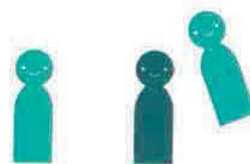


Výročná správa 2025

RATA centrum, n.o.

sociálne služby pre deti



Na úvod

Vážení priatelia a podporovatelia, s radosťou Vám predkladáme správu o činnosti neziskovej organizácie RATA centrum, n.o. v roku 2025.

Nezisková organizácia RATA centrum, n.o. vstúpila do svojho tretieho roku existencie a ja som veľmi rada, že sa za krátky čas od svojho vzniku stala stabilným poskytovateľom sociálnych služieb pre deti s poruchou autistického spektra v obci Tomášov. Kým počas prvých dvoch rokov sme sa sústredili primárne na nastavenie udržateľného financovania, základných administratívnych procesov, vybavenie priestorov pre poskytovanie sociálnej služby, zostavenie odborného tímu a privítali sme prvých klientov a prijímateľov sociálnej služby, v roku 2025 sa nám podarilo naše poslanie prehĺbiť. Správy o sociálnych službách pre deti s PAS poskytovaných v RATA centre sa aj vďaka dňu otvorených dverí, ktorý sme organizovali, rozšírili do príľahlých obcí, medzi rodičov, ale aj odborníkov z oblasti zdravotníctva, školstva i sociálnych služieb a nás kontaktovalo čoraz viac rodín, ktoré hľadali pre svoje dieťa s odlišným vývinom zariadenie, kde sa dokáže rozvíjať a získať zručnosti potrebné pre fungovanie v škôlke, škole, v bežnom živote. Interdisciplinárny tím RATA centra tvorí pevný základ našej odbornej činnosti a vďaka spoločnej hodnotovej vízii, pravidelným supervíziám a neustálemu vzdelávaniu sa v oblasti podpory klientov s PAS, sme dokázali v roku 2025 úspešne zvládnuť aj zložité situácie.

Dovolím si poďakovať všetkým, ktorí nás v uplynulom roku podporovali, či už morálne, dobrovoľníckou prácou alebo finančne. Každá vaša iniciatíva nám pomohla rásť a zlepšovať sa v poskytovaní služieb, ktoré dávajú zmysel a byť tu pre tých, ktorí to potrebujú. Špeciálne ďakujeme obci Tomášov a jej vedeniu, za úzku spoluprácu a pomoc pri údržbe priestoru pre našu prácu, Dobrovoľnému hasičskému

zboru Tomášov za ich návštevu v RATA centre a predvedenie hasičského auta, ktoré bolo obrovským zážitkom. Ďakujeme aj zamestnancom odborov sociálnych vecí BSK, TSK a MPSVaR SR za bezproblémovú spoluprácu pri zabezpečovaní sociálnych služieb. A napokon to najdôležitejšie, veľmi si vážime dôveru rodičov našich detských klientov a sme im vďační za porozumenie a a vynikajúcu spoluprácu. Je pre nás

Jana Muránska

štatutárna zástupkyňa RATA centrum, n.o.



Naše poslanie

Podporujeme všestranný rozvoj detí s poruchou autistického spektra. Spolu budujeme motorické a sociálne zručnosti, funkčnú komunikáciu a kľúčové zručnosti potrebné pre ich samostatnosť v škôlke, škole a v bežnom živote. Vieme, že každé dieťa je možné rozvíjať. Zohľadňujeme preto jeho individuálne potreby, vhodne volíme prístupy a metódy práce a zaznamenávame jeho pokroky. Poskytujeme pritom podporu a poradenstvo pre rodinu dieťaťa, ktorá vytvára jeho prirodzené prostredie. Spoločne dokážeme podporiť deti s poruchou autistického spektra na ceste k samostatnosti a úspešnej sociálnej inklúzii.

