ✦ Šírenie výsledkov projektu na národných a medzinárodných online a osobných stretnutiach.

Výsledky:

- ✦ Zistenie súčasného stavu v oblasti vzdelávania v téme mäkkých zručností v predškolskom vzdelávaní a výchove;
- ✦ Vytvorenie rámca pre odbornú prípravu v oblasti mäkkých zručností v predškolskom vzdelávaní a výchove;
- ✦ Školenie škooliteľov o mäkkých zručnostiach VSRD;
- ✦ Školenia lídrov TSLG, špecifické pre dané krajiny, ktoré budú realizované v materských školách na národnej úrovni, ako aj na nadnárodnej úrovni
- ✦ Vytvorenie súboru nástrojov zameraných na mäkké zručnosti na podporu lídrov TSLG a facilitáciu podporných vzdelávacích skupín učiteľov.

PRIMOKIZ – Lepšie, prístupné a koordinované služby pre deti v ranom veku

Primokiz je vedecky podložený program vyvinutý Nadáciou JACOBS pre zlepšenie prístupu malých detí ku kvalitným službám v ranom detstve. Je to metodický sprievodca pre miestne samosprávy pre zlepšenie služieb, ktoré ponúkajú malým deťom, a to strategickým, participatívnym a prístupným spôsobom.

Čo zahŕňa metodika PRIMOKIZ:

- ✦ Hlavné argumenty na investície do služieb pre deti v ranom veku;
- ✦ Štruktúrovaný 7-fázový proces budovania miestneho vedenia;
- ✦ Nástroje pre kľúčové kroky procesu;
- ✦ Odborné poradenstvo.

Kľúčové kroky v procese:

- ✦ Zriadenie miestnych medzisektorových tímov pod vedením miestnej samosprávy;
- ✦ Realizácia miestnej analýzy situácie a potrieb;
- ✦ Definícia krátkodobých a strednodobých priorít pre zlepšenie služieb pre deti v ranom veku vo všetkých relevantných sektoroch;
- ✦ Vypracovanie medzisektrovej stratégie pre deti v ranom veku;
- ✦ Schválenie akčného plánu, ktorý podporuje miestne partnerstvá a zapojenie zainteresovaných strán;
- ✦ Monitoring realizácie plánu.

Predpokladané výsledky:

- ✦ Spoločná vízia pre rané roky medzi zástupcami administratívy, odborníkmi, rodinami a členmi komunity;

- ✚ Spoločná zodpovednosť miestnych obyvateľov za proces posudzovania potrieb, určovania priorít, tvorbu stratégií a hľadanie citlivých riešení;
- ✚ Zvýšenie investícií na lokálnej úrovni, resp. efektívnejšie využívanie existujúcich aktív;
- ✚ Zvýšená koordinácia medzi sektormi prostredníctvom akčne orientovaných sietí služieb;
- ✚ Efektívnejšie služby pre deti v ranom veku;
- ✚ Zvýšenie povedomia o význame výchovy a vzdelávania v ranom veku.

Iniciatíva - CHAVORE

CHAVORE (v rómskom jazyku „deti“) je iniciatíva zameraná na zlepšenie duševného zdravia a pohody malých detí vo veku 0 až 6 rokov, a to najmä v zraniteľných komunitách, ako sú tie rómske.

Táto iniciatíva reaguje na kritické vývojové potreby malých detí, predovšetkým v ranom veku, prostredníctvom vytvárania prostredia, ktoré podporuje fyzické a duševné zdravie a pohodu. Aktivity iniciatívy CHAVORE sú založené na kultúrnej citlivosti a postupoch založených na dôkazoch, čo z nej robí jedinečný prístup podporujúci tak malé deti a rodiny zažívajúce vylúčenie a diskrimináciu, ako aj odborníkov, ktorí sa o ne starajú.

CHAVORE poskytuje komplexnú podporu odborníkom v oblasti raného detstva, opatrovníkom a rodičom prostredníctvom adaptovateľných zdrojov, školení a intervencií zameraných na podporu duševného zdravia a celkovej pohody. Tieto snahy vychádzajú z overených postupov a sú realizované prostredníctvom viacerých formátov, ako sú moduly samoštúdia, komunitné workshopy a praktické zdroje.

