GERION – Karlova Ves

Domov pre seniorov

Borská 694/2, 841 04 Bratislava – Karlova Ves

VÝROČNÁ SPRÁVA

za rok 2025

zostavená k 31.12.2025

Mgr. Roman Križan | 0903 788 829 | roman.krizan@gerion.sk

1. Všeobecné údaje

Údaj	Hodnota
Názov účtovnej jednotky	GERION – Karlova Ves
Sídlo	Borská 694/2, 841 04 Bratislava – mestská časť Karlova Ves
IČO	56 676 590
DIČ	2122458569
Právna forma	Neverejný poskytovateľ sociálnych služieb
Druh soc. služby	Zariadenie pre seniorov (ZpS) – celoročná pobytová forma
Kapacita zariadenia	39 miest
E-mail	roman.krizan@gerion.sk
Tel.	+ 421 903 788 829

Štatutárny orgán	Funkcia
Mgr. Roman Križan	Riaditeľ / štatutárny zástupca

2. Vývoj činnosti a obsadenosť

GERION – Karlova Ves je neverejný poskytovateľ sociálnych služieb (ZpS) v pobytovej, celoročnej forme s registrovanou kapacitou 39 miest. Zariadenie zahájilo prevádzku a postupné prijímanie klientov od júna 2025. Do konca roka 2025 dosiahlo takmer plnú obsadenosť.

Kumulatívna obsadenosť ZpS v roku 2025

Mesiac	Obsadenosť ZpS		Mesiac	Obsadenosť ZpS
Január	0 %		Júl	53,93 %
Február	0 %		August	68,16 %
Marec	0 %		September	88,89 %
Apríl	0 %		Október	93,22 %
Máj	0 %		November	99,57 %
Jún	10 %		December	94,79 %
Priemer za rok 2025 (Q1: 0 % | Q2: 3,33 % | Q3: 70,33 % | Q4: 95,86 %)	**42,38 %**			

Zariadenie vstúpilo do plnej prevádzky v 3. kvartáli 2025. V 4. kvartáli dosiahlo priemerná obsadenosť 95,86 %, čo potvrdzuje úspešné naplnenie kapacity.

Priemerný vek prijímateľov sociálnych služieb v roku 2025

Mesiac	Muži	Ženy	Spolu
Jún (začiatok príjmu klientov)	85,86	80,10	82,26
Júl	83,11	82,35	82,55
August	82,02	83,14	82,77
September	82,28	83,72	83,30
Október	80,98	83,37	82,71
November	80,52	83,81	82,88
December	80,08	84,02	82,91
Priemer jún–december 2025	81,45	83,44	**82,86**

3. Personálne zabezpečenie

Zamestnanci boli prijímaní postupne od mája 2025 v súlade s narastajúcou obsadenosťou zariadenia.

Prehľad zamestnancov máj – december 2025

Skupina zamestnancov	Evidovaný počet ku 31.12.2025
Štatutár / riaditeľ	1
THP a administratíva	4
Zdravotnícky personál – sestry	9
Opatrovatelia	11
Pomocné sily	6
Fyzioterapeut	1
CELKOM	**32**

Priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov za sledované obdobie (január – december 2025): 14 zamestnancov mesačne.

Ošetrovateľskú a opatrovateľskú starostlivosť zabezpečujú kvalifikovaní zamestnanci. Zariadenie spolupracuje externe s lekármi a terapeutmi (všeobecný lekár, psychiater, geriater, urológ, chirurg a ďalší). Zamestnanci sa pravidelne zúčastňujú odborných vzdelávacích aktivít.

Vzdelávanie zamestnancov

V priebehu roka sa zamestnanci pravidelne zúčastňovali odborných vzdelávacích aktivít na zvyšovanie kvalifikácie a zlepšenie starostlivosti o klientov. Medzi absolvované školenia patrili napríklad: Ľudské práva, Komunikácia s klientom s demenciou. Počas roka sa všetci zamestnanci zúčastňovali pravidelnej supervízie.

Komunikácia s príbuznými prijímateľov sociálnych služieb

Okrem osobných stretnutí a telefonickej komunikácie s príbuznými klientov využívame na informovanie a interakciu aj WhatsAppovú skupinu „Život v Gerione KV“. Táto platforma slúži na zdieľanie informácií o každodennom živote klientov v zariadení a umožňuje rodinným príslušníkom byť v neustálom kontakte s dianím v Gerione. V skupine pravidelne zverejňujeme príspevky zo života klientov, vďaka čomu majú príbuzní možnosť vidieť, ako trávia ich blízki čas v zariadení. Aktuálne skupinu tvorí 60 členov. Za viac polrok fungovania sa skupina vyprofilovala na podporujúcu komunitu, kde sa zdieľajú veselé momenty, spoločné aktivity, ale aj náročné a emotívne chvíle. Táto forma komunikácie posilňuje súdržnosť „gerionskej rodiny“ a umožňuje rodinným príslušníkom prežívať každodenný život v zariadení aj na diaľku.

4. Aktivity v zariadení v roku 2025

Dôraz bol kladený na kvalitu personalizovanej starostlivosti a budovanie komunitného ducha zariadenia. Prijímateľom sociálnej služby sú ponúkané aktivizačné programy zodpovedajúce ich individuálnym potrebám a záujmom.

