


NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA

EDULAB

Výročná správa



2025

Vzdelávanie sa nás týka

OBSAH VÝROČNEJ SPRÁVY

01	Úvod
02	EDULAB a jeho aktivity v roku 2025
03	EDULAB akadémia – platforma pre profesijný rozvoj
04	Aktualizačné vzdelávanie – komplexné riešenie pre školy
05	Podpora škôl pri kurikulárnej reforme
06	Program MBA pre školských lídrov 2025/2026
07	Partnerstvá a spolupráca
08	Záver
09	Prílohy
	• Finančná analýza • Účtovná závierka • Správa auditora

01 Úvod

Nezisková organizácia EDULAB so sídlom Rigeleho 7300/1, 811 02 Bratislava, vznikla 18. 5. 2012, bola zaregistrovaná Obvodným úradom Bratislava pod registračným číslom: OVVS-10922/376/2012-NO.

Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby v oblastiach tvorby a rozvoja duchovných a kultúrnych hodnôt, vzdelávania, výchovy a rozvoja telesnej kultúry, ako aj výskumu, vývoja a informačných služieb.

Uvedené všeobecne prospešné služby poskytuje prostredníctvom realizácie seminárov, konferencií a besied; popularizácie a osvetovej činnosti v oblasti výučby prostredníctvom IKT technológií; zvyšovania kompetencií pedagógov a žiakov; prezentácie moderných metód výučby pre všetky stupne škôl; tvorby a publikácie vlastných informačných materiálov; výskumu a výroby metodických didaktických pomôcok; organizácie súťaží pre deti a mládež; popularizácie prírodných a humanitných vied; poradenskej činnosti a realizácie projektov.

02

EDULAB a jeho aktivity v roku 2025

V roku 2025 sa činnosť Neziskovej organizácie EDULAB sústredila na tri vzájomne prepojené oblasti: rozvoj a prevádzku EDULAB akadémie, pokračovanie podpory škôl pri implementácii kurikulárnej reformy a spustenie prvého ročníka medzinárodne akreditovaného programu MBA pre školských lídrov na Slovensku.

EDULAB akadémia, ktorá v roku 2025 slúžila viac než 30 000 učiteľom a riaditeľom naprieč Slovenskom, rozšírila svoju ponuku o 20 hotových programov aktualizáčného vzdelávania pre všetky typy škôl. Novinkou boli programy zamerané na využitie umelej inteligencie (AI) vo vyučovaní. Súbežne EDULAB v spolupráci s NIVaM udržiaval dostupnosť bezplatného kurzu Nový školský vzdelávací program, ktorý v súvislosti s plošným zavedením nových ŠkVP od septembra 2025 nadobudol mimoriadny praktický význam.

Kľúčové výstupy roku 2025

- 52 absolventov prvého ročníka MBA programu pre školských lídrov – prvý program svojho druhu v SR s medzinárodnou akreditáciou IES London.
- 20 hotových programov aktualizáčného vzdelávania vrátane nových kurzov zameraných na umelú inteligencia.
- Bezplatný kurz Nový ŠkVP pre všetky základné školy v čase plošného zavádzania reformy od septembra 2025.
- EDULAB MBA Summit 2026 v Grand hoteli Permon pod záštitou ministra školstva Tomáša Druckera.
- Viac ako 30 000 učiteľov a riaditeľov aktívnych na platforme EDULAB akadémia.

03

EDULAB akadémia – platforma pre profesijný rozvoj

EDULAB akadémia je vzdelávacia platforma vytvorená Neziskovou organizáciou EDULAB, profilujúca sa ako centrum moderného vzdelávania na Slovensku. Založená v roku 2021, za štyri roky si získala dôveru viac než 30 000 učiteľov a riaditeľov naprieč Slovenskom.

Poslanie a zameranie

- Komplexné vzdelávacie riešenie pre školy: online kurzy pre učiteľov, vzdelávacie materiály pre žiakov a nástroje pre vedenie škôl.
- Rozvoj manažérskych kompetencií vedenia škôl: profesionálne pripravení lídri schopní zvládať výzvy riadenia modernej inštitúcie.
- Inšpirácia overenou praxou: zdieľanie skúseností úspešných škôl zrozumiteľnou a praktickou formou.