Intervencie programu sú navrhnuté tak, aby riešili konkrétne výzvy v marginalizovaných komunitách, najmä v tých, ktoré nemajú prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a starostlivosti v ranom detstve a inkluzívnej podpore duševného zdravia. CHAVORE tiež podporuje spoluprácu medzi odborníkmi v oblasti raného detstva tým, že povzbudzuje vzájomné učenie sa a výmenu osvedčených postupov medzi krajinami. Tento prístup zabezpečuje, že vyvinuté nástroje a zdroje majú široký dosah a dlhodobý vplyv na vzdelávanie a starostlivosť v ranom detstve v celej Európe.

Iniciatíva CHAVORE je výnimočná tým, že ponúka holistický prístup k duševnému zdraviu v ranom detstve. Zameriava sa nielen na potreby malých detí v marginalizovaných (rómskych) komunitách, ale aj na posilňovanie kompetencií opatrovníkov a odborníkov zapojených do ich vývoja. CHAVORE poskytuje týmto kľúčovým zainteresovaným aktérom praktické, kultúrne

relevantné nástroje, workshopy a školenia, vďaka ktorým sú dobre pripravení podporovať duševné aj fyzické zdravie detí.

Integráciou osvedčených postupov a vďaka kultúrnej citlivosti vytvára CHAVORE inovatívne zdroje, ktoré reagujú na jedinečné výzvy znevýhodnených komunít a odborníkov, ktorí s nimi pracujú. Toto dvojité zameranie na potreby detí a podporu kompetencií rodičov a odborníkov v oblasti raného detstva zabezpečuje, že program má okamžité aj dlhodobé prínosy pre malé rómske deti, ich rodiny, komunity a pracovníkov, ktorí s nimi prichádzajú do styku.

HUBS4TEENS – Miesta, kde sa deti cítia prijaté a učenie dáva zmysel

Škola dokorán – Wide Open School n.o. v spolupráci s UniCredit Foundation a partnermi zo šiestich krajín realizuje projekt Hubs4Teens. Jeho cieľom je podporiť žiakov vo veku 11 až 15 rokov, ktorí potrebujú viac motivácie, povzbudenia a možností rozvíjať svoj talent – v škole aj mimo nej.

Projekt prináša inkluzívny prístup, ktorý spája formálne a neformálne vzdelávanie. Vďaka úzkej spolupráci škôl, rodín a komunitných centier vzniká prostredie, kde sa deti môžu učiť, tvoriť a objavovať svoje silné stránky. Dôraz sa kladie najmä na rozvoj sociálnych, emocionálnych a finančných zručností, ktoré pomáhajú mladým ľuďom lepšie zvládať výzvy života.

Vo výsledku projektu vznikne praktický toolkit pre spoluprácu školy a komunity, ktorý umožní šíriť overený prístup aj do ďalších škôl a miestnych kontextov. Každý z partnerov prináša do projektu bohaté skúsenosti s prácou so znevýhodnenými komunitami a spoločne vytvárajú ucelený systém overených intervencií, z ktorých si školy môžu vybrať tie, ktoré najlepšie zodpovedajú ich potrebám.

Projekt realizuje konzorcium organizácií zo šiestich krajín:

Vedúci partner: Škola dokorán – Wide Open School n.o. (Slovensko)

Implementační partneri: Partners Hungary (Maďarsko), Educational Research Institute (Slovinsko), Open Academy Step by Step (Chorvátsko), APS Cubo Libro (Taliansko)

Externý partner: ICDI – International Child Development Initiative (Holandsko)

Projekt Hubs4Teens prináša nový spôsob, ako môžu školy a komunity spoločne pomáhať mladým ľuďom rásť, učiť sa a veriť si.

Outdoor Play Labs – Učenie sa cez hru, pohyb a prírodu

Projekt Outdoor Play Labs (OUTPLAY) spája partnerov z piatich európskych krajín s cieľom nanovo objaviť učenie prostredníctvom hry, pohybu a pobytu v prírode.

Projekt vychádza z presvedčenia, že hra a učenie v prírode sú kľúčové pre zdravý rozvoj detí – podporujú kreativitu, zvedavosť, spoluprácu, emocionálnu pohodu a hlbšie prepojenie so svetom okolo nás. Jeho cieľom je prispieť k tomu, aby sa učenie v prírode stalo prirodzenou súčasťou školskej kultúry, prinášajúcou radosť, pohyb a zmysluplné prepojenie s okolím.

