

# **Správa nezávislého audítora**

**z auditu konsolidovanej účtovnej závierky**

**a**

**Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych  
predpisov k 31.12.2025**

**pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo**

**O B C E**

**S A N T O V K A**

**J Ú L 2026**

# Správa nezávislého audítora

## pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo obce

### S A N T O V K A

#### I. Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

##### Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Santovka, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2025, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2025 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

##### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítora (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audity účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

##### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky obce Santovka je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto konsolidovanej účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

### Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v konsolidovanej účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Plánujeme a uskutočňujeme audit konsolidovaného celku s cieľom získať dostatočné a vhodné audítorské dôkazy týkajúce sa finančných informácií dcérskych spoločností alebo organizácií v rámci konsolidovaného celku ako východisko pre vyjadrenie názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Sme zodpovední za usmernenie, riadenie a kontrolu audítorskej práce vykonanej za účelom auditu konsolidovaného celku. Názor audítora je výhradne našou zodpovednosťou.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

## II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

### *Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy*

#### ***Výročná správa bola k dispozícii v čase auditu a pred vydaním správy audítora***

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou a s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o konsolidovanom celku a situácii v ňom, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa vrátane údajov individuálnej výročnej správy účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Santovka, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe obce Santovka zostavenej za rok 2025 sú v súlade s jej individuálnou aj konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o konsolidovanom celku a situácii v ňom, ktoré sme získali počas auditu individuálnej alebo konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

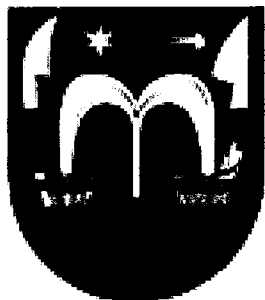
Senica, 2. júla 2026

RVC Senica s.r.o.  
M. Nešpora 925/8  
905 01 Senica  
IČO: 36 259 560  
Licencia SKAU č.302  
OR Okresného súdu Trnava  
odd. Sro, vložka č.14727/T



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Terézia Urbanová".

Ing. Terézia Urbanová  
Kľúčový štatutárny audítor  
Licencia SKAU č.658



# Konsolidovaná výroční správa

**Obce S A N T O V K A**

**za rok 2025**



JUDr. Ladislav Lauko  
starosta obce

<b>OBSAH</b>	<b>str.</b>
1. Úvodné slovo starostu obce	3
2. Identifikačné údaje obce	3
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	3
4. Poslanie, vízie, ciele	5
5. Základná charakteristika obce	6
5.1. Geografické údaje	8
5.2. Demografické údaje	9
5.3. Ekonomické údaje	10
5.4. Symboly obce	11
5.5. Logo obce	12
5.6. História obce	12
5.7. Pamiatky	12
5.8. Významné osobnosti obce	13
6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	
6.1. Výchova a vzdelávanie	14
6.2. Zdravotníctvo	14
6.3. Sociálne zabezpečenie	15
6.4. Kultúra	15
6.5. Doprava	15
6.6. Územné plánovanie	16
6.7. Hospodárstvo	16
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	17
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2025	18
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2025	19
7.3. Rozpočet na roky 2026 - 2028	20
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva    za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	21
8.1. Majetok	21
8.2. Zdroje krytia	22
8.3. Pohľadávky	23
8.4. Záväzky	24

9. Hospodársky výsledok za rok 2025 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	24
10. Ostatné významné skutočnosti, ktoré mali vplyv na hospodárenie a činnosť obce	
10.1. Prijaté granty a transfery	26
10.2. Poskytnuté dotácie	28
10.3. Významné investičné akcie v roku 2025	28
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	29
10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	30
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	30

## 1. Úvodné slovo starostu obce

Vážení spoluobčania,

Výročná správa Obce Santovka za rok 2025, ktorú vám predkladám, poskytuje reálny pohľad na činnosť obce a dosiahnuté výsledky v uplynulom roku. V sledovanom roku sme sa snažili plniť všetky úlohy, ktoré nám vyplývajú z ustanovení zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, Ústavy Slovenskej republiky a ďalších zákonov a ustanovení, ktorými sa obec riadi pri zabezpečovaní samosprávnych kompetencií a kompetencií vyplývajúcich z preneseného výkonu štátnej správy.

## 2. Identifikačné údaje obce

**Názov:** Obec Santovka

**Sídlo:** Parková 2, 935 87 Santovka

**IČO:** 00307432

**Štatutárny orgán obce:** JUDr. Ladislav Lauko – starosta obce

**Telefón:** 036-63399115

**Mail:** [info@santovka.sk](mailto:info@santovka.sk)

[starosta@santovka.sk](mailto:starosta@santovka.sk)

**Webová stránka:** [www.santovka.sk](http://www.santovka.sk)

## 3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

**Starosta obce:** JUDr. Ladislav Lauko

**Zástupca starostu obce:** Ing. Jaroslav Vörös

**Hlavný kontrolór obce:** Ing. Štefan Jurák, do funkcie nastúpil dňa 1.7.2015 na obdobie 6 rokov. V roku 2023 uznesením 144/2023 bol OZ zvolený znova do funkcie HK obce na obdobie 6 rokov. V roku 2024 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu práce schváleného obecným zastupiteľstvom.

**Komisie:** Obecné zastupiteľstvo na ustanovujúcom zasadnutí zriadilo komisiu na ochranu verejného záujmu v zložení: Ing. Peter Šrank, Štefan Plško, Magdaléna Mátéffyová, Patrik Almaský.

**Obecné zastupiteľstvo:**

- Patrik Almaský,
- Bc. Marián Béreš,
- Magdaléna Mátéffyová ,
- Štefan Plško,
- Ing. Peter Šrank,
- Adam Tóth,
- Ing. Jaroslav Vörös.