Naše hodnoty

- Naša činnosť je založená na *rešpekte a partnerskom prístupe*
- Kladieme dôraz na *odbornosť*, naši zamestnanci sa neustále vzdelávajú
- Vytvárame *inkluzívny priestor*, v ktorom sa všetci môžeme cítiť dobre

- Úzko spolupracujeme s rodinou ako prirodzeným prostredím dieťaťa
- S každým klientom hľadáme jeho vlastnú cestu k samostatnosti
- Šírimosvetu o neurovývinových poruchách a podporujeme toleranciu

Tím RATA centra

V roku 2025 viedli činnosť RATA centra riaditeľka Jana Muránska (01-03.2025) a Natália Valachovič (od 04. 2025) a finančná riaditeľka Ing. Zuzana Gálisová, ktoré v úzkej spolupráci nastavovali a riadili odbornú, administratívnu a finančnú činnosť zariadenia. Odborné činnosti v rámci poskytovania sociálnych služieb zabezpečoval interdisciplinárny tím odborných pracovníkov v zložení:

- sociálna pracovníčka
- psychologička
- špeciálna pedagogička
- inštruktorka sociálnej rehabilitácie
- opatrovatel'ka



Naši klienti

RATA centrum je zariadenie sociálnych služieb pre deti s vývinovými poruchami, špeciálne pre deti s poruchou autistického spektra, vo veku od 3 - 16 rokov s kapacitou 12 miest sociálnej služby rehabilitačné stredisko poskytovanej ambulantnou formou.

V roku 2025 sme v RATA centre poskytovali pravidelné sociálne služby 16 prijímateľom sociálnej služby s odkázanosťou z Bratislavského a Trnavského samosprávneho kraja.

Zároveň naše centrum navštevovalo 19 samoplatcov.

Sociálne poradenstvo sme v priebehu roka poskytli 120 klientom, ktorí naše centrum kontaktovali telefonicky, emailom alebo osobne.



Sociálne služby

Pod názvom RATA centrum sa skrýva zariadenie sociálnych služieb pre deti s vývinovými poruchami, najmä s poruchou autistického spektra v Tomášove. V tomto zariadení prevádzkujeme ambulantnou formou sociálnu službu rehabilitačné stredisko podľa Zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z. z. a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon).

V rámci sociálnej služby rehabilitačné stredisko sme v RATA centre v r. 2025 poskytovali prijímateľom sociálnej služby odborné činnosti

- sociálne poradenstvo - základné a špecializované
- sociálna rehabilitácia
- pomoc pri odkázanosti osoby na pomoc inej osoby

Odborné činnosti sú vykonávané odbornými zamestnancami RATA centra a riadia sa individuálnym plánom sociálnej rehabilitácie, ktorý je pre detských prijímateľov na mieru navrhnutý v spolupráci s ich rodinou. Ak je to potrebné, konzultujeme individuálne prípady s externými odborníkmi a vzdelávacím zariadením, ktoré prijímatelia navštevujú. Spolupracujeme s odborníkmi z oblasti zdravotníctva, školstva a sociálnych služieb s cieľom čo najväčšej podpory rozvoja prijímateľov sociálnych služieb.

Pri našej práci využívame prvky a poznatky behaviorálnych techník, PBS, AAK, PECS, senzorickej integrácie, špeciálno pedagogických postupov, MIU a TSMT modelu.

Za účelom skvalitnenia poskytovania sociálnych služieb, poskytujeme v RATA centre tiež iné služby. Takouto službou je individuálna psychologická konzultácia s prvkami ABA, zameraná na rozvoj komunikácie, porozumenia a sebaobslužných zručností.

Prijímatelia sociálnych služieb sa v rámci sociálnej rehabilitácie učia spoznávať rôzne sociálne situácie v priestoroch RATA centra a jeho okolí. Deti s poruchou autistického spektra sa jednoduché sociálne situácie učia zložitými postupmi v terapeutických priestoroch a následne naučené zručnosti potrebujú precvičiť v reálnych situáciách. Napríklad jazdu MHD alebo čakanie v rade na zmrzlinu. Každoročne preto zaraďujeme v letných mesiacoch do programu návštevu ihriska, zmrzliny, kina, či výlet autobusom do Bratislavy.

