



VÝROČNÁ SPRÁVA
o činnosti a hospodárení za rok 2025

PRAMEN NÁDEJE
Tekovské Lužany

IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE:

Názov	: PRAMENŇ NÁDEJE
Adresa	: J. A. Komenského 226/33, 935 41 Tekovské Lužany
Právna forma	: Občianske združenie
Štatutárna zástupkyňa	: PhDr. Szilvia Buzalová PhD.
Telefón	: 0905 963 045
E-mail	: szilviabu@gmail.com
IČO	: 31874835
DIČ	: 2021046511
Registrácia	: Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov dňa 28. apríla. 1993 pod číslom VVS/1-900/90-8040

Občianske združenie PRAMENŇ NÁDEJE vzniklo 27. apríla 1993 ako iniciatíva piatich kresťanov zboru Evanjelickej cirkvi a. v., Bratskej jednoty baptistov a Reformovanej cirkvi v Tekovských Lužanoch.

Miesto poskytovania sociálnych služieb: Centrum pomoci Šarovce

Adresa	: Šarovce č. 61, 935 52 Šarovce
Riaditeľka	: Mgr. Môcová Marcela
Telefón	: 036/7720640
E-mail	: zpkkj@centrumpomoci.org
Web	: www.centrumpomoci.org

Miesto poskytovania sociálnych služieb: Denný stacionár Nesvady

Adresa	: Športová 1530/2, 946 51 Nesvady
Riaditeľka	: PhDr. Szilvia Buzalová PhD.
Telefón	: 0905 963 045
E-mail	: zssnesvady@gmail.com

Miesto poskytovania sociálnych služieb: ZSS Samaritán Tekovské Lužany

Adresa	: Družstevná 99, 935 41 Tekovské Lužany
Riaditeľka	: PhDr. Eliška Dráfiiová
Telefón	: 036/7723219
E-mail	: samaritantl@gmail.com
Web	: zpsamaritan.estranky.sk

Miesto poskytovania sociálnych služieb: Detské centrum Levice

Adresa	: J. Jesenského 20, 934 01 Levice
Riaditeľka	: Mgr. Mária Tóthová
Telefón	: 036/6310502
E-mail	: samaritantl@gmail.com

Organizačná štruktúra správnej zložky občianskeho združenia:

Správna rada združenia PRAMENŇ NÁDEJE :

PhDr. Szilvia Buzalová, PhD. - predseda občianskeho združenia
PhDr. Szilvia Buzalová, PhD., Mgr. Mária Tóthová, PhDr. Szilvia Janečková – predsedníctvo obč. združenia
Ing. Monika Szilvásová - revízor

Členovia občianskeho združenia: Ing. Mgr. Ondrej Buzala, MHA, PhDr. Szilvia Buzalová PhD, PhDr. Szilvia Janečková, Štefan Šebo, Mgr. Zuzana Ferrovová, Mgr. Mária Tóthová, Mgr. Marcela Môcová, Mgr. Klára Kissová, Mgr. Barbora Macho, PhDr. Eliška Dráfiiová, Etela Szilvásová, Mgr. Ondrej Buzala, Mgr. Monika Tóthová. Ing. Monika Szilvásová, PhDr. Kristína Farkasová, Ing. Mgr. Hilda Gozczol Tóthová.

Štruktúra poskytovaných sociálnych služieb za rok 2025:

	Centrum pomoci Šarovce	Denný stacionár Nesvady		ZSS Samaritán Tekovské Lužany	Detské centrum Levice
Druh sociálnej služby	ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE Šarovce	ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE Nesvady	DENNÝ STACIONÁR Nesvady	ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE Tekovské Lužany	DETSKÉ CENTRUM Levice
Forma soc. služby	pobytová celoročná	ambulantná	ambulantná	pobytová celoročná	ambulantná
Soc. služba podľa zákona o soc. službách	§ 39	§ 39	§ 40	§ 39	§ 38
Kapacita	38	20	20	40	15
Skutočne obsadená kapacita	38	12,42	20	37,10	13,66
Muži	14	1	3	19	9
Ženy	24	12	17	21	6
Veková štruktúra	39 - 95	56 - 95	31 - 93	48 - 90	22 - 52
Prijatí prijímatelia soc. služby	5	3	5	7	2
Ukončený pobyt	0	2	5	2	2
Zomrelí	5	1	0	5	0

Poslaním združenia PRAMENŇ NÁDEJE je poskytovať kvalitné sociálne služby fyzickým osobám, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov /ďalej len zákon/, na základe etického a odborného prístupu v priamej nadväznosti s ochranou ľudských práv a základných slobôd.

Hodnoty poskytovania sociálnych služieb:

- ♦ dodržiavanie ľudských práv a slobôd, rovnosť, úcta,
- ♦ akceptácia osobnosti prijímateľa sociálnych služieb, zamestnanca a ďalších osôb,
- ♦ rešpektovanie vlastnej vôle prijímateľa sociálnych služieb,
- ♦ pomoc vytvárať domov, kvalitné podmienky na bývanie a zaistenie bezpečného pohybu prijímateľov,
- ♦ dodržiavanie ochrany osobnosti a mlčanlivosť,
- ♦ nájsť zmysluplné žitie a trávenie voľného času prijímateľa sociálnych služieb podľa jeho individuálnych potrieb a možností.