**Obecný úrad:**

**Adresa obecného úradu Santovka:**

Obecný úrad Santovka  
Parková 2  
935 87 Santovka

**Starosta obce:**

- JUDr. Ladislav Lauko  
Mobil starosta: 0908 161 265, Tel: +421 36 6399115  
E-mail: [starosta@santovka.sk](mailto:starosta@santovka.sk)

**Zamestnanci obecného úradu:**

- **Ing. Jana Syllabová** – pracovník obce, účtovníctvo, dane, školstvo, matrika, overovanie  
Tel: +421366399115  
E-mail: [uctaren@santovka.sk](mailto:uctaren@santovka.sk)
- **Ing. Miroslava Kollárová** – pracovník obce, mzdy, matrika, overovanie  
Tel: +421366399115  
E-mail: [info@santovka.sk](mailto:info@santovka.sk)
- **Simona Sumeráková** – pokladňa, pošta, evidencie  
Tel: +421366399115

E-mail: [podatelna@santovka.sk](mailto:podatelna@santovka.sk)

#### **Rozpočtové organizácie obce:**

Od 1.1.2022 sa zariadenie premenovalo na:

Dobry domov Santovka  
Maďarovská č. 123  
935 87 Santovka

**Štatutár zariadenia:** Mgr. Jana Chrobáková

e-mail: [ddsantovka@ddsantovka.sk](mailto:ddsantovka@ddsantovka.sk)  
webová stránka: [www.ddsantovka.sk](http://www.ddsantovka.sk)

IČO:00596710  
DIČ:2021224106

**Hodnota majetku RO DD: 2 633 479,14 Eur.**

**Výška vlastného imania RO DD: 2 633 479,14 Eur.**

**Výsledok hospodárenia RO DD: -52 396,22Eur.**

**Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch: 0**

#### **4. Poslanie, vízie, ciele**

##### **Poslanie obce:**

Starostlivosť o všestranný rozvoj obce a obyvateľov žijúcich na jej území.

##### **Vízie obce:**

Obec Santovka bude hospodársky prosperujúcim a atraktívnym územím s kompletnou technickou a sociálnou infraštruktúrou, kvalitnými podmienkami pre bývanie a širokou škálou možností kultúrneho, spoločenského a športového vyžitia. Bude územím s vybudovanou materiálno – technickou základňou pre potreby vidieckeho cestovného ruchu, ako aj so širokými možnosťami doplnkových aktivít CR.

##### **Ciele obce:**

Zvýšiť kvalitu života miestnych obyvateľov obce Santovka využitím prírodných, kultúrnych a historických špecifik obce, prostredníctvom zlepšenia kvality infraštruktúry, ako aj celkovým zatraktívnením obce.

## Strategické priority

Zvýšiť potenciál územia najmä prostredníctvom rozvoja cestovného ruchu	Skvalitnenie a dobudovanie infraštruktúry v obci
--	--

## 5. Základná charakteristika obce

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľadovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cielom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorm. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku

pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

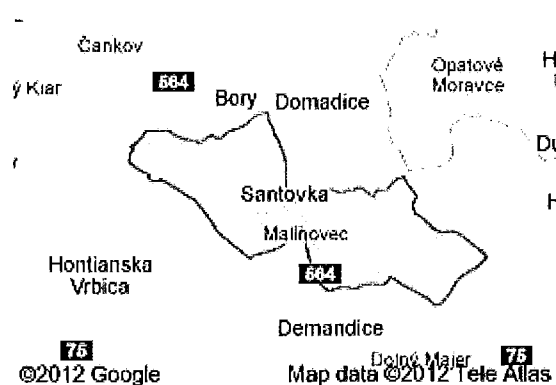
- - inventarizáciu
- - kontrolu bilančnej kontinuity
- - kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty
- - zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok
- - kontrolu účtu výsledku hospodárenia
- - kontrola zaúčtovania odpisov
- - doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia
- - kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- - zisťujú sa obraty jednotlivých účtov
- - zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia
- - zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

## 5.1 Geografické údaje

**Geografická poloha obce, susedné mestá a obce :**



Santovka leží na južnom predhorí Štiavnického pohoria v oblasti Ipeľskej tabule 15 km **juhovýchodne od okresného mesta Levice**. Údolie potoka Búr, v ktorom sa obec nachádza je obklopené kopami travertínov, tufov a tufitov. Podľa klimatickej klasifikácie patrí Santovka do teplej oblasti, mierne suchého okrsku s

miernou zimou, so sedatívnou, utišujúcou klímou. Priemerná ročná teplota vzduchu je 9,5 °C, slnečný svit trvá 1987 hodín. Priemerné ročné zrážky sú 606 mm a priemerná ročná relatívna vlhkosť vzduchu je 75 %.

**Celková rozloha obce :** 17,86 km<sup>2</sup>

**Nadmorská výška :** 160 m n.m. – zdroj ŠÚ SR

## 5.2 Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov :

Počet obyvateľov spolu	Muži	Ženy
659	334	325

Hustota obyvateľstva (ob./km <sup>2</sup> )	Štátni občania	Cudzinci
36,89	654	5

Národnostná štruktúra :

Národnosť	Počet obyvateľov	%
Slovenská	582	88,32
Maďarská	33	5,01
Rómska	11	1,67
Rusínska	2	0,3
Česká	4	0,61
Albánska	3	0,46
Talianska	1	0,15
Iná	1	0,15
Nezistená	22	3,34

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského vyznania :

Rímskokatolícka cirkev	428
Evanjelická cirkev augsburského vyznania	37
Gréckokatolícka cirkev	10
Reformovaná kresťanská cirkev	5
Kresťanské zbory	1
Bratská jednota baptistov	3
Židovská obec	1
Starokatolícka cirkev	1
Budhizmus	1
Islam	1
Ad hoc hnutia	6
Bez vierovyznania	141
Nezistené	24

#### Veková štruktúra

0-14 roční	15-64 roční	65 a viac roční	Priemerný vek
75	439	145	45,61

#### Vzdelanie

Základné	Stredoškolské	Vysokoškolské	Ekonomicky aktívni
128	390	78	324

#### Rodinný stav

Slobodný, slobodná	Ženatý, vydatá	Rozvedený, rozvedená	Vdovec, vdova
283	244	56	75

#### Údaje o domoch

Domy	Rodinné domy	Bytové domy	Domy vo vlastníctve fyzickej osoby
320	285	10	234

Domy s vodovodnou prípojkou v dome z verejnej siete	Domy s plynovou prípojkou	Domy s prípojkou na kanalizačnú sieť	Obnovené domy
275	240	0	181