Typy vzdelávania

- Aktualizačné vzdelávanie – hotové alebo na mieru zostavené programy (10 h) s reportmi aktivity učiteľov.
- Inovačné vzdelávanie – programy ukončené záverečnou prezentáciou, oprávňujúce na profesijný príplatok (3 %, 6 %, 9 %).
- Adaptačné vzdelávanie – pre začínajúcich pedagógov, kombinujúce samoštúdium a prezenčné konzultácie.

Platforma je dostupná na akademia.edulab.sk, vrátane mobilnej aplikácie pre Android a iOS. Nástroj Plánovač (planovac.edulab.sk) umožňuje riaditeľom plánovať a sledovať profesijný rozvoj pedagogického tímu.

04

Aktualizačné vzdelávanie

V roku 2025 ponúkala EDULAB akadémia školám 20 hotových programov aktualizačného vzdelávania. Každý program spĺňa zákonom požadovaných 10 hodín a je pre školy s ročným predplatným bezplatný.

ZŠ – 1. stupeň

- Aktivity pre nové kurikulum
- Bádateľské vyučovanie
- Umelá inteligencia
- Hodnotenie a rozvoj žiaka
- Špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby
- Učíme s Kozmixom

ZŠ – 2. stupeň

- Rozvíjanie kompetencií
- Medzipredmetové vyučovanie
- Umelá inteligencia
- Hodnotenie a rozvoj žiaka
- Špeciálne potreby
- Práca triedneho učiteľa

Stredné školy

- Rozvíjanie kompetencií
- Umelá inteligencia
- Hodnotenie a rozvoj žiaka

Materské školy

- Špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby
- Výučba a komunikácia s rodičom
- Umelá inteligencia
- Predškolské obdobie

05

Podpora škôl pri kurikulárnej reforme

Rok 2025 bol pre slovenské školstvo prelomový – od septembra 2025 začali všetky základné školy vyučovať podľa nových školských vzdelávacích programov. EDULAB v tejto súvislosti pokračoval v spolupráci s Národným inštitútom vzdelávania a mládeže (NIVaM).

Online kurz Nový školský vzdelávací program

Kurz vytvorený v spolupráci s NIVaM poskytuje školám praktický metodický rámec pre tvorbu a realizáciu nového ŠkVP. Zahŕňa prehľadný návod na tvorbu ŠkVP, usmernenia k projektovému vyučovaniu, príklady hodnotenia a zdieľané skúsenosti škôl. Kurz bol sprístupnený bezplatne všetkým základným školám na Slovensku.

Kurzy projektu Mapa školského know-how

- Tím pre rozvoj školy – princípy zmeny a fungovanie rozvojových tímov.
- Školský podporný tím – tvorba a efektívna činnosť multidisciplinárneho tímu.
- Moderná trieda – fyzický a metodický redizajn učebne. (bezplatný)
- Program rozvoja žiakov – systematický rozvoj osobnosti žiakov.
- Rola supervízora – sprevádzanie učiteľov pri implementácii reformy. (bezplatný)
- Podoby výučby finančnej gramotnosti – integrácia finančnej gramotnosti. (bezplatný)
- Nový školský vzdelávací program (ŠkVP) – metodický rámec pre tvorbu ŠkVP.

06

MBA pre školských lídrov – časť I

V školskom roku 2025/2026 Nezisková organizácia EDULAB úspešne transformovala skúsenosti z pilotného programu rozvoja manažérskych kompetencií do podoby uceleného a medzinárodne akreditovaného programu MBA pre školských lídrov – prvého svojho druhu na Slovensku.

Hlavným poslaním štúdia bolo vybaviť riaditeľov a členov školského manažmentu praktickými zručnosťami nevyhnutnými pre budovanie modernej, odolnej a inovatívnej školy. Program prepájal know-how z biznisu s reálnymi potrebami školského prostredia s dôrazom na efektívne vedenie, strategické plánovanie a budovanie značky školy.