- Ošetrovateľská a opatrovateľská starostlivosť 24 hodín denne, 7 dní v týždni
- Aktivizačné programy – muzikoterapia, arteterapia, reminiscencia, tréning pamäte a orientácie
- Pohybové aktivity a fyzioterapia
- Duchovná starostlivosť
- Spolupráca s externými odborníkmi
- Rodinná komunikácia a aktívne zapájanie príbuzných do života zariadenia
- Kultúrno-spoločenské podujatia a sezónne aktivity

Jednou z priorít zariadenia bolo poskytovanie kvalitnej, individualizovanej starostlivosti, ktorá podporuje zachovanie samostatnosti, dôstojnosti a kvality života prijímateľov sociálnej služby. Významná pozornosť bola venovaná vytváraniu podnetného komunitného prostredia a ponuke aktivít zohľadňujúcich individuálne potreby, zdravotný stav, schopnosti a záujmy prijímateľov sociálnej služby.

Počas celého roka sme vytvárali príležitosti na aktívne trávenie voľného času a podporovali zapájanie prijímateľov sociálnej služby do života zariadenia. Popri pravidelných interných aktivitách sme rozvíjali spoluprácu s externými organizáciami s cieľom posilniť kontakt prijímateľov sociálnej služby s komunitou a podporiť ich sociálne začlenenie.

V roku 2025 sme nadviazali spoluprácu s Farnosťou sv. Františka z Assisi, Spojenou školou sv. Františka, ZUŠ Jozefa Kresánka a ďalšími partnermi. Významným prínosom bolo aj zapojenie dobrovoľníkov, ktorí sa do života zariadenia zapájali prostredníctvom programu DofE Slovensko, odbornej praxe počas štúdia, individuálneho dobrovoľníctva alebo firemných dobrovoľníckych aktivít. Ich prítomnosť obohatila každodenný život klientov a vytvorila priestor na budovanie nových medziľudských vzťahov.

Osobitný dôraz sme kládli na rozvoj medzigeneračných vzťahov. Stretnutia s deťmi, mládežou a dobrovoľníkmi prinášali prijímateľom sociálnej služby nové podnety, podporovali ich sociálne kontakty a prispievali k pozitívnej atmosfére v zariadení. Viaceré podujatia sa uskutočnili za účasti rodinných príslušníkov, čím sa posilnila spolupráca s rodinami a podporilo udržiavanie prirodzených rodinných väzieb.

Súčasťou pravidelného programu boli aktivity zamerané na rozvoj a udržiavanie fyzických, psychických i kognitívnych schopností prijímateľov sociálnej služby. Realizovali sa činnosti s prvkami muzikoterapie, arteterapie, biblioterapie, motogeragogiky, reminiscencie, tréningu pamäte a orientácie, pohybových cvičení, duchovnej aktivizácie a ďalších aktivít podporujúcich aktívnu účasť klientov na živote zariadenia.

Významné miesto v kalendári podujatí mali aj tematické a sezónne aktivity. Medzi najvýznamnejšie patrili Pobožnosť k Sedembolestnej Panne Márii, tvorivé popoludnie spojené s vyrezávaním tekvíc, spomienkové stretnutie pri príležitosti Pamiatky zosnulých, oslava sviatku sv. Mikuláša, adventné vystúpenie, vianočná duchovná príprava a spoločná Štedrá večera.

V decembri sme sa zapojili aj do celoslovenskej dobročinnej iniciatívy Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok. Klienti si spoločne s dobrovoľníkmi otvorili darčekové krabice plné milých pozorností, ktoré im priniesli radosť, pocit spolupatričnosti a výnimočnú sviatočnú atmosféru.

Neoddeliteľnou súčasťou života zariadenia bola duchovná starostlivosť realizovaná v spolupráci s Farnosťou sv. Františka z Assisi. Pravidelné slávenie svätých omší, rozdávanie svätého prijímania, vysluhovanie sviatosti zmierenia a pomazania chorých umožnili prijímateľom sociálnej služby, najmä tým s obmedzenou mobilitou, aktívne prežívať duchovný život aj napriek zdravotným obmedzeniam. Táto spolupráca významne prispela k ich psychickej pohode, pocitu bezpečia a celkovej kvalite života.

5. Ekonomicky oprávnené náklady (EON) za rok 2025

Výkaz EON bol vypracovaný a verifikovaný Mgr. Romanom Križanom dňa 30.1.2026.

Parameter	Hodnota
Druh sociálnej služby	ZpS – Zariadenie pre seniorov
Forma poskytovania	Celoročná
Kapacita podľa registra	39 miest
Počet mesiacov poskytovania v roku 2025	6,5
Skutočná obsadenosť – priemerný počet klientov	29,64

Položka nákladov	EON spolu za rok (EUR)	EON/mes/kapacita (EUR)	EON/mes/skutočnosť (EUR)
a) Mzdy a osobné vyrovnania	280 691,80	1 107,27	1 456,93
b) Poistné (soc. + zdrav.)	112 684,95	444,52	584,89
c) Cestovné náhrady	0,00	0,00	0,00
d) Energie, voda, komunikácie	8 039,07	31,71	41,73
e) Materiál (okrem rep. vybavenia)	34 115,91	134,58	177,08
f) Dopravné	0,00	0,00	0,00
g) Rutinná a štandardná údržba	7 648,31	30,17	39,70
h) Nájomné za prenájom nehnuteľností	13 126,96	51,78	68,14
i) Výdavky na služby	113 686,60	448,47	590,09

j) Bežné transfery zamestnancom	0,00	0,00	0,00
k) Odpisy majetku	0,00	0,00	0,00
EON NÁKLADY SPOLU	**569 993,60**	**2 248,50**	**2 958,55**

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = Celkové EON ÷ počet mesiacov poskytovania ÷ kapacita podľa registra / skutočná obsadenosť.