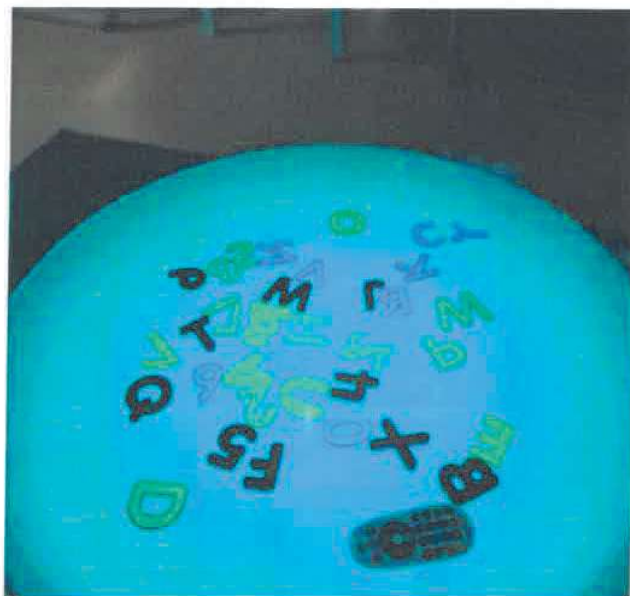
Myslíme tiež na rodiny našich prijímateľov, ktorým poskytujeme sociálne poradenstvo a v predvianočnom období skupinové poradenstvo v podobe workshopov s našimi

psychologičkami. Rodina tvorí kľúčové prostredie pre bezpečie a vývin dieťaťa a je preto pre nás prioritou byť tu pre nich.

Aktivity v roku 2025

Január - Marec 2025

Začiatok nového roka 2025 sme privítali odzdobovaním vianočných dekorácií a prípravou priestorov pre nový rok. V našich priestoroch pribudli nové pomôcky pre rozvoj senzoriky a grafomotorických zručností. Pripravili sme nové materiály, pomôcky a pracovné listy, z ktorých budeme počas roka na sociálnej rehabilitácii čerpať.



Naši zamestnanci absolvovali doplnkové online vzdelávanie v oblasti rozvoja dieťaťa s PAS využitím ABA v Modrom kruhu a online vzdelávanie v oblasti rozvoja grafomotorických zručností a seriality v Rozvoji dieťaťa a naša riaditeľka absolvovala vzdelávanie v Kvapka o.z. o najnovších poznatkoch v diagnostike autizmu a procese diagnostikovania na Slovensku.

Začiatkom roka RATA centrum navštívila riaditeľka Vstúpte n.o. z Malaciek Mgr. Katarína Martincová so zástupkyňou starostu obce Tomášov JUDr. Monikou Beňovou. Vstúpte n.o. poskytuje sociálne služby vrátane služby rehabilitačné stredisko dospelým a dospelým prijímateľom s mentálnym a kombinovaným postihnutím, je pre nás preto vždy

prínosom vymeniť si skúsenosti z fungovania našich zariadení, vzájomne sa podporiť a inšpirovať.



Apríl - Jún 2025

Supervízia pre odborných zamestnancov na tému Podpora pozitívneho správania u klientov s PAS. Rata centrum spolupracuje už druhý rok s výbornou odborníčkou v oblasti podpory klientov s PAS v sociálnych službách, liečebnou pedagogičkou Oľgou Rajecovou. Aktuálne sa na supervíziách venujeme problematike zvládania náročných situácií s klientom, zamestnanci prinášajú konkrétne prípady, na ktoré sa snažia nájsť spoločne vhodné riešenia. Prístup PBS predstavuje účinný nástroj, ktorý plne rešpektuje ľudské práva, zohľadňuje funkčnú analýzu správania založenú na dátach a poskytuje zamestnancom možnosti uchopenia náročného správania klientov spôsobom, ktorý ich motivuje a inšpiruje k ďalšej práci s klientom. Neustále sa tak učia nové techniky a možnosti riešenia zdanlivo nezvládnuteľných situácií, ktoré sa pri práci s dieťaťom s PAS môžu vyskytnúť.