Partnerstvá a medzinárodná certifikácia

Program garantovalo strategické partnerstvo troch subjektov: Neziskovej organizácie EDULAB, Združenia základných škôl Slovenska a spoločnosti Maxman Consultants. Spolupráca s Inštitútom zmeny a Asociáciou pre umelú inteligenciu na Slovensku (ASAI) zabezpečila integráciu trendov transformačného líderstva a moderných technológií.

Kľúčovým úspechom bolo získanie akreditácie od organizácie International Education Society London (IES). Absolventi získali medzinárodne uznávaný certifikát potvrdzujúci odbornú kvalitu vzdelania.

Forma a priebeh štúdia

Vzdelávací cyklus prebiehal od 23. októbra 2025 do 24. apríla 2026 v kombinovanej forme:

- Online časť: interaktívne videokurzy EDULAB akadémie, webináre s odborníkmi a špecializované workshopy. Flexibilita umožnila študovať popri plnom pracovnom nasadení.
- Prezenčná časť: dve intenzívne dvojdnové stretnutia s nácvikom reálnych manažérskych situácií a záverečná odborná konferencia.

06

MBA pre školských lídrov – časť II

Obsahová štruktúra programu

- Strategický leadership a psychológia riadenia – líderská identita, rozhodovacie procesy, budovanie značky lídra.
- Efektívny manažment a neurobiológia – mozgovosúhlasné riadenie, manažment času, motivujúce prostredie.
- Manažment zmien a implementácia reformy – vedenie pedagogického kolektívu procesom zmien bez odporu.
- Digitálna transformácia a AI – využitie umelej inteligencie vrátane rolových hier Personeo simulujúcich náročné situácie.
- Osobný rozvoj a profesijná identita – sebareflexia, work-life balance, budovanie dôvery, zvládanie konfliktov.

Lektori a odborní garanti

- Mgr. Lukáš Bakoš, PhD. (Maxman Consultants) – leadership, budovanie dôvery, práca s odporom.
- Mgr. Tatiana Kizivatová (riad. ZŠ s MŠ J. A. Komenského) – neurobiológia, spätná väzba, plánovanie.
- Mgr. Eva Babitzová – komunikačné stratégie a budovanie značky školy.
- RNDr. Slávka Ropeková (NIVaM) – kurikulumná reforma, štátne pedagogické dokumenty.
- PaedDr. Erika Fábiánová a Mgr. Martina Raiserová – formatívne hodnotenie, supervízia, rodičia.
- Mgr. Miroslava Šáchová – zodpovedné a etické využívanie AI vo vzdelávaní.

EDULAB MBA Summit 2026 & výsledky

Vyvrcholením štúdia bola záverečná konferencia v Grand hoteli Permon, kde 52 absolventov prezentovalo záverečné práce – konkrétne projekty rozvoja ich vlastných škôl. Summit sa konal pod záštitou ministra školstva Tomáša Druckera a slúžil ako platforma pre výmenu skúseností a upevnenie komunity školských lídrov.

52**absolventov MBA programu**

88 % riaditeľov uvádza, že pedagogické štúdium ich nepripravilo na manažérske úlohy. MBA program tento deficit systematicky znižuje.

07

Partnerstvá a spolupráca

- **Združenie základných škôl Slovenska (ZZŠS)**

Strategický partner projektu Mapa školského know-how a MBA programu. Prepájal EDULAB s riaditeľmi naprieč Slovenskom a podieľal sa na organizácii regionálnych stretnutí.

- **Maxman Consultants**

Odborný partner v oblasti manažérskeho vzdelávania. Zabezpečoval lektorskú kapacitu MBA programu so zameraním na leadership, koučing a manažment zmien.

- **Národný inštitút vzdelávania a mládeže (NIVaM)**

Odborný partner pre oblasť kurikulárnej reformy. Podieľal sa na tvorbe kurzu Nový ŠkVP a poskytoval garancie súladu s pedagogickými dokumentmi.

- **AGEMSOFT, a.s.**

Technologický partner. Prevádzkuje portály Kozmix.sk (ZŠ 1. st.) a Fenomény sveta (ZŠ 2. st.), sprístupnené školám ako súčasť predplatného EDULAB akadémie.