#### Údaje o bytoch

Byty	Byty v rodinných domoch	Byty v bytových domoch	Obecné byty
359	286	44	24

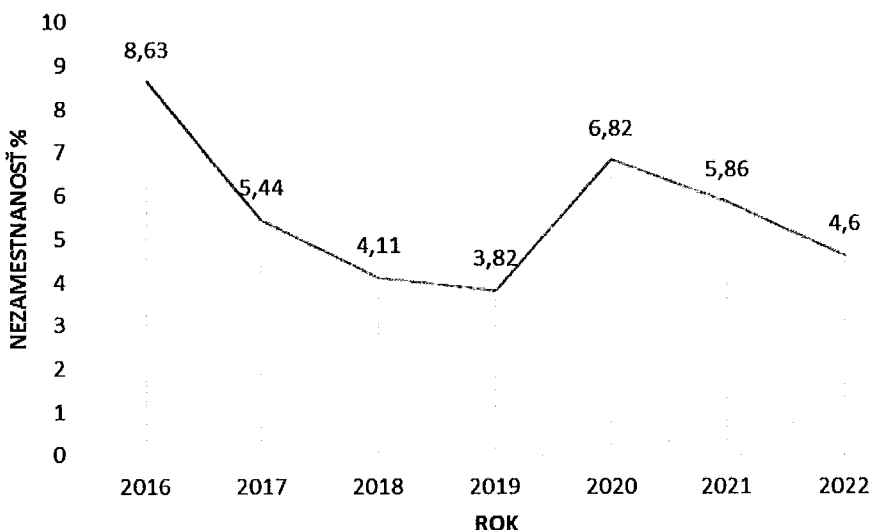
Priemerná podlahová plocha bytu (m <sup>2</sup> )	Byty s vodovodom zo spoločného zdroja	Byty vykurované plynom
106,34	307	263

[www.scitanie.sk](http://www.scitanie.sk)

### 5.3 Ekonomické údaje

#### Miera evidovanej nezamestnanosti v okrese Levice

Rok	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
%	8,63	5,44	4,11	3,82	6,82	5,86	4,6	4,63



[https://datacube.statistics.sk/#!/view/sk/VBD\\_SK\\_WIN/pr3108rr/v\\_pr3108rr\\_00\\_00\\_00\\_sk](https://datacube.statistics.sk/#!/view/sk/VBD_SK_WIN/pr3108rr/v_pr3108rr_00_00_00_sk)

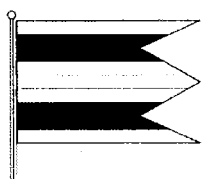
## 5.4 Symboly obce

### Erb obce :



Erb obce Santovka má túto podobu: v modrom štíte zostredného vrchu zeleného trojvršia tryskajúci strieborný gejzír, ktorého dva prúdy dopadajú do dvoch zlatých kadí, položených na bočných vrchoch; v horných rohoch štítu zlaté privrátene radlice - česlo a lemeš, medzi nimi zlatá hviezda a zlatý položený klin.

### Vlajka obce :



Vlajka obce Santovka pozostáva zo siedmich pozdĺžnych pruhov vo farbách žltej (1/9), modrej (2/9), bielej (1/9), žltej (1/9), bielej (1/9), zelenej (2/9) a žltej (1/9). Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zostrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu.

### Pečať obce :



Pečať obce Santovka je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopisom OBEC SANTOVKA. Pečať má priemer 35mm, čo je v súlade s domácimi zvyklosťami a predpismi o používaní pečiatok s obecnými symbolmi.

## 5.5 Logo obce

## 5.6 História obce

- Za spoľahlivo najstaršiu písomnú správu o Santovke môžeme pokladať zmienku o dnes už stratenej listine uhorského kráľa Bela IV. z roku 1269. V roku 1276 sa obec uvádza v listine vydannej kráľom Ladislavom Kumánskym.
- Prvá písomná zmienka o Malinovci je z roku 1245.

## 5.7 Pamiatky obce

- Početné archeologické nálezy dokladajú kontinuitu osídlenia od staršej doby kamennej, cez dobu bronzovú, železnú, obdobie sťahovania národov až po slovenskú hradištnú kultúru. Osídlenie v staršej dobe kamennej ( paleolit ) dokazujú nálezy štiepaných kamenných nástrojov a výskyt uhlíkov. Prítomnosť najstarších roľníkov v tejto oblasti dokazujú pamiatky tzv. volútovej (lineárnej) kultúry. Kultúra lengyelsko – bádenská je doložená výskumom z neskorej doby kamennej na severo-východnom okraji obce.
- Ďalej je to sídlisko z doby bronzovej tzv. Maďarovská kultúra (podľa obce Maďarovce dnes súčasť Santovky). Ide o paleolitické – neolitické osídlenie. Pri archeologickom prieskume bola nájdená keramika , ktorá má povrch leskle uhladený a je čierna alebo v odtieňoch žltej a hnedej hrkálky, lyžice a iné úžitkové predmety, nástroje z pazúrika, kremenca a absidianu.
- V katastri obce vyvierajú uhličité a termálne pramene s 27 stupňov teplotou vodou, čo bol základ pre vznik kúpeľov Santovka a celej kúpeľno-rekreačnej oblasti. Pri potoku Búr sú chránené prírodné výtvary Travertíny, chránený je tiež prírodný útvar Tufová kopa a travertínové jazierka na lúkach pri potoku. (Budzgovy).
- O žriedle Santovka sa hovorí, že je známe už viac ako 500 rokov. V listinách sa spomína po prvýraz v roku 1578. Matej Bel v roku 1742 spomína, Santovskú kyselku ako vodu veľmi dobrej chuti, ktorú ľudia pijú bez toho, že by poznali jej blahodarnú liečivú silu. V čase epidémie cholery, v rokoch 1866 a 1873 vykonala Santovská kyselka veľkú službu ľudstvu, pretože táto uhličitá voda bola toho času najmocnejším ochranným prostriedkom proti cholere.
- Obec Santovka má architektonickú dominant **barokový rímsko-katolícky kostol Nanebovzatia panny Márie** s oltárom z roku 1754. Ide o jednododový kostol so

segmentovým uzáverom, sakristia je pristavaná a veža je vstavaná, presbytérium je zaklenuté.