6. Štruktúra majetku, záväzkov a vlastného imania

Účtovná závierka bola zostavená v sústave podvojného účtovníctva neziskovej účtovnej jednotky (Úč NUJ) k 31.12.2025, za účtovné obdobie február – december 2025. Hodnoty sú uvedené v EUR.

Súvaha – Strana aktív (Úč NUJ 1-01)

Položka aktív	Bežné obd. – Brutto (EUR)	Bežné obd. – Korekcia	Bežné obd. – Netto (EUR)
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	**1 800,00**	**0**	**1 800,00**
A.II. Dlhodobý hmotný majetok	1 800,00	0	1 800,00
– Obstaranie DHM (r.019)	1 800,00	—	1 800,00
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	**62 681,68**	**—**	**62 681,68**
B.III. Krátkodobé pohľadávky spolu	23 878,92	—	23 878,92
– Pohľadávky z obchodného styku (r.043)	170,71	—	170,71
– Ostatné pohľadávky (r.044)	23 624,14	—	23 624,14
– Iné pohľadávky (r.050)	84,07	—	84,07
B.IV. Finančné účty spolu	38 802,76	—	38 802,76
– Pokladnica (r.052)	34 622,65	—	34 622,65
– Bankové účty (r.053)	4 180,11	—	4 180,11
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	7 534,20	—	7 534,20
– Náklady budúcich období (r.058)	2 471,34	—	2 471,34
– Príjmy budúcich období (r.059)	5 062,86	—	5 062,86
MAJETOK SPOLU (r.060)	**72 015,88**	**—**	**72 015,88**

Súvaha – Strana pasív (Úč NUJ 1-01)

Položka pasív	Bežné účt. obdobie (EUR)

A. VLASTNÉ IMANIE SPOLU	**–42 286,58**
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	0
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (strata)	–42 286,58
B. ZÁVÄZKY SPOLU	113 391,32
B.I. Rezervy spolu	1 200,00
B.II Dlhodobé záväzky spolu	71,24
B.III. Krátkodobé záväzky spolu	112 120,08
– Záväzky z obchodného styku (r.87)	29 451,10
– Záväzky voči zamestnancom (r.88)	37 919,23
– Zúčtovanie so soc. poisťovňou a zdr. poisťovňami (r.89)	25 221,08
– Daňové záväzky (r.90)	7 479,75
– Záväzky z fin. vzťahov k štátnemu rozpočtu (r.91)	2 953,54
– Ostatné záväzky (r.95)	9 095,38
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	911,14
PASÍVA SPOLU (r.104)	**72 015,88**

7. Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

Hodnoty za účtovné obdobie február – december 2025, hlavná nezdaňovaná činnosť.

Náklady – Účtová trieda 5

Účet / Náklad	Číslo riadku	Suma (EUR)
501 – Spotreba materiálu	01	71 846,09
502 – Spotreba energie	02	7 534,09
518 – Ostatné služby	07	131 280,33
521 – Mzdové náklady	08	280 691,80
524 – Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	09	101 410,71
527 – Zákonné sociálne náklady	11	23 702,48
528 – Ostatné sociálne náklady	12	454,30
538 – Ostatné dane a poplatky	15	1 143,27
544 – Úroky	19	104,19
549 – Iné ostatné náklady	24	544,42
NÁKLADY SPOLU (r.38)	38	**618 711,68**

Výnosy – Účtová trieda 6

Účet / Výnos	Číslo riadku	Suma (EUR)
602 – Tržby z predaja služieb	40	419 422,22
649 – Iné ostatné výnosy	58	0,05
691 – Dotácie	73	157 002,83
VÝNOSY SPOLU (r.74)	74	**576 425,10**

Hospodársky výsledok	Suma (EUR)
Výsledok hospodárenia pred zdanením (r.75)	**–42 286,58**
Daň z príjmov (r.76 + r.77)	0,00
Výsledok hospodárenia po zdanení – STRATA (r.78)	**–42 286,58**

Celkové náklady v roku 2025 predstavovali 618 711,68 EUR. Celkové výnosy dosiahli 576 425,10 EUR, z toho tržby z predaja služieb 419 422,22 EUR a prijaté dotácie 157 002,83 EUR. Záporný výsledok hospodárenia (strata –42 286,58 EUR) odráža skutočnosť, že zariadenie zahájilo prevádzku v priebehu roku 2025 a kapacita sa postupne napĺňala.