- **Inštitút zmeny a ASAI**

Partneri MBA programu zabezpečujúci integráciu tém transformačného líderstva a umelej inteligencie.

- **Prvá stavebná sporiteľňa (PSS)**

Generálny partner projektu Mapa školského know-how vrátane oblasti finančného vzdelávania.

Záver

Rok 2025 potvrdil, že Nezisková organizácia EDULAB je schopná reagovať na potreby slovenského školstva na viacerých úrovniach súčasne – od každodennej podpory učiteľov v triedach, cez manažérsky rozvoj riaditeľov, až po tvorbu systémových riešení v spolupráci so štátnymi inštitúciami.

Spustenie prvého ročníka MBA programu pre školských lídrov predstavuje historický míľnik: prvýkrát na Slovensku existuje systematická, medzinárodne akreditovaná príprava riaditeľov škôl na ich manažérsku rolu. 52 absolventov prvého ročníka tvorí jadro komunity, ktorá môže zmeniť spôsob, akým sú školy vedené.

EDULAB akadémia so svojou platformou, 20 programami aktualizácie vzdelávania, kurzmi o umelej inteligencii a bezplatnou podporou kurikulárnej reformy zostáva dôveryhodným partnerom pre viac než 30 000 učiteľov a riaditeľov. Poslaním EDULAB aj naďalej zostáva budovanie funkčného a praktického priestoru pre neustále zlepšovanie vzdelávania v slovenských školách.

V roku 2026 plánuje EDULAB pokračovať v MBA programe pre školských lídrov v druhom ročníku, tvoriť vzdelávacie kurzy a poskytovať služby profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov prostredníctvom EDULAB akadémie. Organizácia sa bude naďalej snažiť podporovať školy pri implementácii kurikulárnej reformy, rozvíjať manažérske kompetencie vedenia škôl a celkovo prispievať k budovaniu kvalitného školstva na Slovensku.

Doplňujúce informácie

- Účtovná jednotka nenadobudla vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, dočasné listy a obchodné podiely materskej účtovnej jednotky.
- Po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa, nenastali žiadne udalosti osobitného významu.
- Výskum a vývoj: Účtovná jednotka sa nezaoberala výskumnou a vývojovou činnosťou.
- Účtovná jednotka nevykonáva činnosť v oblasti, ktorá by mala nepriaznivý vplyv na životné prostredie. Zamestnáva 3 zamestnancov.
- Informácia o organizačnej zložke v zahraničí: Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Vysporiadanie výsledku hospodárenia

Výsledok hospodárenia – strata vykázaná za rok 2025 v sume 32 678,07 € bude vykázaná ako Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Mgr. Ján Machaj, PhD.

riaditeľ Neziskovej organizácie EDULAB

Finančná analýza

Ukazovateľ v Eur	Stav k 31.12.2025	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023	Index v % 2025/2024
Tržby:				
Z predaja služieb	437 391	141 667	98 002	308,74
Z predaja tovaru				
Spolu tržby:	437 391	141 667	98 002	308,74
Výnosy:				
Aktivácia dlhodobého NIM	43 909	58 142	21 970	75,52
Kurzové zisky				
Prijaté dary				
Osobitné výnosy		459 901		
Prijaté príspevky od iných organizácií			28 398	
Prijaté príspevky od FO				
Príspevky z podielu zaplatenej dane				
Dotácie			10 000	
Spolu výnosy:	43 909	518 043	60 368	8,48
Tržby a výnosy spolu:	481 300	659 710	158 370	72,96

Ukazovateľ v Eur	Stav k 31.12.2025	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023	Index v % 2025/2024
Náklady:				
Spotreba materiálu	100 120	74 604	81 611	134,20
Opravy a udržiavanie				
Cestovné		433		
Náklady na reprezentáciu			1 201	
Ostatné služby	291 742	416 246	111 436	70,08
Mzdové náklady	54 489	50 776	47 476	107,31
Zákonné soc.p. a zdr.poist.	19 286	18 027	16 262	106,98
Zákonné soc. náklady	2 180	2 203	2 075	98,96
Daň z motorových vozidiel	12			
Ostatné dane a poplatky	60	585	7	10,25
Ostatné pokuty a penále		14	60	
Úroky	1 913		37	
Kurzové straty	111	103	52	107,77
Dary		4 856		
Osobitné náklady	7 917	1 180	130	670,93
Iné ostatné náklady	194	164	5 277	118,29
Odpisy DNIM a DHIM	34 004	20 543	1 842	165,53
Poskytnuté príspevky iným UJ	580			
Náklady spolu:	512 608	589 734	267 466	86,92
Hospodársky výsledok pred zdanením	-31 308	69 976	-109 096	-44,74