- **Evanjelický kostol** bol postavený v roku 1911.
- Termálne kúpele v Santovke boli známe už niekoľko storočí, ale pre liečebné účely sa začali využívať až v 19. storočí. Dovtedy sa využívali pre ľudovú liečbu.

## 5.8 Významné osobnosti obce

Matej Bel v roku 1742 spomína santovskú kyselku ako vodu veľmi dobrej chuti, ktorú ľudia pijú bez toho, aby poznali jej liečivé účinky.

V roku 1276 sa obec uvádza v listine vydanej kráľom Ladislavom Kumánskym. Už vtedy sa spomína prameň – studňa "Ched" na mieste, kde sa do seba vклиňujú maďarovský a santovský majetok. Sídlný útvar pozostáva z dvoch pôvodne samostatných útvarov, Santovka a Maďarovce. **Ladislav IV. Kumánsky** (maď. IV. László) (1262 – 10. júli 1290, pod hradom Chersig) bol v rokoch 1272 – 1290 kráľ Uhorska.

Rodičia -  
Kumánska,  
Manželka -

roku 1272  
Keď v roku  
opátskeho  
murovaný

základy  
bola  
svedčia aj



Štefan V., uhorský kráľ a Alžbeta dcéra vládcu kočovných Kumánov Izabela (Alžbeta), dcéra Karola I. z Anjou, neapolského kráľa. Za kráľa Uhorska bol korunovaný hneď po smrti svojho otca v ako desaťročný.

1896 Alexander Thege-Konkoly, nájomca majetku, dal postaviť pri prameni pavilón a 15 m odtiaľ šachtu, kam bola odtekajúca voda odvádzaná, položil plniarní santovskej kyselky. Do roku 1910 Santovka známa po celej Európe, o čom ďalšie vyznamenania získané na medzinárodných výstavách.

## 6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

### 6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

#### **Základná škola– bez právnej subjektivity – zriaďovateľom je Obec Santovka**

Škola je zaradená do kategórie základných škôl

**Adresa:** Levická 25, 93587 Santovka

**Telefón:** 36/6399151

**E-mail:** [zssantovka@gmail.com](mailto:zssantovka@gmail.com)

**Riaditeľ/ka:** Ing. Estera Magyarová

Na mimoškolské aktivity je zriadený školský klub detí a školská jedáleň pri základnej škole.

#### **Materská škola– bez právnej subjektivity – zriaďovateľom je Obec Santovka**

Škola je zaradená do kategórie materských škôl

**Adresa:** Kúpeľná 2, 93587 Santovka

**Telefón:** 36/6399248

**Riaditeľ/ka:** Bc. Monika Pitlaničová

Na mimoškolské aktivity je zriadená školská jedáleň pri materskej škole.

#### **Farský úrad**

**Adresa:** Vrbická 28/328, 935 87 Santovka

**Telefón:** 036 / 6399146

**E-mail:** [santovka@fara.sk](mailto:santovka@fara.sk)

**Správca farnosti:** Mgr. František Veverka

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať na všestranný rozvoj detí.

### 6.2. Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje v obecných priestoroch zdravotného strediska:

**MUDr. Ladislav Bátorvský,** všeobecný lekár

Telefón ambulancie: 036/6 330 621

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj zdravotnej starostlivosti sa bude orientovať na zdravý vývoj detí, mládeže a starostlivosť o starých občanov.

### 6.3. Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci sú zabezpečované formou opatrovateľskej služby v domoch občanov a formou starostlivosti v zariadení RO Dobrý domov Santovka

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať ďalej na starostlivosť občanov, ktorí túto službu nevyhnutne potrebujú.

### 6.4. Kultúra

#### **Spoločenský a kultúrny život v obci, ciele :**

*Zvýšiť kvalitu života miestnych obyvateľov obce Santovka využitím prírodných, kultúrnych a historických špecifík obce, prostredníctvom zlepšenia kvality infraštruktúry, ako aj celkovým zatraktívnením obce.*

#### **Strategické priority:**

<i>Zvýšiť potenciál územia najmä prostredníctvom rozvoja cestovného ruchu</i>	<i>Skvalitnenie a dobudovanie infraštruktúry v obci</i>
---	---

### 6.5. Doprava

Dopravná infraštruktúra je tvorená sústavou komunikácií a zariadení, ktoré slúžia na plnenie jednej zo základných potrieb ľudí - dopravy a prepravy.

Obec sa nachádza na križovatke ciest v smere severo-južný a východno-západný. Severojužný smer reprezentuje cesta II. triedy č. 564. Spája obec s okresným mestom Levice a vedie ďalej do Demandíc. Obcou ďalej prechádza cesta III. triedy č. 51017 + 5646, ktoré spájajú sídlo s Domadicami na východe a s Hontianskou Vrbicou na západe. Ostatnú cestnú sieť tvoria miestne obslužné komunikácie spevnené, nespevnené a účelové komunikácie spevnené, nespevnené.

Miestne komunikácie sú v nevyhovujúcom stave, absentujú chodníky pre chodcov a priestory na parkovanie.

Obec je napojená na verejnú autobusovú dopravu. Má dobré zabezpečenie aj diaľkovou autobusovou dopravou.

## 6.6. Územné plánovanie

Územné plánovanie je súbor činností, ktorými sa určuje a reguluje priestorové usporiadanie, funkčné využívanie územia a zabezpečuje sa udržateľný územný rozvoj za podmienok dodržania ochrany životného prostredia, ochrany prírody a krajiny, ochrany historického a kultúrneho dedičstva a ochrany verejného zdravia, obrany štátu, bezpečnosti štátu, hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja. Regulatív priestorového usporiadania a funkčného využívania územia je záväzná smernica, ktorou sa usmerňuje umiestnenie a usporiadanie určitého objektu alebo vykonávanie určitej činnosti v území. Základnými nástrojmi územného plánovania sú územnoplánovacie podklady, územnoplánovacia dokumentácia a územné rozhodnutie, ktoré po schválení majú záväzný (rozhodovací) charakter.