Deň otvorených dverí, na ktorý sme pozvali riaditeľov a učiteľov zo škôlok a škôl z Tomášova a okolitých obcí, rodičov a širokú verejnosť, bol výnimočným dňom pre naše

centrum. Sme veľmi radi, že nás v tento deň navštívil aj starosta obce I. Pomichal s poslancami BSK a zastupiteľmi okolitých obcí. Po prvý raz sme takto otvorili dvere našich priestorov a umožnili tak širšej verejnosti nakuknúť priamo do terapeutických miestností, spoznať ako pracujeme a vyskúšať si použitie špeciálnych pomôcok pre deti s PAS. Urobili sme tak veľký krok smerom k spolupráci so škôlkami a školami, priblížili sme obyvateľom Tomášova, čo vlastne v rehabilitačnom stredisku robíme a pre koho sú naše služby určené. Zodpovedali sme množstvo otázok a vytvorili nové spolupráce, vďaka ktorým sa nám podarilo umiestniť aj niekoľko detských klientov do predškolských zariadení. Takéto dni sú veľmi potrebné a majú výnimočný význam pre zblížovanie ľudí, inštitúcií a šírenia povedomia o poruche autistického spektra.



Pre našich detských klientov sme mali možnosť opäť zaobstarať nové pomôcky, vrátane interiérovej trojkolky a návštevu canisterapeutického psíka. Sociálna rehabilitácia prebiehala v horúcich dňoch aj na dvore Rata centra a preto nové pomôcky možno použiť aj na vonkajšie letné aktivity.



Júl - September 2025

Počas leta sa priebeh sociálnej rehabilitácie v RATA centre mení a prispôsobujeme sa nálade letných prázdnin a obľúbených aktivít vonku. Obec Tomášov poskytuje pre nácvik sociálnych zručností bezpečný priestor, sme veľmi radi, že na ihrisku, na zmrzline, na farme, či v potravinách, sú naši detskí klienti prijímaní s pochopením a trpezlivosťou a majú možnosť sa učiť sociálnym zručnostiam nielen v budove centra, ale aj mimo neho.

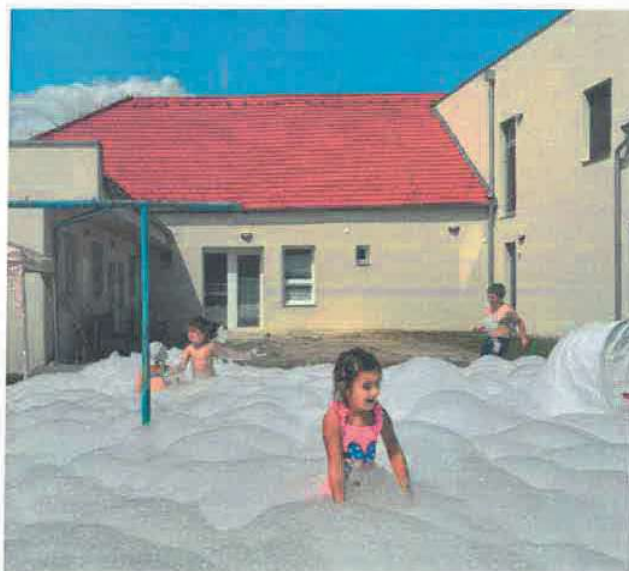


Na dvore RATA centra v Tomášove sme v priebehu letných mesiacov realizovali v rámci sociálnej rehabilitácie rôzne pohybové aktivity, súťaže a zábavné hry. Kvôli vysokým teplotám bol pre osvieženie pripravený aj detský bazén, s aktivitami vo vode.