8. Štruktúra výnosov a nákladov

Výnosy v roku 2025 – analytické rozčlenenie

Účet	Popis	Suma (EUR)
602001	Tržby z predaja sociálnych služieb	234 073,36
602002	Tržby z predaja iných služieb	148 403,87
602003	Doplatok za lieky	10 452,11
602004	Ošetrovateľská starostlivosť	26 492,88
602 – Tržby z predaja služieb SPOLU		**419 422,22**
649005	Centové vyrovnanie	0,05
649 – Iné ostatné výnosy SPOLU		**0,05**
691002	Dotácie – MPSVaR SR	103 863,44
691003	Dotácie – Hlavné mesto SR Bratislava	44 339,39
691004	Dotácie – Stabilizačný príspevok	8 800,00
691 – Dotácie SPOLU		**157 002,83**

VÝNOSY CELKOM		**576 425,10**

Náklady v roku 2025 – analytické rozčlenenie

501 – Spotreba materiálu (spolu: 71 846,09 EUR)

Účet	Popis	Suma (EUR)
501001	Spotreba materiálu – rôzne	4 474,86
501002	Drobný hmotný majetok	7 391,20
501003	Kancelárske potreby	2 307,00
501004	Hygienické a čistiace potreby	7 691,36
501006	Dekorácie / doplnky	721,64
501007	Kytice / darčeky	898,60
501010	Doplatok lieky	11 037,96
501011	Lieky	1 750,97
501012	Zdravotnícky materiál	15 599,10
501013	Potraviny	12 133,51
501014	Materiál – izby, jedáleň, kuchyňa, kúpelňa	7 801,24
501015	Oblečenie	30,55
501016	Noviny / časopisy	8,10
501 SPOLU		**71 846,09**

502 – Spotreba energie (spolu: 7 534,09 EUR)

Účet	Popis	Suma (EUR)
502001	Spotreba energie (elektrická energia, teplo, voda, plyn)	7 534,09
502 SPOLU		**7 534,09**

518 – Ostatné služby (spolu: 131 280,33 EUR)

Účet	Popis	Suma (EUR)
518001	Ostatné služby (rôzne)	16 400,80
518002	Účtovníctvo, ekonomické služby, mzdy	12 429,90
518003	Právne služby	1 964,40
518006	Telefón, internet	548,03
518007	Poštovné služby	66,80
518008	Nájomné	13 126,96

518009	Administratívne práce	27 200,00
518010	SKYLINK	110,14
518011	Zabezpečenie stravy	57 158,59
518012	Zdravotnícka starostlivosť	412,90
518015	Vzdelávanie zamestnancov	1 228,77
518016	Zneškodnenie odpadu / materiálu	633,04
518 SPOLU		**131 280,33**

521 – Mzdové náklady (spolu: 280 691,80 EUR)

Účet	Popis	Suma (EUR)
521001	Mzdové náklady	280 691,80
521 SPOLU		**280 691,80**

524 – Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie (spolu: 101 410,71 EUR)

Účet	Popis	Suma (EUR)
524001	ZP – Dôvera	11 595,91
524002	ZP – Union	5 644,58
524003	ZP – VšZP	13 458,82
524004	Sociálne poistenie	70 711,40
524 SPOLU		**101 410,71**

527 – Zákonné sociálne náklady (spolu: 23 702,48 EUR)

Účet	Popis	Suma (EUR)
527001	Tvorba sociálneho fondu	1 576,40
527002	Náhrada – nemocenské	2 051,84
527003	Zákonné soc. náklady – strava	11 274,24
527004	Zákonné soc. náklady – stabilizačný príspevok	8 800,00
527 SPOLU		**23 702,48**

528 – Ostatné sociálne náklady (spolu: 454,30 EUR)

Účet	Popis	Suma (EUR)
528001	Ostatné soc. náklady – strava	394,50
528002	Ostatné soc. náklady – obuv, oblečenie	59,80

528 SPOLU		**454,30**

538 – Ostatné dane a poplatky (spolu: 1 143,27 EUR)

Účet	Popis	Suma (EUR)
538001	Komunálny odpad	1 143,27
538 SPOLU		**1 143,27**

544 – Úroky (spolu: 104,19 EUR)

Účet	Popis	Suma (EUR)
544001	Úroky – BORMED	104,19
544 SPOLU		**104,19**

549 – Iné ostatné náklady (spolu: 544,42 EUR)

Účet	Popis	Suma (EUR)
549001	Bankové poplatky	208,28
549002	Poistenie	89,97
549004	Ostatné náklady na HČ	246,00
549005	Centové vyrovnanie	0,17
549 SPOLU		**544,42**

Súhrn nákladov podľa účtových skupín

Účet	Popis	Suma (EUR)	Podiel
501	Spotreba materiálu	71 846,09	11,6 %
502	Spotreba energie	7 534,09	1,2 %
518	Ostatné služby	131 280,33	21,2 %
521	Mzdové náklady	280 691,80	45,4 %
524	Zákonné soc. a zdrav. poistenie	101 410,71	16,4 %
527	Zákonné sociálne náklady	23 702,48	3,8 %
528	Ostatné sociálne náklady	454,30	0,1 %
538	Ostatné dane a poplatky	1 143,27	0,2 %
544	Úroky	104,19	0,0 %
549	Iné ostatné náklady	544,42	0,1 %
NÁKLADY CELKOM		**618 711,68**	**100,0 %**

Najvýznamnejšou nákladovou položkou sú osobné náklady (521 + 524 + 527 + 528), ktoré predstavujú spolu 406 259,29 EUR, t. j. 65,7 % celkových nákladov. Druhou najväčšou skupinou sú ostatné služby (518) vo výške 131 280,33 EUR (21,2 %), z ktorých dominuje zabezpečenie stravy (57 158,59 EUR) a administratívne práce (27 200,00 EUR). Spotreba materiálu (501) dosiahla 71 846,09 EUR (11,6 %), pričom najvýznamnejšou podpoložkou bol zdravotnícky materiál (15 599,10 EUR).

9. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Po skončení účtovného obdobia (po 31.12.2025) nenastali žiadne významné udalosti, ktoré by mali podstatný vplyv na hospodárenie alebo činnosť zariadenia GERION – Karlova Ves.

10. Predpoklad budúceho vývoja

Zariadenie GERION – Karlova Ves bude aj v nasledujúcich obdobiach usilovať o poskytovanie vysoko kvalitných sociálnych služieb seniorom. Prioritou je udržanie plnej obsadenosti zariadenia, rozvoj tímu zamestnancov, skvalitňovanie aktivizačných programov a posilňovanie spolupráce s rodinnými príslušníkmi klientov a externými partnermi.

11. Výdavky na výskum a vývoj

V priebehu roku 2025 zariadenie GERION – Karlova Ves nevykázalo výdavky na činnosť v oblasti výskumu a vývoja.

12. Návrh na rozdelenie výsledku hospodárenia

Strata za rok 2025 vo výške 42 286,58 EUR bude na základe rozhodnutia príslušného orgánu preúčtovaná na účet nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov.

13. Prílohy

- Správa audítora k 31.12.2025
- Účtovná závierka k 31.12.2025
- Vyúčtovanie príspevku FPP 2025 od Hlavného mesta Bratislava SR
- Vyúčtovanie príspevku 2025 od MPSVaR

Bratislava, 01.07.2026

Mgr. Roman Križan

Riaditeľ GERION – Karlova Ves

14. Fotodokumentácia za rok 2025




A








Dove
KISS






Merry Christmas


Merry
CHRISTMAS








D




ŽIVOTNÉ
HODNOTY
















Perla

GERION - Karlova Ves

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k účtovnej závierke a výročnej správe
zostavenej k 31. decembru 2025

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

valnému zhromaždeniu, prezidentovi a kontrolórovi GERION - Karlova Ves

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky GERION - Karlova Ves (ďalej len „Občianske združenie“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Občianskeho združenia k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Občianskeho združenia som nezávislá v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite”), ktoré sa vzťahujú na audity účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnila som aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Občianskeho združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Občianske združenie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Občianskeho združenia.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Občianskeho združenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Občianske združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujem okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas auditu zistím.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či výročná správa Občianskeho združenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona č. 448/2008 Z. z. Zákon o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

Bratislava, 23. apríla 2026 okrem časti „Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe“, pre účely ktorej je dátum správy audítora 1. júla 2026

Ing. Katarína Hlavatá
zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1181

Zochova 20, 811 03 Bratislava



UZNUJv21_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2025

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Za obdobie	Mesiac	Rok
2122458569	X riadna	od	2	2025
IČO	mimoriadna	do	12	2025
56676590	priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od		20
SK NACE	(vyznači sa x)	do		20
87.30.0				

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01) *(v eurocentoch)*

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) *(v eurocentoch)*

X Poznámky (Úč NUJ 3-01) *(v celých eurách alebo eurocentoch)*

Názov účtovnej jednotky

GERION – Karlova Ves

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica: BORSKÁ

Číslo: 694/2

PSČ: 84104

Obec: BRATISLAVA – MESTSKÁ ČASŤ KARLOVA VES

Telefónne číslo: +421903788829

E-mailová adresa: roman.krizan@gerion.sk

Zostavená dňa:	Schválená dňa:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
30.03.2026	30.03.2026	

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 5 6 6 7 6 5 9 0

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		**001**	1800		1800	
A.I.	**Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008**	**002**				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	**Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020**	**009**	1800		1800	
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	1800		1800	
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	**Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028**	**021**				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 5 6 6 7 6 5 9 0

Strana aktív			č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
				Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a			b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		**r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051**	**029**	62681,68		62681,68	
B.I.	**Zásoby**	**r. 031 až r. 036**	**030**				
B.I.1.	Materiál	(112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)		032				
3.	Výrobky	(123 - 194)	033				
4.	Zvieratá	(124 - 195)	034				
5.	Tovar	(132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
B.II.	**Dlhodobé pohľadávky**	**r. 038 až r. 041**	**037**				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
2.	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
B.III.	**Krátkodobé pohľadávky**	**r. 043 až r. 050**	**042**	23878,92		23878,92	
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043	23624,14		23624,14	
2.	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044	170,71		170,71	
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení	(396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050	84,07		84,07	
B.IV.	**Finančné účty**	**r. 052 až r. 056**	**051**	38802,76		38802,76	
B.IV.1.	Pokladnica	(211 + 213)	052	4180,11	x	4180,11	
2.	Bankové účty	(221 AÚ + 261)	053	34622,65	x	34622,65	
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ		055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU		**r. 058 a r. 059**	**057**	7534,2		7534,2	
C.1.	Náklady budúcich období	(381)	058	2471,34		2471,34	
2.	Príjmy budúcich období	(385)	059	5062,86		5062,86	
MAJETOK SPOLU		**r. 001 + r. 029 + r. 057**	**060**	72015,88		72015,88	