Obec Santovka má spracovanú územnoplánovacia dokumentáciu, t.j. Územný plán obce Santovka. Územný plán obce Santovka bol schválený uznesením obecného zastupiteľstva č. 18/2000/A/4. bod.

## 6.7. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

### **a) Obchody s potravinami a zmiešaným tovarom:**

- Coop Jednota, Vrbická 332/20, 93587 Santovka, 036/639 93 42
- Coop Jednota, Maďarovská 170/8, 93587 Santovka – Malinovec, 036/639 91 36
- kaderníctvo Ingrid Nováková, Parková 2, 935 87 Santovka- SALÓN INKA
- Reštaurácia Santé, Maďarovská 4, 935 87 Santovka, 036/6399148,  
[www.santovkawellness.sk](http://www.santovkawellness.sk), [info@santovkawellness.sk](mailto:info@santovkawellness.sk);
- Penzión KIKA, Kúpeľná 190, 935 87 Santovka, 0902 903 290, [www.penzionkika.sk](http://www.penzionkika.sk),  
[info@penzionkika.sk](mailto:info@penzionkika.sk)

Najvýznamnejší priemysel v obci :

- MALINOVEC, s. r. o., Santovka 355, 935 87 Santovka
- EKOSYSTEM, Maďarovská 77, 935 87 Santovka, +421 36 6399006,  
[ecosystem@stonline.sk](mailto:ecosystem@stonline.sk)
- OLYMP, Maďarovská 103/71, 935 87 Santovka, 036/639 90 56, 0905 413 031,  
[www.erb.sk](http://www.erb.sk), [olymp@erb.sk](mailto:olymp@erb.sk)
- Autodielňa Lörincz-Jalakša, Maďarovská 168/12, 93587 Santovka, 908  
129 743, [autodielna@zoznam.sk](mailto:autodielna@zoznam.sk)

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- RD Santovka, s. r. o., Domadická 2/49, 935 87 Santovka

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na rozvoj služieb a turizmu.

## **7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva**

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2025.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2025 bol zostavený ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2025.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom na 14. rokovaní OZ, konaného 28.novembra 2024, uznesením č. 97/2024 k bodu č. 14.

Rozpočet DD Santovka bol schválený obecným zastupiteľstvom na 14. rokovaní OZ, konaného 28.novembra 2024, uznesením č. 96/2024 k bodu č. 13.

**Rozpočet bol zmenený 4 krát:**

- Prvá zmena schválená na 16. rokovaní Obecného zastupiteľstva v Santovke, dňa 31.03. 2025, uznesením č. 19/2025 k bodu č. 11.
- Druhá zmena schválená na 18. rokovaní Obecného zastupiteľstva v Santovke, dňa 23.6. 2025, uznesením č. 35/2025 k bodu č. 10.
- Tretia zmena schválená na 19. rokovaní Obecného zastupiteľstva v Santovke, dňa 8.9. 2025, uznesením č. 46/2025 k bodu č. 8.
- Štvrtá zmena schválená na 20. rokovaní Obecného zastupiteľstva v Santovke, dňa 10.11. 2025, uznesením č. 56/2025 k bodu č. 10.

**Rozpočet RO bol zmenený 4 krát:**

- Prvá zmena rozpočtu ZPS DD bola schválená na 16. rokovaní Obecného zastupiteľstva v Santovke, dňa 31.3. 2025, uznesením č. 18/2025 k bodu č. 10.
- Druhá zmena rozpočtu ZPS DD bola schválená na 18. rokovaní Obecného zastupiteľstva v Santovke, dňa 23.6. 2025, uznesením č. 34/2025 k bodu č. 9.
- Tretia zmena schválená na 19. rokovaní Obecného zastupiteľstva v Santovke, dňa 8.9. 2025, uznesením č. 45/2025 k bodu č. 7.

– Štvrtá zmena schválená na 20. rokovaní Obecného zastupiteľstva v Santovke, dňa 10.11. 2025, uznesením č. 55/2025 k bodu č. 9

### 7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2025

Rozpočet obce v EUR	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2025	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
<b>Príjmy obec</b>	<b>1 460 624,00</b>	<b>1 637 417,00</b>	<b>1 747 996,90</b>	<b>107,00</b>
<b>Výdavky obec</b>	<b>674 420,00</b>	<b>777 795,00</b>	<b>735 297,54</b>	<b>95,00</b>
<b>Príjmy obec:</b>	<b>1 460 624,00**</b>	<b>1 637 417,00**</b>	<b>1 747 996,90**</b>	<b>107,00</b>
z toho: - bežné	1 433 414,00	1 540 988,00	1 549 671,93	101
- kapitálové	15 305,00	52 505,00	131 332,49	250
- finančné	11 905,00	43 924,00	66 992,48	153
<b>Výdavky obec:</b>	<b>674 420,00*</b>	<b>777 795,00*</b>	<b>735 297,54*</b>	<b>95,00</b>
z toho: - bežné	609 075,00	657 075,00	623 718,74	95
- kapitálové (výdav.,	25 805,00	81 180,00	52 264,29	64
- finančné (operácie,	39 540,00	39 540,00	59 314,51	150
<b>Príjmy DD:</b>	<b>570 000,00**</b>	<b>625 618,00**</b>	<b>600 016,69**</b>	<b>96</b>
z toho: - bežné, vlastné	570 000,00	625 618,00	600 016,69	96
- kapitálové	0,00	0,00	0,00	0
- finančné	0,00	0,00	0,00	0
<b>Výdavky DD:</b>	<b>1 356 204,00*</b>	<b>1 485 240,00*</b>	<b>1 485 290,59*</b>	<b>100</b>
z toho: - bežné, vlastné	1 356 204,00	1 463 788,00	1 463 838,36	100
- kapitálové výdavky	0,00	21 452,00	21 452,23	100
<b>Celkom príjmy:</b>	<b>2 030 624,00**</b>	<b>2 263 035,00 *</b>	<b>2 348 013,59**</b>	<b>104</b>
<b>Celkom výdavky:</b>	<b>2 030 624,00*</b>	<b>2 263 035,00 *</b>	<b>2 220 588,13 *</b>	<b>98</b>
<b>Saldo:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>+127 425,46</b>	