Ciele poskytovaných sociálnych služieb:

- ♦ zabezpečiť spokojnosť a bezpečnosť prijímateľov sociálnych služieb,
- ♦ zlepšovať kvalitu života prijímateľov sociálnych služieb,

- ◆ pracovať podľa zákonom definovaných štandardov kvality poskytovania soc. služieb,
- ◆ spolupráca s rodinou, blízkymi a komunitou,
- ◆ zapájať prijímateľov sociálnych služieb do verejného života v komunite,
- ◆ pri poskytovaní sociálnych služieb zohľadňovať sebarealizáciu prijímateľov sociálnych služieb,
- ◆ udržať odbornú úroveň vedomostí a zručností zamestnancov,
- ◆ plánovaním vzdelávacích aktivít s cieľom zvyšovania kvalifikácie zamestnancov,
- ◆ sledovať najnovšie trendy v oblasti sociálnych činností a aplikovať ich na naše podmienky,
- ◆ vytvárať priaznivé pracovné a sociálne podmienky pre zamestnancov,
- ◆ efektívne nakladať s dostupnými zdrojmi (materiálnymi, finančnými, personálnymi).

Poskytované sociálne služby pre prijímateľov sociálnych služieb /ďalej len prijímatelia/ v špecializovanom zariadení podľa zákona § 39 v pobytovej forme:

- odborné činnosti:
 - ◆ pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
 - ◆ ošetrovateľská starostlivosť
 - ◆ sociálne poradenstvo
 - ◆ sociálna rehabilitácia
- obslužné činnosti:
 - ◆ ubytovanie
 - ◆ stravovanie
 - ◆ upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- ďalšie činnosti:
 - ◆ úschova cenných vecí
 - ◆ poskytovanie osobného vybavenia
 - ◆ záujmová činnosť,
 - ◆ rozvoj pracovných zručností
 - ◆ kultúrne podujatia a výlety

Poskytované sociálne služby pre prijímateľov sociálnych služieb v špecializovanom zariadení a dennom stacionári podľa zákona § 39 a 40 - ambulantná forma:

- odborné činnosti:
 - ◆ pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
 - ◆ sociálne poradenstvo
 - ◆ sociálna rehabilitácia
- obslužné činnosti:
 - ◆ stravovanie, upratovanie
- ďalšie činnosti:
 - ◆ rozvoj pracovných zručností
 - ◆ záujmová činnosť,
 - ◆ kultúrne podujatia a výlety

Poskytované sociálne služby pre prijímateľov sociálnych služieb v domove sociálnych služieb podľa zákona § 38 - ambulantná forma:

- odborné činnosti:
 - ◆ pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
 - ◆ sociálne poradenstvo
 - ◆ sociálna rehabilitácia
- obslužné činnosti:
 - ◆ stravovanie, upratovanie
- ďalšie činnosti:
 - ◆ rozvoj pracovných zručností
 - ◆ záujmová činnosť,
 - ◆ kultúrne podujatia a výlety

MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB: Centrum pomoci v Šarovciach

Naším prijímateľom poskytujeme komplexnú celoročnú starostlivosť. K dispozícii je nielen základná starostlivosť, ale aj zdravotná, rehabilitačná a terapeutická. Prioritou v oblasti sociálnych služieb je všestranný rozvoj osobnosti našich prijímateľov s prihliadnutím na ich potreby, záujmy, schopnosti a stupeň mentálneho a zdravotného znevýhodnenia. Monitorujú sa potreby prijímateľov súvisiace so zmenou zdravotného stavu. Zabezpečuje sa komplexná sociálna agenda prijímateľov.

Výška úhrad za sociálne služby je stanovená podľa Vnútrošného predpisu s ohľadom na príjem, majetok a zdravotný stav prijímateľa a to v zmysle uzatvorených zmlúv a dodatkov podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Úroveň poskytnutých sociálnych služieb ako i účelové použitie finančných príspevkov je kontrolované samosprávnymi krajmi, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Leviciach.

Prehľad činností za rok 2025:

Pre prijímateľov zabezpečujeme záujmové, športové, rekreačné a kultúrne – spoločenské aktivity podľa ich individuálnych záujmov a potrieb.

Kultúrno-spoločenská činnosť sa riadi plánom, ktorý je spracovaný na kalendárny rok. Je zameraný na organizovanie kultúrnych podujatí: február fašiangový ples, marec oslavy k MDŽ, Veľkej noci, máj Deň matiek s programom detí z MŠ, stavenie Mája, v októbri sme si pripomenuli deň k úcty starším, kedy nás navštívila pani starostka a deti z MŠ zo Šaroviec, december sa niesol v atmosfére vianočnej nálady, prišiel k nám aj Mikuláš s posedením, počas celého roku sme mali spoločné posedenia pri príležitosti osláv menín a narodenín prijímateľov. Voľné chvíle si spríjemňujeme spievaním rôznych piesní, pri ručných prácach, čítaním kníh a časopisov, hraním spoločenských hier a nacvičovaním kultúrneho programu, prechádzkami do prírody v obci a okolí.