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 5 6 6 7 6 5 9 0

Strana pasív			č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a			b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE	**r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072**		**061**	−42286,58	
A.I.	**Imanie a fondy**	**r. 063 až r. 066**	**062**		
A.I.1.	Základné imanie	(411)	063		
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3.	Fond reprodukcie	(413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
A.II.	**Fondy tvorené zo zisku**	**r. 068 až r. 070**	**067**		
A.II.1.	Rezervný fond	(421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3.	Ostatné fondy	(427)	070		
A.III.	**Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)**		**071**		
A.IV.	**Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)**		**072**	−42286,58	
B. ZÁVÄZKY	**r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096**		**073**	113391,32	
B.I.1.	**Rezervy**	**r. 075 až r. 077**	**074**	1200	
2.	Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy	(459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	1200	
B.II.	**Dlhodobé záväzky**	**r. 079 až r. 085**	**078**	71,24	
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	71,24	
2.	Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III.	**Krátkodobé záväzky**	**r. 087 až r. 095**	**086**	112120,08	
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	29451,1	
2.	Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088	37919,23	
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	25221,08	
4.	Daňové záväzky	(341 až 345)	090	7479,75	
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091	2953,54	
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095	9095,38	
B.IV.	**Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky**	**r. 097 až r. 099**	**096**		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	**r. 101 až r. 103**		**100**	911,14	
C.I.1.	Výdavky budúcich období	(383)	101	911,14	
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLÍŠENIA	**r.061+ r.073 + r.100**		**104**	72015,88	

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) IČO 5 6 6 7 6 5 9 0

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	71846,09		71846,09	
502	Spotreba energie	02	7534,09		7534,09	
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	131280,33		131280,33	
521	Mzdové náklady	08	280691,8		280691,8	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	101410,71		101410,71	
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	23702,48		23702,48	
528	Ostatné sociálne náklady	12	454,3		454,3	
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	1143,27		1143,27	
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	104,19		104,19	
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	544,42		544,42	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		**38**	618711,68		618711,68	

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) IČO 5 6 6 7 6 5 9 0

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	419422,22		419422,22	
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	0,05		0,05	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	157002,83		157002,83	
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		**74**	576425,1		576425,1	
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		**75**	−42286,58		−42286,58	
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		**78**	−42286,58		−42286,58	

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)	IČO	5	6	6	7	6	5	9	0				

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov občianskeho združenia: GERION – Karlova Ves

Registrácia vykonaná dňa 03.02.2025, zapísané na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Mgr. Roman Križan – štatutárny orgán

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Občianske združenie prevádzkuje špecializované zariadenie pre seniorov a zariadenie opatrovateľskej služby

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia

	Bežné účtovné obdobie	**Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti**
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	14	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Stav zamestnancov k 31.12.2025 bol 32.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky – žiadne.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka k 31.12.2025 je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Účtovná jednotka nevykonala žiadne zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

	Položka majetku alebo záväzkov	Spôsob ocenenia
a)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
b)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastné náklady
c)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darom)	reálna hodnota
d)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastné náklady

f)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darom)	reálna hodnota
g)	dlhodobý finančný majetok	obstarávacia cena
h)	zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i)	zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastné náklady
j)	zásoby obstarané iným spôsobom (darom)	reálna hodnota
k)	pohľadávky vlastné / pohľadávky kúpené	menovitá hodnota / obstarávacia cena
l)	krátkodobý finančný majetok	obstarávacia cena
m)	časové rozlíšenie na strane aktív	menovitá hodnota
n)	záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o)	časové rozlíšenie na strane pasív	menovitá hodnota
p)	deriváty	menovitá hodnota
r)	majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	menovitá hodnota

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Účtovná jednotka eviduje odpisovaný majetok, ktorého odpisovanie sa začne od 1. januára 2026

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia. Účtovná jednotka nemá žiaden DNM.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Účtovná jednotka nemá zriadené záložné právo.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Účtovná jednotka eviduje odpisovaný majetok, ktorého odpisovanie sa začne od 1. januára 2026

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. Účtovná jednotka nevlastní žiaden dlhodobý finančný majetok.

(5) Informácie o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. Nemá náplň.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Nemá náplň.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Účtovná jednotka neeviduje k 31.12.2025 žiadne zásoby, a preto netvorila žiadne opravné položky k zásobám.

(8)Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Účtovná jednotka neeviduje významné pohľadávky.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

V priebehu účtovného obdobia nebola tvorená opravná položka.

(10)Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	**Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia**	**Stav na konci bežného účtovného obdobia**
- do uplynutia lehoty splatnosti	0,00	23 878,92
- po uplynutí lehoty splatnosti	0,00	0,00
Spolu	**0,00**	**23 878,92**

(11) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Náklady budúcich období 2 471,34 eur

Príjmy budúcich období 5 062,86 eur

(12) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	**Prírastky (+)**	**Úbytky (-)**	**Presuny (+, -)**	**Stav na konci bežného účtovného obdobia**
Vlastné imanie					
Základné imanie					
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					

Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia			42 286,58		- 42 286,58
Spolu			**42 286,58**		**-42 286,58**

(13) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Účtovná jednotka nemá fondy tvorené podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	**Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia**	**Prírastky**	**Úbytky**	**Stav na konci bežného účtovného obdobia**

(14) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Vzhľadom na skutočnosť, že účtovná jednotka vznikla dňa 3. februára 2025, v sledovanom účtovnom období neeviduje rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty.