Návšteva veľkého hasičského auta s dobrovoľnými hasičmi a penová show boli asi najväčším zážitkom celého leta. Deti si mohli prezrieť hasičské auto zvnútra, vyskúšať

držanie veľkej požiarnej hadice a najmä zašantiť si v obrovskej pene. Ďakujeme DHZ Tomášov za to, že nám každý rok pripravujú takýto nezabudnuteľný deň.



Už tradične každé leto navštevujeme senzoricky prispôsobené premietanie v Kine Lumiére v Bratislave, ktoré je pre našich detských klientov väčšinou prvou skúsenosťou s prostredím kina. V roku 2025 si spoločne boli pozrieť obľúbenú Labkovú patrolu. V rámci sociálnej rehabilitácie si deti skúšajú jazdu medzimestským autobusom a MHD v Bratislave, kúpu cestovného lístka, nástup a výstup, sledovanie zastávok. V roku 2025 sa odviezli z Tomášova na zastávku AS Nivy a následne MHD k Medickej záhrade, kde navštívili ihrisko a spravili si piknik.



V auguste sme tiež navštívili materskú školu v obci Malinovo a v spolupráci s RATA o.z. sme viedli workshop pre zamestnancov o tom ako pristupovať k dieťaťu s PAS v materskej škole.



V septembri náš tím rozbehov prípravu postov na sociálne siete, v ktorých vás pravidelne informujeme o dianí v RATA centre a šírimosvetu o PAS a vhodných aktivitách pre deti na spektre. Dianie v RATA centre tak môžete od septembra pravidelne sledovať na fb profile  RATA centrum, n.o. a instagrame.

Október - December 2025

V druhom polroku sme tematicky nadviazali na predošlú supervíziu a spolu s Olgou Rajecovou sme prehlbovali odborné poznatky a zručnosti v téme Podpora pozitívneho správania. Bližšie sme analyzovali dáta zo sledovania konkrétnych správání 4 prijímateľov sociálnej služby a hľadali sme efektívne riešenia podpory pozitívneho správania, úpravy priestorov, v ktorých prebieha sociálna rehabilitácia a nasmerovania sociálneho poradenstva poskytovaného rodine.

V dňoch 11. a 12. 12. 2025 sa v našom stredisku uskutočnili vianočné dielničky spojené s workshopom pre rodičov. Deti so zamestnankyňami RATA centra ozdobili vianočný stromček a priestory vianočnou výzdobou.



Deti si spolu s radosťou vyrábali vianočné stromčeky, svietniky, a ďalšie krásne dekorácie. Pre svojich blízkych vyrobili vianočné pohľadnice. Spoločne si ozdobili a pochutili na medovníčkoch. Po vyrábaní sa spolu zahrali a zabavili a taktiež aj oddýchlili v senzorickej miestnosti.



Pre rodičov bol prichystaný program zameraný na spoločné zdieľanie, rodičia sa prostredníctvom aktivít medzi sebou lepšie spoznali, nadviazali priateľstvá, ale zároveň mali priestor byť vypočutí zo svojich každodenných starostí. Tento čas bol taktiež priestorom sa navzájom povzbudiť a inšpirovať. Nechýbal smiech, kreativita ani pravá vianočná atmosféra pri dobrých koláčikoch.



Aktuálne informácie o RATA centre nájdete na internetovej stránke www.rata.sk, ktorú zdieľame s našou zakladateľskou organizáciou RATA o.z.

Kontakty: RATA centrum, n.o. Mierová 282/9, 900 44 Tomášov

Email: riaditelka.rata@gmail.com Tel.: 0908 464 110

Správa o hospodárení neziskovej organizácie

Prehľad o finančných príjmoch (výnosov) a výdavkoch (nákladoch)

Počiatočný stav k 1.1.2025

Bankový účet 8365,60EUR

Pokladnica EUR 1769,90EUR

Príjmy (výnosy) neziskovej organizácie tvorili v roku 2025 najmä príspevky sa príjmy skladali z finančných príspevkov z MPSVR SR z VÚC a z príspevkov od prijímateľov sociálnych služieb. Výška celkových výnosov za rok 2026 bola 152819,72EUR.

Výdavky (náklady) neziskovej organizácie za rok 2025 boli v sume 152819,72EUR.

Mzdy	85 064,71EUR
Odvody do fondov	27 860,52EUR
Spotreba materiálu (režijný materiál, vybavenie priestorov RS, pomôcky na sociálnu rehabilitáciu)	11 299,25EUR
Spotreba plynu a energie	7 901,46EUR
Opravy a udržiavanie	2 241,88EUR
Služby (ekonomické, telekomunikačné a iné služby)	11 728,93EUR
Zákonné sociálne náklady (tvorba sociálneho fondu, finančný príspevok na stravu, náhrady PN)	5 388,81EUR
Ostatné sociálne náklady	700,00EUR
Ostatné transfery	634,16EUR
spolu	152 819,72EUR

Konečné zostatky k 31.12.2024

Bankový účet 13152,19EUR

Pokladnica EUR 1078,73EUR

Prehľad príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov

Prehľad výnosov členené podľa zdrojov

Finančný príspevok na mzdy Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	40 357,79EUR
Finančný príspevok na prevádzku Bratislavský samosprávny kraj	17 215,50EUR
Finančný príspevok na prevádzku Trnavský samosprávny kraj	8 659,00EUR
Sociálne služby- prijímateľ sociálnej služby- samoplatca	52 810,00EUR
Iné služby- prijímateľ sociálnej služby	27 575,00EUR
Príspevok za odkázanosť- prijímateľ sociálnej služby	2 146,00EUR
Dotácie	1 800,00EUR
Finančné dary od právnických osôb	2 256,43EUR
spolu	152 819,72EUR

Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie

Nezisková organizácia nevlastnila k 31.12.2025 dlhodobý hmotný majetok, ani dlhodobý nehmotný majetok, ktorý by sa odpisoval.

Celková hodnota majetku neziskovej organizácie k 31.12.2025 bola vo výške 17313,06EUR a tvorili ju finančné prostriedky na účte v banke, v pokladnici a krátkodobé pohľadávky. Krátkodobé pohľadávky predstavujú pohľadávky voči prijímateľom sociálnej

služby a voči zamestnancom, ktoré súvisia s finančným príspevkom na stravu. Taktiež aj pohľadávka voči MPSVR SR.

Dlhodobé záväzky v sume 2124,28EUR tvorí sociálny fond. Okrem povinného prídeltu do sociálneho fondu, ktorý sa tvorí z miezd, bol sociálny fond vytvorený z časti finančného daru. Sociálny fond sa využíval na úhradu časti finančného príspevku na stravu pre zamestnancov.

Rezervy vo výške 1431,74EUR tvorí rezerva na účtovnú závierku za rok 2025, na nevyčerpanú dovolenku zamestnancov k 31.12.2025 a na nedoplatok za energie za rok 2025.

Krátkodobé záväzky v sume 9582,81EUR tvoria záväzky voči zamestnancom, poisťovniám, finančnej správe vyplývajúce z miezd za december 2025 vyplatených v januári 2026. Druhú časť krátkodobých záväzkov v sume 703,60EUR tvoria záväzky voči dodávateľom v lehote splatnosti v roku 2026. ďalšia časť v sume 2917,47EUR predstavuje záväzok voči MPSVR SR z koncoročného zúčtovania FP.

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby (Rehabilitačné stredisko, ambulantná forma) za kalendárny rok predstavujú sumu 13708,68EUR.

Ročná účtovná závierka

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 2 1 6 9 4 6 7	Účtovná závierka ☒ riadna mimoriadna priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
IČO 5 5 8 8 4 7 3 3		
SK NACE 8 8 . 1 0 . 0		
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)		
Názov účtovnej jednotky R A T A c e n t r u m , n . o .		
Sídlo účtovnej jednotky		
Ulica M I E R O V Á	Číslo 2 8 2 / 9	
PSČ 9 0 0 4 4	Obec T O M Á Š O V	
Telefónne číslo		
E-mailová adresa		
Zostavená dňa: 2 5 . 0 3 . 2 0 2 6	Schválená dňa: . . 2 0	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok	r. 003 až r. 008	002				
A.I.1. Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)		003				
2. Softvér 013 - (073+091AÚ)		004				
3. Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)		005				
4. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)		006				
5. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)		007				
6. Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)		008				
A.II. Dlhodobý hmotný majetok	r. 010 až r. 020	009				
A.II.1. Pozemky (031)		010				
2. Umelecké diela a zbierky (032)		011				
3. Stavby 021 - (081 + 092AÚ)		012				
4. Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)		013				
5. Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)		014				
6. Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)		015				
7. Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)		016				
8. Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)		017				
9. Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)		018				
10. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)		019				
11. Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020				
A.III. Dlhodobý finančný majetok	r. 022 až r. 028	021				
A.III.1. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)		022				
2. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)		023				
3. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)		024				
4. Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		025				
5. Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)		026				
6. Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)		027				
7. Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	17313.06		17313.06	11743.45
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	3082.14		3082.14	1616.95
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	1703.00		1703.00	1000.00
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	804.28	x	804.28	
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	574.86		574.86	616.95
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	14230.92		14230.92	10126.50
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	1078.73	x	1078.73	1769.90
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	13152.19	x	13152.19	8356.60
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	3.00		3.00	4.00
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	3.00		3.00	4.00
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	17316.06		17316.06	11747.45

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	42.59	42.59
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062	3000.00	3000.00
A.I.1. Základné imanie (411)		063	3000.00	3000.00
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	-2957.41	8.10
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072		-2965.51
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	16759.90	11704.86
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074	1431.74	
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077	1431.74	
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078	2124.28	1843.48
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079	2124.28	1843.48
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddávky (475)		082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086	13203.88	9861.38
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	703.60	2129.15
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088	5993.84	4992.35
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	3110.62	2524.31
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090	478.35	215.57
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095	2917.47	
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	513.57	
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102	513.57	
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	17316.06	11747.45

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	11299.25		11299.25	4868.51
502	Spotreba energie	02	7901.46		7901.46	5749.10
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	2241.88		2241.88	
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06	104.56		104.56	50.00
518	Ostatné služby	07	11728.93		11728.93	4980.09
521	Mzdové náklady	08	85064.71		85064.71	37528.80
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	27860.52		27860.52	12942.80
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	5388.81		5388.81	2682.61
528	Ostatné sociálne náklady	12	700.00		700.00	1800.00
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	256.00		256.00	50.00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	273.60		273.60	56.43
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	152819.72		152819.72	70708.34

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	82531.00		82531.00	15878.50
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				0.03
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	2256.43		2256.43	18300.00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				28635.00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	68032.29		68032.29	4929.30
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	152819.72		152819.72	67742.83
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75				-2965.51
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78				-2965.51

Čl. I Všeobecné informácie**Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje**

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

RATA o.z.

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

16.11.2023

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby podľa § 2 ods. 2 písm. b) Zákona - poskytovanie sociálnej pomoci v ambulantnej alebo terénnej forme, najmä avšak nie výlučne:

1) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú:

- a) Poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby - zriadenie a prevádzka rehabilitačného strediska, zriadenie a prevádzka špecializovaného zariadenia, zriadenie a prevádzka domova sociálnych služieb;
- b) Požičiavanie pomôcok;
- c) Podporné služby - odľahčovací služba, zriadenie a prevádzka denného centra;
- d) Služby včasnej intervencie na podporu rodín s deťmi;
- e) Sociálne služby krízovej intervencie poskytované v komunitnom centre.

2) RATA centrum, n.o. bude v rámci poskytovania sociálnych služieb vykonávať najmä tieto odborné činnosti:

- a) Základné sociálne poradenstvo
- b) Špecializované sociálne poradenstvo

Štatút neziskovej organizácie

RATA centrum, n.o.

2

c) Pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 4

d) Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov

e) Sociálna rehabilitácia

f) Rozvoj pracovných zručností

g) Rozvoj pracovných zručností

h) Výchova

i) Preventívna aktivita

j) Pomoc pri príprave na školské vyučovanie a sprevádzanie do zariadenia

k) Stimulácia komplexného vývinu dieťaťa zo zdravotným postihnutím.

3) RATA centrum n.o. bude tiež vykonávať tieto činnosti podľa zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách:

a) Utvárať podmienky na záujmovú činnosť

b) Zabezpečovať záujmové činnosti.

Čím sa rozumie kultúrna činnosť, spoločenská činnosť, športová činnosť a rekreačná činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností prijímateľa sociálnej služby

4) RATA centrum n.o. o. bude tiež:

a) Šíriť osvetu o autizme a iných vývinových poruchách a realizovať odborné vzdelávacie, projektové a voľnočasové aktivity;

b) Publikovať vzdelávacie a osvetové materiály o autizme a iných vývinových poruchách a metódach terapeutickú podpornú pre ľudí s poruchami autistického spektra a inými vývinovými poruchami;

c) Spolupracovať s domácimi a zahraničnými organizáciami z neziskovej, štátnej a podnikateľskej oblasti za účelom zlepšenia povedomia o autizme a zlepšenia podmienok na vzdelávanie;

d) Spolupracovať s domácimi a zahraničnými organizáciami z neziskovej, štátnej a podnikateľskej oblasti za účelom zlepšenia povedomia o autizme a zlepšenia podmienok na vzdelávanie, voľnočasové aktivity pre deti a mládež s autizmom a inými vývinovými poruchami a ich rodiny, zlepšenie podmienok na zamestnávanie ľudí s autizmom a inými vývinovými poruchami;

e) Realizovať aktivity na podporu inklúzie osôb s autizmom a inými vývinovými poruchami od najútlejšieho veku.

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

a) Správna rada

b) Riaditeľ

c) Revízor

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Mgr. Jana Muránska, PhD.	štatutárny orgán

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	4	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	5	200

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	Menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok		
Časové rozlíšenie na strane aktív	Menovitá hodnota	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane pasív	Menovitá hodnota	
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe**Čl. III (7) Významné položky pohľadávok**

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042		
Pohľadávky z obchodného styku	043		
Ostatné pohľadávky	044	1 703	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047	804	
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050	575	

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	1 617	1 703
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Pohľadávky spolu	1 617	1 703

Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058	4	3
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063	3 000				3 000
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov		3 000				3 000
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	8	-2 965			-2 957
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072					
Spolu		3 008	-2 965			43

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-2 965
Iné	

Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje

Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv		1 432			1 432
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu		1 432			1 432
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu		1 432			1 432

Čl. III (15) Závazky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Závazky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	11 705	16 760
- po uplynutí lehoty splatnosti		

Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatčom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	1 844
Tvorba na ťarchu nákladov	2 392
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	2 112
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	2 124

Čl. III (18) Časové rozlíšenie výdavkov budúcich období

Čl. III (18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Významné položky výdavkov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota bežného účtovného obdobia
Výdavky budúcich období (383)	101		
z toho:			

Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné		514
Spolu		514

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar**

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Sociálne služby- samoplata	52 810	
Iné služby	27 575	
Príspevok na odkázanosť	2 146	

Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

Čl. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Prijaté príspevky od FO	4 500	
Prijaté príspevky od PO		

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Príspevok BSK	3 061	17 216
Príspevok TTSK	1 868	8 659
MPSVR		40 358

Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné služby	4 980	11 729

Čl. VI Ďalšie informácie**Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia**

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy



Mierová 282/9, 900 44 Tomášov, IČO 55884733

Vyjadrenie revízora:

Revízor preskúmal hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky.

Vypracovala, dňa

15.6.2026

Mgr. Jana Muránska, PhD.- riaditeľka

Ing. Viktória Šmidtová- revízorka

Výročnú správu schválila správna rada dňa

29.6.2026

Ing. Zuzana Gálisová

Mgr. Natália Valachovič