Aktivity:

- ◆ dňa 17.01. – program detí ZŠ z obce
- ◆ dňa 12.02. – fašiangový ples – pyžamovo-tepláková párty
- ◆ dňa 20.02. – spoločné aktivity detí MŠ z obce s klientmi zariadenia
- ◆ dňa 10.03. – Oslavy MDŽ
- ◆ dňa 10.04. – program detí zo ZŠ Jur nad Hronom
- ◆ dňa 16.04. – spoločné aktivity detí MŠ z obce s klientmi zariadenia
- ◆ dňa 30.04. – výlet Želiezovce na zmrzline, obecné stavenie 1. mája s programom, stavenie 1. mája
- ◆ dňa 30.05. - výlet na gazdovské trhy do obce Kalná nad Hronom
- ◆ dňa 11.06. – spoločné aktivity detí MŠ z obce s klientmi zariadenia
- ◆ dňa 19.06. – výlet do ZOO Panthera parku Turá
- ◆ dňa 25.06. – športový deň v zariadení
- ◆ dňa 10.07. - Retro párty s pánom Barborášom
- ◆ dňa 04.08. – výlet na zmrzlinu do Želiezoviec
- ◆ dňa 06.08. – výlet Black Velvet Ranch v Nýrovciach
- ◆ dňa 20.08. – Návšteva cirkusu v Želiezovciach
- ◆ dňa 19.09. – Návšteva pána Csuvaru so psom plemena nemeckej dogy / rozprávanie o tomto plemene, súťažiach, dosiahnutie víťazstiev a starostlivosť
- ◆ dňa 25.09. – Oslava 95. narodením pani klientky
- ◆ dňa 06.10. – brigáda v areále zariadenia a aj pred zariadením
- ◆ dňa 14.10. - Mesiac úcty k starším / posedenie a návšteva detí MŠ z obce
- ◆ dňa 05.12. – posedenie s Mikulášom sprevádzaný hudobným programom
- ◆ dňa 09.12. – program detí z MŠ

- ♦ dňa 10.12. - návšteva obecných vianočných trhov v kultúrnom dome
- ♦ dňa 17.12. – návšteva detí a ich vystúpenie zo ZŠ Jur nad Hronom

V rámci pracovnej terapie sa zameriavame na pomocné práce v kuchyni (pečenie koláčov a pagáčov), pri údržbe osobnej bielizne a pri úprave a čistení areálu. Prijímatelia sa zúčastňujú rôznych druhov terapií (biblioterapia, reminiscenčná terapia, arteterapia, ergoterapia, muzikoterapia). Cieľom terapií prijímateľa je prechod na aktívne bytie, rozvoj motoriky, orientácia v priestore a čase, zvládnutie a zdokonalenie seba obslužných a hygienických návykov, rozvoj komunikácie. Prijímatelia sa zúčastňujú aj relaxačných cvičení a skupinových rozhovorov zameraných na rôzne témy.

V rámci duchovného rozvoja prijímateľov nás navštevujú reformovaná farárka Csilla Révész a počas sviatkov aj farári iných vierovyznaní zo Štúrova a Želiezoviec.

Personálne podmienky:

V roku 2025 pracovalo v zariadení 35 zamestnancov, z toho 23 odborných zamestnancov, ktorí sa priamo podieľajú a zúčastňujú na starostlivosti o prijímateľov. Ostatní zamestnanci zabezpečujú bezproblémový chod zariadenia t.j. stravovací, ekonomický, prevádzkovo-technický úsek atď. Z celkového počtu 35 zamestnancov sa počas roka zamestnávalo 6 osôb so zníženou pracovnou schopnosťou.

Počet zamestnancov k 31. 12. 2025 bol 33 (na úväzok 30 zamestnancov).

V oblasti vzdelávania zamestnancov sa snažíme nielen udržiavať, ale aj prehlbovať odbornú úroveň ich vedomostí a zručností. Plánovanie vzdelávacích aktivít sa preto realizuje za účelom zvýšiť kvalifikáciu zamestnancov na výkon práce, a to absolvovaním odborných seminárov, školení, porád, ale aj samoštúdiom. Cieľom vzdelávania a samovzdelávania zamestnancov je sledovať aktuálne zmeny a nové trendy v jednotlivých pracovných oblastiach a aplikovať ich na podmienky sociálnych služieb, a tým vytvárať optimálne pracovné prostredie.

Vzdelávanie zamestnancov:

- pravidelné školenia zamestnancov v oblasti BOZP, PO a CO
- supervízia – sociálny úsek, opatrovateľský úsek
- vo februári – zdravotná sestra – prevencia pádov v seniorskom veku: veda, prax a úspešné stratégie
- v marci – zdravotná sestra – smrť nás nezaskočí, ako prakticky pomôcť sa na ňu pripraviť
- v marci - riaditeľka – reforma posudkovej činnosti a reforma financovania sociálnych služieb
- v marci – zdravotná sestra, opatrovateľka – ako na otvorené rany
- v apríli – riaditeľky – odborná konferencia inšpirácie na zlepšenie podmienok klientov i zamestnancov v sociálnych službách
- v apríli – opatrovateľka – motivácie seniorov v pobytovej službe
- v júni - opatrovateľka - aký zmysel má zmyslová aktivácia seniorov
- v júli – opatrovatelia – deeskalácia napätia v krízových situáciách s prijímateľmi soc. služieb
- v septembri - sociálna pracovníčka - aktivizácia seniorov s kognitívnymi poruchami a využitie AI
- v októbri – riaditeľka, zdrav. sestra – hygienické odporúčania a legislat. predpisy v soc. službách
- v novembri – riaditeľka, účtovníčka – odborná konferencia financovanie sociálnych služieb
- novembri – sociálna pracovníčka – tvorba individuálnych plánov
- v novembri – účtovníčka – ako robiť spravodlivé a užitočné hodnotenia zamestnancov
- počas roka – účtovníčka – viaceré videoškolenia cez profivzdelávanie, školenia k účtovníctvu
- počas roka – p. Tóth – odborná spôsobilosť k plynovým zariadeniam.