Outdoor Play Labs prepája STEM vzdelávanie (prírodné vedy, technológie, inžinierstvo a matematiku) so sociálno-emocionálnym učením (SEL) a obe oblasti prináša do prostredia vonkajšej hry a objavovania.

Počas dvoch rokov (2025–2027) budú partneri zo Slovenska, Poľska, Chorvátska, Slovinska a Holandska spoločne vytvárať a testovať Outdoor STEM & SEL Toolkit, organizovať tréningy a študijné návštevy pre učiteľov a budovať online komunitu pedagógov, ktorí sa budú navzájom inšpirovať a zdieľať skúsenosti. Súčasťou projektu budú aj video príklady dobrej praxe a odporúčania pre tvorcov vzdelávacích politík, ako zaradiť učenie v prírode do bežnej školskej praxe.

Projekt vedie Škola dokorán – Wide Open School, n.o. (Slovensko) v partnerstve s organizáciami Pro-fil Foundation (Poľsko), Open Academy Step by Step (Chorvátsko), Educational Research Institute – ERI (Slovinsko), International Child Development Initiatives – ICDI (Holandsko) a International Step by Step Association – ISSA (Holandsko), ktorá zabezpečuje disemináciu výsledkov projektu.

TOY4PARTICIPATION – Hra, participácia, transformácia

TOY4PARTICIPATION je inovatívny projekt, ktorý podporuje zmysluplnú participáciu detí na rozhodovaní v prostredí vzdelávania a starostlivosti v ranom detstve (VSRD) s osobitným zameraním na neformálne komunitné služby v ranom detstve, ako sú hračkárnice (Play Hubs). Tieto centrá poskytujú bezpečné inkluzívne prostredie, v ktorom sa všetky deti môžu aktívne zapájať do vzdelávania a rozhodovania. Táto iniciatíva pomáha deťom vo veku 0 – 10 rokov (vrátane nedostatočne zastúpených skupín, ako sú migranti, utečenci, Rómovia a deti s osobitnými potrebami) vyjadriť svoje názory a ovplyvniť prijímanie rozhodnutí, ktoré sa ich týkajú. Stavajúc na úspechu programu TOY for Inclusion, v rámci ktorého bolo v Európe zriadených 40 hračkární na podporu sociálneho začlenenia a vzdelávacích príležitostí pre malé deti a ich

rodiny, pilotne zavádzame novú dimenziu zameranú na participáciu detí na rozhodovaní s cieľom zabezpečiť, že budú vypočuté a rešpektované názory aj tých najmladších detí.

Podporujeme participáciu detí na rozhodovaní prostredníctvom začlenenia rozhodovania vedeného deťmi do prostredia VSRD s osobitným zameraním na komunitné neformálne služby, ako sú hračkárnice – bezpečné inkluzívne priestory, v ktorých sa deti a ich rodiny môžu spoločne hrať, učiť a napredovať. Na dosiahnutie tohto zámeru ponúkame nástroje, zdroje a školenia pre odborníkov, rodiny a tvorcov politík s cieľom vytvoriť kultúru, v ktorej sa vysoko cenia a rešpektujú názory a angažovanosť detí. Ústredným prvkom nášho úsilia je vytvorenie a implementácia Súboru nástrojov na dosiahnutie zmysluplnej participácie detí na rozhodovaní; tento súbor nástrojov pomôže miestnym komunitám vytvoriť prostredie podporujúce rozvoj detí a občiansku angažovanosť.

Náš projekt podporuje participáciu detí v ranom detstve na rozhodovaní, a to na mnohých úrovniach vrátane týchto: 1) každodenné rozhodnutia (napr. ako sa hrať, ako riešiť problémy, ako usporiadať priestor); 2) skupinové rozhodnutia (napr. ako riešiť konflikty, aké pravidlá používame, aké príbehy rozprávame); a 3) komunitné vstupy (napr. čo si deti myslia o parkoch, školách, doprave alebo bezpečnosti).