Názov položky	**Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie**
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	

Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(15) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu					
Účtovná závierka	0	700	0	0	700
Audit účtovnej závierky	0	500	0	0	500
Ostatné rezervy spolu	0	1 200	0	0	1 200
Rezervy spolu	0	1 200	0	0	1 200

(16) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dodávatelia	27 669,99	
Nevyfakturované dodávky	1 353,00	

(17) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	0	107 672,74
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	4 447,34
Spolu	0	112 120,08

(18) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	**0**
Tvorba na ťarchu nákladov	1 576,40
Tvorba zo zisku	0

Čerpanie	1 505,16
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	**71,24**

(19) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička – Bormed	EUR	5	31.12.2026		412,10
Pôžička – Križan	EUR	0	31.12.2026		8 000,00
Návratná finančná výpomoc					
Dlhodobý bankový úver					
Spolu					

(20) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Výdavky budúcich období 911,14 eur

(21) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Účtovná jednotka nemá výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	0	0

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	0	0

(22) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Účtovná jednotka nemá lízingové vzťahy.

Druh majetku	**Hodnota záväzku**	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	**Stav na konci bežného účtovného obdobia**

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	**Hlavná nezdaňovaná činnosť**	**Zdaňovaná činnosť**
Tržby za služby	392 929,34	0
Tržby z ošetrovateľskej činnosti	26 492,88	0

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Účtovná jednotka neeviduje významné sumy v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy.

Druh a opis významných súm výnosov	**Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia**	**Stav na konci bežného účtovného obdobia**

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	**Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia**	**Stav na konci bežného účtovného obdobia**
Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava	0	44 339,39
Ministerstvo práce, sociálny vecí a rodiny	0	112 663,44

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Účtovná jednotka nemala príjmy z reklám.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	**Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia**	**Stav na konci bežného účtovného obdobia**

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	**Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia**	**Stav na konci bežného účtovného obdobia**
Náklady na ostatné služby	0	131 280,33
Iné ostatné náklady	0	544,42

Náklady na ostatné služby obsahujú tvorbu rezervy na audit vo výške 500 eur.

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účtovná jednotka neprijala podiely zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	**Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia**	**Použitá suma z bežného účtovného obdobia**

Zostatok podielu zaplatenej dane	**0,00**

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Účtovná jednotka neeviduje v bežnom účtovnom období žiadne obraty z prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísaných pohľadávok na podsúvahových účtoch.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Účtovná jednotka nemá aktíva, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Účtovná jednotka nemá pasíva vyplývajúce zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

Účtovná jednotka nemá žiadne významné položky ostatných finančných povinností.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

Účtovná jednotka nemá v správe ani vo vlastníctve žiadnu nehnuteľnú kultúrnu pamiatku.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Účtovná jednotka potvrdzuje, že medzi dňom ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré by ovplyvnili výsledok účtovnej závierky.

VYÚČTOVANIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU NA PREVÁDZKU SOCIÁLNEJ SLUŽBY (ďalej len „FPP") POSKYTOVANÚ NEVEREJNÝM POSKYTOVATEĽOM SOCIÁLNEJ SLUŽBY

poskytnutého podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov poskytovateľom, ktorým je Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava, Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava IČO 00603481

Údaje o neverejnom poskytovateľovi :	
Názov	GERION- Karlova Ves
Sídlo	Borská 694/2, 841 04 Bratislava
Miesto výkonu/poskytovania sociálnej služby	Borská 694/2, 841 04 Bratislava
IČO	566765 90
Údaje o zmluve a poskytnutom FPP :	
Číslo zmluvy	SSV/OSP/095/2025
Suma poskytnutého FPP	44 339,39 €
Suma použitého FPP	44 339,39 €
Vrátený FPP:	x
- neposkytovanie sociálnej služby v rozsahu stanovenom v zmluve	0,00 €
- nepoužitý FPP	0,00 €
Výška výnosov z FPP*	0,00 €
Výška odvedených výnosov z FPP*	0,00 €
Spolu vrátené	0,00 €

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Čestne vyhlasujem, že:

a)FPP bol použitý v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov, v súlade s podmienkami zmluvy a so všeobecne záväznými právnymi predpismi,

b)nebola porušená povinnosť zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť pri používaní FPP,

c)zaslané kópie dokladov súhlasia s originálmi archivovanými v našom sídle,

d)nevyčerpaný FPP vyplývajúci z predloženého vyúčtovania a výnosy z FPP boli vrátené na určený účet Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy,

e)nemáme evidované daňové nedoplatky u miestne príslušného správcu dane, nedoplatky na poistnom na verejné zdravotné poistenie, nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a nedoplatky na povinných príspevkoch na starobné a dôchodkové sporenie ku dňu podávania tohto čestného vyhlásenia,

f)sme neporušili zákaz nelegálneho zamestnávania v predchádzajúcich troch rokoch v zmysle zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

g)nie sme v likvidácii,

h)máme vysporiadané finančné vzťahy s hlavným mestom a jeho mestskými časťami,

i)nie je voči nám vedené konkurzné konanie, nie sme v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nám zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,

j)nie je voči nám vedený súdny, exekučný, daňový výkon rozhodnutia,

k)orgánom verejnej moci nie je podaný podnet na výmaz z registra poskytovateľov sociálnych služieb voči nám ako neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby, pre ktorého sú finančné príspevky určené,

l)nie je podaný podnet na kontrolu plnenia podmienok na zápis do registra počas poskytovania sociálnej služby.