Organizačná štruktúra pracovných pozícií:

- 1 štatutárna zástupkyňa
- 1 riaditeľka
- Ekonomický úsek: - 1 účtovníčka
- Opatrovateľský úsek: - 2 sestry

- 10 opatrovateľov
- 1 rehabilitačná pracovníčka
- Sociálny úsek: - 2 sociálne pracovníčky
- 3 inštruktori sociálnej rehabilitácie
- Stravovací úsek: - 1 vedúca stravovacej jednotky
- 4 kuchári
- Prevádzkovo-technický úsek: - 4 upratovačky
- 1 práčka-žehliarka
- 1 údržbár
- 1 IT technik

Priestorové zabezpečenie zariadenia:

- 21 izieb pre prijímateľov sociálnych služieb
- jedáleň
- spoločenské priestory
- pracovno – terapeutická miestnosť
- kuchyňa
- kancelárske priestory
- izba pre opatrovateľky
- práčovňa
- zariadenia osobnej hygieny pre mužov a ženy zvlášť pre prijímateľov a personál a to na prízemí i v podkroví zariadenia.
- výťah
- terasa
- archív
- skladové priestory
- kuchynka pre personál
- šatňa pre zamestnancov
- altánok

MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB: Denný stacionár v Nesvadoch

Výška úhrad za sociálne služby je stanovená vo výške 50 Eur mesačne, s ohľadom na príjem, majetok a zdravotný stav prijímateľa a to v zmysle uzatvorených zmlúv a dodatkov podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Úroveň poskytnutých sociálnych služieb ako i účelové použitie finančných príspevkov je kontrolované Nitrianskym samosprávnym krajom, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Komárne.

Prehľad činností za rok 2025:

Prijímateľom sme poskytovali služby zamerané na podporu a aktivizáciu zdrojov, individuálny prístup, uspokojovanie sociálnych, psychologických, biologických potrieb, zachovanie a prípadný rozvoj zručností a schopností prijímateľov sociálnej služby.

Každý prijímateľ prešiel adaptačným procesom a bola mu poskytovaná sociálna služba podľa jeho individuálnych potrieb, schopností a cieľov, boli vedené písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotený priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby.

Prijímateľom sa poskytovala kvalitná denná starostlivosť pri všetkých činnostiach, ktoré si vyžadovali pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby - stravovanie a pitný režim, osobná hygiena, obliekanie a vyzliekanie, pomoc pri presúvaní sa, orientácia v prostredí a úkonoch dohľadu. Odborne vzdelaný personál zabezpečoval nepretržitý dohľad a pomoc podľa potrieb prijímateľov sociálnej služby.

V rámci poskytovania sociálneho poradenstva sme poskytovali sociálne poradenstvo našim prijímateľom a ich rodinným príslušníkom, ktoré sa týkalo predovšetkým poskytovania základných informácií o možnostiach riešenia ich rôznych problémov alebo prípadne sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci.

Tiež sme poskytovali soc. poradenstvo aj občanom miestnej komunity o možnostiach poskytovania sociálnej služby v dennom stacionári, riešenie kompenzačných pomôcok prostredníctvom ÚPSVaR a zdr. poisťovní.

V dennom stacionári bola prijímateľom poskytovaná sociálna rehabilitácia, ktorá ako odborná činnosť je zameraná na podporu samostatnosti, nezávislosti a sebestačnosti prijímateľov v rámci ich osobných limitov.

Tréning pamäti – bol realizovaný ako preventívny program, zameraný na posilňovanie pamäti a aktivizáciu kognitívnych schopností – pamäť, reč, myslenie, úsudok. Jeho cieľom bolo predovšetkým posilňovanie jednotlivých druhov pamäti (krátkodobá a dlhodobá pamäť), a stimulovanie činnosti mozgu, ako aj osvojenie si jednotlivých techník tréningu pamäti a ich využitia v každodennom živote a tiež slúžil ako prevencia depresii a osamelosti seniorov.

Tréning jemnej motoriky – prstové cvičenia, koordinácia pohybov pravej a ľavej ruky, navliekanie, skladanie, ručné práce.

Tréning pozornosti, koncentrácie – hranie slovných hier, spoločenských hier, hádaniek, sudoku.

Tréning a udržiavanie komunikačných zručností – rozhovory s prijímateľmi o rodine, spomienkach, záujmoch, spoločenskej situácii, spoločné diskusie, individuálne rozhovory s prijímateľmi v rámci zostavovania ich individuálnych plánov a vzájomného spoznávania sa.

Pohybové aktivity a vychádzky – boli zamerané na rozcvičky, strečingové cvičenia, cvičenie na rôznych cvičebných pomôckach a pravidelné vychádzky do okolia.

Rozvoj pracovných zručností:

- ergoterapia - podpora rozvoja telesných aj psychických funkcií k dosiahnutiu sebestačnosti v bežných denných aktivitách a voľnočasových činnostiach, odpútavaniu sa od problémov, k pozitívnemu zamestnávaniu mysle, duševnej rovnováhe, k zmysluplnému tráveniu voľného času.

Prijímatelia pomáhali pri starostlivosti a ošetrovaní kvetov v zariadení, s úpravou areálu zariadenia hrabaním listia, strihaním kríkov, výsadbou, polievaním. Svojou prácou prispeli k zútulneniu vnútorných priestorov.

- kulinoterapia - pripravovanie jedlá podľa tradičných receptov, a rôznych špecialít, v letnom počasí sa pripravovali jedlá vonku varením v kotlíku alebo grilovaním.

- biblioterapia - prebiehala skupinovú formou, kde sme stavali na využívaní rôznych literárnych diel, a využívali aj vlastnú literárnu tvorbu - písanie listov, autobiografických portrétov, odkazov, prijímatelia mali založené „Zošity vďaky“, kde si priebežne zapisovali za čo a komu sú vďační v živote, aj v bežných dňoch. Využívali sme aj techniku nedokončených príbehov a riešenie detektívnych príbehov.

- arteterapeutické činnosti - metódy rôznych výtvarných techník - prstomaľba, strihanie, modelovanie z hliny, mokrého papiera a koláže. Používali sa aj projektívne techniky, ktorými sa vytvárali obrazy, dotváraním pomocou kresby, maľby, koláží, grafiky – klienti vymaľovali predtlačené mandaly, antistresové vymaľovávanky, japonské obrazy podľa čísiel.

- muzikoterapia - počúvanie hudby pri tvorivej činnosti, alebo spievaním tradičných piesní z miestneho regiónu.

Stravovanie prijímateľov denného stacionára bolo zabezpečované prostredníctvom externého dodávateľa Central restaurant Hurbanovo. Strava bola pripravovaná s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov.

Stav prijímateľov si vyžadoval aj odbornú lekársku intervenciu.

Aktivity:

Január: - privítanie Nového Roka spojené s posedením pri káve

- návšteva výstavy v MKS

Február: - fašiangový karneval

Marec: - nákupy na miestnom trhovisku

- návšteva miestnej knižnice v rámci Marec mesiac knihy

Apríl: - v rámci medzinárodného Dňa Zeme skrášľovanie okolia zariadenia, výsadba kvetov a kríkov

- chystanie výstavy na tému veľkonočné tradície
- zapojenia sa do ozdoby stromu pred mestským úradom vyrobenými veľkonočnými vajíčkami
- Maj: - vystúpenie detí MŠ a ZŠ ku Dňu Matiek
- účasť na oslave Stavania Mája
- Jún: - návšteva miestneho termálneho kúpaliska
- prednáška o dodržiavaní zdravej stravy a pitného režimu
- Júl: - jednoduchý výlet spojený s návštevou klientov v Šarovciach
- August: - návšteva miestneho termálneho kúpaliska
- nákupy na miestnom trhovisku
- workshopy s deťmi z denného anglického tábora
- September: - účasť na miestnych slávnostiach
- návšteva remeselníckych trhoch
- Október: - návšteva primátora a prednostky mesta v rámci Mesiaca úcty k starším
- návšteva a program detí maďarskej základnej školy
- November: - pripomenutie si Sviatku všetkých svätých – prezentácia a prednáška na danú tému
- December: - Mikulášske posedenie
- Spoločné pečenie a chystanie vianočných dekorácií na vianočné trhy
- Spoločný sviatočný vianočný obed spojený s rozdávaním darčiekov

Personálne podmienky a organizačná štruktúra zariadenia:

V roku 2025 pracovalo v zariadení 19 zamestnancov, z toho 15 odborných zamestnancov. Z celkového počtu zamestnancov sa počas roka zamestnávali štyri osoby so zníženou pracovnou schopnosťou.

Počet zamestnancov k 31. 12. 2025 bol 17 (na úväzok 14 zamestnancov).

Všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady, pričom sa zamestnávateľ stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov, alebo o jej zvyšovanie.

Vzdelávanie zamestnancov:

- pravidelné školenia zamestnancov v oblasti BOZP, PO a CO,
- supervízia,
- počas roka – sociálna pracovníčka – reforma posudkovej činnosti, tvorba individuálnych plánov, zmeny v zákone o sociálnych službách,
- počas roka – účtovník – viaceré videoškolenia cez profivzdelávanie.

Organizačná štruktúra pracovných pozícií:

- 1 riaditeľka
- Ekonomický úsek: - 1 účtovník
- Opatrovateľský úsek: - 7 opatrovateľov
- Sociálny úsek: - 3 sociálni pracovníci
- 2 inštruktori sociálnej rehabilitácie
- 1 inštruktor rozvoja pracovných zručností
- Prevádzkovo-technický úsek: - 1 údržbár
- 1 upratovačka

Priestorové zabezpečenie zariadenia:

- predsieň – slúži na prijímanie prijímateľov so sprievodom
- spoločenské priestory sú rozdelené na miestnosť pre skupinové terapie a pre individuálne terapie
- oddychová miestnosť s arteterapeutickým kútikom
- pracovňa riaditeľky a sociálnej pracovníčky
- kuchyňa slúžiaca ako výdajňa stravy od externého dodávateľa
- miestnosť pre automatickú práčku
- šatňa pre zamestnancov

- jedáleň
- skladové priestory

- kotolňa
- altánok

MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB: ZSS Samaritán Tekovské Lužany

Zariadenie sociálnych služieb Samaritán (ďalej len ZSS Samaritán) poskytuje svojim prijímateľom komplexnú celoročnú starostlivosť. Naším primárnym poslaním je zabezpečovanie a vytváranie podmienok na spokojný a dôstojný život našich prijímateľov, pričom všetky naše snahy sú založené na úcte a empatii. Prioritou v oblasti sociálnych služieb je všestranný rozvoj osobnosti našich prijímateľov s prihliadnutím na ich potreby, záujmy a schopnosti. Staráme sa o potreby prijímateľov súvisiace so zmenou ich zdravotného stavu. Zabezpečujeme komplexnú sociálnu agendu prijímateľov.

Výška úhrady za sociálne služby je stanovená podľa Vnútrošného predpisu prevádzky s ohľadom na príjem, majetok a zdravotný stav prijímateľa a to v zmysle uzatvorených zmlúv a dodatkov podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Úroveň poskytovaných sociálnych služieb ako i účelové použitie finančných príspevkov je kontrolované samosprávnymi krajmi, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Leviciach.

Ošetrovateľská starostlivosť je zabezpečená cestou ADOS.

Prehľad činností za rok 2025:

- | | |
|----------------|---|
| Január | <ul style="list-style-type: none"> - posedenie pri káve s privítaním Nového roka - domová rada a stravná komisia - návšteva reformovanej pani farárky |
| Február | <ul style="list-style-type: none"> - návšteva katolíckeho farára s možnosťou Svätej spovede a prijatím Sviatosti oltárnej - návšteva evanjelickej pani farárky - domová rada a stravná komisia - narodeninové oslavy za mesiac január a február - februárový turnaj v Bingu |
| Marec | <ul style="list-style-type: none"> - návšteva evanjelickej a reformovanej pani farárky - marec mesiac knihy - oslava MDŽ s programom - Veľkonočné fotenie - návšteva baptistického kazateľa - „Svetový deň vody“ - tematická denná aktivita |
| Apríl | <ul style="list-style-type: none"> - návšteva evanjelickej farárky s vyslúžením večery Pánovej - návšteva reformovanej farárky so ženami a s možnosťou prijať večeru pánovu - domova rada a stravná komisia - Medzinárodný Deň Zeme – spoločné sadenie kvetov a skrášľovanie nášho areálu - narodeninová oslava - návšteva baptistického kazateľa |
| Máj | <ul style="list-style-type: none"> - stavanie mája, zdobenie a posedenie – 1. Máj - posedenie k príležitosti Dňa Matiek, vystúpenie detí MŠ Tekovské Lužany, MŠ a ZŠ Plavé Vozokany - domová rada a stravná komisia - „Deň tulipánov“ - tematická denná aktivita - návšteva reformovanej, evanjelickej farárky a baptistického kazateľa |

- „Svetový deň včiel a medu“ - ochutnávka rôznych druhov medu
- „Deň mlieka“ - ochutnávka rôznych druhov mliečnych výrobkov
- Jún** - návšteva katolíckeho farára a možnosťou Svätej spovede a prijatím Sviatosti oltárnej
- Veľká súťaž v Bingu
- návšteva reformovanej farárky a baptistického kazateľa
- narodeninová oslava za mesiac máj a jún
- „Svetový deň životného prostredia“ - tematická denná aktivita
- „Svetový deň darcov krvi“ - tematická denná aktivita
- „Samaritánsky deň piknikov“
- Júl** - „Cestovanie po Slovensku“
- Privítanie leta so živou hudbou p. R. Rikoňa a pohostením
- návšteva misionárov z Ameriky s kazateľom Sergejom Mereshanom
- „Deň čokolády“ - ochutnávka rôznych druhov čokolád
- návšteva reformovanej a evanjelickej farárky a baptistického kazateľa
- Canisterapia
- August** - návšteva reformovanej a evanjelickej farárky s vyslúžením Večery Pánovej
- „Cestovanie po Slovensku“
- zúčastnenie sa obecných slávností v Tekovských Lužanoch
- „Záhaľčivý deň“ - denná aktivita
- narodeninová oslava za mesiac júl a august
- návšteva katolíckeho farára s možnosťou Svätej spovede a prijatím Sviatosti oltárnej
- návšteva baptistického kazateľa
- „Medzinárodný deň ľavákov“ - denná aktivita
- September** - popoludnie s hrou Bingo a súťaž o sladké odmeny
- domová rada a stravná komisia
- narodeninové posedenie p. Bartková 80 rokov, p. Lászlóvá 83 rokov
- návšteva evanjelickej, reformovanej farárky a baptistického kazateľa, katolíckeho farára
- narodeninová oslava za mesiace júl a august
- Október** - Veľká narodeninová oslava za mesiace septembra – október
- október mesiac úcty k starším, posedenie v Plavých Vozokanoch
- návšteva baptistického kazateľa
- domová rada a stravná komisia
- návšteva Ľudového domu v Plavých Vozokanoch
- November** - domová rada a stravná komisia, posedenie pri čaji s hrou Bingo
- návšteva reformovanej a evanjelickej farárky
- návšteva baptistického kazateľa spolu s hudobnou skupinou z Maďarska
- návšteva katolíckeho farára
- December** - Mikulášske posedenie pri ľudovej hudbe a odovzdanie balíčkov
- Lucia – pripomenutie zvykov v tento deň formou názorných ukážok
- spoločné pečenie vianočných oblátok
- návšteva baptistického kazateľa
- návšteva detí z Plavých Vozokán s vianočnými koledami
- narodeninová oslava za mesiace november a december
- návšteva katolíckeho farára s možnosťou Svätej spovede a prijatím Sviatosti oltárnej
- návšteva reformovanej farárky s vyslúžením Večery Pánovej
- návšteva evanjelickej farárky s koledníkmi
- návšteva katolíckeho farára s deťmi, ktoré koledovali Dobrú novinu
- Vianočné posedenie s programom a odovzdanie darčiek
- štedrovečerné posedenie s kazateľom BJB
- spoločný silvestrovský program

- zariadenia osobnej hygieny pre mužov a ženy, zvlášť pre prijímateľov a personál a to na prízemí a na poschodí zariadenia
- šatňa pre zamestnancov
- 2 miestnosti pre opatrovatelky
- žehliareň
- práčovňa

MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB: Detské centrum Levice

Výška úhrady za sociálne služby je stanovená podľa Vnútrošného predpisu prevádzky s ohľadom na príjem, majetok a zdravotný stav PSS a to v zmysle uzatvorených zmlúv a dodatkov podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Úroveň poskytovaných sociálnych služieb ako i účelové použitie finančných príspevkov je kontrolované samosprávnymi krajmi, Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Leviciach.

V detskom centre sa kladie veľký dôraz na sociálnu rehabilitáciu. Cieľom sociálnej rehabilitácie je vybaviť prijímateľov poznatkami a praktickými zručnosťami, ktoré by im napomáhali v čo najvyššej miere integrovať sa do spoločenského života. Denné aktivity prebiehajú na základe vypracovaných individuálnych plánov, sú prispôsobené ich možnostiam, záujmom, potrebám, v spolupráci s nimi ich viesť k najväčšej miere sebestačnosti.

V zariadení sa pracuje podľa vypracovaného ročného plánu po spoločnej a vzájomnej dohode medzi prijímateľmi a personálom zariadenia.

Prehľad činností za rok 2025:

Január : Výlet do Bratislavy: muzikál Oliver Twist,

Canisterapia 2x

Február: Ples v hotely Astrum,

Valentinská párty

Prázdninové kino Junior: Ježko Sonic 3

Canisterapia 2x

Karneval

Návšteva knižnice a parku

Marec: Canisterapia 2s

Výstava Titanic v Bratislave

Apríl: Canisterapia 2x

Máj : Výstava v Juniore: Okno môjho sveta
prechádzky mestom

Jún : Deň detí

Návšteva knižnice a cukrárne

Canisterapia 2x

Júl : pobytový tábor „Hotel Repiská“

Návšteva Levického hradu

August: knižnica Levice

Sút'áž „ Superstár “

September: návšteva knižnice

Canisterapia 2x

- Október:** návšteva tradičného jarmoku v Leviciach
Canisterapia 2x
- November:** návšteva knižnice a parku v Leviciach
Canisterapia 2x
- December:** Divadelné predstavenie na PaSa: Kráska a zviera
Mikulášská diskotéka v MIAMI EVENT CLUB
Mikuláš v zariadení
Posedenie pri jedličke s vianočným obedom
Canisterapia 2x

Prijímateľom sme poskytovali služby zamerané na podporu a aktivizáciu, individuálny prístup, uspokojovanie sociálnych, psychologických, biologických potrieb, zachovanie a prípadný rozvoj zručností a schopností.

Každý prijímateľ prešiel adaptačným procesom a bola mu poskytovaná sociálna služba podľa jeho individuálnych potrieb, schopností a cieľov, boli vedené písomné individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotený priebeh poskytovania sociálnej služby za účasti prijímateľa sociálnej služby.

Prijímateľom sa zabezpečovala:

Denná starostlivosť - pri všetkých činnostiach, ktoré si vyžadovali pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby .

Sociálna rehabilitácia, bola zameraná na podporu samostatnosti, nezávislosti a sebastačnosti prijímateľov, využívali sa tréningy na udržiavanie jemnej motoriky, komunikačných zručností, na rozvoj doteraz nadobudnutých vedomostí, pozornosti a koncentrácie.

Rozvoj pracovných zručností sa zabezpečovali formou terapií: ergoterapia, biblioterapia, kulinoterapia, muzikoterapia a využívali sa aj prvky z arteterapií.

Personálne podmienky:

V roku 2025 pracovalo v zariadení 9 zamestnancov, z toho 5 odborných zamestnancov.

Počet zamestnancov k 31. 12. 2025 bol 9.

Organizačná štruktúra pracovných pozícií:

- Riadenie - 1 riaditeľka
- Ekonomický úsek: - 2 účtovníčka, personalistka
- Opatrovateľský úsek: - 1 opatrovateľka
- Sociálny úsek: - 2 sociálni pracovníci
- 1 inštruktor sociálnej rehabilitácie
- Prevádzkovo-technický úsek: - 1 upratovačka
- 1 údržbár

Priestorové zabezpečenie domova sociálnych služieb:

- vstupná časť
- predsieň – slúži na prijímanie prijímateľov
- jedáleň
- miestnosť na vykonávanie bazálnej stimulácie
- denná miestnosť vybavená na terapeutické činnosti
- miestnosť s interaktívnou tabuľou na spoločné aktivity
- otvorená terasa a príslušný areál na rôzne aktivity
- kancelária
- miestnosť pre personál
- priestor na práčku
- sklad na čistiace prostriedky
- priestor na uloženie zásob
- kotolňa
- kúpeľňa so sprchou a 3 WC

Stravovanie bolo zabezpečené dodávateľsky.

ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA:

Organizácia viedla podvojnú účtovníctvo a vykonáva inventarizáciu majetku a záväzkov podľa Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a postupov účtovania ustanovených Opatreniami MF SR platnými pre rok 2025.

Mzdy zamestnancom organizácie sú vyplácané v súlade s Platovým poriadkom, ktorý ako vnútorný predpis je neoddeliteľnou súčasťou pracovného poriadku a je záväzný v oblasti odmeňovania pre všetkých zamestnancov, pretože bližšie zohľadňuje ustanovenia Zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a doplnení niektorých zákonov a Zákonníka práce v podmienkach zamestnávateľa.

EKONOMICKY OPRAVNENÉ NÁKLADY					
DRUH SOCIÁLNEJ SLUŽBY	ŠPECIALIZ. ZARIADENIE Šarovce pobytová	ŠPECIALIZ. ZARIADENIE Nesvady ambulantná	DENNÝ STACIONÁR Nesvady ambulantná	ŠPECIALIZ. ZARIADENIE Tekovské Lužany pobytová	DETSKÉ CENTRUM Levice ambulantná
POČET PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY (PSS) - kapacita	38	20 (obsadených 12,42)	20	40 (obsadených 37,10)	15 (obsadených 13,66)
Mzdy	537347,02	164316,04	62355,81	491448,81	138792,23
Poistné	177869,78	58465,41	21306,30	168917,83	48522,39
Cestovné náhrady	5875,89	0	0	0	0
Výdavky na energie, vodu a komunikácie	24836,34	5913,68	5910,08	29197,72	3875,14
Výdavky na materiál	87570,19	3011,74	2367,75	55263,09	6296,05
Dopravné	381,80	129,84	129,83	300	1938,48
Výdavky na údržbu	3511,82	98,10	98,10	1723,68	0
Nájomné	1260	300	300	5637,50	0,03
Výdavky na služby	21446,53	1938,72	1878,81	88883,64	9792,19
Výdavky na bežné transfery	27286,97	1823,11	789,71	38202,29	8078,56
Odpisy	3377,74	0	0	3058,20	0
SPOLU:	890764,08	235996,64	95136,39	882632,76	217295,05
NÁKLAD na 1 PSS/rok	23441,16	19001,34	4756,82	23790,64	15907,40
NÁKLAD na 1 PSS/mesiac	1953,43	1583,44	396,40	1982,55	1325,62
Priemerný skutočne dosiahnutý príjem od PSS/mesiac	472,05	45,63	45,63	375,45	37,58

Pod'akovanie:

ZSS Samaritán Tekovské Lužany vyjadruje svoje pod'akovanie za finančný dar cirkevným zborom katolícka, reformovaná, evanjelická, Bratská jednota Baptistov v Tekovských Lužanoch (1500 Eur) a Nadácii Via Pribina (1400 Eur) i všetkým ostatným, ktorí či už finančným, alebo materiálnym darom nám pomohli poskytovať kvalitnejšie služby.

VÍZIA občianskeho združenia PRAMEŇ NÁDEJE:

Strategickým zámerom občianskeho združenia je napĺňanie podmienok štandardov kvality dosiahnutím vysokej kvality ponúkaných sociálnych služieb tak, aby sa ich kvalita stala prirodzenou súčasťou a hodnotou prijímateľov, zamestnancov a ďalších zainteresovaných strán.

Miesta poskytovania sociálnych služieb občianskeho združenia PRAMEŇ NÁDEJE od 1. 1. 2026 poskytujú naďalej komplexné sociálne služby pre dospelých občanov k ich plnej spokojnosti v nasledovnom druhu a rozsahu:

- špecializované zariadenie s kapacitou 38 miest s pobytovou celoročnou formou v Šarovciach,
- špecializované zariadenie s kapacitou 40 miest s pobytovou celoročnou formou v Tek. Lužanoch,
- domov sociálnych služieb s kapacitou 15 miest s denným pobytom v Leviciach,
- denný stacionár s kapacitou 20 miest ambulantnou formou v Nesvadoch,
- špecializované zariadenie s kapacitou 20 miest ambulantnou formou v Nesvadoch.

V mene vedenia zariadenia ďakujem všetkým zamestnancom, ktorí sa podieľali na kvalitne odvedenej práci a vytváraní prostredia priaznivého pre pokojné strávenie života našich prijímateľov sociálnych služieb a zároveň sa chcem pod'akovať práve našim prijímateľom sociálnych služieb a ich rodinným príslušníkom za dôveru v nás vloženú.

Verím, že rok 2026 bude pokračovať v pozitívnom vývojovom trende a v duchu v súčasnosti nastolenej stability.

V Tekovských Lužanoch dňa 8. 5. 2026



PhDr. Szilvia Buzalová PhD.
štatutárna zástupkyňa

Výročná správa bola schválená správnu radou dňa:

11.5.2026