## 7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2025

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2025 v EUR
Bežné príjmy spolu	2 149 688,62
z toho : bežné príjmy obce	1 549 671,93
bežné príjmy RO	600 016,69
Bežné výdavky spolu	2 087 557,10
z toho : bežné výdavky obce	623 718,74
bežné výdavky RO	1 463 838,36
<b>Bežný rozpočet</b>	<b>62 131,52</b>
Kapitálové príjmy spolu	131 332,49
z toho : kapitálové príjmy obce	131 332,49
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	73 716,52
z toho : kapitálové výdavky obce	52 264,29
kapitálové výdavky RO	21 452,23
<b>Kapitálový rozpočet</b>	<b>57 615,97</b>
<b>Schodok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>119 747,49</b>
<b>Úprava schodku (vid' podklady k vylúčeniu prebytku)</b>	<b>- 97 786,96</b>
<b>Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>21 960,53</b>
Príjmy z finančných operácií	66 992,48
Úprava finančných operácií	-23 054,74
Výdavky z finančných operácií	59 314,51
Úprava finančných operácií	+ 19 510,00
<b>Rozdiel finančných operácií</b>	<b>4 133,23</b>
PRÍJMY SPOLU	2 324 958,85
VÝDAVKY SPOLU	2 201 078,13
<b>Hospodárenie obce</b>	<b>+ 123 880,72</b>
Úprava schodku	97 786,96
<b>Upravené hospodárenie</b>	<b>-232,82</b>
<b>Upravené hospodárenie obce</b>	<b>25 860,94</b>

**Prebytok rozpočtu v sume 123 880,72 EUR** zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej

samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, **upravený** o nevyčerpané prostriedky zo ŠR a podľa osobitných predpisov, v sume 97 786,96 EUR, s upraveným hospodárením 232,82 EUR **v celkovej sume 25 860,94 EUR, navrhujeme použiť na:**

- **na tvorbu rezervného fondu 25 860,94 EUR**

V zmysle ustanovenia §16 odsek 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, z toho prebytku vylučujú:

- dotácia na dopravné ZŠ vo výške **16,40 EUR**
- dotácia pre MŠ normatív **4 439,58 EUR**
- dotácia na dopravné MŠ vo výške **62,65 EUR**
- dotácia na vzdelávanie pre MŠ **150,00 EUR**
- na prevádzku škôl na rok 2026 vo výške **849,00 EUR**
- na stravu pre deti ZŠ a predškolákov MŠ z ÚPSVaR **1 540,70 EUR**
- účet 3x 8 BJ fond opráv **3 195,10 EUR**
- nevyčerpané prostriedky účelovo určené na bežné výdavky školského stravovania za predchádzajúci vedené na účtoch školských jedální vo výške 6 103,43 EUR, ponížené o dotáciu na stravu zadarmo vo výške 1 540,70 EUR, teda zostatok **4 562,73 EUR**
- Vlastné príjmy RO **139,50 EUR**
- DPO **4 000,00 EUR**

**Spolu bežné výdavky 18 955,66 EUR**

- dotácia Fond na podporu cestovného ruchu na opravu Filagórie **78 831,30 EUR**

**Spolu kapitálové výdavky 78 831,30 EUR**

**Spolu bežné a kapitálové výdavky 97 786,96 EUR**

**Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2025 vo výške 25 860,94 EUR.**

### 7.3 Rozpočet na roky 2026 - 2028

	Skutočnosť k 31.12.2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027	Rozpočet na rok 2028
<b>Príjmy celkom</b>	<b>2 348 013,59</b>	<b>2 147 229,00</b>	<b>2 113 734,00</b>	<b>2 113 734,00</b>
z toho :				
Bežné príjmy	1 549 671,93	1 518 734,00	1 513 734,00	1 513 734,00
Kapitálové príjmy	131 332,49	0,00	0,00	0,00
Finančné príjmy	66 992,48	0,00	0,00	0,00

Príjmy RO s právnou subjektivitou	600 016,69	600 000,00	600 000,00	600 000,00
-----------------------------------	------------	------------	------------	------------

	Skutočnosť k 31.12.2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027	Rozpočet na rok 2028
<b>Výdavky celkom</b>	<b>2 220 588,13</b>	<b>2 147 229,00</b>	<b>2 113 734,00</b>	<b>2 113 734,00</b>
z toho :				
Bežné výdavky	623 718,74	622 518,00	617 518,00	617 518,00
Kapitálové výdavky	52 264,29	31 195,00	2 700,00	2 700,00
Finančné výdavky	59 314,51	44 540,00	44 540,00	44 540,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou BV+KV	<b>1 485 290,59</b>	<b>1 448 976,00</b>	<b>1 448 976,00</b>	<b>1 448 976,00</b>

## 8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

### 8.1 Majetok

#### a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	ZS k 1.1.2025 v EUR	KZ k 31.12.2025 v EUR
Majetok spolu	<b>5 067 612,85</b>	<b>5 040 756,93</b>
<b>Neobežný majetok spolu</b>	2 319 877,30	2 321 968,18
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	2 147 986,29	2 150 077,17
Dlhodobý finančný majetok	171 891,01	171 891,01
<b>Obežný majetok spolu</b>	2 746 544,01	2 717 720,74
z toho :		
Zásoby	2 365,89	1 524,09
Zúčtovanie medzi subjektami VS	2 630 851,47	2 531 893,94
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	10 731,03	10 525,26
Finančné účty	102 595,62	173 777,45
Poskytnuté návratné fin.	0,00	0,00

výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
<b>Časové rozlíšenie</b>	1 191,54	1 068,01

## b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2025
<b>Majetok spolu</b>	<b>5 135 009,90</b>	<b>5 140 754,49</b>
<b>Neobežný majetok spolu</b>	4 949 266,67	4 829 023,26
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	4 777 375,66	4 657 132,25
Dlhodobý finančný majetok	171 891,01	171 891,01
<b>Obežný majetok spolu</b>	183 412,12	308 345,61
z toho :		
Zásoby	16 755,05	15 826,61
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	13 686,12	58 016,40
Finančné účty	152 970,95	234 502,60
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
<b>Časové rozlíšenie</b>	2 331,11	3 385,62