Dátum	10.2.2026
Meno a priezvisko štatutára	Mgr. Roman Križan
Podpis	
Pečiatka	GERION DOMOV PRE SENIOROV **GERION- Karlova Ves** Borská 694/2 841 04 Bratislava - Karlova Ves IČO: 56 676 590 DIČ: 2122458569

Poznámka:

*Výška výnosov z FPP: t.j.rozdiel medzi úrokom, vzniknutým zo sumy finančných príspevkov, po odpočítaní poplatkov za vedenie účtu

*Výška odvedených výnsov z FPP: t.j. výška vrátených výnosov HM SR Bratislava, termín na vrátenie výnosov do 15.1.

ZÁVEREČNÉ ZÚČTOVANIE použitia finančného príspevku
podľa § 78a zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách vyplateného za rozpočtový rok 2025

Prijímateľ finančného príspevku: GERION - Karlova Ves

IČO: 56676590

Číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku: 1837/2025-M_ODFSS

Názov a adresa zariadenia sociálnej služby: Borská 694/2, 84104 Bratislava - mestská časť Karlova Ves

ID a druh sociálnej služby (napr. DSS, ZpS, ŠZ,...): 7038083, ZpS

1	**Celková výška poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2025**	**127 668,00 €**	Vyplní zariadenie
2	Počet miest, na ktoré bol finančný príspevok poskytnutý podľa Prílohy č. 1 Zmluvy na rok 2025	**39**	**automatický prevod riadku č. 2a Súhrnného výkazu**
3	Príspevok na 1 miesto na jeden deň podľa Zmluvy na rok 2025	**17,79097 €**	**automatický prevod riadku č. 3 Súhrnného výkazu**
4	Výška **preplatkov/nedoplatkov** zo zúčtovania **na poistnom za zamestnávateľa** za predchádzajúce zúčtovacie obdobie (r. 2024)	**- €**	Vyplní zariadenie
5	Príjmy z úhrady od prijímateľov sociálnej služby za poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona o sociálnych službách za rok 2025	**234 832,65 €**	Vyplní zariadenie
6	**Disponibilné finančné zdroje určené na poskytovanie sociálnej služby v roku 2025 spolu (riadok 1 + 4 + 5)**	**362 500,65 €**	**automatický výpočet**
7	Výška nevyčerpaného finančného príspevku za rok 2025 vráteného (uhradeného) na účet ministerstva do 31.12.2025 - iba vratky za 1Q + 2Q + 3Q 2025	**20 851,02 €**	Vyplní zariadenie
8	Výška nevyčerpaného finančného príspevku za 4Q 2025 prevedená z riadku č. 11 Súhrnného výkazu, ktorá bola/bude vrátená (uhradená) ako súčasť výslednej sumy v riadku č. 13 Záverečného zúčtovania 2025 na účet ministerstva od 1.1.2026	**2 953,30 €**	**automatický prevod riadku č. 11 Súhrnného výkazu**
8a	**Výška nevyčerpaného finančného príspevku za 4Q 2025 vráteného (uhradeného) na účet ministerstva do 31.12.2025 (vyplniť iba v prípade úhrady do 31.12.2025)**	**- €**	POZOR! Vyplniť iba v prípade, že vratka za 4Q 2025 bola uhradená do 31.12.2025
9	Výška nevyčerpaného finančného príspevku za rok 2025 a iných úhrad z poskytnutého finančného príspevku na rok 2025, ktoré sú neoprávnené náklady v zmysle § 72 odsek 5 zákona o sociálnych službách (napr. bankové poplatky za vedenie účtu, tvorba sociálneho fondu a pod.) alebo vznikli z iných dôvodov a boli/budú vrátené do štátneho rozpočtu na účet ministerstva od 1.1.2026	**0,24 €**	Vyplní zariadenie
10	Disponibilné zdroje z poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2025 (riadok 1 + 4 - 7 - 8 - 9)	**103 863,44 €**	**automatický výpočet**
11	Výška EON na mzdy a odvody uhradených z poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2025	**103 863,44 €**	automatický prevod z riadku č. 7 stĺpec 2 hárku EON 2025
12	Dosiahnutý rozdiel za rok 2025 z čerpania finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2025 (riadok 10 - 11)	**- €**	Tento rozdiel musí byť vrátený do štátneho rozpočtu!
13	**Prijímateľ zo záverečného zúčtovania 2025 odvedie (uhradí) do štátneho rozpočtu od 1.1.2026**	2 953,54 €	**Celková výška FP, ktorá musí byť vrátená do štátneho rozpočtu**
	z toho:		
13a)	**nevyčerpaný finančný príspevok** (riadok 8 - riadok 8a)	**2 953,30 €**	**automatický prevod riadku 8**
13b)	**iné úhrady** (riadok 9)	**0,24 €**	**automatický prevod riadku 9**
13c)	**z rozdielu medzi poskytnutými FP a skutočne čerpanými FP v kalendárnom roku 2025 (**riadok 12)	**- €**	**automatický prevod riadku 12**

Vyhotovil: /meno a priezvisko/ **Mgr. Roman Križan**
Dňa: 13.2.2026 **Podpis:**

Štatutárny zástupca: /meno a priezvisko/ Mgr. Roman Križan
Dňa: 13.2.2026 **Podpis:**

Tel. číslo: 0903 788 829
E-mail: roman.krizan@gerion.sk

Pečiatka:

GERION DOMOV PRE SENIOROV
GERION- Karlova Ves
Borská 694/2
841 04 Bratislava - Karlova Ves
IČO: 56 676 590
DIČ: 2122458569