Participácia na rozhodovaní prebieha v rozličných formách a je prispôsobená vývinovým fázam dieťaťa (napríklad prostredníctvom pohybu, kreslenia, gesta, zvuku, hry, ticha alebo prostredníctvom slov). Je formovaná vzťahmi, prostrediami a príležitosťami, ktoré tvoria základ našej činnosti v hračkárniciach!

Pomocou implementácie metodík založených na hre, ktoré sú prispôsobené rôznym vývinovým štádiám, sa zabezpečuje, že participácia na rozhodovaní je inkluzívna, efektívna a primeraná veku dieťaťa. Náš medzisektorový prístup prepája rôzne komunitné služby s cieľom poskytovať holistickú podporu deťom a ich rodinám, pričom podporuje dlhodobú súdržnosť a participáciu komunity.

Sme konzorcium partnerov pod vedením International Child Development Initiatives (ICDI), ktoré funguje v ôsmich európskych krajinách: v Bulharsku, Chorvátsku, Maďarsku, Lotyšsku, na Slovensku, v Slovinsku, Taliansku a na Ukrajine. Naša sieť združuje odborníkov, miestne samosprávy, inštitúcie formálneho vzdelávania a komunitné organizácie s cieľom podporovať participáciu detí v ranom detstve na rozhodovaní. Vďaka nášmu spoločnému úsiliu sa už podarilo založiť 40 hračkárníc, ktoré pracujú s viac ako 40 000 deťmi a ich rodinami, pričom aktívne pracujeme na ďalšom rozširovaní do nových regiónov.

Konzorcium TOY4Participation pod vedením International Child Development Initiatives (NL) tvoria členovia asociácie ISSA; konzorcium zahŕňa tieto organizácie: Otvorená akadémia Krok za krokom (Chorvátsko), Partneri pre

demokratickú zmenu/Nadácia Partners Hungary (Maďarsko), Associazione 21 Luglio a Cubo Libro (Taliansko), Centrum pre vzdelávacie iniciatívy – CEI (Lotyšsko), Škola dokorán – Wide Open School, n.o. (Slovensko), Inštitút pre výskum a vzdelávanie (Slovinsko), Sociálne iniciatívy v oblasti práce a zdravia (Ukrajina), Nadácia Pre naše deti (Bulharsko) a ISSA Hub ako komunikačný a diseminačný partner.

FINANČNÁ ČASŤ:

Štruktúra majetku, záväzkov a vlastného imania

AKTÍVA

Dlhodobý hmotný majetok	1 378,56
Neobežný majetok spolu	1 378,56
Dlhodobé pohľadávky	346 960,64
Krátkodobé pohľadávky	539 251,60
Finančné účty	8 899,11
Obežný majetok spolu	895 111,35
Časové rozlíšenie	705 485,93
Aktíva spolu	1 601 975,84

PASÍVA

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	-26 325,57
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	723,43
Vlastné imanie	-25 602,14
Záväzky	663 945,19
Časové rozlíšenie	963 632,79
Pasíva spolu	1 601 975,84

Príjem podľa projektov

BIG	96 970,00
EPIM	9 375,00
ERASMUS+ OUTDOOR PLAY LABS	50 000,00
CHAVORE	61 177,63
KAHANE	69 801,62
PORRTICUS	14 500,00
SOFT SKILLS	31 414,42
TOYPARTICIPATION	28 961,26
THEIRWORLD	1 500,00
UNICREDIT	282 480,00

Štruktúra nákladov a výnosov

Celkový výnosy v roku 2025 boli vykázané vo výške 607 216,77 EUR a celkové náklady v roku 2025 predstavovali hodnotu 606 493,34 EUR.

Najvýznamnejšiu časť nákladov tvoria:

Kancelárske potreby	401,14
Drobný hmotný majetok	4 820,77
Potraviny, občerstvenie	5 423,99
Odborná literatúra	7 036,71
materiál - projekt	1 292,05
Cestovné	10 151,48
Ostatné služby	16 513,10
Služby na základe ZoD	4 580,00
Software - predplatné	625,73
Komunikačné náklady	15 134,49
Prenájom priestorov	6 190,00
Účtovnícke služby	4 327,00
Tlmočenie	229,40
Cestovné, stravné, ubytovanie, diéty	7 445,40
Telefónne poplatky	988,90
Projektový manažér	111 701,96
Koordinátor	43 215,24
Tlač, kopírovanie	455,03
Finančný manažér	50 200,00
Hrubé mzdy	55 112,29
Zákonné sociálne poistenie	19 717,87
Zákonné sociálne náklady	1 581,91
Daň z ubytovania	133,40
Transakčná daň	53,00
Správne poplatky	105,00
Zmluvné pokuty a penále	309,96
Bankové poplatky	347,56
Odpisy dlhodobého NM a dlhodobého HM	636,25
Poskytnuté príspevky – projekt UniCredit	220 441,00
Poskytnuté príspevky – projekt Outdoor Play Labs - Integrating STEM Y SEL Learning in Education	16 923,23

Štruktúra výnosov:

Tržby z predaja služieb	43 996,42
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	64,25
EPIM	9 375,00
Porrticus	83 481,80
Soft Skills for High Quality Education	51 294,41
Kahane	296 980,00
Theirworld	28 719,79
ERASMUS	21 000,00
Kahane	72 305,10

Zisk za rok 2025 vo výške 723,43 EUR bude preúčtovaný na účet nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Výročná správa Školy doktorán n. o. bola prerokovaná na správnej rade dňa 9. júna 2026.

Výročná správa schválená Správnou radou dňa: 9. júna 2026.

*Výročná správa Školy dokorán – Wide Open School n.o. Bratislava
bude umiestnená v sídle organizácie – Baštová 343/5, 811 03
Bratislava – Staré Mesto.*

Škola dokorán - Wide Open School n. o.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k účtovnej závierke a výročnej správe
zostavenej k 31. decembru 2025

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

riaditeľovi, správnej rade a revízorovi Škola dokorán - Wide Open School n. o.

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky Škola dokorán - Wide Open School n. o. (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie som nezávislá v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audit účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnila som aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujem okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas auditu zistím.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

Bratislava, 9. júna 2026

Ing. Katarína Hlavatá
zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1181

Zochova 20, 811 03 Bratislava



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2025

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2120170591	☒ riadna	Za obdobie od 1 2025
IČO	☐ mimoriadna	do 12 2025
50091298	☐ priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2024
SK NACE	(vyznačí sa x)	do 12 2024
94.99.9		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

Škola dokorán - Wide Open School n. o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

BAŠTOVÁ

Číslo

343 / 5

PSČ

Obec

81103 BRATISLAVA

Telefónne číslo

0220910911

E-mailová adresa

ZEMANOVA@AAUDIT.SK

Zostavená dňa:

03.06.2026

Schválená dňa:

09.06.2026

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029				
B.I. Zásoby r. 031 až r. 036		030				
B.I.1. Materiál (112 + 119) - 191		031				
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)		032				
3. Výrobky (123 - 194)		033				
4. Zvieratá (124 - 195)		034				
5. Tovar (132 + 139) - 196		035				
6. Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041		037				
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)		039				
3. Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)		040				
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
B.III. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050		042				
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043				
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)		044				
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		045		x		
4. Daňové pohľadávky (341 až 345)		046		x		
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		047		x		
6. Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)		048				
7. Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)		049				
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050				
B.IV. Finančné účty r. 052 až r. 056		051				
B.IV.1. Pokladnica (211 + 213)		052		x		
2. Bankové účty (221 AÚ + 261)		053		x		
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
4. Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ		055				
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
C.1. Náklady budúcich období (381)		058				
2. Príjmy budúcich období (385)		059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060				

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061		
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062		
A.I.1. Základné imanie (411)		063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071		
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072		
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073		
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074		
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077		
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078		
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079		
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevymaturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086		
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087		
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089		
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090		
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104		

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38			

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74				
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78				

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov: Škola dokorán - Wide Open School n. o.

Dátum založenia: 29.12.2015

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Ing. Miroslav Sklenka PhD. – riaditeľ

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

- tvorba a ochrana ŽP a ochrana zdravia obyvateľstva,
- vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt poskyt. sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti

Škola dokorán – Wide Open School n. o. je otvorená nezisková organizácia zameraná na komunitný rozvoj a celoživotné vzdelávanie v sociálne znevýhodnených skupinách s dôrazom na rodiny, najmä s deťmi v ranom veku, aktívne pôsobiaca na rôznych úrovniach, od lokálnej až po medzinárodnú.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	5	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

<https://www.skoladokoran.sk/>

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. Žiadne

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Áno

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. Žiadne

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

	Položka majetku alebo záväzkov	Spôsob ocenenia
a)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
b)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastné náklady
c)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darom)	reálna hodnota
d)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastné náklady
f)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darom)	reálna hodnota
g)	dlhodobý finančný majetok	obstarávacia cena
h)	zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i)	zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastné náklady
j)	zásoby obstarané iným spôsobom (darom)	reálna hodnota
k)	pohľadávky vlastné / pohľadávky kúpené	menovitá hodnota / obstarávacia cena
l)	krátkodobý finančný majetok	obstarávacia cena
m)	časové rozlíšenie na strane aktív	menovitá hodnota
n)	záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o)	časové rozlíšenie na strane pasív	menovitá hodnota
p)	deriváty	menovitá hodnota
r)	majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	menovitá hodnota

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Vybavenie centier	2	1/2	rovnomerný
Samostatne hnutelné veci	4	1/4	rovnomerný

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.
Áno

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia. Neboli

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Prírastky počas roka 2025: žiadne

Vyradenie počas roka 2025: žiadne

Nezaradená investícia počas roka 2025: žiadne

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. Nemá náplň

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023. Nemá náplň

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055. Nemá náplň

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek. Nemá náplň

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku. Nemá náplň

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Pohľadávky z obchodného styku	3 743,31	
Daňové pohľadávky	218,62	
Iné pohľadávky	882 250,31	

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	162 396,49	885 510,24
- po uplynutí lehoty splatnosti	702	702
Spolu	163 098,49	886 212,24

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Časove rozlíšenie	Hodnota predchádzajúceho obdobia	Hodnota bežného obdobia
Náklady budúcich období	681,39	705 485,93
Príjmy budúcich období		
Spolu	681,39	705 485,93

Zostatok pozostáva z príspevkov na základe zmlúv o spolupráci s partnermi, odmien na základe zmlúv o dielo, nájomného a predplatného na nasledujúce obdobie.

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie					
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					

Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	59 299,27			-85 624,84	-26 325,57
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-85 624,84	723,43		85 624,84	723,43
Spolu	-26 325,57				-25 602,14

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov. Nemá náplň

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-85 624,84
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-85 624,84
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu					
Ostatné rezervy spolu		1 210			1 210
Rezervy spolu		1 210			1 210

Rezervy boli tvorené na audit účtovnej závierky a spracovanie účtovníctva za rok 2025. Rezervy budú použité v roku 2026.

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky z obchodného styku	5 685,60	
Záväzky zo sociálneho fondu	3 534,59	
Iné záväzky	653 515	

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	7 125,49	662 735,19
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	7 125,49	662 735,19

(16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	3 236,85
Tvorba na ťarchu nákladov	297,74
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	3 534,59

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny. Nemá náplň

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. Nemá náplň

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		

dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného príspevku		
iné		442 737,12
Spolu		442 737,12

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
zostatku podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného príspevku		
nepoužitého sponzorského		
iné	210 519,55	520 895,67
Spolu	210 519,55	520 895,67

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv. Nemá náplň

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby z predaja služieb	43 996,42	

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Prijaté finančné príspevky	417 039,35	563 1563,10

- (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
UNICEF	277 717,18	
AFLATOUN - Erasmus + / NOS - OSF BA	3 000,00	
Ostatné		

- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období. Nemá náplň

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spotreba materiálu	76 585,32	19 011,60
Cestovné	52 860,29	10 151,48
Ostatné služby	746 763,44	261 871,79
Poskytnuté príspevky	32 807,80	237 364,23
Dary	12 046,29	

V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

a) overenie účtovnej závierky 700 eur

- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období. Nemá náplň

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenájatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. Neeviduje.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Účtovná jednotka nemá takéto aktíva.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Účtovná jednotka nemá takéto pasíva.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

Účtovná jednotka nemá žiadne významné položky ostatných finančných povinností.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu. Nemá náplň.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. Účtovná jednotka potvrdzuje, že medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré by ovplyvnili účtovnú závierku.