## 8.2 Zdroje krytia

### a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	ZS k 1.1.2025 v EUR	KZ k 31.12.2025 v EUR

<b>Vlastné imanie a záväzky spolu</b>	<b>5 067 612,85</b>	<b>5 040 756,93</b>
<b>Vlastné imanie</b>	1 224 332,50	1 253 897,23
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	1 224 332,50	1 253 897,23
<b>Záväzky</b>	915 393,54	940 909,33
Z toho:		
Rezervy	1 320,00	1 353,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	28 843,87	85 889,63
Dlhodobé záväzky	579 105,32	557 235,86
Krátkodobé záväzky	60 892,35	69 502,84
Bankové úvery a výpomoci	245 232,00	226 928,00
<b>Časové rozlíšenie</b>	2 927 886,81	2 845 950,37

#### b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2025
<b>Vlastné imanie a záväzky spolu</b>	<b>5 135 009,90</b>	<b>5 140 754,49</b>
<b>Vlastné imanie</b>	1 154 714,64	1 131 883,15
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	1 154 714,64	1 131 883,15
<b>Záväzky</b>	1 049 158,75	1 159 931,31
z toho :		
Rezervy	39 833,53	39 821,93
Zúčtovanie medzi subjektami VS	28 843,87	85 889,63
Dlhodobé záväzky	580 454,88	573 647,54
Krátkodobé záväzky	154 794,47	233 644,21
Bankové úvery a výpomoci	245 232,00	226 928,00
<b>Časové rozlíšenie</b>	2 931 136,51	2 848 940,03

### 8.3 Pohľadávky

#### a) za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2024	Zostatok k 31.12 2025
Pohľadávky do lehoty splatnosti	2 804,89	3 590,72
Pohľadávky po lehote splatnosti	61 651,53	57 969,05

#### b) za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2024	Zostatok k 31.12 2025
Pohľadávky do lehoty splatnosti	2 805,19	51 035,36
Pohľadávky po lehote splatnosti	64 606,32	58 015,55

### 8.4 Záväzky

#### a) za materskú účtovnú jednotku

Záväzky	Zostatok k 31.12 2024	Zostatok k 31.12 2025
Záväzky do lehoty splatnosti	639 997,67	626 738,70
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00

#### b) za konsolidovaný celok

Záväzky	Zostatok k 31.12 2024	Zostatok k 31.12 2025
Záväzky do lehoty splatnosti	734 236,81	805 985,98
Záväzky po lehote splatnosti	1 012,54	1 305,77

### 9. Hospodársky výsledok za 2025 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

#### a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2025
-------	----------------------------	----------------------------

<b>Náklady</b>	<b>1 429 585,01</b>	<b>1 426 345,91</b>
50 – Spotrebované nákupy	75 772,84	82 065,23
51 – Služby	99 274,74	93 930,90
52 – Osobné náklady	373 572,01	411 218,18
53 – Dane a poplatky	0,00	26,10
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	63 705,00	11 183,50
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	65 073,82	75 393,86
56 – Finančné náklady	19 868,37	14 890,98
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	731 575,73	737 637,16
59 – Dane z príjmov	742,50	0,00
<b>Výnosy</b>	<b>1 395 513,90</b>	<b>1 455 910,64</b>
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	26 906,24	27 148,69
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	397 723,47	368 663,53
64 – Ostatné výnosy	77 967,09	58 804,70
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	41 672,01	6 365,60
66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	851 245,09	994 928,12
<b>Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV</b>	<b>-34 071,11</b>	<b>29 564,73</b>

Hospodársky výsledok **kladný**, v sume 29 564,73 EUR bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

**b) za konsolidovaný celok**

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2025
<b>Náklady</b>	<b>2 292 379,66</b>	<b>2 410 153,00</b>
50 – Spotrebované nákupy	319 559,87	364 564,67
51 – Služby	196 141,66	144 626,19
52 – Osobné náklady	1 409 631,91	1 584 713,85
53 – Dane a poplatky	7 624,00	38,50
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	66 744,72	13 825,15
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	261 796,43	279 039,07
56 – Finančné náklady	20 378,94	15 432,22
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	9 759,63	7 913,35
59 – Dane z príjmov	742,50	0,00
<b>Výnosy</b>	<b>2 222 326,86</b>	<b>2 387 321,51</b>
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	577 223,92	644 003,29
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	14 018,40	13 615,80
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	390 481,47	361 511,53
64 – Ostatné výnosy	80 725,73	59 868,13
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	79 370,34	44 879,13
66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 080 507,00	1 263 443,63
<b>Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /</b>	<b>-70 052,80</b>	<b>-22 831,49</b>