Aktíva v Eur	Stav k 31.12.2025	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023	Zmena +, -
A. Neobežný majetok	104 378	57 727	20 128	46 651
Dlhodobý nehmotný majetok v tom:	69 162	57 727	20 128	11 435
Oceniteľné práva	69 162	57 727	20 128	11 435
Dlhodobý hmotný majetok v tom:	35 216			35 216
Samostatne hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	35 216			35 216
B. Obežný majetok	135 888	106 918	245 437	28 970
Zásoby				
Dlhodobé pohľadávky			663	
Krátkodobé pohľadávky	5 520	14 287	8 550	-8 767
Finančné účty	130 368	92 631	236 224	37 737
C. Časové rozlíšenie	89 679	80 546	175 775	9 133
Aktíva celkom (A+B+C)	329 945	245 191	441 340	84 754

Pasíva V Eur	Stav k 31.12.2025	Stav k 31.12.2024	Stav k 31.12.2023	Zmena +, -
A. Vlastné zdroje krytia majetku	-66 556	-33 869	-102 075	-32 687
Fondy tvorené zo zisku			7 021	
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-33869	-102 075		68 206
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-32687	68 206	-109 096	-100 893
B. Cudzie zdroje	197 926	127 169	197 806	70 757
Rezervy	5 680	4 894	1 499	786
Dlhodobé záväzky	36 607	1 713	1 608	34 894
Krátkodobé záväzky	155 639	120 562	194 699	35 077
Bankové výpomoci a pôžičky				
C. Časové rozlíšenie	198 575	151 891	345 609	46 684
Vlastné imanie a záväzky (A + B + C)	329 945	245 191	441 340	84 754

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 0 2 3 5 2 5 1 6 3	☒ riadna	od 0 1 2 0 2 5
IČO	☐ mimoriadna	do 1 2 2 0 2 5
4 5 7 3 8 4 2 4	☐ priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
SK NACE	(vyznačí sa x)	od 0 1 2 0 2 4
.		do 1 2 2 0 2 4

Priložené súčasti účtovnej závierky	☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch)	☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch)	☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)
-------------------------------------	---	---	---

Názov účtovnej jednotky
Ne z i s k o v á o r g a n i z á c i a E D U L A B

Sídlo účtovnej jednotky	Číslo
Ulica	1
R I G E L E H O	
PSČ Obec	
8 1 1 0 2 B R A T I S L A V A 1	
Telefónne číslo	
0 2 3 2 1 9 9 1 2 1	
E-mailová adresa	

Zostavená dňa:	Schválená dňa:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
0 9 . 0 6 . 2 0 2 6	0 6 . 0 7 . 2 0 2 6	 Nezisková organizácia EDULAB Rigeleno 1/811 02 Bratislava Slovenská republika IČO: 45738424

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	164295.91	59917.94	104377.97	57726.99
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	127549.16	58386.74	69162.42	57726.99
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005	124021.16	54858.74	69162.42	57726.99
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006	3528.00	3528.00		
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	36746.75	1531.20	35215.55	
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	36746.75	1531.20	35215.55	
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	135887.80		135887.80	106918.55
B.I. Zásoby r. 031 až r. 036		030				
B.I.1. Materiál (112 + 119) - 191		031				
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)		032				
3. Výrobky (123 - 194)		033				
4. Zvieratá (124 - 195)		034				
5. Tovar (132 + 139) - 196		035				
6. Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041		037				
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)		039				
3. Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)		040				
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
B.III. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050		042	5519.56		5519.56	14287.20
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043	5121.64		5121.64	13900.00
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)		044	76.32		76.32	57.56
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		045		x		
4. Daňové pohľadávky (341 až 345)		046		x		
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		047		x		
6. Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)		048				
7. Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)		049				
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050	321.60		321.60	329.64
B.IV. Finančné účty r. 052 až r. 056		051	130368.24		130368.24	92631.35
B.IV.1. Pokladnica (211 + 213)		052	5743.35	x	5743.35	5773.80
2. Bankové účty (221 AÚ + 261)		053	124624.89	x	124624.89	86857.55
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
4. Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ		055				
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	89678.79		89678.79	80545.71
C.1. Náklady budúcich období (381)		058	89678.79		89678.79	80545.71
2. Príjmy budúcich období (385)		059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	389862.50	59917.94	329944.56	245191.25

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	-66555.69	-33868.62
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		
A.I.1. Základné imanie (411)		063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	-33868.62	-102074.93
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	-32687.07	68206.31
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	197925.56	127169.23
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	5680.12	4894.52
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077	5680.12	4894.52
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	36606.88	1712.69
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079	1414.88	1712.69
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085	35192.00	
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	155638.56	120562.02
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	80795.61	113807.87
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088	3687.33	2975.68
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	2145.98	1638.05
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090	4017.29	2140.42
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095	64992.35	
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	198574.69	151890.64
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102	198574.69	151890.64
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	329944.56	245191.25

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	54377.20	45742.30	100119.50	74603.58
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				432.91
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	222228.66	69513.64	291742.30	416245.52
521	Mzdové náklady	08	42455.82	12033.00	54488.82	50776.08
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	14930.41	4356.00	19286.41	18027.19
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	2180.23		2180.23	2203.19
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13	12.33		12.33	
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	60.00		60.00	584.62
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				14.10
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	1912.35		1912.35	
545	Kurzové straty	20	110.72		110.72	103.43
546	Dary	21				4856.00
547	Osobitné náklady	22	7917.00		7917.00	1180.00
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	194.11		194.11	164.31
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	34004.37		34004.37	20543.49
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	580.00		580.00	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	380963.20	131644.94	512608.14	589734.42

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	299180.03	138211.38	437391.41	141666.67
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48	43908.60		43908.60	58142.34
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				459900.58
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	0.01		0.01	0.57
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	343088.64	138211.38	481300.02	659710.16
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-37874.56	6566.44	-31308.12	69975.74
591	Daň z príjmov	76		1378.95	1378.95	1769.43
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-37874.56	5187.49	-32687.07	68206.31

Poznámky k ÚZ k 31.12.2025**Čl. I.****Všeobecné údaje**

1. Nezisková organizácia EDULAB bola zapísaná do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby dňa 18.5.2012.

Zakladatelia n.o.:

Eva Amzlerová, Zámocká 53, 902 01 Pezinok

Peter Amzler, Zámocká 53, 902 01 Pezinok

Ing. Petra Hlaváčová, Gunduličova 6, 811 05 Bratislava

2. Štatutárny orgán:

Mgr.Ján Machaj, PhD. (riaditeľ), Šulekova 13, 811 06 Bratislava

3. Druh všeobecne prospešných služieb: Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt:

- Služby organizovania kultúrnych, spoločenských podujatí a stretnutí a ďalšie služby v oblasti výskumu, vývoja, vedecko-technických služieb
- Analýza, rozbor, prieskumy a realizácia projektov
- Informačné služby prostredníctvom internetu so zameraním na osvetu

4. Zamestnanci a dobrovoľnícka činnosť

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3	3
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) K zmenám účtovných zásad a účtovných metód nedošlo.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – nebol

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – bol – Technické zhodnotenie „Online kurzy“

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom - nebol

d) dlhodobý hmotný majetok – kúpou na úver bolo obstarané OMV VolvoV_60

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - nebol

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom - nebol

g) dlhodobý finančný majetok - nebol

h) zásoby obstarané kúpou - neboli

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - neboli

j) zásoby obstarané iným spôsobom – oceňované obstarávacou cenou, spôsob účtovania B,

k) pohľadávky – oceňovali sa menovitou hodnotou pri ich vzniku

l) krátkodobý finančný majetok sa oceňoval menovitou hodnotou

m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy sa používalo za účelom dodržania zásady časovej a vecnej súvislosti

n) záväzky oceňuje menovitou hodnotou pri ich vzniku

o) časové rozlíšenie na strane pasív používalo za účelom dodržania zásady časovej a vecnej súvislosti

p) deriváty neboli

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi neboli

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov – odpisový plán bol zostavený pre HIM. Odpisovanie dlhodobého hmotného majetku je stanovené podľa odpisových sadzieb uvedených v zákone o dani z príjmov. Odpisovať sa začína v mesiaci uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje 2 roky. Daňové a účtovné odpisy sa rovnajú. Odpisovať sa začína v mesiaci uvedenia NIM do užívania.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Účtovná jednotka neuplatňuje opravné položky. Tvorila rezervy na audit, nevyčerpané dovolenky a poisťné.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Účtovná jednotka vykazuje údaje o dlhodobom nehmotnom majetku – web stránka School Dance, obstaraný kúpou v roku 2015. V roku 2018 bola doodpisovaná. V roku 2023 sa náklady na NIM aktivovali a vznikol NIM „Online kurzy“, ktorý bol zaúčtovaný ako Oceniteľné práva na účte 014. V roku 2024 bolo na ňom 4x vykonané technické zhodnotenie a v roku 2025 bolo 2x vykonané technické zhodnotenie. Dlhodobý hmotný majetok v roku 2025 obstaraný bol. V novembri 2025 sa zakúpilo na úver osobné motorové vozidlo Volvo

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Informácie o dlhodobom nehmotnom majetku – bežné ÚO

Dlhodobý nehmotný majetok	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného ÚO			80112	3528			83640
prírastky			43909				43909
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného ÚO			124021	3528			127549
Oprávky – stav na začiatku bežného ÚO			22385	3528			25913
prírastky			32473				32473
úbytky							
Stav na konci bežného ÚO			54858	3528			58386
Opravné položky – stav na začiatku bežného ÚO							
prírastky							
úbytky							

Stav na konci bežného UO							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného UO			57727	0			57727
Stav na konci bežného UO			69163	0			69163

Informácie o dlhodobom nehmotnom majetku – predchádzajúce ÚO

Dlhodobý nehmotný majetok	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného UO			21970	3528			25498
prírastky			58142				58142
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného UO			80112	3528			83640
Oprávky – stav na začiatku bežného UO			1842	3528			5370
prírastky			20543				20543
úbytky							
Stav na konci bežného UO			22385	3528			25913
Opravné položky – stav na začiatku bežného UO							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného UO							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného UO			20128	0			20128
Stav na konci bežného UO			57727	0			57727

Informácie o dlhodobom hmotnom majetku

Dlhodobý hmotný majetok	Bežné účtovné obdobie								
	Pozemky	Stavby	Samos- tatné hnutel'-né veci a súbory hnutel'- ných vecí	Pestova- teľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Os- tatný DHM	Ob- stará- vaný DHM	Poskyt- nuté pred- davky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia			0						0
Prírastky			36747						36747
Úbytky									
Presuny									
Stav na konci účtovného obdobia			36747						36747
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia			0						0
Prírastky			1531						1531
Úbytky									
Presuny									
Stav na konci účtovného obdobia			1531						1531
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia									
Prírastky									
Úbytky									
Presuny									

Stav na konci účtovného obdobia									
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku účtovného obdobia			36747						36747
Stav na konci účtovného obdobia			35216						35216

Dlhodobý hmotný majetok	Predchádzajúce účtovné obdobie								
	Pozemky	Stavby	Samos- tatné hnutel'-né veci a súbory hnutel'- ných vecí	Pestova- teľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Os- tatný DHM	Ob- stará- vaný DHM	Poskyt- nuté pred- davky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia									
Prírastky									
Úbytky									
Presuny									
Stav na konci účtovného obdobia									
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia									
Prírastky									
Úbytky									
Presuny									
Stav na konci účtovného obdobia									

Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia									
Prírastky									
Úbytky									
Presuny									
Stav na konci účtovného obdobia									
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku účtovného obdobia									
Stav na konci účtovného obdobia									

(2) Účtovná jednotka nevykazuje údaje v Prehľade dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku nie sú.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku nie sú.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania nie je.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	5743	5774
Bežné účty v banke alebo v pobočke zahraničnej banky	124625	86857
Spolu	130368	92631

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na

konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám – nie je.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť-nie sú.

Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam – opravné položky neboli tvorené.

(9) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0	11500
Pohľadávky po lehote splatnosti	5121	2400
Pohľadávky spolu	5121	13900

(10) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období – na účte 381 Náklady budúcich období časovo rozlišujeme licenciu k ročnému predplatnému EDULAB akademie, Kozmix a Fenomény sveta pre školy

(11) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia:

HV za rok 2024 bol zisk vo výške 68206,31Eur, ktorý bol započítaný so stratou z roku 2023.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

Bežné účtovné obdobie

	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					

nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-102075			68206	-33869
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	0	68206		-68206	0
Spolu	-102075	68206		0	-33869

Predchádzajúce účtovné obdobie

	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely					

z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku	7020		-7020		0
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0	7020	-109095		-102075
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-109095	109095			
Spolu	-102075	102075	-102075		-102075

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	68206
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	68206
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	

Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(13) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

- bola tvorená rezerva na nevyčerpané dovolenky a poistné vo výške 2680,12 Eur
- rezerva na audit vo výške 3000,- Eur

- b) údaje o významných položkách na účtoch 379 - Iné záväzky – prijaté pôžičky 63080,- Eur + úroky 1912,35 Eur.

Tabuľka k čl. III ods. 14 o výške cudzích zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Záväzky 379	0	65992	1000		64992
Rezervy 323	4894	5680	4894		5680
Spolu	4894	71672	5894		70672

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		70887
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	155638	49675
Krátkodobé záväzky spolu	155638	120562
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	36607	1713

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	36607	1713
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	192245	122275

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	1713	1608
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	186	185
Tvorba sociálneho fondu zo zisku		
Ostatná tvorba sociálneho fondu		
Tvorba sociálneho fondu spolu	186	185
Čerpanie sociálneho fondu	484	80
Konečný zostatok sociálneho fondu	1415	1713

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia – bankové úvery a pôžičky nečerpala

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

(14) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- zostatok nepoužitej dotácie
- zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane
- zostatok nespotrebovaného finančného príspevku

Na účte 384 Výnosy budúcich období časovo rozlišujeme predplatné Edulab akademie (online kurzy) z vystavených faktúr. Účet je analyticky rozlíšený podľa rokov.

(15) Spoločnosť nevykazuje údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby z predaja služieb – hlavná činnosť	299044	
Tržby z predaja služieb – zdaňovaná činnosť	138211	141667
Celkom	437391	141667

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, prijatých príspevkov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté príspevky od iných organizácií		
Príspevky z podielu zaplatenej dane		
Osobitné výnosy		459901
Celkom		459901

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dotácie	0	0
Celkom	0	0

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka – nie sú

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov z hlavnej a zdaňovanej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Spotreba materiálu	100119	74604
Náklady na reprezentáciu		
Ostatné služby	291742	416246
Mzdové náklady	54489	50776
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	19286	18027
Osobitné náklady	7917	1180
Odpisy IM	34044	20543

(6) Príspevky z podielu zaplatenej dane – neboli

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka – nie sú

(8) ÚJ má povinnosť auditu. V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

Suma za poskytnuté služby bola dohodnutá vo výške 3000,-Eur + dph.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Spoločnosť neúčtuje na podsúvahových účtoch.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných

zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov

- nie sú

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

- nie sú

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

- nie sú

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

- nie sú

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia – nie sú

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
štatutárnemu orgánu
Neziskovej organizácie EDULAB, Bratislava

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky **Neziskovej organizácie EDULAB, Bratislava** („Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audit účtovných závierok

v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizácie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektivnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.



- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 08.07.2026



INTERAUDIT INTERNATIONAL, s. r. o.

Sabinovská 14
821 02 Bratislava
Licencia SKAU 234

Ing. Ján Užík, PhD.
kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU 0762