## 10. Ostatné významné skutočnosti, ktoré mali vplyv na hospodárenie a činnosť obce

### 10.1 Prijaté granty a transfery

V roku 2025 obec, rozpočtová organizácia prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ - 1 -	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školstvo, matrika, .... - bežné výdavky - kapitálové výdavky - 2 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 3 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4 ) - 5 -
ÚPSVaR Levice	Chránená dielňa	9 934,02	9 934,02	0,00
ÚPSVaR Levice	Právo na prvé zamestnanie	3 992,00	3 992,00	0,00
Obú Levice	Matrika	2 893,01	2 893,01	0,00
OÚ Nitra, odbor školstva	Školy 800 € odmeny	6 211,00	6 211,00	0,00
OÚ Nitra, odbor školstva	Normatív - MŠ	77 685,00	73 245,42	4 439,58
MPSVaR	Bežné výdavky DD	786 204,00	786 204,00	0
OÚ Nitra, odbor školstva	MŠ - Školné	600,00	450,00	150,00
OÚ Nitra, odbor školstva	Školstvo/dopravné	1 120,00	1 040,95	79,05
OÚ Nitra, odbor školstva	Školstvo/vzdelávacie špecifiká/poukazy/Učebnice	1 905,00	1 905,00	0,00
OÚ Nitra, odbor školstva	Normatívne bežné ZŠ	77 823,00	76 974,00	849,00
OÚ Nitra, odbor školstva	Špecifiká 7% navýšenie ŠKJ ŠKD	1 028,00	1 028,00	0,00
OÚ Nitra	Stavebná agenda, ŽP, CD	1 180,25	1 180,25	0,00
EO	Evidencia obyvateľstva REGOB	282,43	282,43	0,00
UA 1 dieťa 287	Príspevok na deti z UA	1 956,00	1 956,00	0
ÚPSVaR Levice	Detские prídavky osobitný príjemca Kováčová D.	180,00	180,00	0,00
ÚPSVaR Levice	Dávky v HN strava zadarmo	9 523,90	5 000,00	0
DPOSR_DHZO_MTZ č.37/2023	Požiarňa ochrana Dotácia na MTZ	5 400,00	1 400,00	4 000,00
Dotácia	CO	281,40	0,00	281,40
Dotácia MF/009953/2025-119	Odmeny 800 €DD_obec	65 006,00	62 895,82	2 110,12
MPSVaR	Stabilizačný príspevok DD	25 800,00	25 800,00	0,00

MPSVaR	Dotácia DD Elektrické polohovateľné postele 25 ks	22 500,00	22 500,00	0,00
--------	---	-----------	-----------	------

Popis najvýznamnejších prijatých grantov a transferov:

**Medzi významné položky kapitálového rozpočtu patrí:**

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
Pôdohospodárska platobná agentúra žiadosť o platbu Č. 3090701DZQ85001012024	17 349,17	Rekonštrukcia detského ihriska_zdroj EPFRV 75% 13 011,88 € a ŠR 25% 4 337,29 €
Pôdohospodárska platobná agentúra PRV 2014-2020	11 144,87	Rekonštrukcia DS SA
Zml. 108/2024 Environmentálny fond	14 850,00	Poskytnutie podpory formou dotácie na nákup malotraktora pre triedený zber odpadu
Zmluva NSK 53/2025	5 000,00	Dotácia z rozpočtu NSK na podporu všeobecného rozvoja obcí Rekonštrukcia DS SA
Zmluva o príspevku na projekt FNPCR-2025-01-320	78 831,30	Fond na podporu cestovného ruchu – oprava Filagórie
<b>SPOLU:</b>	<b>127 175,34</b>	

b) rozpočtová organizácia

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel – vrátenie/použitie v nasledujúcom roku
DD zo ŠR MPSVaR	786 204,00	786 204,00	0,00
DD zo ŠR MPSVaR	22 500,00	22 500,00	0,00
DD zo ŠR MPSVaR	25 800,00	25 800,00	0,00
DD zo ŠR odmeny 800Eur	50 909,00	50 909,00	0,00

- prostriedky od ostatných subjektov verejnej správy napr. zo ŠR

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel – vrátenie/použitie v nasledujúcom roku
DD zo ŠR MPSVaR	786 204,00	786 204,00	0,00

## 10.2 Poskytnuté dotácie

V roku 2025 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN č. 3/2013 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie : uviesť - bežné výdavky na - kapitálové výdavky na - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3 ) - 4 -
RK Cirkev Farnosť Santovka	0,00	0,00	0
Jednota dôchodcov Slovenska Santovka	500,00	500,00	0
TJ Slavoj Santovka	1 500,00	1 500,00	0,00
Dom Matice Slovenskej	0,00	0,00	0

### 10.3 Významné investičné akcie v roku 2025

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2025:

#### a) Nákup pozemkov

Z rozpočtovaných po úprave 12 070,00 EUR bolo skutočné čerpanie 9 090,00 EUR.

- Kúpa pozemkov časť cesty KZ 67/2025 vo výške 90,00 EUR
- Kúpa pozemkov v chatovej oblasti od LI + 7 820,00 Eur\_KZ 34/2025 z dvoch zdrojov.
- Kúpa pozemku 176/27 a 579/3 118 m2 od Tomašík 1 180,00 EUR

#### b) Kúpa garáží

Z rozpočtovaných po úprave 3 790,00 Eur bola čerpanie v celkovej výške 3 790 EUR, čo predstavuje 100 % čerpanie.

#### c) Kúpa zariadení a kosačiek 19 216 EUR

- Kúpa drapákové vidly na traktor 3 117,00 EUR
- Kúpa malotraktor pre triedený zber 15 099,00 EUR
- Kúpa pojazdná kosačka 1 000,00 EUR

#### d) Modernizácia DS MA vo výške 9 228,29 Eur.

Z rozpočtovaných po úprave 9 229,00 Eur bola čerpanie v celkovej výške 9 228,29 EUR, čo predstavuje 100 % čerpanie, z toho 5 000,00 Eur dotácia z rozpočtu NSK na podporu všeobecného rozvoja obcí a 4 228,29 z rezervného účtu v zmysle Uznesenie OZ Č. 21/2025 zo dňa 31.3.2025.

#### d) Prípravná a projektová dokumentácia \_Filagória vo výške 10 550,00 EUR

#### e) ÚPN obce vo výške 390,00 EUR

#### b) rozpočtová organizácia

V roku 2025 RO DD investovali vo výške 21 452,23 Eur. (Lan sieť, server)

### 10.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

#### a) obec

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Santovka aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

- revitalizácia chodníkov

- Územný plán obce

b) Obec\_rozpočtová organizácia – zabezpečenie sociálnej starostlivosti v ZPS DD

### **10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia**

Obec Santovka nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

### **10.6 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená**

a) Obec eviduje jeden aktívny súdny spor voči nájomníkovi, kde predmetom sporu je vypratanie nájomného bytu, z dôvodu nepredĺženia nájomnej zmluvy. Pojednávane ukončené v prospech obce.

b) Ostatné súdne spory - Exekúcie vymáha obec od 3 neplatičov DZN a jednému nájomníkovi v byte.

c) Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Vypracoval: Ing. Jana Syllabová

Schválil: JUDr. Ladislav Lauko

V Santovke, dňa 24.06. 2026

#### **Prílohy:**

- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky IUZ
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke